

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ



Первый
директор-проректор
по учебной работе
Н.Н.Сухих
2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление летной работой

Направление подготовки
25.04.03. Аэронавигация

Направленность (профиль) программы
Управление летной работой

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения:
заочная

Санкт-Петербург
2018

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление летной работой» является: формирование у студентов теоретических основ эксплуатационной практики в области управления летной работой в деле обеспечения безопасного и устойчивого функционирования системы воздушного транспорта и предупреждения факторов опасности.

Для достижения поставленной цели в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- Формирование у студентов знаний и системного мышления, освоения методологических основ выявления причинно-следственных связей при управлении летной работой.
- Формирование знаний, умений и навыков осуществления планирования мероприятий, связанных с летной работой, в подразделениях эксплуатанта, направленных на обеспечение высокого качества подготовки экипажей, для выполнения производственной программы предприятия, с обеспечением заданного уровня безопасности полетов.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Управление летной работой» относится к профессиональному циклу ООП, его вариативной части. Для изучения данной дисциплины студент должен иметь знания, умения и компетенции, сформированные при изучении дисциплин: «Управление качеством подготовки авиационного персонала», «Психология управления».

Дисциплина является методологической основой для дисциплин: «Управление качеством летной деятельности», «Управление безопасностью полетов» и «Организация расследования авиационных происшествий и инцидентов» и изучается параллельно с ними.

Дисциплина изучается на 1-м и 2-м курсах.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Управление летной работой» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ,	Знать: -сущность (понятие) организации летной работы; - методы государственного регулирования (управления) в области летной работы.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
управлении коллективом(ОК-4)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы контроля и анализа летной работы - применять на практике методы контроля качества выполнения полетов воздушных судов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления коллективом при контроле и анализе летной работы в авиапредприятиях (авиакомпаниях) и летных подразделениях
способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-5)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель профессиональной подготовки; - сущность организации летной подготовки; - содержание нормативных и методических документов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять и обеспечивать проведение мероприятий в области организации летной работы; - разрабатывать нормативные документы в области организации летной работы и владеть порядком их внедрение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации летной работы в авиапредприятиях (авиакомпаниях) и летных подразделениях - навыками выбора, обоснования, принятия и реализации управленческих решений, необходимых для организации летной работы
способностью использовать полученные знания для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности (ОК-23)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации и технологию проведения предварительной и предполетной подготовки, послеполетные работы экипажей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить профессиональную подготовку; -использовать нормативные и методические документы при проведении профессиональной подготовки, в рамках

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>организации летной работы</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией, необходимой для организации летной работы; - плановой и летно-штабной документацией.
<p>владением навыками создания собственного имиджа в подчиненном коллективе (ПК-4)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи летно-методической работы (ЛМР); - порядок разработки нормативных документов и их внедрение <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать состояние летно-методической работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами контроля, направленными на совершенствование ЛМР
<p>способностью и готовностью определять эффективность технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-6)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды обеспечений полетов организуемых эксплуатантом; - содержание информационного обеспечения экипажей службами, обеспечивающими полеты: аэронавигационной, штурманской, метеорологической, инженерно-авиационной, организации перевозок, управления воздушным движением <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять взаимодействие летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией взаимодействия летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов
<p>способностью и готовностью находить и принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и в условиях различных мнений, готовностью нести за них ответственность (ПК-13)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и технологию проведения предварительной и предполетной подготовки - особенности подготовки членов экипажей к действиям в особых случаях и условиях полета. <p>- перечень послеполетных работ экипажей</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить подготовку экипажа к выполнению полетного задания <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативными требованиями по организации и проведению подготовки экипажа к выполнению полетного задания
<p>способность актуализировать все имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и реализации его в действиях (ПК-37)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи контроля и анализа состояния летной работы; - методы контроля и анализа качества выполнения летной работы - виды профессиональной подготовки летного состава и методы их организации и проведения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ качества выполненных полетов по данным средств сбора полетной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации и проведения профессиональной подготовки летного состава - методами контроля и анализа состояния летной работы
<p>умением находить компромисс между различными требованиями (стоимостью, качеством, безопасностью и сроками исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, и принимать рациональные решения (ПК-39)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии оценки рациональности принимаемых решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в поиске компромисса между различными требованиями при принятии управленческих решений в управлении летной работой на предприятиях воздушного транспорта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками учета различных требований при долгосрочном и при краткосрочном планировании в сфере управления летной работой авиационных предприятий.
<p>способностью организовывать и осуществлять разработку методических и нормативных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты воздушного законодательства Российской Федерации в области управления летной работой;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг (ПК-51);	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать методические и нормативные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия в области управления летной работой; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности полетов воздушных судов, авиационной безопасности, качества работ и услуг на основе повышения эффективности управления летной работой

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Курс	Курс
		1	2
Общая трудоемкость дисциплины	108	36	72
Контактная работа	31	6,5	20,5
лекции,	8	2	6
практические занятия,	16	4	12
семинары,			
лабораторные работы,			
курсовой проект (работа)	4		4
другие виды аудиторных занятий.			
Самостоятельная работа студента	60	21	39
Промежуточная аттестация			
контактная работа		0,5	2,5
Консультации			
самостоятельная работа по подготовке к (зачёту, экзамену)	15 ЗаО, Экзамен	8,5 ЗаО	8,5 Экзамен

5 Содержание дисциплины

5.1. Соотнесение тем дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции									Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-4	ОК-5	ОК-23	ПК-4	ПК-6	ПК-13	ПК-37	ПК-39	ПК-51		
Тема 1. Содержание организации летной работы в авиакомпаниях (авиапредприятиях). Нормативно-правовое регулирование организации летной работы	10	+		+					+		ВК, Л, СРС	УО
Тема 2. Профессиональная подготовка летного состава, планирование и управление ею. Допуск летного состава к полетам.	10		+	+					+		ИЛ, ПЗ, СРС	УО
Тема 3. Формирование экипажей воздушных судов.	7	+			+		+				ИЛ, ПЗ, СРС	УО
1 курс	27											
Промежуточная аттестация	9											
Итого за 1 курс	36											
Тема 4. Подготовка экипажей к выполнению заданий на полет и организация послеполетных работ. Подготовка к полетам в особых случаях и особых условиях.	13			+		+				+	ИЛ, ПЗ, СРС	УО
Тема 5. Планирование летной работы	13		+							+	ИЛ, ПЗ, СРС	УО
Тема 6. Проверка работы летного состава. Разборы летной работы. Контроль	13					+				+	ИЛ, ПЗ, СРС	УО

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции								Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-4	ОК-5	ОК-23	ПК-4	ПК-6	ПК-13	ПК-37	ПК-39			ПК-51
и анализ летной работы.												
Тема 7. Летно-методическая работа.	9							+		+	ИЛ, ПЗ, СРС	УО
Тема 8. Взаимодействие летной службы со службами, обеспечивающими полеты.	9							+			ИЛ, ПЗ, СРС	УО
Итого	57											
Контроль	11											
КП	4											
Итого	72											
Итого за весь курс дисциплины	108											

Сокращения: ВК – входной контроль, Л – лекция, ИЛ - интерактивная лекция; ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, УО – устный опрос.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование тем дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Содержание организации летной работы в авиакомпаниях (авиапредприятиях). Нормативно-правовое регулирование организации летной работы	2	-	8	10
Тема 2. Профессиональная подготовка летного состава, планирование и управление ею. Допуск летного состава к полетам	-	2	8	10
Тема 3. Формирование экипажей воздушных судов	-	2	5	7
1 курс	2	4	21	27
Тема 4. Подготовка экипажей к выполнению заданий на полет и организация послеполетных работ. Подготовка к полетам в особых случаях и особых условиях	2	2	9	13
Тема 5. Планирование летной работы	1	2	10	13
Тема 6. Проверка работы летного состава. Разборы летной работы. Контроль и анализ летной работы	1	4	8	13
Тема 7. Летно-методическая работа	1	2	6	9
Тема 8. Взаимодействие летной службы со службами, обеспечивающими полеты	1	2	6	9
2 курс	6	12	39	57
КП				4
Контроль				20
ИТОГО	8	16	38	108

5.3 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Содержание организации летной работы в авиакомпаниях (авиапредприятиях). Нормативно-правовое регулирование организации летной работы

1.1. Сущность (понятие) организации летной работы. Содержание организации летной работы. Общий механизм управления. Цикл организации летной работы.

1.2. Государственный уровень регулирования (управления) в области летной работы. Федеральные авиационные правила.

Тема 2. Профессиональная подготовка летного состава, планирование и управление ею. Допуск летного состава к полетам.

2.1. Цель профессиональной подготовки. Организация подготовки. Нормативные и методические документы.

2.2. Переподготовка на другой тип ВС. Повышение квалификации, основные формы повышения квалификации, планирование повышения квалификации.

Тема 3. Формирование экипажей воздушных судов.

3.1. Содержание термина «формирование экипажей».

3.2. Порядок формирования экипажа. Существующие методы формирования экипажей, их достоинства и недостатки.

3.3. Порядок замены членов экипажа и допуска их к полетам.

Тема 4. Подготовка экипажей к выполнению заданий на полет и организация послеполетных работ. Подготовка к полетам в особых случаях и особых условиях.

4.1. Организация и технология проведения предварительной и предполетной подготовки. Особенности подготовки членов экипажей к действиям в особых случаях и условиях полета.

4.2. Послеполетные работы экипажей.

Тема 5. Планирование летной работы

5.1. Сущность и цели планирования летной работы. Многоступенчатость планирования. Виды планов.

5.2. Организация летной работы в авиапредприятиях (авиакомпаниях) и летных подразделениях. Информация, необходимая для организации летной работы. Плановая и летно-штабная документация.

Тема 6. Проверка работы летного состава. Разборы летной работы. Контроль и анализ летной работы.

6.1. Организация полетов с проверяющими в составе экипажа. Роль проверяющего в экипаже. Порядок включения проверяющего в состав экипажа.

6.2. Цели разборов летной работы. Организация разборов. Контроль за качеством проведения разборов.

6.3. Цели и задачи контроля и анализа состояния летной работы. Методы контроля и анализа качества выполнения летной работы. Анализ качества выполненных полетов по данным средств сбора полетной информации.

Тема 7. Летно-методическая работа

7.1. Основные задачи летно-методическая работа (ЛМР).

7.2. Порядок разработки нормативных документов и их внедрение.

