

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Направление подготовки:
25.03.03 Аэронавигация

Направленность программы (профиль):
Летная эксплуатация гражданских воздушных судов

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Санкт-Петербург
2017

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является приобретение знаний в сфере теории государства и права, формирование умения ориентироваться в таких категориях, как: государство, право, источники права, юридическая ответственность, система права, методы правового регулирования, становление навыков решения практических задач с применением теоретических знаний в области правоведения.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, ее методологией, основными функциями;
- изучение базовых понятий правоведения и механизмов функционирования правовых институтов: право, источники права, система права, норма права, принципы права,
- формирование навыков практического применения базовых теоретических знаний в процессе изучения дисциплины и их применения в профессиональной деятельности;
- знакомство с основными методами проведения эмпирических социологических исследований и методами экспертной оценки.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к организационно-управленческой профессиональной деятельности.

Данная дисциплина (модуль) является комплексной учебной дисциплиной. Она включает в себя вопросы общей теории государства и права, отдельные отрасли права (конституционное, административное, гражданское, трудовое, семейное, уголовной и экологическое), а также межотраслевые проблемы (институт собственности, институт государственной тайны).

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому и сервисному виду профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину, относящуюся к дисциплинам базовой части Гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 25.03.03 «Аэронавигация», профиль «Летная эксплуатация гражданских воздушных судов».

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных при получении среднего общего или среднего профессионального образования. Дисциплина является обеспечивающей для дисциплин и практики: «Иностранный язык (Английский язык)», «Воздушное право», «Воздушные перевозки и авиационные работы», «Безопасность полетов», «Аварийно-спасательная подготовка» («Поиск и спасание»), Учебно-летная практика.

Дисциплина изучается в 1 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения, выявлять значение, смысловое содержание в услышанном, увиденном или прочитанном (ОК-2)	Знать: способы повышения своей правовой грамотности. Уметь: использовать способы саморазвития для повышения своей правовой грамотности. Владеть: способностью к саморазвитию для повышения своей правовой грамотности.
Способностью к восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3)	Знать: основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов. Уметь: оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами. Владеть: навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.
Готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, уметь организовать работу малого коллектива исполнителей (ОК-5)	Знать: моральные и правовые нормы общества. Уметь: применять и соотносить друг с другом моральные и правовые нормы. Владеть: способностью отличать моральные и правовые нормы и применять их в различных сферах общественной жизни.
Способностью находить решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность (ОК-6)	Знать: права и обязанности человека и гражданина. Уметь: применять права и обязанности гражданина при выборе модели своего поведения. Владеть: способностью оценивать меру дозволенного

