

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый  
проректор – проректор  
по учебной работе

Н.Н. Сухих  
« 30 » августа 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Правоведение**

Направление подготовки  
23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность программы (профиль)  
**Организация перевозок и управление на воздушном транспорте**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**заочная**

Санкт-Петербург  
2017

## 1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Правоведение» являются получение теоретических основ правовых знаний, создание целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними, освоение системы знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и международном нормативно-правовом материале; формирование знания базового понятийного аппарата и умения работы с учебником, научной литературой, развитие умения ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативно – правовых актов к конкретной практической ситуации с применением теоретических знаний в области правоведения; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере правоотношений, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности, способствование осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, объектом и предметом дисциплины, ее методологией, основными функциями;
- получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;
- знакомство с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;
- изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;
- формирование навыков самостоятельной ориентации в системе нормативно – правовых актов;
- изучение возможности восстановления нарушенных прав;
- формирование умения правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления;
- приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- познание основ законотворчества, законодательной техники и законности;
- знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней;
- овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;
- развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства;

– формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности.

Дисциплина (модуль) обеспечивает подготовку выпускника к производственно-технологическому виду профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Правоведение» представляет собой дисциплину (модуль), относящуюся к базовой части Блока 1 дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), профиль «Организация перевозок и управление на воздушном транспорте».

Дисциплина (модуль) «Правоведение» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплины (модуля): «Введение в профессию».

Дисциплина (модуль) «Правоведение» является обеспечивающей для дисциплины (модуля): «Транспортное право».

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе.

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)	<p><i>Знать:</i> – основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права.</p> <p><i>Уметь:</i> – применять основные понятия и теоретические категории в различных сферах деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> – способностью применять основные понятия и теоретические категории в различных сферах деятельности.</p>
Способностью применять	<p><i>Знать:</i></p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях (ПК-12)	<p>– основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности;</p> <p>– методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы;</p> <p>– основы трудового законодательства;</p> <p>– особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности, правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</p> <p>– правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</p> <p>– способностью использовать основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности.</p>

#### 4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Наименование	Всего часов	Курс
		1
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	72	72
Контактная работа:	8	8
лекции	4	4
практические занятия	4	4
семинары	–	–
лабораторные работы	–	–
курсовой проект (работа)	–	–

Самостоятельная работа студента	60	60
Промежуточная аттестация	4	4

## 5 Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Темы дисциплины (модуля)	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-4	ПК-12		
Тема 1. Основы теории государства и права.	7	+	+	Л, СРС	Кр
Тема 2. Основы конституционного строя России.	7	+	+	ПЗ, СРС	Кр
Тема 3. Основы административного права.	7	+	+	Л, СРС	Кр
Тема 4. Общие положения гражданского права.	7	+	+	ПЗ, СРС	Кр
Тема 5. Гражданское право. Особенная часть.	10	+	+	СРС	Кр
Тема 6. Общая характеристика трудового законодательства.	10	+	+	СРС	Кр
Тема 7. Основы уголовного права.	10	+	+	СРС	Кр
Тема 8. Основы экологического права.	10	+	+	СРС	Кр
Всего по дисциплине (модулю)	68				
Промежуточная аттестация	4				
Итого по дисциплине (модулю)	72				

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, Кр – контрольная работа.

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины (модуля) и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Основы теории государства и права.	2	-	-	-	5	-	7
Тема 2. Основы конституционного строя России.	-	2	-	-	5	-	7
Тема 3. Основы административного права.	2	-	-	-	5	-	7
Тема 4. Общие положения гражданского права.	-	2	-	-	5	-	7
Тема 5. Гражданское право. Особенная часть.	-	-	-	-	10	-	10
Тема 6. Общая характеристика трудового законодательства.	-	-	-	-	10	-	10
Тема 7. Основы уголовного права.	-	-	-	-	10	-	10
Тема 8. Основы экологического права.	-	-	-	-	10	-	10
Всего по дисциплине (модулю)	4	4	-	-	60	-	68
Промежуточная аттестация							4
Итого по дисциплине (модулю)							72

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

## 5.3 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Основы теории государства и права

Введение в учебную дисциплину: цель, задачи и предмет изучения правоведения, её место и роль в системе подготовки бакалавра, построение и последовательность обучения дисциплине, отчетность по дисциплине, рекомендации по самостоятельной работе. Теория и история государства и права. Государство: понятие и сущность государства, его функции и их классификация. Принцип разделения властей. Гражданское общество и правовое государство. Место права в системе социальных норм. Норма права и ее структура. Правоотношение: понятие, признаки, структура. Понятие законности и основные требования. Правопорядок и общественный порядок. Правомерное поведение, правонарушение. Юридическая ответственность.

