

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по  
учебной работе

Н.Н. Сухих

«30» августа 2017 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правоведение**

Направление подготовки  
**38.03.03 Управление персоналом**

Направленность программы (профиль)  
**Управление персоналом организации**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург  
2017

## 1 Цели освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Правоведение» способствует формированию системы знаний о методологических основах современных научных и практических знаний теории права, о субъектах правовых отношений, явлениях и процессах правовой жизни общества, о способах и средствах решения проблем, возникающих в правовом поле. Полученные знания помогают формированию у студента активной гражданской позиции, понимания значения социальной политики государства, способствуют повышению самодисциплины и уровня самообразования.

**Целями** освоения дисциплины «Правоведение» являются: формирование у студентов необходимого фундамента знаний о государстве и праве, основ общественного строя и политики, взаимоотношений государства и праве, основ общественного строя и политики, взаимоотношений государства и личности, федеративного государственного устройства, системы государственных органов, а также комплексное представление об основных институтах и отраслях правовой науки.

**Задачами** освоения дисциплины являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, объектом и предметом дисциплины, ее методологией, основными функциями;
- получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;
- знакомство с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;
- изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;
- формирование навыков самостоятельной ориентации в системе нормативно – правовых актов;
- изучение возможности восстановления нарушенных прав;
- формирование умения правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления;
- приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- познание основ законодательства, законодательной техники и законности;
- знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней;
- овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;
- развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства;

– формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности;

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к организационно-управленческой профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину, относящуюся к Вариативной части Блока 1 дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), профилю «Управление персоналом организации».

Дисциплина «Правоведение» носит междисциплинарный характер и базируется на результатах обучения, полученных при освоении среднего общего образования.

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для следующих дисциплин основной образовательной программы: «Трудовое право»; «Основы организации труда»; Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается в 1 семестре.

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Перечень и код компетенций   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине   |
|--|---|
| знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике (ПК-9); | Знать:<br>- основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности, методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы;<br>Уметь:<br>- применять основные понятия и теоретические категории в различных сферах деятельности;<br>Владеть:<br>- способностью применять основные понятия и теоретические категории в различных сферах деятельности. |
| знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных  | Знать:<br>- основы трудового законодательства, особенности  |

| Перечень и код компетенций  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине   |
|---|---|
| нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации (ПК-10). | правового регулирования будущей профессиональной деятельности, правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности<br>Уметь:<br>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности, правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;<br>Владеть:<br>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности, способностью использовать основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности. |

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы, 72 академических часа.

| Наименование                          | Всего часов   | Семестр       |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
|                                       |               | 1             |
| Общая трудоемкость дисциплины         | 72            | 72            |
| В т. ч.: контактная работа, всего     | 28            | 28            |
| из них: - лекции (Л),                 | 14            | 14            |
| - практические занятия (ПЗ),          | 14            | 14            |
| - семинары (С),                       |               |               |
| - лабораторные работы (ЛР),           |               |               |
| - другие виды контактной работы.      |               |               |
| самостоятельная работа студента (СРС) | 8             | 8             |
| Промежуточная аттестация              | Экзамен<br>36 | Экзамен<br>36 |

#### 5 Содержание дисциплины

##### 5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

| Темы дисциплины                            | Количество часов | Компетенции |         | Образовательные технологии | Оценочные средства |
|--|------------------|-------------|---------|----------------------------|--------------------|
|  |                  | ПК - 9      | ПК - 10 |                            |                    |
| Тема 1. Основы теории государства и права. | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС                 | УО, Д, 10мТ        |

| Темы дисциплины                                | Количество часов | Компетенции |         | Образовательные технологии | Оценочные средства |
|--|------------------|-------------|---------|----------------------------|--------------------|
|  |                  | ПК - 9      | ПК - 10 |                            |                    |
| Тема 2. Основы конституционного права РФ.      | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС                 | УО, Д, 10мТ        |
| Тема 3. Основы административного права РФ.     | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС, КС             | УО, Д, 10мТ        |
| Тема 4. Общие положения гражданского права РФ. | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС                 | УО, Д, 10мТ        |
| Тема 5. Основы трудового права РФ.             | 6                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС                 | УО, Д, 10мТ        |
| Тема 6. Основы уголовного права.               | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС, КС             | УО, Д, 10мТ        |
| Тема 7. Основы экологического права.           | 5                | +           | +       | Л, ПЗ, СРС                 | УО, Д, 10мТ        |
| Всего  | 36               |             |         |                            |                    |
| Промежуточная аттестация (экзамен)             | 36               |             |         |                            |                    |
| Итого:   | 72               |             |         |                            |                    |

Сокращения: Образовательные технологии: Л – лекция, ПЗ-практические занятия, КС – круглый стол, СРС – самостоятельная работа студента. Оценочные средства: УО – устный опрос, Д – доклад, З – практические задания, 10мТ – десятиминутный тест.

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

| Наименование темы (раздела) дисциплины         | Л         | ПЗ        | С | ЛР | СРС      | КР | Всего часов |
|--|-----------|-----------|---|----|----------|----|-------------|
| Тема 1. Основы теории государства и права.     | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Тема 2. Основы конституционного права РФ.      | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Тема 3. Основы административного права РФ.     | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Тема 4. Общие положения гражданского права РФ. | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Тема 5. Основы трудового права РФ.             | 2         | 2         |   |    | 2        |    | 6           |
| Тема 6. Основы уголовного права.               | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Тема 7. Основы экологического права.           | 2         | 2         |   |    | 1        |    | 5           |
| Всего  | <b>14</b> | <b>14</b> |   |    | <b>8</b> |    | 36          |
| Промежуточная аттестация (экзамен)             |           |           |   |    |          |    | <b>36</b>   |
| Итого:   |           |           |   |    |          |    | <b>72</b>   |

## 5.3 Содержание дисциплины

### Тема 1. Основы теории государства и права.

Введение в учебную дисциплину: цель, задачи и предмет изучения правоведения, её место и роль в системе подготовки бакалавра, построение и последовательность обучения дисциплине, отчетность по дисциплине,

рекомендации по самостоятельной работе. Теория и история государства и права. Государство: понятие и сущность государства, его функции и их классификация. Принцип разделения властей. Гражданское общество и правовое государство. Место права в системе социальных норм. Норма права и ее структура. Правоотношение: понятие, признаки, структура. Понятие законности и основные требования. Правопорядок и общественный порядок. Правомерное поведение, правонарушение. Юридическая ответственность.

### **Тема 2. Основы конституционного права РФ.**

Предмет, метод и источники конституционного права, происхождение и определение Конституции, социальные функции основного закона, объекты конституционного регулирования. Форма и структура Конституции 1993 года. Конституционные основы системы общества в России.

### **Тема 3. Основы административного права РФ.**

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны. Государственные служащие и должностные лица. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав и виды, административное регулирование и административная ответственность в сфере гражданской авиации.

### **Тема 4. Общие положения гражданского права РФ.**

Понятие, предмет и метод гражданского права. Разграничение гражданского права и других отраслей частного права. Система гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Физические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц.

### **Тема 5. Основы трудового права РФ.**

Трудовой договор (контракт), стороны и содержание трудового договора. Дисциплинарные взыскания, их виды порядок применения. Материальная ответственность работников в трудовом праве, ее основания и виды. Понятие и виды трудовых споров.

### **Тема 6. Основы уголовного права.**

Понятие и источники уголовного права. Понятие, признаки и виды преступления. Понятие, цели и виды наказания. Преступления в сфере гражданской авиации.

### **Тема 7. Основы экологического права.**

Понятие, предмет и объект экологического права. Правовое регулирование и нормирование в области охраны окружающей среды. Экологические нормы и ответственность субъектов в сфере гражданской авиации.

#### 5.4 Практические занятия (семинары)

| № темы дисциплины   | Тематика практических занятий (семинаров)                                   | Трудоемкость (часы) |
|---------------------|---|---------------------|
| 1                   | Практическое занятие №1. «Основы теории государства и права»                | 2                   |
| 2                   | Практическое занятие №2 «Основы государственно-правового устройства России» | 2                   |
| 3                   | Практическое занятие №3. «Особенности административного права»              | 2                   |
| 4                   | Практическое занятие №4. «Право собственности и иные вещные права»          | 2                   |
| 5                   | Практическое занятие №8. «Основы трудового права»                           | 2                   |
| 6                   | Практическое занятие №10. «Основы уголовного права»                         | 2                   |
| 7                   | Практическое занятие №11. «Основы правового регулирования в сфере экологии» | 2                   |
| Итого по дисциплине |   | 14                  |

#### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

#### 5.6 Самостоятельная работа

| № темы дисциплины | Виды и тематика самостоятельной работы   | Трудоемкость (часы) |
|-------------------|--|---------------------|
| 1                 | 1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы теории государства и права»<br>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:<br>Теории происхождения государства и права, функций и механизма государства, соотношение норма права и норм морали, принципы правового государства, гражданского общества, социального государства. [1-17].<br>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу. | 1                   |
| 2                 | 1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы конституционного права РФ»<br>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:<br>Изучение субъектного состава РФ, отражение в основном законе государства деятельности Президента РФ, Правительства, Федерального собрания. [1-17].<br>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.   | 1                   |

| № темы дисциплины   | Виды и тематика самостоятельной работы   | Трудоемкость (часы) |
|---------------------|--|---------------------|
| 3                   | <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы административного права РФ»<br/>           Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Деятельность органов муниципального образования [1-17].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>   | 1                   |
| 4                   | <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Общие положения гражданского права РФ»<br/>           Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Объекты гражданского права, правосубъектность юридических лиц, виды юридических лиц, защита прав собственности и иных вещных прав, обязательства, очередность наследования. [1-17].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> | 1                   |
| 5                   | <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы трудового права РФ»<br/>           Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Трудовой договор, дисциплина труда, порядок приема на работу и увольнения. [1-17].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>  | 2                   |
| 6                   | <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы уголовного права»<br/>           Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Необходимая оборона, виды преступлений. [1-17].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>   | 1                   |
| 7                   | <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы экологического права»<br/>           Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Экологические катастрофы, международная деятельность по защите окружающей среды [1-17].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>   | 1                   |
| Итого по дисциплине |  | 8                   |

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### а) основная литература:

1. Кашанина, Т.В. **Российское право**: Учебник для вузов / Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. - 2-е издание, пересмотренное. - М. : Норма, 2011. - 784с. Количество экземпляров: 55
2. Малько, А.В. **Правоведение**: Учебник для вузов. / Малько А.В. - 5-е издание, стереотипное. - М. : Кнорус, 2010. - 400с. Количество экземпляров: 58
3. Пугинский, Б.И., **Правоведение**: Учеб.для вузов / Б.И.,редакция. - М. : Юрайт, 2004. - 477с. Количество экземпляров: 31
4. Хороших, В.А. **Введение в воздушное право**. Краткий курс лекций / В. А. Хороших. - Рылск : АТК ГА, 2002. - 258с. Количество экземпляров: 35

