

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый  
проректор – проректор  
по учебной работе

Н.Н. Сухих

« 30 » августа 2017 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Основы менеджмента**

Специальность

**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов  
и организация воздушного движения**

Специализация

**Организация технической эксплуатации автоматизированных  
систем управления воздушным движением**

Квалификация выпускника  
**инженер**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург  
2017

## **1 Цели освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины «Основы менеджмента» — формирование у студентов комплекса практических знаний и навыков организации и эффективного управления предприятием с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов.

Задачи освоения дисциплины «Основы менеджмента»:

- ознакомить студентов с основными концепциями современного менеджмента, историей развития науки управления, основными подходами и принципами управления, методами принятия управленческих решений;
- способствовать развитию умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- способствовать развитию навыков создания собственного имиджа в управляемом коллективе, а также корпоративного имиджа предприятия, с учетом социальных, культурных особенностей представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе;
- сформировать креативную составляющую личности студента, путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций.

Дисциплина «Основы менеджмента» обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Основы менеджмента» представляет собой дисциплину, относящуюся к вариативной части профессионального цикла дисциплин по выбору ОПОП ВПО по специальности 25.05.05 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения», специализация «Организация технической эксплуатации автоматизированных систем управления воздушным движением».

Дисциплина «Основы менеджмента» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Психология и педагогика», «Деловое общение персонала».

Дисциплина изучается в 10 семестре.

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины «Основы менеджмента» направлен на формирование следующих компетенций: ОК-53; ПК-9; ПК-32; ПК-39; ПК-40; ПК-47.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>1. Владением навыками формализации проблем, толкования и критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социотехнических системах (ОК-53)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы управленческой деятельности на авиапредприятии;</li> <li>- сущность и типологию конфликтов в организации;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать социальные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе.</li> <li>- оценивать организационные конфликты и обосновывать мероприятия по их предотвращению и разрешению.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами управления коллективом авиапредприятия, социальной средой, личностью и ее профессиональными и социальными качествами;</li> <li>- диагностикой организационных конфликтов.</li> </ul>
<p>2. Способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ПК-9)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень своих полномочий в условиях нормальной работы авиапредприятия и в условиях нестандартных (сбойных) ситуаций;</li> <li>- сущность власти и лидерства в организации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать эффективную личную и командную работу на авиапредприятии;</li> <li>- четко выполнять предписанные процедуры, в том числе эвакуационные мероприятия, в случае возникновения чрезвычайной ситуации в работе авиапредприятия.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными технологиями принятия управленческих решений, с использованием свободы и ответственности;</li> <li>- социально-психологическими приемами руководства и исполнения в пределах своих полномочий, гражданской и профессиональной позиции.</li> </ul>
<p>3. Способность формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-32)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации работы авиапредприятия для достижения поставленных целей;</li> <li>- инновационные разработки в профессиональной области.</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно сформулировать цели и задачи в управленческой деятельности;</li> <li>- проводить оценку эффективности инновационных технологий в профессиональной сфере.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования и организации работы авиапредприятия;</li> <li>- навыками построения «дерева целей».</li> </ul>
<p>4. Способность и готовность определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-39)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации управленческого труда на авиапредприятии;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности менеджмента авиапредприятия.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выполнения PEST-анализа и SWOT-анализа авиапредприятия.</li> </ul>
<p>5. Способность и готовность к критическому анализу инновационной стратегии авиационного предприятия (ПК-40)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных документов, регламентирующих безопасное функционирование элементов функциональной структуры СВТ.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследовать состояние основных элементов функциональной структуры СВТ: воздушных судов, авиакомпаний, аэропортов, сети воздушных трасс и систем ОВД.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализом особенностей управления элементами СВТ, в соответствии с действующим законодательством.</li> </ul>
<p>6. Способность и готовность использовать методы управления в профессиональной деятельности, организовать работу исполнителей, способностью и готовностью к лидерству (ПК-47)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы управленческой деятельности на авиапредприятии ;</li> <li>- сущность и типологию конфликтов в организации;</li> <li>- методы разрешения конфликтов.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать социальные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе.</li> <li>- оценивать организационные конфликты и обосновывать пути их разрешения.</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>вызвать мероприятий по их предотвращению и разрешению.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами управления коллективом авиапредприятия, социальной средой, личностью и ее профессиональными и социальными качествами;</li> <li>- диагностикой организационных конфликтов.</li> </ul>

#### **4 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		10
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	36	36
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары	–	–
лабораторные работы	–	–
курсовой проект (работа)	–	–
Самостоятельная работа студента	27	27
Промежуточная аттестация	9	9

#### **5 Содержание дисциплины**

**5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций**

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции						Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-53	ПК-9	ПК-32	ПК-39	ПК-40	ПК-47		
Тема 1. Понятие об авиационном менеджменте	7	+	+					ВК, Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 2. Комплексная модель авиатранспортного предприятия	8	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Тема 3. Система стратегического планирования авиакомпании	8	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Тема 4. Основы управления организационной культурой авиапредприятия	8	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Тема 5. Власть и личное влияние авиационного менеджера	8	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Тема 6. Понятие об авиационном маркетинге	12	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Тема 7. Составляющие маркетинг-микса (маркетингового комплекса)	12	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, АКС, СРС	У, Д
Итого за 10 семестр	63								
Промежуточная аттестация	9								
Итого по дисциплине	72								

Сокращения: Л – лекция, ПЛ – проблемная лекция, ПЗ – практическое занятие, ПрЗ – практическое задание; ЛР – лабораторная работа, ЗЛ – защита лабораторной работы, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, Д – доклад, АКС – анализ конкретной ситуации.

