

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор
по учебной работе

Н.Н. Сухих

августа 2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовный процесс

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность программы (профиль):

**Правовое обеспечение деятельности системы
воздушного транспорта**

Квалификация выпускника:

бакалавр

Форма обучения:

очная

Санкт-Петербург

2017

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Уголовный процесс» являются: изучение уголовно-процессуальных норм, закрепляющих и регулирующих уголовнопроцессуальные отношения при расследовании преступлений, знание и применение уголовно-процессуального законодательства РФ, знание содержания понятий и институтов уголовно - процессуального права, особенностей стадий уголовного процесса, умение правильно применять уголовнопроцессуальные нормы.

Задачами освоения дисциплины являются:

дать студентам представление об основных понятиях уголовно-процессуального права; в динамике показать развитие уголовно-процессуального российского законодательства; определить правовые основы взаимоотношений между государством и личностью при расследовании преступлений, при производстве по уголовным делам, соблюдение прав и свобод человека и гражданина их гарантии при реализации; выявить базовые принципы российского уголовно-процессуального законодательства; научиться различать стадии совершения преступления и проводить следственные действия; содействовать формированию правового сознания и правовой культуры; содействовать формированию устойчивого мировоззрения и системы ценностей гражданского общества.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Уголовный процесс» представляет собой дисциплину, относящуюся к Базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Уголовный процесс» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», « Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Криминалистика», « Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте».

Дисциплина «Уголовный процесс» является обеспечивающей для дисциплин: «Криминология», «Семейное право». Дисциплина изучается в 6 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Уголовный процесс» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	<p><i>Знать:</i> основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых статусов субъектов, правоотношений материального и процессуального права, основы формирования профессиональной морали.</p> <p><i>Уметь:</i> составлять проект искового заявления в суд; распределять между сторонами обязанности доказывания; подготавливать гражданское дело к судебному разбирательству.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в гражданском процессе, соблюдая принципы этики юриста.</p>

<p>Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)</p>	<p><i>Знать:</i> назначение уголовного процесса, принципы уголовно-процессуальной деятельности, источники уголовного процесса, стадии уголовного процесса. <i>Уметь:</i> правильно толковать и применять правовые нормы; строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний. <i>Владеть:</i> знаниями на уровне готовности к правоприменительной деятельности, навыками анализа конкретных ситуаций; способностью аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с использованием юридической терминологии, навыков литературной и деловой письменной и устной речи.</p>
<p>Способностью приме-</p>	<p><i>Знать:</i></p>
<p>нять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p>общие и положения уголовного законодательства; основные положения науки уголовного права. <i>Уметь:</i> Оперировать юридическими понятиями и категориями в области уголовного права; осуществлять толкование норм уголовного права; правильно применять нормы уголовного права. <i>Владеть:</i> юридической терминологией в сфере уголовного права; навыками работы с правовыми актами; навыками реализации норм уголовного права; навыками правильного применения норм уголовного права в ходе решении уголовных споров.</p>

<p>Владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7)</p>	<p><i>Знать:</i> назначение уголовного процесса, принципы уголовно-процессуальной деятельности, источники уголовного процесса, стадии уголовного процесса; основные направлений уголовно-процессуальной деятельности каждого из участников уголовного судопроизводства.</p> <p><i>Уметь:</i> правильно толковать и применять правовые нормы; моделировать совершение действий, принятие решений, соответствующих закону по форме и содержанию. <i>Владеть:</i> знаниями на уровне готовности к правоприменительной деятельности, навыками анализа конкретных ситуаций. методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
--	--

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
	сов	6
Общая трудоемкость дисциплины	288	288
Контактная работа:	128,5	128,5
лекции (Л)	54	54
практические занятия (ПЗ)	72	72
семинары (С)		
лабораторные работы (ЛР)		
курсовой проект		
Самостоятельная работа студента (СРС)	126	126
в том числе контактная работа		
Промежуточная аттестация	36	36
контактная работа	2,5	2,5

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5
---	------	------

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК - 3	ОПК - 5	ПК - 5	ПК - 7		
Раздел 1. Общие положения Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.	10		+	+		Л, ПЗВК, СРС	ВК, УО
Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства.	12		+		+	Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 3. Участники уголовного судопроизводства	14		+			Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 4. Уголовное преследование. Доказательства и доказывание.	16					Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции				Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК - 3	ОПК - 5	ПК - 5	ПК - 7		

Тема 5. Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы.	14	+	+			Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация.	22	+	+			Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Раздел 2. Досудебное производство. Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия.	22				+	УО, УЗ	УО, УЗ
Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.	22				+	Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.	20	+	+		+	Л, ПЗ	УО, УЗ, Т
Раздел 3. Судебное производство Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.	24	+	+		+	Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции.	28	+	+	+		Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 12. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.	20				+	Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства. Тема 13. Особенности производ-	28	+	+			Л, ПЗ, СРС	УО, УЗ
Темы дисциплины				Компетенции			

	Количество часов	ОПК - 3	ОПК - 5	ПК - 5	ПК - 7	Образовательные технологии	Оценочные средства
ства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.							
Промежуточная аттестация	36	+	+		+		
Итого по дисциплине	288						

Сокращения: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; СРС – самостоятельная работа студента; УО – устный опрос, ВК – входной контроль; Т – тестирование, УЗ – учебные задания.

5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Раздел 1. Общие положения Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовнопроцессуальное законодательство.	2	2	6	10
Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства.	2	2	8	12
Тема 3. Участники уголовного судопроизводства.	2	2	10	14
Тема 4. Уголовное преследование. Доказательства и доказывание.	2	4	10	16
Тема 5. Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы.	2	2	10	14

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация.	4	4	14	22
Раздел 2. Досудебное производство. Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия.	4	8	10	22
Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.	6	8	8	22
Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.	6	6	8	20
Раздел 3. Судебное производство Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.	6	8	10	24
Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции.	6	8	14	28
Тема 12. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.	6	8	6	20
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства. Тема 13. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	6	10	12	28
Промежуточная аттестация				36
Итого по дисциплине	54	72	126	288

5.3 Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса), его сущность, правовая регламентация и научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие. Назначение уголовного судопроизводства.

Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства

Понятие принципов уголовного судопроизводства. Значение принципов уголовного судопроизводства. Система принципов уголовного судопроизводства.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства.

Тема 3. Участники уголовного судопроизводства

Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.

Суд, как участник уголовного судопроизводства.

Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.

Тема 4. Уголовное преследование

Понятие уголовного преследования. Соотношение уголовного преследования и обвинения. Виды уголовного преследования. Публичный, частнопубличный и частный порядок уголовного преследования.

Тема 5. Меры процессуального принуждения

Понятие и значение мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве, их виды. Процессуальные гарантии прав и свобод личности при применении мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве. Задержание подозреваемого. Понятие задержания лица, подозреваемого в совершении преступления, лица, обладающего полномочиями на задержание подозреваемого.

Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки.

Процессуальные документы

Процессуальные сроки: понятие, значение, виды. Исчисление срока. Соблюдение и продление срока. Осуществление уголовного судопроизводства в разумный срок. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки: понятие и виды. Возмещение потерпевшим, свидетелям, их законным представителям, экспертам, специалистам, переводчикам, понятым

расходов, понесённых ими в ходе производства по уголовному делу. Выплата сумм расходов, вознаграждений, ежемесячного государственного пособия обвиняемому, временно отстранённому от должности.

Раздел 2. Досудебное производство

Тема 7. Возбуждение уголовного дела

Возбуждение уголовного дела: понятие и значение. Поводы для возбуждения уголовного дела. Понятие повода для возбуждения уголовного дела. Виды поводов для возбуждения уголовного дела. Основание для возбуждения уголовного дела. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности для возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Участники уголовного судопроизводства, уполномоченные рассматривать сообщение о преступлении.

Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Срок предъявления обвинения. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения и разъяснение ему права самостоятельно пригласить защитника либо ходатайствовать об обеспечении участия защитника следователем. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения. Допрос обвиняемого.

Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение. Основания и условия приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования. Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования. Меры по установлению лица, подлежащего привлечению в качестве подозреваемого или обвиняемого, либо по установлению места нахождения подозреваемого

или обвиняемого или его розыску. Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого. Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования.

Раздел 3. Судебное производство

Тема 10. Производство в суде первой инстанции

Понятие производства в суде первой инстанции. Подготовка к судебному заседанию: понятие и значение. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Виды принимаемых судьей решений и сроки их принятия.

Порядок подготовки к судебному заседанию. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании. Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Определение порядка производства в суде с участием присяжных заседателей при участии в уголовном деле нескольких обвиняемых. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права и обязанности присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

Тема 12. Исполнение приговора

Исполнение приговора: понятие и значение. Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению. Вступление определения или постановления суда в законную силу и обращение его к исполнению.

Обязательность приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению приговора, определения и постановления суда. Извещение об обращении приговора к исполнению. Предоставление родственникам свидания с осуждённым. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства

Тема 13. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Понятие производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Особенности досудебного производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению при производстве предварительного расследования и судебного разбирательства по уголовному делу о преступлении, совершенном несовершеннолетним. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего. Участие защитника несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие педагога или психолога. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе досудебного производства по уголовному делу. Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание несовершеннолетнему подозреваемому, обвиняемому меры пресечения. Порядок вызова несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Прекращение уголовного преследования несовершеннолетнего обвиняемого с применением принудительной меры воспитательного воздействия.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)

1 семестр		
1	Практическое занятие 1. Входной контроль. Понятие уголовного процесса. Назначение и стратегии уголовного процесса. Задачи уголовного судопроизводства и его содержание. Взаимосвязь уголовного процесса с оперативно-розыскной деятельностью. Уголовно-процессуальная форма: единство и дифференциация. Уголовный процесс и правосудие. Система стадий уголовного процесса. Процессуальные гарантии. Основные типологии уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права. Уголовнопроцессуальные акты, их виды и назначение.	2
2	Практическое занятие 2. Понятие и система принципов уголовного судопроизводства процесса. Роль принципов уголовного процесса в защите прав и свобод человека и гражданина. Значение принципов уголовного судопроизводства для	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	осуществления процессуальной власти. Значение и характеристика основных принципов уголовного судопроизводства.	
3	Практическое занятие 3. Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, понятой, эксперт, специалист, переводчик.	2

4	Практическое занятие 4. Доказательственное право и доказывание по уголовным делам. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Пределы доказывания. Доказывание с точки зрения достижения истины. Собираение, проверка и оценка доказательств как процесс доказывания. Доказательство как средство доказывания. Относимость, допустимость, достоверность, достаточность доказательств. Виды доказательств, классификация доказательств.	4
5	Практическое занятие 5. Понятие уголовнопроцессуального принуждения. Виды принуждения в уголовном процессе: принудительное исполнение обязанности; принудительное осуществление субъективного права; превентивные меры уголовно-процессуального характера. Процессуальная ответственность.	2
6	Практическое занятие 6. Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Виды ходатайств. Порядок рассмотрения и разрешения ходатайств. Порядок обжалования решения по ходатайству. Право обжалования. Субъекты обжалования. Критерии допустимости жалобы. Порядок направления жалобы. Порядок рассмотрения жалобы прокурором. Судебный порядок рассмотрения жалоб.	4
7	Практическое занятие 7. Общая характеристика стадии возбуждения уголовного дела. Сущность и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основания для возбуждения уголовного	8

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
-----------------------	-------------------------------	---------------------

	дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Органы и должностные лица, имеющие право на возбуждение уголовного дела. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Участие в следственном действии переводчика, специалиста, понятых. Характеристика отдельных следственных действий.	
8	Практическое занятие 8. Процессуальное значение и этапы привлечения лица в качестве обвиняемого. Вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого. Процессуальный порядок предъявления обвинения. Участие защитника при предъявлении обвинения. Возобновление предварительного следствия. Формы окончания предварительного следствия.	8
9	Практическое занятие 9. Порядок продления срока содержания под стражей, при невозможности ознакомления с материалами дела до истечения предельного срока содержания под стражей. Обвинительное заключение, его значение, структура, содержание. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением. Основания и порядок прекращения производства по делу. Возобновление прекращенного дела. Надзор прокурора за исполнением закона органами, осуществляющими предварительное следствие.	6
10	Практическое занятие 10. Общая характеристика стадии судебного разбирательства. Понятие и значение судебного разбирательства. Этапы судебного разбирательства. Общие условия судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства и судебное следствие. Процессуальный порядок в подготовительной части: разъяснение прав	8

	участникам судебного разбирательства; разрешение заявленных отво-	
--	--	--

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	дов; заявление и разрешение ходатайств; разрешение вопроса о возможности рассмотрения дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства.	
11	Практическое занятие 11. Место апелляционного обжалования в системе производства в суде второй инстанции. Право апелляционного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления. Предмет и пределы судебного разбирательства в апелляционном порядке. Субъекты апелляционного обжалования судебных решений. Рассмотрение уголовного дела в апелляционном порядке: назначение и подготовка заседания; судебное следствие; прения сторон; последнее слово подсудимого; протокол судебного заседания; решения, принимаемые судом апелляционного инстанции; основания отмены или изменения приговора суда первой инстанции; отмена или изменение оправдательного приговора; обжалование приговора и постановления суда апелляционной инстанции.	8

12	Практическое занятие 12. Сущность и значение стадии исполнения приговора. Вступление в законную силу приговора. Определения, постановления суда, порядок обращения их к исполнению. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора, и порядок их разрешения. Обжалование постановления суда.	8
13	Практическое занятие 13. Особенности подготовки к судебному слушанию в суде присяжных. Особенности проведения предварительного слушания. Отбор кандидатов в присяжные заседатели. Особенности подготовительной части судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Роспуск коллегии ввиду недо-	10
Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	пустимости ее состава. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей. Особенности судебного слушания в суде присяжных. Особенности судебного следствия. Прения сторон. Реплики и последнее слово подсудимого. Вопросы, подлежащие разрешению коллегией присяжных и порядок их постановки. Напутственное слово председательствующего. Совещание присяжных заседателей, вынесение и провозглашение вердикта. Обсуждение последствий вердикта и постановление приговора. Порядок обжалования и проверки приговоров и постановлений суда.	
Итого по дисциплине		72

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение теоретического материала «Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство» (конспект лекций и рекомендуемая литература) [1-6, 7-33].2. Подготовка к учебному заданию.3. Подготовка к устному опросу.	6
2	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение теоретического материала «Принципы уголовного судопроизводства» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2,4-6, 9, 21-33].2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	
3	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение теоретического материала «Участники уголовного судопроизводства» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2,4-6, 7, 9, 12-33].2. Подготовка к учебному заданию.3. Подготовка к устному опросу.	10
4	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение теоретического материала «Уголовное преследование. Доказательства и доказывание» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 10, 19-33].2. Подготовка к учебному заданию.3. Подготовка к устному опросу.	10

	4. Тест	
5	1. Изучение теоретического материала «Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3,5,7, 10, 15-33]. 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	10
6	1. Изучение теоретического материала «Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 14, 18-33]. 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.	14
7	1. Изучение теоретического материала «Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 11,16, 20-33]. 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	10
8	1. Изучение теоретического материала «Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 15, 17, 19-33]. 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	8
9	1. Изучение теоретического материала «Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования» (конспект лек-	8
Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)

	ций и рекомендуемая литература [1-6, 8, 12, 14-33]. 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Тест	
10	1. Изучение теоретического материала «Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1 -6, 7, 10,13,15, 20 -33]). 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	10
11	1. Изучение теоретического материала «Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2,4-6, 9, 21-33]). 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	14
12	1. Изучение теоретического материала «Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 17, 19-33]). 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к устному опросу.	6
13	1. Изучение теоретического материала «Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 9, 21-33]). 2. Подготовка к учебному заданию. 3. Подготовка к аттестации по итогам освоения дисциплины.	12
Итого по дисциплине		126

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Белкин, А. Р. **Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 1:** учебное пособие для вузов / А. Р. Белкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 184 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07405-5. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/89658001-A5FA-40F8-BC26-E14D4915D798/teoriya-dokazyvaniya-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-v-2-chchast-1>
2. Вилкова, Т. Ю. **Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Практикум:** учебное пособие для академического бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, Т. Ю. Маркова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3565-3. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/1AC1F530EC60-48C9-A8F1-E33FB85BE9E6/ugolovno-processualnoe-pravo-rossiyskojfederacii-praktikum>
3. Егорова, Е. В. **Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам:** практ. пособие / Е. В. Егорова, Д. А. Бурька. — 3-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05733-1. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5329386B-02A1-4167-90DB57B3C100BA2F/dokazatelstva-i-dokazyvanie-v-sudebnoy-praktike-pougolovnym-delam>
4. Лазарева, В. А. **Доказывание в уголовном процессе:** учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 263 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07326-3. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/514E3144-8EE6-40F5-81D55EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe>
5. Лазарева, В. А. **Участие прокурора в уголовном процессе.** Научнопрактическое пособие / В. А. Лазарева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 215 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-03156-0. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/6D8E8DED-2658-4F37-9117-9B970D34D427/uchastie-prokurorav-ugolovnom-processe-nauchno-prakticheskoe-posobie>
6. Усачев, А. А. **Уголовный процесс. Практикум:** учебное пособие для СПО / А. А. Усачев; под ред. А. А. Усачева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 322 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03121-8. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/1E3F8C4A-CBEA-4BEC-93A8-24210D1F57D8/ugolovnyyprocess-praktikum>

б) дополнительная литература:

7. **Уголовно-процессуальное право. Практикум:** учебное пособие для СПО / В. И. Качалов, О. В. Качалова, В. В. Ершов, В. А. Давыдов; отв. ред. В. В. Ершов, В. А. Давыдов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6828-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblioonline.ru/book/79E6BEF5-8AF5-48FA-A676-3A53F1A902C9/ugolovnoprocessualnoe-pravo-praktikum>
8. **Уголовно-процессуальное право:** учебник и практикум для СПО / В. И. Качалов [и др.] ; под общ. ред. В. А. Давыдова, В. В. Ершова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 373 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01360-3. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F80D600D-21F9-4B8B-94AC17BC93CD603D/ugolovno-processualnoe-pravo>
9. **Уголовно-процессуальные акты:** учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Г. В. Стародубова [и др.]. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 446 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05275-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/0EDF70A9-04AF-4B39-8137434272106E95/ugolovno-processualnye-akty>
10. **Уголовный процесс:** учебник для СПО / А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 468 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09164-9. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/1164EC6C-13A7-4445-92C2CCEED56E8A71/ugolovnyy-process>
11. **Досудебное производство в уголовном процессе:** учебное пособие для вузов / Б. Б. Булатов [и др.]; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 190 с. — (Серия: Специалист). — ISBN 978-5-9916-9360-8. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblioonline.ru/book/CEBFA25F-7C51-4357-A10F-CCF74F2678F2/dosudebnoeproizvodstvo-v-ugolovnom-processe>
12. **Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 1:** практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.]; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия: Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02825-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/78D95895-280A->

[4C88907A-DFBD4DC0DEAE/praktika-primeneniya-ugolovno-processualnogokodeksa-rf-v-2-ch-chast-1](https://biblioonline.ru/book/CC9AFD08-3F89-4787-99C1-44FE98F1A4BE/praktika-primeneniya-ugolovno-processualnogokodeksa-rf-v-2-ch-chast-1)

13. **Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1:** учебник для академического бакалавриата / Т. Ю. Вилкова [и др.]; под общ. ред. Г. М. Резника. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 360 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02051-9. [Электронный ресурс].— Режим доступа:<https://biblioonline.ru/book/CC9AFD08-3F89-4787-99C1-44FE98F1A4BE/ugolovnoprocessualnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1>

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

14. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) [Официальный Текст] [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

15. **Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ** (ред. от 31.12.2017) . [Официальный Текст] [Электронный ресурс].— Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/,

17. **Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации** от 17.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 29.07.2018). [Официальный Текст] [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/

18. **Органы государственной власти субъектов РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>.

19. **Президент РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.kremlin.ru.

20. **Правительство РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://government.ru/>.

21. **Конституционный Суд РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>.

22. **Государственная Дума РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>.

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

23. **Консультант Плюс** - справочная правовая система [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

24. **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://allpravo.ru/> 25. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия** [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> 26. **Справочная правовая система «Энциклопедия российского права»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/> 27. **Официальный интернет портал правовой информации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> 28. **Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> 29. **Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.fparf.ru> 30. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.jk.ru/> 31. **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/> 32. **«Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.lawportal.ru/> 33. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд (специализированные помещения) Университета, включая компьютерные аудитории кафедры № 33, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы.

Для использования информационных технологий имеется в наличии лицензионное программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International Englisch AOO License EDU; CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др. , драйвера и их компоненты.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор ACER, экран, 8 компьютеров, ауд. 475 компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор ACER, экран, 7 компьютеров, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний» экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор ACER; 4 ноутбука ПК Asus.

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

- библиотечный фонд Университета, библиотека;
- читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационнообразовательную среду Университета.

125 (Научно-техническая библиотека) – Аудитория для самостоятельной работы: Процессор Pentium 4, монитор Flatron W 2043T, процессор Chipset 82865G, монитор Flatron L1730S, принтер HP Laser Jet 1100. Свободная WiFi-зона, Microsoft Windows 7 professional, лицензия 46231032 от 4.12.2009г.; Microsoft Windows XP Prof, *32, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Suites, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Standard 2007, лицензия 47653847 от 9.11.2010г.; Kasperskiy Anti-Virus Suite для WKS и FS, лицензия

1D0A170720092603110550 от 20.07.2017г.; Автоматизированная Информационная Библиотечная Система «MARC-SQL», Договор 065/2009-М от 17.09.2009 ЗАО «НПО ИНФОРМСИСТЕМА»;

139 – Аудитория для самостоятельной работы – ПК (Процессор: Mobile DualCore Intel Celeron 2957U, 1400 MHz; 4 Гб. ОЗУ, 120 Гб HDD, Монитор HP v212a) — 14 шт., Столы — 15 шт., Стулья/Кресла -17 шт.

Adobe Acrobat Reader DC (freeware), Adobe Flash Player (freeware), GIMP (GNU GPL v3), Kaspersky Endpoint Security 10 (Лицензия № 0AFE-180731132011-783-1390), K-Lite Mega Codec Pack (freeware), LibreCAD (GNU GPL 2), LiveWebCam (freeware), Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 (лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года), Mozilla Firefox (MPL/GPL/LGPL), Notepad++ (GNU GPL 2), Ultra Defrag 7.0.2 (GNU GPL 2), Unchecky (freeware), Windows 10 (ОЕМ Лицензия), WinRAR 3.9 (Лицензия на Spb State University of Civil Aviation), Драйвера и их компоненты.

