

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор
по учебной работе

Н.Н. Сухих

2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки

**25.03.04 Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных
судов**

Направленность программы (профиль)

Организация и обеспечение транспортной безопасности

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения:

очная

Санкт-Петербург

2017

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» является приобретение знаний в сфере теории государства и права, формирование умения ориентироваться в таких категориях, как: государство, право, источники права, юридическая ответственность, система права, методы правового регулирования, становление навыков решения практических задач с применением теоретических знаний в области правоведения

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, ее методологией, основными функциями;
- изучение базовых понятий правоведения и механизмов функционирования правовых институтов: право, источники права, система права, норма права, принципы права,
- формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности;
- знакомство с основными методами проведения эмпирических социологических исследований и методами экспертной оценки.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину относящуюся к дисциплинам базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла.

Данная дисциплина базируется на результатах обучения, сформированных у студента при освоении школьного курса.

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для дисциплин: «Философия», «Русский язык и культура речи», «История», «Воздушное право», «Трудовое право», «Договорное право», «Социология», «Культура производственного общения», «Воздушные перевозки и авиационные работы».

Дисциплина «Правоведение» изучается во 2 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способность к	Знать:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);	<p>- теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования;</p> <p>- способы повышения своей правовой грамотности;</p> <p>Уметь:</p> <p>- ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</p> <p>- использовать способы саморазвития для повышения своей правовой грамотности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</p> <p>- способностью к саморазвитию для повышения своей правовой грамотности.</p>
Способностью находить решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность (ОК-6);	<p>Знать:</p> <p>- этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</p> <p>- сущность власти и ее функции;</p> <p>Уметь:</p> <p>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</p> <p>- правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности.</p>
Способность применять нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-8);	<p>Знать:</p> <p>- основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации;</p> <p>- основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов;</p> <p>Уметь:</p> <p>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>- оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.
<p>Умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития (ОК-10);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; - способы повышения своей правовой грамотности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; - использовать способы саморазвития для повышения своей правовой грамотности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целостным системным мышлением, широким кругозором; - способностью к саморазвитию для повышения своей правовой грамотности.
<p>Способностью и готовностью к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей, друзьями, партнерами (ОК-15);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; - основы трудового законодательства; - особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками формализации проблем,

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	встречающихся в профессиональной деятельности.
<p>Готовностью к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности (ОК-16);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - правильно оперировать <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности.
<p>Способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-17);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотношение истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности; - моральные и правовые нормы общества; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; - способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни.
<p>Способность и готовность соблюдать права и обязанности гражданина, к свободному и ответственному поведению (ОК-18);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности исторического процесса; - права и обязанности человека и гражданина; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать социальную

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	информацию; - применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения; Владеть: - культурными навыками здорового образа жизни; - способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина.
Способностью понимать место и роль области деятельности выпускника в общественном развитии, во взаимосвязи с другими социальными институтами (ОК-25);	Знать: - методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; - основы трудового законодательства; Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; Владеть: - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности.
Готовностью к конструктивному и бесконфликтному общению (ОК-34);	Знать: - основы правового статуса человека в обществе; - основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; - механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; Уметь: - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; Владеть: - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности.
Способность	Знать:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>актуализировать имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и реализации его в действиях (ОК-38);</p>	<p>- научные, философские и религиозные картины мироздания;</p> <p>- основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой связи;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); - применять знания о своей деятельности в связи с основными социальными институтами и их взаимосвязью; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целостным системным мышлением, широким кругозором; - способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них.
<p>Способность проводить доказательства утверждений составляющей когнитивной коммуникативной функции (ОК-39);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - многообразие форм человеческого знания; - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.
<p>Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного общества,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - место и роль России в истории человечества и в современном мире; - способы актуализации имеющихся знаний в

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-44);</p>	<p>правовой сфере; Уметь: - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах; - актуализировать имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использовать ее для принятия решения и реализации его в действии; Владеть: - основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки; - способностью актуализировать имеющуюся правовую информацию, использовать ее при принятии решения и его реализацию.</p>
<p>Способность и готовность применять законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области воздушного транспорта, в своей профессиональной деятельности (ПК-1);</p>	<p>Знать: - основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; - основные нормативные документы своей профессиональной деятельности; Уметь: - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа информации; - находить документы для реализации своей профессиональной деятельности; Владеть: - навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - способностью интерпретации нормативных документов для реализации своей профессиональной деятельности</p>
<p>Готовность к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-2);</p>	<p>Знать: - особенности функционирования знания в современном обществе; - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; Уметь: - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	и правовых актах; - оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; Владеть: - методами производственного планирования эксплуатационной деятельности авиационных предприятий; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами .
Способность формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-10);	Знать: - сущность, назначение и смысл жизни человека; - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; Владеть: -навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
контактная работа, всего	44,5	44,5
- лекции	14	14
- практические занятия	28	28
- семинары	-	-