7.3. Контроль состояния ЛМР, основные задачи контроля, направления совершенствования ЛМР.

Тема 8. Взаимодействие летной службы со службами, обеспечивающими полеты.

8.1. Виды обеспечения полетов, организуемые эксплуатантом. Содержание информационного обеспечения экипажей службами, обеспечивающими полеты: аэронавигационной, штурманской, метеорологической, инженерно-авиационной, организации перевозок, управления воздушным движением.

8.2. Взаимодействие экипажей и летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты.

5.4 Практические занятия

Темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
2	ПЗ №1. Составление графика подготовки, тренировки и проверки членов летных экипажей авиационной эскадрильи на месяц.	2
3	ПЗ №2. Подготовка проекта плана закрепления экипажей авиационной эскадрильи на месяц.	2
4	ПЗ №3. Подготовка плана проведения предварительной подготовки экипажа для полета по конкретной трассе. Особенности подготовки экипажей к полетам в особых случаях и особых условиях.	2
5	ПЗ №4. Разработка плана летной работы авиационной эскадрильи на месяц.	2
6	ПЗ №5. Подготовка плана проведения разбора летной работы в авиационной эскадрилье.	4
7	ПЗ №6. Разработка проекта содержания части А Руководства по производству полетов эксплуатанта.	2
8	ПЗ №7. Разработка проекта плана мероприятий по взаимодействию летной службы со службами, обеспечивающими полеты.	2
Итого по дисциплине:		16

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Темы дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Всего часов
1	Изучение нормативно-правовых документов в области регулирования организации летной работы. Подготовка к практическому занятию. [1-3,9-11 Интернет ресурсы].	7
2	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области организации и проведения профессиональной подготовки летного состава	7

	и допуска летного состава к полетам. Подготовка к практическому занятию. [1-3, Интернет ресурсы].	
3	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области формирования экипажей воздушных судов. Подготовка к практическому занятию. [2, 4, 5 Интернет ресурсы].	7
4	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области подготовка экипажей к выполнению заданий на полет и организации послеполетных работ. Подготовка к полетам в особых случаях и особых условиях. Подготовка к практическому занятию. [7, 9-10 Интернет ресурсы].	9
5	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области планирования летной работы Подготовка к практическому занятию. [5, 11, 14 Интернет ресурсы].	9
6	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области регулирования работы летного состава, подготовки и проведения разборов летной работы и контроля и анализа летной работы. Подготовка к практическому занятию. [7-9, Интернет ресурсы].	9
7	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов в области летно-методической работы. Подготовка к практическому занятию. [6-9, Интернет ресурсы].	9
8	Изучение нормативно-правовых документов и учебно-методических материалов по взаимодействию летной службы со службами, обеспечивающими полеты. Подготовка к практическому занятию. [4, 8 Интернет ресурсы].	9
Итого по дисциплине:		66

5.7 Курсовые работы

Учебным планом предусмотрено написание курсового проекта на 2 курсе. Курсовой проект выполняется студентами на основании рекомендаций преподавателя, ведущего дисциплину «Управление летной работой».

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. «Воздушный кодекс Российской Федерации» от 19.03.1997 N 60-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) - [Электронный ресурс]/Режим доступа:

<http://legalacts.ru/kodeks/Vozdushnyi-Kodeks-RF/>, свободный (дата обращения 26.01.2017).

2. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утверждены приказом Минтранса России от 31 июля 2009 г. №128. [Электронный ресурс]/Режим доступа:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=91259-0&rnd=313C234D1E3E37838CDA4A0D1713C0A4&req=doc&base=LAW&n=310983&REFDOC=91259&REFBASE=LAW#7akdezmazw> свободный (дата обращения 26.01.2017).

3. Приказ Минтранса России от 12.09.2008 N 147 (ред. от 16.09.2015) "Об утверждении Федеральных авиационных правил "Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.11.2008 N 12701) [Электронный ресурс]/Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82272/a1d8f06172c5e8f071e80db459f3d33478545055/ свободный (дата обращения 26.01.2017).

4. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утверждены приказом Минтранса России от 13 августа 2015 г. №246. [Электронный ресурс]/Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187361/95fb70a55c72ea4d43d4be9237f77903bdc711d8/ свободный (дата обращения 26.01.2017).

5. «Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации», утверждено приказом Минтранса России от 21 ноября 2005 г. N 139. [Электронный ресурс]/Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_58066/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb1ddafdaddf518/

6. Приложение 1. Выдача свидетельств авиационному персоналу. 11-е издание, включающее поправки 1–170. Июль 2011 г. – 150 с. [Электронный ресурс]/Режим доступа:<http://docplayer.ru/79201619-Vydacha-svidetelstv-aviacionnomu-personalu.html> свободный (дата обращения 26.01.2017).

7. Приложение 6. Эксплуатация воздушных судов. Часть I. Международный коммерческий воздушный транспорт. Самолеты. 9-е издание, включающее поправки 1–34. Июль 2010 г. – 256 с. [Электронный ресурс]/Режим доступа: <http://docplayer.ru/29440538-Ekspluatatsiya-vozdushnyh-sudov.html> свободный (дата обращения 26.01.2017).

8. Doc 9803. Проведение проверок безопасности полетов при производстве полетов авиакомпаниями (программа LOSA). 1-е издание, 2002. – 72 с. [Электронный ресурс]/Режим доступа:

<http://www.lbm.ru/techdocs/kgs/ost/236/info/41734/> свободный (дата обращения 26.01.2017).

