


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по
учебной работе

 Н.Н. Сухих
« 30 » августа 2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность программы (профиль)
Экономика предприятия и организации воздушного транспорта

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2017

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

- совершенствование лексических навыков по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.);
- формирование понятий о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, об основных способах словообразования;
- развитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- формирование представления об основных грамматических явлениях, характерных для профессиональной речи;
- ознакомление обучаемых с культурными традициями стран изучаемого языка, правилами речевого этикета;
- обучение монологической и диалогической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- развитие навыков публичной речи (устное сообщение, презентация, доклад и др.), обучение аудированию, т.е. пониманию монологической и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникаций;
- совершенствование навыков чтения текстов

Конечная цель курса заключается в том, чтобы сформировать у студента целостную картину восприятия английского языка с помощью основных аспектов речевой деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование и совершенствование слуховых и произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу;
- изучение основных законов структуры английского языка, его морфологии и синтаксиса;
- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций;
- обеспечение процесса коммуникации на общие темы и восстановление его в случае сбоя (просьба повтора, просьба подтвердить и разъяснить ситуацию, выражение своего мнения, решения и т.д.);
- развитие информационной культуры и общей культуры студентов;
- развитие способности к самообразованию.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к расчетно-экономическому виду профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» представляет собой дисциплину, относящуюся к Базовой части Блока1.

Дисциплина является обеспечивающей для дисциплины «Русский язык, культура речи и деловое общение»

Дисциплина изучается в 1 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>Знать:</i> - различия в области фонетики, лексики, грамматики родного и английского языков - общебытовую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей направленности <i>Уметь:</i> - понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты - создавать тексты в устной и письменной формах <i>Владеть:</i> - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на общие темы и необходимом для получения информации из зарубежных источников

Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК - 7)	<p><i>Знать:</i> пути, методы и средства самостоятельного повышения своего профессионального уровня</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и обобщать информацию</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самостоятельного поиска информации, анализа и обобщения</p>
---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа.

	Всего часов	Семестры
		1
Общая трудоемкость дисциплины	252	252
Контактная работа	86,5	86,5
лекции,		
практические занятия,	84	84
семинары,		
лабораторные работы,		
курсовой проект (работа)		
другие виды аудиторных занятий.		
Самостоятельная работа студента	132	132
Промежуточная аттестация:	36	36
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции ОК-4	Компетенции ОК-7	Образовательные технологии и	Оценочные средства
Раздел 1 My family.	36	+	+	ПЗ, СРС	У, КР

Working day					
Раздел 2 Weekends. Holidays	26	+	+	ПЗ, СРС	У, КР, КЗ
Раздел 3 Home. Books.	26	+	+	ПЗ, СРС	У, КР
Раздел 4 Sightseeing	22	+	+	ПЗ, СРС	У, КР
Раздел 5 Meals. Travelling.	50	+	+	ПЗ, СРС	У, КР
Раздел 6 Seasons and weather. English- speaking countries. Outstanding people.	40	+	+	ПЗ, СРС	У, КР, КЗ
Раздел 7 Work	16	+	+	ПЗ, СРС	У, КР
Итого по дисциплине	216				
Промежуточная аттестация	36				
Всего по дисциплине	252				

Сокращения: ПЗ - практическое занятие, СРС - самостоятельная работа студента, КЗ - кейс - задача, У - устный опрос, КР - контрольная работа

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	ПЗ	СРС	КР	Всего часов
1 семестр				
Раздел 1. My family. My working day				
Тема 1. Правила чтения. Ударение. Интонация. Словообразование	2	2		4
Тема 2. Личные местоимения. Глагол 'to be'. Повелительное наклонение	2	1		3
Тема 3. Present Simple. Наречия неопределенного времени. Вопросы к подлежащему или его определению.	2	1		3
Тема 4. Present Continuous. оборот 'to be going to'. My family.	2	2		4

Тема 5. Объектный падеж местоимений. Much, many, little, few. My working day. My friend's working day	2	1		3
Тема 6. Числительные. Притяжательный падеж имен существительных.	2	1		3
Тема 7. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматические тест)	2			2
Раздел 2. Weekends. Holidays. Выходные. Праздники.				
Тема 8. Past Simple правильных глаголов и глагола 'to be'	2	1		3
Тема 9. Past Simple неправильных глаголов.	2	1		3
Тема 10. Место прямого и косвенного дополнения в предложении. My last weekend. Мои выходные	2	1		3
Тема 11. Глагол 'to have' и оборот 'to have got'. Неопределенные местоимения some / any. My friend's family. Семья моего друга	2	1		3
Тема 12. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико-грамматический тест)	2			2
Раздел 3. Home. Books. Дом. Книги.				
Тема 13. Оборот There is / there are в настоящем и прошедшем временах.	2	1		3
Тема 14. My flat. Моя квартира. Модальный глагол can и оборот to be able to.	2	1		3
Тема 15. Participle 2. Present Perfect. Books. Названия наук и учебных предметов.	2	1		3
Тема 16. Выражение долженствования в английском языке. A telephone conversation. Телефонный разговор.	2	1		3
Тема 17. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 4. Sightseeing. Достопримечательности.				
Тема 18. Future Simple. Определительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения.	2	2		4
Тема 19. Согласование времен в утвердительных предложениях. Глаголы to speak, to say, to talk, to tell.	2	1		3
Тема 20. Согласование времен. Sightseeing. Достопримечательности	2	2		4
Тема 21. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест).	2			2

