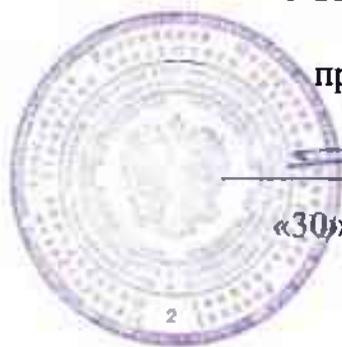


**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый  
проректор-проректор  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Сухих

«30» августа 2017 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки (специальность)  
**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация  
воздушного движения**

Направленность программы (специализация)  
**Организация авиационной безопасности**

Квалификация выпускника:  
**специалист**

Форма обучения  
заочная

Санкт-Петербург  
2017

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний в области лингвистических методов и приёмов практического владения современным русским литературным языком;
- развитие умений практического применения полученных знаний в коммуникации любого типа;
- повышение уровня развития навыков грамотности и общего интеллектуального развития студентов;
- воспитание культурно - ценностного отношения к русской речи.

Для достижения поставленных целей в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

1. углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
2. развитие навыков продуцирования грамотных, логически связных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
3. умение осознанно использовать систему норм русского литературного языка в конкретном типе речи;
4. совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса, расширения понятийного аппарата;
5. формирование мотивации дальнейшего самостоятельного овладения речевыми навыками и умениями.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическим и организационно-управленческим видам профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части Гуманитарного, социального и экономического цикла.

Данная дисциплина базируется на результатах обучения по дисциплине «Психология и педагогика», является обеспечивающей для дисциплины: «Управление персоналом», «Культурология».

Дисциплина изучается во 2 семестре.

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Владение культурой мышления, способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения (ОК-4)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы и алгоритмы мыслительного процесса;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать понятия и суждения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками построения логических схем различного рода рассуждений;</li> </ul>
Способность к восприятию, анализу, критическому осмыслению, систематизации и синтезу информации, полученной из разных источников, прогнозированию, постановке целей и выбору путей их достижения (ОК-6)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы практического анализа;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критически воспринимать и систематизировать информацию;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками осмысления, анализа и синтеза информации;</li> </ul>
Способность и готовность приобретать новые знания, использовать различные формы обучения, информационно-образовательные технологии (ОК-21)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные источники, способы и формы информации с целью приобретения новых знаний;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные информационно-образовательные технологии и формы самообучения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной, индивидуальной работы;</li> </ul>
Способность и готовность к конструктивному и бесконфликтному общению (ОК-38)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды спора,</li> <li>– типологию аргументов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные знания в социальном и профессиональном общении;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой бесконфликтного общения в споре конструктивного типа;</li> </ul>
Умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формы, типы, жанры и структуру текста;</li> <li>– лексический минимум общего и терминологического характера (заимствованная</li> </ul>

содержания (ОК-45)	лексика, неологизмы, терминология); Уметь: - применять речевые средства в соответствии с типом жанром и стилем текста; - анализировать тексты различной стилистики; Владеть: - законами композиции и стиля; - навыками конструирования текстов различной стилистики;
Способность и готовность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ОК-57)	Знать: - основные гуманитарные положения, иметь представление о распространённых академических лингвистических теориях; Уметь: - пользоваться логическими речевыми схемами в различного рода профессиональных текстах; Владеть: - методами создания текстов аналитических работ в устной и письменной форме;

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		2-й
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Контактная работа	8	8
лекции	2	2
практические занятия	6	6
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	60	60
Промежуточная аттестация	4	4

#### 5 Содержание дисциплины

##### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции	Используемые технологии	Оценочные средства

		ОК-4	ОК-6	ОК-21	ОК-38	ОК-45	ОК-57		
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины	11,3	+	+	+	+	+	+	ВК, Л, ПЗ, СРС	У
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	11,3	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 3. Лексические средства русского языка	11,3	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	11,3	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	11,3	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	Т, Д
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	11,3	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Д, Т
Итого по дисциплине	68								
Промежуточная аттестация	4								
Итого по дисциплине	72								

Сокращения: Л – лекция, ИЛ – интерактивная лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, Д – доклад, Т – тест.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.	0,3	1	10	11,3
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	0,3	1	10	11,3
Тема 3. Лексические средства русского языка	0,3	1	10	11,3

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	0,3	1	10	11,3
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	0,3	1	10	11,3
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	0,3	1	10	11,3
Итого за семестр	2	6	60	68
Промежуточная аттестация				4
Всего по дисциплине				72

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента

### **5.3. Содержание разделов и тем дисциплины**

#### **Тема 1 Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины**

Современный русский язык в системе языков мира. Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога. Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразие справочной литературы.

