

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	МАРКЕТИНГ ПЕРСОНАЛА
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность программы (профиль)	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Маркетинг персонала» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний о назначении, составляющих и особенностях механизма функционирования системы маркетинга персонала, а также приобретение умений и практических навыков в ее применении в организации, анализе работы, оценке результатов, качества и эффективности деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 4 семестре; заочная форма – на 2 курсе
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2; ПК-15; ПК-16; ПК-19
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Содержание и развитие маркетинга персонала. Теоретические основы маркетинга персонала Тема 2. Функциональная структура маркетинга персонала Тема 3. Маркетинг персонала в кадровой политике организации. Кадровое планирование в маркетинге персонала организации Тема 4. Культура управления в маркетинге персонала организации. Реализация технологии маркетинга персонала в организации Тема 5. Контроль и эффективность маркетинга персонала в организации
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Курсовая работа, экзамен