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции															Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-3	ОК-6	ОК-8	ОК-10	ОК-15	ОК-16	ОК-17	ОК-18	ОК-25	ОК-34	ОК-38	ОК-39	ОК-44	ПК-1	ПК-2			ПК-10
Основы трудового права																		ПЗ, СРС	О
Тема 6 Основы уголовного права	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У О
Тема 7 Основы экологического права	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У О , Д
Промежуточная аттестация	9																		
Итого по дисциплине	108																		

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1 Основы конституционного права	2	4	3	9
Тема 2 Основы административного права	2	4	2	9
Тема 3 Основы гражданского права	2	4	2	8
Тема 4 Основы трудового права	2	4	2	8
Тема 5 Основы уголовного права	2	4	2	8
Тема 6 Основы семейного права	2	4	2	8
Тема 7 Основы экологического права	2	4	3	9
Итого за семестр	14	28	30	72

Промежуточная аттестация	-	-	-	36
Всего по дисциплине				108

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1 Основы конституционного права

Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты. Характеристика и содержание Конституции РФ. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти и местного самоуправления РФ.

Тема 2 Основы административного права

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны. Административные правонарушения на воздушном транспорте.

Тема 3 Основы гражданского права

Понятие гражданского права. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Структура гражданского правоотношения.

Тема 4 Основы трудового права

Понятие, предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашение. Обеспечение занятости и трудоустройства. Рабочее время и время отдыха.

Тема 5 Основы уголовного права

Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление. Авиационные преступления.

Тема 6 Основы семейного права

Предмет, метод семейного права. Источники семейного права. Понятие брака и условие вступления в брак. Права и обязанности супругов. Алиментные обязательства.

Тема 7 Основы экологического права

Предмет, метод экологического права. Источники и объекты экологического права. Природопользование: понятие и виды. Ответственность за экологические правонарушения.

5.4 Практические занятия (семинары)

Номер темы	Тематика практических занятий	Трудоемкость
------------	-------------------------------	--------------

дисциплины	(семинаров)	(часы)
1	Практическое занятие №1 Характеристика Российской Федерации как государства	4
2	Практическое занятие №2 Понятие и признаки права.	4
3	Практическое занятие №3 Конституция РФ – основной закон государства	4
4	Практическое занятие №4 Права и свободы человека и гражданина	4
5	Практическое занятие №5 Правовое регулирование органов государственного управления	4
6	Практическое занятие №6 Брачный договор	4
7	Практическое занятие №7 Правовой статус природопользования	4
Итого по дисциплине		28

5.5 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоёмкость (часы)
1	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Право в системе социальных норм. Основные правовые системы современности. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве. Система права РФ. Законность и правопорядок в современном обществе. Правосознание и правовая культура. Понятие и признаки правового государства. Гражданское общество. [1, 7, 8, 10].	3
2	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Характеристика и содержание Конституции РФ. Конституционно-правовые отношения. Источники конституционного права. Основные разделы Конституции РФ. Органы государственной власти и органы местного самоуправления. Основные права и свободы человека и гражданина. [1, 5, 7,8, 10]	3

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
3	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Управление воздушным транспортом. Государственные служащие и должностные лица. Административные правонарушения на воздушном транспорте. [1,3,4,6-12].	3
4	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками. Наследственное право. Авторское право. Патентное право. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. [1,4-12].	3
5	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина (модуль)труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10] [1,4-12].	3
6	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Управление воздушным транспортом. Государственные служащие и должностные лица. Административные правонарушения на воздушном транспорте. [1,3,4,6-12].	3
7	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками. Наследственное право. Авторское право. Патентное право. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. [1,4-12].	3
Всего часов:		30

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. **Правоведение** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д.Д. Пеньковский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85907> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

2. **Правоведение: учеб. пособие** [Электронный ресурс] / Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 192 с. —

Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98521> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

3. **Правоведение (для бакалавров)** [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2016. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53276> (Дата обращения к ресурсу 18.01.18).

б) дополнительная литература

4. Балаян, Э.Ю. **Правоведение: учебное пособие** [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2016. — 191с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80054> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

5. Чернова, И.Е. **Правоведение: учебное пособие** [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76509> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

6. Быковская, Г.А. **Правоведение. Политология (Бакалавриат)** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.А. Быковская, Л.А. Кемулария, А.В. Хохлов. — Электрон. дан. — Воронеж : ВГУИТ, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92228> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7. **Официальный сайт справочно-поисковой системы Консультант Плюс** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

8. **Официальный сайт Министерства транспорта РФ** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mintrans.ru/> (Дата обращения к ресурсу 18.01.18).

9. **Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.favt.ru/> (Дата обращения к ресурсу 18.01.17).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебно-методический кабинет с офисным оборудованием для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала (аудитория № 322);

Компьютеры с выходом в интернет (ауд. 322, 105, 400);

Мультимедийный проектор, экран (ауд. 319).