### б) дополнительная литература:

5. Гасанов, К.К. **Трудовое право**: Учебник для вузов / Гасанов К.К., редакция - 4-е издание, переработанное и дополненное. - М. : ЮНИТИ, 2010. - 503с. Количество экземпляров: 20
6. Гусов, К.Н. **Трудовое право России**: Учебник / К. Н. Гусов, В. Н. Толкунова. – Издание 2-е, дополненное, исправленное. - М. : Юристь, 1997. - 480с. Количество экземпляров: 25
7. Колышев, Л.А. **Трудовое право**: Методические указания по проведению практических занятий и выполнению контрольных работ. Для студентов 3Ф специализаций ОЛР, ИВП, ОРТОП, ОрАБ, ОрТОР и бакалавров по направлению подготовки ЛЭГВС и ОрВД / Л.А. Колышев, составитель. - СПб. : ГУГА, 2016. - 21с. Количество экземпляров: 500
8. Смирнов, О.В. **Трудовое право**: Учебник для вузов / О.В. Смирнов, редакция., И. О. Снигирева. - 3-е издание, переработанное и дополненное. - М. : Проспект, 2008. - 608с. Количество экземпляров: 25

### в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

9. **Электронно-библиотечная система** – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com> — свободный.
10. **Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»** – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru> — свободный.
11. **Российская Национальная Библиотека**. (Полное собрание законов Российской империи) – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nlr.ru> — свободный.
12. **Юридическая Россия** – Федеральный правовой портал – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://law.edu.ru> — свободный.
13. **Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»** – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.lawlibrary.ru> — свободный.

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

14. **Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> — свободный

15. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/> — свободный

16. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань».** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/> — свободный

17. **Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> — свободный

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения учебного процесса и в зависимости от вида проводимых занятий используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины.

Учебные аудитории Университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием учебных занятий. В Университете имеются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения, используемые обучающимися для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины, включая комплекты презентаций по темам дисциплины и др. материалы.

Компьютерный класс (ауд. 139) с выходом в сеть «Интернет», оснащенный компьютерами и оргтехникой, обеспечивает обучающихся во время самостоятельной подготовки рабочими местами и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся также используются: библиотечный фонд Университета, библиотека; читальный зал библиотеки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Учебно-методический кабинет с офисным оборудованием для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала (аудитория № 322);

Компьютеры с выходом в интернет (ауд. 322, 105, 400);

Мультимедийный проектор, экран (ауд. 319).

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия (семинары), круглый стол, самостоятельная работа студента.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

Традиционная лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив развития правовых знаний в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Семинары (практические занятия) по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий (семинаров) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки дисциплины «Правоведение». Семинар (практическое занятие) предназначен для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения семинара (практического занятия) организуются публичные выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Главным содержанием семинара (практического занятия) является индивидуальная практическая работа каждого студента.

Круглый стол по дисциплине проводится в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель проведения круглого стола

– закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки и умения по дисциплине «Правоведение». Круглый стол предназначен для более глубокого освоения и анализа отдельных вопросов, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведения» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, получаемых студентом после каждого занятия.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно не менее двух раз в неделю в часы, свободные от учебных занятий, и носят в основном индивидуальный характер. На консультациях повторно рассматриваются вопросы, на которых базируется изучаемая дисциплина, и которые по результатам текущего контроля не достаточно усвоены обучающимися.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов (обучающихся) оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации»,

обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок).

Тестирование - исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств студента, стандартизированное задание (или особым образом связанные между собой задания) возрастающей трудности, специфической формы, позволяющее качественно оценить, структуру знаний и эффективно измерить уровень знаний, которые позволяют исследователю диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у студента.

Сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы, десятиминутные тесты и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (в том числе подготовка докладов).

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции и предполагает ответ студентов. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Моделирование ситуаций представляет собой проектирование преподавателем гипотетических ситуаций, в которых может оказаться студент при соприкосновении с реальностью. Реакция студента на смоделированную ситуацию будет показателем того усвоил он учебный материал или нет.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 1 семестре.

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Экзамен предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

Оценочные средства включают: вопросы для осуществления устного опроса, задания для круглого стола, тесты, вопросы к экзамену.

## 9.1 Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов в данной рабочей программе дисциплины не предусмотрено.

## 9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### Этапы формирования компетенций

| Название и содержание этапа  | Код(ы) формируемых на этапе компетенций |
|--|---|
| Этап 1. Формирование базы знаний:<br>лекции;<br>семинары по темам теоретического содержания;<br>самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания   | ПК-9<br>ПК-10                           |
| Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:<br>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;<br>самостоятельная работа по подготовке к семинарам, устным опросам, тестированию и выступлениям и т.д. | ПК-9<br>ПК-10                           |
| Этап 3. Проверка усвоения материала:<br>проверка подготовки материалов к семинарам;<br>проведение устных опросов, тестирования;<br>выполнение учебных заданий,<br>в т. ч. заслушивание докладов по темам семинаров   | ПК-9<br>ПК-10                           |

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов и выступлений по вопросам тем практических занятий.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в СПбГУ ГА являются: Устав СПбГУ ГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса в СПбГУ ГА.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся

график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с докладами.

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Правоведение» предусмотрен экзамен. Экзамен проводится в форме устного ответа на 2 вопроса из приведенного ниже (9.6) списка.

### **Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### *Устный опрос*

Устный опрос проводится на практических занятиях (или семинарах) с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Устный опрос проводится, как правило, в течение 10 минут. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового, статистического, фактологического и т.д. плана.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приемов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

#### *Тестирование*

Тестирование проводится, как правило, в течение 10 минут по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения материала предыдущей лекции.

#### *Учебное задание*

Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию

преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Учебные задания могут быть выполнены в виде сообщений( и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся необходимо сделать устное сообщение продолжительностью 7–10 минут.

### *Экзамен*

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины Проведение. Экзамен состоит из ответов на вопросы из списка. Экзамен предполагают ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен. К моменту сдачи экзамен должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля. Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

### **9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам.**

Входной контроль не предусмотрен.