Раздел 5. Meals. Еда. Travelling. Путешествия.				
Тема 22. Косвенная речь. Общие вопросы в косвенной речи. Meals. Еда.	2	4		6
Тема 23. Выражение просьбы или приказания, обращенных к первому или третьему лицу. Косвенная речь. Просьба и приказание в косвенной речи. Артикль с именами собственными и вещественными. Сочетания a little, a few. Meals.Еда.	2	4		6
Тема 24. Страдательный залог. Present Simple. Past Simple. Настоящее простое. Прошедшее простое	2	3		5
Тема 25. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Страдательный залог.	2	3		5
Тема 26. Страдательный залог. Travelling. Путешествия.	2	4		6
Тема 27.Future Continuous. Past Continuous.Будущее продолженное. Прошедшее продолженное.	2	3		5
Тема 28. Shopping. Покупки. Степени сравнения прилагательных и наречий. Придаточные предложения следствия	2	4		6
Тема 29. Именные безличные предложения. Уступительные придаточные предложения. Слова - заместители.	2	3		5
Тема 30. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 6. Seasons and weather.Временагода. English-speaking countries.Англо-говорящиестраны.Outstanding personalities.				
Тема 31. Степени сравнения наречий. Сравнительныеконструкцииias...as, notso...as.	2	4		6
Тема 32. Именные и глагольные безличные предложения. Слова - заместители. Seasonsandweather.Погода и времена года	2	4		6
Тема 33. Употребления артикля с именами собственными.	2	4		6
Тема 34. . Употребление артикля с именами собственными в географических названиях. English-speakingcountries.Англо-говорящие страны.	2	4		6
Тема 35. Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every.	2	4		6
Тема 36. Biographies of outstanding people.Биографии выдающихся людей.	2	4		6
Тема 37. Причастные обороты с причастием 1 и 2 в	2	4		6

функции определения и обстоятельства.				
Тема 38. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 7. Work.				
Тема 39. Конструкция “сложное дополнение” после глаголов to want, to expect и выражения would like. Work Мое будущее место работы. Основные должностные обязанности.	2	4		6
Тема 40. Резюме. Подача заявления на должность. Интервью. Команды. Imperative. Просьбы. Герундий после глаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish, to mind. My future profession	2	4		6
Тема 41. Reported speech. Косвенная речь. Специальные вопросы. Правила согласования времен.	2	4		6
Тема 42. Типы условных предложений 0-3. Особенности употребления конструкции I wish. Сослагательное наклонение.	2	4		6
Тема 43. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест).	2			2
Итого по дисциплине	84	132		216
Промежуточная аттестация				36
Всего по дисциплине				252

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	ПЗ	СРС	КП	Всего часов
Раздел 1. My family. My working day				
Тема 1. Правила чтения. Ударение. Интонация. Словообразование	2	4		6
Тема 2. Личные местоимения. Глагол ‘to be’. Повелительное наклонение	2	2		4
Тема 3. Present Simple. Наречия неопределенного времени. Вопросы к подлежащему или его определению.	2	4		6

Тема 4. Present Continuous. Оборот 'to be going to'. Myfamily.	2	4		6
Тема 5. Объектный падеж местоимений. Much, many, little, few. My working day. My friend's working day	2	4		6
Тема 6. Числительные. Притяжательный падеж имен существительных.	2	4		6
Тема 7. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматические тест)	2			2
Раздел 2. Weekends. Holidays				
Тема 8. Past Simple правильных глаголов и глагола 'tobe'	2	4		6
Тема 9. Past Simple неправильных глаголов.	2	4		6
Тема 10. Место прямого и косвенного дополнения в предложении. My last weekend.	2	4		6
Тема 11. Глагол 'to have' и оборот 'to have got'. Неопределенные местоимения some / any. My friend's family.	2	4		6
Тема 12. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико- грамматический тест)	2			2
Раздел 3. Home. Books.				
Тема 13. Оборот There is / there are в настоящем и прошедшем временах.	2	4		6
Тема 14. My flat. Модальный глагол can и оборот to be able to.	2	4		6
Тема 15. Participle 2. Present Perfect. Books. Названия наук и учебных предметов.	2	4		6
Тема 16. Выражение долженствования в английском языке. A telephon econversation.	2	4		6
Тема 17. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 4. Sightseeing				
Тема 18. Future Simple. A letter to a friend. Определительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения.	2	4		6
Тема 19. Согласование времен в утвердительных предложениях. Глаголы to speak, to say, to talk, to tell.	2	4		6
Тема 20. Согласование времен. Sightseeing	2	4		6

Тема 21. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест). Расчлененные вопросы	2	2		4
Раздел 5. Meals. Travelling.				
Тема 22. Общие вопросы в косвенной речи. Meals.	2	4		6
Тема 23. Выражение просьбы или приказа, обращенных к первому или третьему лицу. Артикль с именами собственными и вещественными. Сочетания a little, a few. Meals.	2	4		6
Тема 24. Страдательный залог	2	4		6
Тема 25. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Страдательный залог.	2	2		4
Тема 26. Страдательный залог. Travelling.	2	2		4
Тема 27.Future Continuous. Past Continuous.	2	4		6
Тема 28. Просьба и приказание в косвенной речи. Придаточные предложения следствия.	2	4		6
Тема 29. Shopping. Степени сравнения прилагательных.	2	4		6
Тема 30. Именные безличные предложения. Уступительные придаточные предложения. Слова - заместители.	2	2		4
Тема 31. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 6. Seasons and weather. English-speaking countries. Outstanding personalities.				
Тема 32. Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции as...as, notso...as.	2	4		6
Тема 33. Именные и глагольные безличные предложения. Слова - заместители. Seasons and weather.	2	4		6
Тема 34. Употребления артикля с именами собственными.	2	4		6
Тема 35. Употребление артикля с именами собственными. English-speaking countries.	2	2		4
Тема 36. Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every.	2	2		4
Тема 37. Biographies of outstanding people.	2	4		6

Тема 38. Причастные обороты с причастием 1 и 2 в функции определения и обстоятельства.	2	4		6
Тема 39. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2			2
Раздел 7. Work.				
Тема 40. Конструкция “сложное дополнение” после глаголов to want, to expect и выражения would like. Work	2	4		6
Тема 41. Герундий после глаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish, to mind. My future profession	2	4		6
Тема 42. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест).	2	2		4
Итого по дисциплине	84	132		216
Промежуточная аттестация				36
Всего по дисциплине				252

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КП – курсовой проект.

5.3 Содержание дисциплины

Раздел 1. My family. My working day
Тема 1. Правила чтения. Ударение. Интонация. Словообразование
Тема 2. Личные местоимения. Глагол ‘to be’. Повелительное наклонение
Тема 3. Present Simple. Наречия неопределенного времени. Вопросы к подлежащему или его определению.
Тема 4. Present Continuous. оборот ‘to be going to’. My family.
Тема 5. Объектный падеж местоимений. Much, many, little, few. My working day. My friend’s working day
Тема 6. Числительные. Притяжательный падеж имен существительных.
Тема 7. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматические тест)
Раздел 2. Weekends. Holidays

Тема 8. Past Simple правильных глаголов и глагола 'tobe'
Тема 9. Past Simple неправильных глаголов.
Тема 10. Место прямого и косвенного дополнения в предложении. My last weekend.
Тема 11. Глагол 'to have' и оборот 'to have got'. Неопределенные местоимения some / any. My friend's family.
Тема 12. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)
Раздел 3. Home. Books.
Тема 13. Оборот Thereis / there are в настоящем и прошедшем временах.
Тема 14. My flat. Модальный глагол can и оборот to be able to.
Тема 15. Participle 2. Present Perfect. Books. Названия наук и учебных предметов.
Тема 16. Выражение долженствования в английском языке. A telephone conversation.
Тема 17. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)
Раздел 4. Sightseeing
Тема 18. Future Simple. A letter to a friend. Определительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения.
Тема 19. Согласование времен в утвердительных предложениях. Глаголы to speak, to say, to talk, to tell.
Тема 20. Согласование времен. Sightseeing
Тема 21. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест). Расчлененные вопросы
Раздел 5. Meals. Travelling.
Тема 22. Общие вопросы в косвенной речи. Meals.
Тема 23. Выражение просьбы или приказания, обращенных к первому или третьему лицу. Артикль с именами собственными и вещественными. Сочетания a little, a few. Meals.
Тема 24. Страдательный залог

Тема 25. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Страдательный залог.
Тема 26. Страдательный залог. Travelling.
Тема 27. Future Continuous. Past Continuous.
Тема 28. Просьба и приказание в косвенной речи. Придаточные предложения следствия.
Тема 29. Shopping. Степени сравнения прилагательных.
Тема 30. Именные безличные предложения. Уступительные придаточные предложения. Слова - заместители.
Тема 31. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)
Раздел 6. Seasons and weather. English-speaking countries. Outstanding personalities.
Тема 32. Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции as...as, not so...as.
Тема 33. Именные и глагольные безличные предложения. Слова - заместители. Seasons and weather.
Тема 34. Употребления артикля с именами собственными.
Тема 35. Употребление артикля с именами собственными. English-speaking countries.
Тема 36. Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every.
Тема 37. Biographies of outstanding people.
Тема 38. Причастные обороты с причастием 1 и 2 в функции определения и обстоятельства.
Тема 39. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)
Раздел 7. Work.
Тема 40. Конструкция “сложное дополнение” после глаголов to want, to expect и выражения would like. Work
Тема 41. Герундий после глаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish, to mind. My future profession
Тема 42. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико-грамматический тест). Civil aviation organizations.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1 семестр		
1	Практическое занятие 1. Правила чтения. Ударение. Интонация. Словообразование	2
1	Практическое занятие 2. Личные местоимения. Глагол 'tobe'. Повелительное наклонение	2
1	Практическое занятие 3. Present Simple. Наречия неопределенного времени. Вопросы к подлежащему или его определению.	2
1	Практическое занятие 4. Present Continuous. оборот 'to be going to'. My family.	2
1	Практическое занятие 5. Объектный падеж местоимений. Much, many, little, few. My working day. My friend's working day	2
1	Практическое занятие 6. Числительные. Притяжательный падеж имен существительных.	2
1	Практическое занятие 7. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматические тест)	2
Раздел 2. Weekends. Holidays		
2	Практическое занятие 8. Past Simple правильных глаголов и глагола 'tobe'	2
2	Практическое занятие 9. Past Simple неправильных глаголов.	2
2	Практическое занятие 10. Место прямого и косвенного дополнения в предложении. My last weekend.	2
2	Практическое занятие 11. Глагол 'tohave' и оборот 'tohavegot'. Неопределенные местоимения some / any. My friend's family.	2
2	Практическое занятие 12. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2
Раздел 3. Home. Books.		
3	Практическое занятие 13. оборот There is / there are в настоящем и прошедшем временах.	2
3	Практическое занятие 14. My flat. Модальный глагол can и оборот to be able to.	2
3	Практическое занятие 15. Participle 2. Present Perfect. Books. Названия наук и учебных предметов.	2
3	Практическое занятие 16. Выражение	2

	долженствования в английском языке. A telephone conversation.	
3	Практическое занятие 17. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2
	Раздел 4. Sightseeing	
4	Практическое занятие 18. Future Simple. A letter to a friend. Определительные придаточные предложения. Сложноподчиненные предложения.	2
4	Практическое занятие 19. Согласование времен в утвердительных предложениях. Глаголы to speak, to say, to talk, to tell.	2
4	Практическое занятие 20. Согласование времен. Sightseeing	2
4	Практическое занятие 21. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест). Расчлененные вопросы	2
	Раздел 5. Meals. Travelling.	
5	Практическое занятие 22. Общие вопросы в косвенной речи. Meals.	2
5	Практическое занятие 23. Выражение просьбы или приказания, обращенных к первому или третьему лицу. Артикль с именами собственными и вещественными. Сочетания a little, a few. Meals.	2
5	Практическое занятие 24. Страдательный залог	2
5	Практическое занятие 25. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Страдательный залог.	2
5	Практическое занятие 26. Страдательный залог. Travelling.	2
5	Практическое занятие 27. Future Continuous. Past Continuous.	2
5	Практическое занятие 28. Просьба и приказание в косвенной речи. Придаточные предложения следствия.	2
5	Практическое занятие 29. Shopping. Степени сравнения прилагательных.	2
5	Практическое занятие 30. Именные безличные предложения. Уступительные придаточные предложения. Слова - заместители.	2

