

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕР-
СИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор – проректор по учеб-
ной работе
Н.Н. Сухих
«30» 08 2017 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Договорное право

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Производственный менеджмент

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2017

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Договорное право» на основе изучения содержания и практики применения источников и норм гражданского права являются:

- формирование у обучающихся целостного представления о сущности, современном состоянии и тенденциях развития гражданского и договорного права;
- воспитание обучающихся в духе уважения общепризнанных принципов и норм гражданского и договорного права;
- формирование знаний об основных источниках и механизмах применения договорного права в профессиональной деятельности;
- привитие обучающимся навыков по применению знаний нормативного характера по основным вопросам правового обеспечения деятельности предприятий и организации воздушного транспорта, навыков контроля над реализацией бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, с умением координировать деятельность исполнителей.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- формирование у обучающихся общетеоретической и информационной базы по тематике дисциплины;
- выработка навыков работы с правовыми документами и нормами договорного права по тематике дисциплины, а также толкования их;
- развитие способности к самоорганизации и самообразованию;
- ознакомление обучающихся с правовой природой и применением Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО в профессиональной деятельности;
- развитие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов;
- выработка навыков применения норм договорного права при разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий;
- формирование способности к самостоятельному поиску методов решения практических правовых проблем, различных методов познания при правоприменении, к владению методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской видам профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Договорное право» представляет собой дисциплину по выбору, относящуюся к вариативной части блока 1 «Дисциплины».

Дисциплина «Договорное право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Транспортное право», «Воздушное право», «Коммерческая деятельность на воздушном транспорте», «Организация производства на воздушном транспорте», «Операционный менеджмент авиапредприятий».

Дисциплина «Договорное право» является обеспечивающей для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Договорное право» изучается в 7 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Договорное право» направлен на формирование следующих компетенций.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-основные нормативные и правовые акты в сфере гражданского и договорного права, применяемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-работать с юридической литературой и нормативными и правовыми акты с использованием справочно-правовых систем- анализировать и применять законодательные и нормативные акты при осуществлении профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыком реализации отдельных нормативных актов в конкретных вопросах деятельности предприятий воздушного транспорта.
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- о методах принятия решений в сфере договорной, предпринимательской деятельности-основы законодательства об управлении производственной деятельностью <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять нормы договорного права при разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий, стратегии договорной работы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">-способностью к самостоятельному поиску методов решения практических правовых проблем, различных методов познания при правоприменении- навыками самостоятельной работы с юридической литературой и правовыми актами в сфере

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	гражданского и договорного права; -навыками анализа правоприменительной практики в сфере коммерческой деятельности предприятий воздушного транспорта.
<p>Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7).</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основное содержание законодательства в сфере коммерческой деятельности авиапредприятий на рынке воздушного транспорта; -правовой статус предприятий и организаций воздушного транспорта как хозяйствующих субъектов; -договорные конструкции, применяемые на предприятиях воздушного транспорта; -содержание основных институтов договорного права, обеспечивающих деятельность хозяйствующих субъектов; -требования нормативных правовых актов гражданского и договорного законодательства и их осуществлять их реализацию в своей профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать содержание условий договоров и контрактов и осуществлять координацию исполнения обязательств; -правильно применять требования законодательных и нормативно-правовых актов при выполнении конкретных проектов и работ; -выбирать нормы гражданского и договорного права, подлежащие применению в конкретной ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с гражданским законодательством в сфере предпринимательской деятельности; -навыками применения теоретических правовых знаний при решении практических управленческих задач; - навыками контроля над реализацией бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ с умением координировать деятельность исполнителей.
<p>Владение навыками подготовки организационных и распорядительных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила юридической техники для подготовки организационных и распорядительных докумен-

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).	<p>тов;</p> <p>-нормативные акты, регламентирующие создание предпринимательских структур.</p> <p>Уметь:</p> <p>-применять правила юридической техники при разработке организационных и распорядительных документов;</p> <p>-применять нормативные акты, регулирующие создание предпринимательских структур.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания предпринимательских структур.</p>

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	72	72
Контактная работа:	42	42
лекции	14	14
практические занятия	28	28
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	21	21
Промежуточная аттестация в форме зачета	9	9

5. Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-1	ОПК-6	ПК-7	ПК-20		
Тема 1. Гражданско-правовой	10	+	+	+		Л, СРС	Д

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-1	ОПК-6	ПК-7	ПК-20		
договор как основа предпринимательской деятельности на воздушном транспорте							
Тема 2. Классификация и содержание договоров	10		+	+		ВК, Л, ПЗ, СРС, РКС	УО, Д, Т
Тема 3. Правовое обеспечение производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	10	+	+	+		Л, ПЗ, СРС	УО, Д
Тема 4. Организация и система договорных связей хозяйствующих субъектов на ВТ	10	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС	УО, Д
Тема 5. Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний	10	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС	УО, Д
Тема 6. Транспортные договоры. Система организационно-транспортных договоров	13	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС	УО, Д, Т
Всего по дисциплине	63						
Промежуточная аттестация	9						3
Итого по дисциплине	72						

Сокращения: Л– лекция, П – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, РКС – разбор конкретной ситуации, Д – доклад, Т – тест, З – зачет.

