



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по профессиональной
подготовке и международным связям —
директор АУЦ
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный университет
гражданской авиации»

Ю.Ю. Михальчевский /
(подпись)

« 15 »

2018 г.



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Производственно-диспетчерское управление
авиапредприятием»**

Санкт – Петербург
2018 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Производственно-диспетчерское управление авиапредприятием» (далее – Программа) рассмотрена, обсуждена и одобрена на Методическом совете АУЦ ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (Протокол № 01 от 15.01. 2018 года).

Программа является собственностью ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» и не подлежат передаче для использования в других авиационных учебных центрах без официального разрешения.

Разработчик программы дополнительной профессиональной подготовки «Производственно-диспетчерское управление авиапредприятием»:

Преподаватель АУЦ ФГБОУ ВО "СПбГУГА"

Р.Г.Манукян

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр
Лист поправок	4
Общие положения	5
Учебный план	10
Рабочая программа по дисциплине «Государственное регулирование авиационных перевозок на воздушном транспорте»	12
Рабочая программа по дисциплине «Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний»	15
Рабочая программа по дисциплине «Коммерческое и техническое обслуживание ВС на перроне»	18
Рабочая программа по дисциплине «Обеспечение суточного плана полетов и оперативный контроль регулярности полетов»	23
Рабочая программа по дисциплине «Формирование рейсов. Расчет коммерческой загрузки»	27
Рабочая программа по дисциплине «Влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов»	31
Перечень литературы	34
Технические средства обучения	36

ЛИСТ ПОПРАВКИ

[illegible]

I. Общие положения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации предназначена для работников производственно-диспетчерской службы предприятия, осуществляющих координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний при подготовке ВС к вылету на перроне, разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ;
4. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ»;
5. ФАП «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа...» Приказ Минтранса от 29.09.2015 № 289;
6. ФАП «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей». Приказом Минтранса России от 27 июня 2007 г. № 82;
7. ФАП «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации» Приказ Минтранса РФ от 05.09.2008 N 141;
8. Приказ Минтранса России «Об утверждении инструкции движения спецтранспорта и средств механизации на гражданских аэродромах РФ» от 13.07. 2006 года №82;
9. Руководство по обеспечению и учету регулярности полетов ВС ГА. Министерство гражданской авиации СССР, 1990;

10. Министерство гражданской авиации СССР. Руководство по центровке и загрузке самолетов гражданской авиации (РЦЗ-83);

11. ИКАО - Doc 9284 - AN/905 «Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху».

12. IATA Airport Handling Manual (AHM)

13. IATA Passenger Service Conference Resolutions Manual (PSCRM)

14. IATA Dangerous Goods Regulations manual (DGR)

15. IATA Live Animals Regulations manual (LAR)

16. IATA Ground Operations/Handling Manual (GOM/GHM)

17. IATA Weight and Balance Manual (WBM)

18. IATA ULD Technical Manual (UTM)

2. По содержанию учебная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) и с учетом специфики деятельности аэропорта (авиапредприятия, эксплуатанта ВС), а также согласно нормативным документам Российской Федерации, определяющим требования по совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков к подготовке специалистов производственно-диспетчерской службы предприятия аэропорта и авиакомпаний. При составлении программы учтены требования международных организаций гражданской авиации ИКАО и ИАТА.

3. Категория обучаемых: диспетчер, старший диспетчер, специалист, инженер, начальник смены производственно-диспетчерской службы предприятия, а также сотрудники службы наземного обслуживания ВС аэропорта, авиапредприятия и эксплуатанта ВС.

4. Необходимый уровень подготовки специалиста.

Программа определяет минимальный объем знаний и умений, которыми должен обладать работник, осуществляющий координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний при наземном обслуживании ВС в аэропорту,

Программа рассчитана на 48 часов (из них 14 часов - практические занятия).

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

5.1. Требования к квалификации преподавательского персонала АУЦ, обеспечивающего реализацию образовательного процесса.

Подготовка по данной программе проводится преподавательским персоналом ФГБОУ ВО СПбГУ ГА, прошедшими необходимую подготовку и допущенными к проведению занятий в установленном порядке.