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	Всего часов
Тема 1. Понятие об авиационном менеджменте	2	2	—	—	3	7
Тема 2. Комплексная модель авиатранспортного предприятия	2	2	—	—	4	8
Тема 3. Система стратегического планирования авиакомпании	2	2	—	—	4	8
Тема 4. Основы управления организационной культурой авиапредприятия	2	2	—	—	4	8
Тема 5. Власть и личное влияние авиационного менеджера	2	2	—	—	4	8
Тема 6. Понятие об авиационном маркетинге	4	4	—	—	4	12
Тема 7. Составляющие маркетинг-микса (маркетингового комплекса)	4	4	—	—	4	12
Итого по дисциплине	18	18	—	—	27	63
Промежуточная аттестация:						9
Всего по дисциплине						72

Сокращения: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

## 5.3 Содержание дисциплины

### Тема 1 Понятие об авиационном менеджменте

Понятие авиационного менеджмента. Характеристика объекта и субъекта менеджмента. Отличие понятий "менеджер", "предприниматель", "бизнесмен". Особенности управления на авиатранспортном предприятии. История развития авиационного менеджмента как системы. Основные этапы развития менеджмента. Школы менеджмента. Изучение зарубежных моделей управления.

### Тема 2 Комплексная модель авиатранспортного предприятия

Общие характеристики организации. Жизненный цикл организации. Модели Л.Грейнера и И.Адизеса. Понятие и сущность авиатранспортного предприятия. Блок-схема структурно - функциональной модели авиакомпании как большой организационно-технической системы.

### Тема 3 Система стратегического планирования авиакомпании

Сущность, задачи и принципы стратегического планирования. Понятие и сущность стратегии организации. Схема организации процесса стратегического планирования авиакомпании. Типы генеральных стратегий авиакомпаний и методы их реализации.

#### **Тема 4 Основы управления организационной культурой авиапредприятия**

Понятие, сущность и цели организационной культуры. Типология организационной культуры, в зависимости от организационной структуры авиапредприятия. Признаки сильной и слабой организационной культуры. Формирование организационной культуры авиапредприятия.

#### **Тема 5 Власть и личное влияние авиационного менеджера**

Способы влияния на подчиненных; требования к авиационному менеджеру. Понятие и типология конфликтов: внутриличностные, межличностные, конфликты между личностью и группой, межгрупповые. Структура, уровни конфликта и формы поведения в конфликтной ситуации. Методы разрешения конфликтной ситуации.

#### **Тема 6 Понятие об авиационном маркетинге**

Основные определения и ключевые понятия маркетинга. Понятие макро- и микросреды. Характерные черты основных рыночных структур. Блок-схема структурной модели мирового рынка авиатранспортной продукции. Основные тенденции развития рынка авиатранспортной продукции. Прогнозирование рынка авиатранспортной продукции.

#### **Тема 7 Составляющие маркетинг-микса (маркетингового комплекса)**

Понятие макросреды. Понятие микросреды. Принципы маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований. Основные тенденции развития рынка авиатранспортной продукции. Прогнозирование рынка авиатранспортной продукции. Составляющие маркетинг-микса (маркетингового комплекса). Элемент маркетинга - Product. Элемент маркетинга - Price. Элемент маркетинга - Place. Элемент маркетинга - Promotion.

### **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие № 1. Исследование основных элементов функциональной структуры СВТ: воздушных судов, авиакомпаний, аэропортов, сети воздушных трасс и систем ОВД. Анализ исторических предпосылок создания ИКАО.	2



Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
2	Практическое занятие № 2. Анализ особенностей управления на авиатранспортном предприятии. Изучение блок-схемы структурно - функциональной модели авиакомпании как большой организационно-технической системы.	2
3	Практическое занятие № 3. Изучение схемы организации процесса стратегического планирования авиакомпании. Анализ типов генеральных стратегий авиакомпаний и методов их реализации.	2
4	Практическое занятие № 4. Анализ целей организационной культуры, типы культуры по модели К.Камерон и Р. Куинна. Изучение признаков сильной и слабой организационной культуры авиапредприятия	2
5	Практическое занятие № 5. Анализ процесса формирования команды, изучение симптомов группового мышления. Изучение «Концепции ограничений в деятельности руководителя».	2
6	Практическое занятие № 11. Исследование характерных черт рыночных структур. Анализ сегментов мирового рынка авиатранспортной продукции.	4
7	Практическое занятие № 12. Изучение инструментов маркетинговой деятельности.	2
7	Практическое занятие № 13. Изучение матрицы БКГ.	2
Итого по дисциплине		18

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме «Понятие об авиационном менеджменте»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [4, 10-20].</li> <li>2. Подготовка докладов[4, 10-20].</li> <li>3. Подготовка к устному опросу.</li> </ol>	3

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
2	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме «Комплексная модель авиа-транспортного предприятия»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [4, 10-20]. 2. Подготовка докладов[4, 10-20] 3. Подготовка к устному опросу.	4
3	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме: «Система стратегического планирования авиакомпаний»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,4, 10-20]. 2. Подготовка докладов [4, 10-20]. 3. Подготовка к устному опросу.	4
4	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме: «Основы управления организационной культурой авиапредприятия»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,2,3,6,7,8,9,10-20]. 2. Подготовка докладов [4, 10-20]. 3. Подготовка к устному опросу.	4
5	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме: «Власть и личное влияние авиационного менеджера»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,2,3,7,9, 10-20]. 2. Подготовка докладов [4, 10-20]. 3. Подготовка к устному опросу.	4
6	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме: «Понятие об авиационном маркетинге»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,4,5,10-20]. 2. Подготовка докладов [4, 10-20]. 3. Подготовка к устному опросу.	4
7	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме: «Составляющие маркетинг-микса (маркетингового комплекса)»: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1, 5, 10-20]. 2. Подготовка докладов [4, 10-20]. 3. Подготовка к устному опросу.	4
	Итого по дисциплине	27

## 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 Одинцов, А. А. **Основы менеджмента**: учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/66F6B5AD-1104-4E97-946E-C5F5A021280D/osnovy-menedzhmenta>, — (дата обращения 20.07.2017).