5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	ЛР	КР	Всего часов
Тема 1. Гражданско-правовой договор как основа предприни-	2		8	–	–	10

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	ЛР	КР	Всего часов
материнской деятельности на воздушном транспорте						
Тема 2. Гражданско-правовые сделки. Сделки с недвижимостью.	2	6	2	–	–	10
Тема 3. Правовое обеспечение производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	2	6	2	–	–	10
Тема 4. Организация и система договорных связей хозяйствующих субъектов на ВТ	2	6	2	–	–	10
Тема 5. Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний	4	4	2	–	–	10
Тема 6. Транспортные договоры. Система организационно-транспортных договоров	2	6	5	–	–	13
Итого по дисциплине	14	28	21			63

5.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Гражданско-правовой договор как основа предпринимательской деятельности на воздушном транспорте

Понятие и источники гражданского и договорного права. Гражданский кодекс Российской Федерации как основной источник договорного права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Правовой статус предпринимателя. Правовое положение эксплуатанта. Авиационное предприятие. Правовой статус авиакомпании. Правовой статус аэропорта. Понятие договора и его правовое регулирование. Международные договоры как источник гражданского права. Правовой статус Стандартов и Рекомендуемой практики международной организации гражданской авиации (ИКАО). Общие положения о заключении, изменении и расторжении договора.

Тема 2. Гражданско-правовые сделки. Сделки с недвижимостью

Гражданско-правовые сделки. Понятие и сущность сделок. Понятие недвижимости. Воздушные суда как объект недвижимости. Предприятие как объект недвижимости. Земельные участки. Имущественный комплекс. Оборотоспособность имущественных прав на недвижимость. Особенности сделок с недвижимостью. Классификация договоров. Содержание договора. Существенные условия договора (предмет, срок исполнения, цена, порядок расчётов, права и обязанности сторон). Дополнительные условия. Ответственность сторон (уплата процентов за пользова-

ние чужими денежными средствами, неустойка (пени, штрафа). Договорная ответственность сторон. Доверенность, коммерческое представительство.

Тема 3. Правовое обеспечение производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)

Правовое обеспечение управленческой деятельности. Управление договорной работой на предприятии. Содержание договорной работы на предприятиях. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов.

Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров. Особенности разработки и оформления договора в службах авиапредприятий. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ.

Тема 4. Организация и система договорных связей хозяйствующих субъектов на воздушном транспорте (ВТ)

Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпаниями и аэропортов. Правовое регулирование отношений собственности в хозяйственном механизме предприятий. Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по коммерческой деятельности. Правовые вопросы применения административных авиационных формальностей к гражданским воздушным судам в международных аэропортах. Налогообложение договоров.

Тема 5. Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний

Виды договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ (инвестиционные, предпринимательские, арендные, концессионные, договоры по перевозке пассажиров, багажа, договоры по перевозке грузов, договоры фрахтования). Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор строительного подряда. Договор аренды земельного участка. Аренда транспортных средств. Аренда воздушных судов (ВС), авиационного оборудования. Договор лизинга ВС. Аренда нежилых помещений (офисов, ангаров, помещений в аэровокзалах). Концессионные договоры. Концессионные соглашения. Договор хранения в транспортных организациях.

Тема 6. Транспортные договоры. Система организационно-транспортных договоров

Понятие транспортных и организационно-транспортных договоров и их роль в правовом регулировании организации перевозок. Договоры по перевозке пассажиров, багажа. Договоры по перевозке грузов. Договор фрахтования. Эксплуатация арендованных воздушных судов при осуществлении международных воздушных перевозок. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки. Ответственность экипажа воздушного судна. Система организационно-транспортных договоров. Договоры между транспортными организациями о порядке организации перевозок груза, пассажиров и багажа. Агентские договоры на продажу перевозок. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний. Соглашение о наземном обслуживании. Договор на поставку авиационного топлива.

5.4 Практические занятия

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
2	Практическое занятие № 1. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам: гражданско-правовые сделки, сделки с недвижимостью, воздушные суда как объект недвижимости, предприятие как объект недвижимости, сделки с земельными участками, имущественный комплекс, оборотоспособность имущественных прав на недвижимость. Доверенность и представительство. Разбор конкретных ситуаций.	6
3	Практическое занятие № 2. Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров. Особенности разработки и оформления договора в службах авиапредприятий. Правовое обеспечение управленческой деятельности. Управление договорной работой на авиапредприятии. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы.	6
4	Практическое занятие № 3. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам правового регулирования отношений собственности в структуре хозяйственного механизма авиапредприятий. Разбор конкретных ситуаций.	6
5	Практическое занятие № 4. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам: договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров строительного подряда, договоров аренды земельного участка, аренды транспортных средств, аренды воздушных судов (ВС), авиационного оборудования, договоров лизинга ВС, аренды нежилых помещений (офисов, ангаров, помещений в аэровокзалах), концессионных до-	4

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	говоров и концессионных соглашений, договоров хранения в транспортных организациях. Разбор конкретных ситуаций и разработка проектов гражданско-правовых договоров.	
6	Практическое занятие № 5. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по теме. Разработка проектов гражданско-правовых договоров: договоров по перевозке пассажиров, багажа, по перевозке грузов, договора фрахтования. Эксплуатация арендованных воздушных судов при осуществлении международных воздушных перевозок. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки. Разбор конкретных ситуаций.	6
Итого по дисциплине		28

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

№ темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Поиск, анализ законодательных и нормативных актов, проработка учебного материала по теме «Договор как основа предпринимательской деятельности на воздушном транспорте», работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1-3, 4,8,12,14,15-24] 2. Подготовка докладов в форме презентаций.	8
2	1. Поиск, анализ правовых актов, проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы «Гражданско-правовые сделки. Сделки с недвижимостью» [1-3, 4,5,9,13,15-24] 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами. 3. Подготовка к устному опросу.	2
3	1. Проработка учебного материала, законодатель-	2

№ темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>ных и нормативных актов, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы «Правовое обеспечение производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)» [1-3, 4,6,9.12,13,14,15-24].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами (с обзором судебной практики).</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	
4	<p>1.Проработка учебного материала, законодательных и нормативных актов, работа с вопросами для самопроверки, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы «Организация и система договорных связей хозяйствующих субъектов на воздушном транспорте (ВТ)» [1-4,6,7,10,11,12,14,15-24]</p> <p>2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами (с обзором судебной практики).</p> <p>3.Подготовка к устному опросу</p>	2
5	<p>1.Проработка учебного материала, законодательных и нормативных актов, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы «Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний» [1-4,10,11,13,15-24]</p> <p>2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями по видам договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ (инвестиционные, предпринимательские, арендные, концессионные, договоры по перевозке пассажиров, багажа. договоры по перевозке грузов, договоры фрахтования)</p> <p>3.Подготовка к устному опросу.</p> <p>4.Подготовка обзора судебной практики для разбора конкретных ситуации в форме презентации.</p>	2
6	<p>1.Проработка учебного материала, законодательных и нормативных актов, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопро-</p>	5

№ темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	сам темы «Транспортные договоры. Система организационно-транспортных договоров» [1-4,8, 10-14,15-24] 2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами (обзором судебной практики.	
Итого по дисциплине		21

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Иванова, Е. В. **Договорное право в 2 т.** Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Е. В. Иванова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 175 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7359-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/FF8BD762-C5EB-4EA3-A5F7-FAAAB33105D5, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

2. Иванова, Е. В. **Договорное право в 2 т.** Том 2. Особенная часть: учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Е. В. Иванова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 393 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7361-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D9BE12F2-A114-4466-BF56-FF65B39B0AEA, свободный (дата обращения 18.01.2017).

3. **Воздушное право: практикум** [Текст]/Аксаментов О.И. [и др.]; под общ. ред. О.И. Аксаментова. — Спб.: Образовательный центр "СоветникЪ", 2013. — 191 с. — ISBN: 978-5-906313-02-7. Количество экземпляров 560.

б) дополнительная литература:

4. Беляков, В. Г. **Право для экономистов и менеджеров: учебник и практикум для академического бакалавриата** [Электронный ресурс] / В. Г. Беляков. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6928-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/2386E6EA-2C67-447E-B65B-D0D925028551, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

5. Лебедева, М. Ю. **Некоторые правовые проблемы формирования национального законодательства об аэропортах и внедрения стандартов ИКАО в их деятельность** [Электронный ресурс] / Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" — М.: МГТУ ГА, №170 (8), 2011. — С.44-49.— Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_formirovanie_nacionalnogo_zakonodatelstva_ob_aeroportah.pdf, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

6. Лебедева М.Ю. Гер О.Е., Стародубцев Ю.И. **Формирование системы транспортных договоров в национальном законодательстве и единого транспортного пространства в рамках Евразийского экономического союза** [Текст] / Монография. Университет гражданской авиации. — СПб, 2017, — 138с. — ISSN 978-5-6041020-1-5. Количество экземпляров 50

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7. **Гражданский кодекс Российской Федерации**. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

8. **Воздушный кодекс Российской Федерации** от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 31.12.2017). [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_284303/, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

9. **Федеральный закон от 23.12.2010 № 361-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции о международных гарантиях в отношении подвижного оборудования и Протоколу по авиационному оборудованию к Конвенции о международных гарантиях в отношении подвижного оборудования»** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://fzakon.ru/laws/federalnyy-zakon-ot-23.12.2010-n-361-fz>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

10. **Тарифы на услуги аэропортов и аэронавигационных служб** — ИКАО, Doc 7100 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/docs/7100_cons_en.pdf, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно- и справочные поисковые системы:

11. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: электронная библиотека журналов [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

12. **Консультант Плюс – справочная правовая система** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

13. **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://allpravo.ru/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

14. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

15. **Официальный интернет портал правовой информации** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> свободный, (дата обращения 18.01.2017).

16. **Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> свободный, (дата обращения 18.01.2017).

17. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.jk.ru/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

18. **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

19. **«Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.lawportal.ru/>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

20. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>, свободный, (дата обращения 18.01.2017).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд Университета, включая компьютерные аудитории кафедры № 33, оборудованные для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462, мультимедиа проектор, экран, 7 компьютеров, ауд. 475 - 16 компьютеров, ауд. 452 мультимедиа проектор, экран 1 компьютер, возможность подключения ноутбуков и смартфонов студентов (в зависимости от аудитории, указанной в расписании занятий либо аудиторный фонд каф.20 «Менеджмент»).

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы *INTERNET*, мультимедийные курсы, оформленные с помощью *Microsoft PowerPoint*, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

8. Образовательные и информационные технологии

В структуре дисциплины в рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: входной контроль, лекции, практические занятия, разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов (обучающихся).