#### **Тема 2 Русский литературный язык. Историческая справка**

Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе. Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение).

#### **Тема 3 Лексические средства русского языка**

Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (иностранные кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арга.

#### **Тема 4 Язык и речь. Межличностное общение**

Язык как социальное и полифункциональное явление. Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с

коммуникативными целями и сферой употребления. Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки, уловки в споре и меры против них. Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.

### **Тема 5 Стилистическая система современного русского языка**

Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации. Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально-делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов. Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности. Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм. Разговорная речь в системе в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.

### **Тема 6 Практическая стилистика и культура речевого общения**

Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка. Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение. Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.

### **5.4 Практические занятия**

Номера темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие №1. Вводный контроль (тестирование)	1
2	Практическое занятие №2. Лексика и семантика (гlossарий, моносемия - полисемия, этимология, активная- пассивная лексика, специальная профилированная лексика)	1
3	Практическое занятие №3. Лексика и семантика (гlossарий; паронимы, типология омонимов). Лексический анализ текста;	1
4	Практическое занятие №4. Форма и жанр речи. Конструирование текстов.	1
5	Практическое занятие №5. Лексические	1

	признаки официально-делового стиля.	
5	Практическое занятие №6. Типы и жанры документов. Составление резюме, служебной записки, заявления.	
6	Практическое занятие №7. Императивные лексико-семантические ошибки. Тренинг.	1
6	Практическое занятие №8. Императивные грамматические ошибки. Тренинг	
6	Практическое занятие №9. Рейтинговая работа	
6	Практическое занятие №10. Итоговое тестирование. Защита рейтинговой работы.	
Итого по дисциплине		6

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по учебному плану не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 13,14].</li> <li>Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы.</li> <li>Подготовка к практическому занятию.</li> <li>Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники);</li> <li>Работа над ошибками по результатам входного тестирования.</li> </ol>	10
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 10].</li> <li>Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы.</li> <li>Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами.</li> <li>Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники);</li> </ol>	10

Номер темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 6. Этимология. Лексическое исследование.	
3.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 12]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3. Подготовка к практическому занятию 4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники); 5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 6. Лексическая работа (глоссарий, «словарь делового человека», профи-словарь);	10
4.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 5, 13,14]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 5. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами. 3. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники); 4. Лингвистическое конструирование. Текст типологии «рассуждение»; 5. Лингвистический анализ и конструирование текста (типология «описание»- служебная записка);	10
5.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 3, 7,8,9,13, 14]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3 Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами. 3. Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 4. Лингвистическое конструирование. Текст публицистического стиля.	10

Номер темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	5. Лингвистический анализ схемы (таблицы, графика);	
6.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2,8, 9,10,13,14]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами. 3. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники); 2. Работа над индивидуальными ошибками. Основные грамматические нормы русского языка; 3. Конструирование текста (официально - деловой жанр).	10
Итого по дисциплине		60

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 Бортников, В. И. **Русский язык и культура речи**. Практикум : учебное пособие для вузов / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 97 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07647-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/682E079C-B022-4974-9BEA-5DBAC3B962E4](http://www.biblio-online.ru/book/682E079C-B022-4974-9BEA-5DBAC3B962E4).

2 Лекант, П. А. **Русский язык** : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под ред. П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364](http://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364).

3 Химик, В.В. **Культура речи. Научная речь** : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-03158-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B2756ACD-4E24-462F-9742-EB522F1E7D41](http://www.biblio-online.ru/book/B2756ACD-4E24-462F-9742-EB522F1E7D41).

4 Самсонов, Н. Б. **Русский язык и культура речи** : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01303-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7627D262-8E3F-432C-9151-295775E13E14](http://www.biblio-online.ru/book/7627D262-8E3F-432C-9151-295775E13E14).

б) дополнительная литература:

5 Бархударов, С.Г. **Орфографический словарь русского языка**. 80000 слов [Текст] / Бархударов С.Г., ред. М.: Оникс, 2008. – 784с. - ISBN 978-5-488-01624-8: 351,34 Количество экземпляров- 3.

