


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИ-
ВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор-проректор по
учебной работе

 Н.Н.Сухих

2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Специальность

**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация
воздушного движения**

Специализация

Организация использования воздушного пространства

Квалификация выпускника
инженер

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2017

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- формирование правовых знаний, целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними, освоение системы знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и международном нормативно-правовом материале;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере правоотношений, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности, способствование осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений;

- формирование базового понятийного аппарата, умения работы с учебником, научной литературой, развитие умения ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативно – правовых актов к конкретной практической ситуации с применением теоретических знаний в области правоведения, знакомство с системой российского законодательства и способов работы с ней.

Задачами освоения дисциплины являются:

– овладение студентами основными понятиями правоведения, объектом и предметом дисциплины, ее методологией, основными функциями;

– получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;

– знакомство с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;

– изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;

– формирование навыков самостоятельной ориентации в системе нормативно – правовых актов;

– изучение возможности восстановления нарушенных прав;

– формирование умения правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления;

– приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;

– познание основ законотворчества, законодательной техники и законности;

– знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней;

– овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;

– развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства;

– формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности;

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину, относящуюся к базовой части цикла С1 «Гуманитарный, социальный и экономический цикл».

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для дисциплин: «Философия», «Экономика», «Воздушное право», «Авиационная метеорология», «Аэронавигационное обслуживание полетов», «Стандарты и рекомендуемая практика международной организации гражданской авиации в области аэронавигации».

Дисциплина изучается в 2 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Правоведение» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к восприятию, анализу, свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи (ОК-6);	Знать: - способы повышения своей правовой грамотности; Уметь: - использовать способы саморазвития для повышения своей правовой грамотности; Владеть: - способностью к саморазвитию для повышения своей правовой грамотности.
готовностью к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности (ОК-7)	Знать: - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; - механизм реализации прав и свобод человека и гражданина;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>- этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</p> <p>Уметь:</p> <p>- оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>
<p>способностью к анализу социально значимых процессов и явлений, к использованию на практике основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, к ответственному участию в общественно-политической жизни (ОК-14)</p>	<p>Знать:</p> <p>- моральные и правовые нормы общества;</p> <p>- сущность власти и ее функции;</p> <p>- источники российского права;</p> <p>- нормы права и нормативно-правовые акты;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы;</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни.</p>
<p>способностью к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, демонстрируя уважение к историческому наследию и культурным традициям, толерантность к другой культуре, способностью создавать в коллективе отношения сотрудничества (ОК-15);</p>	<p>Знать:</p> <p>- права и обязанности человека и гражданина;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения;</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина.</p>
<p>готовностью демонстрировать гражданскую позицию, интегрирован-</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой свя-</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ность в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии (ОК-17);	<p>зи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; - системы и организации органов государственной власти Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать актуальность социальных институтов в их взаимосвязи применительно к своей деятельности; - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них.
способностью и готовностью осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-18);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; - основы правового статуса человека в обществе; - основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.
способностью и готовно-	Знать:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>стью к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации, личностной и предметной рефлексии (ОК-19);</p>	<p>- способы актуализации имеющихся знаний в правовой сфере; Уметь: - актуализировать имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использовать ее для принятия решения и реализации его в действии; Владеть: - способностью актуализировать имеющуюся правовую информацию, использовать ее при принятии решения и его реализацию.</p>
<p>способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям своей страны, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-22)</p>	<p>Знать: - основные нормативные документы своей профессиональной деятельности; Уметь: - находить документы для реализации своей профессиональной деятельности; Владеть: - способностью интерпретации нормативных документов для реализации своей профессиональной деятельности</p>
<p>способностью понимать место и роль области профессиональной деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами (ОК-24)</p>	<p>Знать: - основы трудового законодательства; - особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; - правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности; Уметь: - оценивать место и роль области профессиональной деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами; Владеть: - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности;</p>
<p>способностью актуализировать имеющиеся знания, умения и навыки</p>	<p>Знать: - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов;</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
при принятии решения и его реализации (ОК -33)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.
умением создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания (ОК-45)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.
способностью совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-48)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области правы и регулирования общественных отношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области правы и регулирования общественных отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области правы и регулирования общественных отношений.
способностью и готовностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные социальные институты, систему их взаимосвязей, место своей деятельности в этой системе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о своей деятельности при опи-

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
экспертных и аналитических работ (ОК-57)	<p>сании ее взаимосвязей с основными социальными институтами;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли в них своей профессиональной деятельности
способностью применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-20)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов; - методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;
способностью и готовностью рассчитывать и оценивать условия и последствия (в том числе экономические) (ПК-51).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и теоретические категории такие, как: право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять положения нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения положений нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности
владением полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности (ПК-55).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к организации использования воздушного пространства и аэронавигационного обслуживания; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и применять положения правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к организации использования воздушного

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	го пространства и аэронавигационного обслуживания; Владеть: - навыками анализа и использования правовых и нормативных актов в сфере безопасности использования воздушного пространства в своей профессиональной деятельности

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	36	36
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	36	36
Промежуточная аттестация:	36	36

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции														Образовательные технологии	Оценочные средства		
		ОК-6	ОК-7	ОК-14	ОК-15	ОК-17	ОК-18	ОК-19	ОК-22	ОК-24	ОК-33	ОК-45	ОК-48	ОК-57	ПК-20			ПК-51	ПК-55
1. Основы теории государства и права	12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л,ПЗ, СРС	У, Д
2. Основы конституционного строя России	12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С РС	У, Д
3. Основы административного права	12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С РС, КС	У, Д
4. Общие положения гражданского права	12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С РС	У, Д
5. Общая характеристика трудового законодательства	8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С	У, Д

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции														Образовательные технологии	Оценочные средства		
		ОК-6	ОК-7	ОК-14	ОК-15	ОК-17	ОК-18	ОК-19	ОК-22	ОК-24	ОК-33	ОК-45	ОК-48	ОК-57	ПК-20			ПК-51	ПК-55
																		РС	
6. Основы уголовного права	8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С РС, КС	У, Д
7. Основы экологического права	8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, ИЛ,С РС	У, Д
Итого по дисциплине	72																		
Промежуточная аттестация	36																		
Всего по дисциплине	108																		

Условные обозначения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, КС – круглый стол, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Д – доклад, ИЛ – интерактивная лекция.

5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов	
1. Основы теории государства и права	4	2	-	-	6	-	12	
2. Основы конституционного права	4	2	-	-	6	-	12	
3 Основы гражданского права (Общая часть)	2	4	-	-	6	-	12	
4 Основы гражданского права (Особенная часть)	2	4	-	-	6	-	12	
5 Основы трудового права	2	2	-	-	4	-	8	
6 Основы административного и уголовного права	2	2	-	-	4	-	8	
7 Основы семейного права	2	2	-	-	4	-	8	
Итого по дисциплине	18	18	-	-	36	-	72	
Промежуточная аттестация								36
Всего по дисциплине								108

Условные обозначения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государства и права

Понятие государства. Форма государства. Понятие права. Понятие и структура система права Понятие и структура системы права. Система законодательства. Понятие, содержание, формы реализации права Применение права. Правовые отношения: понятие и виды. Структура правоотношения. Юридический факт. Правомерное поведение: понятие, признаки, классификация. Правонарушение: понятие, признаки, классификация. Юридический состав правонарушения. Юридическая ответственность: понятие, признаки, предпосылки. Юридическая ответственность в системе мер государственного принуждения. Классификация юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Освобождение от юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Юридические документы, их виды. Юридическая техника.

Тема 2. Основы конституционного права

Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституция Российской Федерации — основной закон государства. Понятие и содержание основ конституционного строя. Основные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Конституционные обязанности человека и гра-

жданина. Федеративное устройство и организация государственной власти в Российской Федерации. Федеративное устройство России. Организация государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации. Правосудие, судебная власть и организация судебной системы в Российской Федерации. Конституционное судопроизводство в России. Система судов общей юрисдикции

Тема 3. Основы гражданского права (Общая часть)

Понятие, предмет и метод гражданского права. Разграничение гражданского права и других отраслей частного права. Система гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Физические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц.