2 Афоничкин, А. И. **Основы менеджмента** : учебник для академического бакалавриата / А. И. Афоничкин, Н. Д. Гуськова, Д. Г. Михаленко ; под ред. А. И. Афоничкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04399-0. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/ACA1DFD7-E85F-4809-851F-207EBF9271F9/osnovy-menedzhmenta>, — (дата обращения 20.07.2017).

3 Мардас, А. Н. **Основы менеджмента**. Практический курс : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 175 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07558-8. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/9EE8466E-80B1-4460-92D2-EFD19DF22F7A/osnovy-menedzhmenta-prakticheskiy-kurs> — (дата обращения 20.07.2017).

4 **Хозяйственный механизм авиатранспортных предприятий**: Учеб.пособ. для вузов. Допущ.УМО [Текст]. Ч.1: Авиакомпании / Маслаков В.П., ред. - СПб.: Питер, 2015. - 368с. - ISBN 978-5-496-00709-2. Количество экземпляров 170.

5 Костромина, Е.В. **Авиатранспортный маркетинг** [Электронный ресурс]: учебник — Электрон. дан. — Москва: НИЦ ИНФРА, 2017. — 360 с. — ISBN 978-5-16-006252-5. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/564032>— (дата обращения 20.07.2017).

б) дополнительная литература:

6 Иванова, Т. Ю. **Теория менеджмента. Синергетический менеджмент**: учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04857-5. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E8D97E46-5BFB-49EB-A9C4-E25B0D1B7CE7/teoriya-menedzhmenta-sinergeticheskij-menedzhment> — свободный (дата обращения 20.07.2017).

7 Шарапова, Т. В. **Основы теории управления** : учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01620-8. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C8FCC20C-35BF-437D-8D03->

B2E4AAA5DE2A/osnovy-teorii-upravleniya — свободный (дата обращения 20.07.2017).

8 Кочеткова, А. И. **Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 1. Основы, сущность и модели** : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01881-3. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/8D2DA310-03B1-46FF-A17E-66E39541CC68/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-1-osnovy-suschnost-i-modeli> — свободный (дата обращения 20.07.2017).

9 **Инновационный маркетинг** : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 457 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00354-3. — ISBN 978-5-534-01757-1. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B/innovacionnyu-marketing> — свободный (дата обращения 20.07.2017).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

10 **Административно-управленческий портал** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный (дата обращения: 29.03.2017).

11 **Журнал «ARS ADMINISTRANDI» («Искусство управления»)** [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://ars-administrandi.com/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

12 **Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.uptp.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

13 **Энциклопедия экономиста** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.grandars.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

14 **Aviation Explorer** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.Aviationexplorer.ru>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

15 **Федеральное агентство воздушного транспорта. Росавиация** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.favt.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

16 **Федеральная служба государственной статистики** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

17 **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

18 **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 29.03.2017).

19 **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

20 **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, свободный (дата обращения: 20.07.2017).

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	Основы авиационного менеджмента и маркетинга	<p>«Кафедра № 20 «Менеджмента» «Учебная аудитория» аудитория №456</p> <p>«Кафедра №20 «Менеджмента» «Учебная аудитория» аудитория №458</p> <p>«Кафедра №20» «Лаборатория деловых игр» аудитория №481</p>	<p>Компьютер в комплекте (системный блок +ЖК монитор LG 19 W1952TE) – 13 шт. Информационный киоск</p> <p>Компьютер в комплекте RAMEC STORM Custom W-13 шт. Мультимедийный проектор Acer X1261 P Принтер HL2140R Brother Экран</p> <p>Ноутбук Benq Joybook R42 15,4 CasioXJ-F210WN –EJ с беспровод-</p>	<p>Microsoft Windows 7 Professional лицензия № 46231032 от 4 декабря 2009 года Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года Acrobat Professional 9 Windows International лицензия № 4400170412 от 13 января 2010 года Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS лицензия № 1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017 г Konsi- SWOT ANALYSIS госконтракт № 9902 от 8 декабря 2009года ООО «Динамика» Konsi – FOREXSAL госконтракт № 9902 от 8 декабря 2009года ООО</p>

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
			ным Wi-Fi с адаптером Casio YW-40 Экран	«Динамика»

## 8 Образовательные и информационные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных форм проведения занятий, на основе современных информационных и образовательных технологий, что, в сочетании с внеаудиторной работой, приводит к формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие методические, организационные и технические возможности обучения.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль этой работы. Для организации лекционных и практических занятий, а также активной самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии.

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний.

При изучении дисциплины используются как традиционные лекции, так и интерактивные лекции. Интерактивные лекции проводятся в форме проблемных лекций, главная цель которых – приобретение знаний студентами при непосредственном действенном их участии. На проблемных лекциях процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем и друг с другом приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. Основными этапами познаватель-

ной деятельности студентов в процессе проблемной лекции являются: а) осознание проблемы; б) выдвижение гипотез, предложения по решению проблемы; в) обсуждение вариантов решения проблемы; г) проверка решения.

Практическое занятие по дисциплине содействует выработке у обучающихся умений и навыков применения знаний, полученных в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают студентам систематизировать, закрепить и углубить знания.

Практические занятия проводятся в аудиторной и интерактивной форме.