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающихся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам приведены в п.9.4.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных

знаний. Лекция предназначена для усвоения основных правовых институтов гражданского и воздушного права, раскрытия состояния и перспектив развития гражданского, воздушного законодательства в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность, прививаются правовая культура и правосознание

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, выполнения тестов, решения тематических задач, анализа и разбора проблемных ситуаций (юридических казусов). Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Использование консультационных часов позволяет индивидуализировать занятия со студентами, проконтролировать освоение учебного материала.

Практические занятия по дисциплине «Предпринимательское право» проводятся в соответствии с учебным планом по группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой юридической и экономической литературы, а также приобрести практические навыки по применению гражданского и договорного права законодательства в сфере управленческой и предпринимательской видах деятельности.

Самостоятельная работа является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирования навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативно-правовыми документами, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных получаемых обучающимися после каждого занятия.

Контроль за выполнением заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

В организации лекций, практических занятий и активной самостоятельной работы используются образовательные технологии.

Разбор конкретной ситуации (РКС). РКС проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. РКС включает разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов) с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической ситуации, экономического или хозяйственного спора. Решение юридических казусов предусмотрено по отдельным темам практических занятий.

Процесс обучения с использованием метода разбора конкретной ситуации представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается в виде проблем, а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации в сети Интернет, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачёта.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов).

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение не более 15-20 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Тест проводится по темам в соответствии с данной программой и предназначен для проверки обучающихся на предмет освоения материала предыдущей лекции.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления недостаточного уровня усвоения материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Предпринимательское право» предусмотрена балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов. Данная форма формирования результирующей оценки учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий, участие в НИРС.

К моменту аттестации должны быть успешно выполнен учебный план по дисциплине, пройдены предыдущие формы контроля.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в седьмом семестре в форме зачета.

Зачет включает в себя устный ответ на 2 вопроса, из приведенного ниже перечня (9.6.5) и решения ситуационной задачи (9.6.6)

9.1. Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет (7 семестр).

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	Минимальное значение	Максимальное значение		
<i>Контактные виды занятий</i>				
Аудиторные занятия				
Лекция 1	4	5	2	
Лекция 2	4	5	3	
Практическое занятие 1	4	6	4	
Лекция 3	4	6	5	
Практическое занятие 2	4	6	6	
Лекция 4	4	6	8	
Практическое занятие 3	4	6	9	
Лекция 5	4	6	10	
Практическое занятие 4	4	8	11	
Лекция 6	4	8	12	
Практическое занятие 5	5	8	14	
Самостоятельная работа студента				
Итого по обязательным видам занятий	45	70		
Зачет (7 семестр)	15	30	15	
Итого по дисциплине	60	100		
Перевод баллов БРС в оценку по «академической» шкале				
Количество баллов по БРС	Оценка (по «академической» шкале)			
90 и более	5 – «отлично»			
75÷89	4 – «хорошо»			
60÷74	3 – «удовлетворительно»			

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	Минимальное значение	Максимальное значение		
менее 60	2 – «неудовлетворительно»			

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Посещение лекционного занятия обучающимся оценивается в 1 балл. Ведение лекционного конспекта – 1,2 баллов. Активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов в ходе лекции – до 1,8 баллов.

Максимальное число баллов по лекционному занятию равно 4.

Посещение практического занятия оценивается в 1 балл. Ведение конспекта на практическом занятии – 0,5. Доклад – до 1,5 балла. Участие в устном опросе и обсуждении доклада – до 1,0 балла. Участие в рабочих группах, решающих кейс-задачу – до 0,5 балла. Успешное решение кейс-задачи (теста) – до 2,5 баллов. Доклад с презентацией решения кейс-задачи – до 1,0 балла.

Максимальное число баллов по практическому занятию равно 8.

В процессе преподавания дисциплины «Договорное право» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- доклады по темам;
- тесты;
- защита выполненных заданий.

Процедура оценивания знаний обучающихся в ходе устного опроса на практическом занятии: опрос обучающихся производится преподавателем в ходе проведения практического занятия (ПЗ) – в соответствии с вопросами по темам, определёнными в РПД.

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки: максимальное количество баллов -22, минимальное количество баллов- 15:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;

- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично» (22 балла), но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию (21-18 баллов)

- ответ неполный, не продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала (17-15 баллов), отказ от ответа - 0 баллов.

Оценке подлежат доклады на практическом занятии. Доклад как единственное оценочное средство эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно- исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность);
- использование ссылок на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Критерии оценки тестового контроля знаний:

Тесты предоставляются обучающимся в качестве раздаточного материала на бумажном или электронном носителе.

Критерии оценки по тестам, следующие:

- a) «отлично» - 90-100% правильных ответов (8 баллов);
- b) «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- c) «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов (3 балла);
- d) «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются:

- разбор конкретных ситуаций (РКС);

– доклады, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить;

– защита выполненных заданий.

РКС (кейс-задачи) предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий.

Типы РКС:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;

- установление последовательности (описать алгоритм принятия решения по конкретной правовой ситуации, юридическому казусу);

- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий, проанализировать текст нормативного акта, юридического документа с намеренно допущенными ошибками);

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации, юридического казуса);

- задания на оценку последствий принятых решений по конкретной правовой ситуации.

По итогам освоения дисциплины «Договорное право» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта (7 семестр).