Тема 4. Основы гражданского права (Особенная часть)

Сделки и представительство в гражданском праве. Понятие, содержание и виды сделок. Недействительные сделки. Порядок и последствия признания сделок недействительными. Понятие, содержание и субъекты представительства. Доверенность в гражданском и предпринимательском праве. Обязательства и договоры в гражданском праве. Понятие, содержание и основания возникновения обязательств. Договоры в гражданском и предпринимательском обороте.

Тема 5. Основы трудового права

Понятие, предмет, система трудового права. Стороны и формы социального партнерства в сфере труда. Трудовой договор. Понятие, содержание и порядок заключения трудового договора. Анализ отдельных видов трудовых договоров. Дифференциация труда в гражданской авиации. Порядок переводов на другую работу. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Правовые основы оплаты труда. Нормирование труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Тема 6. Основы административного и уголовного права

Понятие, предмет и метод административного права. Понятие, предмет и метод уголовного права. Система административного права Российской Федерации. Система уголовного права Российской Федерации. Административное правонарушение и административная ответственность. Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Административная ответственность и административное наказание. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях. Преступление и уголовная ответственность. Понятие, признаки и состав преступления. Уголовная ответственность и уголовное

наказание. Порядок назначения и освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания.

Тема 7. Основы семейного права

Понятие, предмет, метод и система семейного права. Заключение и прекращение брака. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Личные неимущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Брачный договор. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства членов семей

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Характеристика Российской Федерации как государства	2
2	Практическое занятие 2. Конституция РФ – основной закон государства	2
3	Практические занятия 3, 4. Правосубъектность участников гражданских правоотношений	4
4	Практическое занятие 5, 6. Договор перевозки пассажиров на воздушном транспорте	4
5	Практическое занятие 7. Трудовой договор	2
6	Практическое занятие 8. Состав правонарушения	2
7	Практическое занятие 9. Алиментные обязательства	2
Итого по дисциплине		18

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 1: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к устному опросу.	6
2	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 2: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к сообщениям	6
3	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 3: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к устному опросу	6
4	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 4: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,2,3,5]. 2. Подготовка к устному опросу .	6
5	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 5: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [2, 3,4,8,6]. 2. Подготовка к устному опросу.	4
6	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 6: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [1,4,5,6]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к сообщениям.	4
7	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме 7: работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой [2,3,5]. 2. Подготовка к устному опросу.	4
Итого по дисциплине		36

5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Малько А.В. **Правоведение**. Учебно-методическое пособие / А. В. Малько, В. А. Затонский. - М. : Проспект, 2015. - 480с. Количество экземпляров 20

2. **Правоведение : учеб. пособие** [Электронный ресурс] / Д.Д. Пеньковский и др. Москва : ФЛИНТА, 2016. — 360 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/85907>

3. Шаблова, Е.Г. **Правоведение: учеб. пособие** [Электронный ресурс] / Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк. Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 192 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/98521>

б) дополнительная литература

4. Быковская, Г.А. **Правоведение. Политология (Бакалавриат)** : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Г.А. Быковская, Л.А. Кемуларица, А.В. Хохлов. Воронеж : ВГУИТ, 2016. — 112 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/92228> свободный (дата обращения 15.06.2017);

5. Кашанина Т.В. **Право: Учеб. для приклад. бакалавриата**. Реком. УМО / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. - М. : Юрайт, 2015. - 509с. - ISBN 978-5-9916-4874-5. Количество экземпляров 7;

6. **Правоведение (для бакалавров)** [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53276> свободный (дата обращения 15.06.2017);

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7. **Министерство транспорта РФ** [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.mintrans.ru/> свободный(дата обращения 15.06.2017).

8. **Федеральное агентство воздушного транспорта. Росавиация** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.favt.ru/> свободный (дата обращения: 15.06.2017).

9. **Консультант Плюс**[Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 15.06.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 15.06.2017).

11. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

12. **Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://https://biblio-online.ru>

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
<p>Аудитория 319 Аудитория 315а Аудитория 322 «Аудитория для самостоятельной работы».</p>	<p>Принтер Canon LBR - 1120; Монитор LG 23EN43T-B; МФУ Ecosys M2035dr; Системный блок комплект № 1 Ramec Storm. Системный блок комплект Corei 7-800-70</p>	<p>Windows 7 Professional (лицензия № 46231032 от 4 декабря 2009 года) Microsoft Office Standart 2007 (лицензия № 47653847 от 9 ноября 2010 года) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (лицензия № AF 10 3S1V00 102 от 23 декабря 2010 г.) Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS (лицензия № 1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017 г)</p>

8 Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Правоведение» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, в том числе интерактивные, практические занятия, в том числе круглый стол, и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лек-

ции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Правоведение» планируется проведение как информационных, так и интерактивных лекций в форме проблемных лекций в общем объеме 16-и часов (п. 5.1). Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Студенты приглашаются для размышлений и поиска ответов на них по мере постановки вопросов. Типовая структура проблемной лекции включает: создание проблемной ситуации через постановку учебной проблемы; конкретизацию этой проблемы, выдвижение гипотез по ее решению; мысленный эксперимент по проверке выдвинутых гипотез; проверку сформулированных гипотез, подбор аргументов и фактов для их подтверждения; формулировку выводов; подведение к новым противоречиям или перспективам изучения последующего материала; вопросы для обратной связи, помогающие корректировать умственную деятельность студентов на лекции.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки дисциплины «Правоведение». Практическое занятие предназначено для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения практического занятия организуются публичные выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Рассматриваемые в рамках практического занятия задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки специалистов по специальности «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения», специализации «Организация использования воздушного пространства».

Главным содержанием практического занятия является индивидуальная практическая работа каждого студента.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, получаемых студентом после каждого занятия.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель. Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно не менее двух раз в неделю в часы, свободные от учебных занятий, и носят в основном индивидуальный характер. На консультациях повторно рассматриваются вопросы, на которых базируется изучаемая дисциплина, и которые по результатам входного и текущего контроля не достаточно усвоены обучающимися.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств дисциплины «Правоведение» представляет материалы, предназначенные для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения данной дисциплины. В свою очередь, задачами использования фонда оценочных средств являются осуществление, как текущего контроля успеваемости студентов, так и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Фонд оценочных средств дисциплины «Правоведение» для текущего контроля включает: устные опросы и доклады.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Доклад- продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы. Доклады студентов занимают не больше 10 минут и могут проводиться в форме презентаций в среде MSOfficePowerPoint.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена в 2 семестре. Этот вид промежуточной аттестации позволяет

оценить уровень освоения студентом компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзамен предполагает устные ответы на вопросы по билету.

К моменту сдачи экзамена должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

9.1. Балльно– рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

9.2. Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов и выступлений по вопросам тем практических занятий;

- устные опросы, предназначенные для выявления уровня текущего усвоения компетенций обучающимся по мере изучения дисциплины.

Устный опрос оценивается:

- «зачет», обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы;

- «не зачет», обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Доклад оценивается:

- «Отлично»: обучающийся делает доклад, полностью соответствующий требованиям.

- «Хорошо»: обучающийся делает доклад, частично соответствующий требованиям.

- «Удовлетворительно»: обучающийся делает доклад, частично соответствующий требованиям с незначительными ошибками.

- «Неудовлетворительно»: обучающийся делает доклад либо частично соответствующий требованиям со значительными ошибками, либо полностью не соответствующий требованиям.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена.

Экзамен проводится в объеме материала рабочей программы дисциплины, изученного студентами в семестре «2» в устной форме. Перечень вопросов и задач, выносимых на экзамен, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

9.3. Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

9.4. Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Входной контроль по дисциплине не предусмотрен.