Преподаватели должны:

- 1) знать программу подготовки;
- 2) знать требования воздушного законодательства, применимые к осуществляемой деятельности;
- 3) иметь навыки работы с оборудованием и техническими средствами, используемыми при проведении подготовки;
- 4) владеть методикой обучения;
- 5) обладать необходимой квалификацией в преподаваемой области:
 - иметь диплом о среднем профессиональном или высшем образовании;
 - иметь стаж работы по специальности не менее 3 лет;
 - иметь удостоверение о прохождении подготовки по программе преподавателей авиационных учебных центров;

5.2. Требования к материально-техническим условиям

5.2.1. Учебные классы

Для проведения занятий по Программе должен быть отдельный учебный

класс, оборудованный системой презентации для демонстрации использования систем и оборудования ВС.

5.2.2. Технические средства обучения

Автоматизированная обучающая система АРМ «Центровка и загрузка ВС», АУЦ СПбГУ ГА.

II. Цель подготовки

6. Целью курса подготовки по данной программе – поддержание на должном уровне знаний, навыков и умений сотрудников аэропорта и авиакомпаний, осуществляющих координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний при наземное обслуживание ВС, с учетом требований безопасности полетов, получения обязательных теоретических знаний и приобретения практических навыков, направленных на совершенствование профессионального и методического мастерства в соответствии с квалификационно-должностными требованиями.

7. Слушателями программы могут быть лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

8. Контроль знаний и навыков.

Контроль знаний по каждому разделу учебной программы осуществляется путем систематического опроса на каждом занятии 2-3 слушателей и сдачи согласно учебному плану зачетов и экзаменов ведущему преподавателю.

Экзамен проводится с использованием компьютерных тестов или с использованием экзаменационных билетов с включением практического задания.

Оценочные материалы для экзамена разрабатываются преподавателями АУЦ, рассматриваются на Методическом совете АУЦ и утверждаются директором АУЦ или руководителем направления.

Оценка уровня знаний и навыков подготовки слушателей проводится с использованием единой пятибалльной системы.

Результаты компьютерного тестирования засчитываются как результаты экзаменов по шкале:

- от 95% до 100% – 5 (отлично);
- менее 75% до 94% – 4 (хорошо);
- менее 50% до 74% – 3 (удовлетворительно);
- менее 0% – 49% (неудовлетворительно).

Проходной балл – 75%.

III. Планируемые результаты подготовки.

9. В результате изучения программы слушатели **должны знать:**

- положения законодательных и иных нормативных правовых актов в области воздушных перевозок;
- систему государственного регулирования авиационных перевозок на воздушном транспорте;
- порядок формирования коммерческой загрузки и обеспечение рентабельности выполнения рейса;
- перевозочную и сопроводительную документацию;
- общие сведения, массовые и центровочные данные, компоновка, оборудование, грузовых и багажных помещений, порядок коммерческой загрузки и разгрузки ВС
- технологию регистрации пассажиров и оформления багажа, посадка, встреча и обработка багажа;
- технологию обслуживания особо важных пассажиров;
- технологию обслуживания пассажиров с ограниченными возможностями и обработка их багажа в аэропорту вылета, пересадки и назначения;
- технологию обслуживания несопровождаемых детей;
- влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов.

должны уметь:

- пользоваться нормативными и техническими документами в сфере обслуживания воздушных перевозок;
- обеспечивать безопасность, регулярность и выполнения суточного плана полетов;
- обеспечивать техническое и коммерческое обслуживания воздушных судов на перроне;
- осуществлять контроль загрузки груза, почты и багажа на ВС
- осуществлять оперативный контроль за технологическими процессами обслуживания ВС на перроне, порядок передачи перевозочной и сопроводительной документации на борт ВС

В содержании программы по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

После успешного прохождения курса повышения квалификации в АУЦ ФГБОУ ВО «Санкт - Петербургский государственный университет гражданской авиации», слушателю выдается документ установленного образца.

IV. Учебный план

10. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Производственно-диспетчерское управление авиапредприятием», сотрудники ПДСП осуществляющих координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний по выполнению суточного плана полетов и производственно-диспетчерское управление авиапредприятием рассчитана на 48 учебных часов, из них:

- 30 часов - теоретическая подготовка;
- 14 часов - практическая подготовка;
- 4 часа - экзамен.

Продолжительность учебного часа: 45 минут.

Таблица 1.