### **9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Название этапа                         | Показатели оценивания компетенций   | Критерии оценивания компетенций   |
|--|---|---|
| Этап 1.<br>Формирование<br>базы знаний | Посещение лекций и семинаров  | Посещаемость не менее 90 % лекций и семинаров                                     |
|  | Ведение конспекта лекций  | Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение              |
|  | Участие в обсуждении теоретических вопросов на семинарах                          | Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом семинаре                |
|  | Наличие на семинарах требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.) | Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии |



| Название этапа   | Показатели оценивания компетенций   | Критерии оценивания компетенций   |
|--|---|---|
|  | Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем                         | Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно   |
| Этап 2.<br>Формирование навыков практического использования знаний | Правильное и своевременное выполнение учебных заданий   | Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно)   |
|  | Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы   | Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы  |
|  | Составление конспекта   | Обучающийся может применять различные источники при подготовке к семинарам  |
|  | Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на семинарах            | Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание  |
| Этап 3.<br>Проверка усвоения материала                             | Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого семинара                        | Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом семинаре является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал  |
|  | Степень готовности обучающегося к участию в семинаре, как интеллектуальной, так и материально-технической | Представленные учебные задания (доклады и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению<br>Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии |
|  | Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий       | Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы решены, задания выполнены с использованием необходимых и достоверных, корректных первоисточников, методик, алгоритмов                              |

| Название этапа | Показатели оценивания компетенций             | Критерии оценивания компетенций  |
|----------------|---|--|
|                | Успешное прохождение текущего контроля        | Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время   |
|                | Успешное прохождение промежуточной аттестации | Экзамен по вопросам билета (при необходимости – дополнительных вопросов и т. п.) сдан самостоятельно в установленные сроки |

### Шкалы оценивания

#### *Тестирование*

«Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопроса(а).

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% и менее вопросов.

#### *Учебное задание*

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются ошибки, то они незначительны.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала;

ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются несущественные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям;

обучающийся демонстрирует незнание программного материала;  
обучающийся не может аргументировать свой ответ;  
в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

### *Сообщение*

Сообщение, соответствующее требованиям, оценивается на «отлично».

Сообщение, не соответствующее требованиям, оценивается на «неудовлетворительно».

Сообщение, соответствующее требованиям не полностью, может быть оценен на «хорошо» или на «удовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в сообщении сведений;

высокое качество изложения материала;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в сообщении сведений;

удовлетворительное качество изложения материала;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в сообщении устаревших сведений.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении сообщений и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

## Экзамен

Проведение экзамена состоит из ответов на вопросы билета. На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания, умения и навыки обучающегося определяются с использованием оценочных средств следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (по четырехбалльной системе).

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае: отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;

невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;

скрытное или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;

невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся, испытавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, по разрешению преподавателя-экзаменатора может выбрать второй билет, при этом первоначально предоставляемое время на подготовку к ответу при этом не увеличивается. При окончательном оценивании такого ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Преподаватель вправе отказать обучающемуся в выборе второго билета. Выдача третьего билета студенту не разрешается и не допускается.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам изученной дисциплины при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине**

### **Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам**

***Тема 1. Основы теории государства и права (Опрос, типовое практическое задание, типовые тестовые задания) (ПК-9, ПК-10)***

*Вопросы:*

- 1 Теории происхождения государства.
- 2 Понятие, признаки, функции государства.
- 3 Механизм государства.
- 4 Форма государства.
- 5 Норма права – понятие, структура, классификация.
- 6 Источники права, система права.
- 7 Понятие нормативно-правового акта; закон и подзаконные нормативно-правовые акты.
- 8 Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
- 9 Понятие, признаки и состав правонарушения.
10. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.

***Типовое практическое задание:***

При нарушении студентами Устава Университета гражданской авиации, к какому виду ответственности они будут привлечены?

***Типовые тестовые задания:***

1. Право возникло:
  - А) - позже государства;
  - Б) - раньше государства;
  - В) - параллельно с государством.
2. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?
  - А) - гипотеза;
  - Б) - диспозиция;
  - В) - санкция.

3. Какой из данных источников относится к позитивному праву?  
А) - обычай;  
Б) - законодательные акты;  
В) - доктрины.
4. Возможно ли в структуре правовой нормы упущение какого-либо элемента?  
А) - нет;  
Б) - да.
5. Являются ли синонимами категории «система права» и «система законодательства»?  
А) - да;  
Б) - нет;  
В) - да, только в правовом государстве.
6. Автор труда «Об общественном договоре»...  
А) - Аристотель;  
Б) - Жан-Жак Руссо;  
В) - Френсис Бэкон.
7. По своему отношению к воле человека юридические факты разделяются на...  
А) - события и действия  
Б) - желания и реалии;  
В) - возможности и отсутствия возможности;  
Г) - бездействия и стремления.
8. Какое из данных понятий «шире»?  
А) - отрасль права;  
Б) - правовой институт.
9. По общему определению право – это ...  
А) - система норм, установленная государством, имеющая общеобязательный характер, охраняемая и обеспечиваемая государством;  
Б) - совокупность законодательных актов, регулирующих общественные отношения;  
В) - система правоотношений, возникающих в связи с применением законодательных актов.
10. Судебный прецедент – источник права в наибольшей мере характерный...  
А) - романо-германской правовой системе;  
Б) - мусульманской правовой системе;  
В) - англо-саксонской правовой системе  
Г) - южно-африканской правовой системе.

**Тема 2. Основы конституционного права РФ (Опрос, типовые тестовые задания (ПК-9, ПК-10))**

*Вопросы:*

1 Понятие конституционного права, его источники.

- 2 Общая характеристика Конституции РФ.
- 3 Федеративное устройство РФ.
- 4 Правительство и иные федеративные органы исполнительной власти в РФ и ее субъектах.
- 5 Понятие государственной тайны, допуск к государственной тайне, защита государственной тайны.

**Типовые тестовые задания:**

*1. Конституция РФ признает право частной собственности на...*

- а) землю
- б) лес
- в) недвижимость
- г) воду

*2. По способу изменения и внесения поправок Конституция РФ является...*

- а) сверхмягкой
- б) гибкой
- в) мягкой
- г) жесткой

*3. Защиту и покровительство граждан РФ за границей обеспечивает...*

- а) иностранное государство
- б) судебные органы иностранных государств
- в) Российская Федерация
- г) сам гражданин Российской Федерации

*4. К органам исполнительной власти Российской Федерации относится...*

- а) Государственная Дума
- б) Совет Федерации
- в) система судов
- г) Правительство Российской Федерации

*5. К личным правам гражданина РФ относится право на...*

- а) отдых
- б) неприкосновенность жилища
- в) ношение оружия
- г) информацию

*6. Конституция Российской Федерации принята...*



- а) Учредительным Собранием
- б) всенародным голосованием
- в) Съездом народных депутатов РФ
- г) Конституционным собранием

7. Цель социальной политики государства по Конституции России – это...

- а) обеспечение достойной жизни и свободного развития человека
- б) обеспечение суверенитета государства
- в) обеспечение политических прав граждан
- г) защита национальной безопасности России

8. Кандидат на должность президента Российской Федерации должен постоянно проживать в Российской Федерации не менее \_\_ лет

- а) 5
- б) 10
- в) 20
- г) 35

9. К политическим правам граждан НЕ относится право...

- а) участвовать в управлении государством
- б) на социальное обеспечение
- в) на объединение
- г) участвовать в отправлении правосудия

10. Государственный суверенитет Российской Федерации – это верховенство...

- а) исполнительной власти
- б) и независимость государственной власти внутри страны и за ее пределами
- в) власти Федерального Собрания Российской Федерации
- г) власти Президента Российской Федерации

**Тема 3. Основы административного права РФ (Опрос, типовое практическое задание, круглый стол типовые тестовые задания) (ПК-9, ПК-10)**

**Вопросы:**

- 1 Предмет, метод и источники административного права.
- 2 Особенности административных правоотношений.
- 3 Понятие и состав административных правонарушений, виды.

#### 4 Понятие и виды административных взысканий.

##### ***Круглый стол:***

Круглый стол ориентирован на формирование видения о том, какие виды юридической ответственности возможны за нарушения в сфере гражданской авиации. В рамках указанной общей ориентации главным проблемным вопросом круглого стола будет: какие возможны эффективные способы борьбы с авиадебоширами на борту воздушного судна?

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 10 минут):

1. Правовые способы регулирования гражданской авиации.
2. Виды юридической ответственности в сфере деятельности гражданской авиации.
3. Проблема авиадебоширов на борту воздушного судна..

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Международный опыт борьбы с авиадебоширами.
2. Законопроект о ведении реестра лиц, воздушная перевозка которых ограничена.
3. Статистические данные об официально зарегистрированных случаях авиадебошей в России.

##### ***Типовые тестовые задания:***

*1. По общему правилу дело об административном правонарушении рассматривается по месту ...*

- а) его совершения или по месту жительства
- б) совершения административного правонарушения
- в) жительства лица, в отношении которого ведется производство по делу
- г) жительства потерпевшего

*2. За совершение административного правонарушения в области налогов военнослужащие ...*

- а) не несет административной ответственности
- б) несут административную ответственность в соответствии с дисциплинарным уставом
- в) несут административную ответственность в соответствии со специальным положением о дисциплине
- г) несут административную ответственность на общих основаниях

*3. Виды административных проступков устанавливаются ...*

- а) Кодексом РФ об административных правонарушениях
- б) Гражданско-процессуальным кодексом
- в) Гражданским кодексом РФ
- г) Финансовым кодексом

*4. В соответствии с КоАП РФ привлечение к ответственности за причинение экологического вреда в виде штрафа ...*

- а) освобождает виновное лицо от обязанностей возмещения причиненного вреда в части, покрытой суммой штрафа
- б) не освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда
- в) освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда в части не покрытой суммой штрафа
- г) освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда

5. По общему правилу, административный арест назначается на срок ...

- а) до 6 месяцев
- б) 1 год
- в) до 15 суток
- г) до 3 суток

6. Постановление по делу об административном нарушении должно быть вынесено до истечения ... со дня совершения административного правонарушения.

- а) 1 года
- б) 2 месяцев
- в) 6 месяцев
- г) 4 месяцев

7. Возраст, по достижению которого наступает административная ответственность, составляет ...

- а) 16
- б) 14
- в) 18
- г) 21

8. Лишение специального права, как вид административного наказания может применяться ...

- а) только судом
- б) любым правоприменительным органом
- в) органами внутренних дел
- г) органами местного самоуправления

9. К административным правонарушениям НЕ относится ...

- а) мелкое хулиганство
- б) нарушение водителем правил дорожного движения
- в) безбилетный проезд
- г) заражение ВИЧ- инфекцией

10. К обстоятельству, смягчающему административную ответственность не относится

- а) совершение нарушения беременной женщиной
- б) раскаяние правонарушителя

**Тема 4. Общие положения гражданского права РФ (Опрос, типовое практическое задание, типовые тестовые задания) (ПК-9, ПК-10)**

**Вопросы:**

- 1 Понятие гражданского права, его источники.
- 2 Правосубъектность физических и юридических лиц.
- 3 Юридические лица: понятие, виды.
- 4 Объекты гражданского права.

**Типовое практическое задание:**

Вы хотите вести самостоятельную деятельность, приносящую прибыль. Какую форму регистрации Вы выберете (ИП, АО, ООО) и почему?

**Типовые тестовые задания:**

1. Уплату неустойки предусматривает ... .. ответственность...  
(Заполните пропуск.)

- а) административная
- б) дисциплинарная
- в) уголовная
- г) гражданско-правовая

2. К производным способам приобретения права собственности относится...

- а) приобретение собственности на основании договора купли-продажи
- б) изготовление вещи
- в) приобретение права собственности на клад
- г) спецификация

3. Цессией называется...

- а) согласие сторон о замене первоначального обязательства
- б) уступка права требования
- в) ответственность должника за действия своих работников
- г) перевод долга

4. Законным режимом имущества супругов признается режим ... .. собственности...

- а) совместной
- б) раздельной
- в) частной
- г) долевой

**Тема 5. Основы трудового права РФ (Опрос, типовое практическое задание, типовые тестовые задания) (ПК-9, ПК-10)**

**Вопросы:**

- 1 Понятие и источники трудового права.
- 2 Трудовой договор: понятие, стороны, условия и порядок заключения.
- 3 Основания и порядок прекращения трудового договора.
- 4 Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха; отпуска.
- 5 Дисциплина труда.
- 6 Материальная ответственность работодателя и работника.

**Типовое практическое задание:**

На предприятии у Вашего друга планируется сокращение штатов. Начальник просит Вашего друга написать заявление по собственному желанию. Что Вы можете посоветовать другу?

**Типовые тестовые задания:**

1. *Право на труд в нормальных условиях относится к ... .. правам и свободам*

- а) социальным
- б) политическим
- в) личным
- г) культурным

2. *Трудовой кодекс Российской Федерации введен в действие ...*

- а) с 1 февраля 2002 г.
- б) с 1 марта 2001 г.
- в) с 1 января 2002 г.
- г) с 30 декабря 1990 г.

3. *Примирительная комиссия создается со дня начала коллективного трудового спора в срок до ... .. рабочих дней*

- а) восьми
- б) двадцати
- в) пяти
- г) трех

4. *Увольнение работников по инициативе работодателя в связи с их участием в коллективном трудовом споре или в забастовке ...*

- а) допускается только с согласия выборного профсоюзного органа
- б) не запрещается
- в) запрещается
- г) допускается после окончания забастовки

5. *Продолжительность сверхурочных работ не должна превышать для каждого работника ... (укажите не менее 2-ух вариантов ответа)*

- а) 120 часов в год
- б) 4 часов в течении 2-х дней подряд
- в) 160 часов в год
- г) 6 часов в течении 3-х дней подряд

*б. Временный добровольный отказ работников от исполнения от исполнения трудовых обязанностей в целях разрешения коллективного трудового спора называется ...*

- а) вынужденным прогулом
- б) неявкой
- в) забастовкой
- г) опозданием на работу

*7. Применение труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых работах, на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на подземных работах ...*

- а) допускается, если это оговорено трудовым договором
- б) допускается с согласия родителей (попечителей)
- в) допускается
- г) запрещается

*8. Взыскание к работнику может быть применено не позднее ...*

- а) 2 месяцев с момента совершения проступка
- б) 1 года с момента обнаружения проступка
- в) 1 месяца с момента обнаружения проступка
- г) 3 дней с момента совершения проступка

*9. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под расписку в ....*

- а) течении пяти рабочих дней со дня его издания
- б) течении трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе
- в) день его издания и доводится до сведения всех работников организации
- г) течении семи календарных дней со дня его издания

*10. Общий срок испытания при приеме на работу не может превышать ... .. месяца (ев)*

- а) 3
- б) 1
- в) 5
- г) 2

**Тема 6. Основы уголовного права (Опрос, типовые тестовые задания, круглый стол) (ПК-9, ПК-10)**

**Вопросы:**

- 1 Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права.
- 2 Понятие преступления и его состав.
- 3 Уголовная ответственность.

4 Уголовное наказание за преступление.

**Типовые тестовые задания:**

*1. Предметом преступления называется...*

- а) лицо, задержанное за совершение преступления
- б) предмет нематериального мира, которым совершено преступное действие
- в) материальная вещь объективно существующего внешнего мира, в связи или по поводу которой совершается преступление
- г) отягчающие или смягчающие наказания обстоятельства совершения преступления

*2. Обязательные работы не назначаются...*

*(Укажите не менее двух вариантов ответа.)*

- а) мужчинам, достигшим 55 лет
- б) совершеннолетним женщинам
- в) беременным женщинам
- г) инвалидам 1 и 2 группы

*3. Лицо, содействовавшее совершению преступления любым способом, называется...*

- а) заказчиком
- б) подстрекателем
- в) пособником
- г) соисполнителем

*4. Преступлениями небольшой тяжести признаются умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное Уголовным кодексом, не превышает...*

- а) двух лет лишения свободы
- б) пяти лет лишения свободы с правом условно – досрочного освобождения
- в) трех лет лишения свободы в исправительной колонии
- г) трех лет лишения свободы

*5. Уголовный кодекс РФ предусматривает следующие наказания...*

*(Укажите не менее двух вариантов ответа.)*

- а) обязательные работы
- б) административный арест

- в) предупреждение
- г) пожизненное лишение свободы

*6. Мотив, цель и вина характеризуют ... .. преступления.*

- а) субъективную сторону
- б) объект
- в) объективную сторону
- г) субъект

*7. Уголовный кодекс РФ не предусматривает такой категории преступления, как...*

- а) небольшой тяжести
- б) тяжкое
- в) легкое
- г) особо тяжкое

*8. Право помилования граждан, осужденных судами РФ принадлежит...*

- а) Государственной Думе РФ
- б) Федеральному Собранию РФ
- в) Президенту РФ
- г) Правительству РФ

*9. Совокупность объективных и субъективных признаков, указанных в законе и характеризующих конкретное общественно опасное деяние как преступление, называется...*

- а) составом преступления
- б) административным проступком
- в) преступлением
- г) категорией преступления

*10. Уголовные указания применяются в целях: ...  
(Укажите не менее двух вариантов ответа.)*

- а) исправление осужденного
- б) восстановление социальной справедливости
- в) уничтожения осужденного
- г) удовлетворения требований другой стороны

### ***Круглый стол:***

Круглый стол ориентирован на дискуссию в вопросах пределов прав человека на самозащиту. В рамках указанной общей ориентации главным



проблемным вопросом круглого стола будет: где начинается превышение пределов необходимой обороны?