9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

Написание курсовых работ в учебном плане не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

1. Понятие и сущность права
2. Понятие нормы права и ее структура.
3. Понятие источников права.
4. Общая характеристика отраслей права
5. Понятие и виды юридической ответственности
6. Правдееспособность: понятие и содержание
7. Понятие и сущность юридического лица
8. Виды юридических лиц
9. Основы гражданского права Российской Федерации
10. Основы трудового права Российской Федерации
11. Понятие авиации и ее виды
12. Гражданская авиация: коммерческая авиация и авиация общего назначения
13. Субъекты авиационной деятельности
14. Авиационные власти. Понятие уполномоченного органа в области авиации
15. Международные организации ГА: межправительственные и неправительственные

16. Эксплуатант
17. Авиационное предприятие
18. Главный оператор аэропорта
19. Правовые основы полетов воздушных судов
20. Воздушная перевозка пассажира.
21. Воздушная перевозка багажа
22. Воздушная перевозка груза

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
	<p>освоения компетенций соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов - <i>не менее 15.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 25.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 30.</i></p>
<p>Знать:</p> <p>юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>основные элементы предпринимательских правоотношений;</p> <p>основные условия договоров, используемых в предпринимательской дея-</p>	<p>Имеет представление об основных понятиях и категориях, являющихся объектами профессиональной деятельности; раскрывает основные элементы предпринимательских правоотношений; показывает знание основных условий договоров, ис-</p>	<p>Раскрывает содержание основные понятий, являющиеся объектами профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных элементов предпринимательских правоотношений; имеет целостное представление о условиях</p>	<p>Показывает глубокое знание основных понятий, являющиеся объектами профессиональной деятельности; дает развернутую характеристику основных элементов предпринимательских правоотношений; знает условия и содер-</p>

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
	<p>освоения компетенций соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов - <i>не менее 15.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 25.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 30.</i></p>
<p>тельности; -особенности правового статуса предпринимательских правоотношений (ОПК-1; ОПК-6; ПК-7; ПК-20).</p>	<p>пользующихся в предпринимательской деятельности; объясняет особенности правового статуса предпринимательских правоотношений</p>	<p>договоров, использующихся в предпринимательской деятельности; знает особенности правового статуса предпринимательских правоотношений</p>	<p>жание предпринимательских правоотношений</p>
<p>Уметь: -использовать нормативные акты, регулирующие деятельность предприятий транспорта; -применять правовые нормы в профессиональной деятельности; -применять нормы гражданского законодательства на практике в соответствии с законодательством; разрабатывать юри-</p>	<p>Ориентируется в основном объеме транспортного законодательства; демонстрирует умение применять правовые нормы в профессиональной деятельности, применять нормы гражданского законодательства на практике в соответствии с законодательством; показывает способ-</p>	<p>Уверенно пользуется нормативными актами, регулирующими деятельность предприятий транспорта; точно определяет правовые акты, подлежащие применению в конкретных правовых ситуациях; юридически правильно применять нормы гражданского законода-</p>	<p>Свободно оперирует нормативными актами, регулирующими деятельность предприятий транспорта; компетентно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности; юридически грамотно и квалифицированно разрабатывает юридические документы</p>

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<i>Минимальный уровень</i> освоения компетенций соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов - <i>не менее 15.</i>	<i>Базовый уровень</i> освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 25.</i>	<i>Повышенный уровень</i> освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 30.</i>
дические документы (ОПК-1; ОПК-6; ПК-7; ПК-20).	ность разрабатывать юридические документы	тельства на практике; способен разрабатывать юридические документы (проекты гражданско-правовых договоров)	(проекты гражданско-правовых договоров)
Владеть: -способностью к использованию правовых знаний, в различных сферах деятельности; - навыками работы с правовыми актами способностью к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в конкретной области правоприменения; навыками подготовки организационных и	Правильно использует правовых знания, в различных сферах деятельности; демонстрирует навыки работы с правовыми актами; обнаруживает способность к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в конкретной области правоприменения,	Владеет навыками использования правовых знаний, в различных сферах деятельности; способен правильно квалифицировать и работать с правовыми актами; демонстрирует навыки реализации законодательства Российской Федерации в конкретной области правоприменения; способен овладеть	Уверенно владеет навыками использования правовых знаний, в различных сферах деятельности; убедительно демонстрирует способность работать с правовыми актами; владеет навыками реализации законодательства Российской Федерации в конкретной области правоприменения,

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
	<p>освоения компетенций соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов - <i>не менее 15.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 25.</i></p>	<p>освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 30.</i></p>
распорядительных документов (ОПК-1; ОПК-6; ПК-7; ПК-20).	<p>навыки подготовки организационных и распорядительных документов</p>	<p>навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>подготовки организационных и распорядительных документов; владеет навыками правоприменения и использования его результатов в профессиональной деятельности: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринима-</p>

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<p><i>Минимальный уровень</i></p> <p>освоения компетенций соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов - <i>не менее 15.</i></p>	<p><i>Базовый уровень</i></p> <p>освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 25.</i></p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению обучающимся всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации с количеством баллов – <i>не менее 30.</i></p>
		тельских структур	

9.5.1 Описание шкал оценивания

Характеристики шкалы оценивания приведены ниже.

1. Максимальное количество баллов за зачет – 30. Минимальное количество баллов (зачет) – 15 баллов

2. При наборе менее 15 баллов – зачет не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

3. Зачетная оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета и за решение задачи.

4. Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:

– *1 балл*: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

– *2 балла*: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

– *3 балла*: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

– *4 балла*: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, обучающимся продемонстрировано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом обучающимся демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

– *5 баллов*: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

– *6 баллов*: ответ удовлетворительный, обучающийся достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, демонстрирует полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

– *7 баллов*: ответ хороший (достаточное знание материала), но требовались наводящие вопросы, обучающийся демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

– *8 баллов*: ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы; обучающийся демонстрирует способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

– *9 баллов*: систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; обучающийся демонстрирует способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

– *10 баллов*: ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); обучающийся демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы.

5. Решение ситуационной задачи (практического задания) оценивается следующим образом:

– *10 баллов*: задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– *9 баллов*: задание выполнено на 86-90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– *8 баллов*: задание выполнено на 81-85 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, обучающийся дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов;

– *7 баллов*: задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, обучающийся дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;

– *6 баллов*: задание выполнено 66-75 %, подход к решению правильный, есть ошибки, оформление с незначительными погрешностями, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– *5 баллов*: задание выполнено на 60-65 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация

выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– 4 балла: задание выполнено на 55-59 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– 3 балла: задание выполнено на 41-54 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, обучающийся дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

– 2 балла: задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

1 балл: задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, обучающийся не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса

1. Соотношение понятий «договор», «обязательство» и «сделка»
2. Понятие договора. Принципы договорного права
3. Рамочные договоры. Смешанные договоры.
4. Условие договора: обычные, примерные, случайные. Существенные условия договора. Толкование договора.
5. Порядок заключение договора.
6. Преддоговорные споры. Толкование договора.
7. Основания изменения и расторжения договора. Односторонний отказ от исполнения договора.
8. Недействительные договоры: основания, виды. Последствия недействительности.
9. Основания прекращения обязательств.
10. Способы обеспечения исполнения обязательств.
11. Основания ответственности за нарушение обязательств.
12. Ответственность за нарушение договора и исполнение обязательства в натуре.
13. Возмещение убытков как мера ответственности за нарушение договорных обязательств. Соотношение убытков и неустойки.
14. Солидарная и субсидиарная ответственность за нарушение договорных обязательств.
15. Исполнения обязательств, его принципы.
16. Исполнение обязательства внесением долга в депозит.
17. Место и время исполнения обязательств.

18. Ограничение и уменьшение размера гражданско-правовой ответственности за нарушение условий договора

9.6.2 Примерный перечень тем для докладов

1. Договорное право: понятие, предмет регулирования, источники.
2. Правовая природа Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
3. Понятие и виды международных воздушных сообщений
4. Современная практика двустороннего регулирования международных воздушных сообщений Российской Федерации
5. Правовое регулирование коммерческой деятельности авиапредприятий на рынке воздушного транспорта
6. Правовое обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах
7. Правовое регулирование воздушных перевозок
8. Коммерческие права в международных воздушных сообщениях.
9. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды
10. Договор транспортная экспедиция
11. Фрахтование вместимости воздушного судна (воздушный чартер)
12. Аренда (фрахтование на время) воздушного судна с экипажем
13. Аренда воздушного судна без экипажа
14. Финансовая аренда (лизинг) воздушного судна
15. Воздушное судно как объект гражданского и налогового права.
16. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание
17. Правовой статус авиакомпании
18. Главный оператор аэропорта.
19. Оператор аэропорта. Оператор аэродрома.
20. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
21. Аэропорт как юридическое лицо и имущественный комплекс
22. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпанией и аэропортом.
23. Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по предпринимательской деятельности
24. Система организационно-транспортных договоров
25. Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров в управлениях и в отделах предприятий воздушного транспорта
26. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ

9.6.3 Содержание тестов для текущего контроля

Дополнить (дать правильный ответ)

1. _____ — это действие или система действий управомоченного лица, не обладающие юридически значимыми признаками.
2. _____ — это действие или система действий управомоченного лица, обладающие юридически значимыми признаками.
3. Альтернативная неустойка имеет место, когда:
 -
4. Альтернативным является обязательство, в котором:
 -
5. В гражданском праве отсутствие вины доказывается:
 -
9. В договор поставки было включено условие о том, что договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон с выплатой другой стороне штрафа. Одна из сторон допустила существенное нарушение условий договора (не производилась оплата). С какого момента договор будет расторгнут?
 -
10. В зависимости от момента передачи вещи выделяют договоры:
 -
 -
11. В зависимости от характера распределения ответственности нескольких лиц различают ответственность:
 -
 -
 -
18. В соответствии с ГК РФ торги могут проводиться в форме:
 -
 -
19. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований залогодержателя кредитором, может быть обращено в случае:
 -
20. Взыскание на предмет залога может быть обращено только по решению суда в случаях, когда:
 -
 -
21. Видами залога являются:
 -
 -
 -
22. Видами неустойки по соотношению с убытками являются неустойки:
 -
 -
- 23. Виды обязательств:
 -
 -
29. Возмещение убытков – это:
 -

