

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Направление подготовки	23.03.01 Технология транспортных процессов
Направленность программы (профиль)	Транспортная логистика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление персоналом» являются формирование у студентов системы теоретических и методологических основ управления персоналом.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 4 семестре; заочная форма – на 2 курсе
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Дисциплина относится к базовой части
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-6
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Введение в дисциплину. Система управления персоналом организации Тема 2. Формирование кадровой политики организации Тема 3. Подбор, отбор и адаптация персонала Тема 4. Развитие, виды и методы обучения персонала Тема 5. Мотивация персонала организации Тема 6. Высвобождение персонала Тема 7. Оценка, аттестация и аудит управления персоналом. Управление конфликтами и стрессами
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Очная форма – зачет Заочная форма – зачет