

Министерство транспорта Российской Федерации (Минтранс России)  
Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация)  
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный  
университет гражданской авиации»

# **МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

Методические указания по изучению дисциплины  
и выполнению контрольной работы  
Для студентов заочного факультета по направлению подготовки  
38.03.03: «Управление персоналом»  
профиль подготовки: «Управление персоналом организации»  
Квалификация выпускника: «бакалавр»

Одобрено и рекомендовано к изданию  
Учебно-методическим советом Университета

Ш 87 (03)

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ:** Методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольной работы / Университет ГА. С.-Петербург, 2016.

Издаются в соответствии с программой дисциплины «Международный опыт управления персоналом».

Содержат общие методические указания по изучению дисциплины, программу, вопросы для подготовки к экзамену, методические указания к выполнению контрольной работы, перечень рекомендуемой литературы

Предназначены для студентов заочного факультета по направлению подготовки 38.03.03: «Управление персоналом», профилю подготовки: «Управление персоналом организации», квалификация выпускника: «бакалавр».

Библ. 25 назв., табл.1.

Составитель: А.Ю. Зубов, ст. преподаватель

Рецензент: М.О. Иванова канд. эконом. наук, доцент

## ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Управление персоналом является неотъемлемой частью управления организации. Изучая опыт различных стран, работу успешных организаций позволяет выстраивать систему управления персоналом с учетом наиболее современных технологий. Изучение данной дисциплины даст студентам возможность получить достаточно полное представление о различных подходах к управлению человеческими ресурсами, изучить зарубежный опыт управления персоналом.

Цель дисциплины «Международный опыт управления персоналом» – формирование теоретических и практических знаний о современных концепциях управления персоналом в различных странах мира. Получение знаний, умений и навыков, позволяющих принимать решения в сфере управления международным коллективом.

Для достижения поставленных целей в рамках дисциплины решаются следующие задачи: формирование навыков анализировать мировой опыт управления персоналом. Выработка студентами собственного понимания и суждения о мировом опыте управления персоналом. Приобретение навыков применения современных зарубежных концепций управления персоналом в кадровой работе.

Для успешного освоения дисциплины «Международный опыт управления персоналом» студенты должны овладеть теоретическим материалом в объеме программы, выполнить задания семинарских занятий и написать контрольную работу.

Изучение дисциплины организуется в виде лекций, семинарских и практических занятий, а также самостоятельной работы студентов.

На лекциях преподавателем раскрываются ключевые проблемы дисциплины, преимущественно теоретического характера. При чтении лекций рекомендуется использовать презентации, содержащие ключевые формулировки, справочный материал, статистические данные, с которыми необходимо ознакомиться студентам.

Целью семинарских и практических занятий является закрепление теоретических знаний студентов, формирование у студентов способности оценивать различные подходы к управлению персоналом путем анализа и сравнения, обосновывать свою точку зрения и подкреплять ее конкретными примерами. В процессе подготовки к практическим занятиям студент изучает научную и учебную литературу, овладевает навыками исследовательской работы.

Проблематика практических занятий связана с тематикой лекций и ориентирована на более глубокое изучение ряда ключевых вопросов курса. Вопросы, предлагаемые для обсуждения на практических занятиях, позволяют рассмотреть особенности зарубежного опыта в управлении персоналом. Логика построения практических занятий, основанная на системном подходе, позволяет объединить некоторые темы программы дисциплины в одном занятии и таким образом проследить взаимосвязь современных проблем в управлении персоналом.

Выбор литературы для проведения практических занятий обусловлен необходимостью изучения современных подходов к управлению персоналом, более подробного рассмотрения кадровых технологий в современных условиях деятельности специалиста – менеджера по персоналу.

Форма проведения занятий – обсуждение заданных планом вопросов. С целью развития творческой активности студентов в ходе проведения занятий могут предусматриваться выступления студентов на практических занятиях с подготовленными ими докладами.

Самостоятельная работа студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыков самостоятельного приобретения знаний по вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящейся в глобальных компьютерных сетях.

Итоговая аттестация студентов проводится в соответствии с рабочим учебным планом дисциплины и завершается экзаменом.

## **ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1. История развития науки управление персоналом**

Развитие научного подхода к управлению персоналом. Начало специализации в области управления персоналом. Современные проблемы управления человеческими ресурсами. Факторы, обусловившие возникновение концепции управления человеческими ресурсами. Взаимосвязь теории человеческого капитала и концепции управления персоналом. Гуманистический подход к людям. Управление человеком. Цели и принципы руководства с точки зрения гуманистического подхода.

