

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый  
проректор-проректор  
по учебной работе  
Н.Н. Сухих



«30» августа 2017 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки (специальность)  
**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация  
воздушного движения**

Направленность программы (специализация)  
**Организация авиационной безопасности**

Квалификация выпускника:  
**специалист**

Форма обучения  
заочная

Санкт-Петербург  
2017

## 1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: предоставление теоретических основ правовых знаний, создание целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними, освоение системы знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и международном нормативно-правовом материале; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере правоотношений, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности, способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений, формирование знания базового понятийного аппарата, способствовать формированию у студентов умения работы с учебником, научной литературой, развитие умения ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способность самостоятельного подбора нормативно-правовых актов к конкретной практической ситуации с применением теоретических знаний в области правоведения, знакомство студента с системой российского законодательства и способов работы с ней.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, объектом и предметом дисциплины, ее методологией, основными функциями;
- получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;
- знакомство с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;
- изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;
- формирование навыков самостоятельной ориентации в системе нормативно – правовых актов;
- формирование умения правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления;
- приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- познание основ законотворчества, законодательной техники и законности;
- знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней;
- овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;
- развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства;

– формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому и организационно-управленческому виду профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

Дисциплина «Правоведение» является базовой дисциплиной Гуманитарного, социального и экономического цикла.

Дисциплина «Правоведение» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплины «Введение в специальность»

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для дисциплины «Воздушное право».

Дисциплина изучается во 2 семестре.

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование и обладание следующими компетенциям.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Владение культурой мышления, способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения (ОК – 4)	Знать: - основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права; Уметь: - применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; Владеть: - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>Умение анализировать логику рассуждений и высказываний, выявлять значение, смысловое содержание в услышанном, увиденном или прочитанном (ОК-5)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования;</li> <li>- основы правового статуса человека в обществе, основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации;</li> <li>- основные особенности российской правовой системы и российского законодательства;</li> <li>- источники российского права;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности;</li> <li>- способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>Способность находить решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность (ОК-9)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые положения варианты юридической ответственности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания об основных нормативно-правовых положениях и вариантах юридической ответственности для принятия решений;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования знаний об основных нормативно-правовых положениях и вариантах юридической ответственности для принятия решений в нестандартных ситуациях</li> </ul>
<p>Способность к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, демонстрируя</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы кооперации с коллегами;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- используя знания о моральных и правовых</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>уважение к историческому наследию и культурным традициям, толерантность к другой культуре, способностью создавать в коллективе отношения сотрудничества (ОК-15)</p>	<p>нормах организовывать работу в коллективе Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами кооперации для организации работы в коллективе исполнителей</li> </ul>
<p>Сотовность демонстрировать гражданскую позицию, интегрированность в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии (ОК-17)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правового статуса человека в обществе, основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации;</li> <li>- механизм реализации прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>- этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> <li>- источники российского права;</li> <li>- нормы права и нормативно-правовые акты;</li> <li>- основные особенности российской правовой системы и российского законодательства;</li> <li>- системы и организации органов государственной власти Российской Федерации;</li> <li>- законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов;</li> <li>- методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы;</li> <li>- правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- основы трудового законодательства;</li> <li>- особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- права и обязанности человека и гражданина;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</li> <li>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	профессиональной деятельности; - навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности; - способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности; - способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина.
Способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-18)	Знать: - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; - основы правового статуса человека в обществе, основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; - механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; - этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде; - сущность власти и ее функции; - источники российского права; - нормы права и нормативно-правовые акты; - системы и организации органов государственной власти Российской Федерации; - законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов; - методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; - правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности; Уметь: - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; - применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы; - правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; - правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</li> <li>- способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</li> <li>- способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни.</li> </ul>
<p>Умение осознавать нравственные обязанности человека по отношению к природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-26)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нравственные нормы общества; права и обязанности человека и гражданина;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы; применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью оценивать меру дозволенного поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина, моральный и правовых норм.</li> </ul>
<p>Способность проводить доказательства утверждений как составляющей когнитивной и коммуникативной функции (ОК-34)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы поиска нормативно-правовой документации для самостоятельного анализа ситуации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые акты для доказательства утверждений</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать необходимые нормативно-правовые акты для доказательства утверждений</li> </ul>
<p>Уметь использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-20)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования;</li> <li>- основы правового статуса человека в обществе, основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации;</li> <li>- механизм реализации прав и свобод челове-</li> </ul>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>ка и гражданина;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> <li>- сущность власти и ее функции;</li> <li>- источники российского права;</li> <li>- нормы права и нормативно-правовые акты;</li> <li>- основные особенности российской правовой системы и российского законодательства;</li> <li>- системы и организации органов государственной власти Российской Федерации;</li> <li>- законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов;</li> <li>- методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы;</li> <li>- основы трудового законодательства;</li> <li>- особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- основные нормативные документы своей профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</li> <li>- правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;</li> <li>- находить документы для реализации своей профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности;</li> <li>- способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>Владение полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объек-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности, методические, норма-</li> </ul>



Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ту профессиональной деятельности (ПК-55)	<p>тивные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы, основы трудового законодательства, особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности, правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности, правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности, способностью использовать основные нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящиеся к профессиональной деятельности.</li> </ul>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестры
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа	8	8
лекции,	4	4
практические занятия (ПЗ),	4	4
семинары (С),	-	-
лабораторные работы (ЛР),	-	-
самостоятельная работа студента	91	91
курсовой проект (работа)	-	-
Промежуточная аттестация	9	9

#### 5 Содержание дисциплины

##### 5.1 Соотнесения тем – разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции										Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК - 4	ОК - 5	ОК - 9	ОК - 15	ОК - 17	ОК - 18	ОК - 26	ОК - 34	ПК - 20	ПК - 55		
Тема 1. Основы теории государства и права.	1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ВК, ПЗ, ЗИФ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 2. Основы конституционного строя России.	19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 3. Основы административного права.	19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 4. Основы гражданского права. (общая часть)	19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 5. Правовое регулирование семейных отношений	19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, ЗИФ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 6. Общая характеристика трудового законодательства.	19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 7. Основы уголовного права.	1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, ЗИФ, СРС	У, Сщ, Т
Тема 8. Основы экологического права	1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ИЛ, ПЗ, ЗИФ, СРС	У, Сщ, Т
Итого по дисциплине	99												
Промежуточная аттестация	9												
Всего по дисциплине	108												

Сокращения: Л – лекция, ВК – входной контроль, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Т – тест, Сщ – сообщение, ЗИФ – занятие в интерактивной форме

## 5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Основы теории государства и права.	0,5	0,5	-	1
Тема 2. Основы конституционного строя России.	0,5	0,5	18	19
Тема 3. Основы административного права.	0,5	0,5	18	19
Тема 4. Основы гражданского права (общая часть).	0,5	0,5	18	19
Тема 5. Основы гражданского права (особенная часть).	0,5	0,5	18	19
Тема 6. Общая характеристика трудового законодательства.	0,5	0,5	18	19
Тема 7. Основы уголовного права.	0,5	0,5	-	1
Тема 8. Основы экологического права.	0,5	0,5	-	1
Итого за семестр	4	4	91	99
Промежуточная аттестация				9
Итого по дисциплине				108

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента.

### 5.3 Содержание разделов дисциплины

#### Тема 1 Основы теории государства и права

Теории происхождения государства. Сущность государства. Механизм государства. Формы государства. Правовое государство. Государство и гражданское общество. Основы теории права. Сущность права, его признаки, функции и принципы. Право и другие социальные нормы. Источники российского права. Норма права, их структура, виды и способы изложения. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве. Основные правовые системы современности. Система права РФ. Содержание правовых отношений в обществе. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура. Социальное взаимодействие на основе принятых моральных и правовых норм. Правонарушения, их признаки и виды. Юридическая ответственность и ее виды. Применение нормативно-правовых документов. Правосознание и правовая культура. Осуществление профессиональной деятельности с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм. Законность и правопорядок.

#### Тема 2 Основы конституционного строя РФ

Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники. Конституционно-правовые отношения. Характеристика и содержание Конституции РФ. Гражданство РФ. Правовые средства демонстрации граждан-

ской позиции. Форма правления современной России. Форма государственного устройства России. Местное самоуправление в Российской Федерации. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.