8 Образовательные и информационные технологии

Образовательная технология (технология в сфере образования, общепринятый термин для обозначения педагогической технологии) рассматривается как система средств, процессов и операций, обеспечивающих формирование, применение, определение, оценивание и осуществление всего учебного процесса преподавания и усвоения знаний, приобретения умений и навыков с учетом материально-технических, социально-психологических, информационных и иных необходимых ресурсов и их взаимодействия. Такая технология предполагает планирование, организацию, мотивацию и контроль всего учебного процесса.

Образовательная технология включает совокупность научно и практически обоснованных принципов, педагогических методов, процессов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также средств и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования, формирования обучающимися необходимых компетенций.

В структуре дисциплины «Уголовный процесс» в рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов (обучающихся)

Лекции проводятся классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью, являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными), а также могут

проводиться с использованием диалоговых технологий, в том числе мультимедиа-лекции, проблемные лекции.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде Power Point, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для усвоения основных институтов административного права, изучения текущего законодательства и перспектив его развития в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность, формируется правовое мировоззрение.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Практические занятия проводятся в традиционной форме (объяснительно-иллюстративные и проверочные). Практические занятия по отдельным темам организованы с использованием технологий развивающего обучения. Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определённых в рамках данной дисциплины.

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой юридической литературы, а также приобрести практические навыки по применению административного законодательства.

Учебные задания выполняются в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала.

Рассматриваемые в рамках практического занятия вопросы, задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках обучения бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция».

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и др., в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков

командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. В рамках самостоятельной работы обучающийся работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

Самостоятельная работа является специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающихся в учебном процессе. Самостоятельная работа может быть представлена в качестве средства организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. В качестве явления самовоспитания и самообразования, самостоятельная работа обучающихся обеспечивается комплексом профессиональных умений обучающихся, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии как процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

По дисциплине применяются следующие информационные технологии:

1) презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);

2) справочные правовые системы (например, СПС «Консультант.Плюс» <http://www.consultant.ru/>), работа с которыми предоставляет возможность получения доступа к актуальным редакциям нормативно-правовых актов в любое время и в любом месте

3) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС)

«ЮРАЙТ» [https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru;);

4) доступ в электронную информационно-образовательной среде Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работы.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена (6 семестр).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок) (далее – Положение).

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады, ситуационные задачи и учебные задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов, проектов нормативных актов, юридических документов и иных учебных заданий).

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение не более 15-20 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Тестирование проводится по теме 9 в соответствии с данной программой и предназначен для проверки знаний обучающихся на предмет освоения материалов лекций.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления недостаточного уровня усвоения материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Уголовный процесс» предусмотрена пятибалльная система оценки.

Уровень освоения учебного материала обучающегося оценивается следующими показателями:

- 1) - оценка уровня знаний, умений на основании теоретического материала (лекций) - оценивается компетентная способность обучаемого «ясно и аргументировано излагать свои мысли, вести научную дискуссию»;
- 2) - оценка уровня знаний, умений на основании выполненных учебных заданий, результатов тестирования - оценивается уровень освоения учебного материала и сформированности навыков;
- 3) - оценка уровня знаний и навыков при решении ситуационной задачи, подготовке проектов нормативных актов, юридических документов и т.д. - оценивается полнота освоения учебного материала и уровень формирования навыков;
- 4) - оценка полноты ведения конспекта лекций обучающимся;
- 5) - оценка самостоятельной работы обучающегося (степень отработки рекомендованного преподавателем учебного материала);
- 6) - оценка ответа обучающегося на дополнительный вопрос преподавателя.

При этом также учитывается посещаемость лекционных занятий, активность обучающихся на практических занятиях, активное участие в НИРС.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады, ситуационные задачи, учебные задания, выдаваемые на самостоятельную работу и практические занятия по темам дисциплины (подготовка докладов, проектов нормативных актов, юридических документов и проч.).

Текущий контроль успеваемости по дисциплине обеспечивает оценивание хода ее освоения в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы).

Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Теория государства и права» являются:

- проверка хода и качества усвоения обучающимися учебного материала;
- определение уровня текущей успеваемости обучающихся, выявление

причин неуспеваемости, выработка и принятие оперативных мер по устранению недостатков;

поддержание ритмической (постоянной и равномерной) работы обучающихся в течение семестра; стимулирование учебной работы обучающихся и совершенствование методики организации, обеспечения и проведения занятий.

Результаты текущего контроля по дисциплине используются преподавателем в целях:

оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины (назначение внутреннего контроля), а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний; доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины; своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им со-

действия в изучении учебного материала; анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствование методики ее изучения и преподавания; разработки предложений по корректировке или модификации рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана.

Промежуточная аттестация является формой оценки качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине, полноты приобретённых ими компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Уголовный процесс» имеет задачей определить степень достижения учебных целей по данной учебной дисциплине по результатам обучения в семестре и в целом, проводится в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся с использованием оценочных средств, которые представляются в виде фонда оценочных средств. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине – комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения.

Оценочные средства включают: вопросы для проведения устного опроса в рамках текущего контроля успеваемости (включая входной контроль), темы учебных заданий (в т. ч. докладов), учебные задания, тестирование, вопросы к экзамену.

9.1 Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Уголовный процесс» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9.2.1 Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- лекции;- практические занятия по темам теоретического содержания;- самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания	ОПК-3; ОПК-5; ПК-5, ПК-7
<p>Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, СПС «Консультант Плюс», иных информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;- самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям, выполнению заданий, решению ситуационных задач и т.д.,	ОПК-3; ОПК-5; ПК-5, ПК-7

<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка подготовки материалов к практическим занятиям; - проведение устных опросов, тестирования; - выполнение учебных заданий, в т. ч. заслушивание докладов по темам практических занятий, решение задач. 	<p>ОПК-3; ОПК-5; ПК-5, ПК-7</p>
--	-------------------------------------

9.2.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе преподавания дисциплины «Уголовный процесс» для текущего контроля знаний обучающихся используются следующие формы:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- доклады по темам;
- тесты;
- защита выполненных ситуационных заданий. Устный опрос по вопросам входного контроля

Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и которые не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин. Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения обучающимися компетенций, необходимых перед изучением дисциплины.

Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам приведены в п. 9.4.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, определений терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового регулирования, судебную практику.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приёмов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Тестирование

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Учебное задание

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Процедура оценивания знаний обучающихся в ходе устного опроса на практическом занятии: опрос обучающихся производится преподавателем в ходе проведения практического занятия (ПЗ) – в соответствии с вопросами по темам, определёнными в РПД.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, изучения нормативного акта, юридического документа, решения тематических задач, анализа и разбора проблемных ситуаций (ситуационных задач), выполнения иных учебных заданий.

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм семейного права. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Решение ситуационных задач и разбор правовых ситуаций проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых

ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Доклад как вид учебного задания представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую работу, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, правовые концепции, а также собственные взгляды на исследуемую проблему. Оценивание доклада проводится по критериям: умение студента провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы преподавателя или студентов.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

По итогам освоения дисциплины «Уголовный процесс» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена. Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы билета (из перечня вопросов, вынесенных на экзамен). При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена вопросы и другие задания обучающемуся могут быть выданы непосредственно преподавателем.

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины «Уголовный процесс» и имеет целью проверить и оценить учебную работу обучающихся, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенций ОПК-3; ОПК-5; ПК-5; ПК-7.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебной программы.

