

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) практики	<p>Цель учебной практики состоит в получении первичных профессиональных учений и навыков, необходимых будущим бакалаврам в рамках осуществления ими основных видов профессиональной деятельности: нормотворческой, правоприменительной;</p> <p>закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых юридических дисциплин;</p> <p>развитие и накопление специальных навыков и умений, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;</p> <p>изучение структуры органа государственной власти, управления, правоохранительных и судебных органов, учреждений и организаций различных форм собственности и действующей в них системы управления, (по месту прохождения практики);</p> <p>ознакомление с содержанием основных направлений юридической деятельности, выполняемых в организациях по месту прохождения учебной практики;</p> <p>изучение особенностей составления правовых документов;</p> <p>освоение приемов, методов и способов правореализационной деятельности, соответствующей профилю правовой профессиональной подготовки;</p> <p>принятие участия в конкретных организационных и процессуальных юридических мероприятиях;</p> <p>усвоение приемов, методов и способов применения полученных юридических знаний на практике;</p> <p>воспитание необходимого уровня правовой культуры, правового сознания и активной правовой позиции будущего юриста-бакалавра;</p> <p>получение навыков самостоятельного применения полученных теоретических знаний в практической сфере, ознакомление с деятельностью юридических отделов (служб) организаций, адвокатских кабинетов, нотариусов;</p> <p>обобщение эмпирического материала, статистических данных по отдельным категориям дел с целью дальнейшего использования собранного материала в процессе обучения, в т.ч. при написании докладов, научных статей, курсовых работ.</p>
Место в структуре образовательной программы	6 семестр
Наименование части	Блок 2. Практики. Вариативная часть

Наименование практики	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)
(блока) ОПОП ВО, к которой относится практика	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Трудоемкость практики	Общая трудоёмкость составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, продолжительность 2 недели.
Содержание практики. Основные разделы	<p>Основные разделы учебной практики:</p> <p>Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику.</p> <p>Организационные мероприятия, связанные с прохождением практики .</p> <p>Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа (организации), в котором проходит практика; присутствие в открытых судебных заседаниях, при совершении различных юридических действий; изучение текущих дел и документооборота, изучение архивных судебных или иных материалов.</p> <p>Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического правового материала.</p> <p>Оформление отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обработка и анализ документов; – систематизация материалов для составления отчета; – предоставление руководителю практики письменного отчета и дневника прохождения практики. <p>Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации по организации.</p> <p>Типовые контрольные задания на период учебной практики даны в Программе учебной практики.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Зачет с оценкой