

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по
учебной работе

Н.Н. Сухих

«30» августа 2017 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Транспортное право

Специальность

**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация
воздушного движения**

Специализация

Организация аэронавигационного обеспечения полетов воздушных судов

Квалификация выпускника
инженер

Форма обучения – **очная**

Санкт-Петербург
2017

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Транспортное право» являются: формирование знаний, умений, навыков в области транспортного права, транспортного законодательства; выработка у студентов навыков применения транспортного законодательства, федеральных Законов и нормативных правовых актов Российской Федерации для эффективной эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение основных разделов и институтов транспортного права;
- анализ правовых проблем транспортного права;
- изучение судебной практики и практики применения транспортного законодательства и норм транспортного права;
- формирование способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;
- формирование способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника эксплуатационно-технологическому виду профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Транспортное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к дисциплинам по выбору вариативной части цикла профессиональных дисциплин.

Дисциплина «Транспортное право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Транспортное право» является обеспечивающей для дисциплин: «Аэронавигационное обеспечение полётов», «Управление воздушным движением».

Дисциплина «Транспортное право» изучается в 6 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Транспортное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи	Знать: основные источники права Российской Федерации; Уметь: соблюдать требования законодательства. Владеть: навыками навыками ведения спора, дискуссии и

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
(ОК-7)	полемики, публичной и научной речи.
Готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, умением организовать работу коллектива исполнителей (ОК-8)	<p>Знать: систему транспортного права;</p> <p>Уметь: быть способным и готовым организовать работу коллектива исполнителей;</p> <p>Владеть: владеть умением организовать работу коллектива исполнителей.</p>
Обладанием креативным мышлением, способностью к самостоятельному анализу ситуации, формализации проблемы, планированию, принятию и реализации решения в условиях неопределенности и дефицита времени (ОК-10)	<p>Знать: требования транспортного законодательства и нормативных правовых документов РФ;</p> <p>Уметь: соблюдать требования транспортного законодательства и нормативных правовых актов РФ;</p> <p>Владеть: навыками планирования, принятия и реализации решения в условиях неопределенности и дефицита времени.</p>
Готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-50)	<p>Знать: основы правового регулирования транспортной деятельности;</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые документы;</p> <p>Владеть: основами эксплуатационного содержания элементов аэропортовых комплексов.</p>
Владением навыками формализации проблем, толкования и критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социотехнических системах (ОК-53)	<p>Знать: юридическую терминологию;</p> <p>Уметь: анализировать нормативные акты;</p> <p>Владеть: - навыками толкования норм права.</p>
Способностью и готовностью к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОК-58)	<p>Знать: основные источники транспортного права;</p> <p>Уметь: использовать нормативные акты при принятии решений;</p> <p>Владеть: навыками реализации норм права.</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ПК-9)	<p>Знать: иерархию нормативных правовых актов, составляющих транспортное законодательство Российской Федерации;</p> <p>Уметь: правильно квалифицировать юридические факты транспортного права;</p> <p>Владеть: навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики.</p>
Владением навыками создания собственного имиджа в подчиненном коллективе (ПК-37)	<p>Знать: требования транспортного законодательства;</p> <p>Уметь: правильно применять нормы транспортного права в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками применения нормативных правовых документов по организации функционирования операторов аэропортов и предоставляемым услугам по видам аэропортовой деятельности.</p>
Способностью и готовностью определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-39)	<p>Знать: Технические нормативные правовые акты;</p> <p>Уметь: правильно определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий;</p> <p>Владеть: навыками управленческих мероприятий и решений.</p>
Способностью и готовностью использовать методы управления в профессиональной деятельности, организовать работу исполнителей, способностью и готовностью к лидерству (ПК-47)	<p><i>Знать:</i> особенности применения норм права в транспортных правоотношениях;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать нормативные акты, регулирующие деятельность предприятий транспорта в профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> способностью применения правовых и моральных норм на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		6
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	36,3	36,3
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	27	27
Промежуточная аттестация:	9	9
Контактная работа	0,3	0,3
Самостоятельная работа по подготовке к зачету	8,7	8,7

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции									Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-7	ОК-8	ОК-10	ОК-50	ОК-53	ОК-58	ПК-9	ПК-37	ПК-39			ПК-47
Тема 1. Понятие транспортного права.	7	+			+							ПЗ, СРС, ВК	УО, УЗ, ВК
Тема 2. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.	7	+			+							Л, СРС	УО, УЗ
Тема 3. Правовое регули-	8	+			+					+	+	ПЗ, СРС	УО, УЗ

рование деятельности воздушного транспорта.													
Тема 4. Правовое регулирование деятельности морского транспорта.	7	+			+	+					+	Л, СРС	УО, УЗ
Тема 5. Правовые основы деятельности внутреннего водного транспорта.	7					+	+	+		+	+	Л, СРС	УО, УЗ
Тема 6. Правовые основы деятельности автомобильного транспорта.	7	+					+	+			+	ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 7. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.	12		+					+		+	+	Л, СРС	УО, УЗ
Тема 8. Правовая ответственность за нарушения на транспорте.	8	+				+	+	+		+	+	ПЗ, СРС	УО, УЗ
Итого по дисциплине.	63												
Промежуточная аттестация.	9												
Всего по дисциплине	72												

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, УО – устный опрос, УЗ – учебное задание, ВК- входной контроль.

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	С	КР	Всего часов
Тема 1. Понятие транспортного права.	2	2	3	–	–	7
Тема 2. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.	2	2	3	–	–	7
Тема 3. Правовое регулирование деятельности воздушного транспорта.	2	2	4	–	–	8
Тема 4. Правовое регулирование деятельности морского транспорта.	2	2	3	–	–	7
Тема 5. Правовые основы деятельности внутреннего водного транспорта.	2	2	3	–	–	7
Тема 6. Правовые основы деятельности автомобильного транспорта.	2	2	3	–	–	7
Тема 7. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.	4	4	4	–	–	12
Тема 8. Правовая ответственность за нарушения на транспорте.	2	2	4	–	–	8
Итого по дисциплине	18	18	27			63
Промежуточная аттестация						9
Всего по дисциплине						72

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, С – семинар; КР – курсовая работа.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие транспортного права.

Понятие транспортного права. Транспортное право как наука и учебная дисциплина. Транспортное право - как комплексная отрасль права. Предмет, метод, функции транспортного права. Понятие и основные признаки транспортного права. Источники транспортного права. Понятие земель транспорта. Охранные зоны земель транспорта. Порядок использования земель транспорта.

Тема 2. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.

Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.

Основные нормативные акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.

Организация перевозок грузов: договор перевозки грузов, перевозка грузов в прямом смешанном сообщении, перевозочные документы.

Перевозка пассажиров и багажа: права и льготы пассажиров при перевозке железнодорожным транспортом, правила перевозки багажа на железнодорожном транспорте.

Ответственность железных дорог, грузоотправителей и пассажиров, акты, претензии, иски.

Тема 3. Правовое регулирование деятельности воздушного транспорта.

Понятие авиации и ее виды. Гражданская авиация: коммерческая гражданская авиация и авиация общего назначения. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Определение функций по принятию нормативных правовых актов; по контролю и надзору; по управлению государственным имуществом; по оказанию государственных услуг. Определение и признаки эксплуатанта. Разрешительный и уведомительный порядок ИВП. Понятие воздушного судна (ВС), ВС как объект гражданского права. Государственная регистрация прав на ВС и сделок с ними.

Тема 4. Правовое регулирование деятельности морского транспорта.

Основные нормативные акты, регулирующие деятельность морского транспорта.

Судно. Экипаж судна. Морской порт.

Организация перевозок. Сталийное и контрсталийное время. Договоры морской перевозки пассажира, багажа. Оформление перевозки морским транспортом. Права и льготы пассажира. Договор морской перевозки груза.

Договор буксировки. Договоры морского посредничества, морского агентирования, морского страхования. Пределы ответственности судовладельца. Морские протесты. Претензии, иски. Понятие общей аварии. Возмещение убытков от столкновения судов. Спасание и оказание помощи на море.

Тема 5. Правовые основы деятельности внутреннего водного транспорта.

Основные нормативные акты, регулирующие деятельность внутриводного транспорта. Система управления внутриводного транспорта. Договор перевозки грузов. Оформление договора перевозки. Организация перевозок грузов. Перевозка пассажиров и багажа. Ответственность грузоотправителей и пассажиров, акты, претензии, иски. Особенности регулирования деятельности внутриводного транспорта при перевозках река-море.

Тема 6. Правовые основы деятельности автомобильного транспорта.

Основные нормативные акты, регулирующие деятельность автомобильного транспорта. Правовое регулирование регистрации и учета, содержания, ремонта и технической эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок. Международные автотранспортные организации.

Документы международного и внутреннего законодательства. Обязательное и добровольное страхование на автомобильном транспорте.

Тема 7. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.

Основные нормативные акты, регулирующие деятельность транспорта. Субъекты транспортной деятельности. Органы управления транспортной деятельностью. Виды перевозки. Особенности организации перевозки грузов в прямом, прямом смешанном сообщении. Комбинированная перевозка. Понятие транспортного договора. Система транспортных договоров.

Транспортная безопасность. Контроль и надзор в области обеспечения транспортной безопасности.

Тема 8. Правовая ответственность за нарушения на транспорте.

Виды правовой ответственности на транспорте. Понятие и формы имущественной ответственности, основания имущественной ответственности. Ответственность юридических и физических лиц, связанных с эксплуатацией транспорта. Способы возмещения вреда (ущерба).

Срок исковой давности по требованиям, предъявляемым к перевозчику. Начальный момент течения срока исковой давности. Подведомственность споров с участием перевозчика.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие № 1. Понятие транспортного права.	2
2	Практическое занятие № 2. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта.	2
3	Практическое занятие № 3. Правовое регулирование деятельности воздушного транспорта.	2
4	Практическое занятие № 4. Правовое регулирование деятельности морского транспорта.	2
5	Практическое занятие № 5. Правовые основы деятельности внутреннего водного транспорта.	2
6	Практическое занятие № 6. Правовые основы деятельности автомобильного транспорта.	2
7	Практическое занятие № 7. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.	4
8	Практическое занятие № 8. Правовая ответственность за нарушения на транспорте.	2
	Итого по дисциплине	18

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен

5.6 Самостоятельная работа студентов

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Изучение теоретического материала «Понятие транспортного права» (конспект лекций и рекомендуемая литература) [1- 4, 5-27]. 2. Подготовка к устному опросу.	1
2	1. Изучение теоретического материала. «Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта». Перевозка пассажиров и багажа. Права и льготы пассажиров при перевозке железнодорожным транспортом. Правила перевозки багажа на железнодорожном транспорте. Акты, претензии, иски (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7-27]). 2. Подготовка учебных заданий. 3. Подготовка к устному опросу.	1
3	1. Изучение теоретического материала и судебной практики по вопросам: теме «Правовое регулирование деятельности воздушного транспорта». Воздушные суда. Понятие, подготовка к полету. Организация воздушного движения. Авиационные предприятия. Аэродромы. Аэропорты. [1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 18-27]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка учебных заданий.	1
4	1. Изучение теоретического материала и судебной практики «Правовое регулирование деятельности морского транспорта». Организация перевозок. Сталийное и контрсталийное время. Договор морской перевозки груза. Договор буксировки. Договоры морского посредничества, морского агентирования, морского страхования (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 18-27]). 2. Подготовка учебных заданий. 3. Подготовка к устному опросу.	1
5	1. Изучение теоретического материала и судебной практики по вопросам: «Правовые основы	2

	<p>деятельности внутреннего водного транспорта.». Организация перевозок грузов. Договор перевозки грузов. Оформление договора перевозки. Перевозка пассажиров и багажа (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 18 –27]).</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p> <p>3. Подготовка учебных заданий.</p>	
6	<p>1. Изучение теоретического материала и судебной практики по вопросам: «Правовые основы деятельности автомобильного транспорта». Правовое регулирование международных автомобильных перевозок. Международные автотранспортные организации. Документы международного и внутреннего законодательства (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2, 3, 13, 14, 15, 18– 27]).</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p> <p>3. Подготовка учебных заданий.</p>	2
7	<p>1. Изучение теоретического материала и судебной практики по вопросам «Правовое содержание основных видов транспортных отношений». Виды перевозки. Особенности организации перевозки грузов в прямом, прямом смешанном сообщении. Комбинированная перевозка. Понятие транспортного договора. Система транспортных договоров.</p> <p>Транспортная безопасность. Контроль и надзор в области обеспечения транспортной безопасности. [1, 2, 3, 4, 5, 7–27].</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p> <p>3. Подготовка учебных заданий.</p>	2
8	<p>1. Изучение теоретического материала и судебной практики по вопросам «Правовая ответственность за нарушения на транспорте». Уголовная ответственность, административная ответственность, гражданско-правовая ответственность при перевозке грузов и пассажиров. Ответственность юридических и физических лиц, связанных с эксплуатацией транспорта. [1,2, 3, 4, 5, 7–27].</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p> <p>3. Подготовка учебных заданий.</p>	–
Итого:		27

5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. **Воздушное право:** практикум [Текст] / отв. ред. О.И. Аксаментов. – СПб.: Образовательный центр «СоветникЪ», 2013. – 191 с. – ISBN 978-5-906313-02-7

2. Морозов, С. Ю. **Транспортное право** : учебник и практикум для СПО / С. Ю. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9824-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E76B0FD2-1B71-469F-8429-E32C3CDF3EF3.

б) дополнительная литература:

3. Егиазаров, В.А. **Транспортное законодательство государств – участников СНГ** [Текст]. – М.: Норма, 2007. – 512 с. – ISBN 978-5-468-00104-2.

4. Морозов, С. Ю. **Транспортное право** : учебник и практикум для СПО / С. Ю. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9824-5.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

5. **Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву.** Ратифицирована Федеральным законом РФ от 26 февраля 1997 года N 30-ФЗ. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1900747>, свободный (дата обращения 14.01.17).

6. **Международная конвенция по поиску и спасанию на море 1979 года** (с изменениями на 1 июля 2006 года .[Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/901824783>, свободный, (дата обращения 14.01.17).

7. **Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации** от 30.04.1999 N 81-ФЗ (ред. от -26.12.2017) [Официальный текст]:[Электронный ресурс]. —Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2-2616/ свободный, (дата обращения 14.01.17).

8. **Конвенция о международных железнодорожных перевозках (КО-ТИФ)** согласно тексту изменяющего Протокола от 3 июня 1999 года[Официальный текст]:[Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902302611>, свободный (дата обращения 14.01.17).

9. **Федеральный закон "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"** от 10.01.2003 N 18-ФЗ (последняя редакция). [Официальный текст]: [Электронный ресурс]. — Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/, свободный (дата обращения 14.01.17).

10. **Будапештская конвенция о договоре перевозки грузов по внутренним водным путям (КПГВ)** Принята Дипломатической конференцией, организованной совместно ЦКСР, Дунайской комиссией и ЕЭК ООН, в Будапеште с 25 сентября по 3 октября 2000 года. Российская Федерация присоединилась к Конвенции (см. Федеральный закон от 08.03.2007 N 33-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902035040> свободный (дата обращения 14.01.17).

11. **Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа.** Ратифицирована Федеральным законом от 1 февраля 2010 года N 2-ФЗ. [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://docs.cntd.ru/document/901721674>, свободный, (дата обращения 14.01.17).

12. **Федеральный закон "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"** от 08.11.2007 N 259-ФЗ (редакция от 03.07.2016) [Официальный текст]: [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72388/ свободный, (дата обращения 14.01.17).

13. **Федеральный закон "О безопасности дорожного движения"** от 10.12.1995 N 196-ФЗ (Редакция от 26.07.2017) [Официальный текст]: [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8585/ свободный, (дата обращения 30.04.17).

14. **Конвенция о международной гражданской авиации.** — ИКАО, Doc 7300. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/7300_cons.pdf, свободный, (дата обращения 14.01.17)

15. **Федеральный закон "О транспортной безопасности"** от 09.02.2007 N 16-ФЗ (с изменениями, вступающими в силу 3 августа 2018 года) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66069/, свободный, (дата обращения 14.01.17)

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

16. **Консультант Плюс** - справочная правовая система [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный (дата обращения 14.01.17).

17. **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://allpravo.ru/> свободный (дата обращения 14.01.17).

18. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> свободный (дата обращения 14.01.17).

19. **Справочная правовая система «Энциклопедия российского права»** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/> — свободный (дата обращения 14.01.17).

20. **Официальный интернет портал правовой информации.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> свободный (дата обращения 14.01.17).

21. **Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> свободный (дата обращения 14.01.17).

22. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.jk.ru/> – свободный 14.01.17.

23. **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия».** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/> , свободный (дата обращения 14.01.17).

24. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.supcourt.ru свободный (дата обращения 14.01.17).

7. Материально-техническое обеспечение преподавания дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд Университета, включая компьютерные аудитории кафедр, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для использования информационных технологий имеется в наличии программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International English AOO License EDU; Corel DRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор ACER, экран, 7 компьютеров, ауд. 475- компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор ACER, экран 5 компьютеров, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний»- экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор ACER; 4 ноутбука ПК Asus.

Все аудитории кафедры (Университета) имеют техническую возможность подключения ноутбуков и смартфонов студентов (в зависимости от аудитории, указанной в расписании занятий).

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными

компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

- библиотечный фонд Университета, библиотека;
- читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы обучающихся); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), материалы *INTERNET*, мультимедийные курсы, оформленные с помощью *Microsoft PowerPoint*.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

8 Образовательные и информационные технологии

Образовательная технология (технология в сфере образования, общепринятый термин для обозначения педагогической технологии) рассматривается как система средств, процессов и операций, обеспечивающих формирование, применение, определение, оценивание и осуществление всего учебного процесса преподавания и усвоения знаний, приобретения умений и навыков с учетом материально-технических, социально-психологических, информационных и иных необходимых ресурсов и их взаимодействия. Такая технология предполагает планирование, организацию, мотивацию и контроль всего учебного процесса.

Образовательная технология включает совокупность научно- и практически обоснованных принципов, педагогических методов, процессов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также средств и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования, формирования обучающимися необходимых компетенций, в частности, умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков.

Приобретённые в процессе решения задач знания, умения и навыки способствуют формированию общепрофессиональной и профессиональных компетенций. При устном разборе решения задачи обучающийся должен аргументи-

ровать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии как процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

По дисциплине «Транспортное право» применяются следующие информационные технологии:

1) презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);

2) справочные правовые системы (например, СПС «Консультант.Плюс» <http://www.consultant.ru/>), работа с которыми предоставляет возможность получения доступа к актуальным редакциям нормативно-правовых актов в любое время и в любом месте

3) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;

4) доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работы.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачёта (6 семестр).

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады, учебные задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов, проектов нормативных актов, юридических документов и иных учебных заданий).

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение не более 15-20 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Тестирование проводится по теме 7 в соответствии с данной программой и предназначен для проверки знаний обучающихся на предмет освоения материалов лекций.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления недостаточного уровня усвоения материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Транспортное право» предусмотрена пятибалльная система оценки.

Уровень освоения учебного материала обучающегося оценивается следующими показателями:

1 - оценка уровня знаний, умений на основании теоретического материала (лекций) - оценивается компетентная способность обучаемого «ясно и аргументировано излагать свои мысли, вести научную дискуссию»;

2 - оценка уровня знаний, умений на основании выполненных учебных заданий, результатов тестирования - оценивается уровень освоения учебного материала и сформированности навыков;

3 - оценка уровня знаний и навыков при решении ситуационной задачи, подготовке проектов нормативных актов, юридических документов и т.д.- оценивается полнота освоения учебного материала и уровень формирования навыков;

4 - оценка полноты ведения конспекта лекций обучающимся;

5 - оценка самостоятельной работы обучающегося (степень отработки рекомендованного преподавателем учебного материала);

6 - оценка ответа обучающегося на дополнительный вопрос преподавателя

Данная форма формирования результирующей оценки учитывает посещаемость лекционных занятий, активность обучающихся на практических занятиях, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

К моменту прохождения промежуточной аттестации должны быть успешно выполнен учебный план по дисциплине, пройдены предыдущие формы контроля.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Транспортное право» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: <ul style="list-style-type: none">- лекции;- практические занятия по темам теоретического содержания;- самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания.	ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-50; ОК-53; ОК-58; ПК-9; ПК-37; ПК-39; ПК-47
Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний: <ul style="list-style-type: none">- работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и до-	ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-50; ОК-53; ОК-58; ПК-9; ПК-37;

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>полнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, СПС «Консультант. Плюс», иных информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, выступлениям, выполнению заданий, решению ситуационных задач и т.д. 	ПК-39; ПК-47
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка подготовки материалов к практическим занятиям; - проведение устных опросов; - выполнение учебных заданий, в т. ч. заслушивание докладов по темам практических занятий, решение ситуационных задач. 	ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-50; ОК-53; ОК-58; ПК-9; ПК-37; ПК-39; ПК-47

9.2.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе преподавания дисциплины «Транспортное право» для текущего контроля знаний обучающихся используются следующие формы:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- доклады по темам;
- тесты;
- защита выполненных ситуационных заданий.

Устный опрос по вопросам входного контроля

Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и которые не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин. Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения обучающимися компетенций, необходимых перед изучением дисциплины.

Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам приведены в п.9.4.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, определений терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность

суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового регулирования, судебную практику.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приёмов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Учебное задание

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Процедура оценивания знаний обучающихся в ходе устного опроса на практическом занятии: опрос обучающихся производится преподавателем в ходе проведения практического занятия (ПЗ) – в соответствии с вопросами по темам, определёнными в РПД.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения тематических задач, анализа и разбора проблемных ситуаций (юридических казусов, ситуационных задач). Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Решение юридических казусов предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию, с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

По итогам освоения дисциплины «Транспортное право» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета, что предполагает устный ответ студента по билетам на два теоретических вопроса из перечня вопросов.

Зачёт является заключительным этапом изучения дисциплины «Транспортное право» и имеет целью проверить и оценить учебную работу обучающихся, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенций ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-50; ОК-53; ОК-58; ПК-9; ПК-37; ПК-39; ПК-47.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебной программы.

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашён для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному ответу обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Курсовые работы по дисциплине «Транспортное право» учебным планом не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Обеспечивающая дисциплина «Правоведение»

1. Право как социальный регулятор общественных отношений (наряду с моралью и религией).
2. Правовая норма и ее структура.
3. Система законодательства.
4. Понятие и признаки нормативного правового акта. Обычай делового оборота в системе источников права.
5. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Понятие уполномоченного органа.
6. Функции по принятию нормативных правовых актов.
7. Понятие юридического лица.
8. Образование и прекращение юридических лиц.
9. Виды юридических лиц.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
Знать: Систему транспортного законодательства; систему транспортных и организационно-	Имеет представление о системе транспортного законодательства; раскрывает основные понятия транспортных и	Раскрывает содержание транспортного законодательства; демонстрирует знание основных транспортных и	Показывает глубокое знание транспортного законодательства; дает развернутую характеристику основных транспортных и организаци-