При проведении экзамена обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашён для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному ответу обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Теория государства и права

1. Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь
2. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.
3. Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права.
4. Общая характеристика правотворческой, правореализационной и интерпретационной техники.
5. Понятие и виды терминов, используемых в речи и текстах, имеющих юридическую окраску.
6. Юридическая ответственность

Конституционное право

1. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации
2. Институт гражданства.
3. Основания въезда иностранных граждан в РФ. Режимы пребывания иностранных граждан в РФ.
4. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.
5. Особенности правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Административное право

1. Предприятия как субъекты административного права.
2. Виды органов исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти.
3. Понятие государственной службы и ее принципы. Административно правовой статус государственных служащих
4. Организация управления в сфере безопасности.
5. Организация управления в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Уголовное право

1. Понятие уголовного права, его предмет, метод и система. Источники уголовного права.
2. Задачи и принципы уголовного права.
3. Понятие и структура уголовного закона. Действующее уголовное законодательство.
4. Структура уголовно-правовых норм Особенной части УК РФ. Виды диспозиций и санкций.
5. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
6. Действие уголовного закона в пространстве. Принципы действия уголовного закона в пространстве.
7. Толкование уголовного закона, понятие и характеристика видов толкования. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда РФ в практической деятельности правоприменительных органов.
8. Понятие и признаки преступления. Понятие малозначительности деяния.

Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность

1. Функции органов прокуратуры РФ и их назначение.
2. Отрасли прокурорского надзора и основные направления деятельности прокуратуры.
3. Роль прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Правовое регулирование координации деятельности.
4. Порядок рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.
5. Направление прокурором информации в органы представительной и исполнительной власти.
6. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности.
7. Задачи и направления деятельности коллегий, создаваемых в органах прокуратуры.
8. Предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.

История государства и права России

1. Организация власти в раннефеодальной монархии. Киевская Русь.
2. Источники древне-русского права «Русская правда» и общая характеристика того памятника права.
3. Предпосылки феодальной раздробленности на Руси.

4. Государственный строй и система управления в русском централизованном государстве.
5. Семейно-наследственное право в Московском государстве.
6. Уголовное право по Судебнику 1550г. (система преступлений и наказаний).
7. Соборное уложение 1649г. (преступления и наказания).
8. Становление абсолютной монархии в России.

Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте

1. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.
2. Основания и методика проведения прокурорских проверок исполнения законов в органах контроля.
3. Основания и методика проведения прокурорских проверок исполнения законов на предприятиях.
4. Акты прокурорского реагирования в сфере надзора за исполнением законов и требования, предъявляемые к ним.

История государства и права зарубежных стран

1. Предмет, методы и периодизация истории государства и права.
2. Возникновение первых государств на Древнем Востоке. Основные особенности государственного механизма древневосточных государств.
3. Эволюция формы государства на Древнем Востоке. Восточная деспотия.
4. Основные особенности права Древнего мира (древнего права). Источники права в древневосточных государствах.
5. Правовой статус населения в древневосточных государствах. Авилумы и мушкенумы. Сословно-варновый строй Древней Индии.
6. Правовое регулирование имущественных отношений в древневосточных государствах. Формы права собственности. Правовой режим имущества илкум.
7. Правовое регулирование обязательственных отношений в древневосточных государствах (на примере Судебника Хаммурапи).
8. Семейное и наследственное право в древневосточных государствах.
9. Уголовное право в древневосточных государствах. Система преступлений и наказаний по Судебнику Хаммурапи. Талион.
10. Особенности судоустройства и процессуального права в древневосточных государствах. Обвинительный процесс. Ордалии.

11. Особенности Спартанской государственности. Илоты. Криптии. 12. Образование государства в Аттике. Афинская аристократическая республика. Законы Драконта. 13. Реформы Солона. Цензовая демократия. Гелиэя.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

9.5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания	
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>
Знать: Систему транспортного законодательства; систему транспортных и организационнотранспортных договоров; особенности применения норм права в транспортных правоотношениях.	Имеет представление о системе транспортного законодательства; раскрывает основные понятия транспортных и организационнотранспортных договоров; показывает знание особенностей применения норм права в транспортных правоотношениях.	Раскрывает содержание транспортного законодательства; демонстрирует знание основных транспортных организационнотранспортных договоров; имеет цельное представление о особенностях применения норм права в транспортных правоотношениях.

<p>Уметь: в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; использовать нормативные акты, в профессиональной деятельности; соблюдать требования транс-</p>	<p>Ориентируется в основном объеме необходимых нормативных правовых разработать нормативные правовые акты актов; показывает способность разрабатывать нормативные правовые акты, регулирующие деятель-</p>	<p>Уверенно находит применяет необходимые нормативные правовые устанавливает способствующие раз нормативных регулирующие деятел предприятий транс-</p>
<p>Показатели оценивания компетенций</p>	<p>Шкала и критерии оценивания</p>	
	<p><i>Минимальный уровень</i></p>	<p><i>Базовый уровень</i></p>
<p>портного законодательства и нормативноправовых актов Российской Федерации.</p>	<p>ность регулирующие деятельность предприятий транспорта предприятий транспорта; знает требования транспортного законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации.</p>	<p>порта; соблюдает требо транспортного законодательства нормативноправовых Российской Федерации</p>

<p>Владеть: способностью применения правовых норм при разработке нормативных правовых актов; способностью применения правовых и моральных норм на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>Демонстрирует навыки применения правовых норм при разработке нормативных правовых актов, способность применения правовых и моральных норм на основе развитого правосознания, способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>Владеет навыками применения правовых норм при разработке нормативных правовых актов; способностью правильно применять правовые и моральные нормы на основе развитого правосознания, обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>
--	---	--

9.5.2 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: текущий контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Минимальный базовый уровень		
<p>Этап 1. Формирование базы знаний</p>	<p>Посещение лекций и практических занятий.</p>	<p>Посещаемость не менее 90 % лекций и практических занятий.</p>
	<p>Ведение конспекта лекций.</p>	<p>Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение.</p>
	<p>Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях.</p>	<p>Участие в обсуждении теоретических вопросов тем</p>

		на каждом практическом занятии.
	Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.).	Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии.
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем.	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно.
Базовый и повышенный уровни		
Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение учебных заданий.	Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно).
	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы.	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы.
	Составление конспекта.	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям.
	Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях.	Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.
Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся

Этап 3. Степень усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия.	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на нормы законодательства, материалы судебной практики.
	Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической.	Представленные учебные задания (доклады, решённые задачи и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии.
	Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий (в т.ч. решения задач).	Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы и задачи решены, задания выполнены с использованием необходимых первоисточников, правильно применены нормы законодательства, материалы судебной практики.
	Успешное прохождение текущего контроля.	Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время.

