Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.Б.01	Философия	1	знать	Знать: - основные понятия философии; - основные принципы построения онтологии и гносеологии; - основные положения философской антрополо-гии; - философское понимание личности человека; - основные закономерности общественного	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с	Б1.Б.01	Философия	1	уметь	Уметь: - прочитать и пересказать предложенный фило-софский текст; - аргументированно ответить на вопросы по прочитанному тексту.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем	Б1.Б.01	Философия	1	владеть	Владеть: - навыками выражения собственной мировоззренческой позиции; - навыками обоснования собственной мировоззренческой позиции в диалоге, дискуссии, споре.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.01	Философия	1	знать	Знать: - многообразие форм мировоззрений; - соотношение знания и веры, истины и ценности в различных типах мировоззрения.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.01	Философия	1	уметь	Уметь: - понимать социальные, этнические, конфессио-нальные и культурные различия других людей; - выстраивать неконфликтные отношения с дру-гими людьми.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.Б.01	Философия	1	владеть	Владеть: - навыками работы в коллективе; - навыками толерантного восприятия социаль-ные, этнические, конфессиональные и культур-ные различия.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.01	Философия	1	знать	Знать: - основные закономерности исторического развития; - основные понятия социальной философии.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.01	Философия	1	уметь	Владеть: – навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали. – навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ – способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.01	Философия	1	владеть	Владеть: – навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали. – навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ – способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Тест, Доклад, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	знать	Знать: – основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права России; – исторические типы и формы государства и права, их сущности и функции.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	уметь	Уметь: – самостоятельно анализировать источники права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	владеть	Владеть: – информацией о современном состоянии научных исследований актуальных проблем истории государства и права России; – навыками ведения дискуссий по правовым вопросам.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	знать	Знать: – механизмы государства, систему права, механиз-мы и средства правового регулирования, реализации права; – особенности государственного и правового развития России; – роль государства и права в политической системе общества России.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	уметь	Уметь: – применять исторический метод в профессиональной юридической деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.02	История государства и права России	1	владеть	Владеть: – навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания; – навыками использования прецедентов из истории государства и права России, в нормотворчестве и при разрешении спорных ситуаций.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	знать	Знать: - основные закономерности и особенности развития права и государства в разные эпохи; - основные исторические типы и формы государства и права; - основополагающие понятия, термины и категории истории государства и права как науки, методологические основы ее изучения.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	уметь	Уметь: -анализировать источники права в их взаимо-связи с конкретно-историческими условиями развития общества; -выражать и обосновывать свою позицию и взгляды по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным государственно-правовым системам.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	владеть	Владеть: -информацией о современном состоянии научных исследований актуальных проблем истории государства и права зарубежных стран; - навыками ведения дискуссий по правовым вопросам.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	знать	Знать: - особенности государственного и правового развития отдельных стран; - конкретно-исторический материал, содержащийся в документальных источниках и рекомендованной литературе; - содержание основных направлений в истории учений о государстве и праве, сущность важнейших современных политических и правовых концепций.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	уметь	Уметь: - анализировать государственные и правовые явления в их историческом развитии, важней-шие зарубежные правовые памятники и практи-ку их применения, использовать полученные знания для анализа современных исторических процессов и правовых явлений; - анализировать и оценивать формы организа-ции и эволюцию государственного, обществен-ного и правового устройства различных стран на различных этапах человечества; - ориентироваться в перспективах государствен-но-правового развития на	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.03	История государства и права зарубежных стран	1	владеть	Владеть: – юридической терминологией; – навыками работы с правовыми актами; – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачёт с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	знать	Знать: - различия в области фонетики, лексики, грамматики родного и английского языков; - общебытовую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей направленности.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Входной контроль.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Понимать, анализировать, воспроизводить и комментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки; Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения; Вырабатывать рекомендации по решению коммуникативной задачи; Анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	уметь	Уметь: - понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты; - создавать тексты в устной и письменной форме.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Опытом составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций; Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации); Студент способен самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	владеть	Владеть: - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на общие темы и необходимом для получения информации из зарубежных источников.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	знать	Знать: - пути, методы и средства самостоятельного повышения своего профессионального уровня.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	уметь	Уметь: - анализировать и обобщать информацию.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	владеть	Владеть: - навыками самостоятельного поиска информации, анализа и обобщения.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре публичного выступления и	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	знать	Знать: - этические нормы поведения, принятые при профессионально-ориентированной межкультурной коммуникации, модели социальных ситуаций, сценарии взаимодействия; - формы вежливости, деловую и профессиональную лексику.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	уметь	Уметь: - организовать свое речевое поведение адекватно задачам общения; - использовать формальные средства для создания грамматически и фонологически правильных, значимых высказываний на английском языке; - моделировать различные ситуации общения.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	владеть	Владеть: - основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения на английском языке.	Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебные задания, Зачет с оценкой, Доклад.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	знать	Знать: - различия в области фонетики, лексики, грамматики родного и английского языков; - общебытовую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей направленности.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	уметь	Уметь: - понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты; - создавать тексты в устной и письменной форме.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	владеть	Владеть: - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на общие темы и необходимом для получения информации из зарубежных источников.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре публичного выступления и	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	знать	Знать: - этические нормы поведения, принятые при профессионально-ориентированной межкультурной коммуникации, модели социальных ситуаций, сценарии взаимодействия; - формы вежливости, деловую и профессиональную лексику.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	уметь	Уметь: - организовать свое речевое поведение адекватно задачам общения; - использовать формальные средства для создания грамматически и фонологически правильных, значимых высказываний на английском языке; - моделировать различные ситуации общения.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	владеть	Владеть: - основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения на английском языке.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Знать: Лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; Основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.); Правила построения монолога, диалога, переговоров в сфере юриспруденции.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	знать	Знать: - правила словообразования, произношения и синтаксиста родного и английского языков; - лексику в объеме достаточном для общения, восприятия на слух, чтения и перевода иноязычных текстов по темам, включенным в программу курса.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Уметь: Читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; Переводить текст юридического и общеобразовательного характера, с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов; Делать сообщения, выстраивать монолог, поддерживать диалог в сфере профессионального общения.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	уметь	Уметь: - понимать устные и письменные аутентичные тексты и передавать их содержание в монологической / диалогической речи. - высказывать собственное мнение в устной и письменной форме.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Владеть: Стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; Навыком перевода текст юридического и общеобразовательного характера, с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов; Навыками профессионального общения на иностранном языке.	Б1.Б.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	2	владеть	Владеть: - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на темы, включённые в программу курса и необходимом для получения информации из зарубежных источников и использования её в профессиональной сфере.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Доклад, Учебные задания, Экзамен, Устный опрос.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	знать	Знать: - психофизиологические и эргономические основы безопасности жизнедеятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	уметь	Уметь: - оценивать основные техносферные опасности, их свойства, характер воздействия на человека и последствия.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	владеть	Владеть: - понятийно-терминологическим аппаратом в области обеспечения безопасности жизнедеятель-ности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	знать	Знать: - организационно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	уметь	Уметь: -идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	владеть	Владеть: - навыками рационализации профессиональной деятельности ориентированным на обеспече-ние безопасности и защиты окружающей среды.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Знать: Правила безопасности; Основные медико-гигиенические аспекты человеческой жизнедеятельности; основные факторы нанесения вреда здоровью организма человека и угрозы его жизни; основные понятия безопасности жизнедеятельности; основные правила поведения в условиях чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); основные методы и средства защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Резервы и возможности организма	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	знать		Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Уметь: Защитить людей в условиях чрезвычайной ситуации, использую знание основных факторов нанесения вреда здоровью и угрозы жизни человека; Показывать основные методы защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Демонстрировать действия по оказанию первой помощи пострадавшим чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); Оценить степень риска возникновения опасностей, связанных с чрезвычайными ситуациями;	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	уметь		Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Владеть: Навыками соблюдения правил безопасности в условиях социальных и образовательных учреждений; Методами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); Методами защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Опытом обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях; Навыками создания комфортного	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	владеть		Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	знать	Знать: - правовые, нормативно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	уметь	Уметь: - выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	4	владеть	Владеть: - навыками применения законодательных и нормативных правовых актов в области обеспе-чения безопасности жизнедеятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Доклад.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	знать	Знать: – основные закономерности происхождения, развития государства и права, построения системы права и структуры государственного механизма, их функционального воздействия на общественные отношения; – основы философии права.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	уметь	Уметь: – использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции и ре-шения профессиональных задач.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	владеть	Владеть: – культурой профессионального мышления для формирования мировоззренческой позиции; – способностью к использованию основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции и решения профессиональных задач в ти-повых ситуациях и в ситуациях повышенной слож-ности; – приемами систематизации нормативного материала; способностью применять философские принципы и законы, формы и методы познания в профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	знать	Знать: – основное содержание законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и меж-дународные договоры Российской Федерации.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	уметь	Уметь: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	владеть	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Россий-ской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепри-знанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, создавая при этом новые правила и. алгоритмы действий.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	знать	Знать: – основные принципы анализа морали современного общества; – понятие и пути формирования общественных благ.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	уметь	Уметь: – применять знания в профессиональной деятельно-сти на благо общества и государства; – осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; – оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	владеть	Владеть: – навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали. – навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ – способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	знать	Владеть: – навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали. – навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ – способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	уметь	Уметь: – добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; – давать квалифицированные юридические заключе-ния и консультации в конкретных видах юридиче-ской деятельности; – оценивать конкретные ситуации в профессиональной деятельности с позиций морали, нравственности, этики юриста; – применять нормы профессиональной этики в конфликтных ситуациях.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	владеть	Владеть: – культурой служебных отношений; уважительного отношения к праву, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; – навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдая принципы этики юриста.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	знать	Знать: – закономерности влияния юридической техники на содержание права как важного фактора развития правотворчества и правоприменения; – особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; – структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; – процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены;	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	уметь	Уметь: – обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; – логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; – определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.07	Теория государства и права	1,2	владеть	Владеть: – навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; – навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; – навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; – приемами систематизации нормативного материала.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Учебное задание, Курсовая работа, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	знать	Знать: – конституционные основы устройства общества и государства; – конституционные принципы взаимоотношений личности, общества и государства; – конституционные принципы организации и функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	уметь	Уметь: – осознавать значимость конституционных ценностей для государства и общества; – анализировать нормы конституционного права и основанную на них деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных институтов.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	владеть	Владеть: – навыками работы с конституционно-правовыми актами, определяющими статус органов государственной власти, местного самоуправления, институтов гражданского общества.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	знать	Знать: – основные понятия, категории и институты конституционного права; – сущность и содержание конституционных ценностей.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	уметь	Уметь: – правильно применять нормы конституционного права, необходимые для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	владеть	Владеть: – навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с Конституцией РФ, а также с учетом правовых позиций Конституционного Суда РФ, исходя из их особого места в правовом регулировании.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	знать	Знать: – основы правового положения личности, основы правового статуса органов государственной власти и местного самоуправления; конституционно-правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	уметь	Уметь: – анализировать и правильно определять нормы конституционного права, подлежащие применению в конкретных конституционно-правовых отношениях.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	владеть	Владеть: – навыками разрешения конституционно-правовых проблем и коллизий; навыками принятия необходимых мер реализации и защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	знать	Знать: – место и роль конституционного права в правовой системе государства.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	уметь	Уметь: – анализировать, применять и правильно толковать Конституцию РФ и конституционное законодательство; – работать с решениями Конституционного Суда РФ для выполнения нормотворческих и правоприменительных задач.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.Б.08	Конституционное право	1,2	владеть	Владеть: – навыками применения Конституции РФ и конституционного законодательства к конкретным практическим ситуациям.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Тестирование, Зачёт, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Знать: Термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентируется в основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации в соответствии с минимумом, определенным в рабочей программе дисциплины; Информацию об устройстве и назначении компьютера, о названиях, функциях и принципах работы его частей, устройств и приспособлений, о правилах информационной безопасности при работе в электронных средах; Методы и способы работы с компьютером,в том числе в	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – методы и способы работы с компьютером, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», для поиска и применения необходимых нормативно-правовых актов административного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Уметь: Соотносить актуальные вопросы профессиональной деятельности, проблемы профильных наук с положениями изучаемых дисциплин и комментировать эти проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ; Пользоваться компьютером как средством управления информацией, выполнять необходимые действия по использованию компьютерной и демонстрационной техники, по обеспечению сохранности оборудования; Выполнять правила техники безопасности при	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – использовать методы получения, хранения, переработки информации для решения стандартных задач в области административно-правовых отношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Навыком ИКТ на общепользовательском уровне; Навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: - навыками сбора и логической обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм административного права в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией в области административного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – способы работы с информацией административ-ноправового характера в глобальных сетях.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – навыками навигации и поиска правовой информации по ресурсам глобальной компьютерной сети.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: О наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы);	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: - основные методы конструктивной коммуникации; - правила русского языка и специальную юридическую терминологию административного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – строить письменную и устную речь на русском языке с использованием специальной терминологии.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Способностью самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для достижения коммуникативной цели.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: - культурой мышления, навыками аргументированной полемики и диалога в сфере действия административного права; - навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессионального взаимодействия.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – роль корпоративных норм и стандартов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; - совершать юридические действия в точном соответствии с административно-правовым законодательством.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – методами и приемами работы в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – содержание процессов самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – содержание основных институтов административного права; - приёмы анализа нормативно-правового материала, а также требования предъявляемые к право-вым актам управления.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – совершать юридические действия в точном соответствии с административно-правовым законодательством; - грамотно квалифицировать группы обществен-ных правоотношений; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам административного права; - правильно применять административно-правовые нормы законодательства Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации; - навыками принятия необходимых мер административно-правовой защиты прав человека и гражданина, юридического лица.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Знать: Важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Законы конкуренции на рынке юридического труда; Теорию и практику профессионального риска.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: - принципы социальной направленности профессии юриста; - базовые теоретические юридические понятиями и категории административного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Уметь: Обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц; Применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления; Использовать социально-психологические закономерности профессионального общения.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: - оперировать, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы административного права; - определять и юридически правильно квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Владеть: Методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности; Навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии решений государственными органами,	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – способностью проявлять принципиальность, корректность, непредвзятость и уважение прав, законных интересов государства и личности, укрепляя доверие общества к юридическому сообществу; - навыками реализации административного законодательства, его толкования и применения в точном соответствии с законом, а также умения ориентироваться в его постоянно меняющемся нормативном массиве для задач избранной профессиональной направленности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.Б.09	Административное право	2,3	знать	Знать: – содержание, формы и способы реализации административного законодательства, административ-ноправовые способы защиты прав и свобод че-ловека и гражданина; - практику применения; - административного законодательства;	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	уметь	Уметь: – ориентироваться в действующем законодательстве, административной и судебной практике в целях обеспечения соблюдения законодательства субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.Б.09	Административное право	2,3	владеть	Владеть: – навыками обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти; - приемами профессионального анализа и разрешения практических задач в области административного права в системе государственного и муниципального управления; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Зачёт, Экзамен
