

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ



Первый  
проректор – проректор  
по учебной работе  
Н.Н. Сухих  
«2» июля 2017 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки  
**43.03.01 Сервис**

Направленность программы (профиль)  
**Производственный сервис**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Санкт-Петербург  
2017

## 1 Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Правоведение» способствует формированию системы знаний о методических основах современных научных и практических знаний теории права, о субъектах правовых отношений, явлениях и процессах правовой жизни общества, о способах и средствах решения проблем, возникающих в правовом поле. Полученные знания помогают формированию у студента активной гражданской позиции, понимания значения социальной политики государства, способствуют повышению самодисциплины и уровня самообразования.

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: предоставление теоретических основ правовых знаний, создание у студентов целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними, освоение системы знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и международном нормативно-правовом материале; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере правоотношений, к самостоятельному принятию решений, знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней.

Задачами освоения дисциплины являются:

– овладение студентами основными понятиями правоведения, ее методологией, основными функциями, общеправовыми знаниями на предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;

– получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;

– знакомство с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;

– овладение студентами основами нормативной базы основных методов защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, основными правовыми методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

– изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;

– формирование навыков самостоятельной ориентации в системе нормативно-правовых актов;

– изучение возможности восстановления нарушенных прав;

- формирование умения правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления;
- приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- познание основ законотворчества, законности;
- знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней;
- овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;
- развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства;
- формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Правоведение» обеспечивает подготовку выпускника к сервисному виду профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину относящуюся к дисциплинам Базовой части Блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для следующих дисциплин: «Организация предпринимательской деятельности (предприятий сервиса)», «Правовое обеспечение в сфере сервиса на воздушном транспорте», «Экономика», «Основы социального государства».

Дисциплина «Правоведение» изучается в 1 семестре.

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной	Знать: - основы теории права и государства, сущность системы права и особенности ее функционирования; - общеправовые знания на предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
политики государства, международного и российского права (ОК-6)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять правовые нормы в деятельности предприятий производственного сервиса, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать основы правовых знаний международного и российского права в деятельности предприятий производственного сервиса в различных сферах жизнедеятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.</li> </ul>
Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную базу основных методов защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правовые методы защиты от возможных аварий для персонала на предприятиях производственного сервиса и населения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения правовых методов защиты от возможных аварий для персонала на предприятиях производственного сервиса и населения.</li> </ul>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	56	56
лекции	28	28
практические занятия	28	28
семинары	—	—
лабораторные работы	—	—



Наименование	Всего часов	Семестр
курсовой проект (работа)	—	—
Самостоятельная работа студента	25	25
Промежуточная аттестация:	27	27
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	27	27

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесение тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-6	ОК-8		
Тема 1. Основы теории государства. Форма государства	6	+	+	Л, ПЗ СРС	УО, Сщ
Тема 2. Основы теории права. Основы конституционного права	6	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 3. Правовой статус личности	5	+	—	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 4. Основы административного права	5	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 5. Система органов исполнительной власти	5	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 6. Основы гражданского права. Субъекты гражданского права	6	+	+	Л, ПЗ СРС	УО, Сщ
Тема 7. Право собственности	6	+	—	Л, ПЗ СРС	УО, Сщ
Тема 8. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса. Понятие и виды	10	+	—	Л, ПЗ, КС, СРС	УО, Сщ
Тема 9. Основы трудового права на предприятиях производственного сервиса	6	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 10. Основания заключения и прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса	6	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 11. Наследственное право	4	+	—	Л,	УО

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-6	ОК-8		
				СРС	
Тема 12. Основы уголовного права	5	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений	6	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Тема 14. Основы экологического права. Экологический механизм охраны окружающей среды на предприятиях производственного сервиса	5	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Сщ
Итого по дисциплине	81				
Промежуточная аттестация	27				
Всего по дисциплине	108				

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента, УО – устный опрос, КС – круглый стол, Сщ – сообщение.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Основы теории государства. Форма государства	2	2	—	—	2	—	6
Тема 2. Основы теории права. Основы конституционного права	2	2	—	—	2	—	6
Тема 3. Правовой статус личности	2	2	—	—	1	—	5
Тема 4. Основы административного права	2	2	—	—	1	—	5
Тема 5. Система органов исполнительной власти	2	2	—	—	1	—	5
Тема 6. Основы гражданского права. Субъекты гражданского	2	2	—	—	2	—	6

