

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--|---|
| Наименование дисциплины | УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ |
| Направление подготовки | 25.03.03 Аэронавигация |
| Направленность программы (профиль) | Обеспечение авиационной безопасности |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |
| Цели освоения дисциплины | Целями освоения дисциплины «Управление персоналом» являются формирование у студентов знаний о теоретических и методологических основах по управлению персоналом организации и его развитию, а также изучение базовых составляющих технологического подхода для принятия кадровых управленческих решений и оценки результативности труда персонала. |
| Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина | Очная форма – в 5 семестре |
| Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина | Дисциплина относится к вариативной части |
| Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-24; ОК-28; ОК-54; ПК-3; ПК-16 |
| Трудоемкость дисциплины | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. |
| Содержание дисциплины. Основные разделы (темы) | <p>Тема 1. Сущность, понятие, предмет и концептуальные основы управления персоналом организации. Личность и трудовой коллектив как объекты управления персоналом организации</p> <p>Тема 2. Методологические основы и технология управления персоналом организации. Цели, функции, структура и организационное проектирование системы управления персоналом</p> <p>Тема 3. Кадровая политика и стратегическое управление персоналом организации. Планирование и основные направления маркетинга персонала организации</p> <p>Тема 4. Оценка, социализация, профориентация и адаптация персонала организации. Управление профессиональным развитием персонала организации</p> <p>Тема 5. Мотивация и управление поведением персонала организации. Экономическая и социальная эффективность управления персоналом организации</p> |
| Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины | Зачет |