

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый  
проректор – проректор  
по учебной работе  
Н.Н. Сухих  
« 30 » августа 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки:  
**25.03.04 Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных судов**

Направленность программы (профиль):  
**Организация аэропортовой деятельности**

Квалификация выпускника:  
**бакалавр**

Форма обучения:  
**очная**

Санкт-Петербург  
2017

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются: Формирование теоретических знаний в области лингвистических методов и приёмов практического владения современным русским литературным языком; развитие умений практического применения полученных знаний в коммуникации любого типа; повышение уровня развития навыков грамотности и общего интеллектуального развития; воспитание культурно - ценностного отношения к русской речи.

Задачами освоения дисциплины являются:

- углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- развитие навыков продуцирования грамотных, логически связных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
- умение осознанно использовать систему норм русского литературного языка в конкретном типе речи;
- совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса, расширения понятийного аппарата;
- формирование мотивации дальнейшего самостоятельного овладения речевыми навыками и умениями.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- эксплуатационно-технологическая деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» представляет собой дисциплину, относящуюся к вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Социология», «Правоведение».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является обеспечивающей для дисциплин: «Управление персоналом», «Менеджмент», «Культура производственного общения», «Конфликтология».

Дисциплина изучается во 2 семестре.

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование и обладание следующими компетенциями:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>владением культурой мышления, знать его общие законы (ОК-1);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию;</li> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> </ul>
<p>способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения, выявлять значение, смысловое содержание в услышанном, увиденном или прочитанном (ОК-2);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;</li> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>способностью к восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-3);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>
<p>умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владением навыками риторики, ведения спора, дискуссии и полемики (ОК-4);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;</li> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>
<p>способностью использовать на практике основные положения и методы</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности функционирования знания в современном</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-13);</p>	<p>обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> <li>- структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию;</li> <li>- эстетические ценности, их значение в повседневной жизни;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>- основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;</li> </ul>
<p>способностью и готовностью осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-17);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности функционирования знания в современном обществе;</li> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям своей страны, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-23);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности функционирования знания в современном обществе;</li> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> <li>- эстетические ценности, их значение в повседневной жизни;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> </ul>
<p>способностью и готовностью понимать роль искусства в человеческой жизнедеятельности, развивать художественное восприятие, стремиться к эстетическому развитию и самосовершенствованию (ОК-28);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> <li>- структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию;</li> <li>- эстетические ценности, их значение в повседневной жизни;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> </ul>
<p>способностью и готовностью понимать многообразие культур и цивилизаций в их</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности функционирования знания в современном</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>взаимодействию, многовариантность исторического процесса (ОК-32);</p>	<p>обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> <li>- структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> </ul>
<p>способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке (ОК-35);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;</li> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>- способы установления лингвистических связей между языками;</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- понятиями о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>способностью и готовностью к практическому анализу логики различного рода рассуждений, владеть навыками публичной речи, аргументации (ОК-36);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;</li> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>- способы установления лингвистических связей между языками;</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- понятиями об основных способах словообразования;</li> <li>- основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;</li> </ul>
<p>готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-2);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>- способы установления лингвистических связей между языками;</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> </ul>



Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>
<p>способностью формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-10);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>
<p>готовностью организовать работу малых коллективов исполнителей (ПК-31);</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- духовные ценности и их значение в творчестве и повседневной жизни;</li> <li>- основные способы сочетаемости лексических единиц и</li> <li>- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по направлению подготовки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться среди многообразия эстетических ценностей;</li> <li>- понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы в течение определенного времени;</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>различного рода рассуждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками критического восприятия информации, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- целостным системным мышлением, широким кругозором;</li> <li>- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи для повседневного общения);</li> <li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> </ul>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 72 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2-й
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	36	36
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовая работа	-	-
Самостоятельная работа студента	27	27
Промежуточная аттестация:	9	9



## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции													Образовательные технологии	Оценочные средства		
		ОК - 1	ОК - 2	ОК - 3	ОК - 4	ОК - 13	ОК - 17	ОК - 23	ОК - 28	ОК - 32	ОК - 35	ОК - 36	ПК - 2	ПК - 10			ПК - 31	
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.	8	+		+	+		+		+					+		+	Л, ПЗ, СРС, ВК	ПР, Д, ТЗ
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	8	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	ТЗ, Д
Тема 3. Лексические средства русского языка	8	+	+	+	+										+		Л, ПЗ, СРС	ТЗ, ПР
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	12		+	+	+		+	+	+			+		+			Л, ПЗ, СРС	ТЗ, Д, Т
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	12	+	+	+	-					+					+		Л, ПЗ, СРС	ТЗ, ПР, Д, Т
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	11	+	+	+	+				+			+	+			+	Л, ПЗ, СРС	ТЗ, ПР, Д
Итого по дисциплине	63																	
Промежуточная аттестация	9																	
Всего по дисциплине	72																	

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ПР - письменная работа, ТЗ – типовое задание, Д – доклад, Т - тест.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.	2	2	-	-	4	-	8
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	2	2	-	-	4	-	8
Тема 3. Лексические средства русского языка	2	2		-	4	-	8
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	4	4		-	4	-	12
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	4	4		-	4	-	12
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	4	4		-	7	-	11
Итого по дисциплине	18	18		-	27	-	63
Промежуточная аттестация							9
Всего по дисциплине							72

Сокращения: Л – лекция, ПЗ - практического занятия, С - семинары, ЛР - лабораторные работы, СРС - самостоятельная работа, КР - курсовая работа.

## 5.3 Содержание дисциплины

### **Тема 1 Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины**

Современный русский язык в системе языков мира. Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога. Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразие справочной литературы.

### **Тема 2 Русский литературный язык. Историческая справка**

Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе. Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение).

### **Тема 3 Лексические средства русского языка**

Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (иностранные

кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арго.

#### **Тема 4            Язык и речь. Межличностное общение**

Язык как социальное и полифункциональное явление. Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления. Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки, уловки в споре и меры против них. Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.

#### **Тема 5            Стилистическая система современного русского языка**

Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации. Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально-делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов. Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности. Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.

#### **Тема 6            Практическая стилистика и культура речевого общения**

Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка. Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение. Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.

### **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие №1 Современный русский язык и его место в системе языков мира	2
2	Практическое занятие № 2 Этапы реформирования русского литературного языка. Особенности языка Петровской эпохи. Элементарная грамота. Трудные случаи употребления существительных, местоимений, числительных.	2
3	Практическое занятие № 3 Лексика и семантика (глоссарий; заимствования: кальки и клише, терминология).	2
4	Практическое занятие № 4 Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.	2
4	Практическое занятие № 5 Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации.	2
5	Практическое занятие № 6 Стилистика современного русского языка. Анализ и конструирование текстов научного стиля (собственно научного, научно-учебного, научно-популярного).	2
5	Практическое занятие № 7 Лексические признаки официально-делового стиля. Типы и жанры документов. Составление резюме, служебной записки, заявления.	2
6	Практическое занятие № 8 Императивные лексико-семантические ошибки.	2
6	Практическое занятие № 9 Императивные грамматические ошибки.	2
Итого по дисциплине		18

### **5.5 Лабораторный практикум**

Лабораторный практикум не предусмотрен.

### **5.6 Самостоятельная работа**

Номер темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к письменной работе, выступлениям с докладами и пр. [4 -17]. Выполнение типового задания.	4
2	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к выступлениям с докладами. [4 -17]. Выполнение типового задания.	4
3	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к письменной работе [4 - 17]. Выполнение типового задания.	4
4	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к тестированию, выступлениям с докладами и пр. [4 -17]. Выполнение типового задания.	4
5	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к письменной работе, тестированию, выступлениям с докладами и пр. [4 -17]. Выполнение типового задания.	4
6	Работа с основной и дополнительной литературой: [1 -8]. Подготовка к практическому занятию, в том числе к письменной работе, выступлениям с докладами. [4 -10]. Выполнение типового задания.	7
Итого по дисциплине		27

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Введенская, Л.А. **Русский язык и культура речи: уч.пособие для вузов.** Допущ. Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю.



Кашаева, – Ростов /Д: Феникс, 2010. – 539с.; ISBN 978-5-222-16316-0. Количество экземпляров -20.

