

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый  
проректор-проректор  
по учебной работе



Н.Н. Сухих

2018 года

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки  
**23.03.01 Технология транспортных процессов**

Направленность программы (профиль)  
**Организация перевозок и управление на воздушном транспорте**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург

2018

## **1 Цели производственной практики**

Целью производственной практики является закрепление знаний, полученных студентами в рамках теоретических курсов дисциплин профессионального цикла, приобретение ими профессиональных умений и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области организации перевозок и управления на воздушном транспорте, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

## **2 Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются:

- получение студентами профессиональных умений и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности при выполнении производственных процессов эксплуатации объектов инфраструктуры аэропортов;
- освоение должностных функциональных обязанностей специалистов служб и подразделений аэропортового предприятия и авиакомпаний, обеспечивающих наземное обслуживание воздушных судов, пассажиров, обработку багажа и грузов;
- овладение передовыми методами производственной деятельности подразделений аэропортового предприятия и авиакомпаний, обеспечивающих наземное обслуживание воздушных судов, пассажиров, обработку багажа и грузов;
- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профиля подготовки в процессе обучения в СПбГУ ГА, необходимых для последующей работы на производстве.

## **3 Формы и способы проведения производственной практики**

Форма проведения практики – дискретная: в 6 семестре (предшествует в 4-ом семестре).

Способы проведения практики:

- стационарный (в профильных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга и его ближайших пригородов);
- выездной (в профильных организациях, расположенных вне г. Санкт-Петербурга).

## **4 Перечень планируемых результатов**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на производственной практике
способностью к	<i>Знать:</i>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на производственной практике
<p>организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом (ПК-4) ПК-4;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели эффективности деятельности организаций воздушного транспорта;</li> <li>- основные требования клиентуры по обслуживанию в авиационном транспортно-логистическом узле;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели эффективности деятельности организаций воздушного транспорта при выполнении авиационных перевозок;</li> <li>- разрабатывать методы выявления потребностей клиентуры по обслуживанию в авиационном транспортно-логистическом узле;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа показателей деятельности организаций воздушного транспорта для выявления потенциала роста производства и сокращения издержек;</li> <li>- методами общения с клиентурой.</li> </ul>
<p>способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов (ПК-6) ПК-6;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования и управления материальными потоками в логистической системе предприятия;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять математические модели при исследованиях транспортно-логистических процессов;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по применению оптимизационных моделей при анализе и повышении эффективности транспортно-логистических процессов.</li> </ul>
<p>способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по проектированию и строительству аэровокзальных и грузовых комплексов;</li> <li>- основы организации и управления технологическими процессами обслуживания пассажиров и обработки грузов;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные документы по проектированию и строительству аэровокзальных и грузовых комплексов;</li> </ul>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на производственной практике
(ПК-7) ПК-7;	<p>- разрабатывать и внедрять рациональные методы организации и управления технологическими процессами обслуживания пассажиров и обработки грузов;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью применять нормативные документы по проектированию и строительству аэровокзальных и грузовых комплексов;</li> <li>- навыками развития инфраструктуры аэровокзальных и грузовых комплексов;</li> <li>- навыками разработки и организации внедрения рациональных методов и управления технологическими процессами обслуживания пассажиров и обработки грузов.</li> </ul>
<p>способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг (ПК-10) ПК-10;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные характеристики грузов;</li> <li>- погрузочно-разгрузочные и складские операции;</li> <li>- порядок загрузки/разгрузки груза в воздушное судно;</li> <li>- правила оформления груза к перевозке воздушным транспортом.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставлять услуги грузоотправителям и грузополучателям: по оформлению перевозочных документов; сдаче и получению, завозу и вывозу грузов;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оформления груза к перевозке воздушным транспортом.</li> </ul>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на производственной практике
<p>способностью использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса (ПК-11) ПК-11;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса на воздушном транспорте;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса;</li> <li>- выполнять обработку результатов измерений;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами метрологического надзора (поверкой, калибровкой) средств измерений.</li> </ul>
<p>способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения (ПК-13) ПК-13</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производственные функции подразделений, входящие в организационные структуры: Службы бортпроводников и Службы организации перевозок, а также нормативные документы, регламентирующие деятельность этих Служб.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современную информационно-вычислительную технику и средства связи в объеме, необходимом для исполнения своих должностных обязанностей;</li> <li>- осуществлять самоконтроль в целях обеспечения безопасности и качества при обслуживании пассажиров воздушного судна, их багажа и ручной клади.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом и профессиональной терминологией в области организации услуги воздушной перевозки.</li> </ul>

## 5 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика базируется на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин, практики: Автоматизированные системы бронирования и продажи авиаперевозок; Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа; Оперативное управление производственно-технологическими процессами; Технологии пассажирских авиаперевозок; Производственная практика (4 семестр).

Производственная практика является обеспечивающей для дисциплин, практик: .....

Преддипломная практика.

Производственная практика проводится в 6 семестре.

## 6 Объем производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета.

## 7 Рабочий график (план) проведения производственной практики

Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1. Подготовительный раздел (этап)	<ul style="list-style-type: none"><li>– получение студентом задания на практику, дневника, направления на практику;</li><li>– назначение руководителя практики от предприятия;</li><li>– прохождение инструктажа по технике безопасности, усвоение правил внутреннего трудового распорядка;</li><li>– оформление необходимых процедур для прохождения на объект практики;</li><li>– составление совместно с руководителем практики от предприятия графика прохождения практики;</li><li>– изучение общих сведений об организации (история, организационно-правовая форма и форма собственности, организационно-штатная, управленческая и функциональная структура и т.д.).</li></ul>
2. Основной раздел (этап)	<p>1) Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– генерального плана аэропорта, служебно-технической территории аэропорта, зданий и сооружений производственного и вспомогательного назначения;</li><li>– основных производственных и финансовых показателей работы</li></ul>

предприятия;

- опыта работы предприятия ВТ по основным направлениям его деятельности, перспективы развития;
- нормативных и правовых документов структурного подразделения (оператора аэропорта, авиакомпании): Федеральных авиационных правил, руководств, приказов, инструкций и технологий, определяющих работу структурного подразделения (оператора аэропорта, авиакомпании);
- должностных инструкций и обязанностей сотрудников;
- организации и технологии выполнения работ;
- технологии взаимодействия подразделений и служб предприятия в штатных и сбойных ситуациях, их функции и ответственность;
- средств механизации и автоматизации технологического процесса;
- плана (схемы) здания (сооружения), где выполняется технологический процесс, основных параметров его элементов.

2) На рабочем месте студент принимает участие или выполняет самостоятельно:

- расчет параметров и построение технологических (сетевых) графиков выполнения работ;
- разработка технологий выполнения работ;
- выполнение технологических операций (обслуживание вылетающих и прилетевших пассажиров, обработка багажа и грузов на отправление и прибытие).

3) Выполнение научно-исследовательской работы.

4) Оформление документов о прохождении практики.

3. Заключительный раздел (этап)	Оформление Отчета по практике. Итоговая оценка результатов практики.
---------------------------------	---

## **8 Формы отчетности**

Формами отчетности являются: письменный отчет о результатах прохождения производственной практики, заполненное направление на практику и дневник практики с отзывом руководителя практики от профильной организации.

В отчете должны быть отражены следующие разделы: оглавление, введение, выполнение индивидуального задания, заключение, библиографический список.

Объем отчета составляет 15-20 страниц. Отчет выполняется на стандартной бумаге формата А4. Отчет может быть сдан в электронном виде.

Листы отчета скрепляются мягкой (жесткой) обложкой папкой-скоросшивателем. Отчет может быть сдан в электронном виде.

Текст печатается с соблюдением следующих характеристик:

- шрифт Times New Roman;
- размер 14, для таблиц и рисунков допускается применять размер шрифта меньший, чем в тексте;
- интервал – 1,5;
- левое – 30 мм, верхнее и нижнее поле – 20 мм, правое – 15 мм.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в центре нижней части листа сквозной нумерацией по всему тексту. Титульный лист входит в общую нумерацию, но номер на нем не проставляется.

Каждый раздел, а также оглавление, введение, заключение и список использованных источников начинаются с новой страницы. Заголовки разделов и заголовки структурных элементов, такие как оглавление, введение, заключение и список использованных источников печатаются жирным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 16.