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	поведения с точки зрения прав и свобод человека и гражданина.
Обладать креативным мышлением, способностью к самостоятельному анализу ситуации, формализации проблемы, планированию, принятию и реализации решения в условиях неопределенности и дефицита времени (ОК-7)	<p>Знать:</p> <p>основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой связи.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять знания о своей деятельности в связи с основными социальными институтами и их взаимосвязью.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них.</p>
Стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-8)	<p>Знать:</p> <p>основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p>
Способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-11)	<p>Знать:</p> <p>основные способы исследования социально-значимых проблем в сфере правопедания при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать социально-значимые проблемы в сфере правопедания при решении профессиональных задач.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью анализировать социально-значимые проблемы в сфере правопедания при решении профессиональных задач.</p>
Способностью и готовностью к социальному	Знать: способы актуализации имеющихся знаний в правовой сфере.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>взаимодействию с обществом, общностью, коллективом, семьей, друзьями, партнерами (ОК-17)</p>	<p>Уметь: актуализировать имеющуюся информацию, относящуюся к правовому полю, использовать ее для принятия решения и реализации его в действии. Владеть: способностью актуализировать имеющуюся правовую информацию, использовать ее при принятии решения и его реализацию.</p>
<p>Способностью и готовностью осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-20)</p>	<p>Знать: основные нормативные документы своей профессиональной деятельности. Уметь: находить документы для реализации своей профессиональной деятельности. Владеть: способностью интерпретации нормативных документов для реализации своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Способностью и готовностью соблюдать права и обязанности гражданина, к свободному и ответственному поведению (ОК-21)</p>	<p>Знать: основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов. Уметь: оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами. Владеть: навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>
<p>Способностью к анализу значимых политических событий и тенденций, к ответственному участию в политической жизни (ОК-22)</p>	<p>Знать: основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов. Уметь: оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами. Владеть: навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью приобретать новые знания, использовать различные формы обучения, информационно-образовательные технологии (ОК-25)	<p>Знать:</p> <p>основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p>
Способностью понимать место и роль области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами (ОК-28)	<p>Знать:</p> <p>основные понятия и теоретические категории такие, как: государство, право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности.</p>
Способностью к критическому восприятию информации ("критическому мышлению"), ее анализу и синтезу (ОК-33)	<p>Знать:</p> <p>основные социальные институты, взаимосвязь между ними, место своей деятельности в этой связи.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять знания о своей деятельности в связи с основными социальными институтами и их взаимосвязью.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять знания о социальных институтах и общественном развитии для понимания места и роли своей деятельности в них.</p>
Готовностью к работе в команде, способностью адекватно эмоционально откликаться на поведение	<p>Знать:</p> <p>основные характеристики поведения и состояния членов коллектива;</p> <p>правовые и этические нормы в сфере</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
и состояние членов коллектива (ОК-43)	<p>профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>работать в команде, адекватно эмоционально откликаться на поведение и состояние членов коллектива.</p> <p>Владеть:</p> <p>готовностью к работе в команде, способностью адекватно эмоционально откликаться на поведение и состояние членов коллектива.</p>
Уметь использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-1)	<p>Знать:</p> <p>основные понятия и теоретические категории такие, как: право, отрасль права, источник права, система права, социальное государство, норма права;</p> <p>теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования;</p> <p>основы правового статуса человека в обществе, основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации;</p> <p>механизм реализации прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</p> <p>сущность власти и ее функции;</p> <p>источники российского права;</p> <p>нормы права и нормативно-правовые акты;</p> <p>основные особенности российской правовой системы и российского законодательства;</p> <p>системы и организации органов государственной власти Российской Федерации;</p> <p>законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов;</p> <p>методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</p> <p>правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;</p> <p>ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью применять основные понятия и теоретические категории в части профессиональной деятельности;</p> <p>навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности;</p> <p>навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности.</p>
<p>Готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-3)</p>	<p>Знать:</p> <p>основы социальных отношений в государстве, правовые способы решения конфликтов.</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать направление социальной политики государства, решать конфликты правовыми способами.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками понимания социальной политики государства, способами решений конфликтов правовыми методами.</p>

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	42,3	42,3
лекции (Л),	28	28
практические занятия (ПЗ),	14	14
лабораторные работы (ЛР),		
курсовой проект (работа)		

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Самостоятельная работа студента (СРС)	12	12
Промежуточная аттестация	18	18
контактная работа	0,3	0,3
самостоятельная работа по подготовке к зачету	17,7 зачет	17,7 зачет

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции																Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-2	ОК-3	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-11	ОК-17	ОК-20	ОК-21	ОК-22	ОК-25	ОК-28	ОК-33	ОК-43	ПК-1			ПК-3
Тема 1. Основы теории государства	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л Л, ПЗ СРС	ВК УО
Тема 2. Форма государства	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ СРС	УО
Тема 3. Основы теории права	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 4. Основы конституционного права	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, КС
Тема 5. Правовой статус личности	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 6. Основы административного права	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, КС
Тема 7. Система органов исполнительной власти	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ,	УО

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции															Образовательные технологии	Оценочные средства		
		ОК-2	ОК-3	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-11	ОК-17	ОК-20	ОК-21	ОК-22	ОК-25	ОК-28	ОК-33	ОК-43			ПК-1	ПК-3
																			СРС	
Тема 8. Основы гражданского права	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 9. Наследственное право	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 10. Основы трудового права	3,5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 11. Основания заключения и прекращения трудового договора	3,5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО КС
Тема 12. Основы уголовного права	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО
Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений	3,5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, КС
Тема 14. Основы экологического права	3,5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции															Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-2	ОК-3	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-11	ОК-17	ОК-20	ОК-21	ОК-22	ОК-25	ОК-28	ОК-33	ОК-43			ПК-1
Промежуточная аттестация	18	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Зачет
Итого по дисциплине	72																		

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, КС – круглый стол, З – задание.