Содержание учебного плана

№ п.п	Наименование предмета	Всего часов	Лекция	Практич. занятия	Контроль знаний
1.	Государственное регулирование авиационных перевозок на воздушном транспорте	2	2	-	зачет
2.	Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний.	6	6	-	зачет
3.	Коммерческое и техническое обслуживание ВС на перроне	14	10	2	экзамен (2)
4.	Обеспечение суточного плана полетов и оперативный контроль регулярности полетов	8	6	2	Зачет
5.	Формирование рейсов. Расчет коммерческой загрузки	14	2	10	экзамен (2)
6	Влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов.	4	4	-	зачет
7.	Всего часов:	48	30	14	4

Примечание:

В таблице указаны аудиторные часы, 1 час=45 мин.

Рабочая программа по дисциплине «Государственное регулирование авиационных перевозок на воздушном транспорте»

Время - 2 часа.

Учебная дисциплина «Государственное регулирование авиационных перевозок на воздушном транспорте» является специальной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, для освоения учебного плана подготовки, специалистов осуществляющих координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний по подготовке ВС к отправлению и обслуживанию их по прибытии в аэропорт; производственно-диспетчерское управление авиапредприятием.

Программа рассчитана на 2 часа для подготовки специалистов ПДСП аэропорта, авиапредприятия и авиакомпаний.

В содержании Программы по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

Учебная цель: в результате изучения данной дисциплины, обучаемые должны знать систему и структуру государственных органов, регулирующие воздушный транспорт и нормативно-правовые акты и документы в сфере воздушных перевозок на внутренних и международных авиалиниях.

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1.Регулирование деятельности воздушного транспорта	1	1	-	
2. Международные и государственные органы	1	1	-	
Всего по дисциплине:	2	2	-	зачет

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ

Тема 1. Регулирование деятельности воздушного транспорта

Слушатель должен:

знать:

- понятия Национальные Авиационные Власти (National Aviation Authorities)
- государственные органы, регулирующие воздушный транспорт России

Национальные Авиационные Власти. Государственные органы, регулирующие воздушный транспорт России. Основные функции Министерства транспорта, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и Федерального агентства воздушного транспорта.

Законодательная база функционирования российской системы воздушных перевозок: Международные правовые акты и документы (Конвенции, Приложения к Чикагской конвенции, Руководства и Правила ИКАО, документы других международных организаций гражданской авиации), Правовые акты и документы Российской Федерации (Конституция РФ, Федеральные законы и кодексы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ), Нормативные и руководящие документы в сфере

воздушных перевозок, изданные полномочным органом гражданской авиации России: (Правила, Приказы, Инструкции, Указания и др.).

Тема 2. Международные и государственные органы

Слушатель должен:

знать:

- международное регулирование деятельности воздушного транспорта
- международные Конвенции в области авиаперевозок
- основные задачи и функции ICAO, IATA, AOCI – MCA, ICAA, 1FALPA, FIATA, TIACA

Международное регулирование деятельности воздушного транспорта.

Воздушное право: национальное (внутригосударственное) и международное воздушное право. Международное воздушное право: межправительственное и международное регулирование. Международное регулирование авиаперевозок: Конвенции и Соглашения. Международные Конвенции в области авиаперевозок. Основные международные организации гражданской авиации: ICAO, IATA, AOCI – MCA, ICAA, 1FALPA, FIATA, TIACA.

Рабочая программа по дисциплине «Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний»

Время – 6 часов.

Учебная дисциплина «Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний» является специальной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, специалистов осуществляющих координацию деятельности служб аэропорта и авиакомпаний по подготовке ВС к отправлению и обслуживанию их по прибытии в аэропорт; производственно-диспетчерское управление авиапредприятием.

Программа рассчитана на 6 часов для подготовки специалистов ПДСП аэропорта, авиапредприятия и авиакомпаний.

В содержании Программы по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

Учебная цель: в результате изучения данной дисциплины, обучаемые должны знать инфраструктуру аэропорта и авиакомпаний и их производственную деятельность. Взаимодействие ПДСП с другими службами и отделами в процессе подготовки ВС к вылету и обслуживания их по прибытию в аэропорт.

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1. Инфраструктура и деятельность аэропорта и авиакомпаний	2	2	-	
2. Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний. Виды обеспечения полетов	4	4	-	
Всего по дисциплине:	6	6	-	зачет

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ

Тема 1. Инфраструктура и деятельность аэропорта и авиакомпаний.