Все иллюстрации, а именно графики, схемы, диаграммы и т. д. в отчете именуются рисунками и должны иметь названия, которые помещаются под ними. Название пишется без кавычек и начинается словами «Рисунок» через тире с указанием его порядкового номера. Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы и выравниваются по центру.

Таблицы в отчете располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру в одну строку с ее номером через тире.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Методические рекомендации по проведению процедуры**



## оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по итогам практики

Фонд оценочных средств по производственной практике предназначен для выявления и оценки уровня знаний и качества профессиональных умений и навыков в области организации перевозок и управления на воздушном транспорте студентов по результатам промежуточной аттестации производственной практики в виде дифференцированного зачета.

**Дифференцированный зачет:** промежуточная аттестация, оценивающая уровень освоения компетенций по итогам прохождения производственной практики.

Дифференцированный зачет – защита письменного отчета о результатах прохождения производственной практики. При защите отчета учитываются: качество выполнения и оформление отчета, уровень владения докладываемым материалом, творческий подход к анализу материалов практики.

Описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся приведено в п.9.2.

### 9.2 Описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета.

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
«Отлично»/ «Зачтено»	— обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; делает выводы и обобщения; содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Хорошо»/ «Зачтено»	— обучающийся всесторонне усвоил

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	<p>материал при прохождении практики; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; делает выводы и обобщения; содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</p>
<p>«Удовлетворительно» / «Зачтено»</p>	<p>— обучающийся усвоил материал при прохождении практики; излагает его и делает выводы не четко; содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся аргументировано излагает материал; присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</p>
<p>«Неудовлетворительно» / «Не зачтено»</p>	<p>— обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; обучающийся не может аргументировано излагать материал; отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные</p>

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	вопросы; обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций обучающегося, используются:

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок);

– Порядок организации и проведения практики студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

### **9.3 Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации**

1. Услуги для грузоотправителей и грузополучателей.
2. Грузопотоки в аэропортах, их формирование, влияющие факторы
3. Требования, предъявляемые к грузовым комплексам: эксплуатационные, технико-экономические, охраны труда и природной среды.
4. Оборудование грузового комплекса и требования к его размещению.
5. Оценка пропускной способности элементов грузового комплекса.
6. Аэровокзальный комплекс, как элемент транспортной системы города (региона).
7. Производственно-технологические показатели аэровокзального комплекса и требования к его размещению.
8. Оборудование аэровокзального комплекса.
9. Основные потоки пассажиров и багажа в аэровокзальных комплексах.
10. Услуги, предоставляемые пассажирам в аэровокзале.
11. Системы обслуживания пассажиров в аэровокзале.
12. Оценка пропускной способности элементов аэровокзального комплекса.
13. Обеспечение качества воздушной перевозки. Государственные требования к качеству услуги воздушной перевозки.

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Рачкова, О. Г. Архитектура транспортных сооружений: учебное пособие для вузов / О. Г. Рачкова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 197 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05935-9. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/AC146E91-879B-4655-A385-8D3A7E81D9DE/arhitektura-transportnyh-sooruzheniy>.

2. Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под ред. А. И. Солодкого. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00634-6. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5E1D4DB0-60C6-4CD2-B463-77B21E432C32/transportnaya-infrastruktura>.

3. Шведов В.Е., Иванова Н.В. Грузоведение [Текст]: учебное пособие / В.Е. Шведов, Н.В. Иванова – СПб.: - Издательство СПбГУ ГА, 2007.- 225с. Количество экземпляров 300.

б) дополнительная литература:

4. Зайцев Е.Н., Королькова М.А., Могунов В.Н., Чепига В.Е., Чуев Р.В. Логистика аэропортовых комплексов: Монография / под ред. проф. В.Е. Чепиги. [Текст] - СПб.: ГУГА, 2012. - 144с. Количество экземпляров 12.

5. Иванов В.Н. Азбука аэропортов [Текст] / В. Н. Иванов. - М.: ЗАО «Книга и бизнес», 2013. — 176 с. - ISBN 978-5-212-01271-3. Количество экземпляров 29.