5.2 Содержание разделов дисциплины

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Основы теории государства	2	1			1		4
Тема 2. Форма государства	2	1			1		4
Тема 3. Основы теории права	2	1			1		4
Тема 4. Основы конституционного права	2	1			1		4
Тема 5. Правовой статус личности	2	1			1		4
Тема 6. Основы административного права	2	1			1		4
Тема 7. Система органов исполнительной власти	2	1			1		4
Тема 8. Основы гражданского права	2	1			1		4
Тема 9. Наследственное право	2	1			1		4
Тема 10. Основы трудового права	2	1			0,5		3,5
Тема 11. Основания заключения и прекращения трудового договора	2	1			0,5		3,5
Тема 12. Основы уголовного права	2	1			1		4
Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений	2	1			0,5		3,5
Тема 14. Основы экологического права	2	1			0,5		3,5
Промежуточная аттестация						18	18
Итого по дисциплине	28	14			12	9	72

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государства

Теории возникновения государства. Власть. Деление власти на ветви и уровни. Функции государства. Признаки государства.

Тема 2. Форма государства

Понятие формы государства. Форма правления. Виды форм правления. Форма государственного устройства. Виды форм государственного устройства. Политический режим. Виды политического режима.

Тема 3. Основы теории права

Понятие права. Система права. Источники права. Нормативно-правовые акты, их виды и иерархия по юридической силе. Понятие правоотношения. Субъекты, объекты и содержание правоотношения.

Тема 4. Основы конституционного права

Понятие конституционного права, его предмет, метод, источники и субъекты. Характеристика и содержание Конституции РФ. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти и местного самоуправления РФ.

Тема 5. Правовой статус личности

Конституционные права и свободы человека. Виды прав и свобод. Конституционные права гражданина. Обязанности человека и гражданина. Гражданство РФ. Основания возникновения и прекращения гражданства.

Тема 6. Основы административного права

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны. Административные правонарушения на воздушном транспорте.

Тема 7. Система органов исполнительной власти

Федеральные органы исполнительной власти. Структура Правительства РФ. Должностное лицо федерального органа исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административная ответственность. Виды административных наказаний.

Тема 8. Основы гражданского права

Понятие гражданского права. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Структура гражданского правоотношения.

Тема 9. Наследственное право

Понятие наследства. Основания вступления в наследство. Виды наследования. Наследование по завещанию. Понятие завещания. Наследование по закону. Очередность наследников по закону.

Тема 10. Основы трудового права

Понятие, предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашение. Обеспечение занятости и трудоустройства. Рабочее время и время отдыха.

Тема 11. Основания заключения и прекращения трудового договора

Трудовой договор: понятие, стороны, условия. Порядок заключения трудового договора. Переводы на другую работу. Основания и порядок прекращения трудового договора.

Тема 12. Основы уголовного права

Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовная ответственность и уголовные наказания за преступление. Авиационные преступления.

Тема 13. Понятие преступления. Категории преступлений

Понятие преступления и его состава. Элементы состава преступления. Категории преступлений. Стадии преступления. Соучастие в преступлении.

Тема 14. Основы экологического права

Предмет, метод экологического права. Источники и объекты экологического права. Природопользование: понятие и виды. Ответственность за экологические правонарушения.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Правоведение как учебная дисциплина	1
2	Практическое занятие 2. Характеристика Российской Федерации как государства	1
3	Практическое занятие 3. Понятие и признаки права	1
4	Практическое занятие 4. Конституция РФ – основной закон государства	1
5	Практическое занятие 5. Права и свободы человека и гражданина	1
6	Практическое занятие 6. Правовое регулирование органов государственного управления	1
7	Практическое занятие 7. Структура Министерства транспорта РФ	1

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
8	Практическое занятие 8. Гражданские правоотношения	1
9	Практическое занятие 9. Собственность: материальная и интеллектуальная	1
10	Практическое занятие 10. Правосубъектность физических и юридических лиц. Общая характеристика Трудового кодекса РФ	1
11	Практическое занятие 11. Способы обеспечения обязательств	1
12	Практическое занятие 12. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна	1
13	Практическое занятие 13. Авиационные преступления	1
14	Практическое занятие 14. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	1
Итого по дисциплине		14

5.5 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрен

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
1	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Право в системе социальных норм. Основные правовые системы современности. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве. Система права РФ. Законность и правопорядок в современном обществе. Правосознание и правовая культура. Понятие и признаки правового государства. Гражданское общество. [1, 7, 8, 10].	1
2	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Характеристика и содержание Конституции РФ. Конституционно-правовые	1