Слушатель должен:

знать:

- формы и статусы аэропорта и авиакомпаний
- структуру и функции аэропорта
- зоны деятельности аэропорта
- взаимосвязанные средства и функции рабочих областей зоны полетов аэропорта
- виды услуг аэропорта: аэропортовые, неаэропортовые и услуги по неавиационной деятельности.
- структуру и функции авиакомпаний
- функции представительства авиакомпаний
- понятие «хендлинг» и виды услуг
- особенности лизинга (аренды) самолетов

Тема 2. Технология взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний. Виды обеспечения полетов

Слушатель должен:

знать:

- основные задачи и функции ПДСП;
- обязанности сотрудников ПДСП;
- порядок взаимодействия ПДСП с другими службами аэропорта и авиакомпаний;
- назначение и содержание «Табеля внутриаэропортовой информации»;
- назначение и содержание «Суточного плана полетов»;
- назначение и содержание «Технологического графика подготовки ВС к вылету»
- порядок и последовательность выполнения работ службами аэропорта и авиакомпаний по обслуживанию ВС на перроне;
- «Стандартное соглашение ИАТА о наземном обслуживании» (IATA Standard Ground Handling Agreement) и руководящие документы Министерства транспорта РФ о наземном и техническом обслуживании в аэропортах Российской Федерации;
- понятие диспетчеризация авиатранспортного производства
- краткую характеристику служб участвующих в подготовке самолетов к вылету;
- задачи, решаемые диспетчерами отделов и служб аэропорта и авиапредприятий при взаимодействии между собой;
- схему оперативной связи между отделами и службами в процессе подготовки рейсов;
- организацию и управления транспортно-технологическими процессами воздушных перевозок;

уметь:

- пользоваться нормативными и техническими документами в сфере наземного обеспечения воздушных перевозок;
- обеспечивать безопасность, регулярность и выполнения полетов;
- применять на практике суточный план полетов и технологические графики подготовки ВС к вылету;
- применять таблицу внутриаэропортовой информации и обеспечивать в установленные сроки передачи обязательной информации в заинтересованные службы.

Рабочая программа по дисциплине «Коммерческое и техническое обслуживание ВС на перроне»

Время – 14 часов

Учебная дисциплина «Коммерческое и техническое обслуживание ВС на перроне» является специальной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, для освоения учебного плана подготовки, специалистов в сфере организации производственной деятельности аэропорта и авиапредприятия по коммерческому и техническому обслуживанию ВС на перроне.

Программа рассчитана на 14 часов для подготовки специалистов ПДСП аэропорта, авиапредприятия и авиакомпаний.

В содержании Программы по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

Учебная цель: в результате изучения данной дисциплины, обучаемые должны **знать:** процедуры подготовки ВС и экипажа к выполнению рейса, процедуры выполнения работ при перронном обслуживании пассажирских ВС на оперативной стоянке. Виды технического обслуживания, сроки,

периодичность. Службы, выполняющие оперативное техническое и коммерческое обслуживание при подготовке ВС к вылету. Процедуры коммерческого обслуживания ВС по вылету и прилету

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1. Техническое обслуживание ВС на перроне	5	4	1	
2. Коммерческое обслуживание ВС на перроне	5	4	1	
Всего по дисциплине:	12	8	2	2

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМЫ

Тема 1. Техническое обслуживание ВС на перроне

Слушатели **должны знать:**

- порядок обеспечения стоянки
- порядок связи между перроном и кабиной экипажа
- порядок ведения радиообмена с экипажем ВС
- перемещение воздушного судна
- обслуживание туалетов
- систему водоснабжения
- систему охлаждения и подогрева
- порядок очистки поверхности ВС от снега и льда
- порядок запуска двигателей
- порядок заправки ВС топливом
- меры противопожарной безопасности
- встречу ВС на месте стоянки

- визуальные сигналы управления

уметь:

- производить установку и уборку стояночных колодок
- производить установку, уборку и эксплуатацию аэродромного пускового агрегата для подачи требуемой электроэнергии.
- осуществлять буксировку ВС носом вперед и/или хвостом вперед в соответствии с указаниями перевозчика.
- осуществлять связь между перроном и кабиной экипажа во время буксировки и для других целей.
- осуществлять перемещение ВС в соответствии с указаниями перевозчика.
- осуществлять обслуживание туалетов и системы водоснабжения, запуск охлаждения и подогрева в соответствии с указаниями перевозчика
- осуществлять установку и уборку/ эксплуатацию соответствующих установок для запуска двигателей.
- производить заправка ВС топливом