6. Кривошапко, С. Н. Архитектурно-строительные конструкции: учебник для академического бакалавриата / С. Н. Кривошапко, В. В. Галишникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 460 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03143-0. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E2BFEC68-D489-4421-824B-01B85EB92AF1/arhitekturno-stroitelnye-konstrukcii>.

7. Морозов, С. Ю. Транспортное право: учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 257 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02496-8. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C371DAB5-37EC-4911-82DF-F1CB37EF5A72/transportnoe-pravo>.

8. Воздушный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 19 марта 1997 г. №60-ФЗ. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&n=286977&base=LAW&from=284303-0&rnd=0.9529654047269623#06115872896332273>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

9. «Правила обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах»: Утверждены Постановлением Правительства РФ от

22 июля 2009 г. №599. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=125739&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.5954125310054181#0277225887411246>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

10. Федеральные авиационные правила «Требования авиационной безопасности к аэропортам»: Утверждены Приказом Минтранса РФ от 28 ноября 2005 г. №142. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/77664670/paragraph/9001:1>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

11. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации»: Утверждены Приказом Минтранса РФ от 31 июля 2009 г. №128. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/77674497/paragraph/23471:2>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

12. «Об утверждении Методики расчета технической возможности аэропортов и Порядка применения Методики расчета технической возможности аэропортов»: Приказ Минтранса РФ от 24 февраля 2011г. №63. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=112946&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.058263413090944516#06660439874194629>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

13. Рекомендуемые нормы оснащенности аэропортов спецавтотранспортом для эксплуатационного содержания аэродромов, технического и коммерческого обслуживания воздушных судов. (ФАВТ. ФГУП ГПИ и НИИ ГА «Аэропроект». 2012). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.favt.ru/public/materials/0up/resnorm.pdf>, свободный (дата обращения 12.01.2018 г.).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

14. Журнал «Аэропорт-Партнёр» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.airport.org.ru/06.html>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

15. Журнал «Аэропорты. Прогрессивные технологии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://magazin.aero>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

16. Министерство транспорта Российской Федерации». Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.mintrans.ru>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

17. Федеральное агентство воздушного транспорта. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.favt.ru>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

18. Гарант. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/bank>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

19. Издательство «Юрайт». Официальный сайт издательства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://urait.ru>.

20. Консультант Плюс. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

21. Открытая база ГОСТов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://standartgost.ru>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

22. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 12.01.2018).

23. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

## 11 Материально-техническая база практики

Для прохождения практики студенты направляются в организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, имеющие материально-техническую базу соответствующего профиля.

Производственная практика проводится на базе объекта аэропортового предприятия и авиакомпании, используются программное обеспечение объекта, методические классы, тренажерные комплексы аэропортового предприятия или других предприятий по договору, другая специальная техника, необходимая в процессе прохождения практики.

Для обеспечения процесса практики в ФГБОУ ВО СПбГУ ГА (консультации научного руководителя, защита отчета о результатах прохождения практики) используется следующее материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория №273	- стационарный экран для проектора - 1 шт.; - проектор для просмотра видео и графического материала (Casio XJ-V2 DLP 3000 ANSI XGA) – 1 шт.; - магнитно-маркерная доска – 1 шт.
Учебная аудитория №353	- компьютеры с процессором Pentium-II и выше – 15 шт.; - маркерная доска (размер 3000*1000) – 1 шт.; - стационарный подвесной экран для проектора – 1 шт.

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (уровень бакалавриата).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 23 «Аэропортов и авиаперевозок» « 15 » января 2018 года, протокол № 4.

Разработчики:

К.Т.Н.

Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

К.Э.Н.

Панкратова А.Р.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующий кафедрой № 23 «Аэропортов и авиаперевозок»

К.Т.Н.

Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

К.Т.Н.

Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета « 14 » февраля 2018 года, протокол № 5.

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (уровень бакалавриата).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 23 «Аэропортов и авиаперевозок» « 15 » января 2018 года, протокол № 4.

Разработчики:

к.т.н.



Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

к.э.н.



Панкратова А.Р.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующий кафедрой № 23 «Аэропортов и авиаперевозок»

к.т.н.



Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.т.н.



Коникова Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета « 14 » февраля 2018 года, протокол № 5.