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	знать	Знать : – основные методы экономических исследований, используемых в гражданско-правовых сферах; – определения, понятия экономики и их структурные характеристики.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – применять экономические знания и использовать их в нормотворческой и правоприменительной деятельности в сфере гражданского права; – находить и использовать необходимую экономическую информацию при решении конкретной правовой ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – основами экономических знаний в сфере гражданского права – основами методологии самостоятельного анализа, и прогнозирования событий и фактов экономической деятельности на предприятиях; – методами и способами правильного применения гражданско-правовых норм в конкретной ситуации, с обоснованием ее существования с точки зрения экономического, политического состояния современного общества, о необходимых или же-лательных изменениях законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – предмет, метод, принципы и систему гражданского права и законодательства, их место среди других отраслей российского права; – сущность и содержание основных понятий и категорий гражданского законодательства; – основную нормативно-правовую базу, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, в части касающейся правовых институтов гражданского права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – свободно ориентироваться в гражданском законодательстве и в иных нормативных актах, регулирующих предпринимательскую и коммерческую деятельность; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – навыками использования понятийно-категориаль-ного аппарата гражданского законодательства; – навыками анализа и применения норм действующего законодательства Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в гражданско-правовой сфере; – способностью неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – основные источники гражданского права; – юридическую терминологию гражданского права; – правовые институты и конструкции гражданского права; – способы и приёмы юридической техники; – правила и особенности разработки нормативно-правовых актов гражданского законодательства; – основные нормативные акты, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке нормативных актов в гражданско-правовой сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в гражданско-правовой сфере; – юридической терминологией гражданского права; – навыками по составлению правовых документов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке нормативных актов и документов, соблюдая процедуры их подготовки способностью к реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – особенности правового статуса субъектов гражданского права; – сущность и значение соблюдения законов субъектами права; – практику применения гражданского законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; – оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего гражданского законодательства; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения гражданского законодательства Россий-ской Федерации субъектами гражданского	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – навыками анализа норм гражданского права и гражданско-правовых отношений; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений; – навыками работы с правовыми документами; – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.Б.10	Гражданское право	3,4,5, 6	знать	Знать: – закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов в сфере гражданского права; – основные этапы подготовки к выступлению и особенности построения публичного выступления; – основные требования к культуре публичного выступления и культуре ведения полемики.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.10	Гражданское право	3,4,5, 6	уметь	Уметь: – анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста, грамотно квалифицируя и аргументируя спорную ситуацию; – создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории; – демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.10	Гражданское право	3,4,5, 6	владеть	Владеть: – навыком определения темы и задач публичного выступления, подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления по гражданско-правовой тематике; – навыками работы с правовыми документами; – навыками реализации норм материального и процессуального права – способностью соблюдать принципы этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – основные федеральные законы и иные нормативные акты в области гражданского законодательства; -важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; – работать с юридической, научной литературой, судебными актами.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б1.Б.10	Гражданское право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – способностью постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования в сфере гражданского права и гражданского законодательства; – способностью к повышению своей профессиональной компетенции путем внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений в сфере гражданского права и гражданского законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Курсовая работа, Доклад, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	знать	Знать: – основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых статусов субъектов, правоотношений материального и процессуального права.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	уметь	Уметь: – составлять проект искового заявления в суд; – распределять между сторонами обязанности доказывания; – подготавливать гражданское дело к судебному разбирательству.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	владеть	Владеть: – способностью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в гражданском процессе, соблюдая принципы этики юриста; – навыками самостоятельного исследования, анализа, реализации действующего законодательства с целью обеспечения соблюдения гражданского законодательства Российской Федерации субъектами гражданского права.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	знать	Знать: – основное законодательство в сфере гражданского процесса; – особенности построения устной и письменной речи юриста.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	уметь	Уметь: – логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести дискуссию.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7, 8	владеть	Владеть: – профильной юридической терминологией; – базовыми навыками логических умозаключений.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	знать	Знать: – методологические особенности юридического мышления; – нормы действующего законодательства в области профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	уметь	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений; – применять методы постоянного обновления знаний и практических умений в области гражданско-процессуальных отношений.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы с материалами гражданского дела; – навыками самостоятельного исследования и анализа действующего законодательства и судебной практики.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	знать	Знать: – общие правила и требования юридической техники и способы имплементации норм права; – порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	уметь	Уметь: – правильно квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридических действий в точном соответствии с законом.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.Б.11	Гражданский процесс	7,8	владеть	Владеть: – способностью соблюдать гражданское законодательство Российской Федерации и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, действующие в конкретной области применения гражданского, жилищного, семейного, земельного, коммерческого, предпринимательского и иного законодательства.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Курсовая работа, Зачёт с оценкой, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	знать	Знать: – нормы арбитражного процессуального права.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	уметь	Уметь: – правильно толковать нормы права, добросовестно исполнять профессиональные обязанности.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	владеть	Владеть: – навыками ориентировки в разнообразных правовых ситуациях, соблюдать принципы этики юриста.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	знать	Знать: – основное законодательство в сфере арбитражного процесса; – особенности построения устной и письменной речи.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	уметь	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	владеть	Владеть: – базовыми навыками логических умозаключений.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	знать	Знать: – правовые последствия реализации полномочий по осуществлению правосудия путём реализации арбитражных процессуальных норм.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	уметь	Уметь: – применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при рассмотрении и разрешении дел арбитражными судами.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	владеть	Владеть: – навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при рассмотрении и разрешении дел арбитражными судами.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	знать	Знать: – Правовые последствия реализации полномочий по осуществлению правосудия путём реализации арбитражных процессуальных норм.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	уметь	Уметь: – Применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при рассмотрении и разрешении дел арбитражными судами.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.Б.12	Арбитражный процесс	7	владеть	Владеть: – навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при рассмотрении и разрешении дел арбитражными судами.	Лекция, Практическое занятие, Входной контроль, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	знать	Знать: – об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы в регулировании трудовых правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	уметь	Уметь: – правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять в области трудовых правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	владеть	Владеть: – навыками использования методов экономических наук в регулировании трудовых правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	знать	Знать: – принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	уметь	Уметь: – работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	владеть	Владеть: – приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	знать	Знать: – принципы социальной направ-ленности профессии юриста.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	уметь	Уметь: – определить действия, направленные на благо общества, государства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	владеть	Владеть: – навыками социально-ориентированными методами работы с населением.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.13	Трудовое право	3, 4	знать	Знать: – способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.13	Трудовое право	3, 4	уметь	Уметь: – определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.13	Трудовое право	3, 4	владеть	Владеть: – навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	знать	Знать: – перечень документов, используемых в сфере трудовых отношений; – обязательный или рекомендательный характер их применения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	уметь	Уметь: – приёмы юридической техники при подготовки различных документов в сфере трудовых отношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.Б.13	Трудовое право	3,4	владеть	Владеть: – юридической терминологией и методикой подготовки юридических документов; – навыками подготовки и работы с правовыми актами.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – основные принципы и содержание уголовного права; – действующее уголовное законодательство, включая международные нормы уголовного права; – практику правоприменения; – положения правовых институтов уголовного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – пользоваться приемами толкования уголовного закона; – применять нормы уголовного права для решения конкретных ситуаций; – грамотно анализировать конкретную ситуацию с позиции наличия (отсутствия) в деянии состава преступления.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики; – способностью соблюдать и реализовывать нормы уголовного законодательство Российской Федерации, при неукоснительном применении, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – ценностные ориентиры будущей профессии; – основы формирования профессиональной морали; – о необходимости развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – пользоваться приемами толкования уголовного закона; – применять нормы уголовного права для решения конкретных ситуаций; – грамотно анализировать конкретную ситуацию с позиции наличия (отсутствия) в деянии состава преступления; – добросовестно исполнять профессиональные обязанности, применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики; – навыками этического межличностного и профессионального поведения; – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности; – навыками развития правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	знать	Знать: – действующее уголовное законодательство, практику его применения, разъяснения Пленума Верховного Суда РФ; - положения законодательства о преступлении, Уголовном законе, наказании; - способы и приёмы юридической техники, - правила разработки нормативно-правовых актов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	уметь	Уметь: – пользоваться приемами толкования уголовного закона; – применять нормы уголовного права для решения конкретных ситуаций; – правильно составлять и оформлять нормативно-правовые акты уголовного права согласно профилю своей профессиональной деятельности; – самостоятельно пополнять свои знания по Общей и Особенной частям уголовного права, с учетом изменений в законодательстве, совершенствовать навыки практического применения уголовно-правовых норм.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.14	Уголовное право	3, 4, 5, 6	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики; – способностью к анализу юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в уголовно-правовой сфере при подготовки нормативных актов и иных юридических документов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.Б.14	Уголовное право	3,4,5,6	знать	Знать: – основные принципы и содержание уголовного права и законодательства; – порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; – нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.Б.14	Уголовное право	3,4,5,6	уметь	Уметь: – пользоваться приемами толкования уголовного закона; – применять нормы уголовного права для решения конкретных ситуаций; – грамотно анализировать конкретную ситуацию с позиции наличия (отсутствия) в деянии состава преступления, применяя правильную квалификацию фактов и обстоятельств дела.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.Б.14	Уголовное право	3,4,5,6	владеть	Владеть: – навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Курсовая работа, Тест, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	знать	Знать: – основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых статусов субъектов, правоотношений материального и процессуального права, основы формирования профессиональной морали.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	уметь	Уметь: – составлять проект искового заявления в суд; – распределять между сторонами обязанности доказывания; – подготавливать гражданское дело к судебному разбирательству.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	владеть	Владеть: – способностью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в гражданском процессе, соблюдая принципы этики юриста.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	знать	Знать: – назначение уголовного процесса, принципы уголовно-процессуальной деятельности, источники уголовного процесса, стадии уголовного процесса.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	уметь	Уметь: – правильно толковать и применять правовые нормы; – строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	владеть	Владеть: – знаниями на уровне готовности к правоприменительной деятельности, навыками анализа конкретных ситуаций; – способностью аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с использованием юридической терминологии, навыков литературной и деловой письменной и устной речи.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	знать	Знать: – общие и положения уголовного законодательства; – основные положения науки уголовного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	уметь	Уметь: – оперировать юридическими понятиями и категориями в области уголовного права; – осуществлять толкование норм уголовного права; – правильно применять нормы уголовного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	владеть	Владеть: – юридической терминологией в сфере уголовного права; – навыками работы с правовыми актами; – навыками реализации норм уголовного права; – навыками правильного применения норм уголовного права в ходе решении уголовных споров.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	знать	Знать: – назначение уголовного процесса, принципы уголовно-процессуальной деятельности, источники уголовного процесса, стадии уголовного процесса; – основные направлений уголовно-процессуальной деятельности каждого из участников уголовного судопроизводства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	уметь	Уметь: – правильно толковать и применять правовые нормы; – моделировать совершение действий, принятие решений, соответствующих закону по форме и содержанию.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.Б.15	Уголовный процесс	6	владеть	Владеть: – знаниями на уровне готовности к правоприменительной деятельности, навыками анализа конкретных ситуаций; – методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	знать	Знать: – содержание предмета и принципов экологиче-ского права; – правоприменительную и судебную практику в сфере экологических правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	уметь	Уметь: – определять сферу правового регулирования экологических отношений и руководствоваться соответствующими актами экологического законодательства; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам экологических правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	владеть	Владеть: – навыками работы с нормативными правовыми актами эколого-правового характера; – навыками разрешения споров в области охраны окружающей среды и природопользования	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	знать	Знать: – основные нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в области охраны окружающей среды и природопользования; – содержание экологических прав человека и гражданина, особенности их защиты; содержание экологических обязанностей; – систему органов экологического управления; – основания и порядок привлечения к юридической ответственности за экологические правонарушения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	уметь	Уметь: – определять основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений; – толковать и реализовывать нормы природо-охранного и природоресурсного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	владеть	Владеть: – понятийным аппаратом в области экологического права; – навыками подготовки и оформления документов, необходимых для защиты экологических прав граждан.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	знать	Знать: – проблемы взаимодействия природы и общества; – основные эколого-правовые институты; – правовые формы использования природных ресурсов; экологические требования к охране земель, недр, водных ресурсов, лесов, объектов животного мира, атмосферного воздуха.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	уметь	Уметь: – осознавать значимость ценностей экологии как для отдельного индивида, так и для общества в целом; – анализировать нормы экологического права и основанную на них деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных организаций; – юридически правильно применять нормы экологического права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.16	Экологическое право	2	владеть	Владеть: – навыками работы с нормативными актами эколого-правового характера; – навыками по составлению документов по защите экологических прав граждан в органы государственной власти, органы местного самоуправления, экологические общественные организации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.17	Земельное право	3	знать	Знать: – сферу применения различных нормативно-правовых актов земельных правоотношениях.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.17	Земельное право	3	уметь	Уметь: – планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.17	Земельное право	3	владеть	Владеть: – способностью к анализу судебной практики по спорам, связанным с земельными правоотношениями; – способностью соблюдать и реализовывать нормы земельного законодательства Российской Федерации, включая нормы международного права и международных договоров.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.17	Земельное право	3	знать	Знать: – профессиональные обязанности сотрудников органов государственного управления в сфере земельных правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.17	Земельное право	3	уметь	Уметь: –выделять наиболее важные для регулирования земельных отношений полномочия федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.17	Земельное право	3	владеть	Владеть: – методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.17	Земельное право	3	знать	Знать: – нормативно-правовую базу в сфере земельных правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.17	Земельное право	3	уметь	Уметь: – квалифицировать земельные правоотношения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.17	Земельное право	3	владеть	Владеть: – методиками разработки нормативных правовых актов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	знать	Знать: – социальную и экономическую значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального сознания; – иметь представление о состоянии и структуре современной финансовой системы; – понимать степень и характер общественной значимости финансов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	уметь	Уметь: – использовать различные средства и способы, экономического и правового анализа состояния финансовой ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.Б.18	Финансовое право	8	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностями к обобщению, анализу, восприятию экономической информации: понимать и применять финансово-правовую и экономическую терминологию (бюджет, дотация, субсидия, субвенция и т.д.); – основами финансово-правовой характеристики бюджета, налогов, Дсборов, страховых случаев и пр.; – способностью к разработке рабочих моделей финансово-правовых актов и др.; – способностью к использованию основ экономических знаний в различных сферах своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	знать	Знать: – основные положения финансового права, сущ-ность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области финансового права, – теоретические основы функционирования ор-ганов исполнительной власти в сфере регулиро-вания финансовых отношений в Российской Фе-дерации – общие положения нормативных правовых ак-тов, регламентирующих общественные отноше-ния с участием органов регулирующих финансо-вые правоотношения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	уметь	Уметь: – использовать различные средства и способы, экономического и правового анализа состояния финансовой ситуации; – иметь мотивацию к работе в сфере финансово-правовых отношений; – разрабатывать рабочие модели финансово-правовых актов и др.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностями к обобще-нию, анализу, восприятию информации для работы на благо общества и государства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.Б.18	Финансовое право	8	знать	Знать: – терминологию и основные понятия финансового права; – правовые основы регулирования отдельных видов финансовой деятельности; – правовое положение субъектов финансового права; – правовой режим объектов финансового права, – способы и приёмы юридической техники; – правила и особенности разработки нормативно-правовых актов законодательства в сфере международного воздушного права; – основные нормативные акты,	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.Б.18	Финансовое право	8	уметь	Уметь: – квалифицировать правоотношения, возникающие в ходе финансовой деятельности; – применять нормативные акты, регулирующие финансовую деятельность; – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нор-мотворческой деятельности в сфере финансового права; – юридической терминологией финансового права и навыками по составлению правовых докумен-тов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке нормативных актов и документов, соблюдая процедуры их подготовки; – навыком определения роли и значения отдельных нормативных актов в конкретных вопросах правового регулирования финансовых правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	знать	Знать: – состояние и структуру современной финансовой системы; – финансово-правовую характеристику бюджета, налогов, страховых случаев и пр.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	уметь	Уметь: – ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих финансовые отношения; – использовать различные средства и способы, экономического и правового анализа состояния финансовой ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.18	Финансовое право	8	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностью к самоорганизации и самообразованию, постановке цели и выбору путей её достижения: понимает и применяет финансово-правовую и экономическую терминологию (бюджет, дотация, субсидия, субвенция и т.д.).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	знать	Знать: – иметь представление о состоянии и структуре современной налоговой системы; – понимать степень и характер общественной значимости налогов и функционирования налоговой системы в целом.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	уметь	Уметь: – использовать различные средства и способы, экономического и правового анализа состояния финансовой ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.Б.19	Налоговое право	6	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностями к обобщению, анализу, восприятию экономической информации: понимать и применять финансово-правовую и экономическую терминологию (бюджет, дотация, субсидия, субвенция и т.д.); – основами финансово-правовой характеристики бюджета, налогов, сборов, страховых случаев и пр.; – способностью к разработке рабочих моделей финансово-правовых актов и др.; – способностью к использованию основ экономических знаний в различных сферах своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	знать	Знать: – социальную и экономическую значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального сознания; – основные положения финансового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области финансового права; – теоретические основы функционирования органов исполнительной власти в сфере регулирования финансовых отношений в Российской Федерации; – общие положения нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения с участием	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	уметь	Уметь: – иметь мотивацию к работе в сфере налоговых правоотношений; – понимать и применять налоговую терминологию.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностями к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей для достижения блага в обществе и государстве.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.Б.19	Налоговое право	6	знать	Знать: – понятие, состав принципов российского налогового права; – методику составления юридических документов в сфере налогового права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.Б.19	Налоговое право	6	уметь	Уметь: – анализировать налоговые правоотношения; – анализировать правоприменительную практику в области налогообложения; – правильно применять основные положения законодательства о налогах и сборах, исходя из понимания норм, имеющих приоритетное значение при регулировании той или иной конкретной ситуации; – применять правила, средства и приемы юридической техники; – уяснять содержание документов, составленных другими лицами; – составлять официальные письменные	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	владеть	Владеть: – навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области налогового права; -навыками разработки юридических документов и их подготовки к реализации; -методикой подготовки юридических документов; -навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	знать	Знать: – состояние и структуру современной финансовой системы; – финансово-правовую характеристику бюджета, налогов, сборов, страховых случаев и пр.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	уметь	Уметь: – ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих финансовые отношения; – использовать различные средства и способы, экономического и правового анализа состояния финансовой ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.19	Налоговое право	6	владеть	Владеть: – культурой мышления, способностью к самоорганизации и самообразованию, постановке цели и выбору путей её достижения: понимает и применяет финансово-правовую и экономическую терминологию (бюджет, дотация, субсидия, субвенция и т.