30. Возражения, основанные на отношениях между кредитором и первоначальным должником, новый должник выдвигать:
31. Временной момент, по наступлении которого обязательство должно быть исполнено, называется:
-
32. Гражданско-правовая ответственность наступает в виде:
-
33. Гражданско-правовая ответственность носит..... характер
34. Двусторонней сделкой является:
- -
 -
35. Действие (бездействие) должника, повлекшее неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательства и, в конечном счете, возникновение убытков у кредитора, – это:..... поведение
36. Действия должника, не соответствующие требованиям действующего законодательства, являются:.....
37. Денежная оценка имущественных потерь – это:
38. Должник вправе выдвигать против требования нового кредитора возражения, которые он имел против первоначального кредитора к моменту:
39. Должник, просрочивший платеж денежных средств, обязан:
40. При взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами при нарушении денежного обязательства убытки:
41. Одной из сторон публичного договора обязательно будут:
- -
42. Односторонний отказ от исполнения обязательства, не связанного с осуществлением его сторонами предпринимательской деятельности, и одностороннее изменение условий такого обязательства:лишь в случаях, предусмотренных законом
43. Односторонний отказ от исполнения обязательства, связанного с осуществлением его сторонами предпринимательской деятельности, и одностороннее изменение условий такого обязательства• в случаях, предусмотренных законом и не противоречащим ему
44. Оказание предпочтения одному лицу перед другим в отношении заключения публичного договора:

9.6.4 Примерные задания на РКС (кейс-задачи)

Задача 1.

10 апреля 2017 года в Якутское управление Федеральной антимонопольной службы России поступила жалоба Общества с ограниченной ответственностью

ПКАП «Дельта К» на действия организатора торгов - Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов.

Заявитель обжалует признание победителем открытого аукциона В электронной форме на право заключить контракт на оказание авиационных услуг по проведению лесоавиационных работ - НОУ «ЯАСК ООГС «ДОСААФ», поскольку требованиями действующего воздушного законодательства РФ предусмотрено, что авиационные работы с использованием государственных воздушных судов могут выполняться только при наличии сертификата (свидетельства эксплуатанта, в то время как в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме победителем не было представлено соответствующего сертификата).

Правомерно ли требование ООО ПКАП «Дельта К»? Каким образом регламентирован порядок использования ВС для выполнения авиационных работ? Вправе ли некоммерческая организация осуществлять предпринимательскую деятельность?

Задача 2. По итогам проведения выездной налоговой проверки Общества с ограниченной ответственностью по вопросам правильности исчисления, удержания, уплаты и перечисления налогов и сборов за период 01.01.2012 по 01.01.2013, налоговая инспекция вынесла решение о привлечении Общества к ответственности за совершение нарушений, предусмотренных пунктом 1 статьи 122 Налогового кодекса РФ, доначислении налогов с соответствующими пенями. Основаниями для налоговых санкций послужил тот факт, что Общество не включило в налоговую декларацию по транспортному налогу за 2012 год незарегистрированные воздушные транспортные средства, а именно два вертолета МИ-8Т, числящиеся на балансе Общества.

Привлекая Общество к ответственности, налоговый орган полагал, что неисполнение обязанности по регистрации транспортного средства не освобождает налогоплательщика от уплаты транспортного налога. Законно ли привлечение Общества к ответственности?

9.6.5. Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

1. Договорное право: понятие, предмет регулирования, источники
2. Виды и краткая характеристика договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность авиапредприятий.
3. Воздушное судно как объект гражданского права.
4. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание.
5. Правовая природа Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
6. Современная практика двустороннего регулирования международных воздушных сообщений Российской Федерации
7. Договорное обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах
8. Подрядные договоры.
9. Особенности договора строительного подряда в аэропортах
10. Концессионные соглашения в авиапредприятиях.
11. Правовое регулирование воздушных перевозок

12. Международно-правовые гарантии в отношении лизинга воздушных судов.
13. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки.
14. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды
15. Транспортная экспедиция
16. Фрахтование вместимости воздушного судна (воздушный чартер)
17. Аренда (фрахтование на время) воздушного судна с экипажем
18. Аренда воздушного судна без экипажа
19. Финансовая аренда (лизинг) воздушного судна
20. Воздушное судно как объект недвижимости
21. Правовой статус авиакомпании
22. Главный оператор аэропорта.
23. Оператор аэропорта. Оператор аэродрома.
24. Правовые основы регулирования деятельности коммерческой авиации.
25. Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиаперевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).
26. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
27. Аэропорт как юридическое лицо и имущественный комплекс
28. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпанией и аэропортом.
29. Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по предпринимательской деятельности
30. Система организационно-транспортных договоров
31. Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров в управлениях и в отделах предприятий воздушного транспорта
32. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ

9.6.6. Примерный перечень ситуационных задач для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Задача 1.

В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абзацем 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, граж-

данка Никольская должна ежегодно подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Каковы признаки предпринимательской деятельности? Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской? Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?

Задача 2. Местной администрацией 23.09.2005 выдано ООО «М» (общество) разрешение на выполнение строительно-монтажных работ по строительству автозаправочной станции (АЗС) по адресу: 1 км. юго-восточнее аэропорта «З», участок №1. срок действия разрешения 1 год.

Согласно санитарно-эпидемиологическому заключению рабочий проект «АЗС в районе аэропорта «З» общества соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. согласно экспертному заключению государственной экспертизы проектов МЧС России от 30.08.2016 рабочий проект «АЗС в районе аэропорта «З», в части, касающейся соблюдения требований действующих норм и правил в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, может быть рекомендован к утверждению с учетом внесения в него изменений и дополнений по замечаниям и предложениям. в соответствии с заключением Главгосэкспертизы России от 15.09.2016 рабочий проект на строительство АЗС может быть рекомендован к утверждению.