9. Сир 217. Сборник материалов "Человеческий фактор", № 2. «Подготовка летного экипажа: оптимизация работы экипажа в кабине (CRM) и летная подготовка в условиях, приближенных к реальным (LOFT)». [Электронный ресурс]/Режим доступа:<https://freedocs.xyz/pdf-440266644> свободный (дата обращения 26.01.2017).

б) дополнительная литература

10. Кальченко А. Г. Управление летной работой: Учеб. пособ. для вузов [Текст] . Ч.1 - СПб. : ГУГА, 2005. - 135с. – 571 экзemplяр

11. Кальченко А. Г. Управление летной работой: Учеб. пособ. для вузов [Текст] . Ч.2 - СПб. : СПб ГУГА, 2005. - 140с. – 570 экзemplяров

13. Кармалеев Б. А. Риски в управлении летной работой: Учеб. пособ. для вузов. Допущ. УМО [электронный ресурс, текст] - СПб. : ГУГА, 2011. - 85с.- 173 экзemplяра

в) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информации-онно-справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 26.05.2017).

2. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 26.05.2017).

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>, свободный (дата обращения: 26.05.2017).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для успешного освоения дисциплины необходимо иметь аудиторию, оборудованную:

- мультимедийными средствами;
- плакатами, стендами по тематике дисциплины (или презентации с информацией по тематике дисциплины);
- видео библиотекой (видеозаписи учений и тренировок, видеофильмы по тематике дисциплины);
- наглядные пособия, необходимые для проведения занятий по дисциплине.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows Office Standart 2007 лицензия № 47653847 от 9 ноября 2010 года. Microsoft Windows 10 Professional. Лицензия № 66373655. От 28 января 2016 года. Kaspersky Anti-Virus Suite. Лицензия №1D0A170720092603110550 От20 июля 2017 года.

8. Образовательные технологии:

При изучении дисциплины проводятся входной контроль, лекции, практические занятия, 5-ти минутные тесты, организовывается самостоятельная работа студента.

Входной контроль проводится в форме устного опроса с целью оценивания остаточных знаний по ранее изученной дисциплине.

Лекция, как образовательная технология представляет собой устное, систематическое и последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу. Лекция может проводиться в виде интерактивной лекции-визуализации, которая ставит целью преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у студентов профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Лекции-визуализации проводятся по всем темам дисциплины. Для этих целей создан комплект программ в формате MSOffice PowerPoint, который включает слайдовый материал.

Практическое занятие. Целями практического занятия является закрепление теоретического материала, излагаемого на лекциях и изучаемого студентом при самостоятельной работе.

Главной целью практического занятия является активная, индивидуальная, практическая работа каждого студента, обеспечение взаимодействия с преподавателем в форме дискуссий при обсуждении конкретных ситуаций по выбранным темам, что направлено на формирование у обучающихся компетенций, определенных в рамках дисциплины.

Основные формы практических занятий: семинары – практикумы, на которых студенты обсуждают различные варианты решения практических ситуационных задач, выдвигая в качестве аргументов психологические положения. Оценка правильности решения вырабатывается коллективно под руководством преподавателя. Семинары дискуссии – посвящаются обычно обсуждению различных теоретических методов применительно к нуждам практики, в процессе чего студенты уясняют для себя приемы и методы изучения конкретных ситуаций, с которыми им придется работать

Самостоятельная работа студента реализуется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также в активизации собственных познавательно-мыслительных действий без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и

практических занятий. Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и совершенствования осваиваемых компетенций, предполагает сочетание самостоятельных теоретических занятий и самостоятельное выполнение практических заданий, описанных в рекомендованной литературе.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление летной работой» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля, в виде устного опроса и по итогам освоения дисциплины в виде экзамена в 3 семестре. Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на лекциях и практических занятиях.

9.1. Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов.

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Устный опрос предназначен для выявления уровня текущего усвоения компетенций обучающимся по мере изучения дисциплины.

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

1. Нормативные и методические документы, регламентирующие летную деятельность.

2. Планирование летной работы в летном подразделении эксплуатанта.

3. Нормирование рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов.

4. Нормативные и методические документы, используемые в системе профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов.

5. Первоначальная подготовка членов экипажей воздушных судов.

6. Переподготовка членов экипажей воздушных судов на другой тип воздушного судна.

7. Повышение квалификации членов экипажей воздушных судов.

8. Подготовка членов экипажей членов экипажей воздушных судов гражданской авиации в области человеческого фактора.

9. Подготовка членов экипажей воздушных судов в летном подразделении эксплуатанта.

10. Оптимизация работы экипажа в кабине пилотов (CRM).

11. Подготовка экипажей ВС в условиях приближенных к реальным (LOFT).

12. Система CFIT (Controlled Flight into Terrain) и использование ее элементов при подготовке экипажей к полетам.

13. Система управления безопасностью полетов (СУБП) и этапы ее создания.

14. Планирование работы членов экипажей воздушных судов с учетом нормирования рабочего времени и времени отдыха летного состава и контроля утомляемости.

15. Организация и проведение подготовки, тренировки, контроля навыков и знаний.

16. Разработка и реализация программ подготовки членов экипажей воздушных судов.