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
	отношения. Источники конституционного права. Основные разделы Конституции РФ. Органы государственной власти и органы местного самоуправления. Основные права и свободы человека и гражданина. [1, 5, 7,8, 10].	
3	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Управление воздушным транспортом. Государственные служащие и должностные лица. Административные правонарушения на воздушном транспорте. [1,3,4,6-10].	1
4	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками. Наследственное право. Авторское право. Патентное право. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. [1,4-10].	1
5	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина (модуль)труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10].	1
6	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Управление воздушным транспортом. Государственные служащие и должностные лица. Административные правонарушения на воздушном транспорте. [1,3,4,6-10].	1
7	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками. Наследственное право. Авторское право. Патентное право. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. [1,4-10].	1
8	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина (модуль)труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10].	1

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
9	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина (модуль)труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10].	1
10	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки Право собственности и иные вещные права лиц, не являющихся собственниками. Наследственное право. Авторское право. Патентное право. Договор перевозки пассажира и багажа на воздушном судне. [1,4-10].	0,5
11	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина (модуль)труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10].	0,5
12	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Рабочее время, время отдыха, дисциплина труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Охрана труда. Особенности регулирования труда экипажа гражданского воздушного судна. [5, 6, 12, 7, 8, 10].	1
13	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Стадии преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Авиационные преступления. [1,4-10].	0,5
14	Подразумеваются вопросы для самостоятельной подготовки. Государственная экологическая экспертиза. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. [7, 8, 9, 10].	0,5
Итого по дисциплине		12

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д.Д. Пеньковский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85907>.
2. Правоведение: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98521>.
3. Правоведение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53276>.

б) дополнительная литература:

4. Балаян, Э.Ю. Правоведение: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 191 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80054>.
5. Чернова, И.Е. Правоведение: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76509>
6. Быковская, Г.А. Правоведение. Политология (Бакалавриат) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.А. Быковская, Л.А. Кемуларица, А.В. Хохлов. — Электрон. дан. — Воронеж : ВГУИТ, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92228>.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 7 Официальный сайт справочно-поисковой системы Консультант Плюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- 8 Официальный сайт Министерства транспорта РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mintrans.ru/>
- 9 Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.favt.ru/>
- г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
10. Российское образование. Федеральные порталы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.edu.ru и www.fepo.ru – свободный (дата обращения 16.01.2018).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебно-методический кабинет с офисным оборудованием для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала (аудитория № 322);

Компьютеры с выходом в интернет (ауд. 322, 105, 400);
Мультимедийный проектор, экран (ауд. 319).

8 Образовательные технологии

В рамках изучения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии:

Лекция классическая. Составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлены на систематизированное изложение системы научных знаний. На лекции концентрируется внимание студентов на наиболее сложных и важных вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Семинарские (практические) занятия. Проводятся в целях практического закрепления теоретического материала излагаемого на лекции. Главным содержанием занятия является индивидуальная работа каждого студента. Семинары носят творческий характер: заслушиваются доклады и сообщения по вопросам, которые не были освещены на лекции. Студенты должны показать умение применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Круглый стол по дисциплине проводится в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель проведения круглого стола – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки и умения по дисциплине «Правоведение». Круглый стол предназначен для более глубокого освоения и анализа отдельных вопросов, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная работа (40%) - студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирования навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний. Это самостоятельная работа с законодательными актами, периодическими изданиями, научной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы свободные от учебных занятий и носят в основном индивидуальный характер.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы по темам дисциплины.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. В течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции, предполагается ответ студентов на перечень вопросов. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Моделирование ситуаций представляет собой проектирование преподавателем гипотетических ситуаций, в которых может оказаться студент при соприкосновении с политической реальностью. Реакция студента на смоделированную ситуацию будет показателем того усвоил он учебный материал или нет. Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде зачета в 1 семестре.

Зачет позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Зачет предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на зачет. К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

№ п/п	Раздел (тема) / Вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов (из общего расчета 100 баллов на дисциплину)		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Прим.
		миним.	максим.		
1 семестр					
1.	Обязательные виды занятий				
	Входной контроль	5	11	1	
	Сообщение по теме	20	23	2-14	
	Опрос	8	12	2-14	
	Посещение занятий	5	5	1-14	
	Своевременность выполнения заданий	7	10	14	
2	Итого по обязательным видам занятий	45	70		
3	Зачет	45	30		
4	Итого по дисциплине	60	100		
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку					
Количество баллов по балльно-рейтинговой системе		Оценка (зачтено\не зачтено)			
60 и более		«зачтено»			
менее 60		«не зачтено»			

Преподавание дисциплины разбивается на несколько логически завершенных разделов дисциплины - модулей. При завершении изучения каждого модуля проводится контрольная проверка по модулям учебной дисциплины (текущий контроль успеваемости) полученных студентом знаний, умений и навыков. Контрольная проверка осуществляется в различных формах: тест, контрольная работа, а также в течение преподавания дисциплины «Правоведение» в качестве форм текущей аттестации студентов используются такие формы, как заслушивание докладов, сообщений, выступлений по вопросам лекций.