2. Введенская, Л.А. **Русский язык и культура речи: уч.пособие для вузов.** Допущ. Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – 30-е изд. - Ростов /Д: Феникс, 2011. – 539с.; ISBN 978-5-222-18745-6. Количество экземпляров - 20

3. Голуб, И.Б. **Русский язык и культура речи : уч.пособие для вузов.** Допущ. Минобр.РФ [Текст]/ И.Б.Голуб, Розенталь Д.Э. – М: «Логос»,2009. – 432с.; ISBN 978-5-98704-447-6. Количество экземпляров- 15.

4. Введенская, Л.А. **Риторика и культура речи: уч.пособие для вузов.** Рек. Минобр.РФ [Текст] / Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова.- 12-е изд.,стереотип. - Ростов на Дону: Феникс, 2012. – 537с.; ISBN 978-5-222-19445-4 Количество экземпляров- 15.

5. Введенская, Л.А. **Русский язык и культура речи: уч.пособие для вузов.** Допущ. Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – 30-е изд. - Ростов /Д: Феникс, 2011. – 539с.; ISBN 978-5-222-18745-6. общение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 424 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53657>. — Загл. с экрана.

6. **Русский язык и культура речи. Синтаксис:** Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97229>. — Загл. с экрана.

7. Гарифуллина, Н.К. **Русский язык и культура профессиональной речи: учебное пособие** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.К. Гарифуллина, И.В. Вяткина. — Электрон. дан. — Казань : КНИТУ, 2013. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/73409>. — Загл. с экрана.

**б) дополнительная литература:**

8. Максимов В.И. **Русский язык и культура речи: уч.пособие для вузов.** Рек. Минобр.РФ [Текст] / Максимов В.И., ред.- 2-е изд.,испр.и доп. - М.: Гардарики, 2008. – 408с., ISBN 978-5-8297-0155-0 Количество экземпляров – 10.

9. Вербицкая, Л.А. **Давайте говорить правильно.** Пособие по русскому языку: уч.пособие для вузов/ Л.А.Вербицкая. – 3-е изд.,испр.и доп. – М.: Высш.шк.,2003. – 239с. - ISBN 5-06-003864-5 Количество экземпляров – 1.

10. Кузнецова, Н.В. **Русский язык и культура речи:** уч.пособие для СПО. Допущ. Минобр.РФ [Текст] / Н.В.Кузнецова. - М.: Форум-Инфра-М, 2008. – 368с. - ISBN 978-5-91134-065-0 Количество экземпляров – 2.

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

11.Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – русский язык для всех [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://gramota.ru/> свободный (дата обращения 26.01.2018).

12.Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – словари [Электронный ресурс] <http://gramota.ru/slovari/online/> свободный (дата обращения 26.01.2018).

13.Электронные лингвокультурологические курсы [Электронный ресурс] <http://www.gramota.ru/book/ritorika/index2.htm> свободный (дата обращения 26.01.2018).

**г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

14.Электронная библиотека научных публикаций «**eLIBRARY.RU**» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.

15.Электронно-библиотечная система издательства «**Лань**» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/> –

16.Библиотека СПбГУ ГА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

17.**Российская национальная библиотека** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/>

18.**Библиотека учебной и научной литературы** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sbiblio.co/>.

19.Электронно-библиотечная система «**Юрайт**» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibli-onlein.ru>

## **7 Материально – техническое обеспечение дисциплины**

Материально – техническое обеспечение дисциплины включает:

- 1 Иллюстративный материал к лекциям (видео-презентации, кинофильмы DVD);
- 2 Аудитория с проектором и доступом в интернет (ауд. № 321,306).

## **8 Образовательные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Традиционная лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизирование накопленных и приобретаемых знаний. Лекция предназначена стать теоретической основой в процессе формирования практических речевых навыков. На лекции освещаются наиболее важные, сложные теоретические положения, стимулируя активную познавательную деятельность обучающихся. В рамках традиционной лекции используется технология лекции с элементами визуализации. Это

распространённый современный метод, при котором лекционный монолог сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде Power Point, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

В рамках дисциплины проводятся практические занятия в соответствии с учебно-тематическим планом по группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях. Изучив самостоятельно соответствующие темы рекомендуемых источников, приобрести в процессе практического занятия индивидуальные речевые навыки в дискурсе. Занятия предполагают более глубокое освоение изучаемых тем, путём аналитического разбора, полилога в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи». Лингвистический материал практических заданий имеет общекультурное и профессиональное направление и содержит элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки специалиста по данному направлению обучения.