17. Организация полетов с проверяющими в составе экипажа.

18. Разбор полетов. Цели и задачи проведения разборов полетов.

19. Организация и проведение разборов полетов.

20. Организация и проведение контроля и анализа летной работы.

21. Планирование летно-методической работы.

22. Организация взаимодействия экипажей воздушных судов и летного подразделения эксплуатанта со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов.

23. Ведение летно-штабной документации и делопроизводства в летном подразделении эксплуатанта.

9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Вопросы по дисциплине (модулю) «Управление качеством подготовки авиационного персонала»

1. Понятие и содержание закономерностей и принципов управления персоналом организации.

2. Методы управления персоналом организации (административные, экономические и социально-психологические).

3. Организационная структура и проектирование системы управления персоналом.

4. Правовое, нормативно-методическое и документационное обеспечение системы управления персоналом.

5. Кадровое, информационное и техническое обеспечение системы управления персоналом.

Вопросы по дисциплине (модулю) «Психология управления»

1. Проблема человеческого фактора в авиации и пути ее решения. Концептуальная модель SHELL и её элементы.

2. Место психологии управления в структуре психологической науки и в общей проблеме человеческого фактора в авиации.

3. Методы психологии управления.

4. Современные проблемы психологии управления.

5. Эмоции в лётной деятельности и законы чувств.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом(ОК-4)</p> <p>Знать: - сущность (понятие) организации лётной работы; - методы государственного регулирования (управления) в области лётной работы.</p> <p>Уметь: - применять на практике методы контроля и анализа</p>	<p>Знает: - нормативные и методические документы, регламентирующие лётную деятельность - понятийный аппарат (планирование, организация, регулирование, отклонение, ошибка)</p> <p>Умеет: - применять на практике методы планирования лётной работы в лётном подразделении эксплуатанта.</p>	<p>Ответ студента на зачете с оценкой оценивается и квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» в соответствии со следующими критериями: <i>Оценка «отлично»</i> - ответ построен логично в соответствии с планом; - обнаружено максимально глубокое знание</p>

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>летной работы - применять на практике методы контроля качества выполнения полетов воздушных судов.</p> <p>Владеть: -навыками управления коллективом при контроле и анализе летной работы в авиапредприятиях (авиакомпаниях) и летных подразделениях</p>	<p>- применять на практике методы нормирования рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов</p> <p>Владеет: - навыками управления коллективом, на основании нормативных и методических документов, используемых в системе профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов.</p>	<p>терминов, понятий, категорий, концепций и теорий;</p> <p>- обнаружен аналитический подход в освещении различных концепций;</p> <p>- сделаны содержательные выводы;</p> <p>- продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы.</p>
<p>способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-5)</p> <p>Знать: - цель профессиональной подготовки;</p> <p>- сущность организации летной подготовки;</p> <p>- содержание нормативных и методических документов</p> <p>Уметь: - осуществлять и обеспечивать проведение мероприятий в области</p>	<p>Знает: - цель подготовки членов экипажей воздушных судов гражданской авиации в области человеческого фактора.</p> <p>- цель оптимизации работы экипажа в кабине пилотов (CRM).</p> <p>- содержание нормативных и методических документов, используемых в системе профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов</p> <p>Умеет: - осуществлять и обеспечивать проведение мероприятий по подготовке членов экипажей воздушных судов в летном</p>	<p>- студент активно работал на практических занятиях, выполнил все предусмотренные программой задания и проявил творческое, ответственное отношение к обучению по дисциплине.</p> <p><i>Оценка «хорошо»</i></p> <p>- ответ построен в соответствии с планом;</p> <p>- представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно;</p> <p>- выдвигаемые положения</p>

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>организации летной работы; - разрабатывать нормативные документы в области организации летной работы и владеть порядком их внедрение</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками организации летной работы в авиапредприятиях (авиакомпаниях) и летных подразделениях - навыками выбора, обоснования, принятия и реализации управленческих решений, необходимых для организации летной работы</p>	<p>подразделении эксплуатанта - разрабатывать нормативные и методические документы, используемые в системе профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками подготовки членов экипажей воздушных судов в летном подразделении эксплуатанта - навыками оптимизации работы экипажа в кабине пилотов (CRM). - навыками подготовки экипажей ВС в условиях приближенных к реальным (LOFT).</p>	<p>обоснованы, однако наблюдается непоследовательность анализа; - выводы правильны; - продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы. - студент активно работал на практических занятиях, выполнил все предусмотренные программой задания. <i>Оценка «удовлетворительно»</i></p>
<p>способностью использовать полученные знания для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности (ОК-23)</p> <p>Знать:</p> <p>- особенности организации и технологию проведения предварительной и предполетной подготовки, послеполетные работы экипажей;</p>	<p>Знает:</p> <p>- особенности организации и проведения подготовки, тренировки, контроля навыков и знаний членов летных экипажей</p>	<p>- ответ недостаточно логически выстроен; - план ответа соблюдается непоследовательно; - недостаточно раскрыты понятия, категории, концепции, теории; - продемонстрировано знание обязательной литературы. - студент выполнил все предусмотренные</p>

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить профессиональную подготовку; - использовать нормативные и методические документы при проведении профессиональной подготовки, в рамках организации летной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией, необходимой для организации летной работы; - плановой и лётно-штабной документацией. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать программы подготовки членов экипажей воздушных судов. - имеет навыки ведения и хранения документов о подготовке членов экипажей и контроле знаний и навыков, а также работе членов экипажа. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией, необходимой для планирования работы членов экипажей воздушных судов с учетом нормирования рабочего времени и времени отдыха лётного состава и контроля утомляемости 	<p>программой задания.</p> <p><i>Оценка «неудовлетворительно»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыты профессиональные понятия, категории, концепции, теории; - научное обоснование проблем подменено рассуждениями обыденно-повседневного характера; - ответ содержит ряд серьезных неточностей; - выводы поверхностны или неверны;
<p>владением навыками создания собственного имиджа в подчиненном коллективе (ПК-4)</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи лётно-методической работы (ЛМР); - порядок разработки нормативных документов и их внедрение <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> контролировать состояние лётно-методической работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами контроля, 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и сущность лётно-методической работы, основные задачи лётно-методической работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать лётно-методическую работу в лётном подразделении эксплуатанта. - вести контроль состояния лётно-методической работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами организации и осуществление 	<ul style="list-style-type: none"> - не продемонстрировано знание обязательной литературы. - студент не активно работал на практических занятиях, не выполнил все предусмотренные программой задания.

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
направленными на совершенствование ЛМР	летно-методической работы в летном подразделении эксплуатанта.	
<p>способностью и готовностью определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-6)</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды обеспечений полетов организуемых эксплуатантом; - содержание информационного обеспечения экипажей службами, обеспечивающими полеты: аэронавигационной, штурманской, метеорологической, инженерно-авиационной, организации перевозок, управления воздушным движением <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять взаимодействие летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации взаимодействия экипажей воздушных судов и летного подразделения эксплуатанта со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять взаимодействие летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов при выполнении международных полетов. - осуществлять взаимодействие летных подразделений со службами, обеспечивающими 	

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией взаимодействия летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов <p>способностью и готовностью находить и принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и в условиях различных мнений, готовностью нести за них ответственность (ПК-13)</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности подготовки членов экипажей к действиям в особых случаях и условиях полета. - перечень послеполетных работ экипажей <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить подготовку экипажа к выполнению полетного 	<p>полеты воздушных судов при выполнении авиационных работ</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией взаимодействия летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов при выполнении международных полетов. - технологией взаимодействия летных подразделений со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов при выполнении авиационных работ <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности подготовки экипажей ВС в условиях приближенных к реальным (LOFT) - перечень послеполетных работ воздушного судна. - методику послеполетного разбора в экипаже <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять типовой график предполетной подготовки 	

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>задания</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативными требованиями по организации и проведению подготовки экипажа к выполнению полетного задания <p>способность актуализировать все имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и реализации его в действиях (ПК-37)</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи контроля и анализа состояния летной работы; - методы контроля и анализа качества выполнения летной работы - виды профессиональной подготовки летного состава и методы их организации и проведения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ качества выполненных полетов по данным средств сбора полетной информации <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации и 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативными процедурами, по контролю готовности экипажей воздушных судов к выполнению полета (полетов) <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи организации и проведения квалификационных проверок членов экипажей воздушных судов - методы контроля и анализа деятельности экипажей воздушных судов - цели и задачи проведения разборов полетов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить разборов полетов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами контроля и анализа качества выполнения полетов 	

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>проведения профессиональной подготовки летного состава</p> <p>- методами контроля и анализа состояния летной работы</p> <p>умением находить компромисс между различными требованиями (стоимостью, качеством, безопасностью и сроками исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, и принимать рациональные решения (ПК-39)</p> <p>Знать:</p> <p>- критерии оценки рациональности принимаемых решений.</p> <p>Уметь:</p> <p>- участвовать в поиске компромисса между различными требованиями при принятии управленческих решений в управлении</p>	<p>по данным средств сбора полетной информации</p> <p>- методами организации полетов с проверяющими в составе экипажа</p> <p>- методами контроля и анализа состояния летной работы, посредством ведения летно-штабной документации и делопроизводства в летном подразделении эксплуатан</p> <p>Знает:</p> <p>- сущность и критерии контроля и анализа качества выполнения полетов по данным средств сбора полетной информации</p> <p>Умеет:</p> <p>- участвовать в поиске компромисса между различными требованиями при принятии управленческих решений на основании содержания ФАП «Требования к проведению обязательной</p>	

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>летной работой на предприятиях воздушного транспорта.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками учета различных требований при долгосрочном и при краткосрочном планировании в сфере управления летной работой авиационных предприятий. <p>способностью организовывать и осуществлять разработку методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного</p>	<p>сертификации физических лиц, юридических лиц, выполняющих авиационные работы Порядок проведения сертификации»</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками учета различных требований при долгосрочном и при краткосрочном планировании в сфере управления летной работой авиационных предприятий на основании содержания ФАП «Требования к проведению обязательной сертификации физических лиц, юридических лиц, выполняющих авиационные работы Порядок проведения сертификации» 	

