

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	<b>УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ</b>
Направление подготовки	25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей
Направленность программы (профиль)	Техническое обслуживание летательных аппаратов и авиационных двигателей
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Управление персоналом» являются формирование у студентов знаний, умений и навыков теоретических и методологических основ управления персоналом, необходимых выпускнику в области технической эксплуатации летательных аппаратов и двигателей.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 2 семестре Заочная форма на 1 курсе.
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Дисциплина относится к блоку 1 вариативной части дисциплины по выбору
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ПК-24
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Введение в дисциплину. Система управления персоналом организации. Тема 2. Формирование кадровой политики организации. Тема 3. Подбор, отбор и адаптация персонала Тема 4. Развитие, виды и методы обучения персонала Тема 5. Мотивация персонала организации Тема 6. Высвобождение персонала Тема 7. Оценка, аттестация и аудит управления персоналом Тема 8. Управление конфликтами и стрессами
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	2 семестр- зачет; 1 курс – зачет.