Анализ конкретной ситуации позволяет студентам овладеть навыками креативного мышления, самостоятельного анализа нестандартных ситуаций, формализации проблемы, планирования, принятия решения в условиях неопределенности.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Основным принципом организации самостоятельной работы студентов является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности студента в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем, при домашней подготовке. Главная цель самостоятельной работы студентов – развитие способности организовывать и реализовывать свою деятельность без постороннего руководства и помощи. Самостоятельная работа подразумевает выполнение студентом поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к проектам.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Доклад – это продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической или учебно-исследовательской темы. Доклады студентов занимают не больше 10 минут и могут проводиться в форме презентаций в среде MS Office PowerPoint.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде зачета в 10 семестре. К моменту сдачи зачета должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля. Зачет позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины предусмотрено:

- балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов. Данная форма формирования результирующей оценки учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

- устный ответ на зачете на два теоретических вопроса и одно практическое задание.

### 9.1. Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов. Вид промежуточной аттестации: зачет (А семестр).

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	минимальное значение	максимальное значение		
<b>Контактные виды занятий</b>				
Лекция 1	2	3	1	
ПЗ 1	3	5	1	
Лекция 2	2	3	2	
ПЗ 2	3	5	2	
Лекция 3	2	3	3	
ПЗ 3	3	5	3	
Лекция 4	2	3	4	
ПЗ 4	3	5	4	
Лекция 5	2	3	4	
ПЗ 5	3	5	5	
Лекция 6	2	3	5	
ПЗ 6	3	5	5	
Лекция 7	2	3	6	
ПЗ 7	3	5	6	
Лекция 8	2	3	6	
ПЗ 8	3	5	6	
Лекция 9	2	3	6	
ПЗ 9	3	3	6	
<b>Итого по обязательным видам занятий</b>	<b>45</b>	<b>70</b>		
<b>Зачет</b>	<b>15</b>	<b>30</b>		
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>		
<i>Премияльные виды деятельности (для учета при определении рейтинга)</i>				



Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	минимальное значение	максимальное значение		
Научные публикации по темам дисциплины		10		
Участие в конференциях по темам дисциплины		10		
Итого дополнительно премиальных баллов		<b>20</b>		
<b>Всего по дисциплине для рейтинга</b>		<b>120</b>		

Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку для зачета	
Количество баллов по БРС	Оценка
60 и более	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»

## 9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета и предполагает устный ответ студента по билетам на два теоретических вопроса и решение одного практического задания.

Зачет является заключительным этапом изучения дисциплины и имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на этапе формирования компетенций. Зачет по дисциплине проводится в 10 семестре. К зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы и успешно прошедшие промежуточные контрольные точки, предусмотренные настоящей программой.

## 9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

## 9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

1. Механизмы понимания и восприятия людьми друг друга в процессе общения.
2. Конфликт. Виды конфликтов.

3. Способы разрешения конфликтов.
4. Малая группа и ее характеристики.
5. Лидерство в малых группах.
6. Теория лидерства.
7. Стили лидерства.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерий	Этапы формирования	Показатель
<i>1. Владением навыками формализации проблем, толкования и критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социально-технических системах (ОК-53)</i>		
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы управленческой деятельности на авиапредприятии;</li> <li>- сущность и типологию конфликтов в организации;</li> </ul>	1 этап формирования	– называет принципы, методы управленческой деятельности и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным принципам и методам, демонстрирует понимание взаимосвязей между ними
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать социальные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе.</li> <li>- оценивать организационные конфликты и обосновывать мероприятия по их предотвращению и разрешению.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет социальные, культурные особенности и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами управления коллективом авиапредприятия, социальной средой, личностью и ее профессиональными и социальными качествами;</li> </ul>	1 этап формирования	– называет современные методы управления коллективом и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)

Критерий	Этапы формирования	Показатель
– диагностикой организационных конфликтов.		
<i>2. Способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ПК-9)</i>		
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечень своих полномочий в условиях нормальной работы авиапредприятия и в условиях нестандартных (сбойных) ситуаций;</li> <li>– сущность власти и лидерства в организации.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет перечень полномочий в условиях нормальной работы и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным полномочиям демонстрирует понимание взаимосвязей между ними
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать эффективную личную и командную работу на авиапредприятии;</li> <li>– четко выполнять предписанные процедуры, в том числе эвакуационные мероприятия, в случае возникновения чрезвычайной ситуации в работе авиапредприятия.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет процедуры при разных ситуациях на авиапредприятии и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными технологиями принятия управленческих решений, с использованием свободы и ответственности;</li> <li>– социально-психологическими приемами руководства и исполнения в пределах своих полномочий, гражданской и профессиональной пози-</li> </ul>	1 этап формирования	– называет современные технологии управленческих решений и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)

Критерий	Этапы формирования	Показатель
ции.		
<i>3. Способность формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-32)</i>		
<i>Знать:</i> - принципы организации работы авиапредприятия для достижения поставленных целей; - инновационные разработки в профессиональной области.	1 этап формирования	– называет принципы организации работы авиапредприятия и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным принципам, демонстрирует понимание взаимосвязей между ними
<i>Уметь:</i> - правильно сформулировать цели и задачи в управленческой деятельности; - проводить оценку эффективности инновационных технологий в профессиональной сфере.	1 этап формирования	– называет цели, задачи в управленческой деятельности и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>Владеть:</i> - навыками планирования и организации работы авиапредприятия; - навыками построения «дерева целей».	1 этап формирования	– называет навыки планирования работы авиапредприятия и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>4. Способность и готовность определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-39)</i>		
<i>Знать:</i> - основы организации управленческого труда на авиапредприятии;	1 этап формирования	– называет основы организации управленческого труда и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным основам, демонстрирует понимание взаимосвязей между ними