Самостоятельная работа студентов включает:

- работу с основной и дополнительной литературой;
- подготовка к практическому занятию, в том числе к письменной работе, тестированию, выступлениям с докладами;
- выполнение типовых заданий, которые включают решение лингвистических задач, анализ речевых ситуаций, а также исследование актуальных проблем речи в обществе.

Самостоятельная работа обучающегося является составной частью учебной работы. Ее задачей является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний как осознанной потребности. Самостоятельная работа подразумевает закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со специальными справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящейся в глобальных компьютерных сетях, лингвистическое конструирование должно быть нацелено на отработку (демонстрацию) сформировавшихся в процессе творческой работы индивидуальных речевых навыков обучающегося.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя).

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает письменную работу, доклады, тесты и типовые задания, выдаваемые на самостоятельную работу.

Письменная работа предполагает выполнение обучаемым задания по темам дисциплины.

Тест проводится по темам № 4 и 5 в соответствии с данной программой и предназначен для проверки обучающихся на предмет освоения материала лекции.

Доклад является продуктом самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической темы. Доклады студентов занимают не больше 10 минут и могут проводиться в форме презентаций в среде MS Office PowerPoint.

Контроль выполнения типовых заданий, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления слабо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели, в том числе на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета во 2 семестре.

Зачет предполагает ответы на вопросы из перечня, вынесенные на зачет (п. 9.6). К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость занятий, активность студентов на практических занятиях, выполнение самостоятельных заданий, речевой уровень защиты своих работ студентами.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Русский язык и культура речи» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

### **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Этапы формирования компетенций**

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: лекции; практические занятия по темам теоретического содержания;	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-13; ОК-17; ОК-23; ОК-28; ОК-

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания.	32; ОК-35; ОК-36; ПК-2; ПК-10; ПК-31
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <p>самостоятельная работа по подготовке к семинарам и практическим занятиям, устным опросам.</p>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-13; ОК-17; ОК-23; ОК-28; ОК-32; ОК-35; ОК-36; ПК-2; ПК-10; ПК-31
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>проверка подготовки материалов к семинарам и практическим занятиям;</p> <p>проведение устных опросов;</p> <p>заслушивание докладов по темам практических занятий.</p>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-13; ОК-17; ОК-23; ОК-28; ОК-32; ОК-35; ОК-36; ПК-2; ПК-10; ПК-31

### **Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

#### *Вопросы входного контроля*

Входной контроль осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин.

#### *Устный опрос*

Устный опрос проводится на практических занятиях (или семинарах) с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Устный опрос проводится, как правило, в течение 10 минут. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового, статистического, фактологического и т. д. плана.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приемов, способность

обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

#### *Учебное задание*

Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Учебные задания могут быть выполнены в виде докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся необходимо сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

#### *Тестирование*

Тестирование проводится, как правило, в течение 10 минут по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения материала предыдущей лекции.

#### *Зачет*

Зачет позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы билета. Зачет предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на зачет. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля. Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

### **9.3 Темы курсовых работ по дисциплине**

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

### **9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

1. Сущность государства, его признаки и функции.
2. Форма государства.
3. Происхождение и сущность права.
4. Нормы права в системе социальных норм. Соотношение норм права и норм морали.
5. Структура нормы права.
6. Теории происхождения государства и права.
7. Происхождения славян: расселение, хозяйство, религиозные верования.
8. Образование Древнерусского государства (IX – XI вв.)
9. Принятие христианства на Руси и его значение.

## 10. Русские земли в условиях феодальной раздробленности (XII – XV вв.).

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий Ведение конспекта лекций Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.)	100% посещаемость лекционных и практических занятий Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы Составление конспекта Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке зачета.	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы Наличие конспекта Представленные доклады соответствуют требованиям по содержанию и оформлению.
Этап 3. Проверка усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии Степень правильности ответов устного опроса. Зачет	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии Устный опрос.