### **Тема 3 Основы административного права**

Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы. Характеристика административных правоотношений. Управление воздушным транспортом. Правовые и нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере безопасности воздушного транспорта. Административное правонарушение. Административная ответственность и виды административных взысканий. Административные правонарушения на воздушном транспорте.

### **Тема 4 Основы гражданского права (общая часть)**

Понятие, предмет, метод и источники гражданского права. Гражданские правоотношения и их субъекты. Гражданско-правовые сделки. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Характеристика обязательственного права. Общие положения о гражданско-правовых договорах. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. Защита объектов интеллектуальной собственности, результатов исследований и разработок. Наследственное право: понятие, основные институты.

### **Тема 5 Правовое регулирование семейных отношений**

Семейный кодекс не дает определения семьи, поскольку расшифровка употребляемых им терминов не входит в его задачу. Тем не менее, с точки зрения семейного права семья имеет отличительные особенности. Это, как правило, общность совместно проживающих лиц, объединенных правами и обязанностями, предусмотренными семейным законодательством

### **Тема 6 Общая характеристика трудового законодательства**

Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование существенных условий труда. Заработная плата. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна.

### **Тема 7 Основы уголовного права**

Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ. Понятие преступления и его виды. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовная ответственность и уголовное наказание. Виды преступлений. Авиационные преступления.

### **Тема 8 Основы экологического права**

Предмет, метод, источники и объекты экологического права. Понятие и виды права природопользования. Экологический механизм охраны окружающей природной среды. Экологическая экспертиза. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. Ответственность за экологические правонарушения и ее виды.

### 5.3 Практические занятия

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	Семестр 2	
1	Практическое занятие №1. «Основы теории государства»	0,5
1	Практическое занятие №2. «Основы теории права»	0,5
2	Практическое занятие №3 «Основы государственно-правового устройства России»	0,5
3	Практическое занятие №4. «Особенности административного права»	0,5
4	Практическое занятие №5. «Основы гражданского права»	0,5
4	Практическое занятие №6. «Основы гражданского права»	0,5
5	Практическое занятие №7. «Право собственности и иные вещные права, наследственное право. Авторское право. Патентное право»	0,5
6	Практическое занятие №8. «Основы трудового права»	0,5
7	Практическое занятие №9. «Основы уголовного права»	0,5
8	Практическое занятие №10. «Основы правового регулирования в сфере экологии»	0,5
Итого по дисциплине		4

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

№ темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	Семестр 2	
2	1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы конституционного строя России»	18

№ темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
Семестр 2		
	<p>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Изучение субъектного состава РФ, отражение в основном законе государства деятельности Президента РФ, Правительства, Федерального собрания.</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу[1-16].</p>	
3	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы административного права»</p> <p>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Деятельность органов муниципального образования.</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу[1-16].</p>	18
4	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Общие положения гражданского права»</p> <p>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Объекты гражданского права, правосубъектность юридических лиц, виды юридических лиц, защита прав собственности и иных вещных прав, обязательства, очередность наследования.</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу[1-16].</p>	18
5	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Особенные положения гражданского права»</p> <p>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Авторское право, патентное право, наследственное право.</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу[1-16].</p>	18
6	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы трудового права»</p>	18

№ темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	Семестр 2	
	<p>Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Трудовой договор, дисциплина труда, порядок приема на работу и увольнения.</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу [1-16].</p>	
Итого по дисциплине		91

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) нормативные акты:

1. **Конституция Российской Федерации** [Текст]: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2012. - 39 с.; 20 см. - 10000 экз. - ISBN 5-94462-025-0.

2. **Гражданский кодекс Российской Федерации** [Текст]: [ч. 1-4]: по сост. на 25 сентября 2012 г. – М.: Проспект, 2012. - 508 с. ; 21 см. - 16000 экз. - ISBN 978-5-392-07569-0

3. **Уголовный кодекс Российской Федерации** [Текст]: по сост. на 15 января 2012 г. - М.: Эксмо, 2012. – 240 с - (Законы и кодексы). - ISBN 978-5-699-69459-4

4. **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях** [Текст] - Москва: Эксмо, 2012. - 413 с.; 20 см. - 4500 экз. - ISBN 978-5-699-63991-5

5. **Воздушный кодекс и Федеральные авиационные правила, 2012:** [сборник]. - Москва :Авиатека, 2012. - 800 с. ; 25 см. - ISBN 978-5-9901558-9-3