5	Практическое занятие 31. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2
	Раздел 6. Seasons and weather. English-speaking countries. Outstanding personalities.	
6	Практическое занятие 32. Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции as...as, notso...as.	2
6	Практическое занятие 33. Именные и глагольные безличные предложения. Слова - заместители. Seasons and weather.	2
6	Практическое занятие 34. Употребления артикля с именами собственными.	2
6	Практическое занятие 35. Употребление артикля с именами собственными. English-speaking countries.	2
6	Практическое занятие 36. Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every.	2
6	Практическое занятие 37. Biographies of outstanding people.	2
6	Практическое занятие 38. Причастные обороты с причастием 1 и 2 в функции определения и обстоятельства.	2
6	Практическое занятие 39. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест)	2
	Раздел 7. Work.	
7	Практическое занятие 40. Конструкция "сложное дополнение" после глаголов to want, to expect и выражения would like. Work	2
7	Практическое занятие 41. Герундий после глаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish, to mind. My future profession	2
7	Практическое занятие 42. Контроль пройденного материала. Промежуточная контрольная работа (лексико - грамматический тест). Civil aviation organizations.	2
Всего по дисциплине		84

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплин	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1 - 42	1. Чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) с соблюдением правильного произношения и деления предложения на смысловые синтагмы и их правильного интонационного оформления [1-15]	20
1-42	1. Работа со словарями и справочниками [7-9]	24
1-42	1. Использование аудио и/или видеозаписи [7]	20
1-42	1. Повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и аудиозаписи) [1-15]	8
1-42	1. Запоминание звуковой, письменной формы слова, его лексико-грамматического значения, употребление в различных речевых ситуациях с целью овладения лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера [1, 3, 6]	20
1-42	1. Выполнение упражнений по образцу [1-15]	24
1-42	1. Подготовка информационного сообщения [1-7]	8
1-42	1. Подготовка к сдаче зачета [1-15]	8
Итого по дисциплине		132

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Письменная О.А. **Коммерческая авиация. Обзор: Учеб. Пособие.** — К.: ЛВК, 2007 – 222 с. — ISBN отсутствует. [Текст]. Количество экземпляров 25.

2. Козлова Г. **The World of Aviation English/ Г. Козлова, А. Козлова.** [Текст] — М.: Воздуш.трансп., 2007. — 224с. — ISBN 5-888-21-069-2. Количество экземпляров 250.

3. **Новый деловой английский. New English for Business: Учеб.** [Текст] — М.: Вече, 2007. — 672с. — ISBN 978-5-4444-5442-8. Количество экземпляров 200.

б) дополнительная литература:

4. Качалова, К.Н. **Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами:** [Текст] /Учебник для вузов / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. — СПб., КАРО, 2014. — 608с. — ISBN 978-5-9925-0716-4. Количество экземпляров 20.

5. Дроздова, Т.Ю. **English grammar. Reference & practice. With a separate key volume. Version 2.0:** [Текст] / Учеб.пособ. для студентов вузов. Реком. УМО / Т. Ю. Дроздова, В. Г. Маилова, А. И. Берестова. — СПб.: Антология, 2014. — 432 с. — ISBN 978-5-94962-165-3. Количество экземпляров 12.

6. **Macmillan English Dictionary for advanced learners.** [Электронный ресурс] / the Reference and Electronic Media Division of Bloomsbury Publishing Plc. — [Paperback edition + CDRom]. — Macmillan Education. — Malaysia, 2006. — 1692с. — ISBN отсутствует. — Режим доступа: <https://www.macmillandictionary.com/>, свободный, (дата обращения: 10.01.2016)

7. Мюллер, В.К. **Новый большой русско-английский словарь. New English-Russian Dictionary:** 220000 слов и словосочетаний [Электронный ресурс] / В.К. Мюллер. — М.: Альта-Принт, 2007. — 864 с. — ISBN 978-5-699-56298-5. — Режим доступа: <http://www.diclib.com/cgi-bin/dl.cgi?l=ru&base=mueller&page=showindex>, свободный, (дата обращения: 10.01.2016)

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

8. **Aviation management tutorial.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.tutorialspoint.com/aviation_management, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

9. **Avia article. Become about aviation.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://avia-pro.net/blog/avtorskie-stati>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

10. **Aviation management.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.youtube.com/watch?v=1Y7kPn44QGM&feature=youtu.be>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

11. **Aviation. Article about aviation.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://encyclopedia2.thefreedictionary.com/aviation>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

12. **Business aviation market insight.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.avbuyer.com/articles/market-insight>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

13. **Air transport news.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.atn.aero/#/>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

14. **Ask.com – What’s your question?** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://uk.ask.com/>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

15. **Find articles.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.findarticles.com/>, свободный, (дата обращения: 10.01.2017)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Ауд. 365* «История» «Кафедра №3 «Истории и управления персоналом» имени д.и.н., профессора, члена-корреспондента международной академии транспорта Булкина А.К. <i>*учебная аудитория используется для проведения занятий лекционного типа (в группах до 40 человек), занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</i></p>	<p>20 парт (40 мест) 2 стола без тумбы, 1 стол компьютерный, 3 стула ПроекторAserX1261 P (1024x768, 3700:1, +/-40 28 DbLamp:4000HRS, case) НоутбукHP630 B800/2G/320Gb/HD6329/DVDRW/Int/15.6"/HDWiFi/BT/Cam/6c/Bag ЭкранLumien Master Picture Matte White FiberGlass152cm</p>	<p>Microsoft Windows 7 Professional (лицензия № 46231032от4декабря 2009года)</p>
<p>Ауд. 363* «Методический кабинет кафедры №3 «Истории и</p>	<p>10 столов без тумбы (20 мест), 20 стульев, 1 стол преподавательский</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro (лицензия № 66373655</p>

<p>управления персоналом» * <i>используется для проведения занятий семинарского типа (в группах до 20 человек), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также как помещение для самостоятельной работы студентов.</i></p>	<p>однотумбовый, 1 стол компьютерный, 1 кресло офисное, 13 шкафов книжных со стеклом Экран НоутбукLenovo ПроекторCasioXJ-F210WN Комплектация компьютера с мониторомLG 23EN43T-V= ПринтерHPLaserJet КсероксCanon Фонд специальной литературы по учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрой – более 150 изданий.</p>	<p>от 28 января 2016 года)</p>
<p>Ауд. 354а «Управление персоналом»</p>	<p>мультимедийный проектор ноутбук набор тематических плакатовпо истории</p>	

8. Образовательные и информационные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, см. ниже), на основе современных информационных и образовательных технологий, что, в сочетании с внеаудиторной работой, приводит к формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие методические, организационные и технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в аудиторной и интерактивной форме.