25.09.2016 местной администрацией выдано разрешение на строительство, согласно которому обществу разрешается строительство АЗС до 25.05.2007. территориальный орган Ространснадзора письмом от 13.10.2016 сообщил обществу о том, что строительство автозаправочной станции, расположенной в районе аэропорта «З» не повлияет на безопасное выполнение полетов воздушных судов в аэропорту «З». на основании этих документов общество построило АЗС.

Собственник аэропорта «З» обратился в суд с требованием признать разрешение на строительство АЗС незаконным, а самовольно возведенный объект недвижимого имущества подлежащим сносу.

Какое решение должен вынести суд?

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение обучающимися дисциплины «Договорное право» организуется в виде лекций, практических занятий с разбором конкретных ситуаций и самостоятельной работы. Продолжительность изучения дисциплины – два семестра. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации освоения дисциплины в виде зачета и экзамена.

Лекция – основная форма систематического, последовательного устного изложения учебного материала. Чтение лекций, как правило, осуществляется наиболее

профессионально подготовленными преподавателями университета. Основными задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой изучаемой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но, по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области социально-экономической деятельности.

Лекции мотивируют обучающегося на самостоятельный поиск и изучение научной и специальной литературы и других источников по темам дисциплины, ориентируют на выявление, формулирование и исследование наиболее актуальных вопросов и проблем, на комплексный анализ социально-экономических явлений и процессов, на активизацию творческого начала в изучении дисциплины.

В ходе изучения дисциплины «Договорное право» проводятся как традиционные лекции, в ходе которых используются преимущественно разъяснение, иллюстрация, описание, приведение примеров, так и проблемные, характеризующиеся всесторонним анализом явлений, научным поиском истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

Проблемная ситуация – это сложная, противоречивая обстановка, создаваемая путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучающихся для ее правильной оценки и разрешения. Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для разрешения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения новых знаний или применения полученных ранее. Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений (из известных или выработанных самостоятельно). Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Также для записи текста лекции можно воспользоваться ноутбуком, или планшетом. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Бывает, что мате-

риал не успели записать. Тогда также необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, в дальнейшем, восполнить эту информацию.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающимся в процессе самостоятельной работы, подготовке к практическим занятиям, выполнению домашних заданий, при подготовке к сдаче зачета и экзамена.

Практические занятия по дисциплине «Договорное право» проводятся в соответствии с учебным планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные студентами на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести умения и навыки, определенные в п.3 настоящей программы дисциплины.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цель и задачи занятия и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме.

В рамках практического занятия обучающиеся обсуждают доклады и дискуссионные вопросы, выполняют задания самостоятельно или при помощи преподавателя, а также выполняют тесты. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при решении задач, осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

На усмотрение преподавателя (или по желанию обучающегося) к доске во время практического занятия может быть приглашен обучающийся для объяснения решения задачи, доклада по вопросам темы. По итогам практического занятия преподаватель может выставлять в журнал группы полученные обучающимися баллы. В рамках практического занятия могут быть проведены: устный опрос, групповое или индивидуальное тестирование, разбор конкретной ситуации.

Отсутствие обучающихся на занятиях или их неактивное участие на них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю, выставлением оценки.

В современных условиях перед обучающимися стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение (стандарты, учебные планы) предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Целью самостоятельной работы обучающихся при изучении учебной дисциплины «Договорное право» является выработка ими навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, другими источниками, материалами юридической практики, а также развитие у обучающихся устойчивых способ-

ностей к самостоятельному изучению и обработке полученной информации.

В процессе самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов, учетно-отчетной информации, содержащейся в документах организаций;

- индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, подготовки к устным опросам и докладам;

- завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче зачета по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Следование принципам систематичности и последовательности в самостоятельной работе составляет необходимое условие ее успешного выполнения. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности в соответствии с п.п. 5.2, 5.4 и 5.6 настоящей РПД, распределение объема работы в течение всего, предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

В процессе изучения дисциплины «Договорное право» важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы и других источников информации является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. Кроме того, необходимо отметить, что, в определенном смысле, качественный уровень всей самостоятельной работы обучающегося определяется уровнем самоконтроля.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в следующих формах:

- по итогам работы на практических занятиях;
- по итогам тестирования;
- по результатам самостоятельной работы.

Консультации являются одной из форм руководства работой студентов и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Они проводятся регулярно в процессе всего периода обучения (по мере возникновения потребности) по предварительной договоренности студентов с лектором (преподавателем) в часы самостоятельной работы и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости разъяснения общих вопросов нескольким или всем обучающимся учебной группы проводятся групповые консультации.

Преподаватель имеет право вызывать на консультацию тех студентов, которые не показывают глубоких знаний и не пользуются консультациями по своей инициативе. В этих случаях, преподаватель выясняет, работает ли студент систематически над учебным материалом, в какой степени усваивает его, в чем встречает наибольшие трудности. Установив фактическое положение дела, преподаватель дает рекомендации по самостоятельному изучению материала, решению трудных вопросов и при необходимости назначает срок повторной консультации.

Рабочая программа дисциплины «Договорное право» разработана в соответствии с требованиями с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» « 19 » 01 2015 года, протокол № 6

Разработчики
_к.ю.н., доцент
к.ю.н., доцент



Лебедева М.Ю.
Гер О.Е.

Заведующая кафедрой №33
к.ю.н, доцент



Лебедева М.Ю.

Программа согласована
Руководитель ООП
д.т.н., доцент



Маслаков В.П.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 21 января 2015 года, протокол № 4.

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол №10 заседания Учебно-методического совета Университета (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).