### Тема 2. Основы конституционного строя России

Предмет, метод и источники конституционного права, происхождение и определение Конституция, социальные функции основного закона, объекты

конституционного регулирования. Форма и структура Конституции 1993 года. Конституционные основы системы общества в России.

### **Тема 3. Основы административного права**

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны. Государственные служащие и должностные лица. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав и виды, административное регулирование и административная ответственность в сфере гражданской авиации.

### **Тема 4. Общие положения гражданского права**

Понятие, предмет и метод гражданского права. Разграничение гражданского права и других отраслей частного права. Система гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Физические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц.

### **Тема 5. Гражданское право. Особенная часть**

Сделки и представительство в гражданском праве. Понятие, содержание и виды сделок. Недействительные сделки. Порядок и последствия признания сделок недействительными. Понятие, содержание и субъекты представительства. Доверенность в гражданском и предпринимательском праве. Обязательства и договоры в гражданском праве. Понятие, содержание и основания возникновения обязательств. Договоры в гражданском и предпринимательском обороте.

### **Тема 6. Общая характеристика трудового законодательства**

Трудовой договор (контракт), стороны и содержание трудового договора. Дисциплинарные взыскания, их виды порядок применения. Материальная ответственность работников в трудовом праве, ее основания и виды. Понятие и виды трудовых споров.

### **Тема 7. Основы уголовного права**

Понятие и источники уголовного права. Понятие, признаки и виды преступления. Понятие, цели и виды наказания. Преступления в сфере гражданской авиации.

### **Тема 8. Основы экологического права**

Понятие, предмет и объект экологического права. Правовое регулирование и нормирование в области охраны окружающей среды. Экологические нормы и ответственность субъектов в сфере гражданской авиации.

#### 5.4 Практические занятия (семинары)

Номер темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (часы)
2	Практическое занятие 1 Основы государственно-правового устройства России.	2
4	Практическое занятие 2. Основы гражданского права.	2
Итого по дисциплине (модулю)		4

#### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

#### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 2, 3, 4, 8-12] 2. . Выполнение контрольной работы.	5
2	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [2, 3, 5, 6, 8-12] 2. Выполнение контрольной работы.	5
3	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [2, 4, 5, 6, 8-12] 2. . Выполнение контрольной работы.	5
4	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 2, 7, 8-12] 2. . Выполнение контрольной работы.	5
5	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 3, 4, 8-12]	10



Номер темы дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	2. . Выполнение контрольной работы.	
6	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 2, 3, 8-12] 2. Выполнение контрольной работы.	10
7	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [4, 5, 6, 8-12] 2. Выполнение контрольной работы.	10
8	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [2, 4, 5, 7, 8-12] 2. Выполнение контрольной работы.	10
Итого по дисциплине (модулю)		60

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

### 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Правоведение: Учебник для вузов. Рекомендовано УМО [Текст] / Малько А.В., ред. - 5-е изд., стереотип. - М. : Кнорус, 2010. - 400с. - ISBN 978-5-406-00161-5. Колчество экземпляров 58.

2. Правоведение. 21 шаг к правовой культуре: Учебник для вузов. Допущено УМО [Текст] / Перевалов В.Д., ред. - М. : Норма-Инфра-М, 2010. - 576с. Колчество экземпляров 40.

3. Правоведение: Учебник для вузов. Допущено Минобразования РФ [Текст] / Абдулаев М.И., ред. - СПб. : Право, 2010. - 608с. Количество экземпляров 48.

4. Добролюбова И.П. Правоведение: Учебное пособие для вузов. Допущено УМО [электронный ресурс, текст] / И. П. Добролюбова. - СПб. : ГУГА, 2012. - 354с. Количество экземпляров 264.

б) дополнительная литература:

5. Правоведение: Учебник для вузов. Рекомендовано УМО [Текст] / Малько А.В., ред. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2008. - 400с. Количество экземпляров 20.

6. Правоведение: Методические указания по изучению курса, программа, планы семинарских занятий. Для студентов всех факультетов (квалификация (степень)-бакалавр) [электронный ресурс, текст] / Добролюбова И.П., сост. - СПб. : ГУГА, 2013. - 32с. Количество экземпляров 180.

7. Правоведение: Тематический план и метод. указ. по изучению курса, написанию рефератов и контрольных работ. Для студентов всех факультетов [электронный ресурс, текст] / Добролюбова И.П., сост. - СПб. : ГУГА, 2013. – 72 с. Количество экземпляров 700.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

9. Консультант Плюс. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2017).

10. Гарант. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/bank>, свободный (дата обращения: 15.05.2017).

11. Издательство «Юрайт». Официальный сайт издательства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://urait.ru>.

12. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2017).

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для обеспечения учебного процесса используются аудитории № 322 и № 319, оснащенные мультимедийным проектором Acer P1163, ноутбуком BenQ joy book R56 series, экраном.

Для проведения лекционных и практических занятий используются демонстрационные программы, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point.

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекция направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Практическое занятие предполагает анализ ситуаций и примеров, а также исследование актуальных проблем по темам дисциплины. Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по вопросам теоретического курса, самостоятельная работа с литературой и периодическими изданиями, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях.

Самостоятельная работа подразумевает самостоятельный поиск, анализ информации, проработку учебного материала, конспектирование материала, выполнение контрольной работы.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля).

Текущий контроль успеваемости: контрольная работа.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (модуля) проводится в виде зачета на 1 курсе. К моменту сдачи зачета должна быть зачтена контрольная работа. Зачет позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины (модуля).

## **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Этапы формирования компетенций**

<b>Название и содержание этапа</b>	<b>Код(ы) формируемых на этапе компетенций</b>
Этап 1. Формирование базы знаний: лекции; практические занятия по темам теоретического содержания; самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания	ОК-4 ПК-12
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.; самостоятельная работа по выполнению контрольной работы.	ОК-4 ПК-12
Этап 3. Проверка усвоения материала: контрольная работа; зачет	ОК-4 ПК-12

### **Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### *Контрольная работа*

Контрольная работа – один из видов самостоятельной работы студентов, который представляется в печатной или рукописной форме. Контрольная работа предназначена для развития способности к восприятию, анализу, критическому осмыслению, систематизации информации и отработки навыков грамотного и логичного изложения материала.

### *Зачет*

Зачет позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы билета. Зачет предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на зачет. К моменту сдачи зачета должны быть пройдены предыдущие формы текущего контроля.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине (модулю)**

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам (модулям)**

Дисциплина (модуль) «Правоведение» изучается обучающимися на 1 курсе, в связи с этим входной контроль остаточных знаний не проводится.

### **9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

#### **Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий. Ведение конспекта лекций. Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на практических занятиях. Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.).	Посещаемость не менее 90 % лекционных и практических занятий. Степень участия в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии.
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Составление конспекта. Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, выполнению контрольной работы.	Наличие конспекта. Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям выполнена. Наличие своевременно выполненной самостоятельно

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
		контрольной работы.
Этап 3. Проверка усвоения материала	<p>Готовность обучающегося к участию в практических занятиях (интеллектуальная, материально-техническая).</p> <p>Активность и эффективность участия обучающегося на каждом практическом занятии.</p> <p>Правильность своевременно выполненной контрольной работы.</p> <p>Зачет.</p>	<p>Степень интеллектуальной готовности обучающегося к участию в практических занятиях. Требуемые для практических занятий материалы (учебная литература, конспекты и т.п.) в наличии.</p> <p>Степень активности и эффективности участия обучающегося на каждом практическом занятии.</p> <p>Представленная контрольная работа соответствует требованиям по содержанию и оформлению.</p> <p>Зачет сдан в установленное время.</p>

### Шкалы оценивания

#### *Контрольная работа*

«Зачтено»: контрольная работа выполнена в соответствии с заданием, правильно и полностью, содержит соответствующие аргументированные выводы, требования по оформлению и содержанию соблюдены в полном объеме.

«Не зачтено»: контрольная работа выполнена не в соответствии с заданием и (или) не правильно, и (или) не полностью, содержит не верные и (или) не аргументированные выводы, требования по оформлению и содержанию не соблюдены.