Критерий	Этапы формирования	Показатель
<i>Уметь:</i> - проводить оценку эффективности менеджмента авиапредприятия.	1 этап формирования	– называет методы оценки эффективности менеджмента и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>Владеть:</i> - навыками выполнения PEST-анализа и SWOT-анализа авиапредприятия.	1 этап формирования	– называет навыки выполнения анализа авиапредприятия и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>5. Способность и готовность к критическому анализу инновационной стратегии авиационного предприятия (ПК-40)</i>		
<i>Знать:</i> – содержание основных документов, регламентирующих безопасное функционирование элементов функциональной структуры СВТ.	1 этап формирования	– называет основные документы и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным документам, демонстрирует понимание взаимосвязей между ними
<i>Уметь:</i> – исследовать состояние основных элементов функциональной структуры СВТ: воздушных судов, авиакомпаний, аэропортов, сети воздушных трасс и систем ОВД.	1 этап формирования	– называет основные элементы функциональной структуры СВТ и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>Владеть:</i> - анализом особенностей управления элементами СВТ, в соответствии с действующим законодательством.	1 этап формирования	– называет особенности управления элементами СВТ и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<i>6. Способность и готовность использовать методы управления в профессио-</i>		

Критерий	Этапы формирования	Показатель
<i>нальной деятельности, организовать работу исполнителей, способностью и готовностью к лидерству (ПК-47)</i>		
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы управленческой деятельности на авиапредприятии ;</li> <li>- сущность и типологию конфликтов в организации;</li> <li>- методы разрешения конфликтов.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет принципы, методы управленческой деятельности и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– дает полную характеристику названным методам и принципам, демонстрирует понимание взаимосвязей между ними
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать социальные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе.</li> <li>- оценивать организационные конфликты и обосновывать мероприятия по их предотвращению и разрешению.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет социальные, культурные особенности и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами управления коллективом авиапредприятия, социальной средой, личностью и ее профессиональными и социальными качествами;</li> <li>- диагностикой организационных конфликтов.</li> </ul>	1 этап формирования	– называет современные методы управления коллективом и дает им краткую характеристику
	2 этап формирования	– демонстрирует умение использовать их при решении задач (при разборе конкретных ситуаций)

Характеристики шкалы оценивания приведены ниже.

1. Максимальное количество баллов за зачет – 30. Минимальное количество – 15 баллов (что соответствует оценке «удовлетворительно»).
2. При наборе менее 15 баллов –зачет не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

3. Оценка по зачету выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы и за решение практического задания. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание.

4. Ответы на вопросы оцениваются следующим образом:

– *1 балл*: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

– *2 балла*: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

– *3 балла*: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

– *4 балла*: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом студентом продемонстрировано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

– *5 баллов*: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

– *6 баллов*: ответ удовлетворительный, студент достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, демонстрирует полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

– *7 баллов*: ответ хороший (достаточное знание материала), но требовались наводящие вопросы, студент демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

– *8 баллов*: ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы; студент демонстрирует способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

– *9 баллов*: систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; студент демонстрирует способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

– *10 баллов*: ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); студент демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы.

5. Решение практического задания оценивается следующим образом:

– *10 баллов*: задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– *9 баллов*: задание выполнено на 86-90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– *8 баллов*: задание выполнено на 81-85 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов;

– *7 баллов*: задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;

– *6 баллов*: задание выполнено 66-75 %, подход к решению правильный, есть ошибки, оформление с незначительными погрешностями, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– *5 баллов*: задание выполнено на 60-65 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– *4 балла*: задание выполнено на 55-59 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– *3 балла*: задание выполнено на 41-54 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

– *2 балла*: задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

– *1 балл*: задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, студент не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы по работе.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса**

- 1 Что такое авиационный менеджмент?



- 2 Какова цель авиационного менеджмента?
- 3 Что является субъектом и объектом авиационного менеджмента?
- 4 Основные этапы развития менеджмента
- 5 Школы менеджмента
- 6 Изучение зарубежных моделей управления
- 7 Общие характеристики организации
- 8 Факторы внешней и внутренней среды
- 9 Горизонтальное и вертикальное разделение труда
- 10 Формирование формальной и неформальной организации
- 11 Охарактеризуйте схему организации процесса стратегического планирования авиакомпании
- 12 Как формируется миссия авиапредприятия?
- 13 Назовите типы генеральных стратегий авиакомпаний и методы их реализации
- 14 Централизация и децентрализация в управлении авиапредприятием
- 15 Понятие, цели и правила делегирования полномочий
- 16 Технология проектирования и реализации систем менеджмента качества
- 17 Содержательные теории процесса мотивации
- 18 Процессуальные теории процесса мотивации
- 19 Функция контроля. Формы и виды контроля
- 20 Классические принципы менеджмента
- 21 Современные принципы менеджмента
- 22 Административные методы менеджмента
- 23 Экономические методы менеджмента
- 24 Социально-психологические методы менеджмента
- 25 Охарактеризуйте типы организационной культуры, в зависимости от организационной структуры авиапредприятия
- 26 Цель и технология проведения SWOT-анализа
- 27 Поясните этапы формирования организационной культуры авиапредприятия
- 28 Роль организационной культуры в процессе проведения организационных изменений
- 29 Назовите способы влияния на подчиненных по классификации Дж.Френча и Б.Равена
- 30 Перечислите и охарактеризуйте требования к авиационному менеджеру
- 31 Проведите анализ «Концепции ограничений в деятельности руководителя»
- 32 Назовите стратегии достижения целей лидером в контексте организационного развития авиапредприятия
- 33 Что такое авиационный маркетинг?
- 34 Каковы цели авиационного маркетинга?
- 35 Назовите характерные черты основных рыночных структур
- 36 Охарактеризуйте блок-схему структурной модели мирового рынка авиатранспортной продукции