8 Образовательные технологии

В рамках изучения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии:

Лекция классическая. Составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлены на систематизированное изложение системы научных знаний. На лекции концентрируется внимание студентов на наиболее сложных и важных вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Семинарские (практические) занятия. Проводятся в целях практического закрепления теоретического материала излагаемого на лекции. Главным содержанием занятия является индивидуальная работа каждого студента. Семинары носят творческий характер: заслушиваются доклады и сообщения по вопросам, которые не были освещены на лекции. Студенты должны показать умение применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Круглый стол по дисциплине проводится в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель проведения круглого стола – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки и умения по дисциплине «Правоведение». Круглый стол предназначен для более глубокого освоения и анализа отдельных вопросов, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная работа (40%) - студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирования навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний. Это самостоятельная работа с законодательными актами, периодическими изданиями, научной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы свободные от учебных занятий и носят в основном индивидуальный характер.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы по темам дисциплины.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. В течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции, предполагается ответ студентов на перечень вопросов. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Моделирование ситуаций представляет собой проектирование преподавателем гипотетических ситуаций, в которых может оказаться студент при соприкосновении с политической реальностью. Реакция студента на смоделированную ситуацию будет показателем того усвоил он учебный материал или нет. Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде зачета с оценкой в 1 семестре.

Зачет с оценкой позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Зачет с оценкой предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на зачет. К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	Минимальное значение	Максимальное значение		
Аудиторные занятия				

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядко- вый номер недели с начала семестра)	При- меча- ние
	Мини- мальное значение	Макси- мальное значение		
Лекция 1 (Тема 1)	1	2	1	
Практическое занятие 1	5,4	8	2	
Лекция 2 (Тема 2)	1	2	3	
Практическое занятие 2	5,4	8	4	
Лекция 3 (Тема 3)	1	2	5	
Практическое занятие 3	5,4	8	6	
Лекция 4 (Тема 4)	1	2	7	
Практическое занятие 4	5,4	8	8	
Лекция 5 (Тема 5)	1	2	9	
Практическое занятие 5	5,4	8	10	
Лекция 6 (Тема 6)	1	2	11	
Практическое занятие 6	5,4	8	12	
Лекция 7 (Тема 7)	1	2	13	
Практическое занятие 7	5,4	8	14	
Итого по обязательным видам занятий	45	70		
Экзамен	15	30		
Итого по дисциплине	60	100		
Премияльные виды деятельности (для учета при определении рейтинга)				
Участие в конференции по темам дисциплины		10		
Научная публикация по темам дисциплины		10		
Итого дополнительно премиальных баллов		20		
Всего по дисциплине для рейтинга		120		
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по «академической» шкале				
Количество баллов по БРС	Оценка (по «академической» шкале)			
90 и более	5 – «отлично»			
75÷89	4 – «хорошо»			

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядко- вый номер недели с начала семестра)	При- меча- ние
	Мини- мальное значение	Макси- мальное значение		
60÷74	3 – «удовлетворительно»			
менее 60	2 – «неудовлетворительно»			

Преподавание дисциплины разбивается на несколько логически завершенных разделов дисциплины - модулей. При завершении изучения каждого модуля проводится контрольная проверка по модулям учебной дисциплины (текущий контроль успеваемости) полученных студентом знаний, умений и навыков. Контрольная проверка осуществляется в различных формах: тест, контрольная работа, а также в течение преподавания дисциплины «Правоведение» в качестве форм текущей аттестации студентов используются такие формы, как заслушивание докладов, сообщений, выступлений по вопросам лекций.

Контроль за академической успеваемостью студента на протяжении всего периода обучения строится на основе бально-рейтинговой системы оценки знаний, умений и навыков студента. При успешном овладении учебной дисциплиной студент получает определенное количество баллов. В связи с этим устанавливается минимальное и максимально количество баллов, которое может быть заработано студентом на контрольной проверке по отдельному модулю. При этом максимальное число баллов, которое может заработать студент по одной учебной дисциплине, составляет - 100 баллов. Баллы, заработанные студентом по каждой учебной дисциплине, суммируются и образуют рейтинг студента на любом этапе обучения в университете. При завершении изучения дисциплины в соответствии с учебным планом проводится аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена. Оценка по зачету рассчитывается как сумма оценок, полученных студентом по контрольным проверкам по всем модулям.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов и выступлений по вопросам тем практических занятий.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная

аттестация, обучающихся в форме экзамена.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в СПбГУ ГА являются: Устав СПбГУ ГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса в СПбГУ ГА.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с докладами.

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Правоведение» предусмотрен экзамен. Экзамен проводится в форме устного ответа на 2 вопроса из приведенного списка.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Учебным планом не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

«История» (школьный курс)

1. В каком году была основана Киевская Русь?
2. В каком году была основана Московская Русь?
3. Когда и при каком главе государства появился «Табель о рангах»?
4. Основные итоги Нюрнбергского процесс?
5. В каком году СССР прекратил свое существование?