6. **Научно-практический комментарий к Трудовому кодексу РФ /** [Волкова О. Н. и др.] ; отв. ред. В. Л. Гейхман ; М-во юстиции РФ, Рос. правовая акад. - М. : Юрайт, 2012. - 817 с. ; 22 см. - (Профессиональные комментарии). - 1500 экз. - ISBN 978-5-9916-2507-4

б) основная литература:

7. Абдуллаева, М.И. **Правоведение:** учеб. / [М. И. Абдулаев, Л. Б. Ескина, В. В. Попов и др.] ; под ред. М. И. Абдулаева ; М-во образования и науки Рос. Федерации. – СПб.: Право, 2010. - 608 с. ; 22 см. - 3000 экз. - ISBN 978-5-904836-10-8

8. Добролюбова, И.П. **Правоведение:** Учеб.пос. / СпбГУГА. Спб., 2012 - 354 с.

9. Архипов, С.И. **Правоведение : 21 шаг к правовой культуре:** [учеб. для вузов неюридического профиля / С. И. Архипов, В. С. Белых, Д. В. Винницкий и др.] ; отв. ред. В. Д. Перевалов. - М.: Норма : Инфра-М, 2010. - 575 с.; 22 см. - 2000 экз. - ISBN 978-5-91768-092-7

10. Кашанина, Т.В. **Российское право** / Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. - 2-е изд., - М.: Нор-ма: ИНФРА-М, 2011. - 783 с.; 22 см. - 1500 экз. - ISBN 978-5-91768-182-5

в) дополнительная литература:

11. Толстой, Ю.К. **Гражданское право**: учеб. / [С.-Петербург. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К. Толстой, Н. Ю. Рассказова. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М. : Проспект. Т. 2 / [В. В. Байбак, Е. Ю. Валявина, И. А. Дроздов и др.]. - 2012. - 924 с. - 3000 экз. - ISBN 978-5-392-02622-7

12. Лебедева, В.М. **Трудовое право**, под ред. В. М. Лебедева. - М.: Норма: Инфра-М, 2011. - 463 с.; 22 см. - 1500 экз. - ISBN 978-5-91768-219-8

13. Ветров, Н.И. **Уголовное право**. Часть Общая. Часть Особенная : учеб.; под ред. Н. И. Ветрова, Ю. И. Ляпунова. - [4-е изд., испр. и доп.]. - М. : Юриспруденция, 2008. - 751 с.; 21 см. - 2000 экз. - ISBN 978-5-9516-0236-7

14. Сухарев, А.Я. **Большой юридический словарь** / под ред. А. Я. Сухарева. - 3-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2009. - V, 856 с.; 25 см. - (Библиотека словарей "ИНФРА-М" , БСИ). - Библиогр.: - 853 с. - 100000 экз. - ISBN 978-5-16-002606-0

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

15. **КонсультантПлюс. Официальный сайт компании** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения 20.06.2017).

16. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения 20.06.2017).

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебно-методический кабинет № 322, компьютеры с выходом в Интернет, библиотека СПбГУГА, презентации по темам дисциплины.

## **8 Образовательные технологии**

В рамках изучения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии:

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина. Перечень вопросов представлен в п.9.4.

Лекция классическая. Составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлены на систематизированное изложение системы научных знаний. На лекции концентрируется внимание студентов на наиболее сложных и важных вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.



При изучении дисциплины используются как традиционные лекции, так и интерактивные лекции.

Интерактивные лекции (14 часов, п. 5.1.) проводятся в нескольких вариантах

- лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, вовлечь в двусторонний обмен мнениями, выяснить уровень их осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала, позволяет адресовать вопрос к конкретному студенту, спросить его мнение по обсуждаемой проблеме.

- лекция-дискуссия. Преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Практические занятия. Проводятся в целях практического закрепления теоретического материала излагаемого на лекции. Главным содержанием занятия является индивидуальная работа каждого студента. Семинары носят творческий характер: заслушиваются доклады и сообщения по вопросам, которые не были освещены на лекции. Студенты должны показать умение применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Практические занятия проводятся в интерактивной (8 часов, п. 5.1) форме, когда учебный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания. Они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и о чем думают, при этом активность преподавателя уступает место активности обучаемых – задачей преподавателя становится создание условий для их инициативы. В процессе проведения интерактивного практического занятия организуются публичные выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Интерактивная форма практических занятий проводится по следующим темам:

Тема №1. Основы административного права – 2 часа;

Тема №5. Основы гражданского права. Особенная часть – 2 часа;

Тема №7. Основы трудового законодательства – 2 часа;

Тема №8. Основы уголовного права – 2 часа.

Самостоятельная работа - студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирования навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний. Это самостоятельная работа с законодательными актами, периодическими изданиями, научной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях.

## **9 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы, тесты и подготовка докладов.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции и предполагает ответ студентов. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Устный опрос проводится по вопросам, представленным в п. 9.6.1.

Сообщение – это продукт самостоятельной работы обучающегося, по определенной теме. Доклад представляет собой публичное выступление по полученным результатам решения определенной учебно-практической или учебно-исследовательской темы. Доклады студентов занимают не больше 10 минут и могут проводиться в форме презентаций в среде MSOfficePowerPoint. Примерный перечень тем докладов представлен в п. 9.6.1.

Тест проводится по темам в соответствии с данной программой и предназначен для проверки обучающихся на предмет освоения материала. Десяти минутный тест проводится по темам в соответствии с данной программой и предназначен для проверки обучающихся на предмет освоения материала. Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена во 2 семестре. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. экзамен предполагает ответ на 3 вопроса из перечня вопросов, вынесенных на экзамен (п.9.6.2). К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Балльно-рейтинговая система текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Устный опрос в начале лекции или практического занятия по теме предыдущего занятия оценивается положительно в том случае, если обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос, или же не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

Оценивается отрицательно в том случае, если обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы, дает не полный ответ при наводящих вопросах, отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Он предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость, активность студентов на занятиях, правильность ответов во время устных опросов, выполнение самостоятельных заданий.

## **9.3 Темы курсовых работ по дисциплине**

Написание курсовых работ учебным планом не предусмотрено.

## **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

### **Перечень вопросов по дисциплине «Введение в специальность»**

1. Государственная система предупреждения актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации.
2. Федеральные органы, службы аэропорта, эксплуатанта ВС, авиапредприятия, участвующие в обеспечении авиационной безопасности гражданской авиации.
3. Общие квалификационные требования к сотрудникам служб авиационной безопасности аэропорта, эксплуатанта ВС, авиапредприятия.
4. Права, обязанности и ответственность сотрудников САБ аэропорта, эксплуатанта ВС, авиапредприятия.
5. Порядок обращения со служебными документами.

## **9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

## Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Коды формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <p>лекции;                      практические занятия по темам теоретического содержания;                      самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания.</p>	ОК-4; ОК-5; ОК-9; ОК-15; ОК-17; ОК-18; ОК-26; ОК-34; ПК-20; ПК-55
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <p>самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устному опросу, тесту, к сообщению, к практическому занятию в интерактивной форме.</p>	ОК-4; ОК-5; ОК-9; ОК-15; ОК-17; ОК-18; ОК-26; ОК-34; ПК-20; ПК-55
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>проверка подготовки материалов устному опросу, к тесту, к сообщению, к практическому занятию в интерактивной форме.</p>	ОК-4; ОК-5; ОК-9; ОК-15; ОК-17; ОК-18; ОК-26; ОК-34; ПК-20; ПК-55

### Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий Ведение конспекта лекций Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.) Наличие выполненных самостоятельных учебных	Посещаемость не менее 90 % лекционных и практических занятий Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии Задания для самостоятельной работы

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
	заданий по теоретическим вопросам тем	выполнены своевременно
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение практических, учебных заданий Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы Составление конспекта Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях	Выступления по темам практических занятий выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно) Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям. Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание
Этап 3. Проверка усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования Успешное прохождение текущего контроля Экзамен	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии Практические вопросы решены с использованием необходимых первоисточников Представленные учебные задания, сообщения соответствуют требованиям по содержанию и оформлению Устный опрос и тестирование текущего контроля пройдены самостоятельно в установленное время.

### Характеристики шкалы оценивания

#### *Проведение устного опроса*

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

#### *Тестирование*

«Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопроса(а).

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% и менее вопросов.

#### *Выполнение задания на практическом занятии*

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются ошибки, то они незначительны.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала;

ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются несущественные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям;

обучающийся демонстрирует незнание программного материала;

обучающийся не может аргументировать свой ответ;

в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

#### *Сообщение*

Сообщение, соответствующее требованиям, оценивается на «отлично».

Сообщение, не соответствующее требованиям, оценивается на «неудовлетворительно».

Сообщение, соответствующее требованиям не полностью, может быть оценено на «хорошо» или на «удовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в сообщении сведений;  
высокое качество изложения материала;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;  
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в сообщении сведений;

удовлетворительное качество изложения материала;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;  
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в сообщении устаревших сведений.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении сообщений и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

#### *Экзамен*

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются по двухбалльной бальной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки «зачтено» либо «незачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;

уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

отказа обучающегося от ответа с указанием, либо без указания причин;



невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам из списка;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам;

скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;

невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов для проведения текущего контроля в виде опроса и тестирования**

#### **Тема 1**

1. Сущность государства. Механизм государства.
2. Право и другие социальные нормы. Источники права.
3. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
4. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.
5. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
6. Правомерное поведение.
7. Правонарушения, их признаки и виды.
8. Юридическая ответственность и ее виды.

#### **Тема 2**

1. Кто является носителем суверенитета и источником власти в Российской Федерации? Какие способы осуществления народного суверенитета Вы знаете?

2. Дайте понятие государственного суверенитета Российской Федерации.

3. Согласно ст. 5 Конституции РФ в состав России входят республики, края, области, города федерального значения, автономные области и автономные округа, имеющие разный конституционно-правовой статус. Не противоречит ли это принципу равноправия субъектов Федерации?

4. Расшифруйте норму ст. 7 Конституции РФ о том, что Россия является социальным государством. Можно ли государство назвать демократическим и правовым, если в нем не обеспечены достойная жизнь и свободное развитие человека?

5. Является ли нарушением конституционного права на участие граждан в отправлении правосудия требование, что любой судья должен иметь высшее юридическое образование?

6. Нарушает ли конституционное право на неприкосновенность жилища полномочие сотрудника милиции проникать в жилые помещения при преследовании лиц, подозреваемых в совершении преступления?

7. Ограничивает ли свободу поселения и передвижения институт регистрации физических лиц по месту их пребывания и жительства?

8. Существуют ли права или свободы, которые никогда, ни при каких обстоятельствах не могут быть ограничены федеральным законом?

### **Тема 3**

1. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
2. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.
3. Характеристика административных правоотношений.
4. Административное правонарушение.
5. Административная ответственность и виды административных взысканий.

### **Тема 4**

1. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
2. Гражданские правоотношения и их субъекты.
3. Гражданско-правовые сделки.

### **Тема 5**

1. Основания возникновения и прекращения права собственности.
2. Способы защиты права собственности.
3. Характеристика обязательственного права.
4. Общие положения о гражданско-правовых договорах.
5. Наследственное право: понятие, основные институты.

### **Тема 6**

Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права.

1. Социальное партнерство в сфере труда.
2. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
3. Правовое регулирование существенных условий труда.
4. Заработная плата.
5. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров.

### **Тема 7**

1. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров.
2. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.
3. Понятие преступления и его виды.
4. Соучастие в преступлении.
5. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния.

6. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
7. Виды преступлений.

### **Тема 8**

1. Предмет, метод, источники и объекты экологического права.
2. Понятие и виды права природопользования.
3. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
4. Роль охраны окружающей среды и рационального природопользования для развития и сохранения цивилизации.
5. Экологическая экспертиза.
6. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
7. Ответственность за экологические правонарушения и ее виды.
8. Применение профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий.

### **Примерный перечень вопросов тестового задания**

#### **Тест 1**

***1. Как называется свойство государства, выражающееся в верховенстве государственной власти внутри страны и ее независимости вовне:***

1. правосубъектность;
2. суверенитет;
3. компетенция;
4. конвенция;

***2. Какой из признаков не относится к характеристике суверенитета государства:***

1. распространение государственной власти на все население страны;
2. общеобязательность решений органов государства;
3. избрание высших органов государства демократическим путем;
4. независимость от иностранных государств;

***3. Подберите надлежащее понятие к следующему определению: «Вся совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правил и норм, которые выработало человечество в процессе своей практической деятельности и которыми люди руководствуются, вступая во взаимоотношения друг с другом и с природой»:***

1. система права;
2. система нормативного регулирования;
3. система законодательства;
4. систематизация законодательства;

***4. Какое понятие определяется следующим образом: «Возникающее в соответствии с нормами права и юридическими фактами волевое общественное отношение, участники которого наделены субъективными правами и несут юридические обязанности»:***

1. правонарушение;
2. правоотношение;

3. правосубъектность;

4. государство;

**5. Каковы юридические предпосылки возникновения правоотношений:**

1. нормы права, правосубъектность и юридический факт;

2. субъекты права, объекты права и юридические факты;

3. субъективные права и юридические обязанности;

4. эти предпосылки не указаны;

**6. Какой из перечисленных признаков не является признаком юридической ответственности:**

1. является разновидностью государственного принуждения;

2. применяется специально уполномоченными государственными органами;

3. наступает за совершение противоправного деяния;

4. возлагается в произвольной форме;

**7. Вид и размер юридической ответственности указываются в:**

1. диспозиции правовой нормы;

2. в гипотезе правовой нормы;

3. в санкции правовой нормы;

4. в дефиниции правовой нормы;

**8. К какому понятию относится нижеприведенное определение: «Осуществляемое при помощи системы правовых средств воздействие на общественные отношения»:**

1. директивное управление;

2. правоприменение.;

3. правовое регулирование;

4. правовое предписание;

**9. Структура правосознания включает:**

1. правовую идеологию и правовую психологию;

2. правовую норму и правоотношение;

3. гипотезу и диспозицию;

4. гипотезу и санкцию.

**10. Что не является деформацией сознания:**

1. правовой нигилизм;

2. правовой фетишизм;

3. правовой инфантилизм;

4. правовое воспитание.

**Тест 2**

**1. Право на обращение закреплено в:**

1. Кодексе об административных правонарушениях

2. Гражданском кодексе РФ

3. Конституции РФ

4. Федеральном законе «О государственной гражданской службе»

**2. Административное право – это отрасль права, которая регулирует отношения в сфере:**

1. Бизнеса

2. Культуры
3. Управления
4. Собственности

**3. Для механизма административно-правового регулирования наименее характерно:**

1. Запрет.
2. Дозволение.
3. Предписание.
4. Разрешение.

**4. Особенность административного правоотношения — то, что хотя бы одной из его сторон должен быть:**

1. Орган внутренних дел или его должностное лицо.
2. Судебный орган.
3. Гражданин.
4. Субъект исполнительной власти.

**5. С учётом федеративного устройства административно-правовые нормы делятся на:**

1. общефедеральные и устанавливаемые субъектами РФ.
2. публичные и частные
3. срочные и бессрочные
4. обязательные и рекомендательные

**6. Систему органов исполнительной власти в РФ возглавляет:**

1. Президент РФ
2. Государственная Дума
3. Федеральное Собрание
4. Правительство РФ

**7. Правительство РФ формируется на срок:**

1. 3 года
2. 4 года
3. полномочий Президента РФ
4. 5 лет

**8. В структуру федеральных органов исполнительной власти РФ не входят...**

1. Федеральные агентства
2. Федеральные комитеты
3. Федеральные министерства
4. Федеральные службы

**9. К субъектам административно-правовых отношений не относятся:**

1. личные неимущественные блага (жизнь, здоровье, честь и т.п.)
2. физические лица (граждане)
3. государственные органы и их структурные подразделения
4. государственные служащие

**10. Полная административная дееспособность наступает с:**

1. 22 лет
2. 18 лет

3. 16 лет

4. 14 лет

### **Перечень типовых тем докладов**

1. Правовые способы регулирования гражданской авиации.
2. Виды юридической ответственности в сфере деятельности гражданской авиации.
3. При нарушении студентами Устава Университета гражданской авиации, к какому виду ответственности они будут привлечены?
4. Проблема авиадебоширов на борту воздушного судна..
5. Международный опыт борьбы с авиадебоширами.
6. Законопроект о ведении реестра лиц, воздушная перевозка которых ограничена.
7. Статистические данные об официально зарегистрированных случаях авиадебошей в России.
8. Какие существуют формы регистрации при проведении самостоятельную деятельность, приносящую прибыль.
9. Основные правовые способы защиты по семейному законодательству.
10. Необходимая оборона в России.
11. Превышение пределов необходимой обороны.
12. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны.
13. Необходимая оборона за рубежом.
14. Способы защиты свой жизни, здоровья и собственности по америкаснкому законодательсву.
15. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны за рубежом.
16. Какие имеются правовые последствия при ведении хозяйственной деятельности с вредными последствиями для окружающей среды.

### **9.6.2 Примерный перечень вопросов для проведения промежуточного контроля по итогам освоения дисциплины**

1. Теории происхождения государства.
2. Сущность государства. Механизм государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство.
5. Государство и гражданское общество.
6. Сущность права, его признаки, функции и принципы.
7. Право и другие социальные нормы. Источники права.
8. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
9. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.
10. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.

11. Основные правовые системы современности.
12. Система права РФ.
13. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура. Социальное взаимодействие на основе принятых моральных и правовых норм.
14. Правомерное поведение. Правонарушения, их признаки и виды.
15. Юридическая ответственность и ее виды.
16. Правосознание и правовая культура.
17. Осуществление профессиональной деятельности с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм.
18. Законность и правопорядок.
19. Применение нормативно-правовых документов.
20. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.
21. Конституционно-правовые отношения.
22. Правовые средства демонстрации гражданской позиции.
23. Характеристика и содержание Конституции РФ.
24. Гражданство РФ.
25. Форма правления современной России.
26. Форма государственного устройства России.
27. Местное самоуправление в Российской Федерации.
28. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
29. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.
30. Характеристика административных правоотношений.
31. Правовые и нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере безопасности воздушного транспорта.
32. Административное правонарушение.
33. Административная ответственность и виды административных взысканий.
34. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
35. Гражданские правоотношения и их субъекты.
36. Гражданско-правовые сделки.
37. Основания возникновения и прекращения права собственности.
38. Способы защиты права собственности.
39. Характеристика обязательственного права.
40. Общие положения о гражданско-правовых договорах.
41. Наследственное право: понятие, основные институты.
42. Защита объектов интеллектуальной собственности, результатов исследований и разработок.
43. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права.
44. Социальное партнерство в сфере труда.
45. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
46. Правовое регулирование существенных условий труда.
47. Заработная плата.
48. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров.

49. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.
50. Понятие преступления и его виды.
51. Соучастие в преступлении.
52. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
53. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
54. Виды преступлений.
55. Понятие, предмет и источники семейного права.
56. Порядок заключения и прекращения брака.
57. Права и обязанности супругов.
58. Права и обязанности родителей и детей.
59. Алиментные обязательства членов семьи.
60. Форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
61. Предмет, метод, источники и объекты экологического права.
62. Понятие и виды права природопользования.
63. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
64. Правовые основы контроля за соблюдением экологической безопасности.
65. Экологическая экспертиза.
66. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
67. Ответственность за экологические правонарушения и ее виды.

## **10 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Занятия по дисциплине «Правоведение» организуются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Курс «Правоведение» наряду с другими дисциплинами формирует компетенции специалиста, необходимые для успешной профессиональной деятельности. Основными видами учебной деятельности являются лекции, семинары (практические занятия) и самостоятельная работа.

Лекции составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы научных знаний, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать к формированию творческого мышления. Ведущим методом в лекции является устное изложение учебного материала, которое может сопровождаться демонстрацией слайдов, электронных презентаций, схем, плакатов.

Семинары (практические занятия) проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы и имеют целью углубленное изучение учебной дисциплины, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирования и развития у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.



Темы практических занятий (семинаров) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины, вопросы для обсуждения, рассмотреть и проанализировать практические ситуации, примеры, проблемы и т.п. В начале каждого семинара преподаватель кратко доводит до студентов его цель и задачи, и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме.

После проведения любого вида занятия студентам выдаются задания на самостоятельную работу. Выдаваемые задания являются частью учебного материала, который студенты должны освоить за время изучения дисциплины.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях, которые не могут представлять особых трудностей при изучении.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях и практических и семинарских занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в электронной образовательной среде СПбГУГА;
- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентам учебных и творческих задач.

Самостоятельная работа студентов предполагает следующие виды отчетности:


- проверку конспектов;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера;
- поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется на семинарах (в виде устного опроса и десятиминутного тестирования), а также зачета.

Программа рабочей дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 162001 "Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса» « 14 » 01 2016 года, протокол № 6 .

Разработчики:

  
\_\_\_\_\_ Королева Е.А.

Заведующий кафедрой кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»

д.э.н., доцент \_\_\_\_\_  Кошелева Г.Н.

Программа согласована

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор \_\_\_\_\_  Балясников В.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «20» января 2016 года, протокол № 3.

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол №10 (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).