6 Ожегов, С.И. **Толковый словарь русского языка**. Около 100000 слов, терминов и фразеологических выражений [Текст]/ С.И. Ожегов. – 28е изд., перераб. – М.: Оникс, 2012. – 1376с. - ISBN 978-5-94666-657-2: 706,42 Количество экземпляров- 3.

7 Федосов, И.В. **Фразеологический словарь русского языка** [Текст] / Федосов И.В. и др. – М: ЛадКом, 2008. – 608с. - ISBN 978-5-91336-002-1 Количество экземпляров- 2.

8 Мудрова, А.Б. **Словарь синонимов русского языка** [Текст] / Мудрова А.Ю., сост. – М.: Центрополиграф, 2009 – 507с. – ISBN 978-5-9524-4248-1 Количество экземпляров- 2.

В) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

9 Щербина, И.А. **Русский язык и культура речи: программа и метод. указания по изучению разделов курса. Для студ. всех специальностей** [электронный ресурс, текст] /Щербина И.А., сост.- СПб.: ГУГА, 2011. – 113с. Количество экземпляров- 15.

10 **Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех.**[Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://gramota.ru/> свободный (дата обращения 25.01.2017).

11 **Электронные лингвокультурологические курсы .** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramota.ru/book/ ritorika/index2.htm>. свободный (дата обращения 25.01.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

12 **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения 25.01.2017).

13 **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения 25.01.2017).

14 **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/> свободный (дата обращения 25.01.2017).

## **7 Материально – техническое обеспечение дисциплины**

1. Иллюстративный материал к лекциям (видео-презентации, кинофильмы DVD);
2. Курс практических занятий;
3. Рекомендации к выполнению самостоятельных работ;
4. Тестовый контроль и рейтинговые работы.
5. Аудитория с проектором и доступом в интернет (ауд. № 321,306).

6. Информационно-справочные и материальные ресурсы библиотеки СПбГУ ГА.

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» используются классические формы и методы обучения: входной контроль, лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, практические занятия.

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам дисциплины «Введение в профессию», на которой базируется дисциплина «Русский язык и культура речи». Перечень вопросов для входного контроля представлен в п.9.4.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизирование накопленных и приобретаемых знаний. Лекция является теоретической основой в процессе формирования практических речевых навыков. На лекции освещаются наиболее важные, сложные теоретические положения, стимулируя активную познавательную деятельность обучающихся. При изучении дисциплины используются как традиционные лекции, так и интерактивные лекции.

Интерактивные лекции (16 часов, п. 5.1.) проводятся в нескольких вариантах

-проблемная лекция начинается с постановки проблемы, которую необходимо решить в процессе изложения материала.

-лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

- лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, вовлечь в двусторонний обмен мнениями, выяснить уровень их осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала, позволяет адресовать вопрос к конкретному студенту, спросить его мнение по обсуждаемой проблеме.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия, в рамках дисциплины, проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по группам. Цель практических занятий закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях. Практические занятия проводятся в интерактивной форме, когда учебный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся

оказываются вовлеченными в процесс познания. Они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и о чем думают, при этом активность преподавателя уступает место активности обучаемых – задачей преподавателя становится создание условий для их инициативы. В ходе диалогового обучения студенты учатся критически мыслить, решать проблемы управления организациями на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения, участвовать в дискуссиях. Изучив самостоятельно соответствующие темы рекомендуемых источников, приобрести в процессе практического занятия индивидуальные речевые навыки в дискурсе. Практическое занятие предполагает более глубокое освоение изучаемых тем, путём аналитического разбора в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» и выполняется в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, а также изученного самостоятельно.

Самостоятельная работа студента является составной частью учебной работы, ее задачей является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний как осознанной потребности. Самостоятельная работа подразумевает закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со специальными справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящейся в глобальных компьютерных сетях. Главной целью самостоятельного практического задания является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи».

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы, тесты и доклады.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Устный опрос проводится по вопросам, представленным в п. 9.6.

Доклад – это продукт самостоятельной работы обучающегося по определенной теме. Доклад представляет собой публичное выступление по полученным результатам решения определенной учебно-практической или учебно-исследовательской темы. Доклады студентов занимают не больше 10 минут и могут проводиться в форме презентаций в среде MSOffice PowerPoint. Примерный перечень тем докладов представлен в п. 9.6.