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

раскрыто содержание материала;

материал изложен грамотно, в определенной логической последователь-

ности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников; точно используется

юридическая терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными

примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопро-

сов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;

дemonстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литерату-

ры; допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям, оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно» *Выполнение учебных заданий* оценивается следующим образом:

Критерии оценки	Оценка
Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично

<p>Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.</p>	
<p>Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает</p>	хорошо
<p>Критерии оценки</p>	<p>Оценка</p>
<p>вайт некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов.</p>	
<p>Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.</p>	
<p>Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;</p> <p>Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы.</p>	удовлетворительно

<p>Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы.</p> <p>Отказ от ответа на вопросы.</p>	<p>неудовлетворительно</p>
--	----------------------------

Тестирование

Критерии оценки по тестам:

«отлично» - 90-100% правильных ответов;

«хорошо» - 70-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются: грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса; актуальность используемых в докладе сведений; высокое качество изложения материала докладчиком; способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации; уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы; отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются: грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса; актуальность используемых в докладе сведений;

удовлетворительное качество изложения материала докладчиком; способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации; уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов; отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются: отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса; использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются: неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком; неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации; неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов; обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Соответствие уровню сформированности компетенций при текущем контроле

Соответствие уровню сформированности компетенций ОПК-3; ОПК-5; ПК5, ПК-7			
Недостаточный уровень	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Соответствие уровню сформированности компетенций ОПК-3; ОПК-5; ПК5, ПК-7			

<p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. Обучающийся демонстрирует: существенные пробелы в знаниях учебного материала и принципиальные ошибки при ответе на вопросы, непонимание сущности дополнительных вопросов, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>Сформированы базовые структуры знаний, знания и понимание основных понятий и категорий. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных учебных заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>
--	--	--	---

9.5.3 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: промежуточный контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Экзамен

Проведение экзамена (6 семестр) состоит из ответов на вопросы и задания билета. На промежуточную аттестацию выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются по пятибалльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка
Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован. Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы. Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.	<i>Отлично</i>

<p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неважным причинам.</p>	<i>Хорошо</i>
<p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>Требуемые компетенции формируются.</p>	
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий.</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p>	<i>Неудовлетворительно</i>

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса

1. Понятие уголовного процесса.

2. Стадии уголовного процесса.
3. Формы уголовного процесса.
4. Основные категории уголовного процесса.
5. Наука уголовного процесса.
6. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.
7. Уголовно-процессуальные функции.
8. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовному делу.
9. Участники уголовного процесса.
10. Иные субъекты уголовного процесса и их правовой статус.
11. Доказательственное право и теория доказательств.
12. Цель доказывания.
13. Предмет доказывания.
14. Пределы доказывания.
15. Понятие доказательств.

9.6.2 Содержание тестов для текущего контроля

1. Уголовно-процессуальное законодательство это:
 - а) законы, определяющие порядок уголовного судопроизводства;
 - б) Конституция РФ;
 - в) УПК РФ;
 - г) все указанные ответы правильные.
2. Стадией уголовного процесса является:
 - а) дознание;
 - б) предварительное следствие;
 - в) прокурорский надзор;
 - г) приостановление уголовного дела;
 - д) исполнение приговора.
3. Действие уголовного закона в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства:
 - а) распространяется на них;
 - б) не распространяется;
 - в) действие закона распространяется только по их просьбе.
4. Действие уголовно-процессуального закона во времени:
 - а) применяется только в дневное время;

- б) применяется только в присутствии защитника;
- в) применяется закон, действующий во время производства процессуального действия;
- г) применяется закон, который поддерживает большая часть населения.

5. К близким родственникам относятся:

- а) лучший друг;
- б) усыновители;
- в) соседи;
- г) руководители.

6. Какие утверждения являются неправильными:

- а) принцип уголовного процесса - руководящая идея обязательно закреплённая в законе;
- б) публичность уголовного процесса - проведение открытого судебного разбирательства;
- в) принцип законности обращён к любому участнику уголовного процесса;
- г) презумпция невиновности предполагает в том числе толкование всех неустранимых сомнений в виновности
- д) лица в пользу обвиняемого.

7. Судебное разбирательство может происходить в закрытом заседании:

- а) во всех случаях;
- б) по делам о половых преступлениях;
- в) по делам частного обвинения;
- г) по делам публичного обвинения.

8. Судопроизводство ведётся:

- а) только на русском языке;
- б) на языке большинства населения данной местности;
- в) на языке, которым владеет председательствующий на судебном заседании;
- г) все ответы неправильные.

9. Обвиняемым лицо становится:

- а) после предъявления обвинения;
- б) после допроса в качестве обвиняемого;

- в) с момента вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого или обвинительного акта;
- г) с момента составления обвинительного заключения.

10. Участниками уголовного судопроизводства со стороны обвинения не являются:

- а) прокурор;
- б) следователь;
- в) частный обвинитель;
- г) все ответы неправильные.

11. Иные участники уголовного судопроизводства это:

- а) представитель гражданского ответчика;
- б) защитник;
- в) потерпевший;
- г) понятой.

12. Подозреваемый - это лицо:

- а) подозреваемое в совершении преступления;
- б) в отношении которого возбуждено уголовное дело;
- в) явившееся с повинной;
- г) все ответы неправильные.

13. Одна из целей привлечения специалиста при производстве следственных действий:

- а) содействие следователю в закреплении доказательств;
- б) составление протокола следственного действия;
- в) данный вопрос законодательством не урегулирован;
- г) все ответы неправильные

14. Эксперт имеет право:

- а) участвовать в производстве следственных действий;
- б) при производстве экспертизы знакомиться со всеми материалами уголовного дела;
- в) знакомиться с материалами дела, относящимися к предмету исследования;
- г) собирать доказательства, имеющие отношение к экспертизе.

15. Органом дознания является:

- а) начальник органа внутренних дел;
- б) инспектор госпожнадзора;
- в) дознаватель отдела внутренних дел;
- г) оперуполномоченный следственного изолятора.

9.6.3.Примерный перечень тем для докладов

1. Особенности уголовно-процессуальных отношений
2. Значение соблюдения процессуальной формы.
3. Значение уголовно-процессуальных гарантий.
4. Место Конституции РФ в системе источников уголовно-процессуального права.
5. Значение принципов и норм международного права в регламентации уголовного судопроизводства.
6. Роль международных договоров в регламентации уголовного судопроизводства.
7. Условия применения ведомственных нормативных актов в уголовном судопроизводстве.
8. Значение принципов уголовного процесса.
9. Принцип законности в уголовном процессе.
10. Особенности процесса доказывания
11. Познавание истины в уголовном процессе
12. Обстоятельства подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу, независимо от его специфики
13. Понятие и классификация доказательств
14. Источники доказательств
15. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения

9.6.4 Типовые ситуационные задачи.

Задача 1

При доставлении в полицию гражданин, задержанный по подозрению в совершении преступления, попытался позвонить по мобильному телефону и пригласить адвоката. Сотрудник полиции, производивший задержание, запретил звонить, сказав, что вопрос о защитнике будет решаться после его допроса и составления протокола задержания.

Какой в данном случае принцип уголовного судопроизводства нарушен? Назовите гарантии обеспечения данного принципа.

Задача 2

В ходе расследования уголовного дела по факту бандитизма был установлен свидетель, обладающий очень важной информацией о лицах, совершивших преступление. Однако он согласился сотрудничать с органами предварительного расследования, если ему, его близким родственникам будет обеспечена надежная безопасность от возможных угроз со стороны лиц, причастных к совершению указанного преступления.

Какие меры по обеспечению безопасности свидетеля, его близких могут быть приняты и в соответствии с, каким принципом уголовного судопроизводства?

Задача 3

При вынесении вердикта присяжными заседателями возникла ситуация, когда шесть присяжных пришли к убеждению, что подсудимый виновен в совершении преступления, а другие шесть – в том, что не виновен.

Каким принципом следует руководствоваться при анализе данной ситуации?

Какой на Ваш взгляд, должен быть вердикт присяжных: обвинительный или оправдательный?

Задача 4

При расследовании обстоятельства террористического акта на складе с радиоактивными отходами производился осмотр места происшествия. Следователь, проводивший это следственное действие, сознавал, что нахождение в месте, где имеются открытые источники радиоактивных излучений, угрожает здоровью понятых. Однако в категоричной форме потребовал их присутствие и исполнение обязанностей.

