

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	АВТОМАТИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность программы (профиль)	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Автоматизация управленческих решений в системе управления персоналом» являются формирование у студентов знаний об автоматизированных технологиях в системе управления персоналом, их эволюции, принципах построения автоматизированных и автоматических систем управления.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 7 семестре; заочная форма – на 5 курсе
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть Дисциплина по выбору
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-10; ПК-15; ПК-27; ПК-28
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Введение в автоматизацию процессов управления персоналом. Тема 2. Принципы построения комплексных систем управления персоналом. Тема 3. Бизнес-процесс «Управление персоналом». Тема 4. Средства информационной поддержки принятия решений Тема 5. Развитие средств автоматизации в системе управления персоналом
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен