

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор
по учебной работе

Н.Н. Сухих

август 2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное право

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения – **очная**

Санкт-Петербург
2017

1 Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Таможенное право»

- формирование у студентов целостного представления о функционировании таможенного союза в рамках ЕАЭС и о системе правовых норм, предопределяющих особенности таможенного регулирования в данном союзе;

- подготовка специалистов, владеющих знаниями и навыками в области таможенного регулирования для последующего применения полученного комплекса знаний в решении вопросов правового характера в данной области юриспруденции, целостного представления о системе тарифных и нетарифных мер регулирования внешней торговли, их роли и особенностей;

- ознакомление студентов с основами таможенного регулирования в странах – членах ТС ЕАЭС.

В ходе освоения данного курса должны быть сформированы знание и понимание: знать систему основных источников таможенного права; особенности основных механизмов таможенного регулирования в ТС в рамках ЕврАзЭС и основы таможенного регулирования в зарубежных странах; практические аспекты применения Единого таможенного тарифа; правовые возможности для использования льготных (преференциальных) и упрощенных правил таможенных операций. Должно быть сформировано понимание роли таможенного регулирования.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование способности соблюдать законодательство Российской Федерации регулирующих таможенные правоотношения, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

- формирование способности повышать уровень своей профессиональной компетенции, а также совершение юридических действий, связанных с реализацией норм таможенного права, составление в указанной сфере юридических документов

- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия по предупреждению, выявлению и пресечению административных правонарушений в области таможенного дела, устранению причин и условий, способствующих их возникновению в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

- формирование способности консультирования граждан и должностных лиц государственных органов исполнительной власти по вопросам таможенного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, регулирующих таможенные правоотношения, а также юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, регулирующих таможенные правоотношения

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Таможенное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к Вариативной части базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули).

Дисциплина «Таможенное право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: Экономика, Теория государства и права, Конституционное право, Уголовное право, Введение в специальность.

Дисциплина «Таможенное право» является обеспечивающей для дисциплин: Криминалистика, Прокурорский надзор, Методика расследования происшествий на транспорте, Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается в 4 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Таможенное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1. ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знать: – особенности правового статуса субъектов таможенных правоотношений (таможенных органов, субъектов предпринимательства, физических лиц) Уметь: – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством Владеть: -способностью к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в конкретной области правоприменения

<p>2 ПК-1 способен повышать уровень своей профессиональной компетенции</p>	<p>Знать: способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения</p>
<p>3. ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать: – назначение, виды и особенности действия таможенных процедур; Уметь: – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством Владеть: – квалификацией индивидуально-конкретных дел в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения</p>
<p>4. ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: – основы правового регулирования внешней торговли товарами Уметь: – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством Владеть: - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
<p>5. ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать: -правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств Уметь: -методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления Владеть: – квалификацией индивидуально-конкретных</p>

	дел, в том числе, фактов и обстоятельств, в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения
--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	40	40
лекции	20	20
практические занятия	20	20
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа студента	50	50
Курсовой проект (работа) (количество)	-	-
Промежуточная аттестация	18	18
Вид и количество промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой 18	зачет с оценкой 18

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем – разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-4	ПК-1	ПК-5	ПК-6	ОПК-1		
Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза	15	+			+		Л, ПЗ, СРС, ИТ, ВК	ВК, У
Тема 2. Таможенное право как отрасль права	15	+	+			+	Л, ПЗ, СРС	У

Темы дисциплины	Количество часов	компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-4	ПК-1	ПК-5	ПК-6	ОПК-1		
Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза	10	+	+	+		+	Л, ПЗ, СРС, ИТ, РК С,	У
Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.	11	+	+		+	+	Л, ПЗ, СРС МРК	10мТ
Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.	11	+	+	+		+	Л, ПЗ, ИТ, СР С	У
Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза	10	+	+		+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС,	10мТ
Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.	9	+	+	+		+	Л, ПЗ, ИТ, СР С	10мТ
Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов	9			+			Л, ПЗ, СРС РКС	10мТ
Промежуточная аттестация	18							
Итого по дисциплине	108							

Сокращения:

Л– лекция, П – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, РКС – разбор конкретной ситуации, Д – доклад, Т – десятиминутный тест.

5.2 Тематический план

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза	4	4			7		15
Тема 2. Таможенное право как отрасль права	4	4			7		15
Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза	2	2			6		10
Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.	2	2			7		11
Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.	2	2			7		11
Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза	2	2			6		10
Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.	2	2			5		9
Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов	2	2			5		9
Промежуточная аттестация							18
Итого по дисциплине	20	20			50		108

5.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза

Сущность таможенного дела, его предмет и методы. Предпосылки зарождения таможенного регулирования внешнеэкономической

деятельности. Экономическая сущность таможенного регулирования. Таможенная политика России и ее цели. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле.

Тема 2. Таможенное право как отрасль права

Понятие таможенного права и его место в правовой системе российского права. Предмет таможенного права. Понятия «таможенная граница», «таможенная территория», их значение в таможенном деле.

Методы регулирования внешней торговли - тарифный и нетарифный методы (назначение и правила применения).

Методы таможенного права. Соотношение диспозитивного и императивного методов правового регулирования в сфере таможенного права.

Понятие нормы права в таможенном деле. Нормативность правовых актов: понятие, признаки. Таможенные нормы права и их основная специфика.

Понятие и классификация источников таможенного права. Их правовая иерархия, соотношение и конкуренция. Конституция как основа таможенного права. Международные акты: их виды, действие и порядок ратификации. Нормативно-правовые акты Таможенного союза. Законодательство Российской Федерации в сфере таможенного дела: структура, порядок формирования и действия. Правовые акты Президента и Правительства: их соотношение и порядок принятия. Ведомственные нормативные акты в сфере таможенного дела: виды, порядок издания и вступления в силу.

Требования к актам таможенного законодательства, иным нормативным актам Российской Федерации в области таможенного дела.

Тема 3. Правовой статус таможенных органов

Таможенные органы и их основные задачи. Система таможенных органов. Правовой статус таможенных органов. Государственный таможенный комитет РФ. Таможни РФ. Взаимодействие таможенных органов государств-членов ЕАЭС между собой и иными органами и организациями государств-членов ЕАЭС.

Тема 4. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.

Деятельность в сфере таможенного дела. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец свободного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Уполномоченный

экономический оператор.

Тема 5. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу

Определение товаров в таможенном законодательстве. Общие положения о перемещении товаров через таможенную границу. Запреты и ограничения при перемещении товаров через таможенную границу. Прибытие и убытие товаров на (с) таможенную территорию ЕАЭС.

Временное хранение товаров. Места временного хранения товаров. Операции с товарами, находящимися на временном хранении. Особенности перемещения товаров для личного пользования.

Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза

Понятие, особенности и виды юридической ответственности за таможенные правонарушения. Законодательство об административных правонарушениях. Субъекты административной ответственности и особенности назначения наказания за совершение нарушений таможенных правил. Административные наказания, применяемые за нарушения таможенных правил, и особенности их назначения. 4. Сроки давности привлечения к административной ответственности. Правонарушения, по которым таможенные органы вправе осуществлять административное производство. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Виды нарушений таможенных правил и вопросы их квалификации. Неумышленные ошибочные действия при рассмотрении фактов нарушения таможенного законодательства. Уголовная ответственность за нарушение таможенного законодательства в Таможенном союзе.

Незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу. Недекларирование либо недостоверное декларирование. Несоблюдение сроков подачи таможенной декларации. Нарушение сроков уплаты таможенных платежей. Недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или документов на них. Проведение грузовых и (или) иных операций без разрешения таможенного органа. Несоблюдение таможенного режима. Незаконное пользование или распоряжение условно выпущенными или арестованными товарам.

Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.

Таможенные платежи: понятие, виды. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты. Таможенные сборы. Лица ответственные за уплату таможенных сборов. НДС. Акцизы. Порядок исчисления и сроки уплаты. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов. Ответственность за

неуплату или несвоевременную уплату. Общие положения о таможенных процедурах. Виды таможенных процедур. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура таможенного транзита. Таможенная процедура таможенного склада. Таможенная процедура переработки на (вне) таможенной территории. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления. Таможенная процедура временного ввоза (допуска). Таможенная процедура временного вывоза. Таможенная процедура реимпорта (резэкспорта). Таможенная процедура беспошлинной торговли. Специальная таможенная процедура. Понятие и принципы таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Общие положения о проведении таможенного контроля. Формы таможенного контроля и порядок их проведения. Таможенный осмотр. Таможенный досмотр. Личный таможенный досмотр. Таможенная проверка: понятие, виды и порядок проведения. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами. Таможенный контроль - совокупность совершаемых таможенными органами действий, направленных на проверку и (или) обеспечение соблюдения международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и законодательства государств-членов о таможенном регулировании.

Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

Правоохранительная деятельность таможенных органов: сущность, особенности. Таможенные органы как органы дознания. Оперативно-розыскная деятельность Таможенных органов. Административные таможенные правонарушения. Преступления в сфере таможенного дела. Контрабанда.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
Тема №1	Понятие таможенного дела и таможенного права. Объект и предмет таможенных правоотношений.	2
	Понятие таможенного дела и таможенного права. Объект и предмет таможенных правоотношений.	2
Тема №2	Таможенные органы и их основные задачи.	2
	Таможенные органы и их основные задачи.	2
Тема №3	Юридические лица, осуществляющие деятельность в области таможенного дела.	2
Тема №4	Физические лица - субъекты таможенных	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
	правоотношений.	
Тема №5	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу.	2
Тема №6	Таможенное декларирование товаров.	2
Тема №7	Таможенные процедуры.	2
Тема №8	Ответственность в таможенно-правовой сфере.	2
Итого по дисциплине (модулю)		20

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
Тема 1	Информирование и консультирование в сфере таможенного дела (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3-13]. 2. Подготовка к устному опросу.	7
Тема 2	Таможенная статистика (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3, 6, 7-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	7
Тема 3	Таможенные сборы (конспект лекций и рекомендуемая литература [2, 5, 8, 11-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	6
Тема 4	Взыскание таможенных платежей (конспект лекций и рекомендуемая литература [5, 11-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	7
Тема 5	Таможенное декларирование (конспект лекций и рекомендуемая литература [2, 4, 6-13]. 2. Подготовка к выступлениям на	7

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	
Тема 6	Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3, 7-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	6
Тема 7	Понятие таможенного тарифа. Нормативная база таможенно-тарифного регулирования. (конспект лекций и рекомендуемая литература [3, 9, 11-13]. 2. Подготовка к устному опросу.	5
Тема 8	Изучение теоретического материала «Таможенное декларирование товаров для личного пользования, пассажирская таможенная декларация.» (конспект лекций и рекомендуемая литература [3, 9, 11-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	5
Итого по дисциплине (модулю)		50

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Косаренко, Н.Н. Таможенное право России: курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Косаренко. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85904>. — Загл. с экрана.
2. Дроздова, С.А. Таможенное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Дроздова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2017. — 276 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112461>. — Загл. с экрана.

б) дополнительная литература:

1. Тунтаев, Р.И. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности таможенными органами Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.И. Тунтаев, К.В. Трубицын, Е.В. Чекушкин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2017. — 202 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112450>. — Загл. с экрана.

в) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Консультант плюс - справочная правовая система [электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Эбс «лань» elibrary.ru: научная электронная библиотека: электронная библиотека журналов [электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Режим доступа: <http://allpravo.ru/> - информационно-образовательный юридический портал «все о праве».
4. Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> – обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.
5. Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/> – справочная правовая система «энциклопедия российского права».
6. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации.
7. Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> – официальный сайт Высшего арбитражного Суда Российской Федерации.
8. Режим доступа: <http://www.fparf.ru> – официальный сайт федеральной палаты адвокатов Российской Федерации.
9. Режим доступа: <http://www.jk.ru/> – сервер юридической информации. законодательство, комментарии, судебная практика.
10. Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
11. Режим доступа: <http://www.lawportal.ru/> – «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.
12. Режим доступа: <http://www.pravopoliten.ru/> – энциклопедия российского права.
13. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд (специализированные помещения)

Университета, включая компьютерные аудитории кафедры № 33, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы.

Для использования информационных технологий имеется в наличии лицензионное программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International Englisch AOO License EDU; CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др. , драйвера и их компоненты.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор ACER, экран, 8 компьютеров, ауд. 475- компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор ACER, экран, 7 компьютеров, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний»- экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор ACER; 4 ноутбука ПК Asus.

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

- библиотечный фонд Университета, библиотека;
- читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

125 (Научно-техническая библиотека) – Аудитория для самостоятельной работы: Процессор Pentium 4, монитор Flatron W 2043T,

процессор Chipset 82865G, монитор Flatron L1730S, принтер HP Laser Jet 1100. Свободная Wi-Fi-зона, Microsoft Windows 7 professional, лицензия 46231032 от 4.12.2009г.; Microsoft Windows XP Prof, *32, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Suites, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Standard 2007, лицензия 47653847 от 9.11.2010г.; Kasperskiy Anti-Virus Suite для WKS и FS, лицензия 1D0A170720092603110550 от 20.07.2017г.; Автоматизированная Информационная Библиотечная Система «MARC-SQL», Договор 065/2009-М от 17.09.2009 ЗАО «НПО ИНФОРМСИСТЕМА»;

139 – Аудитория для самостоятельной работы – ПК (Процессор: Mobile DualCore Intel Celeron 2957U, 1400 MHz; 4 Гб. ОЗУ, 120 Гб HDD, Монитор HP v212a) — 14 шт., Столы — 15 шт., Стулья/Кресла -17 шт.

Adobe Acrobat Reader DC (freeware), Adobe Flash Player (freeware), GIMP (GNU GPL v3), Kaspersky Endpoint Security 10 (Лицензия № 0AFE-180731-132011-783-1390), K-Lite Mega Codec Pack (freeware), LibreCAD (GNU GPL 2), LiveWebCam (freeware), Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 (лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года), Mozilla Firefox (MPL/GPL/LGPL), Notepad++ (GNU GPL 2), Ultra Defrag 7.0.2 (GNU GPL 2), Unchecky (freeware), Windows 10 (ОЕМ Лицензия), WinRAR 3.9 (Лицензия на Spb State University of Civil Aviation), Драйвера и их компоненты.

8 Образовательные и информационные технологии

В структуре дисциплины «Таможенное право» в рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов (обучающихся), разборы конкретных ситуаций (РКС)

Лекции проводятся классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью, являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными), а также могут проводиться с использованием диалоговых технологий, в том числе мультимедиа-лекции, проблемные лекции.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для усвоения основных конституционно-правовых институтов, изучения текущего конституционного законодательства и перспектив его развития в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и

узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность, формируется конституционно-правовое мировоззрение.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Практические занятия проводятся в традиционной форме (объяснительно-иллюстративные и проверочные).

Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «Таможенное право».

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой юридической литературы, а также приобрести практические навыки по применению конституционного законодательства.

Учебные задания выполняются в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала.

Рассматриваемые в рамках практического занятия вопросы, задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профильную профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках обучения бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция».

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и др., в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Разбор конкретных ситуаций (юридических казусов, ситуационных задач). На обсуждение выносятся конкретная правовая ситуация. Ситуация представляется устно или в короткой презентации, видеозаписи, диафильме, ее изложение содержит достаточную информацию для оценки характерного правового явления и для обсуждения. Обучающиеся анализируют и обсуждают эту ситуацию сообща, всей аудиторией. Преподаватель активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным студентам, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, анализируются правильные и неправильные высказывания, что убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. В рамках самостоятельной работы обучающийся работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные

перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

Самостоятельная работа является специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающихся в учебном процессе. Самостоятельная работа может быть представлена в качестве средства организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. В качестве явления самовоспитания и самообразования, самостоятельная работа обучающихся обеспечивается комплексом профессиональных умений обучающихся, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время. Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине «Таможенное право» предполагает выполнение курсовой работы. Курсовая работа должна представлять собой самостоятельное и законченное научное исследование обучающегося с элементами практической значимости, результатами его научно-исследовательской работы. Контактная работа по выполнению курсовой работы включает выдачу задания и ее защиту.

Приобретённые в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций. При устном разборе решения задачи обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);
2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;
3. доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета с оценкой (4 семестр).

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Таможенное право» предусмотрена четырехбалльная система оценки.

Уровень освоения учебного материала обучающегося оценивается следующими показателями:

1 - оценка уровня знаний, умений на основании теоретического материала (лекций) - оценивается компетентная способность обучаемого «ясно и аргументировано излагать свои мысли, вести научную дискуссию»;

2 - оценка уровня знаний, умений на основании выполненных учебных заданий, результатов тестирования - оценивается уровень освоения учебного материала и сформированности навыков;

3 - оценка уровня знаний и навыков при решении ситуационной задачи, подготовке проектов нормативных актов, юридических документов и т.д.- оценивается полнота освоения учебного материала и уровень формирования компетенций;

4 - оценка полноты ведения конспекта лекций обучающимся;

5 - оценка самостоятельной работы обучающегося (степень отработки рекомендованного преподавателем учебного материала);

6 - оценка ответа обучающегося на дополнительный вопрос преподавателя

При этом также учитывается посещаемость лекционных занятий, активность обучающихся на практических занятиях, активное участие в НИРС.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады, ситуационные задачи для РКС и учебные задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов, проектов нормативных актов, юридических документов и иных учебных заданий).

Текущий контроль успеваемости по дисциплине обеспечивает оценивание хода ее освоения в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям Основной профессиональной образовательной программы (далее, образовательная программа).

Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Таможенное право» являются:

проверка хода и качества усвоения обучающимися учебного материала;

определение уровня текущей успеваемости обучающихся, выявление причин неуспеваемости, выработка и принятие оперативных мер по устранению недостатков;

поддержание ритмической (постоянной и равномерной) работы обучающихся в течение семестра;

стимулирование учебной работы обучающихся и совершенствование методики организации, обеспечения и проведения занятий.

Результаты текущего контроля по дисциплине используются преподавателем в целях:

оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины (назначение внутреннего контроля), а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;

доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины;

своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;

анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствование методики ее изучения и преподавания;

разработки предложений по корректировке или модификации рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана.

Промежуточная аттестация является формой оценки качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине, полноты приобретённых ими компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Таможенное право» имеет целью определить степень достижения учебных целей по данной учебной дисциплине по результатам обучения в семестре и в целом, проводится в форме зачета с оценкой (4 семестр).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных средств, которые представляются в виде фонда оценочных средств. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине – комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения.

Оценочные средства включают: вопросы для проведения устного опроса в рамках текущего контроля успеваемости, темы учебных заданий (в т. ч. докладов), учебные задания, тестирование, вопросы к зачёту (зачет с оценкой).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам

бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок) (далее – Положение).

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Таможенное право» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2. Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9.2.1. Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- лекции;- практические занятия по темам теоретического содержания;- самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания	ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6
<p>Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, СПС «Консультант. Плюс», иных информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;- самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям, выполнению заданий, решению ситуационных задач и т.д.,	ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none">- проверка подготовки материалов к практическим занятиям;- проведение устных опросов, тестирования;- выполнение учебных заданий, в т. ч. заслушивание	ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
докладов по темам практических занятий, решение задач.	

9.2.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе преподавания дисциплины «Таможенные органы» для текущего контроля знаний обучающихся используются следующие формы:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- доклады по темам;
- тесты;
- защита выполненных ситуационных заданий.

Устный опрос по вопросам входного контроля

Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и которые не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин. Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения обучающимися компетенций, необходимых перед изучением дисциплины.

Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам приведены в п.9.4.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежат точность формулировок, определений терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового регулирования, судебную практику.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приёмов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Тестирование

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и

предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Учебное задание

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Процедура оценивания знаний обучающихся в ходе устного опроса на практическом занятии: опрос обучающихся производится преподавателем в ходе проведения практического занятия (ПЗ) – в соответствии с вопросами по темам, определёнными в РПД.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, изучения нормативного акта, юридического документа, решения тематических задач, анализа и разбора проблемных ситуаций (ситуационных задач), выполнения иных учебных заданий.

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм семейного права. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Решение ситуационных задач и разбор правовых ситуаций проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Доклад как вид учебного задания представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую работу, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, правовые концепции, а также собственные взгляды на исследуемую проблему. Оценивание доклада проводится по критериям: умение студента провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы преподавателя или студентов.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

По итогам освоения дисциплины «Таможенные органы» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета, что предполагает устный ответ студента по билетам на два теоретических вопроса из перечня вопросов и решение практической задачи.

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины «Правоохранительные органы» и имеет целью проверить и оценить учебную работу обучающихся, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенций ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебной программы.

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашён для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному ответу обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане рефератов и курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам (модулям)

Экономика

1. Экономика как хозяйственная система и ее основные элементы. Отраслевая и региональная структура экономики. Субъекты, объекты и цели экономической деятельности.

2. Экономика как наука. Предмет экономической теории. Методы экономической теории.

3. Экономическая теория в системе наук. Функции экономической науки, ее место и роль в общественном производстве.

4. Понятие экономической системы общества и ее структура. Типы экономических систем.

5. Сущность и содержание собственности. Собственность как экономическая категория. Субъекты и объекты отношений собственности. Типы и формы собственности

Теория государства и права

1. Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь
2. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.
3. Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права.
4. Общая характеристика правотворческой, правореализационной и интерпретационной техники.
5. Понятие и виды терминов, используемых в речи и текстах, имеющих юридическую окраску.
6. Юридическая ответственность

Конституционное право

1. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации
2. Институт гражданства.
3. Основания въезда иностранных граждан в РФ. Режимы пребывания иностранных граждан в РФ.
4. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.
5. Особенности правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Уголовное право

1. Понятие уголовного права в его место в системе отечественного права .
2. Понятие общей и особенной частей уголовного права.
3. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права.
4. принципы уголовного права.
5. Понятие и тенденции современной уголовной политики.
6. Предмет и метод науки уголовного права. Соотношение науки уголовного права с криминологией, уголовно-исполнительным правом и другими юридическими науками.

Введение в специальность

1. Место и роль учебной дисциплины «Введение в специальность» в системе юридических дисциплин.
2. Общеобразовательное и профессиональное значение учебной дисциплины «Введение в специальность».
3. Предмет и методология учебной дисциплины «Введение в специальность».
4. Основные задачи и цели учебной дисциплины «Введение в специальность».

5. Структура и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность».

Понятие и основные черты юриспруденции

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

9.5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
Знать: особенности правового статуса субъектов таможенных правоотношений; основы правового регулирования внешней торговли товарами назначение, виды и особенности действия таможенных процедур; основы правового регулирования внешней торговли товарами; назначение, виды и особенности действия таможенных процедур (ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6)	Имеет представление об основных понятиях и категориях таможенного права; раскрывает предмет отрасли таможенного права; показывает знание основных положений Конституции РФ;	Раскрывает содержание основных понятий отрасли, даёт краткую характеристику таможенно-правовым институтам; демонстрирует знание таможенного законодательства, его предназначения, роли и места в правовой системе государства;	Показывает глубокое знание таможенного законодательства и других источников таможенного права, а также основных понятий и категорий таможенного права; даёт развернутую характеристику таможенно-правовым институтам и таможенно-правовым отношениям, раскрывает их специфику;
Уметь: применять нормы таможенного законодательства на практике в точном	Ориентируется в основном объеме таможенного законодательства ; демонстрирует	Уверенно пользуется правовой терминологией таможенного	Свободно оперирует правовыми терминами таможенного

<p>соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию. (ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6)</p>	<p>умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с таможенно-правовые отношения; показывает способность определять нормы таможенного права, подлежащие применению в конкретных правовых отношениях, а также способность определять законность того или иного нормативного правового акта</p>	<p>права; точно определяет акты таможенного законодательства, подлежащие применению в конкретных правовых ситуациях; юридически правильно использует свои правовые знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина; выделяет основные проблемы в регулировании а таможенно-правовых отношений</p>	<p>законодательства; компетентно аргументирует свою позицию, оценивая правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ; свободно ориентируется в таможенном законодательстве; юридически грамотно анализирует и квалифицированно применяет нормы а таможенного законодательства</p>
<p>Владеть: способностью при анализе юридического факта и правоотношения применять его к конкретной ситуации; способностью составления юридических документов и процедуры их подготовки, а также навыками по работе с обращениями</p>	<p>Правильно использует юридическую терминологию в области таможенного права; демонстрирует навыки работы с Конституцией РФ таможенным законодательством; обнаруживает способность реализовывать нормы материального и</p>	<p>Владеет навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере таможенного права; способен правильно квалифицировать факты и обстоятельства, юридически грамотно толковать и применять акты таможенного</p>	<p>Уверенно владеет юридической терминологией в области таможенного права; убедительно демонстрирует способность использовать теоретические знания о правовых нормах таможенного права и отношениях на</p>

<p>граждан. Квалификацией индивидуально-конкретных дел в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения. Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. (ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6)</p>	<p>процессуального права в таможенно-правовой сфере, совершать юридически значимые действия по защите прав и свобод</p>	<p>законодательства ; демонстрирует навыки владения способами судебной и внесудебной защиты конституционных прав и свобод, а также навыки разрешения правовых проблем в области таможенного права</p>	<p>практике, в том числе, при составлении юридических документов; свободно владеет навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с Конституцией РФ, а также с учетом правовых позиций Конституционного Суда РФ, Верховного суда РФ.</p>
---	---	---	---

9.5.2 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: текущий контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Минимальный базовый уровень		
<p>Этап 1. Формирование базы знаний</p>	<p>Посещение лекций и практических занятий</p>	<p>Посещаемость не менее 90 % лекций и практических занятий</p>
	<p>Ведение конспекта лекций</p>	<p>Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение</p>
	<p>Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях</p>	<p>Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии</p>
	<p>Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и</p>	<p>Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии</p>

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
	проч.)	
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно
Базовый и повышенный уровни		
Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение учебных заданий	Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно)
	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы
	Составление конспекта	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям
	Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях	Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.
Этап 3. Степень усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на нормы законодательства, материалы судебной практики
	Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической	Представленные учебные задания (доклады, решённые задачи и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
		Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии
	Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий (в т.ч. решения задач)	Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы и задачи решены, задания выполнены с использованием необходимых первоисточников, правильно применены нормы законодательства, материалы судебной практики
	Успешное прохождение текущего контроля	Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно»

Выполнение учебных заданий (практических задач, заданий, РКС) оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает	удовлетворительно

	<p>правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;</p> <p>Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы</p>	
6	<p>Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы</p> <p>Отказ от ответа на вопросы .</p>	неудовлетворительно

Тестирование

Критерии оценки по тестам:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

- граммотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
- актуальность используемых в докладе сведений;
- высокое качество изложения материала докладчиком;
- способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
- уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;
- отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:
 грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
 актуальность используемых в докладе сведений;
 удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
 способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
 уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
 отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:
 отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;
 использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:
 неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
 неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
 неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
 обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Соответствие уровню сформированности компетенций при текущем контроле

Соответствие уровню сформированности компетенций ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6			
Недостаточный уровень	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний, знания и понимание основных понятий и категорий. Умения фрагментарны и носят репродуктивный	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и

Соответствие уровню сформированности компетенций ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6			
учебного материала и принципиальные ошибки при ответе на вопросы, непонимание сущности дополнительных вопросов -отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	нестандартных учебных заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

9.5.3 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: промежуточный контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Зачет с оценкой

Проведение зачета с оценкой (4 семестр) состоит из ответов на вопросы и задания билета. На промежуточную аттестацию выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются по четырехбалльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка
<p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.</p>	<i>Отлично</i>
<p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.</p>	<i>Хорошо</i>
<p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p> <p>Требуемые компетенции формируются.</p>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и</p>	<i>Неудовлетворительно</i>

выполнении предусмотренных программой заданий. Требуемые компетенции не формируются.	
---	--

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов для проведения уст-ного опроса

1. Международные договоры - правовая база Таможенного союза;
2. Законодательство Евразийского Экономического Союза и РФ о таможенном деле;
3. Законодательство РФ о налогах и сборах
4. Валютное законодательство РФ
5. Действие актов законодательства РФ и иных правовых актов о таможенном деле в пространстве.
6. Информирование об актах таможенного законодательства Таможенного союза, законодательства РФ о таможенном деле и об иных правовых актах РФ в области таможенного дела;
7. Консультирование по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов;
8. Участие в формировании и реализации государственной политики в области таможенного дела некоммерческих организаций, объединяющих лиц, осуществляющих деятельность, связанную с ввозом товаров в РФ и их вывозом из РФ, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
9. Таможенная статистика внешней торговли РФ;
10. Специальная таможенная статистика;
11. Сбор, обработка и передача сведений в сфере таможенного дела
12. Статистика взаимной торговли с государствами - членами Таможенного союза
13. Применение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности
14. Классификация товаров. Порядок принятия решения по классификации товара в несобранном или разобранном виде
15. Определение и заявление страны происхождения товаров
16. Определение, декларирование, контроль и корректировка таможенной стоимости товаров.
17. Субъекты таможенных правоотношений;
18. Декларант;
19. Физические лица государства - члена Таможенного союза;
20. Иностранцы и лица без гражданства;
21. Физическое лицо, перемещающее товары для личного пользования;
22. Физическое лицо, пользующееся таможенными льготами в

соответствии с главой 45 ТК ТС.

23. Правовой статус коллективных субъектов таможенных правоотношений;

24. Непосредственные участники экспортно-импортных операций;

25. Юридические лица и предприниматели, обслуживающие внешнеторговые связи;

26. Дипломатические и консульские представительства иностранных государств, межправительственные, межгосударственные, международные организации.

27. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

28. Решения о включении и об исключении юридических лиц в реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

29. Приостановление и возобновление деятельности юридических лиц в качестве таможенного представителя, владельца склада временного хранения, владельца таможенного склада, владельца магазина беспошлинной торговли.

30. Классификация товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;

31. Страна происхождения товаров;

32. Иностранные товары и товары Таможенного союза;

33. Товары для личного пользования;

34. Товары для коммерческих целей.

35. Методы таможенно-тарифного регулирования;

36. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности;

37. Меры нетарифного регулирования внешней торговли;

38. Меры экономического характера;

39. Меры нетарифного регулирования административного характера;

40. Меры нетарифного регулирования технического характера.

41. Общие правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов;

42. Требование об уплате таможенных платежей;

43. Акт таможенного органа об обнаружении факта неуплаты или неполной уплаты таможенных платежей;

44. Взыскание таможенных платежей за счет денежных средств, находящихся на счетах плательщика в банках (беспорное взыскание);

45. Обращение взыскания на обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов;

46. Приостановление операций по счетам (счету) плательщика таможенных пошлин, налогов (организаций или индивидуальных предпринимателей) в банк;

47. Взыскание таможенных пошлин, налогов за счет товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не уплачены.

48. Вонятие и виды таможенной декларации;

49. Декларация на товары и сведения, указываемые в ней;

50. Порядок заполнения пассажирской таможенной декларации;
51. Транзитная таможенная декларация;
52. Особенности декларирования товаров для личного пользования.
53. Понятие и виды переработки товаров;
54. Таможенная процедура переработки на таможенной территории;
55. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления;
56. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
57. Содержание таможенной процедуры таможенного склада;
58. Условия помещения товаров под таможенную процедуру таможенного склада;
59. Помещение на таможенный склад товаров, помещенных под таможенную процедуру экспорта;
60. Срок хранения товаров на таможенном складе;
61. Требования по расположению, обустройству и оборудованию таможенных складов.
62. Помещение товаров под таможенную процедуру уничтожения;
63. Порядок отказа от товаров в пользу государства;
64. Виды свободных экономических зон;
65. Порядок создания, управления и функционирования свободных экономических зон;
66. Статус товаров, помещенных под таможенную процедуру свободной таможенной зоны;
67. Завершение процедуры свободной таможенной зоны.
68. Правонарушения и ответственность по таможенному праву;
69. Уголовная ответственность за таможенные преступления;
70. Основные группы административных правонарушений, предусмотренных КоАП РФ;
71. Дисциплинарные взыскания сотрудников таможенных органов.
72. Виды таможенных преступлений;
73. Контрабанда (ст.188 УК РФ). Незаконный экспорт технологий, научно-технической информации и услуг, используемых при создании оружия массового поражения и военной техники (ст.189 УК РФ);
74. Невозвращение на территорию РФ предметов художественного, исторического и археологического достояния народов РФ и зарубежных стран (ст.190 УК РФ);
75. Невозвращение из-за границы средств в иностранной валюте (ст.193 УК РФ);
76. Уклонение от уплаты таможенных платежей (ст.194 УК РФ).
77. Основания для принятия мер по защите прав на объекты интеллектуальной собственности таможенными органами;
78. Подача заявления правообладателем о включении объекта интеллектуальной собственности в таможенный реестр;
79. Ведение таможенного реестра;
80. Приостановление выпуска товаров, содержащих объекты

интеллектуальной собственности, не внесенные в реестр;

81. Помещение товаров, выпуск которых приостановлен, под таможенную процедуру уничтожения.

82. Приборы учета товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи;

83. Особенности декларирования и уплаты таможенных пошлин, налогов при перемещении товаров трубопроводным транспортом;

84. Особенности декларирования и уплаты таможенных пошлин, налогов при ввозе и вывозе товаров по линии электропередачи;

85. Идентификация товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи;

86. Таможенное декларирование транзита товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.

87. Порядок временного ввоза на таможенную территорию таможенного союза транспортных средств международной перевозки и порядок их перемещения;

88. Временный ввоз и вывоз транспортных средств международной перевозки, и его сроки;

89. Временный ввоз и временный вывоз оборудования и запасных частей;

90. Таможенное декларирование транспортных средств международной перевозки, запасных частей и оборудования.

9.6.2. Содержание тестов для текущего контроля

1. Тюркское слово «тамга», от которого произошел термин «таможня», в переводе означает:

- а) граница;
- б) купец;
- в) печать;
- г) ценный предмет;
- д) клеймо;
- е) перевозчик.

2. В Древней Руси таможню называли:

- а) алчба;
- б) зазор;
- в) эастснь;
- г) мытня; л) камара;
- е) ловите.

3. Договор об учреждении ЕАЭС был подписан в г. Астане:

- а) 29 мая 2010 г.; ZS
- б) 29 мая 2011 г.;
- в) 29 мая 2012 г.;
- г) 29 мая 2013 г.; л) 29 мая 2014 г.

4. С целью образования ЕЛЭС своп таможенные территории

объединили следующие государства:

- а) Беларусь, Казахстан и Россия;
- б) Армения, Беларусь, Казахстан и Россия;
- в) Армения, Белоруссия, Казахстан, Киргизия и Россия;
- г) Армения, Беларусь, Казахстан, Вьетнам и Россия;
- д) Армения, Беларусь, Казахстан, Сирия, Вьетнам и Россия.

6. Государства — члены ЕАЭС обладают исключительной юрисдикцией над следующими территориями:

а) исключительными экономическими зонами государств — членов ЕАЭС:

б) континентальным шельфом государств — членов ЕАЭС;

в) искусственными островами;

г) искусственными установками;

д) искусственные сооружения

е) все ответы правильные

ж) все ответы неправильные.

7. Таможенная граница — это:

а) территориальное верховенство государства;

б) пределы таможенной территории;

в) линия (и проходящая по этой линии вертикальная поверхность), определяющая пределы территориального верховенства государства;

г) обозначение прохождения линии, обозначающей пределы таможенной территории, на местности при помощи установления знаков, а на воде — при помощи поплавков, буйев;

л) подробное описание прохождения линии таможенной границы и нанесение такой линии на карту.

8. При таможенном регулировании, по общему правилу, применяется таможенное законодательство ЕАЭС, действующее на день:

а) регистрации таможенной декларации или иных таможенных документов;

б) пересечения таможенной границы ЕАЭС товарами и транспортными средствами;

в) ввоза товаров на таможенную территорию ЕАЭС;

г) вывоза товаров с таможенной территории ЕАЭС;

д) все ответы правильные.

10. Выпуск товаров — это:

а) процедура, связанная с размещением товаров на СВХ;

б) таможенные операции, выполнение которых даст право декларанту использовать товары по своему желанию;

в) действие таможенных органов, разрешающее заинтересованным лицам использовать товары в соответствии с условиями заявленной таможенной процедуры;

г) мероприятия, направленные на приобретение права пользования и распоряжения товарами без ограничений на таможенной территории Таможенного союза;

- л) вывоз товаров за пределы таможенной территории ЕАЭС;
 - е) все ответы правильные.
11. В настоящее время для обеспечения функционирования и развития Единого экономического пространства действует:
- а) Евразийская экономическая комиссия (ЕЭК);
 - б) Комиссия Таможенного союза (КТС);
 - в) Евразийская таможенная комиссия (НТК);
 - г) Евразийский экономический совет;
 - д) Евразийская комиссия по экономическим и таможенным вопросам (ЕКЭТ).
12. Таможенный орган отправления — это таможенный орган, который:
- а) вправе выпустить товары за пределы таможенной территории ЕАЭС;
 - б) наделен компетенцией принимать решение о помещении товаров под процедуру внутреннего таможенной) транзита (ВТТ):
 - в) совершает таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру таможенного транзита:
 - г) оформляет документы на вывоз товаров в третьи страны;
 - д) осуществляет оформление документов на вывоз товаров за пределы таможенной территории ЕАЭС.
13. Может ли срок, установленный таможенным законодательством ЕАЭС, определяться указанием на событие, которое должно наступить, или на действие, которое должно быть совершено:
- а) может;
 - б) может, но только с указанием на событие, которое должно наступить;
 - в) может, но только с указанием на действие, которое должно быть совершено;
 - г) не может?
14. Нели срок установлен для совершения какого-либо действия, то оно должно быть выполнено:
- а) до 9 часов утра последнего дня срока;
 - б) до 12 часов последнего дня срока;
 - в) до 18 часов последнею дня срока;
 - г) до 24 часов последнего дня срока;
 - д) до начала следующего рабочего дня таможенного органа, осуществляющего таможенное оформление.
15. С какого времени Россия включена в список стран — участниц ВТО:
- а) с 2009 г.;
 - б) с 2010 г.;
 - в) с 2011 г.;
 - г) с 2012 г.;
 - д) с 2013 г.?
16. Укажите, какие страны не принимали официального решения о признании России страной с рыночной экономикой;

- а) ЕС;
- б) Китай;
- в) Мексика;
- г) Япония;
- д) США;
- г) все вышеперечисленные страны.

17. ЕАЭС пришел на смену:

- а) Европейскому экономическому союзу (ЕЭС);
- б) Европейскому экономическому сообществу (ЕЭКС);
- в) Евразийскому экономическому сообществу (ЕврАзЭС):
- г) Содружеству независимых государств (СНГ):
- д) Европейскому Союзу (ЕС).

18. Таможенный кодекс, завершивший формирование Таможенного союза в рамках общего рынка стран Южной Америки («Меркосур»), был утвержден:

- а) в 2006 г.;
- б) в 2008 г.;
- в) в 2010 г.;
- г) в 2012 г.;
- д) в 2016 г.

9.6.3. Примерный перечень тем для докладов

1. История создания Таможенного Союза в рамках Евразийского Экономического Союза. Основные принципы функционирования Союза.
2. Таможенное регулирование и таможенное дело.
3. Таможенная территория и таможенная граница Таможенного союза.
4. Понятие, предмет, метод и принципы таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Таможенные правоотношения: состав, содержание, субъекты.
7. Общая характеристика таможенных органов, принципы их деятельности.
8. Функции таможенных органов.
9. Система таможенных органов Российской Федерации.
10. Федеральная таможенная служба РФ, её полномочия в таможенной сфере.
11. Правовой статус РТУ, таможен и таможенных постов
12. Порядок проведения экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
13. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
14. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
15. Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления
16. Административная ответственность.
17. Дисциплинарная ответственность в таможенной сфере.

18. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.

19. Особенности перемещения товаров по линиям электропередачи.

20. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом.

21. Перемещение транспортных средств международных перевозок.

22. Контролируемая поставка товаров, ввозимых в Российскую Федерацию и вывозимых из Российской Федерации.

Типовые задания для проведения текущего контроля

Задание 1. Дайте понятие единой таможенной территории Евразийского Экономического Союза и таможенной границы.

В чём различие таможенной границы от государственной границы?

Поясните, что такое таможенная политика.

Виды таможенной политики. Какая политика проводилась в РФ в начале 90-х годов XX века? Какая политика проводится в настоящее время в РФ? Каковы цели современной таможенной политики? Каковы основные задачи должна решать таможенная политика с учётом вступления России во Всемирную торговую организацию (ВТО)?

Какие методы регулируют таможенные отношения. Определите, какой метод регулируют следующие таможенные правоотношения:

Задание 2. Согласно ст. 6 ФЗ РФ «О таможенном регулировании в РФ» положения актов законодательства РФ о таможенном деле, а также иных правовых актов РФ в области таможенного дела, улучшающие положение лиц, имеют обратную силу, если прямо предусматривают это.

Задание 3. Согласно ст. 8 ФЗ РФ «О таможенном регулировании в РФ», никто не может быть привлечен к ответственности за нарушение актов таможенного законодательства Таможенного союза, законодательства РФ о таможенном деле и (или) иных правовых актов РФ в области таможенного дела, если такое нарушение вызвано неясностью правовых норм, содержащихся в таких актах.

Задание 4. Что является товаром в соответствии с п. 1 ст. ТК, а что транспортным средством?

В каком случае транспортное средство может выступать в качестве товара, а в каком, в качестве транспортного средства. Каковы особенности перемещения транспортных средств?

Задание 5. Как Вы понимаете, что таможенные правоотношения подразделяются на активные и пассивные отношения. Приведите конкретные примеры активных и пассивных правоотношений.

Задание 6. Определите требования, предъявляемые при поступлении на службу в таможенные органы и при замещении вакантной должности в качестве сотрудника государственной гражданской службы в таможенных органах.

Задание 7. Городская Дума издала распоряжение об обязательном

представлении начальником таможенного поста, находящегося на территории данного города, статистических данных о прохождении через данный пост товаров и услуг.

Является ли данное распоряжение обязательным для исполнения руководителем таможенного поста? Обоснуйте ответ.

Задание 8. Взаимоотношения в системе таможенных органов строятся на принципе централизации и децентрализации.

В чём выражается централизация и проявляется децентрализация?

Типовые практические задачи

Задача 1. Лицо решило зарегистрировать в нашей стране обычай делового оборота, связанный с особенностями определения таможенной стоимости.

В какую организацию такое лицо должно обратиться?

Какой существует в нашей стране порядок регистрации торговых обычаев (обычаев делового оборота) и обычаев морских портов?

Задача 2. Что относится к культурным ценностям в соответствии с Законом «О вывозе и ввозе культурных ценностей»?

Какие предметы считаются антиквариатом? Каковы условия вывоза антиквариата за пределы границы РФ?

Какие виды культурных ценностей не подлежат вывозу из РФ?

Задача 3. После присоединением Российской Федерации к Всемирной торговой организации как изменились ставки таможенных пошлин на отдельные категории товаров, а именно на

- для промышленных товаров - 3%;
- для сельскохозяйственных товаров - 4,4%;
- на лекарства с 15,5% до 6,5 - 5% (на медицинское оборудование и лекарственные субстанции - до 2 - 3%);
- для рынка химической продукции

Чем объясняется тот факт, что по 108 товарным подсубпозициям для республики Казахстан и республики Беларусь более высокие ставки ввозных таможенных пошлин на колесные транспортные средства по сравнению со ставками в Российской Федерации.

Задача 4. Поясните, что представляют собой тарифные преференции, тарифные квоты, тарифные льготы.

На каких основаниях они предоставляются?

Задача 5. Гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий в иностранном государстве за пределами государств - членов Таможенного союза, временно ввез на таможенную территорию Таможенного союза автомобиль для личного пользования, зарегистрированный в иностранном государстве.

Должны ли в данном случае уплачиваться таможенные платежи?

Задача 6. В международном почтовом отправлении из США в Российскую Федерацию в адрес физического лица отправлен товар - ноутбук стоимостью 1200 евро.

Нужно ли будет физическому лицу — получателю товара уплачивать какие-либо таможенные платежи и в какой сумме?

Задача 7. При помещении подакцизных товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории, в каком случае акциз не уплачивается?

В каком объеме подлежит уплате акциз при выпуске продуктов переработки для свободного обращения?

Задача 8. Представительство немецкой организации в Российской Федерации намерено переоборудовать автомобиль-лабораторию.

Может ли представительство немецкой организации поместить данный автомобиль под таможенную процедуру переработки вне таможенной территории?

9.6.4 Содержание тестов для текущего контроля

1. Какой из перечисленных федеральных органов исполнительной власти является в настоящее время уполномоченным в области таможенного дела:

- а) Федеральная служба безопасности РФ;
- б) Министерство финансов РФ;
- в) Министерство экономической (развития) РФ;
- г) Государственный таможенный комитет РФ;
- д) Федеральная таможенная служба;
- е) Комитет государственной безопасности РФ;
- ж) Пограничная служба Федеральной службы безопасности РФ?

2. Какая из перечисленных служб не находится в ведении Министерства финансов РФ:

- а) Федеральная таможенная служба;
- б) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;
- в) Федеральная служба по регулированию рынка подакцизных товаров;
- г) Федеральная налоговая служба;
- д) Федеральное казначейство;
- е) Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка;
- ж) все ответы неправильные?

3. Укажите, какие лица наделены правом обжаловать действия (бездействие) таможенных органов или их должностных лиц:

- а) любое физическое лицо;
- б) любое юридическое лицо;
- в) только российские физические и юридические лица;
- д) только иностранные физические и юридические лица;

е) только таможенный представитель;

ж) любое лицо.

4. Консультирование таможенными органами осуществляется:

а) бесплатно, в устной и письменной формах;

б) как бесплатно, так и за плату в устной форме;

в) как бесплатно, так и за плату в письменной форме;

г) бесплатно — в устной форме, за плату — в письменной форме;

д) в устной и письменной форме — за плату по тарифу в соответствии с договором об оказании услуг.

г) таможенные отделения; л) региональные таможенные управления;

е) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела.

5. Вправе ли должностное лицо таможенного органа при консультировании заинтересованных лиц вносить изменения и дополнения в надставленные документы:

а) вправе;

б) вправе, но только изменения;

в) вправе, но только дополнения.

г) не вправе?

6. В какой срок таможенный орган обязан предоставить информацию в письменной форме по письменному запросу заинтересованного лица:

а) в течение 7 дней;

б) в течение 14 дней;

в) в течение одного календарного месяца;

г) в течение трех месяцев;

д) в кратчайший срок?

7. Информационные ресурсы таможенных органов, касающиеся таможенного законодательства НАЭС, являются:

а) общедоступными;

б) открытыми;

в) открытыми и общедоступными;

г) частично открытыми и общедоступными;

д) закрытыми и не общедоступными.

8. Какой вид доступа имеют информационные ресурсы таможенных органов, сформированные на базе документов и сведений, представляемых при совершении таможенных операций;

а) неограниченный;

б) открытый;

в) частично ограниченный;

г) закрытый;

д) внутриведомственный?

9. Не ранее какого срока акт Федеральной таможенной службы о ликвидации таможенного поста вступает в силу:

- а) не ранее чем по истечении 30 дней со дня его издания;
- б) не ранее чем по истечении 60 дней со дня его издания;
- в) не ранее чем по истечении 90 дней со дня его издания;
- г) не ранее чем по истечении шести месяцев со дня его издания;
- д) не ранее чем по истечении одного года со дня его издания?