Практическое занятие

Таблица 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1.	Техническое обслуживание: Правила использования визуальных стандартных сигналов управления руками и фраз при наземном обслуживании ВС: • установка колодок под колеса ВС, • запуска двигателей, • при буксировке ВС)
----	---

Тема 2. Коммерческое обслуживание ВС на перроне

Слушатели должны знать:

- организация и координация процедур наземного обслуживания ВС на перроне в соответствии с установленными требованиями эксплуатанта; порядок подготовки к коммерческому обслуживанию ВС на перроне (необходимая документация и технические средства);
- технологический контроль за подготовкой ВС к вылету;
- обеспечение оперативного обслуживания ВС на месте стоянки;
- обеспечение безопасности полетов и требований обслуживаемого перевозчика по использованию провозных емкостей и эксплуатации багажно-грузовых помещений и отсеков эксплуатируемых ВС;
- контроль загрузки ВС и порядка погрузочно-разгрузочных операций;
- предоставление информации ЭВС по коммерческой загрузке ВС и обеспечение соблюдения порядка заполнения и использования рейсовой документации;
- обеспечение оперативного устранения недостатков, обнаруженных в ходе наземного обслуживания ВС на перроне;
- соблюдение требований техники безопасности при выполнении работ на перроне, норм и процедур обеспечения авиационной безопасности
- технологию коммерческого обслуживания ВС на перроне (по вылету);
- технологию коммерческого обслуживания ВС на перроне (по прилету);
- температурные режимы в грузовых отсеках пассажирских ВС, для перевозка мелких и крупных животных;
- типы авиационных контейнеров и поддонов, а также их стандартные приставки;
- назначение и содержание сопроводительной документации на рейс;

- порядок передачи перевозочной и сопроводительной документации на борт ВС.
- порядок контроля загрузки груза, почты и багажа на ВС;
- средств наземного оборудования для погрузочно-разгрузочных работ
- порядок обработки багажа, почты и грузов по вылету и прилету ВС
- обработка трансфертного багажа, почты и грузов
- обслуживание пассажиров на перроне

должны уметь:

- осуществлять оперативный контроль за коммерческим обслуживанием ВС на перроне по вылету и по прилету;
- обеспечивать документацию по коммерческому обслуживанию ВС по вылету и прилету;
- читать телеграммы LDM о загрузке рейса;
- читать телеграммы CPM о размещении загрузки в багажно-грузовых отсеках;
- руководствоваться центrovочным графиком (LOAD&TRIM SHEE);
- руководствоваться схемой загрузки воздушного судна (LOADING INSTRUCTION);
- вносить изменения в последнюю минуту LOADSHEET– сводная загрузочная ведомость.

Таблица 3.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

2.	Коммерческое обслуживание: Читать сообщения: ▪ LDM о загрузке рейса; ▪ CPM о размещении загрузки в багажно-грузовых отсеках; ▪ Оформление и внесения изменения LOADSHEET ▪ Составлять перронный акт возврата грузов
----	---

Рабочая программа по дисциплине «Обеспечение суточного плана полетов и оперативный контроль регулярности полетов»

Время – 8 часов

Учебная дисциплина «Обеспечение суточного плана полетов и оперативный контроль регулярности полетов» является специальной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, для освоения учебного плана подготовки специалистов в сфере организации производственной деятельности аэропорта и авиапредприятия по вопросам обеспечения и учету выполнения суточного плана полетов и регулярности полетов. Программа рассчитана на 10 часов для подготовки специалистов ПДСП аэропорта, авиапредприятия и авиакомпаний.

В содержании Программы по каждой теме приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

Учебная цель: в результате изучения данной дисциплины, обучаемые должны **знать:** процедуры подготовки ВС и экипажа к выполнению рейса, процедуры выполнения работ при перронном обслуживании пассажирских ВС на оперативной стоянке, процедуры технического обслуживания ВС на перроне, процедуры коммерческого обслуживания ВС по вылету и прилету. Осуществлять оперативный контроль по коммерческому и техническому обслуживанию ВС, в соответствии с технологическими графиками, обеспечивать пунктуальность отправления рейсов.

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1.Обеспечение выполнения суточного производственного плана полетов	4	3	1	-
2.Правила по обеспечению и учету регулярности полетов	4	3	1	-
зачет	-	-	-	
Всего по дисциплине:	8	6	2	зачет

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМЫ

Тема 1. Обеспечение выполнения суточного производственного плана полетов

Слушатель должен знать:

- организацию и порядок составления, корректировку и контроль по обеспечению суточного плана полетов
- порядок отмены, совмещении рейсов или замене типа самолета.
- порядок согласования о сроках закрытия и открытия аэропортов по метеоусловиям;
- порядок согласования при необходимости, использование запасных аэродромов; - регламент работы служб аэропорта при нарушении графика движения ВС;
- приоритетность приема и выпуска ВС при сбойной ситуации;

уметь:

- обеспечивать обработку и передачу заинтересованным отделам и службам авиакомпаний и аэропортов информации о движении самолетов, сроках

закрытия и открытия аэропортов по метеоусловиям, задержках, отменах, совмещении рейсов или замене типа самолета.

- получать и передавать информацию о взлете и посадке ВС внутри страны, на территории СНГ и за рубежом, а также уметь согласовывать при необходимости, использование запасных аэродромов;
- разрабатывать почасовой график приема и выпуска ВС вследствие «сбойной ситуации» (по метеоусловиям, по техническим причинам) осуществляют контроль за его выполнением;

Тема 2. Правила по обеспечению и учету регулярности полетов

Слушатель должен знать:

- задачи служб аэропорта и авиакомпаний по обеспечению и учету регулярности отправления воздушных судов;
- правила учета регулярности полетов;
- порядок учета и контроля за движением воздушных судов на всю глубину полетов.

уметь:

- обеспечивать регулярность и пунктуальность выполнения рейсов;
- осуществлять непрерывный пооперационный контроль за ходом подготовки в рейс каждого воздушного судна;
- принимать меры по предупреждению задержек отправления ВС, устанавливать их причины и виновных исполнителей (служб);
- составлять акты на задержку отправления воздушных судов, анализировать причины задержек и вносить конкретные предложения по устранению причин задержек рейсов;
- готовить документы на применение штрафных санкций к соответствующим службам аэропорта и авиакомпаний;

- вести учет и анализ регулярности полетов и нарушения технологических графиков и разрабатывать рекомендации по ее повышению;
- составлять и читать текст сообщения о движении ВС (MVT)

Практическое занятие

Таблица 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1.	Практическое применение графика пооперационного контроля подготовки воздушного судна к отправлению.
2.	Правила учета и отчетность по регулярности полетов. Порядок составления акта на задержку отправления ВС

Рабочая программа по дисциплине «Формирование рейсов. Расчет коммерческой загрузки»

Время – 12 часов.

Учебная дисциплина «Организация обслуживания пассажирских и грузовых перевозок на воздушном транспорте. Расчет коммерческой загрузки» является специальной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, для освоения учебного плана подготовки, специалистов в сфере организации производственной деятельности аэропорта и авиапредприятия по вопросам: расчета коммерческой загрузки рейса с целью обеспечения грузоподъемности ВС; обслуживания пассажирских и почтово-грузовых перевозок.

Учебная цель: в результате изучения данной дисциплины, обучаемые должны **знать:** организацию и технологию обслуживания пассажирских и почтово-грузовых перевозок. Расчет предельной коммерческой загрузки и расчет свободного тоннажа на вылетающий рейс. Расчет центровки и загрузки ВС. Погрузочно-разгрузочные работы и обеспечения безопасности полётов.

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1. Организация обслуживания пассажирских и почтово- грузовых перевозок в аэропорту	2	2	-	-
2. Расчет центровки и загрузки ВС.	8	-	8	-
Всего по дисциплине:	12	2	8	Экзамен (2)

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМЫ

**1. Организация обслуживания пассажирских и почтово - грузовых
перевозок в аэропорту**

Слушатели **должны знать:**

- организацию обслуживания пассажиров в аэропорту перед вылетом
- процедуры регистрации пассажиров и их багажа
- формальности при обслуживании международных рейсов
- виды обслуживания транзитных и трансферных пассажиров в международном аэропорту;
- услуги, предоставляемые особо важным пассажирам в аэропорту
- правила и способы перевозки багажа
- особенности перевозки отдельных групп предметов и вещей
- неисправности, возникающие при перевозке багажа
- требование к упаковке и маркировке грузов;
- правила перевозки почты воздушным транспортом
- документацию на перевозку груза и почты
- порядок загрузки груза и почты на ВС и их крепление;
- порядок перевозки грузов в контейнерах и на паллетах