- 37 Проведите анализ модели маркетинг-микс "4Р"
- 38 В чем заключается особенность концепция маркетинга в сфере услуг?
- 39 Назовите инструменты маркетинговой деятельности авиапредприятия
- 40 Типы конфликтов. Методы разрешения конфликтной ситуации

### **Примерный перечень тем докладов**

- 1 История развития авиационного менеджмента как системы. Историческая справка
- 2 Международные организации ГА. Анализ исторических предпосылок создания ИКАО
- 3 Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента.
- 4 Мировая система воздушного транспорта. Специфические проблемы МСВТ
- 5 Жизненный цикл организации
- 6 Модели Л.Грейнера и И.Адизеса
- 7 Сущность и содержание менеджмента качества и преимущества внедрения системы менеджмента качества в авиационных предприятиях
- 8 Мотивация персонала: виды и значение
- 9 Контроль - как функция менеджмента
- 10 Принципы менеджмента А. Файоля
- 11 Принципы менеджмента Ф. Тейлора
- 12 Организационная структура и структура управления авиакомпания
- 13 Основные принципы формирования организационной структуры авиакомпании
- 14 Понятие и сущность нормы управляемости. Рекомендуемые значения для авиапредприятия
- 15 Признаки форм планирования
- 16 Понятие и сущность миссии авиапредприятия
- 17 Примеры сформулированных миссий российских авиакомпаний
- 18 Основные положения PEST-анализа
- 19 Роль организационной культуры в поддержании стабильности авиапредприятия как социальной системы
- 20 Взаимосвязь индивидуального поведения работника и сложившейся модели организационной культуры авиапредприятия
- 21 Подбор моделей и методов диагностики организационной культуры в зависимости от организационных задач
- 22 Влияние форм и методов управления на организационную культуру авиапредприятия
- 23 Понятие и составляющие лидерского потенциала авиационного менеджера
- 24 Согласование личных и командных целей
- 25 Социально-психологическая структура команды

- 26 Развитие навыков межличностных коммуникаций и навыков ведения переговоров в менеджменте
- 27 Рациональная модель принятия решения лидером авиапредприятия
- 28 Инструментарий саморазвития лидера авиапредприятия
- 29 Мониторинг управленческой активности лидера авиапредприятия
- 30 Прогнозирование конфликта
- 31 Предупреждение конфликта
- 32 Межличностные стили разрешения конфликтов
- 33 Задачи руководителя при разрешении конфликта
- 34 Анализ сегментов мирового рынка авиатранспортной продукции
- 35 Характерные черты рыночных структур
- 36 Исследование рынка путем опроса мнения пассажиров
- 37 Внедрение системы управления продуктом в современной авиакомпании
- 38 Коммуникация в клиентских конфликтах

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

- 1 Понятие и сущность авиационного менеджмента
- 2 Характеристика объекта и субъекта управления авиапредприятием
- 3 История развития менеджмента
- 4 Международные организации ГА.
- 5 Законодательство и нормативные правовые акты Российской Федерации в области менеджмента качества, международные стандарты менеджмента качества
- 6 Методы контроля менеджмента качества в авиационных предприятиях
- 7 Факторы успешного управления предприятием
- 8 Системный и ситуационный подходы к управлению предприятием
- 9 Авторитет авиационного менеджера
- 10 Требования к современному руководителю авиапредприятия
- 11 Проблемы лидерства в менеджменте
- 12 Комплексная модель авиатранспортного предприятия
- 13 Организационная структура и структура управления авиакомпаниями
- 14 Типы генеральных стратегий авиакомпаний и методы их реализации
- 15 Модель стратегического планирования авиакомпании
- 16 Миссия и цели авиапредприятия
- 17 Внутренние и внешние факторы предприятия. Блок-схема структурно - функциональной модели авиакомпании как большой организационно-технической системы.
- 18 Централизация и децентрализация в управлении авиапредприятием
- 19 Понятие, цели и правила делегирования полномочий

- 20 Содержательные теории процесса мотивации
- 21 Процессуальные теории процесса мотивации
- 22 Функция контроля. Формы и виды контроля
- 23 Этапы проведения контроля
- 24 Методы менеджмента
- 25 Принципы менеджмента
- 26 Организационная культура авиапредприятия
- 27 Власть и личное влияние менеджера
- 28 Стратегии достижения целей лидером в контексте организационно-го развития авиапредприятия
- 29 Лидер и система
- 30 Анализ существующей модели взаимодействия с подчиненными и оценка их эффективности
- 31 Классификация конфликтов в организации
- 32 Способы разрешения конфликтных ситуаций
- 33 Понятие об авиационном маркетинге. Основные определения и ключевые понятия
- 34 Стратегическое и оперативное планирование в маркетинге
- 35 Блок-схема структурной модели мирового рынка авиатранспортной продукции
- 36 Жизненный цикл товара (услуги)
- 37 Приемы и средства продвижения товара (услуги)
- 38 Сегменты мирового рынка авиатранспортной продукции
- 39 Характерные черты рыночных структур
- 40 Инструменты маркетинговой деятельности авиапредприятия

### **Типовые задачи для промежуточной аттестации в форме зачета**

1. *«Индекс Герфиндаля-Гиршмана: значение и методика расчета»*. Преподаватель предлагает определить индекс для прогнозирования монополистического поведения предприятий в отрасли.