10. Все звенья системы таможенных органов РФ являются:

- а) федеральными органами исполнительной власти;
- б) как федеральными, так и региональными органами исполнительной власти;
- в) как федеральными, так и местными органами исполнительной власти;
- г) как наднациональными, так и федеральными органами исполнительной власти.

11. Имеют ли право таможенные органы признавать имущество бесхозным:

- а) не имеют;
- б) имеют?

12. В соответствии с каким порядком, по общему правилу, вышестоящий таможенный орган вправе отменить не соответствующее требованиям таможенного законодательства решение нижестоящей) таможенного органа в области таможенного дела:

- а) в порядке ведомственного контроля;
- б) в порядке таможенного контроля;
- в) в порядке судебного решения;
- г) в порядке прокурорской проверки?

13. В случаях применения физической силы должностные лица таможенных органов обязаны исходить из того, что ущерб, причиненный при устранении опасности, должен быть:

- а) равным характеру и степени опасности правонарушения;
- б) соизмеримым со степенью оказываемого противодействия;
- в) минимальным по своему характеру;
- г) как можно более максимальным.

14. Физическая сила применяется должностными лицами таможенных органов:

- а) для пресечения правонарушения;
- б) для задержания правонарушителей;
- в) для преодоления противодействия законным требованиям должностных лиц таможенных органов;
- г) для воспрепятствования доступу к товарам, находящимся под таможенным контролем;
- л) для осуществления личного таможенного досмотра;
- д) во всех перечисленных случаях.

15. На какое должностное лицо возлагается обязанность по организации работы Федеральном таможенной службе в целом:

- а) на директора ФТС России;

- б) на начальника ФТС России;
 - в) на руководителя ФТС России;
 - г) на ответственного за ФТС России?
- б) как федеральными, так и региональными органами исполнительной власти;
- в) как федеральными, так и местными органами исполнительной власти;
- г) как наднациональными, так и федеральными органами исполнительной власти.

16. Имеют ли право таможенные органы признавать имущество бесхозным:

- а) не имеют;
- б) имеют?

17. В соответствии с каким порядком, по общему правилу, вышестоящий таможенный орган вправе отменить не соответствующее требованиям таможенного законодательства решение (нижестоящей) таможенного органа в области таможенного дела:

- а) в порядке ведомственного контроля;
- б) в порядке таможенного контроля;
- в) в порядке судебного решения;
- г) в порядке прокурорской проверки?

18. В случаях применения физической силы должностные лица таможенных органов обязаны исходить из того, что ущерб, причиненный при устранении опасности, должен быть:

- а) равным характеру и степени опасности правонарушения;
- б) соизмеримым со степенью оказываемого противодействия;
- в) минимальным по своему характеру;
- г) как можно более максимальным.

19. Физическая сила применяется должностными лицами таможенных органов:

- а) для пресечения правонарушения;
- б) для задержания правонарушителей;
- в) для преодоления противодействия законным требованиям должностных лиц таможенных органов;
- г) для воспрепятствования доступу к товарам, находящимся под таможенным контролем;

- л) для осуществления личного таможенного досмотра;
- д) во всех перечисленных случаях.

20. На какое должностное лицо возлагается обязанность по организации работы в Федеральном таможенном управлении в целом:

- а) на директора ФТС России;
- б) на начальника ФТС России;
- в) на руководителя ФТС России;
- г) на ответственного за ФТС России?
- д) Республика Беларусь;

- е) Республика Азербайджан.
21. Какой раздел Договора о ЕАЭС посвящен налогам и налогообложению:
- а) разд. XI;
 - б) разд. XII;
 - в) разд. XV;
 - г) разд. XVI;
 - д) разд. XVII?
22. С какого года Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур вступила в силу для Российской Федерации:
- а) с 2009 г.;
 - б) с 2010 г.;
 - в) с 2011 г.;
 - г) с 2012 г.;
 - д) с 2013 г.?
23. Краткое наименование Генерального соглашения по торговле услугами:
- а) ТРИПС;
 - б) ГАТТ;
 - в) ТРИМС;
 - г) ГАТС;
 - д) ЛТЛ.
24. ТК ТС вступил в силу;
- а) с 2008 г.;
 - б) с 2009 г.;
 - в) с 2010 г.;
 - г) с 2011 г.;
 - д) с 2012 г.

9.6.3. Примерный перечень тем для докладов

1. История создания Таможенного Союза в рамках Евразийского Экономического Союза. Основные принципы функционирования Союза.
2. Таможенное регулирование и таможенное дело.
3. Таможенная территория и таможенная граница Таможенного союза.
4. Понятие, предмет, метод и принципы таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Таможенные правоотношения: состав, содержание, субъекты.
7. Общая характеристика таможенных органов, принципы их деятельности.
8. Функции таможенных органов.
9. Система таможенных органов Российской Федерации.
10. Федеральная таможенная служба РФ, её полномочия в таможенной сфере.

11. Правовой статус РТУ, таможен и таможенных постов
12. Порядок проведения экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
13. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
14. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
15. Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления
16. Административная ответственность.
17. Дисциплинарная ответственность в таможенной сфере.
18. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
19. Особенности перемещения товаров по линиям электропередачи.
20. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом.
21. Перемещение транспортных средств международных перевозок.
22. Контролируемая поставка товаров, ввозимых в Российскую Федерацию и вывозимых из Российской Федерации.

9.6.4. Примерные ситуационные задачи для промежуточной аттестации

Задача 1. Укажите в соответствии со ст. 13 ТК ТС и ч. 3 ст. 61 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» какие условия предусмотрены для включения юридического лица в реестр таможенных представителей.

Задача 2. Вправе ли требовать таможенный представитель при оформлении документов для подготовки к экспорту военной техники от представляемого лица или от таможенных органов предоставления документов и сведений, содержащих информацию, составляющую государственную тайну.

С соблюдением, каких правил, информация им может быть предоставлена?

Задача 3. Проанализируйте Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. N 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур» и укажите товары, которые не подлежат помещению под таможенную процедуру беспошлинной торговли.

Задача 4. Имеет ли право владелец магазина беспошлинной торговли, для физических лиц, выезжающих с таможенной территории Таможенного союза помещать для розничной продажи подакцизные товары, не маркированные акцизными марками.

Задача 5. Каковы общие правила ввоза товаров главами дипломатических и консульских представительств иностранного государства, персонала, а также проживающих с ними членов их семей; представителям иностранных государств, членам парламентских и правительственных делегаций иностранных государств, приезжающих в РФ для участия в межгосударственных переговорах, международных конференциях и совещаниях или с другими официальными поручениями?

Задача 6. В каком порядке декларируется ввоз на территорию России легковых автомобилей, предназначенных для официальных нужд консульского учреждения Итальянской Республики?

Возникает ли необходимость уплаты таможенных платежей при ввозе указанных автомобилей?

Задача 7. Какие требования предъявляются к юридическим лицам в Российской Федерации для получения статуса уполномоченного экономического оператора?

Задача 8. К каким мерам относятся мероприятия, направленные на приостановку производства таможенного оформления, задержку товаров в зоне таможенного контроля. Какова цель такой меры?

В каких случаях применяется запрещение ввоза или вывоза товаров, услуг, валютных и иных ценностей и как называется такая мера?

9.6.5 Типовые задания для проведения текущего контроля

Тема 1

Задание 1. Составьте конспект по вопросу «Таможенное право - как комплексная отрасль права».

Задание 2. Составьте словарь понятий по данной теме в алфавитном порядке с представлением их толкований (определений).

Задание 3. Приведите и оцените аргументацию высказанных точек зрения о таможенном праве.

Задача 4. Проанализируйте источники таможенного права государств-участников СНГ.

Задание 5. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 2

Задание Дайте понятия видам таможенных органов. Составьте схему таможенных органов РФ.

Тема 3

Задание 1. Охарактеризуйте основные нормативные акты, регулирующие деятельность таможенных органов.

Задание 2. Составьте словарь понятий по данной теме.