Контроль за академической успеваемостью студента на протяжении всего периода обучения строится на основе балльно-рейтинговой системы оценки знаний, умений и навыков студента. При успешном овладении учебной дисциплиной студент получает определенное количество баллов. В связи с этим устанавливается минимальное и максимально количество баллов, которое может быть заработано студентом на контрольной проверке по отдельному модулю. При этом максимальное число баллов, которое может заработать студент по одной учебной дисциплине, составляет - 100 баллов. Баллы, заработанные студентом по каждой учебной дисциплине, суммируются и образуют рейтинг студента на любом этапе обучения в университете. При

завершении изучения дисциплины в соответствии с учебным планом проводится аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена. Оценка по зачету рассчитывается как сумма оценок, полученных студентом по контрольным проверкам по всем модулям.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов и выступлений по вопросам тем практических занятий.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация, обучающихся в форме экзамена.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в СПбГУ ГА являются: Устав СПбГУ ГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса в СПбГУ ГА.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с докладами.

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Правоведение» предусмотрен экзамен. Экзамен проводится в форме устного ответа на 2 вопроса из приведенного списка.

Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: лекции; практические занятия по темам теоретического	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-11; ОК-17; ОК-20; ОК-21;

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
содержания; самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания	ОК-22; ОК-25; ОК-28; ОК-33; ОК-43; ПК-1; ПК-3
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.; самостоятельная работа по подготовке к семинарам и практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям и т.д.	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-11; ОК-17; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-25; ОК-28; ОК-33; ОК-43; ПК-1; ПК-3
Этап 3. Проверка усвоения материала: проверка подготовки материалов к семинарам и практическим занятиям; проведение устных опросов, тестирования; заслушивание докладов по темам семинаров и практических занятий	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-11; ОК-17; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-25; ОК-28; ОК-33; ОК-43; ПК-1; ПК-3

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Учебным планом не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

«История» (школьный курс)

Вопросы входного контроля по дисциплине «История»:

1. В каком году была основана Киевская Русь?
2. В каком году была основана Московская Русь?
3. В каком году СССР прекратил свое существование?

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий, семинаров Ведение конспекта лекций Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях, семинарах Наличие на практических занятиях, семинарах требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.) Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем	Посещаемость не менее 90 % лекционных и практических занятий, семинаров Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии, семинаре Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение практических, учебных заданий Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы Составление конспекта Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях, семинарах	Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно) Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям, семинарам Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание
Этап 3.	Степень активности и	Участие обучающегося в

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Проверка усвоения материала	<p>эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия, семинара</p> <p>Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, семинаре, как интеллектуальной, так и материально-технической</p> <p>Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования</p> <p>Успешное прохождение текущего контроля</p> <p>Экзамен</p>	<p>обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии, семинаре является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал</p> <p>Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии</p> <p>Практические вопросы решены с использованием необходимых первоисточников</p> <p>Представленные учебные задания, доклады соответствуют требованиям по содержанию и оформлению</p> <p>Устный опрос и тестирование текущего контроля пройдены самостоятельно в установленном время</p>

Максимальное количество баллов за зачёт (экзамен) – 30.

Минимальное (зачетное) количество баллов («зачёт (экзамен) сдан») – 15 баллов.

При наборе менее 15 баллов – зачёт (экзамен) не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

Оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета.

- 3 балла: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

- 6 баллов: нет удовлетворительного ответа на вопрос; фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

- 9 баллов: нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

- 12 баллов: недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

- 15 баллов: ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом показано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала; достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

- 18 баллов: ответ удовлетворительный, студент достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

- 21 балл: ответ хороший (достаточное знание материала), но требовались наводящие вопросы; систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

- 24 балла: ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы; способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

- 27 баллов: систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

- 30 баллов: ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

1. **Теории происхождения государства** (Перечислите существующие теории происхождения государства. Раскройте их сущность.)

2. **Сущность государства. Механизм государства.** (Дайте понятие государства и перечислите его основные признаки. Как связаны между собой функции государства и государственный механизм? Охарактеризуйте структуру механизма государства)

3. **Формы государства.**(Что понимается под формами государства? Какие формы государства Вы знаете?)