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
права							
Тема 7. Право собственности	2	2	—	—	2	—	6
Тема 8. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса. Понятие и виды	2	4	—	—	4	—	10
Тема 9. Основы трудового права на предприятиях производственного сервиса	2	2	—	—	2	—	6
Тема 10. Основания заключения и прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса	2	2	—	—	2	—	6
Тема 11. Наследственное право	2	—	—	—	2	—	4
Тема 12. Основы уголовного права	2	2	—	—	1	—	5
Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений	2	2	—	—	2	—	6
Тема 14. Основы экологического права. Экологический механизм охраны окружающей среды на предприятиях производственного сервиса	2	2	—	—	1	—	5
Итого за семестр 1	28	28	—	—	25	—	81
Промежуточная аттестация в форме экзамена							27
Итого по дисциплине							108

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа, ЛР – лабораторные работы, С – семинары.

### 5.3 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Основы теории государства. Форма государства

Теории возникновения государства, власть, деление власти на ветви и уровни. Функции государства (для самостоятельного изучения). Признаки государства (для самостоятельного изучения). Общеправовые знания на предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и

российского права (для самостоятельного изучения). Нормативную базу основных методов защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (для самостоятельного изучения). Основные правовые методы защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (для самостоятельного изучения). Понятие формы государства. Форма правления, виды форм правления. Форма государственного устройства (для самостоятельного изучения). Виды форм государственного устройства (для самостоятельного изучения). Политический режим (для самостоятельного изучения). Виды политического режима (для самостоятельного изучения).

## **Тема 2. Основы теории права. Основы конституционного права**

Понятие права, система права, источники права. Нормативно-правовые акты, их виды и иерархия по юридической силе (для самостоятельного изучения). Понятие правоотношения (для самостоятельного изучения). Субъекты, объекты и содержание правоотношения (для самостоятельного изучения). Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты. Характеристика и содержание Конституции РФ. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти и местного самоуправления РФ (для самостоятельного изучения).

## **Тема 3. Правовой статус личности**

Конституционные права и свободы человека. Виды прав и свобод. Конституционные права гражданина. Обязанности человека и гражданина (для самостоятельного изучения). Гражданство РФ (для самостоятельного изучения). Основания возникновения и прекращения гражданства (для самостоятельного изучения).

## **Тема 4. Основы административного права**

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды. Стороны в административных правоотношениях. Административные правонарушения на предприятиях производственного сервиса на воздушном транспорте (для самостоятельного изучения).

## **Тема 5. Система органов исполнительной власти**

Федеральные органы исполнительной власти. Структура Правительства РФ. Должностное лицо федерального органа исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (для самостоятельного изучения). Административная ответственность (для

самостоятельного изучения). Виды административных наказаний на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).

### **Тема 6. Основы гражданского права. Субъекты гражданского права**

Понятие гражданского права, предмет гражданского права, метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Структура гражданского правоотношения (для самостоятельного изучения). Правоспособность и дееспособность физических лиц. Юридические лица: понятие, признаки, классификация. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации юридических лиц на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).

### **Тема 7. Право собственности**

Право собственности. Виды собственности. Право владения на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта. Право пользования (для самостоятельного изучения). Право распоряжения (для самостоятельного изучения). Возникновение права собственности (для самостоятельного изучения). Прекращение права собственности на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).

### **Тема 8. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса. Понятие и виды**

Гражданско-правовые сделки. Виды сделок. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта. Виды договоров на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения). Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном транспорте (для самостоятельного изучения).

### **Тема 9. Основы трудового права на предприятиях производственного сервиса**

Понятие, предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашение на предприятиях производственного сервиса. Обеспечение занятости и трудоустройства на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения). Рабочее время и время отдыха на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).



## **Тема 10. Основания заключения и прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса**

Трудовой договор на предприятиях производственного сервиса: понятие, стороны, условия. Порядок заключения трудового договора на предприятиях производственного сервиса. Переводы на другую работу на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта. Основания и порядок прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).

## **Тема 11. Наследственное право**

Понятие наследства. Основания вступления в наследство. Виды наследования. Наследование по завещанию (для самостоятельного изучения). Понятие завещания (для самостоятельного изучения). Наследование по закону (для самостоятельного изучения). Очередность наследников по закону (для самостоятельного изучения).

