

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЙ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



УТВЕРЖДАЮ

Первый

проректор-проректор  
по учебной работе

Н.Н. Сухих

«30» августа 2017 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Специальность

25.05.05 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного  
движения»

Специализация

«Организация аэронавигационного обеспечения полётов воздушных  
судов»

Квалификация выпускника

инженер

Форма обучения

очная

Санкт-Петербург  
2017

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний в области лингвистических методов и приёмов практического владения современным русским литературным языком;
- развитие умений практического применения полученных знаний в коммуникации любого типа;
- повышение уровня развития навыков грамотности и общего интеллектуального развития студентов;
- воспитание культурно - ценностного отношения к русской речи.

Для достижения поставленных целей в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- развитие навыков продумывания грамотных, логически связанных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
- умение осознанно использовать систему норм русского литературного языка в конкретном типе речи;
- совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса, расширения понятийного аппарата;
- формирование мотивации дальнейшего самостоятельного овладения речевыми навыками и умениями.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Русский язык и культура речи» представляет собой дисциплину вариативной части цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин по специальности 25.05.05 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения», специализации «Организация аэронавигационного обеспечения полётов воздушных судов».

Данная дисциплина носит междисциплинарный характер и базируется на результатах обучения, сформированных у студента при освоении дисциплины «Русский язык» (школьный уровень). Дисциплина обеспечивает проведение преддипломной практики и подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

В целях междисциплинарной интегрированности дисциплина «Русский язык и культура речи» призвана обеспечить преемственность, фундаментальность обучения в цикле общеобразовательных дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента:

- Знать:
- основные орфографические, грамматические и орфоэпические нормы русского языка;
  - основные выразительные средства речи;
  - основные разделы лингвистики; уметь:
  - формулировать и адекватно выражать мысли;
  - пользоваться разнообразием грамматических форм; владеть:
  - способностью изложения собственного мнения;
  - лексическим объёмом, определяемым ЕГЭ РФ.
- Дисциплина изучается в 9 семестре.

### 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование и обладание следующими компетенциями:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (Знает, умеет, владеет, имеет навык)
<p><b>ОК-7</b></p> <p>свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке; Уметь:</li> <li>– применять речевые средства в соответствии с типом, жанром и стилем текста;</li> <li>– анализировать тексты различной стилистики; Владеть:</li> <li>– навыками межличностной и деловой коммуникации в профессиональной сфере и межличностном общении;</li> <li>– навыками деловой переписки;</li> <li>– способами и средствами грамотного речевого поведения в споре конструктивного типа.</li> </ul>
<p><b>ОК-38</b> способностью и готовностью к конструктивному и бесконфликтному</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды спора,</li> </ul>

<p>общению</p>	<p>– типологию аргументов;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные знания в социальном и профессиональном общении;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой бесконфликтного общения в споре</li> </ul> <p>конструктивного типа.</p>
<p><b>ОК-45</b></p> <p>умением создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум общего и терминологического характера (займствованная лексика, неологизмы, терминология);</li> <li>- императивные речевые ошибки русского литературного языка;</li> <li>- основные стили речи, их особенности, применяемые лексические и синтаксические средства;</li> <li>- формы, типы, жанры и структуру текста;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять речевые средства в соответствии с типом жанром и стилем текста;</li> <li>- анализировать тексты различной стилистики;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законами композиции и стиля;</li> <li>- навыками конструирования текстов различной стилистики;</li> </ul>
<p><b>ОК-48</b></p> <p>способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные источники, способы и формы информации с целью совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийно-категориальным</li> </ul>



	<p>лексическим аппаратом с целью профессионального самообразования, совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;</p>
<p><b>ПК-7</b> способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;</p>	<p>Знать: - современные источники, способы и формы информации с целью использования в практической профессиональной деятельности; Уметь: - самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий новые знания и умения; Владеть: - навыками приобретения и обработки информации, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, 180 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестры
		9
Общая трудоёмкость дисциплины	180	180
Контактная работа	42,5	42,5
лекции	14	14
практические занятия	18	18
семинары		
лабораторные работы		
Самостоятельная работа студента	129	129
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	0,5	0,5
самостоятельная работа	8,5	8,5
подготовке к зачету с оценкой		

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем – разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК 7	ОК 38	ОК 45	ОК 48	ПК 7		
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины	14	*	*	*	*	*	Л,ИД, ПЗ,СР, ВК	ВС, ВТ, КА
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	14			*			Л,ИД, ПЗ,СР, ЛВ	К-т, ЛР
Тема 3. Лексические средства русского языка	26	*	*	*	*	*	Л,ПЗ,СР, ИЛ	ЛАТ-1, РО
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	26	*	*			*	Л,ПЗ,СР	ИД
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	28	*	*	*	*	*	Л,ИД, ЛВ, ПЗ,СР,	ПР:Текст
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	63	*	*	*	*	*	К,ПЗ,СР,	ПР: ЛАТ-2, ФДР Глоссарий, РР, ИТ
Итого по дисциплине	171							
Промежуточная аттестация	9	*	*	*	*	*		Зоц
Итого по дисциплине	180							

\*сокращения:

Л – лекция, ЛВ – лекция – визуализация, ИЛ – интерактивная лекция, ПЗ – практическое занятие, СР – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, ПР: - письменная работа,

ИТД – индивидуальный тематический доклад, Мт –микротест, БС – библиографический список, КА – компиляция афоризмов, К-т – конспект, ЛР – лексическая работа, ЛАТ - лингвистический анализ текста, ИРО – речевые ошибки, КАТ – конструирование и анализ текста, РР- рейтинговая работа, ИТ – итоговый тест; Зоц – зачёт с оценкой.

## 5.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) Дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.	2	2			10		14
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	2	2			10		14
Тема 3. Лексические средства русского языка	2	4			20		26
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	2	4			20		26
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	2	6			20		28
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	4	10			49		63
Итого по дисциплине	14	28			129		171
Промежуточная аттестация							9
Всего по дисциплине							180

## 5.3. Содержание разделов и тем дисциплины

**Тема 1.** Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.

Современный русский язык в системе языков мира. Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога.

Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразие справочной литературы.

**Тема 2.** Русский литературный язык. Историческая справка.

Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе. Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение).

### **Тема 3.** Лексические средства русского языка

Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (иностранные кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арго.

#### **Тема 4.** Язык и речь. Межличностное общение.

Язык как социальное и полифункциональное явление. Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи.

Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.

Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки, уловки в споре и меры против них. Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.

**Тема 5.** Стилистическая система современного русского языка. Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации.

Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально-делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов.

Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности.

Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм.

Разговорная речь в системе в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.

**Тема 6.** Практическая стилистика и культура речевого общения. Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка.

Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение.

Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.

## 5.4 Практические занятия

№ Темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (часы)
Тема 1	Практическое занятие №1. Вводный контроль (тестирование)	2
Тема 2	Практическое занятие №2. Лексика и семантика (глоссарий, моносемия - полисемия, этимология, активная- пассивная лексика, специальная профилированная лексика)	2
Тема 2	Практическое занятие №3. Элементарная грамота. Трудные случаи употребления существительных, местоимений, числительных;	2
Тема 3	Практическое занятие №4. Лексика и семантика (глоссарий; паронимы, типология омонимов). Лексический анализ текста;	2
Тема 3	Практическое занятие №5. Выразительные и образительные средства языка. Тренинг по культуре речи.	2
Тема 4	Практическое занятие №6. Форма и жанр речи. Конструирование текстов.	2
Тема 5	Практическое занятие №7. Стилистика современного русского языка. Анализ и конструирование текстов научного стиля (собственно научного, научно-учебного, научно-популярного).	2
Тема 5	Практическое занятие №8. Лексические признаки официально-делового стиля. Типы и жанры документов. Составление резюме, служебной записки, заявления.	2
Тема 5	Практическое занятие №9. Синтетическая форма лексических средств выразительности (публицистический стиль, авторский стиль, стиль рекламы). Анализ и конструирование текстов	2
Тема 6	Практическое занятие №10. Основные грамматические нормы русского языка. Тренинг.	2
Тема 6	Практическое занятие №11. Основные лексические нормы русского языка. Упражнения и микротесты.	2
Тема 6	Практическое занятие №12. Императивные речевые ошибки (орфоэпические). Тренинг.	2
Тема 6	Практическое занятие №13. Императивные морфологические ошибки и их устранение.	2
Тема 6	Практическое занятие №14. Основные	2



	пунктуационные ошибки. Их предупреждение. Тренинг.	
Всего		28

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

№ Темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1.	<p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 13].</p> <p>2. Составление тезисного плана-конспекта по основному вопросу темы.</p> <p>3. Подготовка к выступлению на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>4. Составление библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники);</p> <p>5. Работа над ошибками по результатам вводного тестирования.</p>	10
2.	<p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 10].</p> <p>2. Составление тезисного плана-конспекта по основному вопросу темы.</p> <p>3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>4. Составление библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины (в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники);</p> <p>5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками.</p> <p>6. Работа над профилированным глоссарием.</p>	10

№ Темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
3.	<p>7. Этимология. Лексическое исследование.</p> <p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 12].</p> <p>2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы.</p> <p>3. Подготовка к выступлением на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины (в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники);</p> <p>5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками.</p> <p>6. Лексическая работа (гlossарий, «словарь делового человека», профи-словарь);</p> <p>7. Компиляция афоризмов;</p>	20
4.	<p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 5, 13, 14].</p> <p>2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы.</p> <p>3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины (в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники);</p> <p>5. Лингвистическое конструирование. Текст типологии «расуждение»;</p> <p>6. Лингвистический анализ и конструирование текста (типология «описание»- служебная записка);</p>	20
5.	<p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 3, 7, 8, 9, 13].</p> <p>2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы.</p>	20

№ Темы дисциплины	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>4. Работа над индивидуальными речевыми ошибками.</p> <p>5. Лингвистическое конструирование. Текст публицистического стиля (авторская реклама).</p> <p>6. Лингвистический анализ схемы (таблицы, графика);</p>	
6.	<p>1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 8, 9, 10, 13].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр.</p> <p>3. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники);</p> <p>4. Работа над индивидуальными ошибками по результатам микротестирования. Основные грамматические нормы русского языка;</p> <p>5. Конструирование текста (официально - деловой жанр);</p> <p>6. Работа над профилированным глоссарием;</p> <p>7. Компиляция речевых ошибок;</p> <p>8. Творческие работы (по выбору)</p>	49
ВСЕГО:		129

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

- 1 Бортникков, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / В. И. Бортникков, Ю. Б. Пиккулева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 97 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07647-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/682E079C-B022-4974-9BEA-5DВАС3В962E4](http://www.biblio-online.ru/book/682E079C-B022-4974-9BEA-5DВАС3В962E4).

**б) дополнительная литература:**

- 2 Декант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Декант, Н. Б. Самсонов ; под ред. П. А. Деканта. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989FE55FC364](http://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989FE55FC364).
- 3 Кулыгура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-03158-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B2756ACD-4E24-462F-9742-EB522F1E7D41](http://www.biblio-online.ru/book/B2756ACD-4E24-462F-9742-EB522F1E7D41).
- 4 Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01303-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7627D262-8E3F-432C-9151-295775E13E14](http://www.biblio-online.ru/book/7627D262-8E3F-432C-9151-295775E13E14).

**СЛОВАРИ:**

- 5 Орфографический словарь русского языка. 80000 слов [Текст] / Бархударов С.Г., ред. М.: Оникс, 2008. — 784с. - ISBN 978-5-488-01624-8: 351,34 Количество экземпляров-3.
- 6 Ожегов, С.И. Толковый словарь русского языка. Около 100000 слов, терминов и фразеологических выражений [Текст]/ С.И. Ожегов. — 28е изд.,перераб. — М.: Оникс, 2012. — 1376с. - ISBN 978-5-94666-657-2: 706,42 Количество экземпляров-3.
- 7 Фразеологический словарь русского языка [Текст] / Федосов И.В. и др. — М.: ЛадКом, 2008. — 608с. - ISBN 978-5-91336-002-1 Количество экземпляров-2.
- 8 Словарь синонимов русского языка [Текст] / Мудрова А.Ю., сост. — М.: Центрполиграф, 2009 — 507с. - ISBN 978-5-9524-4248-1 Количество экземпляров-2.
- 9 Русский язык и культура речи: программа и метод. указания по изучению разделов курса. Для студ. всех специальностей [электронный ресурс, текст] /Щербина И.А., сост.- СПб.: ГУГА, 2011. — 113с. Количество экземпляров-15.
- 10 **Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех.** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://gramota.ru/> свободный\_(дата обращения: 29.05.2017).
- 11 Электронные лингвокультурологические курсы . [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gramota.ru/book/lingvika/index2.htm> свободный\_(дата обращения: 29.05.2017).

- г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы;
- 12 **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.05.2017).
- 13 **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 29.05.2017).
- 14 **Электронная библиотека научных публикаций «ELIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 29.05.2017).
- 7. Материально – техническое обеспечение дисциплины**
1. Иллюстративный материал к лекциям (видео-презентации, кинофильмы DVD);
  2. Курс практических занятий;
  3. Рекомендации к выполнению самостоятельных работ;
  4. Тестовый контроль и рейтинговые работы.
  5. Аудитория с проектором и доступом в интернет (ауд. № 321,306).
  6. Информационно-справочные и материальные ресурсы библиотеки СПбГУ ГА.

## **8. Образовательные и информационные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, практические задания.

В рамках изучения дисциплины учебным планом предполагается использовать следующие образовательные технологии, в том числе интерактивных форм и методов обучения в объёме 16 часов.

**Традиционная лекция** составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизирование накопленных и приобретаемых знаний. Лекция предназначена стать теоретической основой в процессе формирования практических речевых навыков. На лекции освещаются наиболее важные, сложные теоретические положения, стимулируя активную познавательную деятельность обучающихся.

**Интерактивные часы** (16часов, п.5.1) проводятся в нескольких вариантах:

**Лекция с проблемными вопросами.** Среди традиционных технологий используется, так называемая, «проблемная лекция». В начале такой лекции или в процессе изложения материала формулируется проблема, ключевой вопрос, поиском ответа на который занимаются лектор и обучающиеся в совместной мыслительной деятельности. В процессе поиска путём анализа



противоречивой ситуации обучающиеся могут самостоятельно прийти к выводам, которые преподаватель сообщает в качестве новых знаний, приобретённых в совместной продуктивной деятельности. Лекции с проблемными вопросами применяются при изучении тем № 4,5,6.

Например, при изучении темы №5 «Стилистическая система современного русского языка» преподаватель ставит малый проблемный вопрос - разминку: Идентичны ли понятия: «литературный язык» и «язык художественной литературы»? При изучении темы №4 «Межличностное общение» преподаватель предлагает найти правильный, конструктивный выход из острой коммуникативной ситуации. При изучении темы №6 на практическом занятии №11 обучающиеся работают в парах, поочередно играя роль эксперта в выявлении императивных ошибок в тексте друг друга. При изучении этой же темы №6 «Основные лингвистические нормы русского языка и практическая стилистика» преподаватель использует метод «провокации».

**Лекция-провокация** (лекция с запланированными ошибками). После объявления темы лекции или перед конкретным текстом преподаватель сообщает, что будет сделано определенное количество речевых ошибок различного типа: грамматические, орфографические и т. д. Студенты в конце лекции должны назвать ошибки. Подобный метод используется на практическом занятии № 11 и в итоговом тестировании.

**Лекция с элементами визуализации.** Это распространённый современный метод, при котором лекционный материал сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде Power Point, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы. Метод визуализации, как часть комплексного процесса, применяется практически во всех технологиях обучения (лекции, практические и самостоятельные занятия). Этот метод необходим и удобен студенту при подготовке к практическим занятиям, выполнении творческих работ. На первом занятии преподаватель предлагает обучающимся IT – источники, конкретные профессиональные сайты, кроме того стимулирует эту работу оценочным средством (составление личного библиографического списка источников)

**Семинары (коллоквиумы, практические занятия).** В рамках дисциплины проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по группам. Цель практических занятий (семинаров, коллоквиумов) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях. Изучив самостоятельно соответствующие разделы (темы) рекомендуемых источников, приобрести в процессе практического занятия индивидуальные речевые навыки в дискуссе. Семинар (коллоквиум) предполагает более глубокое освоение изучаемых тем, путём аналитического разбора, полилога в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи».

**Практическое (творческое задание)** выполняется в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, а также изученного самостоятельно. Лингвистические упражнения предполагают выработку стилистических навыков грамотной профессиональной речи (устной

и письменной). Выполнение практического задания включает решение лингвистических задач, анализ речевых ситуаций, а также исследование актуальных проблем речи в обществе.

Лингвистический материал практических заданий имеет общекультурное и профессиональное направление и содержит элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки специалиста по организации аэронавигационного обеспечения полётов воздушных судов.

**Самостоятельная работа студента** (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее задачей является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний как осознанной потребности. Самостоятельная работа подразумевает выполнение творческих заданий. Закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со специальными справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящейся в глобальных компьютерных сетях, лингвистическое конструирование должно быть нацелено на отработку (демонстрацию) сформировавшихся в процессе творческой работы индивидуальных речевых навыков обучающегося. Главной целью самостоятельного практического задания является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи».

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель в форме собеседования.

**Консультации** являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно не менее двух раз в неделю в часы, свободные от учебных занятий, и носят в основном индивидуальный характер. На консультациях повторно рассматриваются вопросы, на которых базируется изучаемая дисциплина, и которые по результатам входного и текущего контроля не достаточно усвоены обучающимися.

#### **9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета с оценкой.

**Входной контроль** предназначен для выявления уровня усвоения компетенций, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль, проверка уровня грамотности обучающихся, осуществляется с целью дальнейшей корректировки и планирования процесса освоения дисциплины.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся включает устные опросы, тесты и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Микротесты проводятся по темам в соответствии с данной программой и предназначены для определения уровня усвоения материала предыдущей лекции.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления слабо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

**Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины** проводится в виде зачета с оценкой в 9 семестре.

Зачет с оценкой предполагает проведение итогового тестирования, включающего в себя тестовые задания по основным вопросам дисциплины с целью определить уровень освоения компетенций, определённых в учебной программе. К моменту сдачи зачета с оценкой должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Наиболее точно оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины позволяет применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость занятий, активность студентов на практических занятиях, выполнение самостоятельных заданий, речевой уровень защиты своих работ студентами.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к рабочей программе дисциплины  
«Русский язык и культура речи»

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных позволяющих продемонстрировать достигнутый сформированности компетенций)	Колличество баллов	Срок контроля (порядковый номер недели начала семестра)	Прим.
<b>I.</b>	<b>Обязательные виды занятий</b>			
<b>1.</b>	<b>Раздел (тема) №1, 2, 4,5,6</b> Название раздела (темы)*)		2,4,6,8,10	
<b>1.1</b>	<b>Аудиторные занятия</b>			
1.1.1.	Лекция (конспект) Тема №1,2, 4,5,6	8	10	2,4,6,8,10
1.1.2.	Практическое задание №1	3	5	1
1.1.3.	Практическое задание №2	3	5	12
1.1.4.	Коллоквиум Тема №1,2, 4,5,6	8	10	2,4,6,8,10
1.1.5.	Вводный тест (анализ ошибок)	8	10	1(11)
1.1.6.	Итоговый тест	10	15	13
<b>1.2.</b>	<b>Самостоятельная работа студента</b>			
1.2.1.	Индивидуальное задание №1 Глоссарий (словарь делового человека)	10	15	14
1.2.1.	Индивидуальное задание №25 ЛАТ (лингвистический анализ текста)	25	10	5,7
1.2.1.	Индивидуальное задание №33 ФДР (фразеология деловой речи)	33	5	11
1.2.1.	Индивидуальное задание №42 КА (комплиция афоризмов)	42	5	3
	<b>Итого баллов по разделу (теме) №1,2,4,5,6</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	
<b>1.3.</b>	<b>Посещение занятий **)</b>	-0	10	14

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных позволяющих продемонстрировать достигнутый сформированности компетенций)	Вид учебных заданий), (из студенту баллов на дисциплину)	Количество баллов	Срок контроля (порядковый номер недели начала семестра)	Срок контроля (порядковый номер недели начала семестра)	Прим.
	Своевременность выполнения заданий (**)					
	<b>Итого по обязательным видам занятий</b>		<b>70</b>			
	<b>Зачёт</b>		<b>30</b>			
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>			
<b>II.</b>	<b>Премимальные виды деятельности (для учета при определении рейтинга)</b>					
1.	Научные публикации по теме дисциплины					
2.	Участие в конференциях по теме дисциплины					
3.	Участие в предметной олимпиаде					
4.	Прочее					
	<b>Итого дополнительно премиальных баллов</b>		<b>20</b>			
	<b>Всего по дисциплине (для рейтинга)</b>		<b>120</b>			

\*) – разделы (темы) могут не выделяться, а их названия не приводиться;

\*\*) – может вводиться для дополнительного стимулирования текущей работы студента в семестре.

### Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по 5-ти балльной «академической» шкале

Количество баллов по БРС	Оценка (по 5-ти балльной «академической» шкале)
90 и более	5 - «отлично»
75÷89	4 - «хорошо»
60÷74	3 - «удовлетворительно»
менее 60	2 - «неудовлетворительно»

\*К графику текущего контроля студента прилагаются методические рекомендации



## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ (двусторонний лист студент получает в начале курса)

Результатом освоения дисциплины в итоге должно стать развитие и укрепление языковых, коммуникативных и общекультурных навыков студентов через реализацию соответствующих компетенций, что способствует успешности осуществления профессиональных и социальных функций выпускника. С целью наиболее точного определения качества освоения дисциплины предлагается перечень оценочных средств (практических работ и самостоятельных заданий), в результате выполнения которых студент набирает определённое количество баллов для получения зачётных кредитных единиц (отметку о выполнении вносит преподаватель).

\* шифры кредитных заданий (сокращения):

1. ПЗ №1 -БС – оформленный по стандарту библиографический список (источники информации по дисциплине или по теме с указанием сайтов КИД);
2. ПЗ №2 «Грамматика и орфография»- аналитическая работа с вводным тестом (исправление и систематизация индивидуальных речевых ошибок);
3. Лекции – план и тематический конспект изучаемых разделов дисциплины (в основном - самостоятельная работа, тематика выдётся на 1занятии);
4. ТЕСТИРОВАНИЕ

\*Тест №1- студент, написавший Вводный тест на «5» («отлично»), т.е. допустивший не более 4-х ошибок) освобождается от процедуры зачёта.

Тест №2 - \*Итоговый тест (непосредственно на зачёте) студент проходит в том случае, если набирает менее 60 баллов по результатам изучения дисциплины в течение семестра.

5. Коллоквиум – выступление с комментариями обсуждаемых на занятиях тем;
6. Лингвистический анализ текста – по отд. метод. указаниям;
7. ИГД - Тематический доклад (тема определяется по шифру в журнале);
8. Лексическая работа: глоссарий (словарь современного делового человека);
9. ФДР - фразеология деловой речи
10. КА - композиция афоризмов
11. ПР - письменные работы(сост. текстов типологии Р- «рассуждение»; Д-офиц.- делового, П- публицист., стилей; А- авторский текст- эссе)

### Оценивание студентов

Каждая из контрольных точек, вынесенных на текущий контроль, состоит из задания, качество выполнения которого оценивается в баллах по следующей шкале из 2 составляющих:

А - ответ на вопрос дан **правильный, полный;** задание **выполнено правильно, в указанные сроки, но допущены ошибки, неточности;**

**Б** - ответ на вопрос дан **правильный, полный, сформулирован грамотно, без речевых ошибок**; задание выполнено **правильно, в указанные сроки, грамотно, без речевых ошибок**;

В случае **Б** студент набирает **максимальное количество баллов**;

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Результатом освоения дисциплины в итоге должно стать развитие и укрепление языковых, коммуникативных и общекультурных навыков студентов через реализацию соответствующих компетенций, что способствует успешности осуществления профессиональных и социальных функций выпускника. С целью наиболее точного определения качества освоения дисциплины предлагается перечень оценочных средств (практических работ и самостоятельных заданий), в результате выполнения которых студент набирает определенное количество баллов для получения зачётных кредитных единиц (отметку о выполнении вносит преподаватель).

Мотивацию для получения высокого балла качества своей работы студент получает путём реализации преподавателем системы непрерывного контроля согласно графику. Контроль осуществляется за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

*Оценивание студентов:*

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с индивидуальными тематическими докладами (способность ответить на вопросы);
- оценка письменных работ и заданий по предложенным критериям;
- качество аналитической работы с текстом;
- качество конструирования текстов (соответствие лингвистическим нормам);
- оценка количества и качества освоенных профилированных понятий из глоссария;
- оценка прохождения итогового теста;
- оценка способности студента к самообразованию (наличие выполненных творческих «премиальных» заданий);

Каждая из контрольных точек, вынесенных на текущий контроль, состоит из задания, качество выполнения которого оценивается в баллах по пятибалльной шкале (п.9.5):

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрен

дифференцированный зачёт в форме собеседования, который проводится по результатам выполнения выперечисленных заданий - необходимо предоставить все письменные работы, выполняемые в течение семестра.

### 9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено

### 9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля, остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента:

Знать:

основные выразительные средства речи;

основные разделы лингвистики;

уметь:

формулировать и адекватно выражать мысли;

пользоваться разнообразием грамматических форм;  
владеть:

способностью изложения собственного мнения;

Знание основных лингвистических норм проверяется посредством вводного теста и диктанта.

#### Вводный тест. Грамматика.

Задание1: вставьте пропущенные буквы и знаки.

Аген\_ство, а\_люминий, ас\_им\_етрия;

Бал\_юстрада, бе\_вкусный, буду\_щее;

В\_н\_грет, (в)последствии\_, (в)следстви\_ болезни;

Га\_деревя,

Джент\_льмен, д\_в\_ден\_, д\_лина, ди\_лог;

Жить (за)границей, задолж\_н\_ость, (западно)европейский, заглуш\_вывать;

Им\_тация, интр\_д\_ент, инт\_л\_генция, (ис)подлобья;

(Как)бу\_то, кол\_ич\_ство, к\_мп\_новать, рекламная к\_мпания, кристал\_ный;  
Лен\_ость;

(На)лету, (не)(за)мужем, (не)пр\_емл\_мый, (не)согласен, нян\_чить, ноу(хау)  
Никч\_мный;

Об\_яние, оп\_здать;

Пап\_р\_тник, плащ\_м, пл\_й\_р, пл\_вещ, подр\_внять волосы, пожагу\_ст\_,  
познаком\_тись, пок\_ление, (пол)Европы, по\_скользнуться, по\_черк, пр\_стиж,  
при\_ти (во)время, прои\_шествие, пр\_па\_анда, пятibal\_ый;

Рас\_чёт, рас\_читывать, р\_скошный;

Сверх\_естествен\_ый, светопре\_ставление, себ\_стоимость, себ\_любие,  
серебр\_ый, ск\_лиоз, ск\_р\_пулзный, сорок\_аградусный, стел\_щийся по

р\_внине туман, ст\_мат\_догия, стр\_птиз, сума\_шедший, с\_язвить,  
с\_мпр\_визировать, с\_экономить  
Тер\_ас\_а,  
Фальш\_, фетиш\_;  
Чер\_чур, черырест\_, ч\_лка

Оценка выставляется по следующей шкале:

- 0...1 ошибка – 3 балла («отлично»);
- 2...4 ошибки – 2 балла («хорошо»);
- 5...6 ошибок – 1 балл («удовлетворительно»);
- более 6 ошибок – 0 баллов («неудовлетворительно»).

Задание 2(теоретический вопрос):

- а) назовите раздел лингвистики, изучающий словарный состав языка;
- б) «...в багрец и золотого одетые леса...» - назовите выразительное средство речи.

В качестве вводного контроля также используется диктант (150-170 слов), текст меняется ежегодно.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной нетрübой орфографической или одной нетрübой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ' ошибок, или 1 орфографической и 3-х ' пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и нетрübые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

## 9.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи (ОК-7);</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию на русском литературном языке в публичной речи, и деловой переписке;</li> <li>- типологию спора как вида полемики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждать межличностные и профессиональные проблемы с целью конструктивного подхода;</li> <li>- оперировать соответствующими языковыми формулами литературной деловой письменной и устной речи в зависимости от речевой ситуации;</li> </ul> <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типологией аргументации;</li> <li>- навыками ведения дискуссии и полемики;</li> <li>- деловой письменной и устной речью на русском языке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывает основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию на русском литературном языке в публичной и деловой переписке, дает их характеристику;</li> <li>- перечисляет и дает характеристику основным приемам убеждения;</li> <li>- описывает принципы грамотного ведения дискуссии и полемики;</li> <li>- приводит типологию спора как вида полемики;</li> <li>- способен использовать логические приёмы аргументации в конструировании текстов официально-делового стиля речи;</li> <li>- владеет навыками грамотного применения психологического типа аргументации в процессе убеждения оппонента в полемике;</li> <li>- знает структуру</li> </ul>	<p>На зачёт с оценкой выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.</p> <p>Знания обучающихся оцениваются по пятибалльной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки от 2 «неудовлетворительно» до 5 «отлично».</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся демонстрирует отсутствие знаний и компетенций в рамках программы;</li> <li>- ответы на вопросы неудовлетворительные;</li> <li>- нет ответа или отказ от ответа на вопрос ;</li> <li>- незнание лекционного материала;</li> <li>- отсутствие обязательных практических заданий в рамках балльно-рейтинговой системы;</li> <li>- минимальное количество набранных</li> </ul>



Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>способностью и готовностью к конструктивному и бесконфликтному общению (ОК-38);</p>	<p>публичной речи;</p>	<p>баллов по балльно-рейтинговой системе в процессе изучения дисциплины (менее 60 баллов: 45 баллов по ВРС и менее 15баллов за зачёт).</p>
		<p>Знает: – виды спора; – типологию аргументов; Умеет: – формулировать и толерантно выражать свои мысли и мнение в процессе работы в коллективе; Владеет: – речевыми навыками (языковыми формулами и клише) конструктивного общения; – методикой бесконфликтного общения в споре конструктивного типа.</p>
<p>Умение создавать и профессионального и содержания (ОК-45);</p> <p>Знает: – способы конструирования и редактирования текстов профессионального технического содержания; – лексические, орфографические, грамматические нормы. Умеет: – использовать соответствующие алгоритмы в процессе составления и</p>	<p>– описывает способы редактирования и конструирования текстов профессионального и социально значимого содержания; – нацелен на овладение лингвистическими нормами русского языка, расширение знаний языковыми формулами и схемами конструирования</p>	

Этапы формирования компетенций	Показатели компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>редактирования текстов различной типологии.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– языковыми формулами, фразеологизмами деловой речи, схемами конструирования текстов;</li> <li>– понятийно-категориальным лексическим аппаратом с целью подготовки текстов различной типологии.</li> </ul>	<p>текстов стилистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать специальную терминологию лексикой и терминологию при составлении текстов профессионального и социально значимого содержания;</li> <li>– уверенно пользуется фразеологией деловой речи при подготовке и редактировании текстов;</li> </ul>	<p>переписке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Дает характеристику грамматическим явлениям, но допускает незначительные неточности и ошибки в установлении логически-смысловых связей, не исправляя их после дополнительных вопросов;</li> <li>– правильно перечисляет и дает характеристику основным приемам убеждения, но допускает незначительные неточности и ошибки, не исправляя их после дополнительных вопросов; (от 75 до 89 баллов)</li> </ul> <p>Оценка 5 «отлично»</p> <p>выставляется в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– если обучающийся правильно описывает принципы грамотного ведения спора, дискуссии и полемики с примерами;</li> <li>– демонстрирует свободное и полное знание излагаемых понятий и логически-смысловые связи между ними;</li> <li>– правильно описывает лексические, орфографические, грамматические нормы,</li> </ul>
<p>способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-48)</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные источники, способы и формы информации с целью развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критически оценивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийно-категориальным лексическим аппаратом с целью профессионального</li> </ul>	<p>– нацелен на совершенствование и развитие интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применяет современный понятийно-категориальный аппарат с целью совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;</li> <li>– имеет представление о методах и способах совершенствования и развития своего интеллектуального и</li> </ul>	<p>– правильно описывает лексические, орфографические, грамматические нормы,</p>

Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
самообразования, совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;	общекультурного уровня;	уверенно применяет их в деловой и частной переписке; – показывает наличие умения обсуждать
способностью самостоятельно приобрести с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности (ПК-7)	приобретать с помощью информационных технологий и профессиональные проблемы с помощью современных электронных источников;	и межличностные профессиональные проблемы с целью конструктивного подхода; – демонстрирует
Знает: – современные источники, способы и формы информации с целью подготовки, самостоятельной, индивидуальной работе в практической профессиональной деятельности; Умеет: –самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий новые знания и умения; Владеет: – современным понятийно-категориальным лексическим аппаратом с целью использования в практической деятельности, в том числе в новых областях знаний, непосредственно связанных со сферой профессиональной деятельности.	– способен обсуждать межличностные профессиональные проблемы с помощью современных электронных источников; – формулирует в рамках компетенции профессиональные языковые формулы, используя профессиональный глоссарий; – компилирует информацию, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности; – уверенно использует современные источники, способы и формы информации.	к способности самообразованию, расширению профессионального кругозора; – демонстрирует навыки ведения спора, дискуссии и полемики в профессиональной деятельности; – уверенно использует соответствующий речевой ситуации лексический аппарат; (90 и более баллов).

**9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**  
**Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам**

**ИТОГОВАЯ РЕЙТИНГОВАЯ РАБОТА**  
**ВАРИАНТ №1 (всего 30 вариантов)**

**Задание 1.** Расставьте ударение в словах:

**ДОГМАТ, КОЛЛЕДЖ, ТУФЛЯ, ЖАЛЮЗИ, БАЛОВАТЬ**

**Задание 2.** Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

**ИНВЕКТИВА,                    ВЕРДИКТ,                    АВИЗО,                    АВТОРИТАРНЫЙ,**  
**БЕЛПЕТРИСТИКА**

**Задание 3.** Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

1. различать звук от буквы;
2. неуверенность в свои силы;
3. проявлять интерес о прошлом города;
4. гордиться успехами;
5. препятствовать движению.

**Задание 4.** Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип речевой ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

1. Он не любил работать и вёл праздничный образ жизни.
2. Лес, окутанный тёмным мраком наводил на нас ужас.
3. В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.
4. Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
5. В последние годы было создано массовое количество инноваций.
6. Я встретался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
7. Эти стихи я очень хорошо выучил на зубок.
8. Не для кого ни секрет о том, что положение нашей экономики оставляет желать лучшего.
9. Правительство подготовило ноту срочно направляющуюся в зону конфликта.
10. К февралю должна не только завершиться приватизация земель, но и ферм.

**Задание 5.** Ответьте на теоретический вопрос  
Каковы основные качества правильной речи?

## ИТОГОВАЯ РЕЙТИНГОВАЯ РАБОТА КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Итоговые тестовые задания по культуре речи.

Разработано 30 вариантов (с расчётом, чтобы на каждого студента в группе приходился индивидуальный, неповторяющийся вариант задания).

Цель: Оценить уровень речевой компетентности студента.

**Задание 1.** Расставьте ударение в словах:

Каждый правильных вариантов ударения в слове 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 2.** Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

Каждый правильных вариант толкования слова- 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 3.** Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

Каждый правильных вариант сочетания слов - 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 4.** Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

Анализ **каждого предложения** состоит из 3 критериев:

- а) речевая ошибка определена верно- 1 балл;
  - б) предложение исправлено без замечаний- 1 балл;
  - в) правильно назван тип речевой ошибки- 1 балл;
- Максимальное количество баллов за 10 предложений- 30 баллов;

**Задание 5.** Ответьте на теоретический вопрос (письменно). Критерии оценки:

- а) ответ не содержит фактических ошибок- 1 балл;
- б) текст ответа сконструирован логически верно - 1 балл;
- в) текст ответа записан грамотно- 1 балл;

Рейтинговая работа выполнена раньше отведённого на неё времени -2 балла;



Максимальное количество баллов- 50.

## САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА I ТЕМА: ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ТЕКСТА

ЗАДАНИЕ:

1. Подберите текст на интересующую Вас тему (желательно по профилю обучения) объёмом 1 страницы (формата А-4).
2. Определите тему, идею, проблематику выбранного Вами текста.
3. Охарактеризуйте композицию, структуру текста. Составьте его план.
4. Раскройте смысл заглавия. Если выбранный Вами текст- фрагмент какого-либо произведения, то дайте ему своё заглавие, обоснуйте Ваше предложение.
5. Анализ лексического состава текста. Выпишите, если таковые имеются,
  - Термины (определите их значение по специальному словарю);
  - Слова иноязычного происхождения (приведите их толкование и язык – первоисточник (латин., греч.), пользуясь словарём иностр. слов);
  - Слова с абстрактным значением;
  - Стилистически окрашенные слова ( в толк. словаре рядом с такими словами Вы найдёте стилистические пометы: книжн., разг., офиц., спец., простор., высок., арх., и т.д.)
  - Слова и выражения, употреблённые в переносном значении, указав вид тропа (эпитет, метафора, сравнение, оксюморон и т.д.);
  - Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы, обосновав необходимость их употребления;
  - Многозначные слова, укажите в каком из значений это слово употреблено в данном контексте;
  - Выберите 2-3 слова разных частей речи и, пользуясь толковым словарём, найдите фразеологизм, в состав которого входит это слово; объясните значение данного фразеологизма
  - Морфологический анализ. Выпишите по 2-3 примера знаменательных частей речи, приведя их грамматические характеристики (например, род, число, падеж – для существительных; наклонение, спряжение, вид – для глаголов; лицо, число \_ для местоимений и т.д.) Найдите в тексте причастия и деепричастия, определите их форму.
6. Анализ синтаксического строя текста. Выпишите по одному примеру различных видов простых и сложных предложений. Дайте их полную характеристику.
7. Определите уровень авторизованности текста: особенности языка данного автора (излюбленные фразеологизмы, индивидуальнo- авторские неологизмы, опорные - ключевые слова).
8. В качестве довода используйте метод стилистического эксперимента (искусственно замените, предложив свой вариант, слова, словосочетания, обороты, конструкции, и т.п.) для доказательства целесообразности отбора и

точности именно тех лексем и языковых единиц, которые служат в анализируемом тексте воплощением его основной идеи.

9. Определите, к какому типу, стилю и жанру принадлежит данный текст.

Методические указания к выполнению самостоятельной работы

## ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ТЕКСТА

ТЕМЫ: 4.3. Текст. Типология. Структура и организация текста.

3.1. Лексические средства русского языка

6.0. Основные лингвистические нормы русского литературного языка.

6.2. Типология речевых ошибок.

6.3. Изобразительные и выразительные средства языка.

**ЦЕЛИ:** - повышение уровня практического профессионально ориентированного владения современным русским литературным языком;

- владение реферированием основных форм речи и типов текстов во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления;

- тематический контроль знаний и умений студентов;

**Приобретаемые компетенции:**

- владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению, восприятию информации;

- умение логически верно, аргументировано и ясно излагать мысли;

- обладает навыками создания текстов различной коммуникативной направленности, типологии и стилистики;

**Уровень освоения: А-2, Б-2, В-1** (описание и критерий прилагаются)

Задание основано преимущественно на базовом материале первого уровня освоения знаний. Подобрать образцы текста можно не только в учебно-методической литературе, но и **в профессионально ориентированной публицистике**, источниками текстов могут стать газеты, журналы, сайты организаций и предприятий, которые необходимо будет указать в списке используемой литературы.

**Этапы выполнения работы:**

1. Выбор текста

2. Изучение теоретического материала соответственно указанным темам

3. Работа над текстом по заданию

4. **Оформление:**– на 3-х листах формата А-4, в компьютерном варианте (шрифт 12 кеглей Times Roma, обычный):

**Лист** (двусторонний):

сторона а) - стандартный титульный, с указанием дисциплины, названия, тематики работы, фамилии, инициалов, профиля обучения студента и т.д.;  
сторона б) – копия задания;

**2лист** (двусторонний):

сторона а) – методические указания к выполнению контрольной работы;  
сторона б) – образец анализируемого текста;

**Злишт** (двусторонний):

сторона а) - текст выполненного задания контрольной работы, анализ текста; сторона б) – библиографический список необходимого для выполнения задания материала: теоретического (учебные пособия, с указанием изученных тем) и практического (публикации, сайты и т.д.);

### **Вопросы для подготовки к зачёту с оценкой**

1. Русский язык и культура речи. Современная ситуация.
2. Русский язык в системе языков мира.
3. Русский литературный язык. Историческая справка.
4. Русский литературный язык и культура речи. Этапы реформирования.
5. Язык как социальное и полифункциональное явление.
6. Науки о языке. Лингвистика и её разделы.
7. Лексикология и лексикография. Словарная система языка.
8. Современная коммуникация и речевой этикет. Недостатки и принципы эффективности межличностного общения.
9. Виды речевой деятельности. Основные функции и правила общения.
10. Ораторское искусство как социальное явление. Основы мастерства публичного выступления.
11. Искусство спора. Типология аргументации.
12. Национальный, литературный язык и язык художественной литературы.
13. Литературный язык и речевая норма. Разнообразие и характеристика основных норм русского литературного языка.
14. Стилистическая система современного русского языка. Функциональные особенности и сфера употребления.
15. Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств в научно-популярном стиле изложения.
16. Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера использования и жанровое разнообразие.
17. Язык и стиль официально-деловых документов. Интернациональные свойства русской деловой письменной речи.
18. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
19. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Роль внеязыковых факторов.
20. Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон, язык арго.
21. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста и виды связи языковых единиц в нём.
22. Текст. Конструирование во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.

23. Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных» ошибок.
24. Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.
25. Лексика русского языка с точки зрения происхождения. Исконно русские слова и заимствования из других языков. Типы заимствованных слов.
26. Активная и пассивная лексика русского литературного языка. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы, их отличия). Новые слова и неологизмы (исторические и авторские).
27. Фразеологизмы русского языка. Их типы и разряды. Афоризмы и крылатые выражения. Их особенности, нормы функционирования в речи.
28. Моносемия. Полисемия. Прямое и переносное значение слова. Разновидности тропов (метафора, метонимия, олицетворение, гиперболы, литота, синекдоха и т.д.).
29. Лексические омонимы, их разновидности (омофоны, омоформы, омографы).
30. Культура речевого общения. Речевые нормы русского литературного языка. Вариативность и вариантность орфоэпических норм, московская и петербургская фонетические школы.

### Самостоятельная работа студента

#### Гlossарий современного делового человека

ЦЕЛЬ: Реализация речевых компетенций.

**ЗАДАНИЕ:** Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

1. Абитуриент, абориген, абстрактный, адекватный, актуальный, аналогичный, амнистировать, аннексировать, аргументировать, ассимилировать, анонимный, адаптация, ажиотаж - бум, аккредитив, аксесуар - атрибут, альтернатива, альтруизм, аномалия, антагонизм, антипатия, апогей, апологет, арбитраж, аспект, ассоциировать, атеизм, аудиенция;
2. Базис, баллотироваться, бравировать, баганс, бойкот, бюджет;
3. Валюта – валюта, вакантно, вето, виртуозный;
4. Гегемон, генеалогия, генозис, геноцид, гипертрофированный, гриф;
5. Девальвация, деградировать, дезавуировать, дезинформировать, денонсировать, дематогия, депрессия - ностальгия, диаметральный, диапазон, дилемма, дилетант, дискутировать, доминировать, дублировать, дискриминация, дислокация, диспропорция, диссонанс, доктрина, досье;
6. Зондировать,
7. Идиллия, имитировать, интерпретировать, иллюзия, импозантный, импульс, индекс, иррациональный, инкогнито, интуиция, инфляция;

8. Кампания – компания, камуфляж, канонический, капиталный, кворум, коалиция, коллектор, коммюнике, коллегальный, компактный, компенсировать, конкурировать, констатировать, координировать, конкретный, копирйт, корректный, котироваться, курировать, контекст, концепция, конъюнктура, корпорация, курьёзный;
9. Лаконичный, лимитировать, лояльный, лейтмотив, лицензия, локаут;
10. Манкировать, меморандум, мемуары, мененат, мигрировать – иммигрировать – эмигрировать, монополизировать, миниатюрный – минимальный, монолитный;
11. Негативный, нивелировать, номинальный, нюанс;
12. Обструкция, оппозиция, одиозный, оптимальный, органический, ординарный, ориентировать;
13. Паллиатив, параметр, пацифизм, педантичный, позитивный, поларный, постулировать, провоцировать, потенциальный, приоритет, протекция, профилактика, проформа, продуктивный, пунктуальный,;
14. Радикальный, резюме, регресс – прогресс референдум, ритуал;
15. Санкционировать, симпозиум, спонтанный, стационарный, схоластичный, статус-кво, стереотип;
16. Тарифицировать, тезис, тотальный, тривиальный;
17. Уникальный, утилитарный;
18. Фактор, фатальный, филигранный, формальный, филантропия, фрагмент, фальсифицировать, фиксировать, функционировать;
19. Экспроприировать, эволюция, эквивалентный, экстравагантный, эксцентричный, эпизодичный, эффективный, экспертиза, экспозиция, эффект;
20. Юрисдикция, юрисконсульт.

\*Студентам предлагаются данные слова как база для расширения лексического запаса, однако инициатива студентов по компиляции «своих» понятий поощряется:

- знание семантики слова +1балл;
  - умение подобрать более 1 синонима +1балл;
  - владение навыками грамотного сочетания слова в контексте +1балл;
- Итого: от 0 до 3 баллов за слово на рейтинговой контрольной работе.
- На консультации (по графику) студент представляет индивидуальный отчет - словарь, составленный по такому же принципу (желательно с профессиональной направленностью). Необходимо продемонстрировать владение как можно большим количеством понятий.

## СЛОВАРНЫЙ МИНИМУМ ДЕЛОВОГО ЧЕЛОВЕКА

1. Авизо, агентство, администрирование, аквизиция, аккомодация, аккредитив, акция, алгоритм, альтернатива, альянс, амбиция, аналог, анамнез, анестезия, аннулировать, антагонизма, антропогенез, апартейд, апелляция,



- апокалипсический, апология, апперцепция, арбитраж, атташе, аудит, аукционист, афера;
2. Баллотироваться, бартер, беллетристика, беспрецедентный, бестселлер, билль, брифинг, брокер;
3. Вердикт, вернисаж, виртуальный;
4. Гегемония, гносеология, грант, гротеск
5. Дебитор, декларация, демпинг, депозит, депортация, деструкция, дивиденд, диссидент, дистрибьютор, дифирамб;
6. Идентичный, иерархия, имидж, импичмент, импорт, импрессионизм, инвестиция, инвестиции, инвестор, инновация, инсинуация, инфернальный, инцидент;
7. Калейдоскоп, каталог, квота, клаузула, клиринг, кодекс, компрометировать, конвергенция, конвертируемый, конгломерат, конгрегация, консалтинг, консенсус, консорциум, корифей, корпорация, кортеж, корысть, кредо
8. Легитимный, лизинг;
9. Маркетинг, мезальянс, менеджер, менеджмент, мораторий;
10. Некролог;
11. Обскурантизм, оккультизм, олигархия, оферта, охлократия
12. Паблисити, паллиатив, панacea, пасквиль, патент, периферия, перлюстрация, перманентный, прайс-лист, презентация, прерогатива, претензия, прецедент, публицистика;
13. Реквизиция, рекламация, респондент, ретроград, рецидив;
14. Секвестрование, сентенция, сертификат, спорадический, стагнация (стагфляция), статут, статус, суверенитет;
15. Тезис, тенденция, термин, третировать;
16. Фанаберия, фетиш, филлистер;
17. Ходагайство;
18. Экзальтированный, элита, эпатаж, эргономика

### **Темы творческих письменных работ**

1. «Время года и состояние души»
2. «Жизнь прекрасна и удивительна...»
3. «Как я утратил иллюзии»
4. «Книга, которую каждый должен прочитать»
5. «Когда я думаю о войне...»
6. «Моя будущая профессия»
7. «Моя совесть и я...»
8. «Наука всегда оказывается не права. Она никогда не решает вопроса, не поставив десятка новых» (Б.Шоу)
9. «Не та речь хороша, что убеждает, а та, что, убеждая, объединяет» (Л.Н.Толстой)
10. «Неясность слов есть неясность мысли» (Л.Н.Толстой)

11. «Недостатки современного общения»
12. «Образованный человек – полезный человек»
13. «Оскорбляя словесно другого, ты не заботишься о себе самом» (Леонардо да Винчи)
14. «Семья или карьера?»
15. «Случай, который помог мне узнать (найти) друга, (изменил меня, мою жизнь)
16. «Хочешь услышать умный ответ – спрашивай умно» (Леонардо да Винчи)
17. «Профессиональная ответственность в гражданской авиации»
18. «Чужое горе...»
19. «Этикет – это ценой своей свободы возможность сохранить человеческое достоинство»
20. «В чём секрет космической вечности классического искусства?»
21. «Как вычислить самоуважение?»
22. «Кого можно считать нравственным человеком?»
23. «Можно ли примирить гедонизм и нравственность?»
24. «Современный человек и культурные цивилизации прошлого»
25. «Три измерения красоты»
26. «Что объединяет мировые религии?»
27. «Что ценится больше: древние развалины или реставрированные памятники?»

**Индивидуальные тематические доклады – сообщения  
(закрепление тем) 1 вариант**

№	Тема	раздел
1	Отличия речи от языка. Основные речевые понятия	1.1
2	Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение	3.1.
3	Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и в бывших советских республиках.	2.2
4	Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно.	1.,4.1, 4.5, 5.2
5	Речь в сферах межличностного общения. Отличительные особенности.	6.1,6.2, 6.3
6	Лексика русского языка с точки зрения происхождения.	2.1, 2.2
7	Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи.	4.4
8	Письменная речь, её отличия от устной формы речи.	4.5

9	Литературная норма и её нарушения	6.,6.2, 6.3
10	Функционально - смысловые типы речи: - описание; - повествование; - рассуждение.	4.2
11	Функциональные стили речи: - научный;	5.1
12	Функциональные стили речи: - официально-деловой;	5.2
13	Функциональные стили речи: - публицистический;	5.3
14	Функциональные стили речи: - литературно-художественный;	5.4
15	Функциональные стили речи: - разговорно-обиходный;	5.6
16	Функциональные стили речи: - жаргон;	5.7
17	Функциональные стили речи: -арго;	5.8
18	Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора.	4.3,
19	Логические и социально-психологические аспекты спора.	4.4,4.5
20	Служебно-деловое общение. Виды деловых бесед.	4.4,4.5
21	Приёмы отбора и систематизации актуальной информации.	6.4
22	Деловые переговоры. Правила делового этикета.	4.4,4.5
23	Виды служебной документации.	4.3,5.2
24	Требования к оформлению служебной документации.	6.3,6.5
25	Императивные речевые ошибки	6.2

**Индивидуальные тематические доклады – сообщения  
(закрепление тем) 2 вариант**

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Фамилия студента	Срок
I.	Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.		1неделя
1.1	Современный русский язык в системе языков мира.		

	Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога. Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразии справочной литературы.		
II.	Русский литературный язык. Историческая справка.		
2.1.	Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе.		2неделя
2.2.	Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение). Русский язык и культура речи. Современная ситуация.		3неделя
III	Лексические средства русского языка		4неделя
3.1	Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (ин.кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арго.		
IV.	Язык и речь. Межличностное общение.		
4.1.	Язык как социальное и полифункциональное явление.		5неделя
4.2.	Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи.		5неделя
4.3.	Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.		6неделя
4.4.	Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское		7неделя

	искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки и уловки в споре и меры против них.		
4.5.	Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.		8 неделя
V.	Стилистическая система современного русского языка.		9 неделя
5.1.	Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации.		
5.2.	Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально-делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов.		10 неделя
5.3.	Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности.		11 неделя
5.4.	Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм.		12 неделя
5.5.	Разговорная речь в системе в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.		
5.6.	Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.		
VI.	Практическая стилистика и культура речевого общения.		13 неделя
6.1.	Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка.		
6.2.	Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение.		14 неделя
6.3.	Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.		



## 10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе обучения в рамках данной программы обучающиеся должны осознать различие между понятиями «язык» и «речь», осмыслить коммуникативные, когнитивные, воллонтативные, аккумулятивные и другие прикладные функции языка, углубить знания о стилистическом расчленении современного русского языка, о качествах правильной речи и нормах литературного делового русского языка; овладеть наиболее употребительными выразительными средствами русской современной речи; уметь применять лингвистические навыки в профессиональной деятельности и во всех видах современной коммуникации.

Особенность программы – установка на активизацию мыслительной деятельности обучающихся, выработку умений самостоятельной работы с учебным материалом, навыков конспектирования и работы со справочниками, энциклопедиями и словарями (в т.ч. и электронными). Методика активного использования IT- технологий удобна как для преподавателя (скорость, качество, доступность информации), так и для студента, прежде всего возможностью самостоятельно, путём проб и ошибок, с помощью on line анализа информации приобретать знания и навыки.

Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями подстилей научного, публицистического и официально - делового стилей речи. При этом предлагается использование в качестве дидактического материала текстов профессионально и социально значимой тематики для студентов данной специальности и направления (профиля).

Используемый тематический материал сохраняет межпредметную связь в различных видах практических работ (составление развёрнутых тезисных планов, тематических кроссвордов, различных списков, перечней, вопросов и текстов, конспектирование, написание статей и эссе, этимологические исследования лингвистических объектов, словесное изображение формул, схем, графиков, диаграмм и т.д.).

В рамках дисциплины обучающимся необходимо освоить значительный объём специальной лексики, являющейся основой формирования базовых компетенций, необходимых при изучении любой дисциплины, поэтому при составлении текстов заданий и упражнений по русскому языку и культуре речи используется тематический профессионально ориентированный лексический материал, сохраняющий межпредметную связь в различных видах аудиторных и внеаудиторных занятий. В связи с этим задание по формированию глоссария студента - одно из основных, а «Лексический минимум делового человека» является одним из важных контрольных этапов при оценке знаний.

Особое внимание необходимо уделить практической работе с текстами: конструированию текстов различной типологии, лингвистическому анализу

профильных текстов, схем, графиков, диаграмм с цифровым материалом. Умение ориентироваться в жанровом разнообразии текстов деловой стилистики, составление отчётов, деловых записок, служебных писем так же является обязательным практическим, а затем и контрольным этапом в изучении дисциплины.

С целью тренинга, закрепления и контроля знаний программой предусмотрено тестирование различных типов и форм – обязательен входной, а так же итоговый контроль.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 162001 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» «19» декабря 2017 года, протокол № 6.

Разработчик:



старший преподаватель каф. № 1. Гончарова Ольга Анатольевна,  
Ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы

Заведующий кафедрой № 1 «Философии и социальных коммуникаций»

к.ф.н., доцент \_\_\_\_\_ Майор М.Н. \_\_\_\_\_

Программа согласована:  
Руководитель ОПОП

К.Т.Н., доц. \_\_\_\_\_  Сарайский Ю.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 15 февраля 2017 года, протокол № 5.

С изменениями и дополнениями от 30 августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с приказом от 14 июля 2017 г. № 301 “Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”).