#### *Зачет*

«Зачет» выставляется, если ответы студента на вопросы билета изложены логически и лексически грамотно, полные и аргументированные. Студент отвечает на дополнительные вопросы. При этом допускается незначительное нарушение логики изложения материала, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

«Незачет» выставляется, если ответы студента на вопросы билета изложены не логично и лексически не грамотно, не полные и не аргументированные. Студент не отвечает на дополнительные вопросы.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине (модулю)**

### **Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

Задание для выполнения контрольной работы по дисциплине (модулю):  
[7] п. 6.

### **Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

*Примерные вопросы, выносимые на зачет:*

1. Сущность государства, его признаки и функции.
2. Форма государства.
3. Происхождение и сущность права.
4. Нормы права в системе социальных норм. Соотношение норм права и норм морали.
5. Структура нормы права.
6. Теории происхождения государства и права.
7. Правовое государство.
8. Источники права, современные правовые системы.
9. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
10. Правомерное поведение и правонарушение.
11. Юридическая ответственность: понятие, виды, принципы
12. Этапы развития и принципы Конституции РФ.
13. Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.
14. Правовая основа деятельности органов государственной власти государственного управления в РФ.
15. Президент РФ: полномочия, порядок избрания и прекращения обязанностей.
16. Правительство РФ: структура, порядок формирования и полномочия.
17. Правовые основы защиты информации.
18. Понятие государственной тайны, допуск и защита государственной защиты.
19. Сущность, система и источники административного права.
20. Административное наказание: понятие, цели, виды.
21. Виды административной ответственности, условия и порядок их применения.
22. Сущность гражданского права.
23. Юридические лица в гражданском праве.

24. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
25. Понятие и виды сделок в РФ.
26. Недействительность сделки. Порядок и последствия признания сделок недействительными.
27. Обязательственное право.
28. Способы обеспечения исполнения обязательств.
29. Ответственность за нарушение обязательств в гражданском праве.
30. Вещные права и способы их защиты.
31. Авторское право. Патентное право.
32. Наследственное право.
33. Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан РФ.
34. Основания и порядок расторжения трудового договора.
35. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
36. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
37. Материальная ответственность работника, материальная ответственность работодателя.
38. Заработная плата в коммерческих организациях и бюджетной сфере.
39. Трудовой договор: понятие, форма содержание.
40. Коллективные договоры и соглашения.
41. Охрана труда: обязанности работодателя и работника.
42. Понятие преступления и виды преступлений.
43. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
44. Цели и виды уголовных наказаний, порядок их применения.
45. Соучастие в преступлении. Форма соучастия и виды соучастников.
46. Заключение и прекращение брака, признание брака недействительным.
47. Права и обязанности родителей и детей. Права и обязанности супругов.
48. Алиментные права и обязанности граждан.
49. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
50. Эколого-правовой режим использования и охраны земли и лесопользования в РФ.
51. Эколого-правовой режим водопользования и защита атмосферного воздуха в РФ.



## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины (модуля) «Правоведение» обучающимися организуется в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы. Продолжительность изучения дисциплины – один курс. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия (п. 5.2, 5.3, 5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося является культура ведения конспекта. Качественно сделанный конспект поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче зачета.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4. Цели практических занятий: закрепить знания, полученные студентом на лекции и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки.

Темы практических занятий (п. 5.4) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме.

Современное обучение предполагает, что существенную часть времени при освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Такой метод обучения способствует творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками. Обучающимся необходимо развивать в себе способность работать с массивами информации и потребность

использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения.

Самостоятельная работа студента включает в себя (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации, проработку учебного материала, конспектирование материала;
- выполнение контрольной работы (п. 9.6).

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче зачета. Примерные вопросы, выносимые на зачет по дисциплине (модулю) «Правоведение» приведены в п. 9.6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально – экономических дисциплин и сервиса» «14» июля 2017 года, протокол № 6.

Разработчики:



Королева Е.А.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующий кафедрой № 2 «Социально – экономических дисциплин и сервиса»

д.э.н., доцент



Кошелева Т.Н.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП



к.т.н.

Коникина Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «21» июля 2016 года, протокол № 3.

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол № 10

(в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»)