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в учебном процессе, широко используются технологии активного

обучения, интерактивные формы проведения занятий – ролевые и деловые игры, метод анализа конкретных ситуаций (кейс-метод). Использование ролевых и деловых игр, «круглых столов» и дискуссий служит лучшему закреплению лексики по пройденным темам и развитию коммуникативных навыков.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий (семинаров) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки ведения дискуссии, полемики, диалога. Практическое занятие предназначено для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий. Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляется на практическом занятии в форме устного доклада с последующим его обсуждением. Самостоятельная работа также предполагает подготовку текущему контролю успеваемости в формах устного опроса и теста, проводимых на практическом занятии.

Консультация перед промежуточной аттестацией имеет целью систематизировать знания студентов, осветить особо сложные вопросы курса и подготовить студентов к успешному прохождению промежуточной аттестации.

Основными методами активного и интерактивного обучения на практических занятиях по дисциплине являются следующие:

- метод кейс-стадии: метод интерактивного обучения, предполагающий развитие навыков аналитической деятельности. Это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций, при которых студенты анализируют ситуацию, разбираются в сути проблемы, предлагают возможные решения и выбирают лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации;

- метод проектов: метод интерактивного обучения, представляющий собой совокупность приемов, действий студентов в их определенной последовательности для достижения поставленной задачи-решения проблемы, лично значимой для студента в виде какого-либо конечного продукта (презентация доклада о проведенном исследовании, статья). Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении студентам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта, консультанта.

Метод способствует развитию познавательных навыков студентов, развитию критического и творческого мышления, умению самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ п/п	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии (указать темы видов занятий)
1	Практическое занятие Тема 2 Present Simple. Глагол to be. Повелительное наклонение.	Проведение ролевой игры «Ищем информацию о Мистере Икс.»
2	Практическое занятие Тема 3 Present Simple Вопросы к подлежащему и его определению	Дискуссия на тему «We learn English language»
3	Практическое занятие Тема 4 Present Continuous Оборот to be going to. My Family	Проведение ролевой игры «myfamily»
4	Практическое занятие Тема 5 My working day/ My friend's working day	Дискуссия на тему «Workingday»
5	Практическое занятие Тема 8 Past Simple правильных глаголов	Дискуссия на тему «Jobs»
6	Практическое занятие 14 Тема 11 My friend's family	Дискуссия на тему «Family in our life»
7	Практическое занятие Тема 15 Present Perfect. Books.	Круглый стол на тему «Subjects in our studying»

	Названия наук и учебных предметов	
8	Практическое занятие Тема 20 Согласование времен . Sightseeing	Ролевая игра «Wonderingtourists»
9	Практическое занятие Тема 22 Общие вопросы в косвенной речи. Meals.	Дискуссия на тему «My favouritedish»
10	Практическое занятие Тема 25 Абсолютная форма притяжательных местоимений. Страдательный залог	Мозговойштурм(Differences between Active and Passive Voice.)
11	Практическое занятие Тема 28 Просьба и приказание в косвенной речи. Придаточные предложения следствия	Ролевая игра «Tact»
12	Практическое занятие Тема 32 Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции as...as, notso...as	Ролеваяигра «Looking for a hotel»
13	Практическое занятие Тема 36 Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every	Мозговойштурмнатему «Find out the appropriate variant –pronouns, adverb»
14	Практическое занятие Тема 38 Причастные обороты с причастием 1 и 2 в функции определения и обстоятельства	Дискуссиянатему 'People who lived in the previous century'
15	Практическоезанятие Тема 41 Герундийпослеглаголов to stop, to continue, to go on, to finish, to mind	Мозговойштурм (Translating from Russian into English)

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Оценочные средства включают: устный опрос, решение кейс-задач, письменную контрольную работу.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого в процессе занятий.

Решение кейс- задач представляет собой практическое применение полученных знаний в конкретной ситуации, свободное владение терминологией и лексикой и грамматикой.

Письменная контрольная работа выполняется студентом на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

9.1. Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Балльно-рейтинговая система не применяется.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Устный опрос оценивается следующим образом:

«зачтено»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы;

«не зачтено»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Решение кейс- задач оценивается:

«зачтено»: обучающийся самостоятельно правильно решает задачу, дает обоснованную оценку по итогу решения

«не зачтено»: обучающийся отказывается от выполнения задачи, или не способен ее решить самостоятельно, а также с помощью преподавателя (в случае неподготовленности по изученным темам, имеющим отношение к решению данной задачи).

Письменная контрольная работа:

«зачтено»: работа зачитывается в том случае, если задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями и сделаны необходимые выводы;

«не зачтено»: работа не зачитывается в том случае, если обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям, а в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

9.3 Темы курсовых проектов по дисциплине

В учебном плане рефератов и курсовых проектов не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Входной контроль не осуществляется.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>1. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- различия в области фонетики, лексики, грамматики родного и английского языков- общебытовую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей направленности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты- создавать тексты в	<p>Студент знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- специфику артикуляции английских звуков, интонации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке;- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;- основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла высказывания при письменном и устном общении. <p>Понимать и вести монологическую и диалогическую речь на общие темы и в течение определенного времени (а английском языке)</p>	<p>Знания обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Оценка 1-2 «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none">- неправильно управляет грамматическими структурами;- демонстрирует весьма ограниченный диапазон словаря, составленный только из отдельных слов;- затрудняется в сложении даже очень коротких и изолированных предложений;- демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что