Критерии	Показатели	Описание шкалы оценивания
<p>пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг (ПК-51);</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты воздушного законодательства Российской Федерации в области управления летной работой; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать методические и нормативные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия в области управления летной работой; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности полетов воздушных судов, авиационной безопасности, качества работ и услуг на основе повышения эффективности управления летной работой 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные и методические документы, регламентирующие летную деятельность в Российской Федерации в области управления летной работой <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать методические и нормативные документы, вести летно-штабную документацию и делопроизводство в летном подразделении эксплуатанта <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности полетов воздушных судов на основе оптимизации работы экипажа в кабине пилотов (CRM), подготовки экипажей ВС в условиях приближенных к реальным (LOFT), системы CFIT (Controlled Flight into Terrain) и использования ее элементов при подготовке экипажей к полетам, системы управления безопасностью полетов (СУБП) 	

9.6. Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1. Нормативные и методические документы, регламентирующие летную деятельность. (ОК-4, ОК-23, ПК-39)
2. Дать определение летной работе (ЛР) и что она в себя включает. (ОК-4, ОК-23, ПК-39)
3. Дать определения опасности, риску, безопасности. (ОК-4, ОК-23, ПК-39)
4. Дать определение организации летной работы (ОЛР). (ОК-4, ОК-23, ПК-39)
5. Что такое планирование, организация, регулирование, отклонение, ошибка? (ОК-5, ПК-51)
6. Планирования летной работы, цели и задачи. (ОК-5, ПК-51)
7. Планирование летной работы в летном подразделении эксплуатанта. (ОК-5, ПК-51)
8. Нормирование рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ПК-51)
9. Дать определение, что такое профессиональная подготовка летного состава. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
10. Цели и задачи профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
11. Нормативные и методические документы, используемые в системе профессиональной подготовки членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
12. Первоначальная подготовка членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
13. Переподготовка членов экипажей воздушных судов на другой тип воздушного судна. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
14. Повышение квалификации членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
15. Подготовка членов экипажей членов экипажей воздушных судов гражданской авиации в области человеческого фактора. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
16. Подготовка членов экипажей воздушных судов в летном подразделении эксплуатанта. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
17. Оптимизация работы экипажа в кабине пилотов (CRM). (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
18. Подготовка экипажей ВС в условиях приближенных к реальным (LOFT). (ОК-5, ОК-23, ПК-39)
19. Система CFIT (Controlled Flight into Terrain) и использование ее элементов при подготовке экипажей к полетам. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)

20. Система управления безопасностью полетов (СУБП) и этапы ее создания. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)

21. Планирование работы членов экипажей воздушных судов с учетом нормирования рабочего времени и времени отдыха летного состава и контроля утомляемости. (ОК-5, ПК-51)

22. Организация и проведение подготовки, тренировки, контроля навыков и знаний. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)

23. Разработка и реализация программ подготовки членов экипажей воздушных судов. (ОК-5, ОК-23, ПК-39)

24. Ведение и хранение документов о подготовке членов экипажей и контроле знаний и навыков, а также работе членов экипажа. (ОК-5, ПК-51)

25. Порядок формирования экипажей воздушных судов. (ОК-4, ПК-4, ПК-13)

26. Порядок замены членов экипажей воздушных судов и допуска их к полетам. (ОК-4, ПК-4, ПК-13)

27. Алгоритмизированное и автоматизированное комплектование экипажей воздушных судов. (ОК-4, ПК-4, ПК-13)

28. Правила и процедуры допуска членов экипажей воздушных судов к полетам. (ОК-4, ПК-4, ПК-13)

29. Допуск членов экипажей воздушных судов к полетам после перерыва в летной работе. (ОК-4, ПК-4, ПК-13)

30. Содержание предварительной подготовки экипажей воздушных судов. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

31. Организация и проведение предварительной подготовки экипажей воздушных судов. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

32. Контроль готовности экипажей воздушных судов к выполнению полета (полетов). (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

33. Предполетная подготовка. Содержание предполетной подготовки. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

34. Организация и проведение предполетной подготовки. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

35. Какие процедуры, установленные нормативными документами, отменяются в связи с введением предполетного информационно-консультативного обслуживания? (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

36. Что представляет собой типовой график предполетной подготовки? (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

37. Что представляет собой автоматизированная система штурманских расчетов (АСШР)? (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

38. Визуализация и ее использование при предполетной подготовке экипажей. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

39. Организация работы экипажа воздушного судна в полете. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

40. Послеполетные работы экипажа воздушного судна. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

41. Послеполетный разбор в экипаже. (ОК-23, ПК-6, ПК-39)

42. Организация и проведение квалификационных проверок членов экипажей воздушных судов. (ПК-6, ПК-51)
43. Контроль и анализ деятельности экипажей воздушных судов. (ПК-6, ПК-51)
44. Организация полетов с проверяющими в составе экипажа. (ПК-6, ПК-51)
45. Разбор полетов. Цели и задачи проведения разборов полетов. (ПК-6, ПК-51)
46. Организация и проведение разборов полетов. (ПК-6, ПК-51)
47. Контроль и анализ качества выполнения полетов по данным средств сбора полетной информации. (ПК-6, ПК-51)
48. Организация и проведение контроля и анализа летной работы. (ПК-6, ПК-51)
49. Понятие и сущность летно-методической работы, основные задачи. (ПК-37, ПК-51)
50. Планирование летно-методической работы. (ПК-37, ПК-51)
51. Организация и осуществление летно-методической работы в летном подразделении эксплуатанта. (ПК-37, ПК-51)
52. Контроль состояния летно-методической работы. (ПК-37, ПК-51)
53. Организация взаимодействия экипажей воздушных судов и летного подразделения эксплуатанта со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов. (ПК-37)
54. Особенности организации летной работы при выполнении международных полетов. (ПК-37)
55. Особенности организации летной работы при выполнении авиационных работ. (ПК-37)
56. Ведение летно-штабной документации и делопроизводства в летном подразделении эксплуатанта. (ПК-37)
57. Классификация авиационных работ. (ПК-37)
58. Содержание ФАП «Требования к проведению обязательной сертификации физических лиц, юридических лиц, выполняющих авиационные работы. Порядок проведения сертификации». (ПК-37)
59. Какие задачи решают автоматизированные системы управления. (ПК-37)
60. Методологические основы построения автоматизированной системы управления летной работой. (ПК-37)