## **Тема 12. Основы уголовного права**

Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление. Авиационные преступления (для самостоятельного изучения).

## **Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений**

Понятие преступления и его состава. Элементы состава преступления. Категории преступлений. Стадии преступления (для самостоятельного изучения). Соучастие в преступлении (для самостоятельного изучения).

## **Тема 14. Основы экологического права. Экологический механизм охраны окружающей среды на предприятиях производственного сервиса**

Предмет, метод экологического права, источники и объекты экологического права на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта. Природопользование: понятие и виды. Ответственность за экологические правонарушения на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения). Экологический механизм охраны окружающей природной среды. Государственная экологическая экспертиза. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта (для самостоятельного изучения).

## 5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие № 1. «Теории возникновения государства»	2
2	Практическое занятие № 2. «Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты»	2
3	Практическое занятие № 3. «Конституционные права и свободы человека»	2
4	Практическое занятие № 4. «Административное правоотношение: понятие, особенности, виды»	2
5	Практическое занятие № 5. «Федеральные органы исполнительной власти»	2
6	Практическое занятие № 6. «Понятие гражданского права, предмет гражданского права, метод гражданского права»	2
7	Практическое занятие № 7. «Право владения на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта»	2
8	Практическое занятие № 8. «Гражданско-правовые сделки»	2
8	Практическое занятие № 9. «Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта» Подготовка к круглому столу	2
9	Практическое занятие № 10. «Коллективный договор и соглашение на предприятиях производственного сервиса»	2
10	Практическое занятие № 11. «Порядок заключения трудового договора на предприятиях производственного сервиса»	2
12	Практическое занятие № 12. «Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление»	2
13	Практическое занятие № 13. «Понятие преступления и его состава»	2
14	Практическое занятие № 14. «Экологический механизм охраны окружающей природной	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	среды»	
Итого по дисциплине		28

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы теории государства. Форма государства» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	2
2	1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы теории права. Основы конституционного права» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	2
3	1. Изучение теоретического материала по теме: «Правовой статус личности» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	1
4	1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы административного права» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.	1

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	3. Подготовка к устному опросу.	
5	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Система органов исполнительной власти» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	1
6	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы гражданского права. Субъекты гражданского права» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	2
7	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Право собственности» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	2
8	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса. Понятие и виды» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-10].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к круглому столу.</p>	4
9	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы трудового права на предприятиях производственного сервиса» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p>	2

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	3. Подготовка к устному опросу.	
10	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основания заключения и прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса»          Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	2
11	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Наследственное право»          Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p>	2
12	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы уголовного права»          Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	1
13	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Понятие преступления. Категории преступлений»          Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	2
14	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы экологического права. Экологический механизм охраны окружающей среды на предприятиях производственного сервиса»          Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2, 3, 4].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями.</p>	1



Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	3. Подготовка к устному опросу.	
Итого по дисциплине		25

## 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература

1 Виноградов, П.Г. **История правоведения** (курс для историков и юристов) [Электронный ресурс] / П.Г. Виноградов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 251 с. ISBN - 978-5-507-39719-8— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/50473/#1>. — Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 11.01.2016).

2 Гольцев, В.А. **Основные понятия о правоведении** (элементарный очерк) [Электронный ресурс] / В.А. Гольцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 67 с., ISBN -978-5-507-39392-3 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/49381/#1>. — Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 11.01.2016).

### б) дополнительная литература

3 Кавелин, К.Д. **Собрание сочинений.Т. 4: Этнография и правоведение** [Электронный ресурс] / К.Д. Кавелин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 671 с. ISBN - 978-5-507-39619-1 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/50373/#3> — Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 11.01.2016)

4 Тарановский, Ф.В. **Сравнительное правоведение в конце XIX века** [Электронный ресурс] / Ф.В. Тарановский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 16 с. ISBN - 978-5-507-31589-5 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/30448/#1> — Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 11.01.2016)

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5 **Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/> свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016).

6 **Официальный сайт справочно-поисковой системы Консультант Плюс** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016)

7 **Официальный сайт Министерства транспорта РФ** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mintrans.ru> свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016)

8 **Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.favt.ru> свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016)

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

9 **Библиотека СПбГУ ГА** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> / свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016).

10 **Российская национальная библиотека** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru> / свободный доступ (дата обращения: 11.01.2016).