<p>устной и письменной формах</p> <p><i>Уметь:</i> понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты - создавать тексты в устной и письменной формах</p> <p><i>Владеть:</i> - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на общие темы и необходимом для получения информации из зарубежных источников</p> <p>2. Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК - 7) <i>Знать:</i> пути, методы и средства самостоятельного повышения своего профессионального уровня</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и обобщать информацию</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самостоятельного</p>	<p>Студент применяет необходимые интонационные модели; основные и сложные грамматические структуры; -демонстрирует достаточный словарный запас для общения на знакомые и незнакомые темы.</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды словарей; - способы работы со справочной литературой; - способы совершенствования произносительных навыков; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать информацию, полученную из справочной литературы. <p><i>Владеть:</i> навыками</p>	<p>часто мешает пониманию.</p> <p>Оценка 3 – «удовлетворительно» - выставляется в том случае, если обучающийся: -использует ограниченное количество простых грамматических структур; - демонстрирует ограниченный диапазон словаря, составленный из отдельных слов и фраз; - производит только очень короткие, изолированные высказывания, часто делая паузы для поиска выражений и формулировки менее знакомых структур предложений; -иногда демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что затрудняет понимание.</p> <p>Оценка 4 - “хорошо” - выставляется в том случае, если обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно использует основные грамматические модели, но делает ошибки в составлении более сложных
---	--	--

<p>поиска информации, анализа и обобщения</p>	<p>самостоятельного поиска информации, анализа и обобщения</p>	<p>структур;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует словарный запас, диапазон и точность которого, как правило, достаточен для эффективного общения на общие и конкретные темы. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию; - способен поддержать разговор на общие и конкретные темы; - применяет необходимые интонационные модели. <p>Оценка 5 - “отлично” - выставляется в том случае, если обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно использует основные и сложные грамматические структуры; - демонстрирует словарный запас, достаточный для эффективного общения на общие темы. Лексико иногда идиоматичен. - демонстрирует правильные
---	--	---

		<p>интонационные модели;</p> <p>- демонстрирует постоянный темп речи. Не затрудняется и не делает долгих пауз, чтобы решить, какие лексические и грамматические средства использовать.</p>
--	--	--

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в устной и письменной в форме тестов лингвистической или коммуникативной компетенции, устного контрольного опроса.

Промежуточный контроль проводится в виде зачета/экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо), ограниченные тематикой изучаемых тем и разделов курса.

Итоговый контроль проводится в виде зачетов и экзамена по результатам освоения языкового материала в конце каждого семестра. Зачет и экзамены проводятся в устной форме в виде диалога между преподавателем и студентом на заданные темы. Общее количество вопросов в билете выносимых на зачет или экзамен не может быть менее четырех.

Пример кейс-задания

1. Аудирование

Вы услышите 5 высказываний. Установите соответствие между высказываниями 1 - 5 и утверждениями, данными в списке А—F. Используйте каждую букву только один раз. В задании есть одно лишнее утверждение. Занесите свои ответы в таблицу. Если вы затрудняетесь соотнести какое-либо

высказывание с утверждением, то ставьте в таблице знак X под номером этого высказывания. Вы услышите запись дважды.

- A. The speaker is pleased with the new job she/he has.
- B. The speaker is afraid to lose her/his job.
- C. The speaker didn't change the job because the pay is good.
- D. The speaker works a lot more hours than other people do.
- E. The speaker has no career because she/he has no qualifications.
- F. The speaker says that an exciting job is more important for her/him than money.

Говорящий	1	2	3	4	5
Утверждение					

Вы услышите разговор между ведущей телепрограммы и мужчиной. Определите, какие из приведенных утверждений A1 - A 6 являются верными (True), какие неверными (False). Обведите номер выбранного вами ответа. Вы услышите запись дважды.

A1. John felt confident at the depth of twenty meters.

- 1) True 2) False

A2. After a while John was running out of air.

- 1) True 2) False

A3. John's first dive did not go smoothly.

- 1) True 2) False

A4. The next day the instructor took John down to twenty meters again.

- 1) True 2) False

A5. Whenever John dives there are sharks in the place.

- 1) True 2) False

A6. John has never seen a shark in the wild.

- 1) True 2) False

Вы услышите рассказ выпускницы колледжа о ее поездке в Италию. Выполните задания A7- A13, обводя цифру 1, 2 или 3, соответствующую номеру выбранного вами варианта ответа. Вы услышите запись дважды.

A7 It was the narrator's first visit to Europe because

- 1) 1 she wanted to travel round her own country first.
- 2) 2 she didn't have enough money to go to Europe before.
- 3) 3 her parents thought the trip wasn't worth the money.

A8 The narrator knew Italian

- 1) 1 as well as Spanish.
- 2) 2 better than Spanish.
- 3) 3 worse than Spanish.

A9 The narrator and her friend kept riding around Rome on a bus for a long time because

- 1) 1 an exchange student got them on the wrong bus.
- 2) 2 they didn't know where to get off the bus.
- 3) 3 they wanted to see as much of Rome as possible.

Пример контрольной работы

Прочитайте приведенный ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Paul Anthony Samuelson, a Nobel Prize Winner in Economics

Paul Samuelson was born on May 15, 1915, in Gary, Indiana. He _____ (EDUCATE) at the University of Chicago in Illinois and at Harvard University. In 1947, Samuelson _____ (WRITE) "Foundations of Economic Analysis" in which he used the language of mathematics to explain the world of economics. In 1948 he published "Economics" which is considered to be the _____ (IMPORTANT) economics text of our time. "Economics" _____

(PUBLISH) in new editions today. Samuelson _____ (GIVE) the 1970 Nobel Prize in Economics for doing "more than any other contemporary economist to raise the level of scientific analysis in economic theory." Samuelson says that he finds the _____ (GREAT) pleasure in solving problems of economics and it is the mathematical work. But while he _____ (DO) it, he thinks about the real-world problems. Samuelson's life work has been to use economics in the service of humanity. He _____ (DO) more than anyone of his time to influence government policy at the highest level.