9.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>способностью к восприятию, анализу, свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи (ОК-6);</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- способы повышения своей правовой грамотности;</p>	<p>описывает подходы и способы повышения правовой грамотности;</p>	<p>«Отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по рассматриваемой компетенции и умение уверенно применять их на практике, свободное и правильное обоснование принятых решений. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами.</p> <p>«Хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности; Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, но не все-</p>
<p><i>Уметь:</i></p> <p>- использовать способы саморазвития для повышения своей правовой грамотности</p>	<p>демонстрирует умение самостоятельного изучения источников в целях саморазвития и повышения своей правовой грамотности</p>	<p>он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности; Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, но не все-</p>
<p><i>Владеть:</i></p> <p>- способностью к са-</p>	<p>демонстрирует навыки поиска правовых ис-</p>	<p>он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности; Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, но не все-</p>

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
моразвитию для повышения своей правовой грамотности	точников и их использования для оценки различных ситуаций	гда делает это самостоятельно без помощи преподавателя.
<p>готовностью к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности (ОК-7);</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; - механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; - этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде; 	<p>предлагает правовые способы решения конфликтов;</p> <p>дает описание механизма реализации прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>обосновывает значимость этических и правовых норм в области регулирования отношений человека к человеку, обществу, окружающей среде</p>	<p>«Удовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы в рамках заданной компетенции, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах преподавателя.</p>
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать направления социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами; 	<p>дает характеристику направлений социальной политики государства;</p> <p>предлагает правовые способы решения конфликтов</p>	<p>«Неудовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины в рамках компетенции, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины. Не владеет знаниями по рассматриваемой компетенции.</p>
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами 	<p>демонстрирует навыки анализа и понимания социальной политики государства;</p> <p>выбирает способы правового разрешения конфликтов</p>	
способностью к анализу социально значимых процессов и	анализирует моральные и правовые нормы общества;	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>явлений, к использованию на практике основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, к ответственному участию в общественно-политической жизни (ОК-14);</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - моральные и правовые нормы общества; - сущность власти и ее функции; - источники российского права; - нормы права и нормативно-правовые акты 	<p>перечисляет и описывает функции власти; перечисляет и дает характеристику источников российского права; дает определение и приводит примеры норм права и нормативно-правовых актов в различных областях</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы 	<p>дает сравнительный анализ моральных и правовых норм; формулирует моральные и правовые нормы для конкретной ситуации социально-экономических и общественно-политических отношений</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни 	<p>демонстрирует навыки выявления моральных и правовых норм, применимых в конкретной ситуации; демонстрирует навыки применения мораль-</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
	ных и правовых норм в различных сферах общественной жизни	
<p>способностью к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, демонстрируя уважение к историческому наследию и культурным традициям, толерантность к другой культуре, способностью создавать в коллективе отношения сотрудничества (ОК-15);</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности человека и гражданина 	<p>формулирует права и обязанности гражданина применительно к конкретной ситуации общественных отношений</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения 	<p>предлагает и демонстрирует модель поведения с учетом прав и обязанностей гражданина, применимых к конкретному случаю (ситуации)</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина 	<p>на примере конкретной ситуации оценивает поведение участвующих сторон с точки зрения прав и свобод человека и гражданина</p>	
<p>готовностью продемонстрировать гражданскую позицию, интегрированность в современное общество, нацеленность (ОК-17);</p>	<p>описывает взаимосвязь между основными социальными институтами государства и общества;</p> <p>формулирует и анали-</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой связи; - основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; - системы и организации органов государственной власти Российской Федерации; 	<p>зирует особенности российской правовой системы и российского законодательства; перечисляет и характеризует системы и организации органов государственной власти Российской Федерации;</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать актуальность социальных институтов в их взаимосвязи применительно к своей деятельности; - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; 	<p>определяет и обосновывает актуальность деятельности социальных институтов применительно к своей деятельности;</p> <p>демонстрирует понимание политики государства и формулирует принципы правового регулирования общественных отношений в конкретных областях и направлениях</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них 	<p>на основе знаний о социальных институтах и общественном развитии формулирует суждения о месте и роли своей деятельности в них</p>	
<p>способностью и готовностью осуществ-</p>	<p>воспроизводит и анализирует основные</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>лять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-18);</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; - основы правового статуса человека в обществе; - основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; 	<p>понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права;</p> <p>Описывает положения теории права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования;</p> <p>характеризует основы правового статуса человека в обществе;</p> <p>формулирует и обсуждает основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации.</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах; 	<p>правильно использует основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</p> <p>корректно использует термины и определения, содержащиеся в нормативных правовых актах</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности. 	<p>применяет на практике основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности</p>	
<p>способностью и готовностью к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации, личностной и предметной рефлексии (ОК-19);</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы актуализации имеющихся знаний в правовой сфере; 	<p>описывает способы актуализации имеющихся знаний в правовой сфере</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализировать имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использовать ее для принятия решения и реализации его в действии; 	<p>актуализирует имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использует ее для принятия решения и реализации его в действии</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью актуализировать имеющуюся правовую информацию, использовать ее при принятии решения и его реализацию. 	<p>демонстрирует способность актуализации имеющейся правовой информации, ее использования при принятии решения и его реализацию в конкретных ситуациях</p>	