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формулировка осваиваемой части	Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Шкалы

компетенци и		выражается) определенна я способность)		
Способность к восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);				
ОК-6;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; - способы повышения своей правовой грамотности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового 	<p>Применяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс овладения информацией, отобранной и структуриро 	<p>Описывает и оценивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права <p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесса овладения информацией, отобранной 	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса</p> <p>Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:</p> <p>1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного</p>

	<p>регулируем</p> <p>общественны</p> <p>х отношений;</p> <p>-</p> <p>использовать</p> <p>способы</p> <p>саморазвития</p> <p>для</p> <p>повышения</p> <p>своей</p> <p>правовой</p> <p>грамотности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- целостным</p> <p>системным</p> <p>мышлением,</p> <p>широким</p> <p>кругозором;</p> <p>-</p> <p>способностью</p> <p>к</p> <p>саморазвитию</p> <p>для</p> <p>повышения</p> <p>своей</p> <p>правовой</p> <p>грамотности.</p>	<p>ванной для</p> <p>объяснения</p> <p>нормативных</p> <p>актов</p> <p>Понимает:</p> <p>- технологии</p> <p>организации</p> <p>процесса</p> <p>самообразов</p> <p>ания,</p> <p>способы</p> <p>планировани</p> <p>я,</p> <p>организации,</p> <p>самоконтрол</p> <p>я и</p> <p>самооценки</p> <p>анализа</p> <p>отечественно</p> <p>го</p> <p>законодатель</p> <p>ства</p>	<p>и</p> <p>структуриро</p> <p>ванной для</p> <p>объяснения</p> <p>нормативных</p> <p>актов .</p> <p>Демонстриру</p> <p>ет знания:</p> <p>- технологии</p> <p>организации</p> <p>процесса</p> <p>самообразов</p> <p>ания,</p> <p>способов</p> <p>планировани</p> <p>я,</p> <p>организации,</p> <p>самоконтрол</p> <p>я и</p> <p>самооценки</p> <p>анализа</p> <p>отечественно</p> <p>го</p> <p>законодатель</p> <p>ства</p>	<p>о стандарта (нет</p> <p>ответа на</p> <p>вопрос) или</p> <p>отказ от ответа;</p> <p>2 балла: нет</p> <p>удовлетворител</p> <p>ьного ответа на</p> <p>вопрос,</p> <p>демонстрация</p> <p>фрагментарных</p> <p>знаний в рамках</p> <p>образовательного</p> <p>стандарта,</p> <p>незнание</p> <p>лекционного</p> <p>материала;</p> <p>3 балла: нет</p> <p>удовлетворител</p> <p>ьного ответа на</p> <p>вопрос, много</p> <p>наводящих</p> <p>вопросов,</p> <p>отсутствие</p> <p>ответов по</p> <p>основным</p> <p>положениям</p> <p>вопроса,</p> <p>незнание</p>
<p>Способность</p> <p>применять</p> <p>нормативны</p> <p>е правовые</p> <p>документы в</p> <p>своей</p> <p>деятельност</p> <p>и (ОК-8);</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные</p> <p>права,</p> <p>свободы и</p> <p>обязанности</p> <p>гражданина</p> <p>Российской</p> <p>Федерации;</p> <p>- основы</p> <p>социальных</p> <p>отношений в</p> <p>государстве,</p> <p>правовые</p> <p>способы</p> <p>решения</p> <p>конфликтов;</p>	<p>Понимает:</p> <p>усвоенные</p> <p>знания,</p> <p>уверенно</p> <p>владеет</p> <p>поиском</p> <p>необходимой</p> <p>информации</p> <p>Применяет:</p> <p>полученные</p> <p>знания,</p> <p>уверенно</p> <p>владеет</p> <p>терминологи</p> <p>ей и</p> <p>определения</p>	<p>Демонстрир</p> <p>ует знания:</p> <p>- процесса</p> <p>овладения</p> <p>основными</p> <p>техниками</p> <p>по поиску</p> <p>технологичес</p> <p>кой</p> <p>документаци</p> <p>ей</p> <p>Использует:</p> <p>навыки по</p> <p>нахождению</p> <p>нужных</p>	<p>лекционного</p> <p>материала;</p> <p>4 балла: ответ</p> <p>удовлетворител</p> <p>ьный,</p> <p>оценивается как</p> <p>минимально</p> <p>необходимые</p> <p>знания по</p> <p>вопросу, при</p> <p>этом показано</p> <p>хотя бы</p> <p>минимальное</p> <p>знание всех</p> <p>разделов</p> <p>вопроса в</p>

	<p>Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; Владеть: - навыками самостоятельного анализа и интерпретации и нормативных правовых актов профессиональной деятельности; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>	<p>ми</p> <p>Реализует на практике</p> <p>Навыки по поиску нормативных актов в отечественной системе законодательства</p>	<p>нормативных актов в системе законодательства</p> <p>Демонстрирует</p> <p>Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;</p>
<p>Умение критически оценивать свои</p>				

достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития (ОК-10);				
Способность ю и готовностью к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей, друзьями, партнерами (ОК-15);				
Готовностью к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности (ОК-16);				
Способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с	Знать: - соотношение истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального	Применяет: методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные	Демонстрирует знания: - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации	Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса Так как в билете 2 вопроса каждый

<p>учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-17);</p>	<p>ого в человеческой жизнедеятельности; - моральные и правовые нормы общества; Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы; Владеть: - навыками формализации и проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; - способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни.</p>	<p>принципы и закономерности построения системы права Понимает: - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов Понимает: - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа отечественного законодательства</p>	<p>ей Использует: навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства Демонстрирует Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>оценивается в 5 баллов. Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом: 1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа; 2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала; 3 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;</p>
--	--	--	--	---

				<p>4 балла: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;</p> <p>5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение</p>
--	--	--	--	---

				ответа на вопросы, умение делать выводы;
Способность и готовность соблюдать права и обязанности гражданина, к свободному и ответственному поведению (ОК-18);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности исторического процесса; - права и обязанности человека и гражданина; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать социальную информацию; - применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурными навыками здорового образа жизни; - способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и 	<p>Применяет::</p> <p>методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права</p> <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроль 	<p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации <p>Использует:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства <p>Демонстрирует</p> <ul style="list-style-type: none"> Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии 	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса</p> <p>Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:</p> <p>1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;</p> <p>2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного</p>

	гражданина.	я и самооценки анализа отечественного законодательства	материала; 3 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала; 4 балла: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме
--	-------------	--	--

				учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
Способность понимать место и роль области деятельности и выпускника в общественном развитии, во взаимосвязи с другими социальными институтами (ОК-25);				
Готовностью к конструктивному и бесконфликтному общению				

<p>(ОК-34);</p> <p>Способность актуализировать имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и реализации его в действиях (ОК-38);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные, философские и религиозные картины мироздания; - основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой связи; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); - применять знания о своей деятельности в связи с основными социальными институтами и их взаимосвязью; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целостным системным мышлением, широким кругозором; - 	<p>Применяет:</p> <p>методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права</p> <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа отечественно 	<p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации <p>Использует:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства <p>Демонстрирует</p> <p>Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса</p> <p>Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:</p> <p>1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;</p> <p>2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;</p> <p>3 балла: нет удовлетворительного ответа на</p>
---	---	---	---	--

	<p>способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них.</p>	<p>го законодательства</p>	<p>вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала; 4 балла: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на</p>
--	---	----------------------------	--

				воспроизведени е; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
Способность проводить доказательств а утверждений как составляющ ей когнитивной и коммуникат ивной функции (ОК-39);	Знать: - многообразие форм человеческог о знания; - основные понятия и теоретически е категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессионал	Применяет:: методы и приемы самоорганиза ции в получении и систематизац ии знаний, определяющ их основные принципы и закономерно сти построения системы права Понимает: - процесс овладения информацие й, отобранной и структуриро ванной для объяснения нормативных актов	Демонстрир ует знания: - процесса овладения основными техниками по поиску технологичес кой документаци ей Использует: навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодатель ства Демонстриру ет Уверенные техники по толкованию нормативных актов	Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов. Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом: 1 балл: отсутствие продемонстрир ованных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

	<p>ьной деятельности; - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p>	<p>Понимает: - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа отечественного законодательства</p>	<p>используемых в профессии</p>	<p>2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;</p> <p>3 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;</p> <p>4 балла: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом</p>
--	---	--	---------------------------------	---

				<p>демонстрирует достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;</p>
<p>Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом</p>	<p>Знать: - место и роль России в истории человечества и в современном мире; - способы актуализации имеющихся знаний в правовой</p>	<p>Применяет:: методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности</p>	<p>Демонстрирует знания: - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации Использует: навыки по</p>	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов. Ответы на</p>

<p>процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-44);</p>	<p>сфере; Уметь: - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах; - актуализировать имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использовать ее для принятия решения и реализации его в действии; Владеть: - основными навыками письма, необходимым и для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки; - способностью актуализировать имеющуюся правовую</p>	<p>построения системы права Понимает: - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов Понимает: - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа отечественного законодательства</p>	<p>нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства Демонстрирует Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>вопросы билета оцениваются следующим образом: 1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа; 2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала; 3 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала; 4 балла: ответ удовлетворительный,</p>
---	---	--	--	--

	<p>информацию, использовать ее при принятии решении и его реализацию.</p>			<p>оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать</p>
--	---	--	--	--

				выводы;
Способность и готовность применять законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области воздушного транспорта, в своей профессиональной деятельности и (ПК-1);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; - основные нормативные документы своей профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа информации; - находить документы для реализации своей профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения 	<p>Применяет::</p> <p>методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права</p> <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа 	<p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации <p>Использует:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства <p>Демонстрирует</p> <p>Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса</p> <p>Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов.</p> <p>Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:</p> <p>1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;</p> <p>2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;</p> <p>3 балла: нет удовлетворитель</p>

	<p>собственной точки зрения; - способностью интерпретации и нормативных документов для реализации своей профессиональной деятельности</p>	<p>отечественного законодательства</p>		<p>ьного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала; 4 балла: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированн</p>
--	---	--	--	---

				ые на воспроизведени е; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
Готовность к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-2);	Знать: - особенности функционирования знания в современном обществе; - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; Уметь: - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных и правовых актах; - оценивать	Применяет:: методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерности построения системы права Понимает: - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных	Демонстрирует знания: - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документации Использует: навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства Демонстрирует Уверенные техники по толкованию нормативных	Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов. Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом: 1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или

	<p>направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами производстве нного планирования эксплуатацио нной деятельности авиационных предприятий; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами . 	<p>актов</p> <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии организации процесса самообразов ания, способы планировани я, организации, самоконтрол я и самооценки анализа отечественно го законодатель ства 	<p>актов используемы</p> <p>х в профессии</p>	<p>отказ от ответа;</p> <p>2 балла: нет удовлетворител</p> <p>ьного ответа на вопрос,</p> <p>демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта,</p> <p>незнание лекционного материала;</p> <p>3 балла: нет удовлетворител</p> <p>ьного ответа на вопрос, много наводящих вопросов,</p> <p>отсутствие ответов по основным положениям вопроса,</p> <p>незнание лекционного материала;</p> <p>4 балла: ответ удовлетворител</p> <p>ьный,</p> <p>оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При</p>
--	---	---	---	---

				<p>этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;</p>
<p>Способность формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-10);</p>	<p>Знать: - сущность, назначение и смысл жизни человека; - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения</p>	<p>Применяет:: методы и приемы самоорганизации в получении и систематизации знаний, определяющих их основные принципы и закономерно</p>	<p>Демонстрирует знания: - процесса овладения основными техниками по поиску технологической документацией Использует:</p>	<p>Шкала оценивания - одна из самых важных составляющих учебного процесса Так как в билете 2 вопроса каждый оценивается в 5 баллов.</p>

	<p>конфликтов; Уметь: - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; Владеть: -навыками формализации и проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>	<p>сти построения системы права Понимает: - процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для объяснения нормативных актов Понимает: - технологии организации процесса самообразования, способы планирования, организации, самоконтроля и самооценки анализа отечественного законодательства</p>	<p>навыки по нахождению нужных нормативных актов в системе законодательства Демонстрирует Уверенные техники по толкованию нормативных актов используемых в профессии</p>	<p>Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом: 1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа; 2 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала; 3 балла: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала; 4 балла: ответ удовлетворител</p>
--	---	--	--	---

				<p>ьный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируетс я достаточный объем знаний в рамках образовательного о стандарта; 5 баллов: ответ удовлетворител ьный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированн ые на воспроизведени е; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы,</p>
--	--	--	--	--

				умение делать выводы;
--	--	--	--	-----------------------

Максимальное количество баллов за зачёт (экзамен) – 30.

Минимальное (зачетное) количество баллов («зачёт (экзамен) сдан») – 15 баллов.

При наборе менее 15 баллов – зачёт (экзамен) не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

Оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета.

- 3 балла: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

- 6 баллов: нет удовлетворительного ответа на вопрос; фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

- 9 баллов: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

- 12 баллов: недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

- 15 баллов: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала; достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

- 18 баллов: ответ удовлетворительный, студент достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

- 21 балл: ответ хороший (достаточное знание материала), но требовались наводящие вопросы; систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

- 24 балла: ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы; способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

- 27 баллов: систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

- 30 баллов: ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); систематизированные, глубокие и

полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам

1. Теории происхождения государства (Перечислите существующие теории происхождения государства. Раскройте их сущность.)
2. Сущность государства. Механизм государства. (Дайте понятие государства и перечислите его основные признаки. Как связаны между собой функции государства и государственный механизм? Охарактеризуйте структуру механизма государства)
3. Формы государства.(Что понимается под формами государства? Какие формы государства Вы знаете?)
4. Правовое государство. (Дайте определение правового государства. Перечислите основные признаки правового государства?)
5. Государство и гражданское общество. (Дайте понятие гражданского общества. Укажите пути влияния гражданского общества на государство)
6. Сущность права, его признаки, функции и принципы. (Назовите и раскройте признаки норм права. Назовите важнейшие характеристики права)
7. Право и другие социальные нормы. Источники права. (Что такое право? Дайте определение социальным нормам и перечислите основные источники права.)
8. Норма права, их структура, виды и способы изложения. (Дайте определение и раскройте структуру нормы права. Укажите виды и способы изложения.)
9. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним. (Что такое нормативно-правовой акт и каков механизм его действия?)
10. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве. (Перечислите случаи действия нормативных актов во времени и в пространстве.)
11. Основные правовые системы современности. (Укажите правовые системы, которые насчитываются в мире.)
12. Система права РФ. (Из каких элементов состоит система права?)
13. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура. (Что такое правоотношение? Какова его структура?)
14. Правонарушения, их признаки и виды. (Назовите и охарактеризуйте основные элементы состава правонарушения.)
15. Юридическая ответственность и ее виды. (Дайте определение юридической ответственности. Перечислите основные виды юридической ответственности.)