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебно-методический кабинет с офисным оборудованием для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала (аудитория № 322), аудитории 315а, 319, оборудованные для проведения практических работ средствами оргтехники, компьютерами с выходом в Интернет.

Компьютеры с выходом в интернет (ауд. 322, 105, 400).

Мультимедийный проектор, экран (ауд. 319).

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, круглый стол, самостоятельная работа студента.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

Традиционная лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив развития правовых знаний в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки дисциплины «Правоведение». Практическое занятие предназначено для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения практического занятия организуются публичные выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями. Рассматриваемые в рамках практического занятия задания, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки бакалавра по направлению «Сервис». Главным содержанием практического занятия является индивидуальная практическая работа каждого студента.

Круглый стол по дисциплине проводится в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель проведения круглого стола – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки и умения по дисциплине «Правоведение». Круглый стол предназначен для более глубокого освоения и анализа отдельных вопросов, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и имитационных моделей и др., в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Самостоятельная работа студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает

выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, получаемых студентом после каждого занятия. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

### **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правоведение» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена в первом семестре.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает: вопросы для устных опросов и темы для сообщений.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок)». Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы, сообщения и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины.

Устный опрос является элементом текущего контроля успеваемости, предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Устный опрос осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина (п. 9.4). Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции и предполагает ответ студентов. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Моделирование ситуаций представляет собой проектирование преподавателем гипотетических ситуаций, в которых может оказаться студент при соприкосновении с реальностью. Реакция студента на смоделированную ситуацию будет показателем того усвоил он учебный материал или нет.

Сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению

полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 1 семестре. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзамен предполагает ответ на вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на лекциях и практических занятиях, участие студентов в конференциях и подготовку ими публикаций, что отражено в балльно-рейтинговой оценке текущего контроля успеваемости и знаний студентов в п. 9.1. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточных аттестаций, приведено в п. 9.5.

### **9.1. Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа. Вид промежуточного контроля – экзамен (1 семестр).

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	Минимальное значение	Максимальное значение		
Аудиторные занятия				
Лекция 1 (Тема 1)	1	1,5	1	—
Практическое занятие 1	2,4	3,5	1	—
Лекция 2 (Тема 2)	1	1,5	2	—
Практическое занятие 2	2,2	3,5	2	—
Лекция 3 (Тема 3)	1	1,5	3	—
Практическое занятие 3	2,2	3,5	3	—
Лекция 4 (Тема 4)	1	1,5	4	—
Практическое занятие 4	2,2	3,5	4	—
Лекция 5 (Тема 5)	1	1,5	5	—
Практическое занятие 5	2,2	3,5	5	—
Лекция 6 (Тема 6)	1	1,5	6	—



Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядков ый номер недели с начала семестра)	При- меча- ние
	Мини- мальное значение	Макси- мальное значение		
Практическое занятие 6	2,2	3,5	6	—
Лекция 7 (Тема 7)	1	1,5	7	—
Практическое занятие 7	2,2	3,5	7	—
Лекция 8 (Тема 8)	1	1,5	8	—
Практическое занятие 8	2,2	3,5	8	—
Практическое занятие 9	2,2	3,5	9	—
Лекция 9 (Тема 9)	1	1,5	9	—
Практическое занятие 10	2,2	3,5	10	—
Лекция 10 (Тема 10)	1	1,5	10	—
Практическое занятие 11	2,2	3,5	11	—
Лекция 11 (Тема 11)	1	1,5	11	—
Лекция 12 (Тема 12)	1	1,5	12	—
Практическое занятие 12	2,2	3,5	12	—
Лекция 13 (Тема 13)	1	1,5	13	—
Практическое занятие 13	2,2	3,5	13	—
Лекция 14 (Тема 14)	1	1,5	14	—
Практическое занятие 14	2,2	3,5	14	—
<b>Итого по обязательным видам занятий</b>	<b>45</b>	<b>70</b>	—	—
<b>Экзамен</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	—	—
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	—	—
<b>Премиальные виды деятельности (для учета при определении рейтинга)</b>	—	—	—	—
Участие в конференции по темам дисциплины	—	—	—	—
Научная публикация по темам дисциплины	—	10	—	—
<b>Итого дополнительно премиальных баллов</b>	—	<b>20</b>	—	—
<b>Всего по дисциплине для рейтинга</b>	—	<b>120</b>	—	—
<b>Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку для экзамена по «академической» шкале</b>				
<b>Количество баллов по БРС</b>	<b>Оценка (по «академической» шкале)</b>			

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	Минимальное значение	Максимальное значение		
90 и более	5 – «отлично»			
75÷89	4 – «хорошо»			
60÷74	3 – «удовлетворительно»			
менее 60	2 – «не удовлетворительно»			

## 9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Посещение лекционного занятия обучающимся оценивается в 1 балл. Ведение лекционного конспекта – 0,1 балла. Активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов в ходе лекции – до 0,4 баллов.

Посещение практического занятия с ведением конспекта оценивается в 2,2 балла (по 1 практическому занятию – до 2,4 баллов). Сообщение – до 1 балла (по 1 и 9 практическим занятиям – до 0,8 баллов). Участие в обсуждении вопросов круглого стола – до 0,2 баллов. Устный опрос – до 0,3 балла.

### 9.3. Темы курсовых работ по дисциплине

Написание курсовой работы по дисциплине не предусмотрено

### 9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Дисциплина «Правоведение» читается в первом семестре.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескрипторы	Этапы формирования компетенции	Показатели
Знать	Основы общеправовых знаний	Знание ключевых категорий общеправовых знаний на

Дескрипторы	Этапы формирования компетенции	Показатели
	<p>в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; Основные методы защиты от возможных последствий аварий и катастроф.</p>	<p>предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; основ теории права и государства, сущность системы права и особенности ее функционирования; Знание нормативной базы и основных методов защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p>
Уметь	<p>Правильно применять правовые нормы, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; Применять правовые методы защиты от возможных аварий для персонала и населения.</p>	<p>Умение использовать навыки применения правовых норм в деятельности предприятий производственного сервиса, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; Умение использовать навыки применения правовых методов защиты от возможных аварий для персонала на предприятиях производственного сервиса и населения.</p>
Владеть	<p>Способностью использовать основы правовых знаний международного и российского права в различных сферах жизнедеятельности; Навыками применения</p>	<p>Владение навыками использования основ правовых знаний международного и российского права в деятельности предприятий производственного сервиса в различных сферах жизнедеятельности, в том числе с учетом социальной политики государства,</p>

Дескрипторы	Этапы формирования компетенции	Показатели
	правовых методов защиты от возможных аварий для персонала и населения.	международного и российского права; Владение навыками применения правовых методов защиты от возможных аварий для персонала на предприятиях производственного сервиса и населения.

Максимальное количество баллов, полученных за экзамен – 30. Минимальное (зачетное) количество баллов («экзамен сдан») – 15 баллов.

Неудовлетворительной сдачей экзамена считается оценка менее 15 баллов. При неудовлетворительной сдаче экзамена или неявке по неуважительной причине на экзамен экзаменационная составляющая приравнивается к нулю. В этом случае студент в установленном в СПбГУ ГА порядке обязан пересдать экзамен.

Оценка за экзамен выставляется как сумма набранных баллов за ответы на два вопроса и за выполнение задания.

Ответы на вопросы оцениваются следующим образом:

*1 балл:* отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

*2 балла:* нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

*3 балла:* нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

*4 балла:* ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

*5 баллов:* ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

*6 баллов:* ответ удовлетворительный, студент ориентируется в основных аспектах вопроса, демонстрирует полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

*7 баллов:* ответ хороший, но студент демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, но требовались наводящие вопросы;

*8 баллов:* ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы, студент демонстрирует способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

*9 баллов:* систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; студент демонстрирует способность;

*10 баллов:* ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); студент показывает систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, самостоятельно и творчески решает сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы, а также демонстрирует знания по проблемам, выходящим за ее пределы.

Выполнение заданий оценивается следующим образом:

*10 баллов:* задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя;

*9 баллов:* задание выполнено на 86-90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя;

*8 баллов:* задание выполнено на 81-85 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов;

*7 баллов:* задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;

*6 баллов:* задание выполнено 66-75 %, подход к решению правильный, есть ошибки, оформление с незначительными погрешностями, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

*5 баллов:* задание выполнено на 60-65 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, не полная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

*4 балла:* задание выполнено на 55-59 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, не



полная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

*3 балла:* задание выполнено на 41-54 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

*2 балла:* задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

*1 балл:* задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, студент не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы по работе.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Тема 1. Основы теории государства. Форма государства

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Теории возникновения государства.
2. Власть. Деление власти на ветви и уровни.
3. Функции государства. Признаки государства.
4. Общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.
5. Основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
6. Понятие формы государства.
7. Форма правления.
8. Форма государственного устройства.
9. Виды форм государственного устройства.

*Примерные темы сообщений*

1. Основы теории права и государства, сущность системы права и особенности ее функционирования.
2. Нормативную базу основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
3. Основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
4. Виды форм правления.
5. Политический режим.
6. Виды политического режима.
7. Особенности формы правления в современной России.

## Тема 2. Основы теории права. Основы конституционного права

### *Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие права.
2. Система права.
3. Источники права.
4. Нормативно-правовые акты, их виды и иерархия по юридической силе.
5. Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты.
6. Характеристика и содержание Конституции РФ.
7. Федеративное устройство РФ.
8. Система органов государственной власти и местного самоуправления РФ.

### *Примерные темы сообщений*

1. Понятие правоотношения.
2. Субъекты, объекты и содержание правоотношения.
3. Основные правовые системы современности.
4. Система права РФ.
5. Форма правления современной России.
6. Местное самоуправление в Российской Федерации.
7. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
8. Конституционно-правовые отношения.

## Тема 3. Правовой статус личности

### *Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Конституционные права и свободы человека.
2. Виды прав и свобод.
3. Конституционные права гражданина.
4. Обязанности человека и гражданина.

### *Примерные темы сообщений*

1. Гражданство РФ.
2. Основания возникновения и прекращения гражданства.
3. Способы защиты права собственности.
4. Характеристики обязательного права.

## Тема 4. Основы административного права

### *Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие административного права, его предмет, метод и источники.
2. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны.
3. Административные правонарушения на воздушном транспорте.
4. Административная ответственность и виды административных взысканий.

*Примерные темы сообщений*

1. Характеристики административных правоотношений.
2. Управление воздушным транспортом.
3. Субъекты и принципы административного права.
4. Правовые основы ведения черного списка авиапассажиров.

Тема 5. Система органов исполнительной власти

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Федеральные органы исполнительной власти.
2. Структура Правительства РФ.
3. Должностное лицо федерального органа исполнительной власти.
4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

*Примерные темы сообщений*

1. Административная ответственность.
2. Виды административных взысканий.
3. Правовые основы государственной службы.
4. Особенности административных правоотношений.

Тема 6. Основы гражданского права. Субъекты гражданского права

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие гражданского права.
2. Предмет гражданского права.
3. Метод гражданского права.
4. Понятие гражданского правоотношения.
5. Правоспособность физических лиц.
6. Дееспособность физических лиц.
7. Юридические лица: понятие, признаки, классификация.
8. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации юридических лиц.

*Примерные темы сообщений*

1. Структура гражданского правоотношения.
2. Гражданско-правовые сделки.
3. Сроки и исковая давность в гражданском праве.
4. Объекты гражданского права.
5. Гражданская правоспособность.
6. Уровни дееспособности граждан РФ.
7. Организационно-правовые формы юридических лиц.
8. Процедура банкротства юридического лица.

Тема 7. Право собственности

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Право собственности.
2. Виды собственности.
3. Право владения.

4. Право пользования.

*Примерные темы сообщений*

1. Право распоряжения.
2. Возникновение права собственности.
3. Прекращение права собственности.
4. Наследственное право.

Тема 8. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса. Понятие и виды

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Гражданско-правовые сделки.
2. Виды сделок.
3. Гражданско-правовой договор.
4. Виды договоров.

*Примерные темы сообщений*

1. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном транспорте.
2. Основания признания сделки недействительной.
3. Договор займа.
4. Договор оказания услуг.

*Типовые задания для круглого стола*

Круглый стол ориентирован на формирование видения о гражданско-правовых сделках в процессе управления предприятиями сервиса в современном обществе и каковы его перспективы и тенденции развития. В рамках указанной общей ориентации главным проблемным вопросом круглого стола будет: как с помощью использования инструментов и категорий гражданско-правового договора, оперируя знаниями трудового, гражданского и семейного права управлять предприятиями сервиса в транспортной отрасли.

Темы основных сообщений (выступлений с презентацией до 15 минут):

1. Использование форм гражданско-правового договора на предприятиях сервиса.
2. Гражданско-правовые сделки на предприятиях сервиса в сфере воздушного транспорта.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Гражданско-правовые сделки.
2. Виды сделок.
3. Гражданско-правовой договор на предприятиях сервиса в сфере воздушного транспорта.
4. Виды договоров на предприятиях сервиса в сфере воздушного транспорта.

Тема 9. Основы трудового права на предприятиях производственного сервиса

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие, предмет, метод трудового права.
2. Источники трудового права.
3. Коллективный договор и соглашение.
4. Обеспечение занятости и трудоустройства.

*Примерные темы сообщений*

1. Рабочее время и время отдыха.
2. Охрана труда.
3. Защита трудовых прав.
4. Оплата и нормирование труда.

Тема 10. Основания заключения и прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Трудовой договор: понятие, стороны, условия.
2. Порядок заключения трудового договора.
3. Переводы на другую работу.
4. Основания и порядок прекращения трудового договора.

*Примерные темы сообщений*

1. Ответственность за нарушение трудового договора.
2. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров.
3. Заработная плата.
4. Правовое регулирование существенных условий труда.

Тема 11. Наследственное право

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие наследства.
2. Основания вступления в наследство.
3. Виды наследования.
4. Наследование по завещанию.
5. Понятие завещания.
6. Наследование по закону.
7. Очередность наследников по закону.
8. Определение момента вступления завещания в силу.

Тема 12. Основы уголовного права

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права.
2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
3. Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление.
4. Авиационные преступления.

*Примерные темы сообщений*

1. Уголовное преступление в сфере гражданской авиации.
2. Виды уголовных наказаний.
3. Необходимая оборона.

4. Крайняя необходимость.

Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Понятие преступления и его состава.
2. Элементы состава преступления.
3. Категории преступлений.
4. Стадии преступления

*Примерные темы сообщений*

1. Понятие преступления и его состав.
2. Стадии преступления.
3. Виды соучастников.
4. Соучастие в преступлении.

Тема 14. Основы экологического права. Экологический механизм охраны окружающей среды на предприятиях производственного сервиса

*Перечень типовых вопросов для устного опроса*

1. Предмет, метод экологического права.
2. Источники и объекты экологического права.
3. Природопользование: понятие и виды.
4. Ответственность за экологические правонарушения.
5. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
6. Государственная экологическая экспертиза.
7. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
8. Законодательные акты экологического права

*Примерные темы сообщений*

1. Экологическая экспертиза.
2. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
3. Виды экологических правонарушений.
4. Виды ответственности за нарушения экологического законодательства.

### **Примерный перечень вопросов к экзамену для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение»**

1. Теории возникновения государства, власть, деление власти на ветви и уровни.
2. Функции государства.
3. Признаки государства.
4. Общеправовые знания на предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.



5. Основные правовые методы защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
6. Понятие формы государства.
7. Форма правления, виды форм правления.
8. Форма государственного устройства.
9. Виды форм государственного устройства.
10. Политический режим. Виды политического режима.
11. Понятие права, система права, источники права.
12. Нормативно-правовые акты, их виды и иерархия по юридической силе.
13. Понятие правоотношения.
14. Субъекты, объекты и содержание правоотношения.
15. Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты.
16. Характеристика и содержание Конституции РФ.
17. Федеративное устройство РФ.
18. Система органов государственной власти и местного самоуправления РФ.
19. Конституционные права и свободы человека.
20. Виды прав и свобод.
21. Конституционные права гражданина.
22. Обязанности человека и гражданина.
23. Гражданство РФ.
24. Основания возникновения и прекращения гражданства.
25. Понятие административного права, его предмет, метод и источники.
26. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды.
27. Стороны в административных правоотношениях.
28. Административные правонарушения на предприятиях производственного сервиса на воздушном транспорте.
29. Федеральные органы исполнительной власти.
30. Структура Правительства РФ.
31. Должностное лицо федерального органа исполнительной власти.
32. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
33. Административная ответственность.
34. Виды административных наказаний на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
35. Понятие гражданского права, предмет гражданского права, метод гражданского права.
36. Понятие гражданского правоотношения.

37. Структура гражданского правоотношения.
38. Правоспособность и дееспособность физических лиц.
39. Юридические лица: понятие, признаки, классификация.
40. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации юридических лиц на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
41. Право собственности.
42. Виды собственности.
43. Право владения на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
44. Право пользования.
45. Право распоряжения.
46. Возникновение права собственности.
47. Прекращение права собственности на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
48. Гражданско-правовые сделки.
49. Виды сделок.
50. Гражданско-правовой договор на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
51. Виды договоров на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
52. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном транспорте.
53. Понятие, предмет, метод трудового права.
54. Источники трудового права.
55. Коллективный договор и соглашение на предприятиях производственного сервиса.
56. Обеспечение занятости и трудоустройства на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
57. Рабочее время и время отдыха на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
58. Трудовой договор на предприятиях производственного сервиса: понятие, стороны, условия.
59. Порядок заключения трудового договора на предприятиях производственного сервиса.
60. Переводы на другую работу на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
61. Основания и порядок прекращения трудового договора на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
62. Понятие наследства.
63. Основания вступления в наследство.
64. Виды наследования.
65. Наследование по завещанию.
66. Понятие завещания.

67. Наследование по закону.
68. Очередность наследников по закону.
69. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
70. Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление.
71. Авиационные преступления.
72. Понятие преступления и его состава.
73. Элементы состава преступления.
74. Категории преступлений.
75. Стадии преступления. Соучастие в преступлении.
76. Предмет, метод экологического права, источники и объекты экологического права на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
77. Природопользование: понятие и виды.
78. Ответственность за экологические правонарушения на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
79. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
80. Государственная экологическая экспертиза.
81. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на предприятиях производственного сервиса в сфере воздушного транспорта.
82. Общеправовые знания на предприятиях производственного сервиса в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.
83. Нормативная база основных методов защиты производственного персонала на предприятиях производственного сервиса и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
84. Основные правовые методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

### **Типовые практические задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена) по дисциплине «Правоведение»**

1. Вы занимаете определенную должность в организационной структуре предприятия сервиса в сфере воздушного транспорта. Каким образом Вы будете использовать общеправовые знания в своей профессиональной деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.

2. Вы занимаете должность руководителя предприятия сервиса в сфере воздушного транспорта. Какими правовыми методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий

аварий, катастроф, стихийных бедствий вы должны руководствоваться своей профессиональной деятельностью.

## **10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая в 1 семестре к изучению дисциплины «Правоведение», студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Студенту следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от его активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. В этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение студента в самостоятельную познавательную деятельность с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия (п. 5.2, 5.3, 5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в области правоведения.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений (из известных или выработанных самостоятельно, например, менеджмент обозначать большой буквой М). Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект

лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче экзамена.

Практические занятия по дисциплине «Правоведение» проводятся в соответствии с п. 5.4. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки применения методов и инструментов исследования явлений, о способов и средств решения проблем развития права.

Темы практических занятий (п. 5.4) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

- кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;
- проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся представляют самостоятельно подготовленные сообщения, в том числе в виде презентаций, которые выполняются в MS PowerPoint, конспектируют новую информацию и обсуждают эти сообщения. Преподаватель в этом процессе может выступать в роли консультанта или модератора. Студенты решают проблемы, возникающие в конкретной ситуации в процессе проведения круглого стола (п. 9.6). После того как каждая подгруппа предложит свой вариант решения проблемы, начинается дискуссия, в ходе которой необходимо доказать его истинность.

По итогам лекций и практических занятий преподаватель выставляет полученные обучающимся баллы, согласно п. 9.1 и п. 9.2. Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.



В современных условиях перед студентом стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;
- подготовку к устному опросу (перечень типовых вопросов для устного опроса в п. 9.6);
- подготовку сообщений (примерный перечень тем сообщений в п. 9.6);
- подготовку к круглому столу (примерный перечень тем в п. 9.6);

Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной «Правоведение». Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине «Правоведение». Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче экзамена в первом семестре, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении дисциплины знаний. Примерный перечень вопросов для экзамена и задания по дисциплине «Правоведение» приведен в п. 9.6.

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»

«14» января 2016 года, протокол № 6.

Разработчики:

	Коркин Р.И.
д.э.н., доцент	Кошелева Т.Н.

Заведующий кафедрой № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса»

д.э.н., доцент		Кошелева Т.Н.
----------------	--	---------------

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.э.н., доцент		Кошелева Т.Н.
----------------	--	---------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «20» января 2016 года, протокол № 3.

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).