#### Шкалы оценивания

*Проведение устного опроса, в том числе входного контроля*

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

#### *Учебное задание*

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются ошибки, то они незначительны.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала;

ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются несущественные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям;

обучающийся демонстрирует незнание программного материала;

обучающийся не может аргументировать свой ответ;

в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

#### *Зачет*

На зачет выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются с выставлением обучающимся итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения



устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя

Также оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «зачтено».

В итоге оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «зачтено».

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;

невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;

скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

не владения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;

невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

*Пример задания на письменную работу:*

Тема: Лингвистический анализ текста

Задание:

1 Подберите текст на интересующую Вас тему (желательно по профилю обучения) объёмом 1 страницы (формата А-4).

2 Определите тему, идею, проблематику выбранного Вами текста.

3 Охарактеризуйте композицию, структуру текста. Составьте его план.

4 Раскройте смысл заглавия. Если выбранный Вами текст- фрагмент какого-либо произведения, то дайте ему своё заглавие, обоснуйте Ваше предложение.

5 Анализ лексического состава текста.

Выпишите, если таковые имеются:

- Термины (определите их значение по специальному словарю).
- Слова иноязычного происхождения (приведите их толкование и язык – первоисточник (латин., греч.), пользуясь словарём иностр. слов).
- Слова с абстрактным значением.
- Стилистически окрашенные слова ( в толк. словаре рядом с такими словами Вы найдёте стилистические пометы: книжн., разг., офиц., спец., простор., высок., арх., и т.д.).
- Слова и выражения, употреблённые в переносном значении, указав вид тропа (эпитет, метафора, сравнение, оксюморон и т.д.).
- Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы, обосновав необходимость их употребления.
- Многозначные слова, укажите в каком из значений это слово употреблено в данном контексте.
- Выберите 2-3 слова разных частей речи и, пользуясь толковым словарём, найдите фразеологизм, в состав которого входит это слово; объясните значение данного фразеологизма .

Морфологический анализ. Выпишите по 2-3 примера знаменательных частей речи, приведя их грамматические характеристики (например, род, число, падеж – для существительных; наклонение, спряжение, вид – для глаголов; лицо, число – для местоимений и т.д.) Найдите в тексте причастия и деепричастия, определите их форму.

6 Анализ синтаксического строя текста. Выпишите по одному примеру различных видов простых и сложных предложений. Дайте их полную характеристику.

7 Определите уровень авторизованности текста: особенности языка данного автора (излюбленные фразеологизмы, индивидуально- авторские неологизмы, опорные - ключевые слова).

8 В качестве довода используйте метод стилистического эксперимента (искусственно замените, предложив свой вариант, слова, словосочетания, обороты, конструкции, и т.п.) для доказательства целесообразности отбора и точности именно тех лексем и языковых единиц, которые служат в анализируемом тексте воплощению его основной идеи.

9 Определите, к какому типу, стилю и жанру принадлежит данный текст.

*Примерные темы докладов*

- 1 Отличия речи от языка. Основные речевые понятия.
- 2 Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение
- 3 Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и в бывших советских республиках.

- 4 Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно.
- 5 Речь в сферах межличностного общения. Отличительные особенности.
- 6 Лексика русского языка с точки зрения происхождения.
- 7 Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи.
- 8 Письменная речь, её отличия от устной формы речи.
- 9 Литературная норма и её нарушения
- 10 Функционально - смысловые типы речи: описание;- повествование; рассуждение.
- 11 Функциональные стили речи: научный.
- 12 Функциональные стили речи: официально-деловой.
- 13 Функциональные стили речи: публицистический.
- 14 Функциональные стили речи: литературно-художественный.
- 15 Функциональные стили речи: разговорно-бытовой.
- 16 Функциональные стили речи: жаргон.
- 17 Функциональные стили речи: арго;.
- 18 Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора.
- 19 Логические и социально-психологические аспекты спора
- 20 Служебно-деловое общение. Виды деловых бесед.
- 21 Приёмы отбора и систематизации актуальной информации.
- 22 Деловые переговоры. Правила делового этикета.
- 23 Виды служебной документации.
- 24 Требования к оформлению служебной документации.
- 25 Императивные речевые ошибки

#### *Пример тестовых заданий*

Тест 1. Расставьте ударение в словах:

- 1 Догмат, колледж, туфля, жалюзи, баловать.
- 2 Гражданство, медикаменты, облегчить, ходатай, торты.
- 3 Заговор, приданое, верба, приподняла, банты.
- 4 Переведены, премирывать, партер, отроду (не видел), предпринял.
- 5 Агент, хвоя, центнер, таможня, столяр.