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 10 минут):

1. Необходимая оборона в России.
2. Превышение пределов необходимой обороны.
3. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

4. Необходимая оборона за рубежом.
5. Способы защиты свой жизни, здоровья и собственности по америкаснкому законодательству. .
6. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны за рубежом.

**Тема 7. Основы экологического права (Опрос, типовое практическое задание, типовые тестовые задания) (ПК-9, ПК-10)**

**Вопросы:**

1. Предмет, источники и объекты экологического права.
2. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
3. Воздействие гражданской авиации на экологию.
4. Ответственность за экологические правонарушения.

**Типовое практическое задание:**

При ведении хозяйственной деятельности генеральной директор предприятия пренебрёг вредными последствиями от этой деятельности для окружающей среды. Какие правовые последствия его ожидают?

**Типовые тестовые задания:**

1. Недра находятся в собственности ...
  - а) государства
  - б) государства, муниципалитетов, юридических и физических лиц
  - в) государства и муниципалитетов
  - г) юридических и физических лиц
2. Термин «экология» впервые ввел ...
  - а) Э. Гегель
  - б) М. Ломоносов
  - в) Ф. Энгельс
  - г) К. Маркс
3. Охрана окружающей среды, природопользование находятся в ведении ...
  - а) местного самоуправления
  - б) только субъектов РФ
  - в) Российской Федерации и ее субъектов
  - г) только Российской Федерации
4. Природные комплексы и объекты на территории государственных заповедников ...

- а) полностью изымаются из хозяйственного использования
- б) не изымается из хозяйственного использования
- в) изымается из хозяйственного использования с согласия субъектов РФ
- г) изымаются из хозяйственного использования с ограничениями

5. *Субъектом экологических правоотношений НЕ является ...*

- а) животный мир
- б) юридическое лицо
- в) гражданин РФ
- г) государство

6. *Принципом охраны окружающей среды является ...*

- а) государственная монополия на использование природных объектов и ресурсов
- б) получение максимальной финансовой выгоды от использования природных объектов
- в) запрет использования природных ресурсов в хозяйственной деятельности
- г) платность природопользования и возмещения вреда окружающей среды

7. *Среди глобальных экологических проблем выделяют проблему ...*

- а) загрязнение рек
- б) глобальных климатических изменений
- в) загрязнение воздуха
- г) войны и мира

8. *Среда обитания человека, которая служит условием, средством и местом его жизни и жизни других организмов, в экологическом праве называется ...*

- а) окружающей средой
- б) атмосферой
- в) национальным парком
- г) биосферой

9. *В экологическом праве используется термин ...*

- а) сохраняемые природные территории
- б) защищенные природные территории
- в) особо охраняемые природные территории
- г) особо защищаемые природные территории

10. *Водные объекты подразделяются на ...*

- а) поверхностные и подземные
- б) открытые и закрытые
- в) морские и пресноводные
- г) речные и озерные

### **Примерный перечень вопросов к экзамену для проведения промежуточного контроля по дисциплине «Правоведение»**

- 1 Сущность государства, его признаки и функции.
- 2 Форма государства.

- 3 Происхождение и сущность права.
- 4 Нормы права в системе социальных норм. Соотношение норм права и норм морали.
- 4 Структура нормы права.
- 5 Теории происхождения государства и права.
- 6 Правовое государство.
- 7 Источники права, современные правовые системы.
- 8 Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
- 9 Правомерное поведение и правонарушение.
- 10 Юридическая ответственность: понятие, виды, принципы
- 11 Этапы развития и принципы Конституции РФ.
- 12 Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.
- 13 Правовая основа деятельности органов государственной власти государственного управления в РФ.
- 14 Президент РФ: полномочия, порядок избрания и прекращения обязанностей.
- 15 Правительство РФ: структура, порядок формирования и полномочия.
- 16 Правовые основы защиты информации.
- 17 Понятие государственной тайны, допуск и защита государственной защиты.
- 18 Сущность, система и источники административного права.
- 19 Административное наказание: понятие, цели, виды.
- 21 Виды административной ответственности, условия и порядок их применения.
- 22 Сущность гражданского права.
- 23 Юридические лица в гражданском праве.
- 24 Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
- 25 Понятие и виды сделок в РФ.
- 26 Недействительность сделки. Порядок и последствия признания сделок недействительными.
- 27 Обязательственное право.
- 28 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 29 Ответственность за нарушение обязательств в гражданском праве.
- 30 Вещные права и способы их защиты.
- 31 Авторское право. Патентное право.
- 32 Наследственное право.
- 33 Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан РФ.
- 34 Основания и порядок расторжения трудового договора.
- 35 Расторжение трудового договора по инициативе работника.  
Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
- 36 Материальная ответственность работника, материальная ответственность работодателя.
- 37 Заработная плата в коммерческих организациях и бюджетной сфере.