- порядок приема груза и почты с ВС;
- порядок обработки грузов принятых на особых условиях;
- возможные случаи неисправности при перевозке грузов и почты.
- основные принципы взаимодействия службы организации пассажирских и грузовых перевозок со смежными службами аэропорта, авиакомпаний, и их партнерами

должны уметь:

- осуществлять контроль о наличии документов на отправляемый багаж и досылку багажа;
- принимать и сдавать багаж на борт ВС;
- делать необходимые отметки в багажной ведомости при неисправностях;
- комплектовать и принимать коммерческую загрузку на средствах пакетирования;
- производить прием-передачу коммерческой загрузки на ВС
- проверять и наносить транспортную маркировку;
- проверять упаковку и сохранность грузов;
- обеспечивать погрузочно-разгрузочные работы на ВС.

2. Расчет центровки и загрузки ВС

Слушатели должны знать:

- порядок и сроки комплектования рейса;
- схему комплектования рейса в агентстве и в аэропорту;
- методику расчета предельной коммерческой загрузки рейса;
- способы расчета центровки самолета на отечественных и зарубежных ВС;
- порядок размещения коммерческой загрузки на ВС.
- схему загрузки ВС в режиме АРМ-ЦЕНТРОВКА и вручную

должны уметь:

- руководствоваться РЦЗ – 83 и АНМ 560
- производить расчет коммерческой загрузки по выявлению свободного тоннажа на вылетающий рейс;
- оформлять сводно - загрузочную ведомость (LOADSHEET), а при снятии/добавлении коммерческой загрузки, вносить изменения в графу «LAST MINUTE CHANGE»

Практическое занятие

Таблица 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1.	Практическое занятие: Оперативная схема комплектование рейса в агентстве и в аэропорту. Расчет коммерческой загрузки рейса. Расчет центровки и загрузке ВС с применением АС и вручную . Схема загрузки ВС. Оформление и внесения изменения в LOADSHEET.
----	--

Рабочая программа по предмету “Влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов”

Время - 4 часа

Учебная цель: Понимать влияние Человеческого Фактора на состояние безопасности полетов. Принятие решения при обслуживании воздушных перевозок в целях обеспечения безопасности полетов. Значение Человеческого Фактора, способствующими более эффективной индивидуальной и групповой деятельности по обеспечению безопасности. Выработка навыков применения знаний в области действия влияния Человеческого Фактора и управления ресурсами авиаперсонала в штатных ситуациях и в аварийной обстановке на перроне при обслуживании ВС. Значение личного вклада каждого персоналу участвующего в обслуживании ВС.

Таблица 1.

Учебно-тематический план

Наименование тем	Всего час.	В том числе		
		Лекции	Практика	Контроль знаний
1. Человеческий фактор	2	2	-	
2. Когнитивные навыки	1	1	-	
3. Навыки взаимодействия	1	1	-	
Всего по дисциплине:	4	4	-	зачет

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ

Тема 1. Человеческий фактор

В результате изучения материала слушатели должны:

- понимать влияние Человеческого Фактора на состояние безопасности полетов;
- понимать влияние Человеческого Фактора на принятие решения по центровке и загрузке ВС в целях обеспечения безопасности полетов;
- ознакомиться с аспектами Человеческого Фактора, способствующими более эффективной индивидуальной и групповой деятельности по обеспечению безопасности;
- вырабатывать навыки применения знаний в области действия влияния Человеческого Фактора и управления ресурсами авиаперсонала в штатных ситуациях и в аварийной обстановке на перроне;
- понимать значение личного вклада каждого оперативного диспетчера участвующего подготовке ВС к вылету.
- причины возникновения “Влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов” и история развития обучения;
- общие требования к обучению по курсу “Влияние человеческого фактора на процесс управления и обеспечения безопасности полетов”;
- аспекты обучения диспетчера участвующего подготовке ВС к вылету;
- понятие «ошибка человека» и классификация;
- меры предотвращения ошибок в работе диспетчера по центровке и супервайзера;
- порядок проведения анализа авиапроисшествия, в котором проявилась «цепочка ошибок» в действиях людей.
- влияние стресса на работоспособность человека;
- воздействия стресса и усталости на работоспособность диспетчера по центровке и загрузке ВС, ошибки и нарушения.