Тест 2. Расставьте ударение в словах:

- 1 Красивее, кладовая, исповедь, ревень, нормировать.
- 2 Завидно, ракушки, ходатайство, партер, каталог.
- 3 Хозяева, цемент, феномен, умерший, углубить.
- 4 Экспертный, начала, звонишь, гражданство, облегчить.
- 5 Восприняла, хвоя, шасси включит, партер.

Тест 3. Расставьте ударение в словах:

- 1 Толика, соболезнование, сироты, хаос, роженица.
- 2 Арест, безудержный, боязнь, блокировать, мельком.
- 3 Аэропорты, гастрономия, генезис, квартал, зубчатый.

4 Вы правы, квашение, исчерпать, звонит, дремота.

5 Дефис, договор, медикаменты, ломоть, кухонный.

Тест 4. Расставьте ударение в словах:

1 Компас, созыв, феномен, мышление, цыган.

2 Откупорить, оптовый, танцовщица, некролог, статуя.

3 Облегчить, гражданство, медикаменты, убрала, ходатай.

4 Квартал, сантиметр, (анализ) крови, начал, звонит.

5 Диспансер, обеспечение, таможня, газопровод, баловать.

Тест 5. Расставьте ударение в словах:

1 Мизерный, украинский, отроду (не видел), апартаменты, предпринял.

2 Феномен, бармен, красивейший, догмат, жалюзи.

3 Свёкла, банты, некролог, каучук, ходатайство.

4 Плесневеть, сливовый, предвосхитить, ракушка, облегчить.

5 Арахис, сахаристый, маркетинг, августовский, усугубить.

Тест 6. Расставьте ударение в словах:

1 Аудитор, щавель, тирания, славянин, планёр.

2 Иначе, компенсаторное, коклюш, иконопись, феномен.

3 Каталог, усугубить, обеспечение, запломбировать, намерение.

4 Индустрия, кета, изобретение, звонит, ревень.

5 Оптовый, недуг, искра, маркетинг, вероисповедание.

Тест 7. Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

а) Абитуриент, абориген, абстрактный, адекватный, актуальный, аналогичный, амнистировать, аннексировать, аргументировать, ассимилировать, анонимный, адаптация, ажиотаж - бум, аккредитив, аксессуар - атрибут, альтернатива, альтруизм, аномалия, антагонизм, антипатия, апогей, апологет, арбитраж, аспект, ассоциировать, атеизм, аудиенция.

б) Базис, баллотироваться, бравировать, баланс, бойкот, бюджет.

с) Валюта – волюта, вакантно, вето, виртуозный.

Тест 8. Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

а) Гегемон, генеалогия, генезис, геноцид, гипертрофированный, гриф.

б) Девальвация, деградировать, дезавуировать, дезинформировать, денонсировать, демагогия, депрессия - ностальгия, диаметральный, диапазон, дилемма, дилетант, дискутировать, доминировать, дублировать, дискриминация, дислокация, диспропорция, диссонанс, доктрина, досье.

с) Зондировать.

д) Идиллия, имитировать, интерпретировать, иллюзия, импозантный, импульс, индекс, иррациональный, инкогнито, интуиция, инфляция.

Тест 9. Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

а) Кампания – компания, камуфляж, канонический, капитальный, кворум, коалиция, коллектор, коммюнике, коллегиальный, компактный, компенсировать, конкурировать, констатировать, координировать, конкретный, копирайт, корректный, котироваться, курировать, контекст, концепция, конъюнктура, корпорация, курьёзный.

б) Лаконичный, лимитировать, лояльный, лейтмотив, лицензия, локаут;

с) Манкировать, меморандум, мемуары, меценат, мигрировать – иммигрировать - эмигрировать, монополизировать, миниатюрный – минимальный, монолитный.