16. Правосознание и правовая культура. (Из каких элементов состоит правосознание? Что такое правовая культура и в чем состоят ее особенности?)

17. Законность и правопорядок. (Объясните механизм взаимодействия между законностью и правопорядком)

18. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники. (Дайте определение отрасли конституционного права. Определите предмет и метод отрасли.)

19. Конституционно-правовые отношения. (Дайте определение конституционно-правовых отношений. Раскройте сущность правовых отношений)

20. Характеристика и содержание Конституции РФ. (Дайте понятие Конституции РФ. Что составляет основное содержание конституции?)

21. Гражданство РФ. (Что такое гражданство РФ?)

22. Форма правления современной России. (Дайте общую характеристику формы правления в РФ)

23. Форма государственного устройства России. (Укажите особенности федеративного устройства России)

24. Местное самоуправление в Российской Федерации. (Дайте характеристику местного самоуправления в РФ)

25. Правовые основы защиты информации и государственной тайны. (Что понимается под защитой информации? Укажите принципы защиты информации. Что такое государственная тайна?)

26. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы. (Охарактеризуйте административное право)

27. Характеристика административных правоотношений. (Дайте характеристику административных правоотношений.)

28. Административное правонарушение. (Назовите основные элементы административного правонарушения.)

29. Административная ответственность и виды административных взысканий. (Что понимается под административной ответственностью? Укажите виды административных взысканий)

30. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права. (Дайте понятие гражданского права. Укажите предмет, метод и источники гражданского права.)

31. Гражданские правоотношения и их субъекты. (Раскройте содержание гражданских правоотношений. Укажите их субъекты.)

32. Гражданско-правовые сделки. (Что такое сделка? Назовите формы сделки. Укажите недействительные сделки.)

33. Основания возникновения и прекращения права собственности. (Назовите основания возникновения и прекращения права собственности.)

34. Способы защиты права собственности. (Укажите способы защиты права собственности.)

35. Характеристика обязательственного права. (Дайте определение обязательственного права. Укажите особенности.)

36. Общие положения о гражданско-правовых договорах. (Что такое договор в гражданском праве?)

37. Наследственное право: понятие, основные институты. (Что такое наследование? Дайте понятие наследственного имущества. Чем отличается наследование по завещанию от наследования по закону?)

38. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права. (Какие общественные отношения составляют предмет трудового права? В чем заключается метод трудового права? Как соотносятся нормы и принципы трудового права?)

39. Социальное партнерство в сфере труда. (Что такое социальное партнерство? Раскройте содержание коллективного договора. Приведите классификацию соглашений.)

40. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения. Что такое трудовой договор? Каковы его содержание и порядок заключения, как разграничиваются основания прекращения трудового договора?)

41. Правовое регулирование существенных условий труда. (Каковы основные права и обязанности работника?)

42. Заработная плата. (Что такое заработная плата? Охарактеризуйте систему заработной платы. Что такое минимальный размер оплаты труда?)

43. Трудовая дисциплина (модуль) и порядок разрешения трудовых споров. (Что понимается под дисциплиной труда и каковы методы ее обеспечения? Каковы формы защиты трудовых прав работника? Как происходит рассмотрение и разрешение индивидуальных споров? Охарактеризуйте понятие и виды коллективных трудовых споров?)

44. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ. (Дайте понятие уголовного права. Назовите предмет, метод, задачи и принципы уголовного права.)

45. Понятие преступления и его виды. (Дайте понятие преступления. Назовите его виды.)

46. Соучастие в преступлении. (Что понимается под соучастием в преступлении?)

47. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. (Какие обстоятельства исключают преступность деяния?)

48. Уголовная ответственность и уголовное наказание. (Назовите основания уголовной ответственности. Что такое уголовное наказание? Перечислите виды уголовных наказаний.)

49. Виды преступлений. (Перечислите виды уголовных преступлений.)

50. Предмет, метод, источники и объекты экологического права. (Что понимается под экологическим правом? Укажите предмет, метод, источники и объекты экологического права.)

51. Понятие и виды права природопользования. (Дайте понятие природопользования. Назовите виды права природопользования.)

52. Экологический механизм охраны окружающей природной среды. (Что понимается под охраной окружающей природной среды? Перечислите функции органов исполнительной власти в сфере охраны окружающей среды.)

53. Экологическая экспертиза. (Что такое экологическая экспертиза? Что такое экологический контроль?)

54. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. (Укажите основные требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.)