Задание 3. Охарактеризуйте основные особенности таможенного регулирования Таможенным Кодексом ЕАЭС. Составьте презентацию.

Тема 4

Задание 1. Составьте словарь понятий по данной теме.

Задание 2. Охарактеризуйте особенности источников таможенного права. Объясните особенности ответственности в таможенном праве.

Тема 5

Задание 1. Проанализируйте основные нормативные акты, регулирующие деятельность таможенных органов. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 6

Задание. Проанализируйте позиции судов и подготовьте обзор судебной практики для разбора конкретных ситуаций в форме презентации по вопросам (по выбору):

1. Незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу.
2. Недекларирование либо недостоверное декларирование.
3. Проведение грузовых и (или) иных операций без разрешения таможенного органа.
4. Незаконное пользование или распоряжение условно выпущенными или арестованными товарам.

Тема 7

Задание. Проанализируйте сущность и особенности правоохранительной деятельности таможенных органов. Подготовьте обзор практики для разбора конкретных ситуаций в форме презентации по вопросам (по выбору):

1. Таможенные органы как органы дознания.
2. Оперативно-розыскная деятельность Таможенных органов.
3. Административные таможенные правонарушения. Преступления в сфере таможенного дела. Контрабанда.

9.6.6 Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой

1. История создания Таможенного Союза в рамках Евразийского Экономического Союза. Основные принципы функционирования Союза.
2. Таможенное регулирование и таможенное дело.
3. Таможенная территория и таможенная граница Таможенного союза.
4. Понятие, предмет, метод и принципы таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Таможенные правоотношения: состав, содержание, субъекты.
7. Общая характеристика таможенных органов, принципы их деятельности.

8. Функции таможенных органов.
9. Система таможенных органов Российской Федерации.
10. Федеральная таможенная служба РФ, её полномочия в таможенной сфере.
11. Правовой статус РТУ, таможен и таможенных постов
12. Должностные лица таможенных органов. Обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.
13. Правоохранительная деятельность таможенных органов
14. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств, оружия и использование служебных собак.
15. Финансовая деятельность таможенных органов РФ.
16. Физические лица как субъекты таможенного права.
17. Юридические лица как субъекты таможенного права.
18. Правовой статус таможенного представителя.
19. Правовой статус таможенного перевозчика.
20. Правовой статус владельца склада временного хранения.
21. Правовой статус владельца таможенного склада.
22. Правовой статус владельца магазина беспошлинной торгов-ли.
23. Правовой статус уполномоченного экономического оператора
24. Ввозная и вывозная таможенная пошлина.
25. Налогообложение при перемещении товаров через границу.
26. Таможенные сборы в системе таможенных платежей.
27. Порядок исчисления таможенных платежей.
28. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
29. Особенности уплаты таможенных платежей при перемещении товаров физическими лицами.
30. Таможенные операции: понятие и основные положения.
31. Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
32. Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза.
33. Операции, совершаемые с товарами, находящимися на временном хранении.
34. Таможенное декларирование товаров.
35. Выпуск товаров.
36. Временный ввоз и вывоз товаров для личного пользования.
37. Понятие таможенных процедур и порядок совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
38. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
39. Таможенная процедура экспорта.
40. Таможенная процедура таможенного транзита.
41. Таможенная процедура таможенного склада.
42. Таможенные процедуры переработки товаров.
43. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
44. Таможенная процедура временного вывоза.
45. Таможенная процедура реимпорта.

46. Таможенная процедура реэкспорта.
47. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
48. Таможенная процедура уничтожения.
49. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
50. Таможенная процедура свободная экономическая зона.
51. Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.
52. Формы таможенного контроля.
53. Порядок проведения экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
54. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
55. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
56. Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления
57. Административная ответственность.
58. Дисциплинарная ответственность в таможенной сфере.
59. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
60. Особенности перемещения товаров по линиям электропередачи.
61. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом.
62. Перемещение транспортных средств международных перевозок.
63. Контролируемая поставка товаров, ввозимых в Российскую Федерацию и вывозимых из Российской Федерации.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Таможенное право» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приёмы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении

рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);

- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;

- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;

- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);

- проверку теоретических знаний.

Основу интерактивных практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Интерактивным практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует

повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом

для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия, обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

Доклад. В процессе изучения курса преподаватель имеет возможность предложить обучающимся выступить в интерактивной форме с докладами на практическом занятии.

Целью подготовки доклада является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы студентами и преподавателем. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Доклад оценивается по четырехбалльной системе оценки. Кроме того, подготовка и выступление с докладом учитываются при сдаче зачёта по курсу. Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать своё обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторить письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

Тестирование.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине. Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых

заданий, обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).
2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).
3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).
4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических занятий.

Основными действиями обучающегося по работе с *ситуационной задачей* являются:

- подготовка к занятию;
- знакомство с критериями оценки ситуационной задачи;
- уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи;
- разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов путём изучения применимых нормативных актов, законодательства и материалов судебной практики;
- презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма по усмотрению преподавателя);
- получение оценки и ее осмысление.

Целью самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы обучающихся при изучении настоящей учебной дисциплины является выработка ими навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, другими источниками, материалами юридической, экономической и управленческой практики, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и обработке полученной информации.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы для изучения настоящей дисциплины может быть рекомендовано в соответствии со следующими ее видами, разделенными по целевому признаку:

- а) для овладения знаниями:
 - чтение текста (первоисточника, учебника дополнительной литературы);
 - изучение содержания нормативных правовых актов;
 - составление плана и графическое изображение структуры текста;
 - конспектирование текста;
 - работа со словарями и справочниками;

- учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа;
- работа с электронными информационными ресурсами и информационной телекоммуникационной сети Интернет и др.;

б) для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции, (обработка текста);
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);

- изучение нормативных актов, материалов судебной практики;

- составление плана и тезисов ответа;

- составление альбомов, таблиц, схем для систематизации учебного материала;

- подготовка тезисов сообщений к выступлению на практическом занятии;

- подготовка докладов, тематических кроссвордов и др.;

- работа с компьютерными программами;

- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;

в) для формирования умений и навыков:

- изучение и применение материалов судебной практики в решениях вариативных задач и упражнений;

- решение ситуационных (профессиональных) задач;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности (подготовка проектов локальных нормативных актов, договоров, юридических документов, исков, апелляционных, кассационных жалоб и т.п.);

- подготовка докладов, научных статей для участия в научных студенческих конференциях, подготовка докладов, написание курсовой работы (при наличии в учебном плане);

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы;

- изучение обзоров судебной практики арбитражных судов по гражданским и судебной практики по уголовным делам, иных материалов судебной практики.

г) для самопроверки:

- подготовка информационного сообщения;

- написание конспекта первоисточника;

- составление опорного конспекта, глоссария, сводной таблицы по теме, тестов и эталонов ответов к ним;

- составление и решение ситуационных правовых задач;

- составление схем, иллюстраций, графиков, диаграмм по теме и ответов к ним;

- создание материалов презентаций и др.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе

подзаконными нормативными актами (последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант. Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учётом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, большое значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определённые трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся темы, даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

Отработка обучающимся пропущенных лекций, практических занятий проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

2) подготовки доклада по пропущенной теме.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Для освоения пропущенных тем дисциплины используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов. Под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В процессе всей самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа включает следующие виды занятий:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;

- изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов, статистической информации, отчётной информации, содержащейся в документах организаций.

- индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;

- завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, предполагающей интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться учебная литература в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе «ЮРАЙТ», имеющей специальную версию для слабовидящих, им обеспечивается доступ к литературе и документам справочно-правовой системы «Консультант Плюс» – www.consultant.ru; общий доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» 19 января 2015 г., протокол №6.

Разработчик:

к.ю.н., доцент

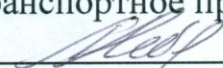


Гер О.Е.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент



Лебедева М.Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.ю.н., доцент



Лебедева М.Ю.

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «21» января 2015 года, протокол №4.

С изменениями и дополнениями от 30 августа 2017 года, протокол заседания Учебно-методического совета Университета № 10 (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).