### **Тема 2. Система управления персоналом в США**

Исторические особенности экономического развития США. Американский национальный стереотип. Роль кадровой службы на американских предприятиях. Различия в подходах к управлению персоналом различных уровней. Особенности подбора и отбора кандидатов. Система планирования карьеры. Оценка профессиональных качеств сотрудника. Материальное и нематериальное стимулирование персонала.

### **Тема 3. Специфика управления персоналом в Японии**

Философия управления персоналом на предприятиях Японии. Организационные принципы японских компаний. Коллективизация труда. Организация работы с персоналом в японских фирмах.

Эволюция системы пожизненного найма, её преимущества и недостатки. Внутрифирменный рынок рабочей силы. Производственное обучение и служебная ротация. Система мотивации стимулирования труда. Особенности системы совместных консультаций рабочих и предпринимателей, кружки

контроля качества. Система принятия стратегических решений. Работа профсоюзов. Внутрифирменное социальное обеспечение сотрудников.

#### **Тема 4. Управление персоналом в странах Западной Европы**

Службы управления человеческими ресурсами: структура, функции. Принципы управления персоналом. Особенности управления персоналом в крупных организациях. Система планирования и подбора кадров. Регулирование расходов на персонал. Оценка и аттестация персонала. Оплата труда. Участие сотрудников в управлении организацией.

Особенности развития персонала. Подготовка и переподготовка работников. Реализация стратегии непрерывного обучения сотрудников. Социальная политика в организациях стран Западной Европы.

#### **Тема 5. Управление персоналом в Финляндии и скандинавских странах**

Скандинавская модель экономики. Роль государства в экономической жизни. Деловая культура. Социальная политика. Организация управления персоналом. Стиль управления в организациях. Скандинавская модель менеджмента и международной практики.

#### **Тема 6. Современная китайская модель управления персоналом**

Система подготовки управленческих кадров в Китае Современная модель экономического развития КНР. Истоки и основные этапы развития системы управления персоналом: ее принципы и закономерности. Характеристика китайской социальной организации. Особенности китайской деловой культуры. Семейное предпринимательство и семейный менеджмент. Отличительные черты китайской философии.

#### **Тема 7. Особенности управления персоналом в транснациональных компаниях**

Управление персоналом в условиях глобализации. Транснациональные корпорации. Международные межправительственные организации. Международные неправительственные организации.

Организационные формы управления международными компаниями. Кадровая политика в транснациональных корпорациях. Требования к персоналу и особенности подбора и отбора международных специалистов. Оценка и развитие персонала, планирование карьеры сотрудников. Работа с экспертами. Проблемы адаптации и культурологические особенности управления в транснациональных организациях.

## **Тема 8. Использование зарубежного опыта управления персоналом в Российской Федерации**

Основные характеристики современной российской экономической модели. Особенности формирования современного российского менеджмента. Роль и место России в мировой экономической системе. История и практика применения зарубежного опыта управления персоналом на российских предприятиях.

### **ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Управление персоналом и инновационные технологии.
2. Основные принципы бюрократической системы управления.
3. Эволюция подходов к управлению персоналом за рубежом.
4. Методология управления персоналом в различных странах мира.
5. Технология управления кадрами на примере США.
6. Современные подходы к управлению персоналом.
7. Европейский опыт стратегического управления персоналом.
8. Самоопределение персонала организации на примере Германии.
9. Японский опыт управления человеческими ресурсами.
10. Управление кадрами в Великобритании.
11. Финский опыт управления человеческими ресурсами.
12. Разработка кадровой политики в иностранных фирмах.
13. Зарубежный опыт аттестации персонала.
14. Современные модели стратегического управления.

15. Человек как субъект международного кадрового менеджмента.
16. Регламентация деятельности персонала за рубежом.
17. Подготовка персонала стратегического уровня на примере США.
18. Управление персоналом и социальная политика на примере Швеции.
19. Управление персоналом на примере Франции.
20. Южнокорейский опыт управления человеческими ресурсами.
21. Опыт Китая.
22. Государственная политика зарубежных стран в области управления персоналом.
23. Управление кадрами в странах Восточной Европы.
24. Управление человеческими ресурсами и социальная политика Европейских стран.
25. Сравнительный анализ японской и американской стратегии управления.
26. Подходы к управлению персоналом в различных странах мира.
27. Управление персоналом в послевоенный период.
28. Модель инновационного процесса в странах Западной Европы.
29. Технократическое управление человеческими ресурсами.
30. Гуманистический подход к управлению людьми.
31. Управление персоналом в условиях интернационализации бизнеса.
32. Концепция непрерывного обучения персонала на примере Японии.
33. Организация работы по управлению человеческими ресурсами в Германии.
34. Методы управления персоналом в Европе.
35. Процесс набора и отбора кадров за рубежом.
36. Структура кадровой службы корпорации США.
37. Особенности управления персоналом в Швеции.
38. Система управления по результатам. Опыт Финляндии.
39. Социальная роль бизнеса за рубежом.
40. Формы стимулирования персонала международной фирмы.
41. Основные тенденции управления в начале XXI века.



42. Роль государства в современной американской экономике. Взаимоотношения бизнеса и государства.
43. Управление персоналом в Великобритании.
44. Стиль лидерства во французских организациях.
45. Особенности индивидуализма в британской деловой культуре.
46. Взаимоотношения бизнеса, общества и государства в рамках скандинавской модели экономики.
47. Проблемы российской адаптации зарубежного управленческого опыта.
48. Основные предпосылки развития шведской модели управления персоналом.
49. Особенности политики в области образования и переквалификации работников в странах ЕЭС.
50. Характерные особенности шведского менеджмента и деловой этики.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Прежде чем сдать экзамен по дисциплине «Международный опыт управления персоналом», необходимо выполнить контрольную работу.

В процессе написания работы выполняется несколько этапов.

1. Выбор темы, ознакомление с планом работы, литературой и методическими указаниями. Необходимо записать тему работы, план. Список литературы должен быть в конце работы. Он может быть расширен и дополнен источниками, выявленными студентом в процессе работы над темой.

2. Сбор материала, его классификация и изучение – это наиболее трудоемкий этап подготовки контрольной работы. Чтобы облегчить и ускорить эту работу, все выписки из литературы необходимо делать на одной стороне отдельных листов с обязательной ссылкой на источники: книгу, статью. В процессе накопления и первичной систематизации материалов неизбежно идет его осмысление, обдумывание выводов.

3. Писать контрольную работу надо последовательно, раскрывая каждый вопрос плана, выделяя каждый раздел в виде отдельной главы. В заключении делается вывод по каждой главе и по всей работе в целом. Объем работы не менее 12 листов.

### **ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

1. История развития науки управление персоналом.
2. Современные проблемы управления человеческими ресурсами.
3. Основные этапы формирования науки управления персоналом.
4. Современные концепции управления персоналом.
5. Культура как источник ценностей и норм поведения в организации.
6. Теория управления о роли человека в организации.
7. Система управления персоналом в США.
8. Исторические особенности экономического развития США.
9. Американская идеология и деловая культура.
10. Основные этапы становления американской модели управления персоналом.
11. Кадровая политика в американских компаниях.
12. Оценка профессиональных качеств сотрудников в зарубежных компаниях.
13. Различия в подходах к управлению персоналом различных уровней за рубежом.
14. Специфика управления персоналом в Японии.
15. Организационные принципы японской компании.
16. Японская корпоративная философия и деловая этика.
17. Организация работы с персоналом в японских фирмах.
18. Система обучения и служебной ротации на японских предприятиях.
19. Особенности мотивации и стимулирования труда в Японии.
20. Системы управления персоналом в странах Западной Европы.
21. Концепция евроменеджмента.
22. Управление персоналом в ФРГ.

23. Специфика управления персоналом в Великобритании.
24. Управление персоналом во Франции.
25. Стилль управления в шведских организациях.
26. Становление менеджмента в Финляндии.
27. Скандинавские модели управления и международная практика.
28. Современная китайская модель управления персоналом.
29. Особенности китайской деловой культуры.
30. Подготовка менеджеров и специалистов в области экономики и управления.
31. Государственные предприятия и менеджмент в КНР.
32. Роль китайской диаспоры в формировании национальной модели управления.
33. Особенности управления персоналом в транснациональных компаниях.
34. Основные принципы управления персоналом в международной компании.
35. Стратегия выдвижения на руководящие должности в зарубежных филиалах международных компаний.
36. Мотивационные проблемы международного менеджмента.
37. Использование зарубежного опыта управления персоналом в Российской Федерации.
38. Адаптация международных управленческих технологий в современной России.
39. Сравнительный анализ подходов к управлению персоналом в Российской Федерации и за рубежом.
40. Статус менеджера в финской компании.