4. **Правовое государство.** (Дайте определение правового государства. Перечислите основные признаки правового государства?)

5. **Государство и гражданское общество.** (Дайте понятие гражданского общества. Укажите пути влияния гражданского общества на государство)

6. **Сущность права, его признаки, функции и принципы.** (Назовите и раскройте признаки норм права. Назовите важнейшие характеристики права)

7. **Право и другие социальные нормы. Источники права.** (Что такое право? Дайте определение социальным нормам и перечислите основные источники права.)

8. **Норма права, их структура, виды и способы изложения.** (Дайте определение и раскройте структуру нормы права. Укажите виды и способы изложения.)

9. **Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.** (Что такое нормативно-правовой акт и каков механизм его действия?)

10. **Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.** (Перечислите случаи действия нормативных актов во времени и в пространстве.)

11. **Основные правовые системы современности.** (Укажите правовые системы, которые насчитываются в мире.)

12. **Система права РФ.** (Из каких элементов состоит система права?)

13. **Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.** (Что такое правоотношение? Какова его структура?)

14. **Правонарушения, их признаки и виды.** (Назовите и охарактеризуйте основные элементы состава правонарушения.)

15. **Юридическая ответственность и ее виды.** (Дайте определение юридической ответственности. Перечислите основные виды юридической ответственности.)

16. **Правосознание и правовая культура.** (Из каких элементов состоит правосознание? Что такое правовая культура и в чем состоят ее особенности?)

17. **Законность и правопорядок.** (Объясните механизм взаимодействия между законностью и правопорядком)

18. **Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.** (Дайте определение отрасли конституционного права. Определите предмет и метод отрасли.)

19. **Конституционно-правовые отношения.** (Дайте определение конституционно-правовых отношений. Раскройте сущность правовых отношений)

20. **Характеристика и содержание Конституции РФ.** (Дайте понятие Конституции РФ. Что составляет основное содержание конституции?)

21. **Гражданство РФ.** (Что такое гражданство РФ?)

22. **Форма правления современной России.** (Дайте общую характеристику формы правления в РФ)

23. **Форма государственного устройства России.** (Укажите особенности федеративного устройства России)

24. **Местное самоуправление в Российской Федерации.** (Дайте характеристику местного самоуправления в РФ)

25. **Правовые основы защиты информации и государственной тайны.** (Что понимается под защитой информации? Укажите принципы защиты информации. Что такое государственная тайна?)

26. **Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.** (Охарактеризуйте административное право)

27. **Характеристика административных правоотношений.** (Дайте характеристику административных правоотношений.)

28. **Административное правонарушение.** (Назовите основные элементы административного правонарушения.)

29. **Административная ответственность и виды административных взысканий.** (Что понимается под административной ответственностью? Укажите виды административных взысканий)

30. **Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.** (Дайте понятие гражданского права. Укажите предмет, метод и источники гражданского права.)

31. **Гражданские правоотношения и их субъекты.** (Раскройте содержание гражданских правоотношений. Укажите их субъекты.)

32. **Гражданско-правовые сделки.** (Что такое сделка? Назовите формы сделки. Укажите недействительные сделки.)

33. **Основания возникновения и прекращения права собственности.** (Назовите основания возникновения и прекращения права собственности.)

34. **Способы защиты права собственности.** (Укажите способы защиты права собственности.)

35. **Характеристика обязательственного права.** (Дайте определение обязательственного права. Укажите особенности.)

36. **Общие положения о гражданско-правовых договорах.** (Что такое договор в гражданском праве?)

37. **Наследственное право: понятие, основные институты.** (Что такое наследование? Дайте понятие наследственного имущества. Чем отличается наследование по завещанию от наследования по закону?)

38. **Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права.** (Какие общественные отношения составляют предмет трудового права? В чем заключается метод трудового права? Как соотносятся нормы и принципы трудового права?)

39. **Социальное партнерство в сфере труда.** (Что такое социальное партнерство? Раскройте содержание коллективного договора. Приведите классификацию соглашений.)

40. **Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.** Что такое трудовой договор? Каковы его содержание и порядок заключения, как разграничиваются основания прекращения трудового договора?)

41. **Правовое регулирование существенных условий труда.** (Каковы основные права и обязанности работника?)

42. **Заработная плата.** (Что такое заработная плата? Охарактеризуйте систему заработной платы. Что такое минимальный размер оплаты труда?)

43. **Трудовая дисциплина (модуль) и порядок разрешения трудовых споров.** (Что понимается под дисциплиной труда и каковы методы ее обеспечения? Каковы формы защиты трудовых прав работника? Как происходит рассмотрение и разрешение индивидуальных споров? Охарактеризуйте понятие и виды коллективных трудовых споров?)