Какой принцип уголовного судопроизводства был нарушен в, данном случае? Как должен был поступить следователь в рассматриваемой ситуации?

Обоснуйте ответ ссылкой на соответствующую норму УПК.

Задача 5

В ходе расследования уголовного дела по факту бандитизма был установлен свидетель, обладающий очень важной информацией о лицах, совершивших преступление. Однако он согласился сотрудничать с органами предварительного расследования, если ему, его близким родственникам будет обеспечена надежная безопасность от возможных угроз со стороны лиц, причастных к совершению указанного преступления.

Какие меры по обеспечению безопасности свидетеля, его близких могут быть приняты и в соответствии с, каким принципом уголовного судопроизводства?

Задача 6

Пологая, что в почтово-телеграфных отправлениях, поступающих на имя гражданки Мельниковой - жены скрывающегося от следствия подозреваемого Мельникова, может содержаться информация о месте его нахождения, следователь решил наложить арест на эти отправления для их осмотра и выемки. С этой целью он вынес постановление о наложении ареста на почтово-телеграфные отправления Мельниковой, которое для исполнения направил в адрес учреждения связи, обслуживающего дом, в котором проживает Мельникова.

Какой принцип уголовного судопроизводства был нарушен следователем?

В чем выражается это нарушение?

9.6.5 Типовые задания для проведения текущего контроля

Тема 1

Задание 1. Соотнесите понятия уголовного процесса и уголовного судопроизводства.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 2

Задание 1. Составьте таблицу принципов уголовного судопроизводства. Дать содержательное отличие между такими категориями как «государство» и «государственность».

Задание 2. Чем обеспечиваются гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства.

Тема 3

Задание 1. Дайте классификацию участников уголовного судопроизводства.

Задание 2. Составьте таблицу участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения.

Тема 4

Задание 1. Составьте таблицу соотношения уголовного преследования и обвинения.

Задание 2. Перечислите виды уголовного преследования.

Тема 5

Задание 1. Назовите процессуальные гарантии прав и свобод личности при применении мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве.

Задание 2. Действия органов следствия при задержании подозреваемого.

Тема 6

Задание 1. Перечислите виды процессуальных издержек.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 7

Задание 1. Перечислите поводы для возбуждения уголовного дела.

Полученные результаты внесите в таблицу

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 8

Задание 1. Составьте образец постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

Задание 2. Раскройте порядок обеспечения явки обвиняемого.

Задание 3. Поведение следователя при допросе обвиняемого.

Тема 9

Задание 1. Составить таблицу отраслей российского права.

Задание 2. Порядок приостановления предварительного расследования.

Тема 10

Задание 1. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу.

Задание 2. Виды принимаемых судьей решений и сроки их принятия.

Тема 11

Задание 1. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Задание 3. Составьте таблицу прав и обязанностей присяжных заседателей.

Тема 12

Задание 1. Составьте вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора.

Задание 2. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

Тема 13

Задание 1. Укажите обстоятельства, подлежащие установлению при производстве предварительного расследования и судебного разбирательства по уголовному делу о преступлении, совершенном несовершеннолетним.

9.6.6 Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Понятие, система и стадии уголовного процесса.
2. Исторические формы уголовного процесса.
3. Источники уголовно-процессуального права.
4. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц.
5. Презумпция невиновности как принцип уголовного процесса.
6. Публичность как принцип уголовного процесса
7. Принцип независимости судей и подчинения их только закону
8. Гласность в уголовном судопроизводстве.
9. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.
10. Уголовно-процессуальные функции.
11. Суд как орган правосудия
12. Правовой статус подозреваемого.
13. Правовой статус обвиняемого.
14. Правовой статус защитника.
15. Правовой статус потерпевшего.
16. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Отводы.
17. Основания, порядок предъявления и разрешения гражданского иска в уголовном процессе.
18. Понятие и структура предмета доказывания.

19. Понятие и классификация доказательств.
20. Процесс доказывания и его структура.
21. Содержание и основные правила оценки доказательств.
22. Понятие и предмет показаний свидетеля. Свидетельский иммунитет.
23. Показания потерпевшего. Основания для признания лица потерпевшим.
24. Показания обвиняемого: понятие, предмет, виды.
25. Показания подозреваемого.
26. Права и обязанности эксперта.
27. Содержание и структура экспертного заключения.
28. Процессуальные виды экспертиз.
29. Обязательное проведение экспертизы.
30. Вещественные доказательства: понятие, порядок получения, обнаружения и приобщения к делу.
31. Протоколы следственных и судебных действий и иные документы как виды доказательств.
32. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения. 33. Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.
34. Понятие и виды мер пресечения, основания и порядок их применения.
35. Заключение под стражу как мера пресечения.
36. Порядок обжалования в суд ареста или продления срока содержания под стражей.
37. Основания и порядок отмены или изменения мер пресечения.
38. Понятие, значение и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
39. Понятие поводов и оснований к возбуждению уголовного дела.
40. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу.
41. Предмет, пределы и средства доказывания на стадии возбуждения уголовного дела.
42. Виды решений в стадии возбуждения уголовного дела.
43. Сущность, задачи и формы предварительного расследования.
44. Полномочия следователя.
45. Начальник следственного отдела, его обязанности и права.
46. Понятие дознания. Полномочия дознавателя.
47. Общие условия предварительного следствия.
48. Подследственность уголовных дел.
49. Сроки предварительного расследования.
50. Порядок соединения и выделения уголовных дел.
51. Уголовно-процессуальные акты стадии предварительного расследования.
52. Понятие, система, виды следственных действий.

53. Общие правила производства следственных действий.
54. Допрос свидетеля и потерпевшего: понятие и правила производства.
55. Предъявление для опознания.
56. Осмотр и освидетельствование.
57. Задержание и допрос лица, подозреваемого в совершении преступления.
58. Следственный эксперимент: понятие, задачи, виды.
59. Юридические и фактические основания производства обыска.
60. Основания и порядок производства выемки.
61. Порядок наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотра и выемка.
62. Основания назначения экспертизы. Особенности экспертизы в условиях и вне экспертного учреждения.
63. Основания привлечения в качестве обвиняемого.
64. Предмет и порядок допроса обвиняемого.
65. Основание и порядок приостановления предварительного следствия.
66. Окончание предварительного следствия и его формы.
67. Обвинительное заключение: понятие и структура.
68. Понятие и основания прекращения уголовного дела.
69. Условия и порядок возобновления приостановленного предварительного следствия и прекращенного дела.
70. Понятие подсудности. Признаки уголовных дел, определяющие подсудность.
71. Подготовка к судебному заседанию.
72. Круг вопросов, решаемых судьей по поступившему в суд уголовному делу.
73. Подготовительные действия к судебному разбирательству.
74. Понятие и задачи стадии судебного разбирательства.
75. Общие условия судебного разбирательства.
76. Протокол судебного заседания, его структура и порядок составления.
77. Последовательность проведения судебного разбирательства.
78. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания.
79. Судебное следствие. Основные части судебного следствия.
80. Порядок постановления приговора. Особое мнение судьи.
81. Понятие и виды приговора. Требования, предъявляемые к приговору.
82. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
83. Содержание и составные части приговора.
84. Понятие, задачи и основные черты производства в суде второй инстанции.
85. Порядок принесения кассационной жалобы и кассационного представления.

