

Наименование практики	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>
Направление подготовки	25.03.03 Аэронавигация
Направленность программы (профиль)	Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, Заочная
Цели практики	Получение студентами профессиональных умений и навыков по организационно-управленческому виду деятельности, обучение профессиональным приемам и операциям, необходимым для продолжения формирования общекультурных и профессиональных компетенций
Место в структуре образовательной программы	Очная форма – в 4, 6 и 8 семестрах; Заочная форма – на 2, 3 и 5 курсах
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится практика	Дисциплина относится к Б5.Практики, НИР
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК-5, ОК-13, ОК-53, ПК-1, ПК-3, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46, ПК-47
Трудоемкость практики	24 зачетных единицы, 864 академических часа
Содержание практики. Основные разделы	<p>Очная форма – 4 семестр, Заочная форма – 2 курс:</p> <p>1. Подготовительный этап</p> <p>Ознакомление с задачами, видами коммерческой деятельности предприятия.</p> <p>Составление краткой характеристики организации (правовой статус, учредительные документы, лицензии), её место на рынке авиаперевозок Российской Федерации;</p> <p>Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность организации.</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов, определяющих организацию бизнес-процессов на изучаемом предприятии, структуру внутренних стандартов и регламента бизнес-процессов (отделы/департаменты - кадров, канцелярия, юридический).</p> <p>2. Производственный этап</p> <p>Изучение структуры управления коммерческой деятельностью изучаемого предприятия;</p> <p>Ознакомление с обязанностями и функционально-должностными инструкциями управленческого персонала (менеджеров высшего, среднего и низшего звена) предприятия;</p> <p>Участие в организации работы малых коллективов исполнителей, реализующих процессное управление на предприятиях воздушного транспорта. (отделы/департаменты - кадров, экономический, производственный, безопасность).</p> <p>3. Систематизация информации и данных о предприятии (календарный год)</p>

Сбор и обработка статистической информации о результатах производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации за последние 5 - 7 лет;

Обработка статистической информации по коммерческой деятельности в Excel;

Участие в подготовке документации для создания системы менеджмента качества предприятия, оперативных планов работы первичных производственных подразделений.

(отделы/департаменты - экономический, производственный, информационных технологий, связь).

#### 4. Заключительный (отчетный) этап

Подготовка отчета по практике, устранение замечаний руководителя практики

Очная форма – 6 семестр, Заочная форма – 3 курс:

#### 1. Подготовительный этап

Ознакомление с задачами, видами коммерческой деятельности предприятия.

Составление краткой характеристики организации (правовой статус, учредительные документы, лицензии), её место на рынке авиаперевозок Российской Федерации;

Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность организации.

Изучение нормативно-правовых документов, определяющих организацию бизнес-процессов на изучаемом предприятии, структуру внутренних стандартов и регламента бизнес-процессов;

(Отделы/департаменты - кадров, канцелярия, юридический)

#### 2. Производственный этап

Изучение структуры управления коммерческой деятельностью изучаемого предприятия;

Ознакомление с обязанностями и функционально-должностными инструкциями управленческого персонала (менеджеров высшего, среднего и низшего звена) предприятия;

Изучение и описание бизнес-процессов организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Участие в организации работы малых коллективов исполнителей, реализующих процессное управление на предприятиях воздушного транспорта.

Отделы/департаменты - кадров, экономический, производственный, безопасность)

#### 3. Систематизация информации и данных о предприятии (календарный год)

Сбор и обработка статистической информации о

результатах производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации за последние 5 - 7 лет;

Обработка статистической информации по коммерческой деятельности в Excel;

Участие в разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры;

Описание реализуемых бизнес-процессов коммерческой деятельности предприятия.

(Отделы/департаменты - экономический, производственный, информационных технологий, связь)

#### 4. Заключительный (отчетный) этап

Подготовка отчета по практике, устранение замечаний руководителя практики

Очная форма – 8 семестр, Заочная форма – 5 курс:

##### 1. Подготовительный этап

Ознакомление с задачами, видами коммерческой деятельности предприятия.

Составление краткой характеристики организации (правовой статус, учредительные документы, лицензии), её место на рынке авиаперевозок Российской Федерации;

Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность организации.

Изучение нормативно-правовых документов, определяющих организацию бизнес-процессов на изучаемом предприятии, структуру внутренних стандартов и регламента бизнес-процессов;

(Отделы/департаменты - кадров, канцелярия, юридический)

##### 2. Производственный этап

Изучение структуры управления коммерческой деятельностью изучаемого предприятия;

Ознакомление с обязанностями и функционально-должностными инструкциями управленческого персонала (менеджеров высшего, среднего и низшего звена) предприятия;

Изучение и описание бизнес-процессов организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Участие в организации работы малых коллективов исполнителей, реализующих процессное управление на предприятиях воздушного транспорта.

Анализ информационных технологий (программных продуктов), применяемых на предприятии.

Отделы/департаменты - кадров, экономический, производственный, безопасность)

	<p>3. Систематизация информации и данных о предприятии (календарный год)  Сбор и обработка статистической информации о результатах производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации за последние 5 - 7 лет;  Обработка статистической информации по коммерческой деятельности в Excel;  Анализ состояния коммерческой деятельности организации за последний отчетный период;  Участие в разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры;  Описание реализуемых бизнес-процессов коммерческой деятельности предприятия. (Отделы/департаменты - экономический, производственный, информационных технологий, связь)</p> <p>4. Заключительный (отчетный) этап  Подготовка отчета по практике, устранение замечаний руководителя практики</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>