44. **Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.** (Дайте понятие уголовного права. Назовите предмет, метод, задачи и принципы уголовного права.)

45. **Понятие преступления и его виды.** (Дайте понятие преступления. Назовите его виды.)

46. **Соучастие в преступлении.** (Что понимается под соучастием в преступлении?)

47. **Обстоятельства, исключающие преступность деяния.** (Какие обстоятельства исключают преступность деяния?)

48. **Уголовная ответственность и уголовное наказание.** (Назовите основания уголовной ответственности. Что такое уголовное наказание? Перечислите виды уголовных наказаний.)

49. **Виды преступлений.** (Перечислите виды уголовных преступлений.)

50. **Предмет, метод, источники и объекты экологического права.** (Что понимается под экологическим правом? Укажите предмет, метод, источники и объекты экологического права.)

51. **Понятие и виды права природопользования.** (Дайте понятие природопользования. Назовите виды права природопользования.)

52. **Экологический механизм охраны окружающей природной среды.** (Что понимается под охраной окружающей природной среды? Перечислите функции органов исполнительной власти в сфере охраны окружающей среды.)

53. **Экологическая экспертиза.** (Что такое экологическая экспертиза? Что такое экологический контроль?)

54. **Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.** (Укажите основные требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.)

55. **Ответственность за экологические правонарушения и ее виды.** (Что понимается под ответственностью за экологические правонарушения? Назовите ее виды.)

Типовые практические задания для проведения текущего контроля по дисциплине «Правоведение»:

Круглый стол:

Круглый стол ориентирован на формирование видения о том, какова роль норм права и системы законодательства в правовом регулировании общественных отношений.

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 15 минут):

1. Использование норм конституционного права в правовом регулировании общественных отношений

2. Использование норм гражданского права в правовом регулировании общественных отношений

3. Использование норм трудового права в правовом регулировании общественных отношений.

4. Использование норм административного права в правовом регулировании общественных отношений.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Основная характеристика конституционного права.
2. Основная характеристика трудового права.
3. Основная характеристика гражданского права.
4. Основная характеристика семейного права.

Примерный перечень вопросов к зачету для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение»:

1. Теории происхождения государства
2. Сущность государства. Механизм государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство.
5. Государство и гражданское общество.
6. Сущность права, его признаки, функции и принципы.
7. Право и другие социальные нормы. Источники права.
8. Норма права, их структура, виды и способы изложения.
9. Нормативно-правовые акты, их виды и требования, предъявляемые к ним.
10. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.
11. Основные правовые системы современности.
12. Система права РФ.
13. Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
14. Правонарушения, их признаки и виды.
15. Юридическая ответственность и ее виды.
16. Правосознание и правовая культура.
17. Законность и правопорядок.
18. Понятие конституционного права, его предмет, метод, субъекты и источники.
19. Конституционно-правовые отношения.
20. Характеристика и содержание Конституции РФ.
21. Гражданство РФ.
22. Форма правления современной России.
23. Форма государственного устройства России.
24. Местное самоуправление в Российской Федерации.
25. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.
26. Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы.
27. Характеристика административных правоотношений.

28. Административное правонарушение.
29. Административная ответственность и виды административных взысканий.
30. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
31. Гражданские правоотношения и их субъекты.
32. Гражданско-правовые сделки.
33. Основания возникновения и прекращения права собственности.
34. Способы защиты права собственности.
35. Характеристика обязательственного права
36. Общие положения о гражданско-правовых договорах.
37. Наследственное право: понятие, основные институты.
38. Понятие, предмет, метод, источники и принципы трудового права.
39. Социальное партнерство в сфере труда.
40. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
41. Правовое регулирование существенных условий труда.
42. Заработная плата.
43. Трудовая дисциплина и порядок разрешения трудовых споров
44. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права РФ.
45. Понятие преступления и его виды.
46. Соучастие в преступлении.
47. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
48. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
49. Виды преступлений.
50. Понятие, предмет и источники семейного права.
51. Порядок заключения и прекращения брака.
52. Права и обязанности супругов.
53. Права и обязанности родителей и детей.
54. Алиментные обязательства членов семьи.
55. Форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
56. Предмет, метод, источники и объекты экологического права.
57. Понятие и виды права природопользования.
58. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.
59. Экологическая экспертиза.
60. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
61. Ответственность за экологические правонарушения.
62. Виды юридической ответственности за экологические правонарушения?