**Выбор контрольного вопроса осуществляется по табл. 1.** В первой строке по горизонтали найдите цифру, соответствующую цифре десятков (предпоследняя цифра), а в первой строке по вертикали – цифре единиц (последняя цифра). На пересечении этих строк – номер вопроса, по которому следует писать контрольную работу.

Например: шифр УПО - 0914.0143 – контрольная работа должна содержать ответ на вопрос **25**.

Таблица 1

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
4	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
8	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

## ЛИТЕРАТУРА

### а) основная литература:

1. Белорусов А.С. Международный менеджмент. – М., 2007.
2. Васильев С.В. Сравнительный менеджмент. – Великий Новгород, 2007.
3. Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учеб. – М., 2015.
4. Виноградский Б.Б., Сизов В.С. Менеджмент в китайской традиции. Учебное пособие для ВУЗов – М., 2007.
5. Володько В.Ф. Международный менеджмент. – Минск, 2009.
6. Кони́на Н.Ю. Менеджмент в международной компании. Как побеждать в конкурентной борьбе. – М., 2008.

7. Кузьмина Т.И. Международный менеджмент. Управление в международных компаниях. – М., 2004.
8. Маслова М.В. Управление персоналом: Учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012.
9. Олянич Д., Пилипенко Л., Репина Е. Сравнительный менеджмент. Курс лекций. – М., 2010.
10. Реутов В.Е., Вечгош Н.З. Управление международной конкурентоспособностью предприятий. – Симферополь, 2007.
11. Родченко В.В. Международный менеджмент. – К., МАУГ, 2002.
12. Соколова М.И., Дементьева А.Г. Управление человеческими ресурсами. – М., 2006.
13. Шевченко Б.И. Международный менеджмент. Управление международной компанией. – М., 2010.

**б) дополнительная литература:**

1. Адамс Б. Эффективное управление персоналом. – М., 2008.
2. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. – М., 2004.
3. Бауэр М. Курс лидерство: Альтернатива иерархической системе управления компанией. – М., 2007.
4. Блок П. Искусство управления. – М., 2006.
5. Волгин А.П. и др. Управление персоналом в условиях рыночной экономики (опыт ФРГ). – М.: «Дело», 1992 – 178 с..
6. Грэхем Х.Т., Беннет Р. Управление человеческими ресурсами: Учеб. пособие для ВУЗов/Пер. с англ. под ред. Т.Ю. Базарова и Б.Л. Еремина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 598 с.
7. Десслер Г. Управление персоналом. – М.: Издательство «БИНОМ», 1997. – 432 с.
8. Кэмерон и др. Управление персоналом: Профессиональный диплом по менеджменту. – Б.М., 1992.

9. Мэйтланд Я. Руководство по управлению персоналом: Новая роль HR-менеджера в организации. – М., 2007.
10. Ридл Д. Управление в бизнесе. – СПб., 2005.
11. Стаут Л. Управление персоналом: Настольная книга менеджера. – М., 2009.
12. Стредвик Дж. Управление персоналом в малом бизнесе/ Пер. с англ. под ред. В.А. Спивака. – СПб.: Издательский дом «Нева», 2003.
13. Управление человеческими ресурсами / Под ред. М. Пула, М. Уорнера. – СПб.: Питер, 2002. – 120 с. (Энциклопедия. Серия «Бизнес-класс»).

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. «Управление персоналом: электронная библиотека учебной литературы»  
<http://dns.smrtcat.ru/personnel/>
2. «Управление персоналом»: электронный учебник  
<http://www.gup.ru/books/m152/>
3. «Стратегическое управление» И. Ансофф  
<http://strategy.bos.ru/books.phtmlid>
4. «Мировой опыт управления персоналом»: обзор  
<http://sbiblio.com/biblip/archivehitting>
5. Мировой опыт управления персоналом  
<http://www.allbest.ru/>
6. HR-Portal: Сообщество HR – профессионалов. <http://www.hr-portal.ru>
7. «Каталог программ по управлению персоналом» <http://www.hrsoft.ru>
8. Каталог программ по управлению персоналом  
<http://www.hrsoft.ru>
9. Электронный журнал <http://www.top-personale.ru>
10. Онлайн-журнал <http://www.hro.ru>
11. Зарубежный опыт управления персоналом организации  
[www.youtube.com](http://www.youtube.com)