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшей частью образовательного процесса дисциплины «Управление летной работой» являются аудиторные занятия. В ходе занятий осуществляется теоретическое обучение студентов, привитие им необходимых умений и практических навыков по дисциплине.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по времени в соответствии с утвержденным режимом СПб ГУГА в аудиториях согласно семестровым расписаниям теоретических занятий. Допуск в аудиторию опоздавших студентов запрещается. Никакие вызовы студентов и преподавателей с занятий не допускаются. На занятиях, предусмотренных расписанием, обязаны присутствовать все обучающиеся. Освобождение студентов от занятий может проводиться только деканатом. Преподаватель обязан лично контролировать наличие студентов на занятиях.

Основными видами учебных занятий по дисциплине являются лекции, практические занятия, консультации, все виды практик, выполнение курсовых работ. Виды учебных занятий определяются рабочей программой дисциплины.

Лекции являются одним из важнейших видов образовательных технологий и составляют основу теоретической подготовки студентов по дисциплине. Они должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, концентрировать внимание студентов на наиболее сложных, проблемных вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Каждая лекция должна представлять собой устное изложение лектором основных теоретических положений изучаемой дисциплины или отдельной темы как логически законченное целое и иметь конкретную целевую установку. Лекции должны носить, как правило, проблемный характер. Основным методом в лекции выступает устное изложение лектором учебного материала, сопровождающееся демонстрацией моделей самолетов, вертолетов, схем, плакатов, других наглядных материалов.

Порядок изложения материала лекции отражается в плане ее проведения.

Особое место в лекционном курсе по дисциплине занимают вводная и заключительная лекции.

Вводная лекция должна давать общую характеристику изучаемой дисциплины, подчеркивать новизну проблем, указывать ее роль и место в системе (структурно-логической схеме) изучения других дисциплин, раскрывать учебные и воспитательные цели и кратко знакомить студентов с содержанием и структурой курса, а также с организацией учебной работы по нему.

Заключительная лекция должна давать научно-практическое обобщение изученной дисциплины, показывать перспективы развития изучаемой области знаний, навыков и практических умений.

Практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование;
- экспериментальное подтверждение положений и выводов, изложенных в теоретическом курсе, и усиление доказательности обучения;
- отработку навыков и умений в пользовании графиками, схемами, матрицами информационно-аналитической работы;

- отработку умения использования ПК;
- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого студента (индивидуальная и (или) коллективная), по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению дисциплин, формирующих компетенции выпускника. Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка студентов, поэтому практические занятия нужно начинать с краткого обзора цели занятия, напоминания о его связи с лекциями, и формирования контрольных вопросов-заданий, которые должны быть решены на данном занятии.

По результатам контроля знаний и умений преподаватель должен провести анализ хода и итогов практических занятий, отметить успехи студентов в решении учебной задачи, а также недостатки и ошибки, разобрать их причины и дать методические указания к их устранению. Таким образом, практические занятия являются важной формой обучения, в ходе которых знания студентов превращаются в профессиональные необходимые умения, навыки и компетенции.

Консультации являются одной из форм руководства работой студентов и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Они проводятся регулярно в процессе всего периода обучения (по мере возникновения потребности) по предварительной договоренности студентов с лектором (преподавателем) в часы самостоятельной работы и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости разъяснения общих вопросов нескольким или всем обучающимся учебной группы проводятся групповые консультации.

Преподаватель имеет право вызывать на консультацию тех студентов, которые не показывают глубоких знаний и не пользуются консультациями по своей инициативе. В этих случаях, преподаватель выясняет, работает ли студент систематически над учебным материалом, в какой степени усваивает его, в чем встречает наибольшие трудности. Установив фактическое положение дела, преподаватель дает рекомендации по самостоятельному изучению материала, решению трудных вопросов и при необходимости назначает срок повторной консультации.

Основной материал курса излагается на лекциях, в том числе с визуализацией. Для лучшего усвоения материала и выработки навыков по практическому применению знаний предусматриваются практические занятия. Текущий контроль знаний проводится в виде пятиминутных тестов. Итоговая проверка проводится в виде зачета с оценкой и экзамена.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 161000 Аэронавигация (квалификация (степень) «магистр»).

Разработчик:

к.т.н., доцент.



Костылев А.Г.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор



Коваленко Г.В.

Директор Высшей школы аэронавигации

к.т.н.



Богданов В.Г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 14 февраля 2018 года, протокол № 5.