Тест 10. Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

а) Негативный, нивелировать, номинальный, нюанс.

б) Обструкция, оппозиция, одиозный, оптимальный, органический, ординарный, ориентировать.

с) Паллиатив, параметр, пацифизм, педантичный, позитивный, полярный, постулировать, провоцировать, потенциальный, приоритет, протекция, профилактика, проформа, продуктивный, пунктуальный.

д) Радикальный, резюме, регресс – прогресс референдум, ритуал.

е) Санкционировать, симпозиум, спонтанный, стационарный, схоластичный, статус-кво, стереотип.

Тест 11. Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

а) Тарифицировать, тезис, тотальный, тривиальный.

б) Уникальный, утилитарный.

с) Фактор, фатальный, филигранный, формальный, филантропия, фрагмент, фальсифицировать, фиксировать, функционировать.

д) Экспроприировать, эволюция, эквивалентный, экстравагантный, эксцентричный, эпизодичный, эффективный, экспертиза, экспозиция, эффект.

е) Юрисдикция, юрисконсульт.

### *Примеры типовых заданий на самостоятельную работу*

Задание 1. Составить тезисный план-конспект по основным вопросам темы.

Составить (пополнить) библиографический список используемого материала в процессе изучения темы дисциплины (в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники).

Задание 2. Выполнить работу над индивидуальными речевыми ошибками.

Задание 3. Выполнить работу над профилированным глоссарием.

Этимология. Лексическое исследование.

Задание 4. Лексическая работа: составить глоссарий, «словарь делового человека», профи-словарь).

Компиляция афоризмов;

Задание 5. Лингвистическое конструирование: провести анализ текста типологии «рассуждение».

Задание 6. Провести лингвистический анализ и конструирование текста: типология «описание»- служебная записка.

Задание 7. Лингвистическое конструирование: провести анализ текста публицистического стиля (авторская реклама).

Задание 8. Провести лингвистический анализ информации – текста в виде схемы, таблицы, графика.

Задание 9. Проанализировать и сконструировать текст «официально - деловой жанр».

### **Контрольные задания для проведения т контроля промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины форме зачета**

#### *Теоретические вопросы*

- 1 Русский язык и культура речи. Современная ситуация.
- 2 Русский язык в системе языков мира.
- 3 Русский литературный язык. Историческая справка.
- 4 Русский литературный язык и культура речи. Этапы реформирования.
- 5 Язык как социальное и полифункциональное явление.
- 6 Науки о языке. Лингвистика и её разделы.
- 7 Лексикология и лексикография. Словарная система языка.
- 8 Современная коммуникация и речевой этикет. Недостатки и принципы эффективности межличностного общения.
- 9 Виды речевой деятельности. Основные функции и правила общения.
- 10 Ораторское искусство как социальное явление. Основы мастерства публичного выступления.
- 11 Искусство спора. Типология аргументации.
- 12 Национальный, литературный язык и язык художественной литературы.
- 13 Литературный язык и речевая норма. Разнообразие и характеристика основных норм русского литературного языка.
- 14 Стилистическая система современного русского языка. Функциональные особенности и сфера употребления.
- 15 Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств в научно-популярном стиле изложения.
- 16 Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера использования и жанровое разнообразие.
- 17 Язык и стиль официально- деловых документов. Интернациональные свойства русской деловой письменной речи.
- 18 Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
- 19 Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Роль внеязыковых факторов.

20 Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон, язык арго.

21 Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста и виды связи языковых единиц в нём.

22 Текст. Конструирование во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.

23 Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных» ошибок.

24 Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.

25 Лексика русского языка с точки зрения происхождения. Исконно русские слова и заимствования из других языков. Типы заимствованных слов.

26 Активная и пассивная лексика русского литературного языка. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы, их отличия). Новые слова и неологизмы (исторические и авторские).

27 Фразеологизмы русского языка. Их типы и разряды. Афоризмы и крылатые выражения. Их особенности, нормы функционирования в речи.

28 Моносемия. Полисемия. Прямое и переносное значение слова. Разновидности тропов (метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, литота, синекдоха и т.д.).

29 Лексические омонимы, их разновидности (омофоны, омоформы, омографы).