55. Ответственность за экологические правонарушения и ее виды. (Что понимается под ответственностью за экологические правонарушения? Назовите ее виды.)

Типовые практические задания для проведения промежуточного контроля по дисциплине «Правоведение»:

Круглый стол:

Круглый стол ориентирован на формирование видения о том, какова роль норм права и системы законодательства в правовом регулировании общественных отношений.

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 15 минут):

1. Использование норм конституционного права в правовом регулировании общественных отношений
2. Использование норм гражданского права в правовом регулировании общественных отношений
3. Использование норм трудового права в правовом регулировании общественных отношений.
4. Использование норм административного права в правовом регулировании общественных отношений.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Основная характеристика конституционного права.
2. Основная характеристика трудового права.
3. Основная характеристика гражданского права.
4. Основная характеристика семейного права.

9.6.2 Примерный перечень вопросов к экзамену для проведения промежуточного контроля по дисциплине

1. Теории происхождения государства
2. Сущность государства. Механизм государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство.
5. Государство и гражданское общество.
6. Сущность права, его признаки, функции и принципы.
7. Право и другие социальные нормы. Источники права.

8. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
9. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.
10. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.
11. Основные правовые системы современности.
12. Система права РФ.
13. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
14. Правонарушения, их признаки и виды.
15. Юридическая ответственность и ее виды.
16. Правосознание и правовая культура.
17. Законность и правопорядок.
18. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.
19. Конституционно-правовые отношения.
20. Характеристика и содержание Конституции РФ.
21. Гражданство РФ.
22. Форма правления современной России.
23. Форма государственного устройства России.
24. Местное самоуправление в Российской Федерации.
25. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
26. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.
27. Характеристика административных правоотношений.
28. Административное правонарушение.
29. Административная ответственность и виды административных взысканий.
30. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
31. Гражданские правоотношения и их субъекты.
32. Гражданско-правовые сделки.
33. Основания возникновения и прекращения права собственности.
34. Способы защиты права собственности.
35. Характеристика обязательственного права
36. Общие положения о гражданско-правовых договорах.
37. Наследственное право: понятие, основные институты.
38. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права.
39. Социальное партнерство в сфере труда.
40. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
41. Правовое регулирование существенных условий труда.
42. Заработная плата.
43. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров
44. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.
45. Понятие преступления и его виды.
46. Соучастие в преступлении.

47. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
48. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
49. Виды преступлений.
50. Понятие, предмет и источники семейного права.
51. Порядок заключения и прекращения брака.
52. Права и обязанности супругов.
53. Права и обязанности родителей и детей.
54. Алиментные обязательства членов семьи.
55. Форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
56. Предмет, метод, источники и объекты экологического права.
57. Понятие и виды права природопользования.
58. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
59. Экологическая экспертиза.
60. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
61. Ответственность за экологические правонарушения.
62. Виды юридической ответственности за экологические правонарушения?

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по учебному курсу «Правоведение» организуются на общеметодических принципах. Одним из важнейших видов занятий, составляющих основу общетеоретической и методологической подготовки студентов, являются лекции.

На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Так же допустимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель, поскольку данные аспекты в дальнейшем будут пристально рассмотрены на семинарских занятиях.

Семинары проводятся по основным, наиболее сложным проблемам курса и имеют целью углубление и закрепление знаний студентов, полученных на лекциях и в часы самостоятельной подготовки. Особое внимание при этом должно обращать на развития умений и навыков обучаемых, необходимых для их будущей практической деятельности. Семинар предполагает творческие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение докладов, научных сообщений и фиксированных выступлений студентов. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, приводить выдержки из периодической печати, сайтов интернета и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать значимое в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение семинара преподаватель подводит его итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Особое внимание следует обратить на дискуссионные вопросы, отражающие злободневные проблемы политической реальности. Так же на семинарском занятии преподаватель моделирует определенную ситуацию, в которой гипотетически может оказаться учащийся при соприкосновении с политической реальностью. Студент, обозначая свои действия при заданной ситуации, должен продемонстрировать знания по обозначенному разделу дисциплины. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Самостоятельная работа студента, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине «Правоведение» может выполняться в библиотеке Университета Гражданской Авиации, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины «Правоведение», предусмотренный рабочим

учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносятся на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций; выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- участие в текущем опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из следующих видов деятельности:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы; изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме;
- получения разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

Таким образом, самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекций по дисциплине, подготовку к семинарским занятиям, зачету, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поисках и приобретении новых знаний.

По завершении курса в соответствии с Учебным планом проводится аттестация в форме зачета с выставлением оценки.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 25.03.04 «Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных судов».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально экономических дисциплин и сервиса» «28» 12 2015 года. 15

Разработчики:


Коркин Р.И.

Заведующий кафедрой № 2 «Социально экономических дисциплин и сервиса»

д.э.н., доцент


Кошелева Т.Н.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор


Балясников В.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «20» 01 2016 года, протокол № 3

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол № 10

(в соответствии с Приказом от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).