Тесты проводятся по темам в соответствии с данной программой и предназначены для определения уровня усвоения материала предыдущей лекции. Разработано 30 вариантов тестовые задания (с расчётом, чтобы на каждого студента в группе приходился индивидуальный, неповторяющийся вариант задания). Цель - оценить уровень речевой компетентности студента. Примерные контрольные задания для тестов представлено в п. 9.6.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде зачета во 2 семестре. К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Зачет предполагает проведение итогового тестирования, включающего в себя тестовые задания по основным вопросам дисциплины с целью определить уровень освоения компетенций, определённых в учебной программе. Зачет предполагает ответ на 3 вопроса, из перечня вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации представлены в п. 9.6.

Наиболее точно оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины позволяет применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов. Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость занятий, активность студентов на практических занятиях, выполнение самостоятельных заданий, речевой уровень защиты своих работ студентами.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Вид промежуточной аттестации – зачет (2 семестр).

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля
		миним.	максим.	
I.	Обязательные виды занятий			
1.	Раздел (тема) №1, 2,4,5,6			1-6
1.1	Аудиторные занятия			
1.1.1.	Лекция (конспект) Тема №1,2, 4,5,6	7	10	
1.1.2.	Практическое задание №1	3	5	2-3
1.1.3.	Практическое задание №2	3	5	3-4
1.1.4.	Текущий тест №1	6	10	4
1.1.5.	Текущий тест № 2	6	10	5-18
1.1.6. .	Итоговый тест	5	15	18
1.2.	Самостоятельная работа студента			1-18

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок конт- роля
		миним.	максим.	
1.2.1.	Подготовка доклада №1	5	15	4-5
1.2.1.	Подготовка доклада №2	5	10	8-9
1.2.1.	Подготовка доклада №3	3	5	11-12
1.2.1.	Подготовка доклада №4	2	5	14-16
1.3.	Посещение занятий	0	10	1-18
	<b>Итого по обязательным видам занятий</b>	<b>45</b>	<b>70</b>	
	<b>Зачет</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	
<b>II.</b>	<b>Премиальные виды деятельности</b>			
1.	Научные публикации по теме дисциплины		5	
2.	Участие в конференциях по теме дисциплины		5	
3.	Участие в предметной олимпиаде		10	
	<b>Итого дополнительно премиальных баллов</b>		<b>20</b>	
	<b>Всего по дисциплине</b>		<b>120</b>	
<b>Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку «зачтено – не зачтено»</b>				
Количество баллов по БРС		Оценка		
60 и более		«зачтено»		
менее 60		«не зачтено»		

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Посещение студентом лекционного занятия оценивается в 0,5 до 1 балла. Ведение лекционного конспекта – 0,5 баллов. Активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов в ходе лекции – до 0,5 баллов.

Посещение практического занятия с ведением конспекта оценивается от 1 до 3 баллов, подготовка доклада – от 2 баллов. Участие в обсуждении доклада – до 0,5 балла. Успешное написание письменного теста: более 50 % и до 75 % правильных ответов – 0,5 балла, более 75 % – 1 балл.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с докладами;
- оценка устных ответов;

- оценка прохождения тестов.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета.

### **Шкалы оценивания**

*Входной контроль.*

Тема: Грамматика и орфография.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в тесте четырёх орфографических ошибок.

Оценка «3» выставляется за тест, в котором допущены шесть ошибок.

Оценка «2» выставляется за тест, в котором допущено более 6 ошибок.

При большем количестве ошибок тест оценивается баллом «1». Тест не засчитывается.

*Проведение устного опроса*

«Отлично»: обучающийся дает правильный, полный ответ на поставленный вопрос. Говорит ясно, по существу, аргументировано. Использует специальную лексику, ориентируется в терминологии дисциплины.

«Хорошо»: обучающийся дает правильный ответ на поставленный вопрос, отвечает на уточняющие вопросы логически грамотно, без речевых ошибок.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу смог грамотно сформулировать верный ответ, допускает речевые стилистические ошибки, но при помощи ответов на наводящие вопросы смог исправить речевые ошибки в формулировке правильного ответа.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно, допускает императивные речевые ошибки, не использует специальную лексику, не ориентируется в терминологии дисциплины.