Прочитайте приведенный ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами, так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

The King's New Dress

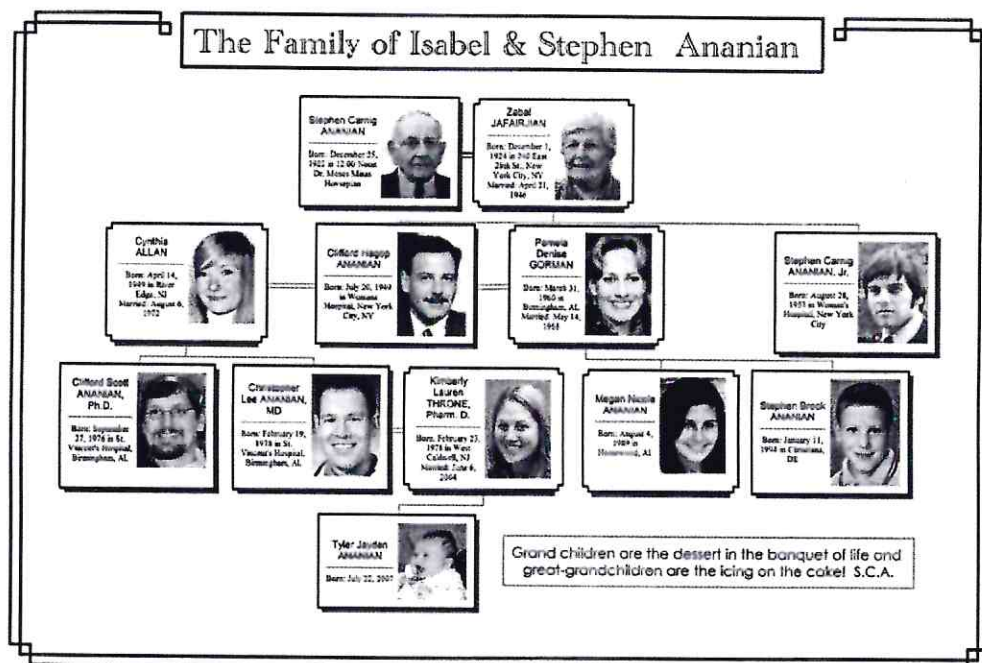
Many years ago, there was a King who spent all his time and money on dressing up. He loved riding round in his _____ (EXPENSE) garments so that everybody could see him. His wardrobes contained clothes of _____ (DIFFER) patterns and designs. One day two _____ (HONEST) men appeared at the palace and said they could make beautiful clothes which had magical properties. Only clever people would be able to see them — but they would be _____ (VISIBLE) to anyone who was stupid or not good at their job. The King thought this was an excellent opportunity to find out who was wise and who was foolish in his _____ (KING). The two men were given gold and silver thread and two _____ (WONDER) weaving machines and they started to work. After several weeks the King decided to send an old and honest minister, who was _____ (CERTAIN) clever and good at his job, to visit the two men. Can you guess what he saw?

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Unit I. My family. My working day

1 Using the Family Tree speak about the family of Isabel and Stephen Ananinan.

Say how are the people related to each other, their age, occupation. What do they look like?



2 Speak about your family.

- How many people are there in your family?
- Who is the eldest/youngest family member?
How old are they?
- When and where were they born? How old are they?
- What are your parents like?
- What do they do?
- Who do you take after in character/ appearance ?
- Would you like to have larger family?

3. Translate in to English.

- 1 Я обычно делаю домашнее задание вечером.
- 2 Мой друг живет на севере.
- 3 Моя сестра учится в медицинском колледже.
- 4 У них два занятия иностранным языком в неделю.
- 5 Он всегда навещает нас, когда бывает в Москве.
- 6 Вы часто ходите в кино?
- 7 Она никогда не опаздывает.
- 8 Я не учу французский язык, я учу немецкий.

9. «Вы чувствуете что-нибудь?» - «Нет, я ничего не чувствую».

10. Ее муж часто ездит в командировки?

Unit 2. Weekends. Holidays.

1. Speak about a place you went to last summer.

2. Translate the following into English:

1. Она приехала, когда они ужинали.

2. Что с вами случилось?

3. Куда вы ездили в воскресенье?

4. Какой автобус идет в аэропорт?

5. Когда мы вышли из кинотеатра, шел дождь.

6. Я очень устал, поэтому отправился домой.

7. Он не очень хорошо говорит по-английски, хотя прожил в Великобритании 2 года.

8. Она хотела стать врачом, но провалила вступительные экзамены.

9. Когда мы приехали, они ждали нас.

10. Я не слушал, когда вы давали указания.

Unit 3. Home. Books..

1. Agree or disagree with the following statement:

Conventional books will soon stop existing. Everybody will prefer e - books.

2. Translate the following sentences into English:

1. Твоя сестра уже вымыла посуду? - Она еще не закончила.

2. Ты слышал новости, что исчезли важные документы?

3. Ты запер дверь, когда уходил из дома?

4. Твой коллега уже продал свою машину? - Он еще не нашел покупателя.

5. Я знаю Питера уже 5 лет.

6. Мы учим английский с прошлого года.

7. Я не видел вас целую вечность.

8. Он искал решение этого вопроса и, наконец, нашел его!

9. Мне всегда хотелось стать пилотом.

10. Когда я был маленьким, мне хотелось стать пилотом.

1. Unit 4. Sightseeing.

1. Speak about places of interest in your home town.

2. Translate into English

1. Сегодня вечером я встречаюсь со своими друзьями.

2. -Телефон звонит. - Я отвечаю.

3. Вам помочь?

4. В котором часу отправляется поезд?

5. Она хочет сообщить нам хорошие новости.
6. Выключить музыку?
7. Вы придерживаетесь диеты?
8. Поторопись! Мы опаздываем.
9. Я понимаю, что это секрет. Я обещаю, я никому не скажу.
10. Как ты думаешь, завтра будет дождь?

Unit 5.Meals.Travelling.

A. Read the text and answer the questions after it.

It was cold gray day without wind. By nightfall it would rain. There was the spasmodic engine whine of unseen planes. The plane from New York had been delayed and the echoing voice had announced in French and English over the public-address system that the flight for Rome had been put back by a half-hour.

The usual gloom of airports, that mixture of haste and apprehension which has become the atmosphere of travel because nobody waits comfortably for the take-off of an airplane, was intensified by the weather. The neon light made everyone look poor and unwell. There was a feeling that if each traveler had the chance to choose again, he would cancel his passage and go by boat or train or automobile.

In a corner of the restaurant a man and a woman waited, drinking coffee.

Then the voice in French and English announced that the passengers were asked to pass through Customs; the plane for Rome, flight No. 804, was ready and was loading. The man hurried past the Customs and out onto the wet tarmac toward the waiting plane. As the plane taxied off toward the starting point on the runway, the man saw his wife and children, outside the restaurant now, waving, then settled back in his seat, relieved.

B Comprehension questions.

- 1 What was the weather like?
- 2 What is the typical atmosphere of travel?
- 3 What did neon light make everyone look like?
4. Why did one have a feeling that each traveler would gladly cancel his flight?
5. What did the voice in French announce?
6. Who was in the restaurant, waiting for the plane?

7. What did the man feel when he settled in his seat?

8. What means of transport do you prefer?

9. How often do you travel?

2. Translate the sentences into English:

1. Я живу в прекрасном городе на морском побережье. В моем городе много церквей, рынков и узких улочек.

2. Это самый красивый город, в каком я когда-либо бывал.

3. Люди здесь гораздо дружелюбнее, чем в моем родном городе.

4. В нашей школе много внимания уделяется спорту.

5. Новый театр будет построен в следующем году?

6. Нам вчера объяснили новое правило.

7. Если он не приедет, этот вопрос не будут обсуждать.

8. Узнай, пожалуйста, куплены ли подарки.

9. Ему задали много вопросов.

10. Эти журналы были прочитаны.

Unit 6.

Seasons and weather. English - speaking countries. Outstanding personality.

1. Answer the following questions:

1. When did the exporting of English begin?

2. In what spheres of life is English most widely used?

3. Why is English an international language of aviation?

4. Could you explain why English language is so important in solving safety problem?

2 B. Turn the following sentences into Reported Speech.

1 "She will come tomorrow," he said. 2. "I am busy," she said to me. 3. "Do you speak French?" they asked me. 4. "When did you leave home yesterday?" my father asked me. 5. "Will you come to see us tomorrow?" I asked her. 6. "I will apply for this post," the doctor said. 7. "He shares the room with his brother," I answered. 8. "Wait for me at the school entrance," Jane said. 9. "When did you have lunch today?"

he asked. 10. "Are you ready to listen to the lecture?" the professor asked the students. 11. "Will you get off the bus at the next stop?" she asked me. 12. "I have never eaten such a dish in my life," the boy said. 13. "You can buy a new coat next year," my father said.

Unit 7. Work

1. Speak about your future profession. What benefits will the job offer? What problems are you likely to suffer from?

2. Translate the following sentences into English:

1. Он первым поднял этот вопрос.
2. Инцидент был слишком непонятный, что бы говорить о нем.
3. Я сказал Вам всю правду, мне нечего от вас скрывать.
4. Он уехал последним.
5. Поздно спорить об этом. Уже ничего нельзя изменить.
6. Я старался много работать, чтобы не думать о том, что случилось.
7. Ей есть чем гордиться.
8. Трудно вставать рано утром.
9. Не трудно приготовить вкусный обед.
10. Эти факты легко проверить.

9.6.2 Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Перечень вопросов для проведения экзамена по дисциплине:

1. Speak on the following topics:

My family.

My working day.

My friend's working day.

My last weekend.

My last holiday.

My flat.

My favourite book.

Sightseeing.

Meals.

Travelling.

Means of transport.

Seasons and weather.

English - speaking countries..

An outstanding personality.

Work – benefits and problems.

My future profession.

10 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Иностранный язык» характеризуется совокупностью методов, приемов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по времени в соответствии с утвержденным режимом СПб ГУГА в аудиториях согласно семестровым расписаниям теоретических занятий. Допуск в аудиторию опоздавших студентов запрещается. На занятиях, предусмотренных расписанием, обязаны присутствовать все обучающиеся. Освобождение студентов от занятий может проводиться только деканатом. Преподаватель обязан лично контролировать присутствие студентов на занятиях и сообщать об отсутствующих декану (заместителю декана) факультета.

Практическое занятие является основными в данном курсе и проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В зависимости от специфики преподаваемых дисциплин практические занятия условно можно разделить на две группы. Основным содержанием практических занятий по дисциплине «Иностранный язык» является свободное овладение иностранной речью, грамотное построение предложений, понимание

иностранного оппонента. Содержание второй группы – овладение грамматикой, синтаксисом.

Методика подготовки и проведения практических занятий по различным учебным дисциплинам весьма разнообразна и конкретно рассматривается в частных методиках преподавания. В то же время в ней можно выделить некоторые общие приемы и способы, характерные для всех или группы дисциплин.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам дисциплины и имеют целью углубленно изучить ее содержание, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа информации; сформировать и развить у них творческое мышление, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Практические занятия проводят преподаватели, закрепленные за учебными группами. Методическое руководство осуществляет лектор, ведущий курс на данном потоке. Для качественной подготовки студентов к практическим занятиям преподаватели разрабатывают задания и методические указания по порядку их проведения.

Каждое практическое занятие заканчивается, как правило, кратким подведением итогов, выставлением оценок каждому студенту и указаниями преподавателя о последующей самостоятельной работе.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 1-м семестре. К моменту сдачи экзамена студентами должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзаменационный билет включает три теоретических вопроса.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 7 «Языковой подготовки» «13» сентября 2017 года, протокол № 5

Разработчики:


Егорова О.В.,
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)


Александрова И.М.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)

Заведующая кафедрой № 7 «Языковой подготовки»


к.и.н., доцент


Лебедева Н.А.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.э.н, профессор


Губенко А.В.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «15» февраля 2017 года, протокол № 5

С изменениями и дополнениями от «30» августа 2017 года, протокол № 10 (в соответствии с Приказом от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).