- 38 Трудовой договор: понятие, форма содержание.
- 39 Коллективные договоры и соглашения.
- 40 Охрана труда: обязанности работодателя и работника.
- 41 Понятие преступления и виды преступлений.
- 42 Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 43 Цели и виды уголовных наказаний, порядок их применения.
- 44 Соучастие в преступлении. Форма соучастия и виды соучастников.
- 45 Заключение и прекращение брака, признание брака недействительным.
- 46 Права и обязанности родителей и детей. Права и обязанности супругов.
- 47 Алиментные права и обязанности граждан.
- 48 Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
- 49 Эколого-правовой режим использования и охраны земли и лесопользования в РФ.
- 50 Эколого-правовой режим водопользования и защита атмосферного воздуха в РФ.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Правоведение» обучающимися организуется в виде лекций, практических занятий (семинаров) и самостоятельной работы. Продолжительность изучения дисциплины – один семестр. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Цель лекций - дать стройную систему научных знаний по дисциплине и должны читаться на высоком теоретическом и научно-методическом уровне, носить проблемный характер. В ходе лекций должна стимулироваться активная познавательная деятельность студентов, материал должен увязываться с проблемами будущей профессиональной деятельности выпускников университета.

Лекция – основная форма систематического, последовательного устного изложения учебного материала. Чтение лекций, как правило, осуществляется наиболее профессионально подготовленными преподавателями университета. Основными задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой изучаемой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но, по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем.

Лекции мотивируют обучающегося на самостоятельный поиск и изучение научной и специальной литературы и других источников по темам дисциплины, ориентируют на выявление, формулирование и исследование наиболее

актуальных вопросов и проблем российского права.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего сокращения при записи текста лекции и, в целом, стремиться освоить быструю манеру письма.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Также для записи текста лекции можно воспользоваться ноутбуком, или планшетом. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающимся в процессе самостоятельной работы, подготовке к практическим занятиям (семинарам), выполнении домашних заданий, при подготовке к сдаче экзамена.

**Семинары (практические занятия)** проводятся по основным, наиболее сложным проблемам курса «Правоведение» в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам и имеют целью углубление и закрепление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в результате самостоятельной подготовки и самостоятельного изучения соответствующих разделов курса с помощью рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки анализа правовых явлений в различных сферах деятельности, в том числе профессиональной. Особое внимание при этом должно обращаться на развитие умений и навыков обучаемых, необходимых для их будущей практической деятельности. Темы семинарских (практических занятий) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цель и задачи занятия и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме. Семинар (практическое занятие) предполагает творческие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение докладов, научных сообщений и фиксированных выступлений студентов, в рамках семинарского (практического

занятия) студенты решают задачи и разбирают практические ситуации самостоятельно или при помощи преподавателя. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при рассмотрении конкретных ситуаций, осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

В рамках практического занятия могут быть проведены: слушание и обсуждение докладов, устный опрос.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, приводить выдержки из периодической печати, сайтов интернета и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать значимое в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение семинара преподаватель подводит его итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Особое внимание следует обратить на дискуссионные вопросы, отражающие злободневные проблемы правовой реальности. Так же на семинарском занятии преподаватель моделирует определенную ситуацию, в которой гипотетически может оказаться учащийся при соприкосновении с правовой реальностью. Студент, обозначая свои действия при заданной ситуации, должен продемонстрировать знания по обозначенному разделу дисциплины. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам дисциплины и имеют целью углубленно изучить ее содержание, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа информации; сформировать и развить у них творческое мышление, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Отсутствие обучающихся на занятиях или их неактивное участие на них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю.

**Круглый стол** предназначен для более глубокого освоения компетенций дисциплины и проверки качества их освоения. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных

источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

**Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов** имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекций по дисциплине, подготовку к семинарским занятиям и экзамену, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поисках и приобретении новых знаний, выработка обучающимися навыков работы с научной и учебной литературой, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному изучению и обработке полученной информации.

В процессе самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий,
- индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;
- завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче экзамена по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

По Положению о самостоятельной работе студентов Университета содержание внеаудиторной самостоятельной работы для изучения дисциплины «Правоведение» может быть рекомендовано в соответствии со следующими ее видами, разделенными по целевому признаку:

- а) для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана текста;
  - графическое изображение структуры текста;
  - конспектирование текста;
  - выписки из текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - работа с электронными информационными ресурсами и информационной телекоммуникационной сети Интернет и др.;
- б) для закрепления и систематизации знаний:
  - работа с конспектом лекции (обработка текста);
  - работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана и тезисов ответа;
  - составление альбомов, таблиц, схем для систематизации учебного

материала;

- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на практическом занятии;
- подготовка к сдаче зачета и др.;

в) для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных практических заданий;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

г) для самопроверки:

- подготовка информационного сообщения;
- написание конспекта первоисточника, рецензии, аннотации;
- составление опорного конспекта, глоссария, сводной таблицы по теме, тестов и эталонов ответов к ним.

Следование принципам систематичности и последовательности в самостоятельной работе составляет необходимое условие ее успешного выполнения. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности в соответствии с пп. 5. 2, 5. 4 и 5.6 настоящей РПД, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

В процессе изучения дисциплины «Правоведение» важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы и других источников информации является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. Кроме того, необходимо отметить, что, в определенном смысле, качественный уровень всей самостоятельной работы обучающегося определяется уровнем самоконтроля.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в следующих формах:

- по итогам работы на практических занятиях,
- выполнение самостоятельной работы.

В методике преподавания дисциплины учитываются форма обучения, специальность и специализация студентов следующим образом:

- включение соответствующих тем в содержание дисциплины,
- в курсе учитывается подготовка, полученная студентами в рамках среднего профессионального образования.

По завершении курса в соответствии с Учебным планом проводится аттестация в форме экзамена.



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса» 14.01.2016 г., протокол № 6.

Разработчики:

ст.преподаватель



Королева Е.А.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующая кафедрой № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»:

д.э.н., доцент



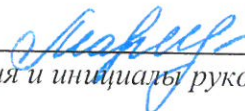
Кошелева Т.Н.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующей кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО:

к.э.н., доцент



Иванова М.О.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП ВО)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 20.01.2016 г., протокол № 3.

С изменениями и дополнениями от 30.08.2017 г., протокол № 10 (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).