*Тестирование*

«Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопросов.

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% и менее вопросов.

*Доклад*

Доклад, соответствующий требованиям, оценивается на 5 баллов, «отлично».

Доклад, не соответствующий требованиям, оценивается на 2 балла, «неудовлетворительно».

Доклад, соответствующий требованиям не полностью, может быть оценен на 4 балла, «хорошо» или на 3 балла, «удовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки 5 баллов, «отлично» являются:

грамотное, логически связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

использование в докладе актуальной информации, статистики;

высокое качество изложения материала докладчиком: использование специальной лексики, терминологии дисциплины, уместное применение в речи выразительных средств;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы и предложения;

аргументированные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

способность изложения собственного мнения;

Основаниями для выставления оценки 4 балла, «хорошо» являются:

грамотное, логически связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

использование в докладе актуальной информации, статистики;

высокое качество изложения материала докладчиком: использование специальной лексики, терминологии дисциплины, уместное применение в речи выразительных средств;

ответы даны на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

допускает незначительные ошибки и погрешности, которые способен исправить самостоятельно.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

изложения сути вопроса с фактическими и речевыми ошибками;

использование в докладе устаревших сведений, статистики;

отсутствии в речи выступающего специальной лексики, искажение семантики терминологических понятий.

Основаниями для выставления оценки 2 балла, «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении докладов и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

### **9.3 Темы курсовых работ по дисциплине**

Написание курсовых работ учебным планом не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающей дисциплине**

#### **Перечень вопросов по дисциплине «Психология и педагогика»**

1. Структура и социализация личности.

2. Общение как вид психической деятельности.
3. Цели и средства общения.
4. Компоненты общения.
5. Виды общения.
6. Речь и ее функции.
7. Речь и язык.
8. Взаимосвязь мышления и речи.
9. Конфликт. Виды конфликтов.
10. Способы профилактики и разрешения конфликтов.
11. Образование как социокультурный феномен.
12. Образование и самообразование.

### **9.5 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <p>лекции;</p> <p>практические занятия по темам теоретического содержания;</p> <p>самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-21</p> <p>ОК-38</p> <p>ОК-57</p> <p>ПК-8</p>
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <p>самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и докладам и т.д.</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-21</p> <p>ОК-38</p> <p>ОК-57</p> <p>ПК-8</p>
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>проверка подготовки материалов к практическим занятиям;</p> <p>проведение устных опросов, тестирования;</p> <p>заслушивание докладов, отчётов о выполнении самостоятельной работы</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-21</p> <p>ОК-38</p> <p>ОК-57</p> <p>ПК-8</p>

Результатом освоения дисциплины в итоге должно стать развитие и укрепление языковых, коммуникативных и общекультурных навыков студентов через реализацию соответствующих компетенций, что способствует

успешности осуществления профессиональных и социальных функций выпускника. С целью наиболее точного определения качества освоения дисциплины предлагается перечень оценочных средств (практических работ и самостоятельных заданий), в результате выполнения которых студент набирает определённое количество баллов для получения зачётных кредитных единиц (отметку о выполнении вносит преподаватель).

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрен зачёт в форме собеседования, который проводится по результатам выполнения вышеперечисленных заданий - необходимо предоставить все письменные работы, выполняемые в течение семестра.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
Владение культурой мышления, способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения (ОК-4)		<ul style="list-style-type: none"> <li>10 баллов - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.</li> <li>9 баллов - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой,</li> </ul>
<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основы и алгоритмы мыслительного процесса;</li> </ul> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>формулировать понятия и суждения;</li> </ul> <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками построения логических схем различного рода рассуждений;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>описывает основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию на русском литературном;</li> <li>описывает принципы грамотного ведения дискуссии и полемики;</li> <li>способен использовать логические приёмы аргументации в конструировании текстов официально-делового стиля речи;</li> </ul>	
Способность к восприятию, анализу, критическому осмыслению, систематизации и синтезу информации, полученной из разных источников, прогнозированию, постановке целей и выбору путей их достижения (ОК-6)		
<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методы практического анализа;</li> </ul> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>критически</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>имеет представление о методах лингвистического анализа;</li> <li>нацелен на критическое восприятие</li> </ul>	

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>воспринимать и систематизировать информацию;</p> <p>Владет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осмысления, анализа и синтеза информации;</li> </ul>	<p>информации с целью осмысления и практического анализа;</p>	<p>активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 баллов - заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного и</li> </ul>
<p>Способность и готовность приобретать новые знания, использовать различные формы обучения, информационно-образовательные технологии (ОК-21)</p>		
<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные источники, способы и формы информации с целью приобретения новых знаний;</li> </ul> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные информационно-образовательные технологии и формы самообучения;</li> </ul> <p>Владет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной, индивидуальной работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способен обсуждать межличностные и профессиональные проблемы с помощью современных электронных источников;</li> <li>- уверенно использует современные источники, способы и формы информации;</li> <li>- готов к активной самостоятельной работе по приобретению новых знаний;</li> </ul>	<p>программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7 баллов - заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все</li> </ul>
<p>Способность и готовность к конструктивному и бесконфликтному общению (ОК-38);</p>		
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды спора;</li> <li>- типологию аргументов;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать и толерантно выражать свои мысли и мнение в процессе работы в коллективе;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает формы и способы социального и межличностного общения;</li> <li>- способен использовать профессионально-ориентированную риторику в общении с коллегами с целью бесконфликтного общения;</li> </ul>	<p>предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 баллов - заслуживает</li> </ul>

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– речевыми навыками (языковыми формулами и клише) конструктивного общения;</li> <li>– методикой бесконфликтного общения в споре конструктивного типа.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен формулировать систему доводов с целью принятия ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции.</li> </ul>	<p>студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, отличавшийся достаточной активностью на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы.</p>
<p>Умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания (ОК-45);</p>		<p>показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы.</p>
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы конструирования и редактирования текстов профессионального и социального значимого содержания;</li> <li>– лексические, орфографические, грамматические нормы;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать соответствующие алгоритмы в процессе составления и редактирования текстов различной типологии.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– языковыми формулами, фразеологизмами деловой речи, схемами конструирования текстов;</li> <li>– понятийно-категориальным лексическим аппаратом с целью подготовки текстов различной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывает способы редактирования и конструирования текстов профессионального и социально значимого содержания;</li> <li>– способен использовать специальную техническую лексику и терминологию при составлении текстов профессионального и социально значимого содержания;</li> <li>– уверенно пользуется фразеологией деловой речи при подготовке и редактировании текстов;</li> <li>– нацелен на овладение лингвистическими нормами русского языка, фразеологией деловой речи.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 баллов - заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения</li> <li>• 4 балла - заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, однако допустивший некоторые</li> </ul>

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
типологии.		погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных погрешностей.
Способностью и готовностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ОК-57)		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные гуманитарные положения, иметь представление о распространённых академических лингвистических теориях;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться логическими речевыми схемами в различного рода профессиональных текстах;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами создания текстов аналитических работ в устной и письменной форме;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирует в рамках своей компетенции профессиональные языковые формулы, используя профессиональный глоссарий;</li> <li>- нацелен на овладение лингвистическими нормами русского языка, расширение знаний в смежных областях;</li> <li>- пользуется языковыми формулами и схемами конструирования текстов различной стилистики и целей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 балла - заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.</li> <li>• 2 балла - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические занятия, допустившему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> </ul>
Способностью к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами (ПК-8)		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные традиции, социальные и культурные различия своей страны;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться принятыми в обществе нормами межличностной и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет представление об этнических традициях представителей различных конфессий, рас и национальностей, отражённых в речевой практике;</li> <li>- нацелен на принятие толерантных отношений в многонациональной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 балл - нет ответа (отказ от ответа, представленный ответ полностью не по существу</li> </ul>

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
деловой коммуникации; Владеть: культурными речевыми традициями с целью демонстрации уважительного отношения к членам многонационального коллектива;	социальной среде с целью деловой коммуникации в современных условиях;	содержащихся в – экзаменационном задании (вопросов), недостаточной полноте его ответа.