д.).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	знать	Знать: – основные элементы предпринимательских правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	уметь	Уметь: – использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	владеть	Владеть: – навыками работы с правовыми актами.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	знать	Знать: – юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	уметь	Уметь: – использовать нормативные акты, регулирующие деятельность предприятий транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	владеть	Владеть: – способностью к использованию правовых знаний, в различных сферах деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	знать	Знать: – основы гражданского законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	уметь	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.Б.20	Предпринимательское право	7	владеть	Владеть: – навыками правильного определения всех обстоятельств, сопутствующих предпринимательским правоотношениям.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	знать	Знать: – сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	уметь	Уметь: – пользоваться методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	владеть	Владеть: – юридической терминологией, используемой в сфере международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	знать	Знать: – систему источников международного права (законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, общепризнанные принципы и международные договоры Российской Федерации).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	уметь	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве, нормах международного права и международных договорах Российской Федерации правильно толковать правовые нормы и реализовывать в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	владеть	Владеть: – навыком оценки правовых последствий несоблю-дения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм между-народного права и международных договоров Российской Федерации, регулирующих междуна-родные отношения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.Б.21	Международное право	3,4	знать	Знать: – права, обязанности и ответственность субъектов международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	уметь	Уметь: – обеспечивать правильное применение на практике нормативных правовых актов, регулирующих отношения, международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	владеть	Владеть: – навыком толкования и применения на практике нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.Б.21	Международное право	3,4	знать	Знать: – основные положения международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области международного права, теоретические основы функционирования органов исполнительной власти в сфере регулирования отношений в Российской Федерации в сфере международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.Б.21	Международное право	3,4	уметь	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.Б.21	Международное право	3,4	владеть	Владеть: – навыком принятия решений и юридические действия в точном соответствии с законом.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.Б.21	Международное право	3,4	знать	Знать: - основные положения международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.Б.21	Международное право	3,4	уметь	Уметь: - правильно толковать и применять на пратике нормы международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.Б.21	Международное право	3,4	владеть	Владеть: - навыком квалификацией фактов и обстоятельств в соответствии с международным правом.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Тест, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.22	Международное частное право	6	знать	Знать: – систему источников международного частного права(законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, общепризнанные принципы, нормы международного налогового права и международные договоры Российской Федерации).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.22	Международное частное право	6	уметь	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве, правильно толковать правовые нормы и реализовывать в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.22	Международное частное право	6	владеть	Владеть: – навыком толкования и применения нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.Б.22	Международное частное право	6	знать	Знать: – права, обязанности и ответственность субъектов международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.Б.22	Международное частное право	6	уметь	Уметь: – обеспечивать правильное применение на практике нормативных правовых актов, регулирующих отношения, международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.Б.22	Международное частное право	6	владеть	Владеть: – навыком оценки правовых последствий несоблюдения субъектами права законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регулирующих отношения, урегулированные международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.Б.22	Международное частное право	6	знать	Знать: – нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.Б.22	Международное частное право	6	уметь	Уметь: – правильно применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.Б.22	Международное частное право	6	владеть	Владеть: – навыком применения на практике нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере международного частного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б1.Б.23	Криминалистика	4, 5	знать	Знать: – способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б1.Б.23	Криминалистика	4, 5	уметь	Уметь: – постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б1.Б.23	Криминалистика	4, 5	владеть	Владеть: – навыками повышения своей профессиональной квалификации по уголовно-правовому профилю.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	знать	Знать: – основные методы познания; – основные принципы организации самостоятельной работы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	уметь	Уметь: – понимать необходимость саморазвития; – понимать значение повышения уровня теоретических знаний как основы для осуществления профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	владеть	Владеть: – способностью использовать основы механизма самоорганизации и самообразования; – навыками использования конкретных практических ситуаций, связанных с правовым регулированием различных отношений для повышения профессионального мастерства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	знать	Знать: – основы уголовно-процессуального регулирования деятельности субъектов расследования.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	уметь	Уметь: – организовывать планомерную работу по раскрытию и расследованию преступлений по уголовному делу, по группе дел.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	владеть	Владеть: – способностью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдая принципы этики юриста-криминалиста.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	знать	Знать: – нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	уметь	Уметь: – разрабатывать следственные версии.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.Б.23	Криминалистика	4,5	владеть	Владеть: – способностью принимать решения в различных следственных ситуациях; – навыками производства отдельных следственных действий.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет, Экзамен.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	знать	Знать: - понятие социально-обеспечительных правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	уметь	Уметь: - анализировать правовое содержание институтов социального законодательства, их особенности, содержание правовых актов и применение их положений на практике.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	владеть	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	знать	Знать: – принципы социальной направленности профессии юриста; – основные функции государства и права; – задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	уметь	Уметь: – анализировать, толковать и правильно применять нормы права, правильно составлять и оформлять юридические документы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	владеть	Владеть: – принимать необходимые меры защиты прав субъектов в сфере права социального обеспечения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	знать	Знать: – правила защиты нарушенных социальных прав.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	уметь	Уметь: – правильно составлять и оформлять нормативно-правовые акты в сфере трудовых и связанных с ним социально-обеспечительных отношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	владеть	Владеть: – принимать необходимые меры защиты прав субъектов в сфере права социального обеспечения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	знать	Знать: – нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	уметь	Уметь: – анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие основные социальные права и свободы человека и гражданина.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.Б.24	Право социального обеспечения	3	владеть	Владеть: – навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере права социального обеспечения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: Базовый теоретический материал; Основные средства и методы физического самосовершенствования.	Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	5	знать	Знать: - основы жизнедеятельности и двигательной активности человека для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - методику самостоятельной физической и спортивной тренировки; - способы контроля и оценки физического состояния организма человека; - требования безопасности и меры предупреждения травматизма на занятиях по физической подготовке; - основы здорового образа жизни и профилактики заболеваний для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Входной контроль, Практическое занятие, самостоятельная работа студента, Решение практических задач.	Контрольный норматив, Зачет с оценкой.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: Под руководством преподавателя выполнять упражнения для формирования физических качеств; Подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; Оценивать физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств.	Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	5	уметь	Уметь: - выполнять комплексы самостоятельной физической тренировки, оздоровительной и восстановительной гимнастики для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - выполнять несложные приемы самомассажа и релаксации; - выполнять нормативы ВФСК ГТО, соответствующие своему возрасту; - выполнять упражнения, приемы и действия из различных разделов (видов спорта) программы обучения.	Коллективное взаимодействие, Входной контроль, Практическое занятие, самостоятельная работа студента, Решение практических задач.	Контрольный норматив, Зачет с оценкой.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками выполнения нормативов физической подготовленности; Опытом реализации программы совершенствования физических качеств.	Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	5	владеть	Владеть: - навыками применения средств и методов физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Входной контроль, Практическое занятие, самостоятельная работа студента, Решение практических задач.	Контрольный норматив, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.В.01	Римское право	1	знать	Знать: – предмет науки, систему римского права, периодизацию истории Древнего Рима и этапы развития права.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б1.В.01	Римское право	1	уметь	Уметь: – анализировать правовые явления в процессе исторического развития.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б1.В.01	Римское право	1	владеть	Владеть: – способностью использовать основы философских знаний в квалификации и систематизации частноправовых явлений.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.В.01	Римское право	1	знать	Знать: – систему источников и основные памятники римского права.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.В.01	Римское право	1	уметь	Уметь: – осмысливать догмы и юридические формулы с точки зрения их использования на практике.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.В.01	Римское право	1	владеть	Владеть: – способностью применять нормативные правовые акты на благо общества и государства.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.01	Римское право	1	знать	Знать: – способы и приёмы юридической техники.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.01	Римское право	1	уметь	Уметь: – применять юридическую технику.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.01	Римское право	1	владеть	Владеть: – способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.01	Римское право	1	знать	Знать: – основные понятия и институты римского права; – основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.01	Римское право	1	уметь	Уметь: квалифицировать юридические факты и их процессуально оформлять.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.01	Римское право	1	владеть	Владеть: – способностью квалификации и систематизации частноправовых явлений.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Знать: Термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентируется в основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации в соответствии с минимумом, определенным в рабочей программе дисциплины; Информацию об устройстве и назначении компьютера, о названиях, функциях и принципах работы его частей, устройств и приспособлений, о правилах информационной безопасности при работе в электронных средах; Методы и способы работы с компьютером,в том числе в	Б1.В.02	Информационное право	2	знать	Знать: – основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки правовой информации; - концептуально-методологические основы обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Уметь: Соотносить актуальные вопросы профессиональной деятельности, проблемы профильных наук с положениями изучаемых дисциплин и комментировать эти проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ; Пользоваться компьютером как средством управления информацией, выполнять необходимые действия по использованию компьютерной и демонстрационной техники, по обеспечению сохранности оборудования; Выполнять правила техники безопасности при	Б1.В.02	Информационное право	2	уметь	Уметь: – применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки правовой информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Навыком ИКТ на общепользовательском уровне; Навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности.	Б1.В.02	Информационное право	2	владеть	Владеть: – навыками сбора и логической обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией в области права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б1.В.02	Информационное право	2	знать	Знать: – систему, источники и методологию информационного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б1.В.02	Информационное право	2	уметь	Уметь: – находить и применять необходимые нормативные правовые акты в системе действующего информационного и иного законодательства, регулирующие конкретные правоотношения в инфосфере, в том числе с использованием автоматизированных глоссариев правовой информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б1.В.02	Информационное право	2	владеть	Владеть: – современными информационными технологиями для поиска и обработки правовой информации, оформления нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, обладая навыками сбора и логической обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.02	Информационное право	2	знать	Знать: – общие правила и требования юридической тех-ники и способы имплементации норм информа-ционного права; - основные источники информационного права; - юридическую терминологию информационного права; - правила и особенности разработки нормативно-правовых актов информационного законодательства; - основные нормативные акты информационного законодательства, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.02	Информационное право	2	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке нормативных актов в информационной сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.02	Информационное право	2	владеть	Владеть: - юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в гражданско-правовой сфере; - юридической терминологией информационного права; - способностью к разработке нормативных актов по комплексной правовой защите информации, соблюдая процедуры их подготовки - навыками разработки локальных нормативных актов предприятий системы воздушного транспорта (СВТ) в области правовой защиты информации и информационной безопасности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.02	Информационное право	2	знать	Знать: - нормы действующего законодательства в сфере информационного права в области профессиональной деятельности; - нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств в сфере информационного пространства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.02	Информационное право	2	уметь	Уметь: – правильно квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; - оперировать юридическими понятиями и категориями информационного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.02	Информационное право	2	владеть	Владеть: – методами квалификации юридических фактов в информационном праве; - способностью проводить анализ различных документов в сфере информационного права, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.02	Информационное право	2	знать	Знать: – о составе и основном содержании информаци-онного законодательства как правовой базы постиндустриального информационно-кибернетического общества; - способы и приёмы юридической техники; - структуру организационных и распорядительных документов, юридических документов по комплексной правовой защите информации; - основные нормативные акты в сфере информа-ционного права, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности. - правила и особенности разработки	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.02	Информационное право	2	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приёмы юридической техники для составления и оформлять организационных, распорядительных, юридических документов по комплексной правовой защите информации; - применять свои профессиональные знания при подготовке юридических и иных документов по комплексной правовой защите информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.02	Информационное право	2	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной или коллективной подготовки организационных, распорядительных и юридических документов в области правовой защиты информации и информационной безопасности; - навыками разработки локальных организационных и распорядительных документов, юридических документов по комплексной правовой защите информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Экзамен.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	знать	Знать: – основные философские учения, теории, идеи, составляющие комплекс политико-правовой мысли, процесс их формирования.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	уметь	Уметь: – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в правовых и философских доктринах современности; – оперировать философскими понятиями и категориями; – использовать приобретенные познания для ориентации в общественно-политической жизни и профессиональной практике.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	владеть	Владеть: – навыками анализа взаимоотношений между политикой и моралью, свободой и равенством, правом и законом, моралью и правом.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	владеть	Знать: - специальные правила и положения, содержащиеся в нотариальном законодательстве; - основные правила нотариального оформления сделок; сроки обращения к нотариусу; последовательность совершения нотариальных действий; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; - порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; перечень документов, которые истребует нотариус для совершения нотариальных действий; права, обязанности, меру ответственности нотариуса	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	уметь	Уметь: - применять законодательство для решения правовых проблем и коллизий при подготовке нормативных актов и иных юридических документов; - свободно ориентироваться в нормативных актах о нотариате; - анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности; - грамотно составлять документы, требующие нотариального удостоверения;	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	владеть	Владеть: - навыками правильного применения норм граж-данского права в практической деятельности - навыками составления проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной дея-тельности - навыками анализа документов, удостоверенных нотариусом.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	знать	Знать: – факторы, при которых формировались политико-правовые учения.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	уметь	Уметь: – использовать научную методологию для квалификации различных исторических фактов и обстоятельств и влияние их на политико-правовые учения.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.03	История политических и правовых учений	2	владеть	Владеть: – методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой мысли.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа, Входной контроль.	Устный опрос, Доклад, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.В.04	Таможенное право	4	знать	Знать: – основные правовые институты таможенного права; – особенности правового статуса субъектов таможенных правоотношений (таможенных органов, субъектов предпринимательства, физических лиц).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.В.04	Таможенное право	4	уметь	Уметь: – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с Конституцию Российской Федерации, федеральными конституционными законы и федеральными законы, а также общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.В.04	Таможенное право	4	владеть	Владеть: - способностью к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в сфере таможенного права в конкретной области правоприменения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.04	Таможенное право	4	знать	Знать: - требования к актам таможенного законодательства, иным нормативным актам Российской Федерации в области таможенного дела; - способы и приёмы юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в сфере таможенного законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.04	Таможенное право	4	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке нормативных актов в таможенной сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.04	Таможенное право	4	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в сфере таможенного законодательства; – юридической терминологией таможенного права; – навыками по составлению правовых докумен-тов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке нормативных актов и документов, соблюдая процедуры их под-готовки способностью к реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.04	Таможенное право	4	знать	Знать: – назначение, виды и особенности действия таможенных процедур; – основные положения законодательство Российской Федерации о таможенном деле и сфере таможенного регулирования.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.04	Таможенное право	4	уметь	Уметь: – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.04	Таможенное право	4	владеть	Владеть: – способностью к принятия решений и совершению юридических действий в точном соответствии с таможенным законодательством Российской Федерации и нормами международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.04	Таможенное право	4	знать	Знать: – правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств в сфере таможенного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.04	Таможенное право	4	уметь	Уметь: – методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления в сфере таможенного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.04	Таможенное право	4	владеть	Владеть: – квалификацией индивидуально-конкретных дел, в том числе, фактов и обстоятельств, в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.В.04	Таможенное право	4	знать	Знать: – основы правового регулирования внешней торговли товарами	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.В.04	Таможенное право	4	уметь	Уметь: – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.В.04	Таможенное право	4	владеть	Владеть: – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – правила делового этикета.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – добросовестно исполнять непосредственные обя-занности юриста.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – тактикой прокурорского реагирования на нарушения законности; – способностью координации правоохранительных органов в процессе борьбы с правонарушениями.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Знать: Важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Законы конкуренции на рынке юридического труда; Теорию и практику профессионального риска.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – цели и задачи, компетенцию, структуру и основные направления деятельности прокуратуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Уметь: Обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц; Применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления; Использовать социально-психологические закономерности профессионального общения.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – анализировать фактические обстоятельства и давать им правовую оценку на предмет соответствия закону, составлять акты прокурорского реагирования в связи с установленными нарушениями законности при осуществлении надзора за исполнением законов – протест, представление, постановление, предостережение.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Владеть: Методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности; Навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии решений государственными органами,	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – основную нормативно-правовую базу, регулирующую организацию и деятельность прокуратуры и принципов организации прокуратуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – применять и составлять правовые средства реагирования прокурора на выявляемые правонарушения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – навыками составления документов прокурорского реагирования на нарушения законности. – овладеть методикой выявления, устранения и предупреждения правонарушений. – способностью координации правоохранительных органов в процессе борьбы с правонаруше-ниями.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – возможные пути разрешения правовых ситуаций, на основе действующего законодательства, возникшие при осуществлении профессиональной деятельности прокурора.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – выявлять нарушения законодательства Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – тактикой прокурорского реагирования на нарушения законности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – тактикой анализа факта или обстоятельства нарушения законодательства Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	знать	Знать: – принципы составления юридически важной документации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	уметь	Уметь: – давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.05	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	3	владеть	Владеть: – навыками проведения экспертизы нормативно-правовых актов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.06	Жилищное право	5	знать	Знать: – место и роль, структуру жилищного законодательства; – конституционных гарантиях права на жилое помещение и его обеспечении государством; – основные институты жилищного права; – способы защиты жилищных прав; – основные правила, приемы и методы юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.06	Жилищное право	5	уметь	Уметь: – оперировать понятиями и категориями, используемыми в жилищном законодательстве; – применять нормы жилищного права и законодательства при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.06	Жилищное право	5	владеть	Владеть: – навыками анализа правовых норм в жилищных законодательстве при подготовке нормативных актов; – навыками работы с правовыми актами в жилищной сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.06	Жилищное право	5	знать	Знать: – источники жилищного права; – основные нормативные акты жилищного законодательства, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.06	Жилищное право	5	уметь	Уметь: – применять свои профессиональные знания в жилищной сфере; – толковать нормы жилищного, гражданского и других смежных отраслей права; – умело применять нормативно-правовые документы, регулирующие жилищные правоотношения; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам жилищного законодательства; – анализировать и профессионально решать юридические проблемы в сфере жилищных правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.06	Жилищное право	5	владеть	Владеть: – навыками работы с правовыми актами в сфере жилищного права; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере жилищного права; – навыками принятия юридически обоснованных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.06	Жилищное право	5	знать	Знать: – основные институты жилищного права; – общие правила и требования юридической техники и способы имплементации норм жилищного права; – о жилищных правах и обязанностях граждан, в том числе нанимателя и собственника жилого помещения; – о статусе членов семьи нанимателя и собственника жилого помещения; – о правах и обязанностях юридических лиц, возникающих в связи с жилищными правоотношениями; – о видах договоров о жилом помещении.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.06	Жилищное право	5	уметь	Уметь: – применять правила, средства и приемы юридической техники; – составлять официальные письменные документы в жилищной сфере; – уяснять содержание юридических документов, составленных другими лицами.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.06	Жилищное право	5	владеть	Владеть: – методикой подготовки юридических документов; – навыками составления документов правового характера (исковые заявления, соглашение о разделе долей в праве собственности на жилые помещения и т.д.); – навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в жилищно-правовой сфере профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – основные нормы и практику применения международного и российского законодательства по расследованию происшествий и инцидентов на транспорте, обеспечению транспортной безопасности; – юридическую терминологию в данной области; – правила юридической техники.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: – разрабатывать необходимые нормативные акты, регламентирующие расследование происшествий и инцидентов на транспорте.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: – самостоятельно или в команде навыками подготовки нормативных актов, регламентирующих и обеспечивающих расследование происшествий и инцидентов на транспорте.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – основные принципы организации и деятельности органов осуществляющих расследования происшествий на воздушном транспорте. – и соблюдать принципы правовой культуры, правового мышления и правосознания при осуществлении мероприятий по расследованию	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: – на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры осуществлять профессиональную деятельность по расследованию происшествий на транспорте –давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: – навыками выполнения действий, связанных с осуществлением деятельности органов осуществляющих расследование на воздушном транспорте на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – требования международного и российского законодательства по расследованию происшествий и инцидентов на транспорте; – специфику расследования авиационных происшествий и инцидентов; – методики проведения отдельных следственных действий при расследовании происшествий и инцидентов, специфику назначения экспертиз и т.п.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: – обеспечивать правовую защищенность авиационного персонала, принимавшего участие в подготовке, обеспечении и выполнении полета, а также правовую защищенность специалистов по расследованию; – применять нормативно-правовые документы, регулирующие безопасность полетов; – составлять необходимые документы по следственным действиям при расследовании транспортных преступлений, авиационных происшествий и инцидентов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: – методикой проведения отдельных следственных действий при расследовании транспортных преступлений, авиационных происшествий и инцидентов; – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом организационных, процессуальных, технических и правовых особенностях ведомственного расследования.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – сущность и содержание основных понятий в области рассле-дования и инцидентов на воздушном транспорте – правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, в частности правовой статус специалистов по расследованию; – нормативные правовые акты в области расследования и инцидентов на воздушном транспорте и специфику их применения в уголовном процессе при рассмотрении данной категории дел.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: – применять нормативные правовые акты в области расследования происшествий на воздушном транспорте, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: – навыками выполнения процессуальных действий, связанных с осуществлением деятельности органов осуществляющих расследования на воздушном транспорте; – способностью к реализации нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в области расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств; – основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: – квалифицировать факты и обстоятельства при расследовании происшествий и инцидентов на воздушном транспорте; – анализировать различные юридические факты, являющиеся объектами расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте, и давать их юридическую оценку; – составлять необходимые документы по следственным действиям при расследовании проис-шествий и инцидентов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.07	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: – навыками выполнения уголовно-процессуальных действий, связанных с осуществлением деятельности органов осуществляющих расследования преступлений на транспорте; – методикой проведения отдельных следственных действий при расследовании транспортных преступлений, авиационных происшествий и инцидентов и иметь представление об организационных, процессуальных, технических и правовых особенностях ведомственного расследования.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Знать: Термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентируется в основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации в соответствии с минимумом, определенным в рабочей программе дисциплины; Информацию об устройстве и назначении компьютера, о названиях, функциях и принципах работы его частей, устройств и приспособлений, о правилах информационной безопасности при работе в электронных средах; Методы и способы работы с компьютером,в том числе в	Б1.В.08	Криминология	8	знать	Знать: – особенности причин и условий различных видов преступности, особенности личности преступника; – основные направления, формы и методы противодействия преступности; – основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в сфере криминологии; – способы сбора и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области криминологии.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Уметь: Соотносить актуальные вопросы профессиональной деятельности, проблемы профильных наук с положениями изучаемых дисциплин и комментировать эти проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ; Пользоваться компьютером как средством управления информацией, выполнять необходимые действия по использованию компьютерной и демонстрационной техники, по обеспечению сохранности оборудования; Выполнять правила техники безопасности при	Б1.В.08	Криминология	8	уметь	Уметь: – находить и применять необходимые нормативные правовые акты уголовного законодательства, выявлять обстоятельств, способствующие совершению преступлений, в том числе с использованием автоматизированных глоссариев правовой информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Навыком ИКТ на общепользовательском уровне; Навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности.	Б1.В.08	Криминология	8	владеть	Владеть: – основными методами и средствами сбора и анализа информации о преступности; – основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для реализации правовых норм в данной сфере профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.08	Криминология	8	знать	Знать: – особенности причин и условий различных видов преступности, особенности личности преступника; – основные направления, формы и методы противодействия преступности; – основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.08	Криминология	8	уметь	Уметь: – выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.08	Криминология	8	владеть	Владеть: – основными методами и средствами сбора и анализа информации о преступности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Экзамен.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.В.09	Семейное право	8	знать	Знать: - должностные обязанности по обеспечению исполнения семейного законодательства субъектами права; - принципы этики юриста в сфере семейного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.В.09	Семейное право	8	уметь	Уметь: - добросовестно исполнять профессиональные обязанности в области семейного права и законодательства; - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.В.09	Семейное право	8	владеть	Владеть: - способностью и навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, в том числе в сфере семейных правоотношений; - способностью соблюдать принципы этики юриста, в том числе в сфере семейных правоотношений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.В.09	Семейное право	8	знать	Знать: – место и роль, структуру семейного законодательства; – основные институты семейного права; – способы защиты семейных прав; – основные правила, приемы и методы юридической техники при подготовке документов правового характера в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.В.09	Семейное право	8	уметь	Уметь: – оперировать понятиями и категориями, используемыми в семейном законодательстве; – анализировать и профессионально решать юридические проблемы в сфере семейных правоотношений; – применять нормы семейного права, правильно избирать закон, подлежащий применению к соответствующим семейно-правовым отношениям; – реализовывать нормы семейного и гражданско-процессуального права в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.В.09	Семейное право	8	владеть	Владеть: – методами решения юридических проблем в сфере семейных правоотношений; – навыками применения знаний по семейному праву в интересах юридической теории и практики; – составления документов правового характера (исковые заявления, соглашение о разделе имущества супругов, брачный договор, соглашение об уплате алиментов и др.).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.09	Семейное право	8	знать	Знать: – институты семейного права; – основные нормативные акты семейного законодательства, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; – понятие, основные признаки и виды правоотношений, о субъектах права и участниках правоотношений; – объекты семейных правоотношений, юридические факты и юридические составы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.09	Семейное право	8	уметь	Уметь: – применять свои профессиональные знания в жилищной сфере юридически правильно квалифицируя факты и обстоятельства конкретной ситуации; – толковать нормы семейного, гражданского и других смежных отраслей права; – умело применять нормативно-правовые документы, регулирующие семейные правоотношения; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам семейного законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.09	Семейное право	8	владеть	Владеть: – способностью юридически грамотно оценивать факты и обстоятельства при применении норм семейного законодательства; – навыками работы с правовыми актами в сфере семейного права; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере семейного права; – навыками принятия юридически обоснованных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с семейным законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.09	Семейное право	8	знать	Знать: – способы и приёмы юридической техники, правила и особенности разработки юридических документов в сфере семейного права; – основные нормативные акты и юридические документы, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.09	Семейное право	8	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке юридических документов в семейно-правовой сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.09	Семейное право	8	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в сфере семейного права; – юридической терминологией семейного права и навыками по составлению правовых документов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке документов, соблюдая процедуры их подготовки.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	знать	Знать: -об основных требованиях, предъявляемых к профессиональному мастерству юриста, его профессиональной компетентности в области коммерческой деятельности предприятий воз-душного транспорта - основы профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	уметь		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	владеть		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	знать	Знать: - теорию договорного права, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, - сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых институтов, правовых статусов хозяйствующих субъектов воздушного транспорта; - законодательство, судебную практику и практику правоприменения в сфере профессиональной деятельности в системе воздушного транспорта -нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	уметь	Уметь: - юридически правильно применять нормы гражданского законодательства при квалификации фактов и обстоятельств; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты, обстоятельства и возникающие в связи с ними правоотношения; - юридически грамотно толковать и правильно применять правовые нормы факты и оценивать обстоятельства; - квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридических действий в точном соответствии с законом;	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	владеть	Владеть: - способностью к квалификации фактов, событий и обстоятельств по правомерному поведению, правонарушениям, ненадлежащему выполнению принятых обязательств при осуществлении договорной работы в авиапредприятиях; - навыками работы с законодательством в сфере профессиональной деятельности в системе воздушного транспорта (СВТ).	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	знать	Знать: - правила юридической техники для подготовки организационных и распорядительных документов и иных юридических документов.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	уметь	Уметь: - применять правила юридической техники при разработке организационных, распорядительных и иных юридических документов; - подготавливать юридические документы, регулирующие создание предпринимательских структур на воздушном транспорте. -подготавливать юридические документы ведения договорной, претензионной работы.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	владеть	Владеть: - навыками подготовки организационных и распорядительных документов и иных юридических документов, необходимых для ведения управленческой, договорной, предпринимательской деятельности на воздушном транспорте.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	знать		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	уметь		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	владеть		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	знать	Знать: - основные приемы и методы юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности на предприятиях воздушного транспорта; - содержание основных нормативных актов международного и национального законодательства в области коммерческой деятельности предприятий воздушного транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	уметь	Уметь: - применять нормы договорного, гражданскопроцессуального и арбитражно-процессуального права в процессе профессиональной деятельности Владеть: - юридической терминологией в области договорного права; - способами и приемами юридической техники при разработки нормативных актов, регламентирующих деятельность предприятий воздушного транспорта -толкованием и применением международного и национального систем права при подготовки нормативных актов и иных юридических документов.	Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.10	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	7	владеть		Лекция, Входной контроль, Практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	знать	Знать: - определения и модели структур хозяйственного механизма (системы управления) авиакомпании и главного оператора аэропорта; - требования к целям авиапредприятия; - методы организационного проектирования авиапредприятий.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	уметь	Уметь: - формулировать цели и задачи авиапредприятия; - использовать методы организационного проектирования для разработки реальных структур управления авиапредприятий.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	владеть	Владеть: - навыками формулирования целей и задач авиапредприятия; -навыками организационного проектирования авиапредприятий.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	знать	Знать: - методы разработки нормативных правовых актов в сфере производственно-хозяйственной (коммерческой) деятельности авиапредприятий в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	уметь	Уметь: - применять самостоятельно или в коллективе методы разработки локальных нормативных правовых актов, регламентирующих организационную структуру и структуру управления авиапредприятия; - применять самостоятельно или в коллективе методы разработки нормативных правовых актов, регламентирующих систему производственно-хозяйственной деятельности авиапредприятий.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	владеть	Владеть: - навыками разработки локальных нормативных правовых актов, регламен-тирующих формирование и функционирование организационной структуры и структуры управления авиапредприятия; - навыками разработки нормативных правовых актов, регламентирующих систему производственно-хозяйственной деятельности авиапредприятий.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	знать	Знать: - законодательство РФ о стратегическом планировании и организацию системы стратегического планирования авиапредприятий; - величины отраслевых показателей эффективности управления авиапредприятиями и основные факторы, оказывающие на них влияние; - систему коммерческой деятельности авиапредприятий; - систему ценообразования авиакомпании, главного оператора аэропорта.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	уметь	Уметь: - использовать блок-схему системы стратеги-ческого планирования с формулировкой целей и задач авиапредприятия; - использовать систему нормативных актов в организации коммерческой деятельности авиапредприятий; - применять выходные документы системы ценообразования авиапредприятия в договорной работе.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.11	Хозяйственный механизм авиапредприятий	7	владеть	Владеть: - навыками сравнительного анализа показателей эффективности управления авиапредприятиями; - навыками применения нормативных актов в организации коммерческой деятельности авиапредприятий; - навыками применения механизмов ценообразования авиапредприятий в договорной работе.	Самостоятельная работа студента, Входной контроль, Лекция, Практическое занятие.	Устный опрос, Доклад, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.12	Транспортное право	4	знать	Знать: – систему транспортных и организационно-транспортных договоров.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.12	Транспортное право	4	уметь	Уметь: – разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.12	Транспортное право	4	владеть	Владеть: – способностью применения правовых норм при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.12	Транспортное право	4	знать	Знать: – особенности применения норм права в транспортных правоотношениях.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.12	Транспортное право	4	уметь	Уметь: – использовать нормативные акты, регулирующие деятельность предприятий транспорта в профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.12	Транспортное право	4	владеть	Владеть: – способностью применения правовых и моральных норм на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.12	Транспортное право	4	знать	Знать: – систему транспортного законодательства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.12	Транспортное право	4	уметь	Уметь: – соблюдать требования транспортного законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.12	Транспортное право	4	владеть	Владеть: – способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Тестировнаие, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	знать	Знать: – об основных видах деятельности юриста.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	уметь	Уметь: – принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б1.В.13	Введение в профессию	1	владеть	Владеть: – приемами обеспечения законности и правопорядка, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	знать	Знать: – об особенностях реализации и применения юридических норм.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	уметь	Уметь: – анализировать государственные и правовые явления.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	владеть	Владеть: – юридической терминологией; – навыками работы с правовыми актами.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.13	Введение в профессию	1	знать	Знать: – способы и приёмы юридической техники.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.13	Введение в профессию	1	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	владеть	Владеть: – способностью применять нормативные правовые акты римского права при решении задач.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.13	Введение в профессию	1	знать	Знать: – взаимосвязь государственных органов с повседневной деятельностью общества и человека.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.13	Введение в профессию	1	уметь	Уметь: – обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.13	Введение в профессию	1	владеть	Владеть: – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	знать	Знать: - основные положения экономики хозяйствующих субъектов гражданской авиации; - сущность и содержание основных понятий экономики; -способы расчета показателей производственно-хозяйственной деятельности авиа предприятия; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	уметь	Уметь: - проводить расчеты показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия воздушного транспорта в условиях взаимодействия с макроэкономической средой; - определять причинно-следственные связи, характеризующие экономическую деятельность хозяйствующих субъектов.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	владеть	Владеть: - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - основами экономических знаний хозяйствующих субъектов гражданской авиации и способностью применять их на практике; - навыками подготовки локальных нормативных актов по прогнозированию, планированию, управлению персоналом в деятельности предприятия воздушного транспорта.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	знать	Знать: - основы профессиональной деятельности в сфере экономики.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	уметь	Уметь: - анализировать факты экономической деятельности предприятий воздушного транспорта; - профессионально развиваться, стремиться к повышению своей компетентности, квалификации и мастерства.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	владеть	Владеть: - навыками работы с законодательством в области экономической деятельности; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - навыками использования полученных экономических знаний применительно к повышению своей профессиональной компетентности, квалификации.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	знать	Знать: - действующие нормативные акты, регулирующие деятельность в сфере экономики и финансов предприятий воздушного транспорта; - содержание экономической терминологии воздушного транспорта.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	уметь	Уметь: - применять правовые знания и навыки при разработке нормативных актов и документов в сфере экономики и финансов на предприятиях воздушного транспорта; - применять нормативные акты по инвестиционной деятельности и использовать их в локальном нормотворчестве предприятий воздушного транспорта.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	владеть	Владеть: - навыками подготовки нормативных актов в регулирующие экономическую деятельность предприятий воздушного транспорта, документов экономического характера.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	знать	Знать: - действующие законодательно-нормативные акты и документы, регулирующие инвестиционную, инновационную деятельность авиапредприятий.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	уметь	Уметь: - анализировать экономические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - применять нормативные акты организации инвестиционной деятельности и использовать их в локальном нормотворчестве предприятий воздушного транспорта.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б1.В.14	Экономика воздушного транспорта	5	владеть	Владеть: - навыками работы с инвестиционным законодательством; - навыками применения экономических механизмов ценообразования, управления персоналом предприятий воздушного транспорта в договорной и претензионной работе способностью работать с первичными документы по экономической деятельности организации и применять их в конкретной области профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Тест, Решение задач, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	знать	Знать: – способы и приёмы юридической техники, правила разработки нормативно-правовых актов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	уметь	Уметь: – обосновать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики, возникающих в сфере деятельности воздушного транспорта; – навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности в сфере деятельности воздушного транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	знать	Знать: – основные принципы и содержание воздушного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	уметь	Уметь: – применять нормы воздушного права для решения конкретных ситуаций, грамотно анализировать конкретную ситуацию; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	владеть	Владеть: – навыками анализа правоприменительной практики в сфере воздушного права для принятия надлежащего решения в сфере профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	знать	Знать: – нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств в деятельности воздушного транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	уметь	Уметь: – грамотно анализировать конкретную ситуацию, применяя правильную квалификацию фактов и обстоятельств в деятельности воздушного транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	владеть	Владеть: – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в деятельности воздушного транспорта.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	знать	Знать: – особенности правового статуса субъектов воздушного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	уметь	Уметь: – применять нормы воздушного права для решения конкретных ситуаций; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения воздушного законодательства Российской Федерации субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.15	Воздушное право	6,7	владеть	Владеть: – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тест, Курсовая работа, Зачет с оценкой, Экзамен.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.16	Наследственное право	5	знать	Знать: – основные источники наследственного права; – юридическую терминологию наследственного права; – способы и приёмы юридической техники; – правила и особенности разработки нормативно-правовых актов гражданского законодательства; – основные нормативные акты, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.16	Наследственное право	5	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке нормативных актов в гражданско-правовой сфере.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.16	Наследственное право	5	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в гражданско-правовой сфере; – юридической терминологией наследственного права; – навыками по составлению правовых документов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке нормативных актов и документов, соблюдая процедуры их подготовки способностью к реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.16	Наследственное право	5	знать	Знать: – основные правовые институты наследственного права и тенденции их развития; – наиболее актуальные практические проблемы в сфере регулирования института наследования в Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.16	Наследственное право	5	уметь	Уметь: – толковать и грамотно применять положения Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Семейного кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ и иных нормативно-правовых актов, регулирующих наследственные правоотношения; – правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правовых норм; – корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.16	Наследственное право	5	владеть	Владеть: – методами научного анализа, использования и обновления знаний в ходе применения законодательства о наследовании; – навыками анализа юридических фактов, лежащих в основе возникновения, изменения и прекращения наследственных правоотношений; – навыками разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих на практике в наследственных правоотношениях; – навыками принятия необходимых мер защиты прав наследодателя, наследника, потенциального наследника и иных лиц, участвующих в наследственных	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.16	Наследственное право	5	знать	Знать: – основные положения гражданского, семейного, жилищного законодательства с учетом последних изменений применительно к наследственным отношениям; – основания принятия мер к охране наследственного имущества и управление им.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.16	Наследственное право	5	уметь	Уметь: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты, лежащие в основе возникновения, изменения и прекращения наследственных правоотношений; – применять действующее законодательство Российской Федерации для разрешения практических ситуаций, складывающихся в сфере наследственных правоотношений; – составлять юридически значимые документы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.16	Наследственное право	5	владеть	Владеть: – юридической терминологией, присущей наследственным правоотношениям; – навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере наследственных правоотношений; – техникой по составлению юридически значимых документов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Разбор конкретных ситуаций, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	знать	Знать: - виды, формы и жанры письменной и устной речи на русском и иностранных языках; - императивные нормы письменной и устной форм речи русского литературного языка; - способы конструирования понятных текстов различной тематики.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Студент способен понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки; Студент способен понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки; Студент умеет применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	уметь	Уметь: - использовать профессионально-ориентированную риторику в письменной и устной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - пользоваться соответствующими речевыми формулами в любой ситуации социального взаимодействия.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Опытом составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций; Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации); Студент способен самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	владеть	Владеть: - навыками межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	знать	Знать: - национальные основы культуры речи.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	уметь	Уметь: - применять языковые знания в работе как средство общения, на благо общества и государства; - совершенствовать речевую культуры путём обогащения словарного запаса, расширения понятийного аппарата.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	владеть	Владеть: - навыками использования полученных лингвистических знаний в работе на благо общества и государства.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	знать	Знать: - типы аргументов; - основные методы конструктивной коммуникации; - об языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	уметь	Уметь: - пользоваться логическими алгоритмами в устной и письменной речи.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	владеть	Владеть: - методами создания понятных текстов в устной и письменной форме; - культурой мышления, навыками аргументированной полемики и диалога в профессиональной сфере; - свободно основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	знать	Знать: - терминологию, стиль изложения основных нормативных, правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	уметь	Уметь: - применять полученные лингвистические знания при создании, доработке и обработке текстов нормативных правовых актов.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	владеть	Владеть: - терминологией, соответствующей профилю своей профессиональной деятельности; - навыками использования полученных лингвистических знаний при разработке нормативных актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	знать	Знать: - способы конструирования текстов различной тематики; - лексический минимум общего и терминологического характера с целью подготовки юридических документов; - императивные речевые нормы русского литературного языка как средства грамотного формулирования текстов юридических документов.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	уметь	Уметь: - подготавливать тексты различных видов юридических документов.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	2	владеть	Владеть: - навыками разработки (конструирования) основных видов юридических документов; - основами деловой переписки.	Входной контроль, Практическое занятие, Лекция-визуализация, Лекция –провокация, Лекция с проблемными вопросами, Консультация, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Письменная работа, Индивидуальный доклад, Микротест, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	знать	Знать: - теоретические и прикладные основы политической власти и механизм ее формирования, осуществления и межличностного и межкультурного воздействия; - назначение, место и роль политических партий, партийных систем, избирательных процессов и политического участия; - национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации, основы их обеспечения во внешней политике и международных отношениях.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения; Вырабатывать рекомендации по решению коммуникативной задачи; Анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и собственные тексты.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	уметь	Уметь: - вырабатывать правовую оценку событиям и явлениям политической действительности; - формулировать правовую составляющую политических решений; -оценивать особенности и характер межличностного и межкультурного взаимодействия.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Опытом составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций; Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации); Студент способен самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	владеть	Владеть: - методикой анализа и регулирования политических конфликтов, политико-правовыми способами их разрешения; - оценивать особенности и характер межличност-ного взаимодействия между субъектами права.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	знать	Знать: - аспекты взаимодействия государства и общества.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	уметь	Уметь: - понимать значимость своей деятельности с точки зрения государственного и общественного блага.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	владеть	Владеть: - способностью работать на благо общества и государства.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	знать	Знать: - основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь; - правовую составляющую политических решений.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	уметь	Уметь: - понимать и поддерживать монологическую, диалогическую и политологическую беседу с использованием наиболее употребляемых лексико-грамматических средств в ситуациях профессиональной деятельности; - использовать грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; - строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; - аргументировано и ясно отстаивать свою	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	владеть	Владеть: - методикой анализа и регулирования политических конфликтов, политико-правовыми способами их разрешения; - способностью аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с использованием юридической терминологии, навыков литературной и деловой письменной и устной речи; - способностью к публичным выступлениям.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	знать	Знать: - правила разработки нормативных правовых актов политического толка.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	уметь	Уметь: - участвовать в разработке нормативных правовых актов политического толка.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	владеть	Владеть: - навыками разработки нормативных правовых актов политического толка.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	знать	Знать: - теоретические и прикладные основы политической власти и механизм ее формирования, осуществления и воздействия; -национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации, основы их обеспечения во внешней политике и международных отношениях; - методы юридической техники при подготовке юридических документов политико-правового характера.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	уметь	Уметь: - вырабатывать правовую оценку событиям и явлениям политической действительности при подготовке юридических документов; - формулировать правовую составляющую политических решений.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	2	владеть	Владеть: - методикой анализа и регулирования политических конфликтов, политико-правовыми способами их урегулирования; - навыками подготовки юридических документов политико-правового характера.	Входной контроль, Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	знать	Знать: - методы самоорганизации и самообразования.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	уметь	Уметь: - применять методы самоорганизации и самообразования.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	владеть	Владеть: - навыками самоорганизации и самообразования.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	знать	Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в сфере государственного регулирования системы воздушного транспорта; – понятие и сущность конкуренции нормативно-правовых актов в области исполнительной власти, государственного регулирования воздушного транспорта; - содержание нормотворческой деятельности в области государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта; - юридическую технику при разработке	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	уметь	Уметь: - использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; - обосновать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта, определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников государственного регулирования.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	владеть	Владеть: -навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности по взаимодействию органов государственной власти и различных компаний с участием государства и хозяйствующих субъектов; – навыками анализа различных право-вых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего законодательства, возникшие при осуществлении профессиональной деятельности.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	знать	Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в сфере государственного регулирования воздушного транспорта; - особенности организации и функционирования системы уполномоченных органов исполнительной власти в соответствующей области деятельности воздушного транспорта; - особенности организации и деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта; - правовой статус, права и обязанности иных субъектов права на воздушном транспорте.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	уметь	Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями; - обеспечивать, поддерживать и разви-вать необходимость соблюдения законодательства субъектами права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - применять свои профессиональные знания для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное регулирование воздушного транспорта	6	владеть	Владеть: - навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права, обладая навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, включая предприятия системы воздушно-го транспорта; - навыками исполнения документов, регламентированных положениями законодательства в сфере воздушного транспорта.	Входной контроль, Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа обучающегося.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	знать	Знать: - понятийный аппарат и основополагающие принципы ведения бухгалтерского учета на предприятии; - основы налогообложения на предприятии; - нормативные акты, являющиеся основой формирования налоговой системы государства; - права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и органов, осуществляющих контроль за начислением и уплатой налогов.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	уметь	Уметь: - применять методы самоорганизации и самообразования; - организовывать реализацию и применять нормативные акты различного уровня для осуществления учета и оценки активов и обязательств организаций воздушного транспорта; - осуществлять формирование и учет финансовых результатов деятельности организаций воздушного транспорта; - формировать разделы финансовой отчетности организаций; - применять нормативные акты для формирования налоговой базы и исчисления основных налогов,	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	владеть	Владеть: - навыками самоорганизации и самообразования; - специальной терминологией и лексикой бухгалтерского учета и налогообложения организаций; - методами учета формирования и использования фи-нансовых результатов, составления финансовой отчетности; - правилами исчисления налоговых обязательств орга-низаций воздушного транспорта; - способностью к самостоятельному изучению содержания и изменений нормативных документов, регулирующих вопросы организации бухгалтерского учета	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	знать	Знать: -методы разработки нормативных правовых актов в сфере финансовой деятельности авиапредприятий и налогообложения в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	уметь	Уметь: -применять самостоятельно или в коллективе методы разработки локальных нормативных правовых актов, регламентирующих бухгалтерский учет на предприятиях СВТ; - применять самостоятельно или в коллективе методы разработки нормативных правовых актов, регламентирующих систему налогообложения авиапредприятий.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	владеть	Владеть: - навыками разработки локальных нормативных правовых актов, регламентирующих бухгалтерский учет на предприятиях СВТ; - навыками разработки нормативных правовых актов, регламентирующих систему налогообложения авиа-предприятий.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	знать	Знать: - систему и содержание основных нормативных актов, регулирующих организацию и методологию бухгалтерского учета на предприятиях; - содержание нормативных актов, регулирующих вопросы исчисления, уплаты и предоставления отчетности по основным налогам организации.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	уметь	Уметь: - использовать нормативные документы различного уровня для осуществления учета активов и обязательств организаций воздушного транспорта; - использовать нормативные документы для исчисления основных налогов организаций воздушного транспорта.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.02.02	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	6	владеть	Владеть: - терминологией нормативных документов по методологии бухгалтерского учета на предприятиях; - способностью к изучению нормативных документов, регулирующих вопросы исчисления, контроля, учета и контроля налогов организаций воздушного транспорта.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Занятие - дискуссия, IT-методы, Лекция.	Доклад, Тест, Рубежный контроль по теме, Решение ситуационных задач, Письменная аудиторная работа Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	знать	Знать: – правила и способы юридической техники; – основные институты трудового права и права социального обеспечения; – требования воздушного законодательства (включая международное законодательство) в области трудовых и социально-обеспечительных отношений на воздушном транспорте; – понятие и содержание трудовых и социально-обеспечительных правоотношений на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: - разрабатывать самостоятельно или в коллек-тиве нормативно-правовые акты в сфере трудовых и социально-обеспечительных отношений на воздушном транспорте; - применять дифференцированный подход за-конодателя к разработке нормативных правовых актов в сфере труда на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: - навыками разработки нормативных правовых актов, регламентирующих отдельные виды трудовых отношений авиационного персонала; - навыками разработки нормативных правовых актов, регламентирующих особенности социального обеспечения работников гражданской авиации; - способностью применять нормативные акты к конкретным трудовым и социально-обеспечительным отношениям на воздушном транспорте -правилами применения законодательства для решения правовых проблем и коллизий при подготовке нормативных актов и иных	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	5	знать	Знать: – основы правосознания и формирования правовой культуры при осуществлении профессиональной деятельности на воздушном транспорте; – основные нормативные акты, регулирующие труд на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	5	уметь	Уметь: − оценивать правовые ситуации в регулировании трудовых отношений на воздушном транспорте с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; − принимать необходимые меры защиты прав субъектов в сфере трудовых и социально-обеспечительных отношений на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	5	владеть	Владеть: − навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; − методами индивидуально-договорного и коллективно-договорного регулирования отношений на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	знать	Знать: - особенности правового статуса субъектов трудового права на предприятиях системы воздушного транспорта; - сущность и значение соблюдения законодательства о труде субъектами трудового права на предприятиях системы воздушного транспорта; - практику применения трудового законодательства на предприятиях системы воздушного транспорта.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: - обеспечивать соблюдение норм трудового права и права социального обеспечения субъектами трудового права на предприятиях системы воздушного транспорта; - работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения трудового законодатель-ства субъектами права в конкретных ситуациях.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: - навыками анализа норм трудового права и гражданско-правовых отношений на предприятиях системы воздушного транспорта; - навыками анализа правоприменительной практики в сфере труда на предприятиях системы воздушного транспорта; - способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами трудового права на предприятиях системы воздушного транспорта и права социального обеспечения работников отрасли.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	знать	Знать: – понятие и сущность юридических фактов; – особенности юридических фактов в сфере трудовых правоотношений на предприятиях системы воздушного транспорта и социально-обеспечительных отношений работников отрасли.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: - анализировать юридические факты и связан-ные с ними правовые отношения, возникающие в сфере трудовых и социально-обеспечительных отношений на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.ДВ.03.01	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере трудовых правоотношений на предприятиях системы воздушного транспорта и социально-обеспечительных отношений работников отрасли; – навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере труда на воздушном транспорте.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	знать	Знать: – основные направления интегрирования корпоративной социальной ответственности в теорию и практику стратегического управления; – о роли КСО в развитии авиапредприятия и определении направлений её совершенствования.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: – применять правовые знания при разработке нормативно-правовых актов в системе со-циальной ответственности; – обосновывать связь корпоративной соци-альной ответственности с миссией и корпоративной культурой компании.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: – инструментами реализации корпоративной социальной ответственности. – практическими навыками в области разра-ботки локальных нормативных актов и формирования политики КСО на воздушном транспорте.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	знать	Знать: – общетеоретические принципы корпоративной социальной ответственности; – экономические, политические, экологические, социальные аспекты ответственности бизнеса; – о социально-культурных основаниях этики трудовых отношений на предприятиях ВТ.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: – применять правовые знания, навыки на ос-нове развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в принятии этичных управленческих решений и нести за них ответственность; – обосновывать связь корпоративной социальной ответственности с корпоративными и личными целями, осуществляя профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: – навыками формирования самомотивации в процессе реализации программ корпоративной социальной ответственности компании, осуществляя профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	знать	Знать: - содержание законодательных и нормативно-правовых актов в системе корпоративной социальной ответственности.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: – выявлять и согласовывать интересы участников корпоративных отношений в системе корпоративной социальной ответственности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: – анализом экономических, политических, экологических, социальных аспектов ответственности бизнеса, с точки зрения соблюдения законодательства Российской Федерации; – навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъек-тами корпоративного права.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	знать	Знать: – практики зарубежных и отечественных компаний, применяющих подходы корпора-тивного гражданства или корпоративной социальной ответственности.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	уметь	Уметь: – оперировать понятиями и категориями, используемыми, в системе корпоративной социальной ответственности; – различать специфику взаимодействия бизнеса и власти в решении социальных проблем в России; – давать правовую оценку формирования и практической реализации КСО.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная социальная ответственность на воздушном транспорте	7	владеть	Владеть: – навыками юридически грамотной квалификации мотивов социальной ответственности в компании.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента, Лекция.	Устный опрос, Доклад, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	знать	Знать: - основные содержание законодательства о нотариате; - основные полемические приёмы; специфику делового общения - основы логического мышления, анализа, систематизации, обобщения информации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	уметь	Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями, логически верно, аргументировано и ясно строя устную и письменную речь с использованием юридической терминологии при нотариальном производстве; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно применять и использовать нормативные правовые документы, относящиеся к нотариальной деятельности; - надлежащим образом подготавливать и оформлять официальные письменные юридические документы.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	владеть	Владеть: – юридической терминологией; навыками логического построения рассуждений, распознавания логических ошибок в материалах – наследственного дела, в документах, требующих нотариального удостоверения; – способностью аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с использованием юридической терминологии, навыков литературной и деловой письменной и устной речи при общении с клиентами.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	знать	Знать: - основные институты нотариата; - правила, приемы и способы юридической техники при разработке проектов нормативно-правовых актов в сфере нотариальной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	уметь	Уметь: – применять законодательство для решения правовых проблем и коллизий при подготовке нормативных актов и иных юридических документов; – свободно ориентироваться в нормативных актах о нотариате; – анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности; – грамотно составлять документы, требующие нотариального удостоверения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	владеть	Владеть: – навыками правильного применения норм гражданского права в практической деятельности; – навыками составления проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	знать	Знать: – основные правила нотариального оформления сделок; сроки обращения к нотариусу; последовательность совершения нотариальных действий; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; перечень документов, которые истребует нотариус для совершения нотариальных действий; права, обязанности, меру ответственности нотариуса; – о необходимости развитого правосознания и формирования правовой культуры при осуществлении	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	уметь	Уметь: - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру при осуществлении профессиональной деятельности нотариуса; – анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности; – грамотно составлять документы, требующие нотариального удостоверения.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	владеть	Владеть: - навыками осуществления профессиональную деятельность нотариуса на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	знать	Знать: - специальные правила и положения, содержащиеся в нотариальном законодательстве; - нотариальное производство; - основные правила нотариального оформления сделок; сроки обращения к нотариусу; - последовательность совершения нотариальных действий; - требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; - порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; - перечень документов, которые истребует нотариус для совершения нотариальных	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	уметь	Уметь: - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру субъектов права (клиентов) при обращении к нотариусу; - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру при осуществлении профессиональной деятельности нотариуса; - разъяснять роль и значение соблюдения законодательства субъектам права; - разъяснять правила об удостоверении сделок и иных волеизъявлений.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.04.01	Нотариат	8	владеть	Владеть: - навыками правильного применения норм гражданского права в практической деятельности нотариуса; - навыками анализа документов, удостоверяемых нотариусом - навыками обеспечения соблюдения законодательства субъектами права при осуществлении нотариальной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебные задания, Тестирование, Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	знать	Знать: - правила и положения, содержащиеся в транс-портном законодательстве ЕАЭС.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	уметь	Уметь: - применять законодательство для решения правовых проблем.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	владеть	Владеть: - навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	знать	Знать: – правила, приемы и способы юридической техники при разработке проектов нормативно-правовых актов в сфере транспортного законодательства ЕАЭС.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	уметь	Уметь: – применять законодательство для решения правовых проблем и коллизий при подготовке нормативных актов и иных юридических документов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	владеть	Владеть: – навыками составления проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	знать	Знать: – правила применения таможенного законодательства ЕАЭС.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	уметь	Уметь: – применять правовое мышление и правовую культуру при осуществлении профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	владеть	Владеть: – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	знать	Знать: – транспортное законодательство ЕАЭС.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	уметь	Уметь: - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру при осуществлении профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б1.В.ДВ.04.02	Основы транспортного законодательства Евразийского экономического союза	8	владеть	Владеть: – навыками правильного применения норм транспортного законодательства субъектами права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	знать	Знать: – содержание понятий международного воздушного права; – юридические основания применения норм международного воздушного права; – основные требования законодательства при разработке, принятии и применении стандартов и рекомендуемой практики ИКАО; – способы и приёмы юридической техники; – правила и особенности разработки нормативно-правовых актов законодательства в сфере международного воздушного права; – основные нормативные акты, разрабатываемые в соответствии с	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	уметь	Уметь: – применять правила, способы и приемы юридической техники; – составлять и оформлять юридические документы в процессе нормотворческой деятельности; – применять свои профессиональные знания при разработке нормативных актов в международно-правовой сфере; – классифицировать международные правовые акты.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	владеть	Владеть: – юридической техникой при осуществлении нормотворческой деятельности в сфере международного воздушного права; – юридической терминологией международного воздушного права и навыками по составлению правовых документов и процедур по их правоустановлению; – способностью к разработке нормативных актов и документов, соблюдая процедуры их подготовки; – навыком определения роли и значения отдельных нормативных актов в конкретных вопросах правового	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	знать	Знать: - источники международного воздушного права; - законодательство о международной аэронавигации; - законодательство в сфере коммерческой деятельности авиапредприятий на мировом рынке воздушного транспорта; - основные нормативные акты, разрабатываемые в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	уметь	Уметь: – применять свои профессиональные знания в международно-правовой сфере воздушного транспорта (ВТ); – анализировать, толковать и правильно применять классифицировать международные правовые акты ВТ; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования системы воздушного транспорта(СВТ); принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с международным воздушным правом и законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	владеть	Владеть: – навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере международного воздушного права; – навыками работы с правовыми актами в сфере международного воздушного права; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере международного воздушного права; – навыками принятия юридически обоснованных решений и совершать юридические действия в точном соответствии с международным воздушным правом и законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	знать	Знать: – содержание основных институтов международного воздушного права (МВП); – систему норм международного воздушного права и законодательства РФ, регулирующего деятельность международного воздушного транспорта, их соотношение и взаимосвязь; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с осуществлением международных воздушных перевозок; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с осуществлением международных полетов гражданских воздушных судов,	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	уметь	Уметь: – юридически правильно применять нормы международного воздушного права и законодательства при квалификации фактов и обстоятельств; – анализировать международно-правовые акты по международному воздушному праву; – классифициро-вать международные правовые акты; – осуществлять выбор нормы материального и процессуального международного воздушного права, подлежащей применению в конкретной ситуации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.ДВ.05.01	Международное воздушное право	8	владеть	Владеть: – навыками работы с международным воздушным законодательством в сфере профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицируя факты и обстоятельства, связанные с осуществлением международных полетов гражданских воздушных судов, использованием воздушного пространства и с другими направлениями системы воздушного транспорта(СВТ).	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Доклад, Тестирование, Учебное задание, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	знать	Знать: – систему норм международного космического права и законодательства РФ, регулирующего космическую деятельность, их соотношение и взаимодействие.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	уметь	Уметь: – анализировать международно-правовые акты по международному космическому праву.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	владеть	Владеть: – способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	знать	Знать: – юридические основания применения норм международного права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	уметь	Уметь: – принимать решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	владеть	Владеть: – навыком совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	знать	Знать: – содержание понятий космического права.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	уметь	Уметь: – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б1.В.ДВ.05.02	Основы космического права	8	владеть	Владеть: – навыком определения роли и значения отдельных правовых актов и норм в конкретных вопросах правового регулирования космической деятельности.	Лекция, Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа.	Устный опрос, Учебное задание, Тест, Зачет с оценкой.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: Базовый теоретический материал; Основные средства и методы физического самосовершенствования.	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы жизнедеятельности и двигательной активности человека; - методику самостоятельной физической тренировки; - требования безопасности и меры предупреждения травматизма на занятиях по физической подготовке; - основы здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: Под руководством преподавателя выполнять упражнения для формирования физических качеств; Подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; Оценивать физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - выполнять комплексы физических упражнений оздоровительной и восстановительной гимнастики; - выполнять несложные приемы самомассажа и релаксации; - выполнять упражнения, приемы и действия программы обучения.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками выполнения нормативов физической подготовленности; Опытом реализации программы совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками применения средств и методов физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы правового обеспечения здорового образа жизни и профилактики заболеваний для осуществления профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - осуществлять физкультурно-спортивную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.06.01	Адаптивная физическая культура	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками организации физкультурно-спортивной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: Базовый теоретический материал; Основные средства и методы физического самосовершенствования.	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы жизнедеятельности и двигательной активности человека; - методику самостоятельной физической тренировки; - требования безопасности и меры предупреждения травматизма на занятиях по физической подготовке; - основы здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: Под руководством преподавателя выполнять упражнения для формирования физических качеств; Подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; Оценивать физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - выполнять комплексы физических упражнений оздоровительной и восстановительной гимнастики; - выполнять несложные приемы самомассажа и релаксации; - выполнять упражнения, приемы и действия программы обучения.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками выполнения нормативов физической подготовленности; Опытом реализации программы совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками применения средств и методов физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы правового обеспечения здорового образа жизни и профилактики заболеваний для осуществления профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - осуществлять физкультурно-спортивную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.06.02	Общефизическая и специальная физическая подготовка	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками организации физкультурно-спортивной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: Базовый теоретический материал; Основные средства и методы физического самосовершенствования.	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы жизнедеятельности и двигательной активности человека; - методику самостоятельной физической тренировки; - требования безопасности и меры предупреждения травматизма на занятиях по физической подготовке; - основы здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: Под руководством преподавателя выполнять упражнения для формирования физических качеств; Подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; Оценивать физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - выполнять комплексы физических упражнений оздоровительной и восстановительной гимнастики; - выполнять несложные приемы самомассажа и релаксации; - выполнять упражнения, приемы и действия программы обучения.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками выполнения нормативов физической подготовленности; Опытом реализации программы совершенствования физических качеств.	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками применения средств и методов физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	знать	Знать: - основы правового обеспечения здорового образа жизни и профилактики заболеваний для осуществления профессиональной деятельности.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	уметь	Уметь: - осуществлять физкультурно-спортивную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б1.В.ДВ.06.03	Спортивная подготовка	1, 2, 3, 4	владеть	Владеть: - навыками организации физкультурно-спортивной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Коллективное взаимодействие, Практическое занятие, Решение практических задач.	Зачет, Контрольный норматив.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: -основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; -способы разрешения экономико-правовых ситуаций в профессиональной деятельности юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала в контексте задач профессиональной деятельности, при оценке эффективности результатов деятельности субъектов права.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - первичными навыками использования эконо-мических знаний при оценке эффективности результатов деятельности субъектов права в контексте задач профессиональной деятельности; - способностью к разработке и подготовке нормативных актов различного уровня в экономической деятельности субъектов права.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Знать: Термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентируется в основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации в соответствии с минимумом, определенным в рабочей программе дисциплины; Информацию об устройстве и назначении компьютера, о названиях, функциях и принципах работы его частей, устройств и приспособлений, о правилах информационной безопасности при работе в электронных средах; Методы и способы работы с компьютером,в том числе в	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Уметь: Соотносить актуальные вопросы профессиональной деятельности, проблемы профильных наук с положениями изучаемых дисциплин и комментировать эти проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ; Пользоваться компьютером как средством управления информацией, выполнять необходимые действия по использованию компьютерной и демонстрационной техники, по обеспечению сохранности оборудования; Выполнять правила техники безопасности при	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	*4*	уметь	Уметь: - применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Навыком ИКТ на общепользовательском уровне; Навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - основные общие и международные информационные ресурсы Интернета.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - профессионально использовать ресурсы сети.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - навыками работы в сети Интернет; - навыками сбора и логической обработки информации глобальных компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); О наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы); Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - базовую общеупотребительную лексику и специальную (юридическую) терминологию на иностранном и русском языках; - необходимость применений знаний иностранного и русского языков для решения межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере деятельности юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Понимать, анализировать, воспроизводить и комментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки; Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения; Вырабатывать рекомендации по решению коммуникативной задачи; Анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - осуществлять на минимально-достаточном уровне устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в профессиональной сфере деятельности юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Способностью самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для достижения коммуникативной цели. Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - способностью читать, понимать, анализировать оригинальные правовые тексты средней сложности профессиональной направленности; - основами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия при осуществлении профессиональной деятельности юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности; - о способах взаимодействия в коллективе; - о конфессиональных и культурных различиях.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - правильно определять формальные и неформальные нормы, подлежащие применению, сферу их применения.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - навыками профессионального взаимоотношения в трудовом коллективе; - способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - основы механизма самоорганизации и самообразования.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - использовать основы механизма самоорганизации и самообразования; - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в профессиональной деятельности; - активизировать интерес к избранной профессии, вырабатывать стремление к повышению профессиональной квалификации.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - способностью использовать основы механизма самоорганизации и самообразования.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - ценностные ориентиры будущей профессии; - основу формирования профессиональной морали; - основы развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - свои профессиональные обязанности; - требования профессиональной этики юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру; - применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - способностью действовать в соответствии профессиональными обязанностями, соблюдая должностные инструкции; - методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной деятельности - способностью соблюдать принципы этики юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - о структуре и видах правового сознания; - понятие и формы правового воспитания и правовой культуры; - юридические понятия и категории; - законодательство в сфере своей профессио-нальной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - оценивать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - толковать и правильно применять правовые нормы.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - первичными навыками к применению норм права в своей профессиональной деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - правила и методы юридической техники; - порядок принятия нормативно-правовых актов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - анализировать состояние действующего законодательства в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - разрабатывать проекты нормативных правовых актов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - методами разработки нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов, регулирующих частноправовые и тесно связанные с ними отношения; - приёмами использования в нормотворческой деятельности законодательства Российской Федерации.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	знать	Знать: - основные положения правовых институтов; - основные сведения о классификации нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	уметь	Уметь: - правильно принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; - осуществлять правовое толкование нормативных правовых актов, обеспечивающих деятельность предприятий и организаций.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных умений и навыков)	4	владеть	Владеть: - первичными навыками анализа нормотворческой и правоприменительной практики.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - основные принципы правовой и иной защиты информации и обеспечения информационной безопасности субъектов единого информационного пространства; - приёмы работы в глобальных компьютерных сетях для решения профессиональных задач и основные направления развития средств переработки данных; - организацию и координацию действий органов государственной власти в едином информационном пространстве России.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - использовать ресурсы сети Интернет; - находить и применять необходимые норма-тивные правовые акты в системе действующего информационного и иного законодательства в том числе, работать с профессиональными источниками информации (справочно-правовыми системами, правовыми электронными журналами, сайтами, содержащими правовую информацию, образовательными порталами и т.д.).	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - приемами работы с офисными приложениями; - навыками работы в сети Интернет, а также использования информационных ресурсов Интернет; - навыками сбора и логической обработки ин-формации глобальных компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; -необходимыми способностями и приемами работы в глобальных компьютерных сетях для решения профессиональных задач.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - правила поведения и способы взаимодействия в коллективе с учётом конфессиональных, этнических и культурных различий.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - вести себя в трудовом коллективе, общественных местах, в межличностных отношениях, с участниками правовых отношений; - находить эффективные решения на основе владения основными элементами культуры, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе - способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - механизм самоорганизации и самообразования; - положение профессии юриста в обществе, основные социально психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе государственно-правовых служб и правоохранительных органов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - применять профессионально значимые каче-ства личности юриста в процессе управления - самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - способностью использовать механизм самоор-ганизации и самообразования. - методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в нормотворческой и правоприменительной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - основы развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - свои профессиональные обязанности; - требования профессиональной этики юриста, следователя, прокурора, адвоката.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения. - поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру; - строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - методами принятия юридически значимых решений при неукоснительном соблюдении действующего законодательства Российской Федерации - способностью действовать в соответствии профессиональными обязанностями, соблюдая принципы этики юриста.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - структуру и виды правового сознания; - понятие и формы правового воспитания и правовой культуры; - юридические понятия, категории, основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли; - законодательство в сфере своей профессио-нальной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - применять способы и порядок защиты прав, свобод и законных интересов граждан и юри-дических лиц; - осуществлять свою профессиональную дея-тельность через свое правовое мышление; - оценивать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - толковать и правильно применять правовые нормы.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - способностью осуществлять профессиональную деятельность, обладая навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - способностью к реализации норм материаль-ного и процессуального права в своей профессиональной деятельности; - способностью разрешения правовых проблем и коллизий; принятия необходимых мер защиты прав предприятий и потребителей услуг, в том числе в системе воздушного транспорта	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - сущность и содержание основных правовых институтов; - особенности правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: - организацию и функционирование системы уполномоченных органов исполнительной власти в соответствующей сфере деятельности; - правовой статус, права и обязанности субъек-тов права на транспорте, в промышленности, в сфере услуг.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - выявлять нарушение законодательства субъектами права и обеспечить соблюдения законодательства субъектами права; - осуществлять правовой анализ нормативных правовых актов уполномоченных органов в соответствующей области деятельности транспорта.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта; - навыками работы с нормативными актами; - навыками анализа и работы с конституцион-ной, судебной и иной правоприменительной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, необходимых в профес-	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - нормы материального и процессуального права в сфере своей профессиональной деятельности; - процедуры анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в соответствующую сферу правового регулирования принятых в ходе реализации практической деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности: анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - правильно составлять и оформлять юридиче-ские документы, включая процессуальные.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - способностью к нормотворческой и правоприменительной деятельности, реализуя нормы материального и процессуального права в своей деятельности; - способностью к правоприменению норматив-ных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в сфере своей профессиональной деятельности -анализом обобщения судебной практики и практики правоприменения. навыками анализа правоприменительной прак-тики реализации норм материального и процессуального права;	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - способностью постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; - способностью к повышению своей профессиональной компетенции путем внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - этапы законотворческого процесса, при со-здании норм права; -юридическую технику и юридическую терминологию в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; -основные сведения о классификации нормативно-правовых актов в соответствии с профи-лем своей профессиональной деятельности; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, в том числе на предприятиях воздушного транспорта.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - анализировать влияние действующего зако-нодательства на практику правоприменения в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; -использовать полученные знания для состав-ления нормативных актов и юридических документов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - навыками составления проектов нормативно-правовых актов; - навыками анализа и выявлять проблемы ис-пользования законодательной техники в процессе кодификации в России; - способностью к реализации законодательства в правоприменительной деятельности, анализу правовых норм при подготовки нормативных актов и иных юридических документов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - особенности порядка принятия управленче-ских решений и совершения юридических действий; - особенности принятия тактических и органи-зационных решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - методикой принятия управленческих решений; - способностью использовать профессиональные знания и навыки работы с правовыми ак-тами для принятия решения и совершать юри-дические действия в соответствии с законода-тельством Российской Федерации; - навыками анализа нормотворческой и пра-воприменительной практики; - способностью принимать решения и совер-шать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации обладая, навыками: анализа различных правовых явлений,	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; - системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере используемых в конкретном направлении практической деятельности юриста; - законодательство, судебную практику и практику правоприменения в сфере профессиональ-ной деятельности; - нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты, обстоятельства и возникающие в связи с ними правоотношения; - юридически грамотно толковать и правильно применять правовые нормы; - квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридических действий в точном соответствии с законом; - соблюдать в профессиональной	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть: - способностью к квалификации фактов, собы-тий и обстоятельств по правомерному поведению, правонарушениям, ненадлежащему выполнению принятых обязательств - навыками работы с законодательством в сфере профессиональной деятельности; - навыками работы с законодательством в об-ласти правового обеспечения деятельности СВТ.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	знать	Знать: - основные положения действующего законодательства в области профессиональной деятельности; - общие правила и требования юридической техники; - правила подготовки юридических документов.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	уметь	Уметь: - применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы; - давать квалифицированные юридические заключения по содержанию юридических документов; - осуществлять устные и письменные консультации по составлению юридических документов, в том числе на предприятиях СВТ.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	владеть	Владеть - методикой подготовки юридических документов; - навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками разработки юридических документов и их подготовки к реализации; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации на предприятиях воздушного транспорта; - навыками разработки и методикой подготовки юридических документов в	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - современное состояние и направления развития средств переработки данных.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - эффективно управлять ресурсами ПК; - осуществлять постановку функциональных и вычислительных задач по профилю будущей профессиональной деятельности; - эффективно использовать сетевые средства поиска и обмена информацией; собирать, обрабатывать и интерпретировать данные, необходимые для формирования выводов по соответствующим правовым, научным, профессиональным, соци-альным проблемам.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками осуществлять целенаправленный поиск информации в сети Интернет и из других источников; - способность использовать в юридической, научной и познавательной деятельности, а также в со-циальной сфере профессиональные навыки работы с информационными и компьютерными технологиями.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - системность анализа и понимание современных интеграционных процессов с этической точки зрения.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - находить эффективные решения на основе владения основными элементами культуры, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе; - выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе, толерантно воспринимая социаль-ные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - умениями работать в команде, взаимодействовать со специалистами в предметных областях; - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и эти-ческие обязательства.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, кон-ференции, семинары, тренинги, веб-семинары); - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - правовые, этические аспекты профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, правовых профессиональных знаний.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - Конституцию Российской Федерации, основные федеральные конституционные законы и федеральные законы, иные нормативные правовые акты, нормы международного права, нормы международного воздушного права в части, касающейся профессиональной деятельности; - международные договоры Российской Федерации в части, касающейся профессиональной деятельности; их иерархию и юридическую силу.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - правильно толковать нормативные правовые акты; - строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства; - при выполнении своих профессиональных действий неукоснительно соблюдать требования Конституции РФ и международных правовых ак-тов, в том числе действующих на воздушном транспорте.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - свои профессиональные обязанности; - требования профессиональной этики юриста, следователя, прокурора, адвоката, нотариуса; - основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в сфере своей профессиональной деятельности; - навыками анализа текущих изменений законодательства.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества; - применять методы постоянного обновления знаний и практических умений.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками повышения своей профессиональной квалификации и самообразования.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - механизм правотворческой деятельности, ос-новные принципы разработки и создания норм права.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - применять знания, опыт при разработке нормативных правовых актов в соответствии в сфере своей профессиональной деятельности; - анализирует нормативные акты, правовые документы и их содержание.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: -основные положения отраслевых юридических наук. сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; -об особенностях организации и функционирования системы уполномоченных органов исполнительной власти в соответствующей области деятельности воздушного транспорта; -особенности организации и деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта;	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы. - обеспечивать, поддерживать и развивать необходимость соблюдения законодательства субъектами права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовой анализ нормативных правовых актов	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: -способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, обладая навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта; -способностью к неуклонному исполнению документов, регламентированных положениями законодательства в сфере воздушного транспорта.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; -нормы материального и процессуального права.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: -оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; -реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности: анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы, включая процессуальные.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: -способностью к нормотворческой и правоприменительной деятельности, реализуя нормы материального и процессуального права в своей деятельности; -способностью к правоприменению нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в сфере своей профессиональной деятельности -анализом обобщения судебной практики и практики правоприменения; -навыками анализа правоприменительной практики реализации норм материального и процессуального права.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	знать	Знать: - механизм юридической техники и способы имплементации норм права; - требования и правила подготовки юридических документов , с учетом видов юридических документов, образующихся в процессе правового регулирования общественных отношений в практической сфере.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	уметь	Уметь: - составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами; - давать квалифицированные юридические заключения и проводить правовую экспертизу по содержанию юридических документов; - осуществлять устные и письменные консультации по составлению юридических документов, в том числе на	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	8	владеть	Владеть: - навыками разработки юридических документов и их подготовки к реализации; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации на предприятиях, в том числе системы воздушного транспорта; - навыками разработки и методикой подготовки юридических документов и нормативно-правовых актов локального нормотворчества в соответствии со своими профессиональными обязанностями на предприятиях , в том числе системы воздушного транспорта.	Самостоятельная работа студента.	Зачет с оценкой.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов в сфере гражданского права; – основные этапы подготовки к выступлению и особенности построения публичного выступления; – основные требования к культуре публичного выступления и культуре ведения полемики.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – базовыми навыками логических умозаключений.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – закономерности влияния юридической техники на содержание права как важного фактора развития правотворчества и правоприменения; – особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; – структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; – процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены;	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; – логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; – определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; – навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; – навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; – приемами систематизации нормативного материала.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – методологические особенности юридического мышления; – нормы действующего законодательства в области профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений; – применять методы постоянного обновления знаний и практических умений в области гражданско-процессуальных отношений.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы с материалами гражданского дела; – навыками самостоятельного исследования и анализа действующего законодательства и судебной практики.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – особенности правового статуса субъектов гражданского права; – сущность и значение соблюдения законов субъектами права; – практику применения гражданского законодательства.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; – оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего гражданского законодательства; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения гражданского законодательства Россий-ской Федерации субъектами гражданского	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыками анализа норм гражданского права и гражданско-правовых отношений; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений; – навыками работы с правовыми документами; – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – основные положения международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области международного права, теоретические основы функционирования органов исполнительной власти в сфере регулирования отношений в Российской Федерации в сфере международного права.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыком принятия решений и юридические действия в точном соответствии с законом.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – общие правила и требования юридической техники и способы имплементации норм права; – порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – способностью соблюдать гражданское законодательство Российской Федерации и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, действующие в конкретной области применения гражданского, жилищного, семейного, земельного, коммерческого, предпринимательского и иного законодательства.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – правильно квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридических действий в точном соответствии с законом.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – приёмы анализа нормативно-правового материала, а также требований предъявляемым к правовым актам управления.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – грамотно квалифицировать группы общественных правоотношений; – соблюдать законодательство Российской Федерации.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Россий-ской Федерации.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – основные принципы анализа морали современного общества; – понятие и пути формирования общественных благ.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – применять знания в профессиональной деятельно-сти на благо общества и государства; – осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; – оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали. – навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ – способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – основные принципы и содержание уголовного права и законодательства; – порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; – нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – пользоваться приемами толкования уголовного закона; – применять нормы уголовного права для решения конкретных ситуаций; – грамотно анализировать конкретную ситуацию с позиции наличия (отсутствия) в деянии состава преступления, применяя правильную квалификацию фактов и обстоятельств дела.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	знать	Знать: – назначение уголовного процесса, принципы уголовно-процессуальной деятельности, источники уголовного процесса, стадии уголовного процесса; – основные направлений уголовно-процессуальной деятельности каждого из участников уголовного судопроизводства.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	уметь	Уметь: – правильно толковать и применять правовые нормы; – моделировать совершение действий, принятие решений, соответствующих закону по форме и содержанию.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	владеть	Владеть: – знаниями на уровне готовности к правоприменительной деятельности, навыками анализа конкретных ситуаций; – методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа студента.	Сдача государственного экзамена.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Знать: Основные проблемы и основные исторические типы философствования; Основные философские течения и школы, их проблематику и вклад в юридическую отрасль знаний; Специфику философского знания в его связи с юриспруденцией.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - основные учения и проблемные вопросы философии; формы и приемы абстрактного мышления.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Уметь: Идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли; Выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов в юриспруденции.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции при анализе содержания современных правовых явлений, исследуемых в ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-1	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Владеть: Навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума; Навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции; Навыками обсуждения социально-философских и общекультурных проблем юриспруденции с использованием философских принципов социального познания.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - мировоззренческой позицией, сформированной на основе философских знаний в области содержания правовых явлений, исследуемых в ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - конституционные, административно-правовые основы управления в области экономики.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать основы экономических знаний в сфере юриспруденции при подготовке ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью использовать основы экономических знаний в сфере юриспруденции при подготовке ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Знать: Термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентируется в основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации в соответствии с минимумом, определенным в рабочей программе дисциплины; Информацию об устройстве и назначении компьютера, о названиях, функциях и принципах работы его частей, устройств и приспособлений, о правилах информационной безопасности при работе в электронных средах; Методы и способы работы с компьютером,в том числе в	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	*8*	знать	Знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, основы работы с компьютером.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Уметь: Соотносить актуальные вопросы профессиональной деятельности, проблемы профильных наук с положениями изучаемых дисциплин и комментировать эти проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ; Пользоваться компьютером как средством управления информацией, выполнять необходимые действия по использованию компьютерной и демонстрационной техники, по обеспечению сохранности оборудования; Выполнять правила техники безопасности при	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в целях подготовки ВКР; использовать компьютер как техническое средство для подготовки ВКР и презентации на защиту.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-3	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Навыком ИКТ на общепользовательском уровне; Навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	*8*	владеть	Владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером с целью подготовки ВКР и организации показа презентации при её защите.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: Основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информаций в информационных системах; Основные Интернет-порталы правовой информации; Способы работы с информацией в глобальных сетях.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - основные методы, способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Узнать: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; Работать с правовой информацией в глобальных компьютерных сетях; Использовать поисковые системы, почтовые и файловые сервисы.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать информацию в глобальных компьютерных сетях для решения профессиональных задач с целью сбора как нормативного, научного, так и статистического материала.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-4	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Владеть: Основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет; Навыками навигации и поиска информации по ресурсам глобальной компьютерной сети; Навыками настройки оборудования для глобальных сетей использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях в целях сбора информации для подготовки ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); О наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы); Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - нормы современного русского литературного языка, правила русской орфографии и пунктуации; лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Понимать, анализировать, воспроизводить и комментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки; Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения; Вырабатывать рекомендации по решению коммуникативной задачи; Анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать русский язык, а также иностранный язык с целью грамотного письменного изложения материала по исследуемой теме, а также грамотности устной речи во время защиты ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Способностью самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для достижения коммуникативной цели. Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках с целью грамотного письменного изложения материала по исследуемой теме, а также грамотности устной речи во время защиты ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности; Алгоритм составления плана научного исследования.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - возможные пути и формы повышения своей квалификации и мастерства.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях; Самостоятельно составлять план научного исследования.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - самостоятельно осваивать прикладные и фундаментальные знания, необходимые для подготовки ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности; Навыками самостоятельного составления плана исследования, определения необходимых ресурсов, реализации пошагового выполнения плана, оценивания промежуточных результатов работы, корректировки задач и содержание деятельности с целью более качественного выполнения исследования.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью к самоорганизации и самообразованию; - навыками самостоятельной работы по повышению своего образовательного и профессионального уровня, квалификации и мастерства.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: Базовый теоретический материал; Основные средства и методы физического самосовершенствования.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта, способствующие правильному режиму работы умственного труда при подготовке ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: Оценивать физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - использовать формы, методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время с целью подготовки ВКР, соблюдать режим труда и отдыха при умственном труде, в том числе с работой за компьютером.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-8	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками выполнения нормативов физической подготовленности; Опытом реализации программы совершенствования физических качеств.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - методикой формирования двигательных умений и навыков, физических и психических качеств, необходимых для подготовки ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Знать: Правила безопасности; Основные медико-гигиенические аспекты человеческой жизнедеятельности; основные факторы нанесения вреда здоровью организма человека и угрозы его жизни; основные понятия безопасности жизнедеятельности; основные правила поведения в условиях чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); основные методы и средства защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Резервы и возможности организма	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Уметь: Защитить людей в условиях чрезвычайной ситуации, использую знание основных факторов нанесения вреда здоровью и угрозы жизни человека; Показывать основные методы защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Демонстрировать действия по оказанию первой помощи пострадавшим чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); Оценить степень риска возникновения опасностей, связанных с чрезвычайными ситуациями;	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - применять методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, в том числе при работе с компьютерами и другой оргтехникой использовании компьютерной техники используемой при подготовке ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-9	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Владеть: Навыками соблюдения правил безопасности в условиях социальных и образовательных учреждений; Методами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии); Методами защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Опытом обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях; Навыками создания комфортного	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – грамотно квалифицировать группы общественных правоотношений; – соблюдать законодательство Российской Федерации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – грамотно квалифицировать группы общественных правоотношений; – соблюдать законодательство Российской Федерации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – грамотно квалифицировать группы общественных правоотношений; – соблюдать законодательство Российской Федерации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Знать: Принципы социальной направленности профессии юриста; Основные функции государства и права; Задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – применять знания в профессиональной деятельно-сти на благо общества и государства; – осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; – оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Уметь: Определить действия, направленные на благо общества, государства; Юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; При выполнении служебных обязанностей действовать во благо общества и государства.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – применять знания в профессиональной деятельно-сти на благо общества и государства; – осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; – оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-2	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать на благо общества и государства.	Владеть: Навыками социально-ориентированными методами работы с населением; Методикой и готовностью построение взаимоотношений во благо общества; Приемами использования психологических средств работы на благо общества и государства и отдельно взятого индивида.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – применять знания в профессиональной деятельно-сти на благо общества и государства; – осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; – оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Знать: Основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции; Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; Профессиональные обязанности; Высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; принципы этики юриста.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Уметь: Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; Разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - оценивать и письменно излагать в ВКР факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; противостоять условиям и факторам профессионально- нравственной деформации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-3	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	Владеть: Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками применения норм этики и морали в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; Профессиональным правовым подходом как интегрированным состоянием подготовленности к профессиональной юридической деятельности.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть - навыками и способностью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Знать: Важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Законы конкуренции на рынке юридического труда; Теорию и практику профессионального риска.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать : - основы общественной психологии общественного правосознания.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Уметь: Обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц; Применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления; Использовать социально-психологические закономерности профессионального общения.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - при подготовке и защите ВКР объективно и полно предоставлять информацию о профессиональной деятельности с условиями соблюдения тайн, охраняемых законом.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-4	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Владеть: Методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; Навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности; Навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии решений государственными органами,	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста, грамотно квалифицируя и аргументируя спорную ситуацию; – создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории; – демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста, грамотно квалифицируя и аргументируя спорную ситуацию; – создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории; – демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста, грамотно квалифицируя и аргументируя спорную ситуацию; – создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории; – демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Знать: Способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; Основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; Условия реализации устойчивых знаний по изучаемой дисциплине.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - возможные пути и формы повышения уровня своей профессиональной компетентности.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Уметь: Определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; Совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества у студента; Применять методы постоянного обновления знаний и практических умений у студента.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - самостоятельно осваивать прикладные и фундаментальные знания, необходимые для подготовки ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-6	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности.	Владеть: Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; Навыками постоянного повышения квалификации и самообразования; Навыками повышения своей профессиональной квалификации по государственно-правовому профилю.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности; навыками самостоятельной работы по повышению своего образовательного и профессионального уровня, квалификации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Знать: Лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; Основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.); Правила построения монолога, диалога, переговоров в сфере юриспруденции.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и профессионального общения на иностранном языке в процессе подготовки и защиты ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Уметь: Читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; Переводить текст юридического и общеобразовательного характера, с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов; Делать сообщения, выстраивать монолог, поддерживать диалог в сфере профессионального общения.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - общаться на иностранном языке в профессиональной сфере при защите ВКР.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Владеть: Стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; Навыком перевода текст юридического и общеобразовательного характера, с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов; Навыками профессионального общения на иностранном языке.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; – логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; – определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; – логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; – определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; – логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; – определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений; – применять методы постоянного обновления знаний и практических умений в области гражданско-процессуальных отношений.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений; – применять методы постоянного обновления знаний и практических умений в области гражданско-процессуальных отношений.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – выстраивать устную и письменную речь исходя из специфики различных видов гражданских правоотношений; – применять методы постоянного обновления знаний и практических умений в области гражданско-процессуальных отношений.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; – оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего гражданского законодательства; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения гражданского законодательства Россий-ской Федерации субъектами гражданского	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; – оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего гражданского законодательства; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения гражданского законодательства Россий-ской Федерации субъектами гражданского	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; – оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего гражданского законодательства; – работать с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов, судов общей юрисдикции для обеспечения соблюдения гражданского законодательства Россий-ской Федерации субъектами гражданского	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Уметь: – правильно ориентироваться в действующем российском законодательстве.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - основные положения законодательства Российской Федерации по исследуемой проблеме.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - при подготовке и защите ВКР показать умение анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - при подготовке и защите ВКР показать владение навыками работы с правовыми актами; навыки применения нормативных правовых актов; - навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - основные положения подготовки юридических документов; основные сведения о классификации документов, применяемых в праве; - принципы и правила составления нормативно-правовых документов.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - правильно составлять и оформлять юридические документы; - использовать полученные знания для составления документов; анализировать правовые документы и их содержание.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть - навыками сбора информации для реализации правовых норм при составлении юридических документов; - навыками обработки информации для реализации правовых норм; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; О социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - принципы, методы организации работы в коллективе; - основные правила культуры поведения; - основы толерантной культуры общения.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Уметь: Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; Действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - при защите ВКР работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-6	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Владеть: Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; В процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; Методами и приемами работы в нестандартных ситуациях,	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - при защите ВКР способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	знать	Знать: - понятие, виды и способы квалификации фактов и обстоятельств, этапы юридической квалификации, действующее законодательство по исследуемой в ВКР проблеме(-мах).	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	уметь	Уметь: - при подготовке и защите ВКР показать умение анализировать юридические факты и возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в связи с ними правовые отношения, давать им юридическую квалификацию.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	Б3.Б.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	8	владеть	Владеть: - при подготовке и защите ВКР показать владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	Самостоятельная работа обучающегося.	Защита выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Об основных положениях и методах экономических наук, которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач; Значение основ экономических знаний в профессиональной деятельности юриста; Законы и закономерности, проявляющиеся в поведении отдельных экономических субъектов; Основные положения и методы экономической науки и хозяйствования.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	знать	Знать: - основные понятия и модели микроэкономиче-ской теории, макроэкономики.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь: Правильно определить совокупность методов, необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять; Использовать основные положения экономических наук в профессиональной деятельности; Использовать полученные экономические знания для развития своего потенциала вконтексте задач профессиональной деятельности; Самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	уметь	Уметь: - анализировать основные экономические события в государстве и за его пределами, ориентироваться в экономических процессах; - анализировать и применять законодательные и нормативные акты в сфере экономики при осуществлении профессиональной деятельности.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-2	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Владеть: Навыками использования методов экономических наук; Методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности; Навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	владеть	Владеть: -навыками описания и анализа наблюдаемых экономических закономерностей, процессов и явлений - навыком реализации отдельных нормативных актов в сфере экономики и конкретных вопросах правового регулирования деятельности, в т.ч. предприятий воздушного транспорта.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Знать: Основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины); Закономерности и особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и Специальных юридических терминов; Основные этапы подготовки к выступлению; Особенности построения публичного выступления; Основные требования к культуре	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	знать	Владеть: – навыком определения темы и задач публичного выступления, подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления по гражданско-правовой тематике; – навыками работы с правовыми документами; – навыками реализации норм материального и процессуального права – способностью соблюдать принципы этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Уметь: Излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении; Анализировать и обобщать содержание профессиональной речи юриста; Создавать и произносить публичные речи на профессионально ориентированную тему в соответствии с поставленными задачами, жанром речи и особенностями аудитории.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	уметь	Владеть: – навыком определения темы и задач публичного выступления, подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления по гражданско-правовой тематике; – навыками работы с правовыми документами; – навыками реализации норм материального и процессуального права – способностью соблюдать принципы этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОПК-5	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Владеть: Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения профессиональных задач; Навыком определения темы и задач публичного выступления; Подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления; Навыками устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности (деловая беседа; выступление с докладом, критическими	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	владеть	Владеть: – навыком определения темы и задач публичного выступления, подбора материал для публичного выступления, создания конспекта публичного выступления по гражданско-правовой тематике; – навыками работы с правовыми документами; – навыками реализации норм материального и процессуального права – способностью соблюдать принципы этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ЗНАТЬ: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущностьи функции; - механизм государства, систему права, механизм и средства правовогорегулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - особенности конституционного	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	знать	Владеть: – навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; – навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; – навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; – приемами систематизации нормативного материала.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	УМЕТЬ: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; - логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта поглавам, статьям, пунктам и подпунктам; - определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	уметь	Владеть: – навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; – навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; – навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; – приемами систематизации нормативного материала.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-1	профессиональная	Нормотрворческий	Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	ВЛАДЕТЬ: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правовогоакта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правовогоакта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового актас нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	владеть	Владеть: – навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; – навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; – навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; – приемами систематизации нормативного материала.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Знать: Понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; Комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека; Правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека,	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	8	знать	Владеть: – навыками самостоятельной работы с материалами гражданского дела; – навыками самостоятельного исследования и анализа действующего законодательства и судебной практики.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Уметь: Использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; Применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Анализировать, формировать и развивать в процессе учебной и профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	8	уметь	Владеть: – навыками самостоятельной работы с материалами гражданского дела; – навыками самостоятельного исследования и анализа действующего законодательства и судебной практики.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-2	профессиональная	Правоприменительный	Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Владеть: Навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции; Навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; Основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным; Навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; Навыками принятия необходимых мер	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	8	владеть	Владеть: – навыками самостоятельной работы с материалами гражданского дела; – навыками самостоятельного исследования и анализа действующего законодательства и судебной практики.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Знать: Нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; Сущность и значение соблюдения законов субъектами права; Положения Конституции РФ, соответствующего международного и законодательства РФ, необходимые для успешной профессиональной деятельности; Возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций, на основе действующего	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	знать	Владеть: – навыками анализа норм гражданского права и гражданско-правовых отношений; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений; – навыками работы с правовыми документами; – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Уметь: Оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства; Анализировать содержание нормативных актов, понимать их в юридической практике; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	уметь	Владеть: – навыками анализа норм гражданского права и гражданско-правовых отношений; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений; – навыками работы с правовыми документами; – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-3	профессиональная	Правоприменительный	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Владеть: Необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права; Юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в деятельности субъектов права; Навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	владеть	Владеть: – навыками анализа норм гражданского права и гражданско-правовых отношений; – навыками анализа правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений; – навыками работы с правовыми документами; – способностью к обеспечению реализации норм материального и процессуального права субъектами права.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом с учетом развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры; Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты для принятия решения; Способы использования полученных знаний при решении реальных задач и самостоятельности принятия	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	знать	Владеть: – навыком принятия решений и юридические действия в точном соответствии с законом.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Анализировать осуществленные процессуальные действия и принятые процессуальные решения; Выявлять нарушения законодательства; Анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; Давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	уметь	Владеть: – навыком принятия решений и юридические действия в точном соответствии с законом.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-4	профессиональная	Правоприменительный	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Владеть: Навыками анализа правоприменительной практики; Способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами прав, навыками принятия решений, обеспечивающих соблюдение законодательства субъектами гражданского судопроизводства; Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	владеть	Владеть: – навыком принятия решений и юридические действия в точном соответствии с законом.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; Основные нормативно-правовые акты в области материального и	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	знать	Знать: -нормативные правовые акты в области матери-ального и процессуального права.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: Раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; Правильно толковать применяемую норму права; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	уметь	Уметь: -толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; -решать базовые задачи, связанные с проектиро-ванием процесса исследовательской деятельности (определять цели исследования, разрабатывать процесс (этапы) их достижения, выбирать необхо-димые технологии, методы и средства исследова-тельской деятельности).	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-5	профессиональная	Правоприменительный	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; Навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; Навыками работы с правовыми актами; Навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4,5,6,7	владеть	Владеть: -навыками определения характера спорного пра-воотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права; - инструментами адаптации научных суждений к правоприменительной деятельности; -способность организовывать и проводить право-вые исследования.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; Основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права; Основы действующего законодательства, юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	знать	Знать: - особенности квалификации отдельных видов фактов и обстоятельств.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Уметь: Квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права; Самостоятельно квалифицировать факты и обстоятельства, применяя знания материального права; В условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспосабливая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	уметь	Уметь: -юридически правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; -обоснованно применять правовую норму к кон-кретным фактам и обстоятельствам; -интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-6	профессиональная	Правоприменительный	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Владеть: Навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; Навыками разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками изложения юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств заинтересованным лицам в устной и письменной форме; Навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; Навыками сбора и обработки	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	владеть	Владеть: -навыками научного анализа различных юриди-ческих фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности и их юридической оценки; -навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; -навыками научного анализа правоприменительной практики и действующего законодательства.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Знать: Понятие и классификацию правовых документов; Структуру юридических документов; Виды юридических документов; Систему принципов разработки правовых документов различных видов; Виды юридических документов и их структуру; Правила подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов;	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	знать	Знать: - виды, структуру, специфику и правила составления юридических документов, в том числе процессуальных.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Уметь: Оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; Осуществлять подготовку юридических документов; Давать правовую оценку юридических документов; Грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов; Уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Давать правовую оценку юридических документов; Правильно определять адресата юридического документа, собирать и	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	уметь	Уметь: - грамотно и правильно составлять юридические документы, в том числе процессуальные; - разграничивать особенности составления процессуальных документов различных видов су-допроизводства.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ПК-7	профессиональная	Правоприменительный	Владением навыками подготовки юридических документов.	Владеть: Навыками разработки юридических документов; Навыками составления проектов решений, постановлений, определений; Навыками юридической техники при составлении юридических документов; Навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; Навыками составления проектов данных документов; Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовки юридических документов.	ФТД.01	Научно-исследовательская работа обучающегося	4, 5, 6, 7	владеть	Владеть: -юридической техникой составления различных видов юридических документов, в том числе процессуальных; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов и юридических документов.	Входной контроль, Практическое занятие, Самостоятельная работа студента.	Устный опрос, Учебное задание, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: Роль коммуникаций о человеческом обществе, о функциях языка и речи, о видах и закономерностях речевого общения, о видах текстов и их признаках.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	знать	Знать: - нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, базовые правила устной коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного общения; - основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - основные российские и международные документы по правам человека, общую характеристику основных видов гарантий прав и свобод человека и гражданина.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Уметь: Применять элементы риторического анализа для оценки эффективности коммуникации и особенностей коммуникативного поведения; Вырабатывать рекомендации по решению коммуникативной задачи.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	уметь	Уметь: - характеризовать систему общественных институтов в сфере защиты прав и свобод личности; -адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОК-5	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеть: Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин; Способностью самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для достижения коммуникативной цели. Опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	владеть	Владеть: - навыками устной и письменной коммуникации на русском языке для эффективной профессиональной коммуникации; - способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности; -способностью к анализу основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - основной терминологией в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности; Алгоритм составления плана научного исследования.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	знать	Знать: - структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности; - виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат профессиональной деятельности.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Уметь: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях; Самостоятельно составлять план научного исследования.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	уметь	Уметь: - вырабатывать мотивацию на дальнейшее повышение профессиональной квалификации и мастерства, оценивать уровень самоорганизации и самообразования. - использовать юридические знания в различных сферах профессиональной деятельности; - организовать свою профессиональную деятельность на знаниях нормативно-правовой базы в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.

Код компетенции	Вид компетенции	Вид(ы) деятельности	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные компоненты компетенции	Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, в рамках которых осуществляется		Этапы формирования компетенции (семестры)	Дескрипторы (знать, уметь, владеть)	Показатели освоения компетенций (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии	Оценочные средства
					Индекс	Наименование					
ОК-7	общекультурная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Владеть: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности; Навыками самостоятельного составления плана исследования, определения необходимых ресурсов, реализации пошагового выполнения плана, оценивания промежуточных результатов работы, корректировки задач и содержание деятельности с целью более качественного выполнения исследования.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	владеть	Владеть: - культурой мышления, способностью к самоорганизации и самообразованию, постановке цели и выбору путей её достижения; - навыками работы с нормативно-правовыми актами, основами правового анализа и правовой оценки правовых актов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Знать: Основы российского законодательства и содержание конституционных норм; Основы российского законодательства; основные международные правовые акты; Содержание конституционных и международных норм и практику их применения; Положения российского законодательства; Содержание международных принципов и международных договоров; Практику применения норм действующего российского законодательства и международных актов.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	знать	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Россий-ской Федерации.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Уметь: Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать предписания норм права; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Соблюдать правопорядок; Найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; Правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	уметь	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Россий-ской Федерации.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.
ОПК-1	общепрофессиональная	Нормотрворческий; правоприменительный	Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами; Навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров; Навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения; Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации и международных норм.	ФТД.02	Права человека	5, 6, 7	владеть	Владеть: – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Россий-ской Федерации.	Лекция, Практические занятия, Самостоятельная работа студента, Разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, Учебное задание, Доклад, Зачет.