*Описание задания:*

Индекс Герфиндаля-Гиршмана (англ. Herfindahl-Hirschman index)— индекс, который показывает степень концентрации рынка, или, другими словами, уровень влияния на рынке одной или нескольких фирм.

Для  $n$  фирм индекс будет рассчитываться следующим образом:

$$HHI = S_1^2 + S_2^2 + \dots + S_n^2$$

где  $S_i$  - доля рынка  $i$ -ой фирмы,

$n$  - количество фирм на рынке.

Индекс принимает значения от 0 (в идеальном случае совершенной конкуренции, когда на рынке бесконечно много продавцов) до 1 (когда на рынке действует только одна фирма, производящая 100% выпуска).

Если считать рыночные доли в процентах, индекс будет принимать значения от 0 до 10 000.

Чем больше значение индекса, тем выше концентрация продавцов на рынке.

Классификация рынков.

1. Высококонцентрированные рынки:  $1800 < \text{НИ} < 10000$  (новой фирме трудно войти на рынок)
2. Умеренно-концентрированные рынки:  $1000 < \text{НИ} < 1800$
3. Низкоконцентрированные рынки:  $\text{НИ} < 1000$  (новой фирме легко войти на рынок)

*Задание:*

- а) На основе данных определите, в какой отрасли индекс Герфиндаля-Гиршмана выше, и чему он равен.

Показатели	Отрасль А						Отрасль В						
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
Порядковый номер предприятия													
Удельный вес каждого предприятия в общем объеме, %	7	13	20	25	23	12	8	12	20	22	22	16	

б) На рынке услуг действуют 14 предприятий. Доля 1-ого – 15%, 2-ого – 10%, 3,4,5,6 – по 8%, 7,8,9,10,11 – по 6%, 12,13 – по 5%, 14 – 3%.

Рассчитайте индекс Герфиндаля-Гиршмана для этих 14 предприятий.

Если 2-е и 3-е предприятие решат объединиться, следует ли государственным органам разрешить такое слияние?

2. В качестве задач к зачету с оценкой для проведения промежуточного контроля по дисциплине «Основы авиационного менеджмента и маркетинга» могут использоваться следующие ситуационные задачи:

2.1. «Влияние организационной культуры на деятельность авиапредприятия»

*Описание ситуации:* организационная культура начинается с обстановки внутри компании: с культуры взаимоотношений персонала разных уровней между собой и с руководством, с уважительного отношения начальников к своим подчиненным, с признания компанией их заслуг и поощрения за достижения.

Процесс управления организационной культурой делится на два ключевых момента:

– представление и согласие – главное руководство должно четко сформулировать свое представление о том, какой бы оно хотело видеть культуру орга-

низации. Затем оно должно продемонстрировать свою готовность работать в соответствии с оговоренным представлением;

– общение – сотрудникам необходимо осмыслить и обсудить логическое обоснование изменений культуры.

Один из ярких примеров влияния организационной культуры на деятельность организации – опыт компании British Airways. Управление British Airways решило изменить культуру компании. Главной сферой изменений оказалось обслуживание пассажиров, а ключом к успеху в этом деле – дать почувствовать работникам уверенность в себе и своей компании, за счет улучшения социально-психологического климата в коллективе. Забота о пассажирах потребовала формирования у работников British Airways новых навыков, которые прежде не развивались.

Программу изменения культуры разделили на три части.

1. Двухдневный интенсивный семинар, предназначенный для персонала, осуществляющего контакт с пассажирами. Цель семинара – настроить людей на то, чтобы они думали о важности обслуживания пассажиров. На семинаре рассматривались такие проблемы, как: насколько важна взаимопомощь сотрудников для хорошего обслуживания пассажиров, в чьем ведении находятся проблемы пассажиров, насколько важен язык жестов и мимики при межличностных контактах и т.д. Эту программу изучили все 40000 служащих;

2. Один день – однодневное мероприятие, посвященное тому, чтобы помочь всему персоналу осознать свою зависимость в работе друг от друга. Это мероприятие посетило приблизительно 30000 человек;

3. В первую очередь – управление людьми – мероприятие для менеджеров, рассчитанное на пять с половиной дней. Менеджеры должны были усвоить следующие понятия:

- безотлагательность; этот термин означает, что руководитель своими действиями должен опережать события, не реагировать на происходящее пассивно;

- видение, что означает иметь в голове картину всего здания в тот момент, когда только замешивается цемент. Иными словами, менеджеры должны работать здесь и сейчас, когда они замешивают цемент, удерживая в фокусе внимания последствия, образно говоря, всего процесса стройки;

- мотивация, что означает управление, ориентированное на ожидаемые результаты; необходимо уметь увлекать людей работой, чтобы они эффективно выполняли поручаемые им задания;

- доверие; оно придает человеку уверенности, когда он работает один, и воодушевляет группу, когда люди работают вместе, открывает сотрудникам возможность принимать собственные решения;

- ответственность за сделанную работу. Кроме того, в British Airways была введена новая схема оценки работы, основанная на системе наставничества, выдвинувшая в центр внимания работу управляющего.

*Задание:*

1. Определите тип организационной культуры компании British Airways.

2. Оцените влияние организационной культуры на производительность, дисциплину, текучесть кадров и заинтересованность сотрудников компании в своей работе.

3. Проанализируйте возможность управления организационной культурой в интересах развития организации

2.2. «Ваши действия, как руководителя, в разрешении и управлении конфликтной ситуацией»

*Описание ситуации:*

Вы - официальный руководитель авиапредприятия. В коллективе возник конфликт между руководителями смежных отделов. Причиной конфликта стали неравные возможности в реализации как личных, так и групповых интересов конфликтующих. Ваши действия?