86. Порядок рассмотрения дел в кассационной инстанции.
87. Виды решений суда кассационной инстанции.
88. Кассационные основания к отмене или изменению судебных решений.
89. Понятие и значение стадии исполнения приговора.
90. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора.
91. Понятие и задачи стадии производства в порядке судебного надзора.
92. Возобновление уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного процесса.
93. Особенности разбирательства дела судом присяжных.
94. Особенности предварительного расследования по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
95. Понятие принудительных мер медицинского характера и основания их применения.
96. Отмена или изменение принудительных мер медицинского характера.
97. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

9.6.7 Типовые ситуационные задачи для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

•

Задача 1

При доставлении в полицию гражданин, задержанный по подозрению в совершении преступления, попытался позвонить по мобильному телефону и пригласить адвоката. Сотрудник полиции, производивший задержание, запретил звонить, сказав, что вопрос о защитнике будет решаться после его допроса и составления протокола задержания.

Какой в данном случае принцип уголовного судопроизводства нарушен? Назовите гарантии обеспечения данного принципа.

Задача 2

В ходе расследования уголовного дела по факту бандитизма был установлен свидетель, обладающий очень важной информацией о лицах, совершивших преступление. Однако он согласился сотрудничать с органами предварительного расследования, если ему, его близким родственникам будет обеспечена надежная безопасность от возможных угроз со стороны лиц, причастных к совершению указанного преступления.

Какие меры по обеспечению безопасности свидетеля, его близких могут быть приняты и в соответствии с, каким принципом уголовного судопроизводства?

Задача 3

При вынесении вердикта присяжными заседателями возникла ситуация, когда шесть присяжных пришли к убеждению, что подсудимый виновен в совершении преступления, а другие шесть – в том, что не виновен.

Каким принципом следует руководствоваться при анализе данной ситуации?

Какой на Ваш взгляд, должен быть вердикт присяжных: обвинительный или оправдательный?

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению

дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Уголовный процесс» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приёмы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название проблемного изложения.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий.

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач,

приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью: углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров); решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта; отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы; отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС); проверку теоретических знаний.

Основу интерактивных практических занятий составляет работа каждого обучающегося, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Интерактивным практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучающихся на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя. Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

организационный; закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или

сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия, обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

Доклад.

Целью подготовки доклада является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, так же как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

При использовании цитат нужно иметь в виду, что цитирование должно быть точным (дословным). Возможно сокращение цитируемого текста с использованием знака для замены изъятых фрагментов.

Пример ссылки на цитату из учебника(монографии, статьи)

Иванова Е.В., характеризуя предпринимательские правоотношения, пишет, что «приводится текст.....» [12, с 23-24], где 12 – номер учебника в списке использованной литературы, с.23-24, номер цитируемой страницы

В самом списке оформление литературы следующее:

12. Иванова, Е. В. **Предпринимательское право**: учебник для академического бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07947-0. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/17790DFC-496E-4421-B121-9990A70CC6A6

Если цитата приводится не дословно, а передается общее содержание написанного, то ссылка все равно необходима. В этом случае после ее порядкового обозначения ставится [См.:12, гл.4] При таком свободном изложении используемого текстового фрагмента важно, чтобы точно, без искажений передавалась мысль автора.

В тех случаях, когда в одном литературном источнике содержится цитата из другого произведения, но её не представляется возможным проверить по первоисточнику в силу объективных причин, то подобная цитата оформляется так: [Цит. по 12, с. 18]. Когда в докладе приводится позиция учёного (или ряда ученых), то в тексте пишутся сначала инициалы автора, затем его фамилия. Например: «При рассмотрении этого вопроса мы не согласны с мнением Е.В. Ивановой и Л. Ю. Чернышевым о[12, с15-16, 18,с.234-236], далее обосновывается собственная позиция.....» либо «В данном случае мы присоединяемся к точке зрения Л. Ю. Чернышева[18, с.98], действительно.....».

Количество и специфика использованной юридической практики определяется характером и содержанием доклада. При этом в списке должны содержаться, как правило, законодательные акты, регламентирующие исследуемые отношения, теоретические источники (учебники, книги ведущих ученых-юристов, монографии, сборники трудов), брошюры и статьи, опубликованные в периодической печати по теме доклада, Internet-источники.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте (либо в алфавитном порядке) и нумеровать арабскими цифрами, печатать с абзацного отступа. Приводимые в списке литературы использованные источники должны быть изданы (или опубликованы) в последние пять лет (исключение составляют законодательно-нормативные документы).

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует: продумать свое обращение к слушателям учебной группы;

составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторить письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему); в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники); выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи; к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

Обучающийся должен показать в докладе, что теоретические положения связаны с правовой действительностью и находят в ней отражение. Обучающийся также должен показать и умение работать с нормативным

материалом. Характер и объем изучения нормативного материала определяются темой и направленностью доклада. При этом ссылки на законодательство должны быть точными и сопровождаться указанием полного названия, даты принятия, номера с обозначением места официального опубликования.

Продолжительность доклада не должна превышать 10-12 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания по заданной теме;

- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

- подготовка докладов и участие в СНО «Воздушное право».

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом; выполнение индивидуальных заданий и тестов. Внеаудиторная самостоятельная работа включает: изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы; изучение обзоров судебной практики арбитражных судов по гражданским и судебной практики по уголовным делам, иных материалов судебной практики.

- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный

материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).
2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).
3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).
4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических занятий.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

Методические указания по работе с юридической литературой

Подбирать целесообразно в первую очередь новую литературу, поскольку в ней отражены последние научные достижения по данной проблеме, современные законодательство и правоприменительная практика. Использование литературных источников прежних лет должно быть скорректировано применительно к современному законодательству и более поздним взглядам ученых и практических работников.

Необходимый для работы цифровой, фактический и аналитический материал можно найти в «Вестнике Конституционного Суда РФ», «Бюллетене Верховного Суда РФ», «Вестнике Высшего Арбитражного Суда РФ», «Бюллетене Министерства юстиции РФ», на официальных сайтах Федерального агентства воздушного транспорта <https://www.favt.ru/>, и Министерства транспорта <https://www.mintrans.ru/>, в публикуемых обзорах судебной практики, могут быть использованы материалы по месту прохождения практик (в судах, органах юстиции, прокуратуры, внутренних дел, профильных организациях).

Доступ к ним может предоставляться в учебных помещениях кафедры (через компьютерную технику) либо в читальном зале Университета гражданской авиации.

При работе с литературой и нормативными правовыми актами следует точно фиксировать их выходные данные. Сведения о книге помещаются обычно на обороте титульного листа, реже – на последней странице текста. Это фамилия и инициалы автора (авторов) или редактора (редакторов), наименование книги или статьи, место издания, год издания, издательство и общее число страниц. Устанавливаются также все выходные данные и место официального опубликования для нормативно-правовых актов, а равно для

судебной и иной юридической практики. Если материалы получены с электронного ресурса, то необходимо зафиксировать их электронный адрес. Если нормативные правовые акты и официальные материалы получены по справочным правовым системам, то место их официального опубликования можно установить через раздел «Справка».

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из юридической практики для обоснования теоретических положений.

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Далее под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В период подготовки к сессии обучающиеся обращаются к первоисточникам: нормативным документам, к учебно-методическому материалу: материалам лекций, основной и дополнительной литературе, закрепляют полученные знания, умения и навыки. Подготовка включает в себя два этапа:

самостоятельная работа в течение семестра;

повторение и уточнение материалов по всем темам дисциплины в течение семестра.

Рабочая программа дисциплины «Уголовный процесс» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» 17 января 2017 года, протокол № 6.

Разработчик:

к.ю.н., доцент

Ивановская А.Е.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 15 февраля 2017 года, протокол № 5.

С изменениями и дополнениями от 30 августа 2017 года, протокол заседания Учебно-методического совета Университета № 10 (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).