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
транспортных договоров; особенности применения норм права в транспортных правоотношениях.	организационно-транспортных договоров; показывает знание особенностей применения норм права в транспортных правоотношениях.	организационно-транспортных договоров; имеет целостное представление о особенностях применения норм права в транспортных правоотношениях.	онно-транспортных договоров; знает современные тенденции о особенностях применения норм права в транспортных правоотношениях.
Уметь: в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; использовать нормативные акты, в профессиональной деятельности; соблюдать требования законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.	Ориентируется в основном объеме необходимых нормативных правовых разрабатывать нормативные правовые акты актов; показывает способность разрабатывать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность предприятий транспорта предприятий транспорта; знает требования законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.	Уверенно находит и применяет необходимые нормативные правовые акты; устанавливает факты, способствующие разработке нормативных актов, регулирующие деятельность предприятий транспорта; соблюдает требования законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.	Свободно оперирует нормативными правовыми актами транспортного законодательства; компетентно определяет и устанавливает обстоятельства, способствующие разработке нормативных актов, регулирующие деятельность предприятий транспорта; правильно соблюдает требования законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.
Владеть: способностью к использованию правовых знаний, при осуществлении транспортных технологических процессов, взаимодействии	Демонстрирует навыки использования правовых знаний, при осуществлении транспортных технологических процессов, взаимодействии со сторонами транс-	Владеет навыками использования правовых знаний, при осуществлении транспортных технологических процессов, взаимодействии со сторонами транс-	Уверенно, свободно владеет навыками использования правовых знаний, при осуществлении транспортных технологических процессов, взаимодействии со сторонами

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
стии со сторонами транспортных отношений и третьими лицами; способностью применения правовых норм, самоорганизации и самообразования; способностью собирать и анализировать данные, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	портных отношений и третьими лицами, применения правовых норм, самоорганизации и самообразованию, собирать и анализировать данные, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	портных отношений и третьими лицами, применения правовых норм, самоорганизации и самообразованию, собирать и анализировать данные, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	транспортных отношений третьими лицами, применения правовых норм, самоорганизации и самообразованию, собирать и анализировать данные, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

9.5.2 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: текущий контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Минимальный базовый уровень		
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекций и практических занятий.	Посещаемость не менее 90 % лекций и практических занятий.
	Ведение конспекта лекций.	Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение.
	Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях.	Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии.
	Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.).	Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии.
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем.	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно.

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Базовый и повышенный уровни		
<p>Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний</p>	<p>Правильное и своевременное выполнение учебных заданий.</p>	<p>Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно).</p>
	<p>Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы.</p>	<p>Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы.</p>
	<p>Составление конспекта.</p>	<p>Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям.</p>
	<p>Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях.</p>	<p>Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.</p>
<p>Этап 3. Степень усвоения материала</p>	<p>Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия.</p>	<p>Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на нормы законодательства, материалы судебной практики.</p>
	<p>Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической.</p>	<p>Представленные учебные задания (доклады, решённые задачи и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии.</p>
	<p>Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий (в т.ч. решения задач).</p>	<p>Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы и задачи решены, задания выполнены с использованием необходимых первоисточников, правильно применены нормы зако-</p>

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
		нодательства, материалы судебной практики.
	Успешное прохождение текущего контроля.	Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время.

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

раскрыто содержание материала;

материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;

точно используется юридическая терминология;

показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;

ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;

продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;

допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям, оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно»

Выполнение учебных заданий оценивается следующим образом:

Критерии оценки	Оценка
Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов.	хорошо
Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
<p>Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;</p> <p>Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы.</p>	
<p>Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p>	неудовлетворительно

Критерии оценки	Оценка
Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы. Отказ от ответа на вопросы.	

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:
грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;
высокое качество изложения материала докладчиком;
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:
грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;
удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:
отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;
использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:
неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Соответствие уровню сформированности компетенций при текущем контроле

Соответствие уровню сформированности компетенций ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-50; ОК-53; ОК-58; ПК-9; ПК-37; ПК-39; ПК-47			
Недостаточный уровень	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> <p>Обучающийся демонстрирует: существенные пробелы в знаниях учебного материала и принципиальные ошибки при ответе на вопросы, непонимание сущности дополнительных вопросов, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний, знания и понимание основных понятий и категорий.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных учебных заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>

Зачет

На промежуточную аттестацию выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы билета.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка при проведении зачета
<p>Обучающийся демонстрирует знание программного материала, основных правовых институтов, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Требуемые компетенции сформированы.</p>	<i>зачтено</i>
<p>Обучающийся усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p>	<i>зачтено</i>
<p>Обучающийся имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает значительные затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p>	<i>не зачтено</i>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала.</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p>	<i>не зачтено</i>

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса

- 1 Назначение и функции транспортного права.
- 2 Виды транспорта и источники транспортного права
- 3 Предмет, метод правового регулирования и функции транспортного права.
- 4 Органы управления транспортной деятельностью.
- 5 Виды транспорта. Понятие и виды участников транспортной деятельности.
- 6 Общее понятие перевозки. Виды перевозки.
- 7 Особенности организации перевозки грузов в прямом, прямом смешанном сообщении. Комбинированная перевозка.
- 8 Понятие транспортного договора. Система транспортных договоров
- 9 Перевозка пассажиров и багажа. Права и льготы пассажиров при перевозке железнодорожным транспортом.
- 10 Правила перевозки багажа на железнодорожном транспорте. Акты, претензии, иски.
- 11 Основные нормативные акты, регулирующие деятельность морского транспорта.
- 12 Судно, экипаж судна, морской порт.
- 13 Сталийное и контрсталийное время. Организация перевозок.
- 14 Договор морской перевозки груза и пассажиров.
- 15 Договор буксировки.
- 16 Договоры морского посредничества, морского агентирования, морского страхования.
- 17 Пределы ответственности судовладельца, морские протесты, претензии, иски.
- 18 Основные нормативные акты, регулирующие деятельность внутриводного транспорта.
- 19 Организация перевозок грузов ВВТ: договор перевозки грузов, оформление договора перевозки.
- 20 Основные нормативные акты, регулирующие деятельность автомобильного транспорта.
- 21 Правовое регулирование международных автомобильных перевозок. Документы международного и внутреннего законодательства.
- 22 Обязательное и добровольное страхование на автомобильном транспорте.
- 23 Понятие и формы имущественной ответственности. Основания имущественной ответственности.
- 24 Ответственность юридических и физических лиц, связанных с эксплуатацией транспорта.
- 25 Гражданско-правовая ответственность при перевозке грузов и пассажиров. Пределы ответственности перевозчика
- 26 Административная ответственность при перевозке грузов и пассажиров.

- 27 Уголовная ответственность при нарушении правил перевозки грузов и пассажиров.
- 28 Основные способы возмещения вреда (ущерба).

9.6.2 Примерный перечень тем для докладов

1. Транспортное право как комплексная отрасль права.
2. Источники транспортного права.
3. Обзор судебной практики по спорам, связанным с деятельностью железнодорожного транспорта.
4. Основные нормативные акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.
5. Организация перевозок грузов на железнодорожном транспорте.
6. Перевозка пассажиров и багажа: права и льготы пассажиров при перевозке железнодорожным транспортом, правила перевозки багажа на железнодорожном транспорте.
7. Основные нормативные акты, регулирующие деятельность морского транспорта.
8. Морское судно как объект недвижимости
9. Экипаж морского судна.
10. Организация перевозок морским транспортом. Права и льготы пассажиров при перевозке
11. Страхование на морском транспорте.
12. Обзор судебной практики по спорам, связанным с деятельностью морского транспорта.
13. Основные нормативные акты, регулирующие деятельность автомобильного транспорта.
14. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок. Документы международного и внутреннего законодательства.
15. Обязательное и добровольное страхование на автомобильном транспорте
16. Правовое регулирование управления государственного надзора на морском и внутреннем водном транспорте в России
17. Правовое регулирование международных речных перевозок грузов..
18. Совершенствование законодательства о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом.
19. Правовое регулирование управления государственного надзора за соблюдением законодательства на железнодорожном, водном транспорте.
20. Практика применения законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств
21. Железнодорожное право как подотрасль транспортного права: постановка проблемы.
22. Правовое обеспечение безопасности участников дорожного движения.
23. Государственный надзор за исполнением законодательства о морской безопасности, безопасности мореплавания и судоходства на внутренних водных путях.

24. Министерство транспорта Российской Федерации: правовой статус и полномочия.

25. Правовой статус государственных органов управления в сфере транспорта

9.6.3 Типовые ситуационные задания

Задача 1

Пассажир Смирнов Н.И., обратившись в кассу аэрофлота за 25 часов до отправки рейса №753 Москва - Хабаровск, заявил об отказе от полета и просил вернуть ему стоимость авиабилета, который он сдает.

Кассир объяснила Смирнову Н.И., что в соответствии с Правилами воздушной перевозки, разработанными компанией "Трансаэро", при отказе пассажира от полета с уведомлением об этом перевозчика позднее чем за 32 часа до отправки воздушного судна, он имеет право получить уплаченную сумму с удержанием сбора в размере 40% этой суммы.

Смирнов К.И. предъявил претензию к авиационной компании "Трансаэро" с требованием вернуть ему стоимость неиспользованного билета. В качестве аргумента, подтверждающего справедливость своего требования, Смирнов Н.И. привел выдержку из Руководства по организации продажи билетов и бронирования мест на внутренних линиях СССР, текст которой вывешен в кассовом зале аэропорта "Шереметьево". В соответствии с Руководством пассажир имеет право отказаться от полета с уведомлением об этом перевозчика не позднее чем за 24 часа до отправления воздушного судна и получить обратно уплаченную за воздушную перевозку сумму.

Авиакомпания "Трансаэро" отказалась удовлетворить требования пассажира, подчеркнув, что в действующих Правилах перевозки пассажиров, изданных авиакомпанией, закреплены иные условия расторжения договора воздушной перевозки пассажира в одностороннем порядке, чем в Руководстве. Они были доведены до сведения Смирнова Н.И. кассиром аэропорта.

- Кто прав в данном споре?

Задача 2

"Ярославское речное пароходство" предъявило грузоотправителю - фирме "Овод" - претензию о взыскании штрафа за неправильное оформление накладной. В обоснование претензии перевозчик привел следующие факты:

1) в накладной неразборчиво и нечетко указаны наименование груза его количество и вес;

грузоотправитель сделал небрежную запись о времени подачи судна под погрузку и способе погрузки груза;

в графе "род упаковки" запись отсутствует.

Эти недочеты привели к ошибкам в понимании перевозчиком указанных в накладной данных.

Фирма "Овод" претензию Ярославского речного пароходства отклонила указав в ответе, что под неправильным оформлением накладной следует понимать искажение сведений о весе, количестве мест и наименовании груза. Фак-

тически же в документе все реквизиты содержат правильную информацию. Поэтому вывод речного пароходства о неправильности указанных в накладной сведениях противоречит приведенным в претензии фактам нечеткости и небрежности заполнения этого документа.

а) Кто прав в данном споре?

б) Какую ответственность должен нести грузоотправитель в случае неправильного указания в накладной сведений о весе и количестве мест груза?

Задача 3

Общество с ограниченной ответственностью "Хром" заключило с Обским речным пароходством договор перевозки обувных изделий. Перед погрузкой товара представитель ООО "Хром" осмотрел контейнер. В углу крыши он обнаружил отверстие прямоугольной формы, которое было закрыто аккуратно приваренной металлической пластиной. Контейнер после осмотра был загружен обувными изделиями и установлен на палубе парохода.

В речном порту назначения при выгрузке из контейнера обувных изделий обнаружено, что 30 коробок с обувью в результате попадания влаги покоробились, обувь намокла и потеряла товарный вид. Грузополучатель потребовал составления коммерческого акта. В акте стороны отметили, что вода в контейнер попала через отверстия, образовавшиеся по периметру сварочного шва, которым приварена металлическая пластина в углу крыши контейнера. Отверстия как изнутри, так и снаружи не просматриваются.

• Кто должен нести ответственность за причиненный ущерб ООО "Хром"?

Задача 4. "Ярославское речное пароходство предъявило грузоотправителю -фирме "Овод"-претензию о взыскании штрафа за неправильное оформление накладной. В обоснование претензии перевозчик привел следующие факты:

1) в накладной неразборчиво и нечетко указаны наименование груза его количество и вес;

2) грузоотправитель сделал небрежную запись о времени подачи судна под погрузку и способе погрузки груза;

3) в графе "род упаковки" запись отсутствует.

Эти недочеты привели к ошибкам в понимании перевозчиком указанных в накладной данных.

Фирма "Овод" претензию Ярославского речного пароходства отклонила указав в ответе, что под неправильным оформлением накладной следует понимать искажение сведений о весе, количестве мест и наименовании груза. Фактически же в документе все реквизиты содержат правильную информацию. Поэтому вывод речного пароходства о неправильности указанных в накладной сведениях противоречит приведенным в претензии фактам нечеткости и небрежности заполнения этого документа.

а) Кто прав в данном споре?

б) Какую ответственность должен нести грузоотправитель в случае неправильного указания в накладной сведений о весе и количестве мест груза?

Задача 5. После окончания погрузки угля для его перевозки в порт Адерма Южно-Сахалинское морское пароходство предъявило претензию фирме "По-

лярная звезда" о возмещении ущерба за простой судна, вызванный несоблюдением фирмой контрсталийного времени при осуществлении погрузки угля.

Грузоотправитель отклонил требование пароходства. В обоснование своей позиции он указал, что между сторонами не заключалось соглашение, которым бы устанавливались срок погрузки груза (сталийное время) и срок дополнительного по окончании срока погрузки времени ожидания (контрсталийное время).

Как считает фирма "Полярная звезда", в этих условиях следует руководствоваться сроками, обычно принятыми в порту погрузки, то есть в Южно-Сахалинске. При сравнении таких сроков, принятых в Южно-Сахалинском порту, со сроком погрузки угля для отправки в порт Амдерма видно, что отправитель окончил погрузку на два дня раньше обычно принятого в Южно-Сахалинском порту сталийного времени.

Поэтому фирма "Полярная звезда" требует от пароходства выплатить ей вознаграждение за досрочное окончание погрузки угля.

Поскольку вопрос о размере вознаграждения за досрочное окончание погрузки груза сторонами договора не рассматривался, фирма предлагает при его установлении за основу взять расходы по содержанию судна и экипажа в течение двух дней, которые сэкономил для пароходства отправитель.

- Кто прав в данном споре?
- Какое вознаграждение выплачивается за досрочное окончание погрузки при отсутствии об этом соглашения сторон договора перевозки груза?

Задача 6. При заключении годового договора на перевозку грузов автомобильным транспортом автотранспортное предприятие "Миларин" и Объединение "Петронефтьспецконструкция" со ссылкой на ч. 1 ст. 793 ГК РФ включили в раздел "Ответственность сторон" пункт об освобождении сторон от ответственности в случае невыполнения объема перевозок грузов, предусмотренного в договоре.

В процессе осуществления перевозок грузоотправитель в течение первой недели марта 2015 года систематически допускал задержку подачи под погрузку автомобилей на 1,5-2 часа сверх установленного срока.

В конце марта автотранспортное предприятие предъявило грузоотправителю претензию о возмещении ущерба за простой подвижного состава, повлекший невыполнение объема перевозок грузов, и предусмотренного в годовом договоре. Мотивируя свое требование, перевозчик указал, что включение в годовой договор пункта, освобождающего стороны от ответственности за невыполнение объема перевозок грузов, является незаконным, так как не соответствует ГК РФ, а также УА и ГЭТ РФ.

Грузоотправитель отверг претензии автотранспортного предприятия. Согласившись с его мнением о неправомерности включения в годовой договор на перевозку грузов пункта об освобождении сторон от ответственности, грузоотправитель указал, что причиной невыполнения объема перевозок грузов явилось стихийное бедствие – удар молнии, пожар и его последствия, не позволившие вовремя подготовить груз к перевозке в течение первой недели марта 2015 г'. Эта причина является объективной и, в соответствии с законом освобо-

ждает его от ответственности. В обоснование своей позиции грузоотправитель также сослался на ГК РФ и ст. Устава.

- Найдите и проанализируйте статьи, и ответьте на вопрос: кто прав и в данном споре?
- Какие условия освобождают от ответственности грузоотправителя?

9.6.4 Примерный перечень контрольных вопросов для итоговой аттестации

1. Транспортное право: понятие, предмет, метод, функции.
2. Транспортное законодательство: система и структура.
3. Министерство транспорта Российской Федерации: задачи и функции.
4. Структура федеральных органов исполнительной власти в сфере транспорта.
5. Транспортная безопасность. Контроль и надзор в области обеспечения транспортной безопасности.
6. Органы государственного регулирования в области внутреннего водного (речного) транспорта: полномочия, организация деятельности.
7. Органы государственного регулирования в области воздушного транспорта: полномочия, организация деятельности.
8. Органы государственного регулирования в области автомобильного транспорта: полномочия, организация деятельности.
9. Органы государственного регулирования в области морского транспорта: полномочия, организация деятельности.
10. Органы государственного регулирования в области железнодорожного транспорта: полномочия, организация деятельности.
11. Контроль за соблюдением порядка лицензирования на транспорте.
12. Лицензирование транспортной деятельности.
13. Понятие и виды перевозки.
14. Порядок и сроки предъявления претензий и исков по транспортным уставам и кодексам.
15. Узловые соглашения.
16. Общая и частная аварии.
17. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.
18. Общая характеристика ответственности перевозчика по видам транспорта
19. Общая характеристика участников правоотношений, связанных с перевозками.
20. Правовой статус перевозчика и иных транспортных организаций.
21. Правовой статус грузоотправителей и грузополучателей.
22. Обязательное и добровольное страхование на автомобильном транспорте
23. Правовое регулирование управления государственного надзора на морском и внутреннем водном транспорте в России
24. Правовое регулирование международных речных перевозок грузов.
25. Основные нормативные акты, регулирующие деятельность морского транспорта.

26. Морское судно как объект недвижимости
27. Экипаж морского судна.
28. Организация перевозок морским транспортом. Права и льготы пассажиров при перевозке
29. Страхование на морском транспорте
30. Правовое обеспечение безопасности участников дорожного движения.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Транспортное право» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приёмы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);

- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;

- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу интерактивных практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Интерактивным практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия, обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

Доклад.

Целью подготовки доклада является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, так же как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

При использовании цитат нужно иметь в виду, что цитирование должно быть точным (дословным). Возможно сокращение цитируемого текста с использованием знака для замены изъятых фрагментов.

Пример ссылки на цитату из учебника (монографии, статьи)

Иванова Е.В., характеризуя предпринимательские правоотношения, пишет, что «приводится текст.....» [12, с 23-24], где 12 – номер учебника в списке использованной литературы, с.23-24, номер цитируемой страницы

В самом списке оформление литературы следующее:

3. Морозов, С. Ю. **Транспортное право** : учебник и практикум для СПО / С. Ю. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9824-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E76B0FD2-1B71-469F-8429-E32C3CDF3EF3.

Если цитата приводится не дословно, а передается общее содержание написанного, то ссылка все равно необходима. В этом случае после ее порядкового обозначения ставится [См.:12, гл.4] При таком свободном изложении цитируемого текстового фрагмента важно, чтобы точно, без искажений передавалась мысль автора.

В тех случаях, когда в одном литературном источнике содержится цитата из другого произведения, но её не представляется возможным проверить по первоисточнику в силу объективных причин, то подобная цитата оформляется так: [Цит. по 12, с. 18]. Когда в докладе приводится позиция учёного (или ряда ученых), то в тексте пишутся сначала инициалы автора, затем его фамилия. Например: «При рассмотрении этого вопроса мы не согласны с мнением Е.В. Ивановой и Л. Ю. Чернышевым о[12, с15-16, 18,с.234-236], далее обосновывается собственная позиция.....» либо «В данном случае мы присоединяемся к точке зрения Л. Ю. Чернышева[18, с.98], действительно.....».

Количество и специфика использованной юридической практики определяется характером и содержанием доклада. При этом в списке должны содержаться, как правило, законодательные акты, регламентирующие исследуемые отношения, теоретические источники (учебники, книги ведущих ученых-юристов, монографии, сборники трудов), брошюры и статьи, опубликованные в периодической печати по теме доклада, Internet-источники. Сведения об источ-

никах следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте (либо в алфавитном порядке) и нумеровать арабскими цифрами, печатать с абзацного отступа. Приводимые в списке литературы использованные источники должны быть изданы (или опубликованы) в последние пять лет (исключение составляют законодательно-нормативные документы).

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

Обучающийся должен показать в докладе, что теоретические положения связаны с правовой действительностью и находят в ней отражение. Обучающийся также должен показать и умение работать с нормативным материалом. Характер и объем изучения нормативного материала определяются темой и направленностью доклада. При этом ссылки на законодательство должны быть точными и сопровождаться указанием полного названия, даты принятия, номера с обозначением места официального опубликования.

Продолжительность доклада не должна превышать 10-12 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст док-

лада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.
- подготовка докладов и участие в СНО «Транспортное право».

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики арбитражных судов по гражданским и судебной практики по уголовным делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет-ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).
2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).
3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).
4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических занятий.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

Методические указания по работе с юридической литературой

Подбирать целесообразно в первую очередь новую литературу, поскольку в ней отражены последние научные достижения по данной проблеме, современные законодательство и правоприменительная практика. Использование литературных источников прежних лет должно быть скорректировано применительно к современному законодательству и более поздним взглядам ученых и практических работников.

Необходимый для работы цифровой, фактический и аналитический материал можно найти в «Вестнике Конституционного Суда РФ», «Бюллетене Верховного Суда РФ», «Вестнике Высшего Арбитражного Суда РФ», «Бюллетене Министерства юстиции РФ», на официальных сайтах Федерального агентства воздушного транспорта <https://www.favt.ru/>, и Министерства транспорта <https://www.mintrans.ru/>, в публикуемых обзорах судебной практики, могут быть использованы материалы по месту прохождения практик (в судах, органах юстиции, прокуратуры, внутренних дел, профильных организациях).

Доступ к ним может предоставляться в учебных помещениях кафедры (через компьютерную технику) либо в читальном зале Университета гражданской авиации.

При работе с литературой и нормативными правовыми актами следует точно фиксировать их выходные данные. Сведения о книге помещаются обычно на обороте титульного листа, реже – на последней странице текста. Это фамилия и инициалы автора (авторов) или редактора (редакторов), наименование книги или статьи, место издания, год издания, издательство и общее число страниц. Устанавливаются также все выходные данные и место официального опубликования для нормативно-правовых актов, а равно для судебной и иной юридической практики. Если материалы получены с электронного ресурса, то необходимо зафиксировать их электронный адрес. Если нормативные правовые акты и официальные материалы получены по справочным правовым системам, то место их официального опубликования можно установить через раздел «Справка».

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из юридической практики для обоснования теоретических положений.

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Далее под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

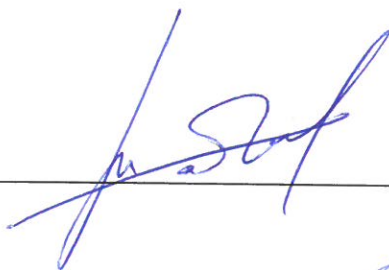
В период подготовки к сессии обучающиеся обращаются к первоисточникам: нормативным документам, к учебно-методическому материалу: материалам лекций, основной и дополнительной литературе, закрепляют полученные знания, умения и навыки. Подготовка включает в себя два этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- повторение и уточнение материалов по всем темам дисциплины в течение семестра.

Рабочая программа дисциплины «Транспортное право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 162001 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» «14» января 2017 года, протокол №. 6

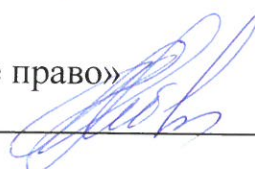
Разработчик:



Жабин И. Ю.

Заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент




Лебедева М. Ю.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.т.н., доц.



Сарайский Ю.Н.

(указывается ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы декана факультета)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «15» февраля 2017 года, протокол № 5.

С изменениями и дополнениями от 30 августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с приказом от 14 июля 2017 г. № 301 “Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”).