Примерное практическое задание

В соответствии с договором купли - продажи недвижимого имущества предприниматель Иванов передал в собственность ООО «Ромашка» нежилое здание магазина и земельный участок. Однако здание котельной, передать отказался, посчитав, что это является самостоятельным объектом

недвижимости, так как на здание котельной имеется отдельное свидетельство о государственной регистрации права собственности.

Прав ли предприниматель Иванов?

Кейс-ситуация № 2

Савин приобрел кухонный гарнитур в мебельном магазине «Мебельвилль» стоимостью 30000 руб. Магазин принял на себя обязательство доставить гарнитур покупателю. При перевозке автомобиль попал в аварию и гарнитур был повреждён. Савин отказался принять доставленный ему гарнитур и потребовал возврата уплаченных денег или доставки другого гарнитура. Продавец отказался выполнить требования покупателя, сославшись на то, что Савин, выбрав в магазине гарнитур, оплатив стоимость гарнитура, стал его собственником и поэтому должен сам нести риски, связанные с порчей или повреждением имущества. Савин обратился в суд с иском и просил обязать продавца заменить товар ненадлежащего качества на товар, соответствующий условиям договора; компенсировать моральный вред в сумме 15 тыс. рублей; уплатить неустойку в размере 1% от цены товара за нарушение сроков выполнения требования о замене товара.

Подлежат ли требования покупателя удовлетворению?

Кейс-ситуация № 3

Иванов И.И. договорился со своим соседом Семёновым А.П. перевезти на его а/м «Газель» на дачу вещи. Семёнов согласился. При следовании на дачу Семёнов не заметил дорожного знака «Ремонт дороги. Дорожные работы», в результате чего машина съехала в кювет и перевернулась. В результате дорожного происшествия Иванов и Семёнов отделались легкими ушибами. Однако кузов автомашины и находящиеся в нём вещи существенно пострадали и оказались непригодными для дальнейшего использования по целевому назначению. Иванов И.И. предъявил требование к Семёнову А.П. о возмещении причиненного материального ущерба. Семёнов А.П. отказался, указав при этом, что договора на перевозку вещей он с Ивановым не заключал, плату за перевозку вещей не требовал, оказал чисто товарищескую услугу. Иванов И.И. обратился в суд.

Подлежат ли требования Иванова И.И. удовлетворению?

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине «Правоведение» организуются на общеметодических принципах. Одним из важнейших видов занятий, составляющих основу общетеоретической и методологической подготовки студентов, являются лекции.

На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме,

обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Так же допустимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель, поскольку данные аспекты в дальнейшем будут пристально рассмотрены на семинарских занятиях.

Семинары проводятся по основным, наиболее сложным проблемам курса и имеют целью углубление и закрепление знаний студентов, полученных на лекциях и в часы самостоятельной подготовки. Особое внимание при этом должно обращать на развития умений и навыков обучаемых, необходимых для их будущей практической деятельности. Семинар предполагает творческие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение докладов, научных сообщений и фиксированных выступлений студентов. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, приводить выдержки из периодической печати, сайтов интернета и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать значимое в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение семинара преподаватель подводит его итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Особое внимание следует обратить на дискуссионные вопросы, отражающие злободневные проблемы политической реальности. Так же на семинарском занятии преподаватель моделирует определенную ситуацию, в которой гипотетически может оказаться учащийся

при соприкосновении с политической реальностью. Студент, обозначая свои действия при заданной ситуации, должен продемонстрировать знания по обозначенному разделу дисциплины. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Круглый стол предназначен для более глубокого освоения компетенций дисциплины и проверки качества их освоения. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная работа студента, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине «Правоведение» может выполняться в библиотеке Университета Гражданской Авиации, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины «Правоведение», предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций; выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- участие в текущем опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из следующих видов деятельности:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы; изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме;
- получения разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;

– проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

Таким образом, самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекций по дисциплине, подготовку к семинарским занятиям, зачету, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поисках и приобретении новых знаний.

По завершении курса в соответствии с Учебным планом проводится аттестация в форме зачета с выставлением оценки.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 25.03.03 «Аэронавигация» и профилю подготовки «Летная эксплуатация гражданских воздушных судов».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально экономических дисциплин и сервиса» «15» 01 2018 года, протокол № 6.

Разработчики:

Старший преподаватель

 Коркин Р.И.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент

 Кошелева Т.Н.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.т.н., доцент

 Костылев А.Г.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы декана факультета)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «15» 02 2018 года, протокол № 5.