Элементы ответа	Содержание ответа
Определить проблему (проблемы), содержащуюся в ситуационной задаче	Возникновение конфликта между руководителями смежных отделов организации
Диагностировать причины возникновения проблемы	Неравные возможности в реализации как личных, так и групповых интересов конфликтующих сторон
Предложить вариант (варианты) решения проблемы	Поручение выполнения задачи, требующей участия обоих конфликтующих сторон для примирения руководителей; определение объективности наличия неравных возможностей в реализации личных и групповых интересов
Обосновать вариант решения проблемы (цель, основные мероприятия, ресурсное обеспечение, ограничения в реализации)	<b>Цель</b> – примирение конфликтующих руководителей смежных отделов организации <b>Основные мероприятия</b> – формулирование задачи, выполнение которой требует одновременного участия обеих конфликтующих сторон; проведение анализа объективности наличия неравных возможностей в реализации личных и групповых интересов; в случае ненахождения причин для объективного наличия неравных возможностей – уравнивать их; проведение тренингов по сплочению коллектива, формированию у работников понимания важности и необходимости работы в команде; разработка грамотной стратегии управления

Элементы ответа	Содержание ответа
	персоналом, политики продвижения работников организации по карьерной лестнице <b>Ресурсы</b> – кадровые ресурсы организации + привлечение коучеров + другие специалисты по управлению персоналом; финансовые средства организации <b>Ограничения</b> – недостаток квалифицированных кадров; недостаток финансирования
Охарактеризовать ожидаемый результат	Примирение конфликтующих руководителей, сплочение коллектива организации
Обосновать эффективность своего управленческого решения	Показателями эффективности будут: уменьшение случаев возникновения конфликтов в организации, темпы продвижения сотрудников по карьерной лестнице, внутренний микроклимат в организации
Обозначить нормативно – правовое и документационное обеспечение своего управленческого решения	<b>Нормативно – правовое</b> – Конституция РФ, Трудовой Кодекс РФ, Устав организации, положения по продвижению работников по карьерной лестнице <b>Документационное</b> – внутренняя документация организации: приказы, распоряжения в сфере управления персоналом организации
Сделать общий вывод по существу ситуационной (профессиональной) задачи	При решении данной задачи был предложен ряд мероприятий, реализация которых будет способствовать устранению возникшей в организации конфликтной ситуации, формированию благоприятного микроклимата в рабочей среде, созданию единых условий для продвижения работников по карьерной лестнице

*Задание:*

В маркетинговом отделе авиакомпании "Небо" возникла конфликтная ситуация, причина - неравномерное распределении "выгодных" деловых задач между двумя ведущими маркетологами.

"Неудовлетворенная сторона" предъявляет требования к руководителю отдела. По его мнению, "успешной стороне" дают сложные и интересные задачи, решение которых способствует творческому, профессиональному и карьерному росту. В связи с этим, агрессия менее успешной стороны направлена на "конкурента", как непосредственного виновника. Маркетинговый отдел разделился на два "лагеря", что заметно повлияло на эффективность выполнения возложен-



ных на него задач и грозит срывом подписания нескольких важных для авиакомпании контрактов.

Опишите Ваши действия, как руководителя маркетингового отдела авиакомпании, по разрешению конфликтной ситуации и сформулируйте предложения по ее предотвращению в будущем.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины «Основы менеджмента», обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Также ему следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. Также в этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение обучающегося в самостоятельную познавательную деятельность и формирование у него методов организации такой деятельности с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. На первом занятии преподаватель осуществляет входной контроль по вопросам дисциплин «Экономика», «Менеджмент», «Надзор и контроль в сфере безопасности», «Управление проектами», «Моделирование транспортных процессов», «Экспертиза условий труда», на которых базируется дисциплина «Основы авиационного менеджмента и маркетинга» (п. 2).

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины «Основы авиационного менеджмента и маркетинга», ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в области авиационного менеджмента и маркетинга.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фикси-

ровать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений (из известных или выработанных самостоятельно, например, менеджмент обозначать большой буквой М). Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче зачета с оценкой.

Практические занятия по дисциплине «Основы авиационного менеджмента и маркетинга» проводятся в соответствии с п. 5.4 по отдельным группам. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения сформировать и оценить проект решения управленческой задачи в организации, а также приобрести навыки проведения оценки эффективности управленческих решений.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

- кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;
- проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся представляют самостоятельно подготовленные доклады, в том числе в виде презентаций, которые выполнены в MS PowerPoint, конспектируют новую информацию и обсуждают эти доклады. Преподаватель в этом процессе может выступать в роли консультанта или модератора.

По итогам лекций и практических занятий преподаватель выставляет в журнал полученные обучающимся баллы, согласно п. 9.1 и п. 9.2. Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенс-

ровано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

В современных условиях перед студентом стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;
- подготовку к устному опросу (перечень типовых вопросов для текущего контроля в п. 9.6.);
- подготовку докладов (примерный перечень тем докладов в п.9.6).

Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной «Основы авиационного менеджмента и маркетинга» (дисциплина изучается в течение 7-го семестра). Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине «Основы авиационного менеджмента и маркетинга». Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче зачета по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Зачет (промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины) позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций (п. 9.5) за период изучения данной дисциплины. Зачет предполагает ответы на 2 теоретических вопроса из перечня вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию (п.9.6), а также решение ситуационной задачи (п. 9.6).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 162001 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 20 «Менеджмента»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

Разработчик:

К.Э.Н. Красненкова О.А.  
*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)*

Заведующий кафедрой № 20 «Менеджмента»

Д.Т.Н., доцент Маслаков В.П.  
*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

К.Т.Н., доцент Далингер Я.М.  
*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 19 февраля 2014 года, протокол № 5.

С изменениями и дополнениями 30 августа 2017 г., протокол № 10 (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).