

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРАВОВЕДЕНИЕ
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность программы (профиль)	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Правоведение» является: формирование у студентов необходимого фундамента знаний о государстве и праве, основ общественного строя и политики, взаимоотношений государства и праве, основ общественного строя и политики, взаимоотношений государства и личности, федеративного государственного устройства, системы государственных органов, а также комплексное представление об основных институтах и отраслях правовой науки.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 1 семестре; заочная форма – на 1 курсе
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-9; ПК-10
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Основы теории государства и права Тема 2. Основы конституционного права РФ Тема 3. Основы административного права РФ Тема 4. Общие положения гражданского права РФ Тема 5. Основы трудового права РФ Тема 6. Основы уголовного права Тема 7. Основы экологического права
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен