

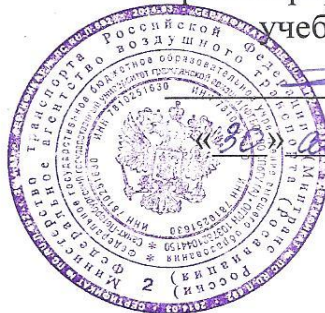
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по
учебной работе

Н.Н. Сухих

«30» августа 2017 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Направление подготовки:
23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность программы (профиль):
Транспортная логистика

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Санкт-Петербург
2017

1 Цели учебной практики

Закрепление полученных знаний в рамках отдельных теоретических курсов и подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению дисциплин профессионального цикла, а также ознакомление студентов с производственными процессами и начальной адаптацией к профессиональной деятельности, связанной с вопросами логистики, организации перевозок и управления на воздушном и взаимодействующих с ним видов транспорта, получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- получение знаний организационной структуры предприятий транспорта, производственных процессов и начальной адаптации к профессиональной деятельности логиста, связанной с вопросами организации перевозок и управления на воздушном и взаимодействующих с ним видов транспорта;

- понимание роли и места логиста (экспедитора) в организации взаимодействия всех участников международной торгово-транспортной операции;

- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятиях транспорта общего и необщего пользования, занятых перевозкой пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа, предоставлением в пользование инфраструктуры, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм;

- изучение особенностей строения, состояния, и/или функционирования конкретных технологических процессов в организации перевозок, правил безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- закрепление знаний, необходимых для последующего обучения, формирование у обучающегося системы профессиональных и научных знаний, навыков и первичных умений в области организации смешанных перевозок грузов и пассажиров, а также организации цепей поставок на основе принципов системного анализа, логистики, рационального взаимодействия различных видов транспорта, составляющих единую транспортную систему.

3 Формы и способы проведения учебной практики

Форма проведения практики - непрерывная (в учебном графике выделен непрерывный период времени для проведения учебной практики).

Способ проведения практики: стационарный.

Место проведения практики: СПбГУГА, кафедра № 30.

4 Перечень планируемых результатов

Учебная практика направлена на формирование компетенций, соответствующих профессиональным умениям и навыкам в рамках производственно-технологического вида деятельности:

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
1. Способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем (ОПК-3)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Применение математических, естественнонаучных, инженерных и экономических знаний в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем, связанных с перевозкой грузов различными видами транспорта. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- решать технические и технологические проблемы в области технологии, организации, планирования работ при подготовке груза к перевозке. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- способностью решать проблемы в области эксплуатации транспортных систем при перевозке грузов от грузоотправителя до грузополучателя.
2. Способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов (ПК-2)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- основные принципы организации и элементы, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- оценивать возможные варианты маршрутов и выбирать наилучший из них с учетом требований заказчиков, планировать работу транспортных комплексов городов и регионов. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- алгоритмами оптимального планирования с целью использования возможностей различных видов транспорта для осуществления транспортно-логистического процесса.

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
3. Способность к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе (ПК-3)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации рационального взаимодействия различных видов транспорта. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать структуру управления (звенья управления, уровни управления, связи управления и т.п.) транспортно-логистической системы смешанных перевозок. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организационного проектирования на основе логистических принципов.
4. Способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения (ПК-7)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы описания и представления данных о характеристиках транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать и анализировать исходные статистические данные, производственные показатели для повышения эффективности транспортно-логистического обслуживания пассажиров, грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными навыками работы в логистическом сервисе грузовладельцев для развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения.
5. Способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях (ПК-12)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - совокупность правовых, нормативно-технических и организационных основ перевозочного процесса. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые, нормативно-техническую и организационную документацию для обеспечения безопасности движения транспортных средств. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в информационно-телекоммуникационных сетях по поиску нормативной документации по обеспечению обслуживания пассажиров и обработки багажа и грузов.

5 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика базируется на результатах обучения, полученных студентами при изучении следующих дисциплин (модулей):

- Введение в профессию;
- Общий курс транспорта;
- Транспортная инфраструктура.

Учебная практика является обеспечивающей для дисциплин (модулей):

- Грузоведение;
- Основы логистики;
- Управление социально-техническими системами;
- Научно-исследовательская работа обучающегося;
- Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Учебная практика проводится во 2семестре.

6 Объем учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 2 недели.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета.

7 Рабочий график (план) проведения учебной практики

Этапы (разделы) практики	Содержание этапа (раздела) практики
1. Подготовительный этап.	Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику. Проведение инструктажа по технике безопасности. Уяснение задания на практику.
2. Основной этап.	Ознакомление с организационной структурой управления на предприятиях транспорта; производственной программой перевозок; порядком приема заявок (заказов) на перевозки; маршрутизацией перевозок; товарно-транспортными документами; анализом выполнения плана перевозок; возможностями сокращения цикла выполнения работ и эксплуатационных затрат; требованиями обеспечения безопасности перевозочного процесса; показателями качества пассажирских и грузовых перевозок.

Этапы (разделы) практики	Содержание этапа (раздела) практики
	Получение первичных навыков работы с правовой, нормативно-технической и организационной документацией по перевозкам пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов.
3. Итоговый этап.	Выполнение отчета по заданию руководителя практики.

8 Формы отчетности

Формой отчетности является письменный отчет о результатах прохождения учебной практики.

В отчете должны быть отражены следующие разделы: оглавление, введение, выполнение индивидуального задания, заключение, библиографический список. Разделы отчёта печатаются с новой страницы заглавными буквами и выделяются жирным шрифтом. Объём отчёта составляет 10 - 12 страниц. Листы отчёта скрепляются мягкой (жёсткой) обложкой папкой-скоросшивателем. Графические материалы выполняются на листах чертёжной или писчей бумаги формата А4 - А1 компьютерным или ручным способом. Содержание графического материала определяется руководителем практики.

Отчёт выполняется на стандартной бумаге формата А4. Параметры печати: поля – верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт *Times New Roman*, размер 14, интервал - полуторный, нумерация страниц снизу справа.

9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по итогам прохождения практики

По окончании практики студент защищает письменный отчет о результатах прохождения учебной практики.

При защите отчета учитываются: качество выполнения и оформление отчета, уровень владения докладываемым материалом, творческий подход к анализу материалов практик и др. показатели.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются повторно на прохождение практики, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной при-

чины оцениваются неудовлетворительной оценкой.

9.2 Описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета.

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
«Отлично»/ «Зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; делает выводы и обобщения; содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Хорошо»/ «Зачтено»	- обучающийся всесторонне усвоил материал при прохождении практики; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; делает выводы и обобщения; содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Удовлетворительно» / «Зачтено»	- обучающийся усвоил материал при прохождении практики; излагает его и делает выводы не четко; содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Неудовлетворительно» / «Не зачтено»	- обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся не может аргументировано излагать материал; отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций обучающегося, используются локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГУ ГА:

- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Порядок организации и проведения практики обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

9.3 Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

1. Организационная структура управления на изучаемом предприятии транспорта.
2. Основа определения производственной программы грузовых и/или пассажирских перевозок.
3. Анализ производственных показателей грузовых и/или пассажирских перевозок.
4. Перечень транспортных документов, получаемых экспедитором.

5. Перечень перевозочных документов, получаемых экспедитором от грузоотправителя.

6. Транспортные документы, получаемые водителем от грузоотправителя. Перечень и назначение экземпляров.

7. Сроки подачи заявки на городские грузоперевозки.

8. Сроки подачи заявки на междугородные грузоперевозки.

9. Нормативные документы, регламентирующие время работы водителей.

10. Схема документооборота при транспортировке грузов.

11. Перечень документов, предъявляемых водителем при выезде на линию.

12. Перечень документов, получаемых водителем при выезде на линию.

13. Разработка маршрутов перевозок.

14. Понятие паспорт маршрута.

15. Средне-технические скорости, применяемые при расчетах заданий водителю: в черте города, при междугородных маршрутах по асфальто-бетонным дорогам, по гравийным улучшенным, по грунтовым дорогам.

16. Производственно-техническая база предприятия.

17. Программное обеспечение, применяемое для учета выполненной транспортной работы.

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1 Палагин, Ю.И. **Транспортная логистика и мультимодальные перевозки. Технологии, оптимизация, управление** [Текст]: учебник для вузов / Ю.И. Палагин – СПб.: Политехника, 2015. – 266 с.– ISBN - 978-5-7325-1060-7. Количество экземпляров 260.

2 Палагин, Ю.И. **Логистика. Планирование и управление материальными потоками** [Текст]: учебник для вузов / Ю.И. Палагин – СПб.: Издательство Политехника, 2009. – 286 с. – ISBN - 978-5-7325-0920-5. Количество экземпляров 187.

3 Глинский, В.А. **Транспортно-экспедиционное обслуживание. Международные интермодальные перевозки** [Текст]: методические указания по изучен. дисциплин./ В.А. Глинский – СПб.: Издательство СПбГУ ГА, 2012. – 64 с. Количество экземпляров 185.

б) дополнительная литература:

4 Горев, А. Э. **Теория транспортных процессов и систем** : учебник для СПО / А. Э. Горев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 217 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01197-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/37A55B2B-A40D-47EB-ABD5-FBECC71DDEEA

5 Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F9E3017-4576-4766-A77F-94E8F249CEFF

6 Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4487AB55-B11C-4F24-B99C-9AA0611C9C57

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7 **Федеральное агентство воздушного транспорта. Росавиация** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.favt.ru/>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

8 **Федеральное агентство морского и речного транспорта Росморречфлот** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.morflot.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2017).

9 **Федеральное агентство железнодорожного транспорта Росжелдор** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszeldor.ru/>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10 **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

11 **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

12 **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

13 **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, свободный (дата обращения: 05.06.2017).

11 Материально-техническая база практики

Для обеспечения учебной практики материально-техническими ресурсами используется компьютерный класс кафедры № 30 СПбГУГА, оборудованный для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет. Компьютер-

ный класс, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

Материалы *INTERNET*, мультимедийные курсы, оформленные с помощью *MicrosoftPowerPoint*. Ауд.408, мультимедиа проектор *PLC-XU58*, 1 компьютерный класс, ауд. 402 -14 компьютеров и мультимедиа проектор.

Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 30 «Интермодальных перевозок и логистики»

«16» января 2017 года, протокол № 8 .

Разработчики:

Утушкина А.Е.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

заведующий кафедрой № 30 «Интермодальных перевозок и логистики»

д.т.н., доцент

Ведерников Ю.В.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована: Руководитель ОПОП

д.т.н., доцент

Ведерников Ю.В.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «15» февраля 2017 года, протокол № 5 .

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с Приказом от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).