<p>способностью уважительно и бережно относиться к историче-</p>	<p>воспроизводит наименования, о положения основных норматив-</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>скому наследию и культурным традициям своей страны, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-22)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные документы своей профессиональной деятельности; 	<p>ных документов своей профессиональной деятельности</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - находить документы для реализации своей профессиональной деятельности; 	<p>применяет способы поиска требуемых документов для реализации задач своей профессиональной деятельности</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью интерпретации нормативных документов для реализации своей профессиональной деятельности 	<p>демонстрирует практическую способность интерпретации нормативных документов для решения задач своей профессиональной деятельности</p>	
<p>способностью понимать место и роль области профессиональной деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами (ОК-24)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы трудового законодательства; 	<p>формулирует основы трудового законодательства;</p> <p>анализирует особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;</p> <p>обсуждает правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<ul style="list-style-type: none"> - особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; - правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности; 		
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать место и роль области профессиональной деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами 	<p>анализирует и оценивает место и роль области будущей профессиональной деятельности в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; 	<p>демонстрирует способность формализовать проблемы, встречающиеся в профессиональной деятельности;</p>	
<p>способностью актуализировать имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и его реализации (ОК -33)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов; 	<p>формулирует основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать направле- 	<p>демонстрирует способность оценивать</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
ние социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами;	направления социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами	
<i>Владеть:</i> - навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами	использует навыки анализа социальной политики государства, осознает способы решений конфликтов правовыми методами	
умением создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания (ОК-45) <i>Знать:</i> - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права;	понимает и обсуждает основные понятия и теоретические категории в области права	
<i>Уметь:</i> - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;	корректно применяет основные правовые понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности	
<i>Владеть:</i> - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной	практически демонстрирует способность применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
деятельности.	деятельности	
<p>способностью совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-48)</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>- способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений;</p>	<p>анализирует способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <p>- применять способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений;</p>	<p>применяет способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений</p>	<p>практически демонстрирует навыки совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области права и регулирования общественных отношений</p>	
<p>способностью и готовностью использо-</p>	<p>анализирует систему их взаимосвязей ос-</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>вать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ОК-57)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные социальные институты, систему их взаимосвязей, место своей деятельности в этой системе; 	<p>новых социальных институтов, понимает место своей деятельности в ней</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о своей деятельности при описании ее взаимосвязей с основными социальными институтами; 	<p>умело применяет знания о своей деятельности при описании ее взаимосвязей с основными социальными институтами</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли в них своей профессиональной деятельности 	<p>демонстрирует практическую способность применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли в них своей профессиональной деятельности</p>	
<p>способностью применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-20)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - законы, постановления, распоряжения, 	<p>анализирует положения законов, постановлений, распоряжений, приказов федеральных органов исполнительной власти в области профессиональной деятельности; анализирует методи-</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>приказы вышестоящих и других органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; 	<p>ческие, нормативные и руководящие материалы, касающиеся профессиональной деятельности</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; 	<p>правильно использует правовые нормы в профессиональной деятельности</p>	
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; 	<p>демонстрирует навыки самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности</p>	
<p>способностью и готовностью рассчитывать и оценивать условия и последствия (в том числе экономические) (ПК-51).</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и теоретические категории такие, как: право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; 	<p>формулирует и обсуждает понятия и теоретические категории: право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права;</p>	
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять положения 	<p>демонстрирует умение применять положения</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>ния нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности;</p>	<p>нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности</p>	
<p><i>Владеть:</i> - навыками применения положений нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности</p>	<p>демонстрирует практические навыки применения положений нормативных правовых актов для оценки условий и последствий профессиональной деятельности</p>	
<p>владением полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности (ПК-55).</p> <p><i>Знать:</i> - положения правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к организации использования воздушного пространства и аэронавигационного обслуживания;</p>		
<p><i>Уметь:</i> - определять и применять положения правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к организации ис-</p>	<p>оценивает направление социальной политики государства; предлагает способы правового решения конфликтов в конкретной ситуации</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
пользования воздушного пространства и аэронавигационного обслуживания;		
<i>Владеть:</i> - навыками анализа и использования правовых и нормативных актов в сфере безопасности использования воздушного пространства в своей профессиональной деятельности	демонстрирует навыки анализа и использования правовых и нормативных актов в сфере безопасности использования воздушного пространства в своей профессиональной деятельности	

9.6. Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1. Государство и гражданское общество.
2. Сущность права, его признаки, функции и принципы.
3. Право и другие социальные нормы. Источники права.
4. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
5. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.
7. Система права РФ.
8. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
9. Правонарушения, их признаки и виды.
10. Юридическая ответственность и ее виды.
11. Правосознание и правовая культура.
12. Законность и правопорядок.
13. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.
14. Конституционно-правовые отношения.
15. Характеристика и содержание Конституции РФ.
16. Форма правления современной России.
17. Форма государственного устройства России.
18. Местное самоуправление в Российской Федерации.
19. Характеристика административных правоотношений.

20. Административное правонарушение.
21. 22.Административная ответственность и виды административных взысканий.
22. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.

Примерный перечень тем докладов:

1. Принцип разделения властей в организации и функционировании государственной власти.
2. Власть, ее разновидности и назначение в обществе.
3. Механизм государства: понятие и структура.
4. Правосознание как элемент построения правового государства в России.
5. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
6. Вина: понятие и формы.
7. Правонарушения: состав и виды.
8. Понятие, виды и основания юридической ответственности.
9. Принципы юридической ответственности.
10. Конституционно-правовой статус личности
11. Конституционные права, свободы и обязанности: понятие, юридические свойства и система, гарантии реализации.
12. Гарантии конституционных прав и свобод.
13. Правительство России - высший орган исполнительной власти.
14. Президент - глава Российской Федерации.
15. Порядок и процедура избрания Президента РФ.
16. Правовой статус и полномочия Совета Федерации.
17. Правовой статус и полномочия Государственной Думы.
18. Порядок формирования и полномочия Конституционного Суда РФ.
19. Понятие и виды дееспособности граждан. Порядок ее ограничения.
20. Понятие, предмет, содержание договора в гражданском праве.
21. Понятие и признаки юридического лица.
22. Понятие и значение трудового договора.
23. Основания прекращения трудового договора.
24. Понятие и продолжительность рабочего времени.
25. Понятие и виды времени отдыха.
26. Понятие и правовая природа брака.
27. Личные права и обязанности супругов.
28. Имущественные права и обязанности супругов.
29. Расторжение брака.

Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Теории происхождения государства.

2. Сущность государства. Механизм государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство.
5. Государство и гражданское общество.
6. Сущность права, его признаки, функции и принципы.
7. Право и другие социальные нормы. Источники права.
8. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
9. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.
10. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.
11. Основные правовые системы современности.
12. Система права РФ.
13. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
14. Правонарушения, их признаки и виды.
15. Юридическая ответственность и ее виды.
16. Правосознание и правовая культура.
17. Законность и правопорядок.
18. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.
19. Конституционно-правовые отношения.
20. Характеристика и содержание Конституции РФ.
21. Гражданство РФ.
22. Форма правления современной России.
22. Форма государственного устройства России.
23. Местное самоуправление в Российской Федерации.
24. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
25. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.
26. Характеристика административных правоотношений.
27. Административное правонарушение.
28. Административная ответственность и виды административных взысканий.
29. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
30. Гражданские правоотношения и их субъекты.
31. Гражданско-правовые сделки.
32. Общие положения о гражданско-правовых договорах.
33. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права. 39. Социальное партнерство в сфере труда.
34. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
35. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.
36. Понятие преступления и его виды.
37. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
38. Виды преступлений.
39. Понятие, предмет и источники семейного права.

40. Порядок заключения и прекращения брака.
41. Права и обязанности супругов.
42. Права и обязанности родителей и детей.
43. Предмет, метод, источники и объекты экологического права.
44. Понятие и виды права природопользования.
45. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая в 2 семестре к изучению дисциплины «Правоведение», студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Студенту следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от его активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. В этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение студента в самостоятельную познавательную деятельность с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития.

Основными видами аудиторной работы студентов являются: лекции, практические занятия (п. 5.2, 5.3, 5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплинам вообще и по дисциплине «Правоведение» в частности.

Лекция имеет целью дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрыть состояние и перспективы прогресса конкретной области науки и информационных технологий, сконцентрировать внимание на наиболее сложных и узловых вопросах.

Эта цель определяет дидактическое назначение лекции, которое заключается в том, чтобы ознакомить обучающихся с основным содержанием, категориями, принципами и закономерностями изучаемой темы и предмета обучения в целом, его главными идеями и направлениями развития, его прикладной стороной.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фикси-

ровать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего сокращения при записи текста лекции и, в целом, стремиться освоить быструю манеру письма.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Также для записи текста лекции можно воспользоваться ноутбуком, или планшетом. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающимся в процессе самостоятельной работы, подготовке к практическим занятиям, при подготовке и к сдаче экзамена.

Практические занятия по дисциплине «Правоведение» проводятся в соответствии с п. 5.4. и имеют целью углубление и закрепление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в результате самостоятельной подготовки и самостоятельного изучения соответствующих разделов курса с помощью рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки самостоятельного поиска и анализа информации; сформировать и развить у них творческое мышление, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. Особое внимание при этом должно обращаться на развитие умений и навыков обучаемых, необходимых для их будущей практической деятельности. Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цель и задачи занятия и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме. Практическое занятие предполагает творческие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение докладов, научных сообщений и фиксированных выступлений студентов, в рамках практического занятия студенты решают задачи и разбирают практические ситуации самостоятельно или при помощи преподавателя. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при рассмотрении конкретных ситуаций, осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

В рамках практического занятия могут быть проведены: слушание и обсуждение докладов, устный опрос.

Отсутствие обучающихся на занятиях или их неактивное участие на них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю.

В современных условиях перед обучающимися стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения (т. е. информационную культуру). Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение (стандарты, учебные планы) предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекций по дисциплине, подготовку к семинарским занятиям, экзамену, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поисках и приобретении новых знаний, выработка обучающимися навыков работы с научной и учебной литературой, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному изучению и обработке полученной информации.

В процессе самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий,
- индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;
- завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче экзамена по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

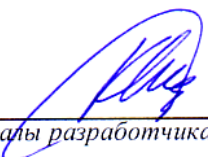
Экзамен позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций (п. 9.5) за период изучения данной дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 162001 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»

« 14 » сентября 2016 года, протокол № 6

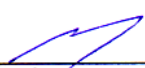
Разработчик

 Коркин Р.И.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)

Заведующий кафедрой № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»

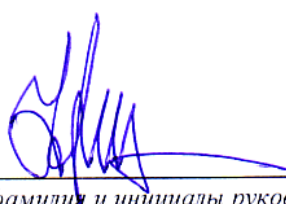
д.э.н., доцент

 Кошелева Т.Н.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

 Михальчевский Ю.Ю.

к.т.н., доц.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета « 20 » сентября 2016 года, протокол № 3 .

С изменениями и дополнениями от « 30 » августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с Приказом от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).