Тема 2. Когнитивные навыки

В результате изучения материала слушатели должны:

знать:

- модель процесса обработки информации человеком;
- ситуационное осознание;
- модель процесса принятия решения
- барьеры в процессе принятия решения

Тема 3. Навыки взаимодействия

В результате изучения материала слушатели должны:

знать:

- модель процесса коммуникации;
- вербальные и невербальные составляющие сообщения;
- барьеры при обмене информацией;
- порядок обмена информацией между диспетчерами служб аэропорта и авиакомпаний в процессе подготовки ВС к вылету «Точно и вовремя»
- анализ коммуникации между диспетчерами служб аэропорта и авиакомпаний в процессе подготовки ВС к вылету на основе фрагментов видеофильмов.
- понятия «групповой деятельности» и «групповой нормы»;
- статус, распределение задач и ролей среди диспетчеров участвующих в подготовке ВС к вылету;
- власть и авторитет, лидерство;
- эффект «синергии»;
- умение находить выход из конфликтной ситуации в группе.
- Анализ авиапроисшествия на основе видеофильм «THE MYSTERY OF FLIGHT 163»

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Законодательные акты:

1. Воздушный кодекс Российской Федерации (от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ).
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1
3. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ
4. Закон РФ «О Государственной границе Российской Федерации» от 01.04.1993 г. № 4730-1
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 05 мая 2012 года №457 «Об лицензировании деятельности по перевозкам воздушным транспортом пассажиров и грузов (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»

Нормативные документы:

1. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
2. ФАП «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей». /Утв. Приказом Минтранса России от 27 июня 2007 г. № 82.
3. ФАП «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации» Приказ Минтранса РФ от 05.09.2008 N 141
4. ФАП «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по аэродромному

обеспечению полетов» Приказ Минтранса России от 05. 05. 2000 года
№121

5. ФАП «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа...» (Приказ Минтранса от 29.09.2015 № 289)
6. ФАП «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документов, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям ФАП Приказ Минтранс России от 25 сентября 2015 № 286
7. Международные стандарты серии ИСО 9000:2000.
8. Ground Handling Agreement «Соглашение о наземном обслуживании» АНМ 810
9. Руководство по обеспечению и учету регулярности полетов ВС ГА. Министерство гражданской авиации СССР, 1990;
10. Руководство по центровке и загрузке самолетов гражданской авиации (РЦЗ-83) Министерство гражданской авиации СССР;
- 11.ИКАО - Doc 9284 - AN/905 «Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху».
12. IATA Airport Handling Manual (AHM)
- 13.IATA Passenger Service Conference Resolutions Manual (PSCRM)
- 14.IATA Dangerous Goods Regulations manual (DGR)
- 15.IATA Live Animals Regulations manual (LAR)
- 16.Ground Operations/Handling Manual (GOM/GHM)
- 17.Weight and Balance Manual (WBM)
- 18.IATA ULD Technical Manual (UTM)
- 19.IATA Perishables Manual

Учебники и учебные пособия:

- 20.Регламенты оперативного технического обслуживания ВС на перроне
ПАО Аэрофлот
- 21.ИАТА АНМ 560 Центровка и загрузка ВС.
- 22.«CRM Instructor Course», Integrated Team Solution, London,
- 23.«CRM for Cabin Crew Handbook», British Airways Cabin Service,
- 24.Манукян Р.Г. Шведов В.Е. Григоренко В.М. Мочалов А.И.
«Грузовые воздушные перевозки» Учебное пособие, СПб ГУГА, 2012
- 25.Манукян Р.Г. «Сервис на воздушном транспорте» Учебное пособие,
СПб ГУГА, ЗАО «Полиграфическое предприятие №3»2009

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

1. Аудио/видео записи, слайды:

- Телевизор и видеопроектор.
- Видеофильмы «THE MYSTERY OF FLIGHT 163», «KEGWORTH DISASTER» или другие из курса аврийно-спасательной подготовки.
- Учебный фильм IATA «Обслуживание ВС на перроне»
- Расчет центровки самолета с применением: «APM центровка ВС»
SITA DCS

2. Плакаты, схемы и образцы отчетных документов:

- Центровочные графики и АНМ по типам ВС;
- схемы взаимодействия аэропорта и объектов его инфраструктуры;
- графики пооперационного контроля;
- суточный план полетов;
- схемы загрузки ВС (по типам ВС);
- сопроводительная и перевозочная документация;
- образцы актов, отчетных и сопроводительных документов.