Максимальное количество баллов за зачет – 30. Минимальное количество баллов, полученных студентом за зачет – 15 баллов. При наборе менее 15 баллов – зачет не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

Зачетная оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости в виде устного опроса**

1. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.
2. Современный русский язык в системе языков мира.
3. Русский литературный язык. Историческая справка.
4. Этапы реформирования русского литературного языка.
5. Русский язык как средство межнационального общения.
6. Специальная лексика. Терминология.
7. Виды речевой деятельности.
8. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли.
9. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста.
10. Социальное и межличностное общение.
11. Основы мастерства публичного выступления.
12. Современная коммуникация и речевой этикет.
13. Стилистическая система современного русского языка.
14. Особенности научного стиля.
15. Официально - деловой язык и современная коммуникация.
16. Принципы оформления документов.
17. Нормативный и этический аспект культуры речи.
18. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок».
19. Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение.

## 20. Изобразительные и выразительные средства языка.

### Типовые контрольные задания для проведения тестов

#### Тестовое задание 1

Задание: вставьте пропущенные буквы и знаки.

Аген\_ство, а\_люминий, ас\_им\_етрия;

Бал\_юстрада, бе\_вкусный, буду\_щее;

В\_н\_грет, (в)последствии\_, (в)следствии\_ болезни;

Га\_лерея,

Джент\_льмен, д\_в\_ден\_, д\_лина, ди\_лог;

Жить (за)границей, задолж\_н\_ость, (западно)европейский, затуш\_вывать;

Им\_тация, ингр\_д\_ент, инт\_л\_генция, (ис)подлобья;

(Как)бу\_то, код\_ич\_ство, к\_мп\_новать, рекламная к\_мпания, кристал\_ный;

Лен\_ость;

(На)лету, (не)(за)мужем, (не)пр\_емл\_мый, (не)согласен, нян\_чить, ноу(хау)

Никч\_мный;

Об\_яние, оп\_здать;

Пап\_р\_тник, плащ\_м, пл\_й\_р, пл\_вец, подр\_внять волосы, пожалуй\_ст\_,  
познаком\_тесь, пок\_ление, (пол)Европы, по\_скользнуться, по\_черк, пр\_стиж,  
при\_ти (во)время, прои\_шествие, пр\_па\_анда, пятибал\_ный,

Рас\_чёт, рас\_читывать, р\_скошный;

Сверх\_естествен\_ый, светопр\_ставление, себ\_стоимость, себ\_любие,  
серебр\_ый, ск\_лиоз, ск\_р\_пулезный, сорок\_аградусный, стел\_щийся по  
р\_внине туман, ст\_мат\_логия, стр\_птиз, сума\_шедший, с\_язвить,  
с\_мпр\_визировать, с\_экономить

Тер\_ас\_а,

Фальш\_, фетиш\_;

Чере\_чур, четырест\_, ч\_лка

#### Тестовое задание 2

Задание 1. Расставьте ударение в словах:

ДОГМАТ, КОЛЛЕДЖ, ТУФЛЯ, ЖАЛЮЗИ, БАЛОВАТЬ

Задание 2. Используя синонимы, определите лексическое значение  
следующих слов:

ИНВЕКТИВА, ВЕРДИКТ, АВИЗО, АВТОРИТАРНЫЙ,  
БЕЛЛЕТРИСТИКА

Задание 3. Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы  
сочетаемости слов, запишите их правильно.

1. различать звук от буквы;
2. неуверенность в свои силы;
3. проявлять интерес о прошлом города;
4. гордиться успехами;
5. препятствовать движению.

Задание 4. Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип речевой ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

1. Он не любил работать и вёл праздничный образ жизни.
2. Лес, окутанный тёмным мраком наводил на нас ужас.
3. В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.
4. Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
5. В последние годы было создано массовое количество инноваций.
6. Я встречался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
7. Эти стихи я очень хорошо выучил на зубок.
8. Не для кого ни секрет о том, что положение нашей экономики оставляет желать лучшего.
9. Правительство подготовило ноту срочно направляющуюся в зону конфликта.
10. К февралю должна не только завершиться приватизация земель, но и ферм.

Задание 5. Ответьте на теоретический вопрос  
Каковы основные качества правильной речи?

#### **Перечень типовых тем докладов**

1. Современный русский язык в системе языков мира.
2. Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке.
3. Русский литературный язык.
4. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе.
5. Русский язык как средство межнационального общения.
6. Русский язык и культура речи.
7. Исконно русская лексика.
8. Специальная лексика. Терминология.
9. Фразеологизмы и афоризмы.
10. Язык и речь. Межличностное общение.
11. Язык как социальное и полифункциональное явление.
12. Виды речевой деятельности.
13. Социальное и межличностное общение.
14. Основы мастерства публичного выступления.
15. Ораторское искусство как социальное явление.
16. Современная коммуникация и речевой этикет.
17. Принципы эффективности и недостатки современного общения.
18. Стилистическая система современного русского языка.
19. Особенности научного стиля.
20. Официально - деловой язык и современная коммуникация.

**Контрольные вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

1. Русский язык и культура речи. Современная ситуация.
2. Русский язык в системе языков мира.
3. Русский литературный язык. Историческая справка.
4. Русский литературный язык и культура речи. Этапы реформирования.
5. Язык как социальное и полифункциональное явление.
6. Науки о языке. Лингвистика и её разделы.
7. Лексикология и лексикография. Словарная система языка.
8. Современная коммуникация и речевой этикет. Недостатки и принципы эффективности межличностного общения.
9. Виды речевой деятельности. Основные функции и правила общения.
10. Ораторское искусство как социальное явление. Основы мастерства публичного выступления.
11. Искусство спора. Типология аргументации.
12. Национальный, литературный язык и язык художественной литературы.
13. Литературный язык и речевая норма. Разнообразие и характеристика основных норм русского литературного языка.
14. Стилистическая система современного русского языка. Функциональные особенности и сфера употребления.
15. Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств в научно-популярном стиле изложения.
16. Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера использования и жанровое разнообразие.
17. Язык и стиль официально - деловых документов. Интернациональные свойства русской деловой письменной речи.
18. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
19. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Роль внеязыковых факторов.
20. Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон, язык арго.
21. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста и виды связи языковых единиц в нём.
22. Текст. Конструирование во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.
23. Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных» ошибок.
24. Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.
25. Лексика русского языка с точки зрения происхождения. Исконно русские слова и заимствования из других языков. Типы заимствованных слов.
26. Активная и пассивная лексика русского литературного языка. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы, их отличия). Новые слова и неологизмы (исторические и авторские).

27. Фразеологизмы русского языка. Их типы и разряды. Афоризмы и крылатые выражения. Их особенности, нормы функционирования в речи.
28. Моносемия. Полисемия. Прямое и переносное значение слова. Разновидности тропов (метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, литота, синекдоха и т.д.).
29. Лексические омонимы, их разновидности (омофоны, омоформы, омографы).
30. Культура речевого общения. Речевые нормы русского литературного языка. Вариативность и вариантность орфоэпических норм, московская и петербургская фонетические школы.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

В процессе обучения обучающиеся должны углубить знания о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах правильной речи и нормах литературного делового русского языка; овладеть наиболее употребительными выразительными средствами русской современной речи; уметь применять лингвистические навыки в профессиональной деятельности и во всех видах современной коммуникации. Особенность программы – установка на активизацию мыслительной деятельности обучающихся, выработку умений самостоятельной работы с учебным материалом, навыков конспектирования и работы со справочниками, энциклопедиями и словарями (в т.ч. и электронными). Используемый тематический материал сохраняет межпредметную связь в различных видах практических работ.

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся. Лекция имеет цель дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине. На лекции формируется научное мировоззрение будущего выпускника, закладываются теоретические основы фундаментальных знаний будущего управленца, стимулируется его активная познавательная деятельность, решается целый ряд вопросов воспитательного характера.

Практическое занятие проводится в целях выработки практических умений, главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая. В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Особое внимание необходимо уделить практической работе с текстами. Умение ориентироваться в жанровой разнообразии текстов деловой стилистики, составление отчетов, деловых записок, служебных писем так же является обязательным практическим, а затем и контрольным этапом в изучении дисциплины.

Самостоятельная работа обучающегося весьма включает самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала; подготовку к устному опросу; подготовку докладов.

Завершающим этапом освоения является промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает ответы на 3 вопроса из перечня вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию, и позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций за период изучения данной дисциплины.

Программа рабочей дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 162001 "Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» «14» 01 2015 года, протокол № 5.

Разработчик:



Гончарова О.А.

Заведующий кафедрой № 1 «Философии и социальных коммуникаций»

к.ф.н., доцент



Майор М.Н.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор



Баляшников В.В.

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «21» января 2015 года, протокол № 4.

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол №10 заседания Учебно-методического совета Университета (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).