30 Культура речевого общения. Речевые нормы русского литературного языка. Вариативность и вариантность орфоэпических норм, московская и петербургская фонетические школы.

*Пример практических заданий по русскому языку выносимых на зачет*

Задание 1 Расставьте ударение в словах:

ДОГМАТ, КОЛЛЕДЖ, ТУФЛЯ, ЖАЛЮЗИ, БАЛОВАТЬ.

Задание 2 Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

ИНВЕКТИВА, ВЕРДИКТ, АВИЗО, АВТОРИТАРНЫЙ, БЕЛЛЕТРИСТИКА.

Задание 3 Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

- 1 Различать звук от буквы;
- 2 Неуверенность в свои силы;
- 3 Проявлять интерес о прошлом города;
- 4 Гордиться успехами;
- 5 Препятствовать движению.

Задание 4 Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип речевой ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

- 1 Он не любил работать и вёл праздничный образ жизни.



- 2 Лес, окутанный тёмным мраком наводил на нас ужас.
- 3 В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.
- 4 Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
- 5 В последние годы было создано массовое количество инноваций.
- 6 Я встречался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
- 7 Эти стихи я очень хорошо выучил на зубок.
- 8 Не для кого ни секрет о том, что положение нашей экономики оставляет желать лучшего.
- 9 Правительство подготовило ноту срочно направляющуюся в зону конфликта.
- 10 К февралю должна не только завершиться приватизация земель, но и ферм.

Задание 5 Ответьте на теоретический вопрос  
Каковы основные качества правильной речи?

*Пример практических заданий по культуре речи выносимых на зачет*

Задание 1 (по орфоэпии) Расставьте ударение в словах:

Каждый правильных вариантов ударения в слове 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

Задание 2 (лексическая работа) Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

Каждый правильных вариант толкования слова- 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

Задание 3 (по грамматике) Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

Каждый правильных вариант сочетания слов - 1 балл; максимальное количество баллов - 5.

Задание 4 Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

В процессе обучения в рамках данной программы обучающиеся должны осознать различие между понятиями «язык» и «речь», осмыслить коммуникативные, когнитивные, волюнтаривные, аккумулятивные и другие прикладные функции языка, углубить знания о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах правильной речи и нормах литературного делового русского языка; овладеть наиболее употребительными выразительными средствами русской современной речи; уметь применять лингвистические навыки в профессиональной деятельности и во всех видах современной коммуникации.

Особенность программы – установка на активизацию мыслительной деятельности обучающихся, выработку умений самостоятельной работы с учебным материалом, навыков конспектирования и работы со справочниками, энциклопедиями и словарями (в т.ч. и электронными).

Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями подстилей научного, публицистического и официально - делового стилей речи. При этом предлагается использование в качестве дидактического материала текстов профессионально и социально значимой тематики для студентов данной специальности и направления (профиля).

Используемый тематический материал сохраняет межпредметную связь в различных видах практических работ (составление развёрнутых тезисных планов, различных перечней, вопросов и текстов, конспектирование, этимологические исследования лингвистических объектов, словесное изображение формул, схем, графиков, диаграмм и т.д.).

В рамках дисциплины обучающимся необходимо освоить значительный объём специальной лексики, являющейся основой формирования базовых компетенций, необходимых при изучении любой дисциплины, поэтому при составлении текстов заданий и упражнений по русскому языку и культуре речи используется тематический профессионально ориентированный лексический материал, сохраняющий межпредметную связь в различных видах аудиторных и внеаудиторных занятий. В связи с этим задание по формированию глоссария студента и «Лексический минимум делового человека» являются особенно важными.

Особое внимание необходимо уделить самостоятельной работе с текстами: конструированию текстов различной типологии, лингвистическому анализу профильных текстов, схем, графиков, диаграмм с цифровым материалом. Умение ориентироваться в жанровом разнообразии текстов деловой стилистики, составление отчётов, деловых записок, служебных писем так же является обязательным практическим, а затем и контрольным этапом в изучении дисциплины. Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче зачета по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Зачет (промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины) позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций (п. 9.5) за период изучения данной дисциплины. Зачет предполагает ответы на вопросы по теоретической части дисциплины и один практический вопрос из перечня вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию (п.9.6).