

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по
учебной работе

Н.Н. Сухих

2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность программы (профиль)
Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
заочная

Санкт-Петербург
2018

1 Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» – формирование у студентов знаний о порядке отражения хозяйственных операций для формирования данных для анализа финансовой отчетности организации и прикладных основ аудита, использование информации бухгалтерского учета в интересах разработки и принятия управленческих решений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- сбор и обработка данных для расчета экономических показателей при использовании методов отражения хозяйственных операций организации при осуществлении производственной деятельности;
- изучение порядка формирования финансовой и управленческой отчетности организации;
- формирование в рамках бухгалтерского финансового и управленческого учета информации для принятия управленческих решений;
- анализ данных по результатам проведенных аудиторских проверок в организации.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к расчетно-экономическому виду профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» представляет собой дисциплину, относящуюся к Базовой части Блока 1.

Дисциплина «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» базируется на результатах обучения, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и аудит».

Дисциплина «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» является обеспечивающей для следующих дисциплин: «Прикладной курс анализа производственно-хозяйственной деятельности», «Ценообразование и методы оценки активов».

Дисциплина изучается на 3 курсе.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав информационных источников, необходимых для осуществления сбора, анализа и обработки необходимых данных; - методы сбора и обработки информации для решения прикладных задач по бухгалтерскому учету и аудиту. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя первичную информация, собирать и обрабатывать данные для решения прикладных задач по учету активов и обязательств организации, расчета финансового результата и формирования финансовой отчетности организации; - анализировать собранную информацию, представленную в регистрах бухгалтерского учета для формирования финансовой отчетности и принятия управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора информации из первичных документов и финансовых отчетов для решения прикладных задач по бухгалтерскому учету и аудиту; - способами обработки информации для формирования финансового результата деятельности организации, составления финансовой отчетности и проведения аудиторской проверки; - методами проведения классификации и распределения затрат, анализа отклонений для принятия управленческих решений.
<p>Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующих субъектов; - методы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих уровень затрат хозяйствующего субъекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать исходные данные, необходимые для расчета показателей эффективности формирования себестоимости производства хозяйствующего субъекта; - анализировать состав и структуру себестоимости

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующих субъектов; - осуществлять аудиторскую проверку деятельности хозяйствующего субъекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта; - методиками анализа состава и структуры себестоимости производства хозяйствующего субъекта; - методикой осуществления аудиторской проверки деятельности хозяйствующего субъекта.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Наименование	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	16,5	16,5
лекции	6	6
практические занятия	4	4
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект	4	4
Самостоятельная работа студента	121	121
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	6,5	6,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-2	ПК-1		
Тема 1. Основы методологии отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета	1	+		Л, ВК	УО
Тема 2. Учет производственных ресурсов организации	16	+	+	Л, ПЗ, СРС	СЗ
Тема 3. Учет труда и заработной платы	16		+	Л, ПЗ, СРС	СЗ, кейс
Тема 4. Учет денежных средств и расчетов	16	+		Л, ПЗ, СРС	СЗ, Т
Тема 5. Формирование финансового результата хозяйственной деятельности организации	17	+	+	Л, ПЗ, СРС	СЗ
Тема 6. Бухгалтерская отчетность организации	18	+	+	Л, ПЗ, СРС	ПАР
Тема 7. Международная система финансовой отчетности	15		+	Л, СРС	СЗ
Тема 8. Практическое применение методов бухгалтерского управленческого учета	16	+	+	Л, ПЗ, ДС, СРС	СЗ, Т
Тема 9. Практический аудит в организации	16		+	Л, ПЗ, СРС	Д, Т
Курсовой проект	4				
Итого по дисциплине	135				
Промежуточная аттестация	9				
Всего по дисциплине	144				

Сокращения: Л - лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, СЗ – ситуационные задачи, Д – доклад, Т – тест, ПАР- письменная аудиторная работа.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КП	Всего часов
Тема 1. Основы методологии отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета	1	-	-	-	-	-	1
Тема 2. Учет производственных ресурсов организации	1	-	-	-	15	-	16
Тема 3. Учет труда и заработной платы	1	-	-	-	15	-	16
Тема 4. Учет денежных средств и расчетов	1	-	-	-	15	-	16
Тема 5. Формирование финансового результата хозяйственной деятельности организации	1	1	-	-	15	-	17
Тема 6. Бухгалтерская отчетность организации	1	1	-	-	16	-	18
Тема 7. Международная система финансовой отчетности	-	-	-	-	15	-	15
Тема 8. Практическое применение методов бухгалтерского управленческого учета	-	1	-	-	15	-	16
Тема 9. Практический аудит в организации	-	1	-	-	15	-	16
Курсовой проект	-	-	-	-	-	4	-
Итого по дисциплине	6	4	-	-	121	4	135
Промежуточная аттестация							9
Всего по дисциплине							144

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КП – курсовой проект.

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы методологии отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета

Объекты бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета, их характеристика. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура. Формирование рабочего плана счетов организации. Ведение аналитического учета. Учетная политика организации для целей ведения бухгалтерского финансового и управ-

ленческого учета, налогового учета. Метод двойной записи и его использование для отражения хозяйственных операций организации.

Тема 2. Учет производственных ресурсов организации

Понятие об основных средствах, их оценка. Основное содержание и порядок ведения учета поступлений, выбытия, износа основных средств, ремонта и долгосрочных инвестиций. Учет арендованного имущества. Учет лизинговых операций. Инвентаризация основных средств. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов. Задачи учета материалов и их классификация. Организация учета материалов, их себестоимость и оценка. Учет движения материалов на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Инвентаризация материалов.

Тема 3. Учет труда и заработной платы

Классификация и учет персонала на предприятии, учет использования рабочего времени. Основные положения организации заработной платы, формы и системы оплаты труда, ее организация и документальное оформление. Надбавки и доплаты. Расчет удержаний из заработной платы. Налог на доходы физических лиц. Определение средней заработной платы для различных целей. Документы по учету труда и его оплате. Учет расходов по оплате труда и социальному страхованию. Виды социальных пособий и правила их расчета.

Тема 4. Учет денежных средств и расчетов

Основное содержание и порядок ведения денежных средств: учета безналичных расчетов, кассовых операций, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, расчетов с бюджетом, дебиторской и кредиторской задолженности и по прочим операциям. Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.

Тема 5. Формирование финансового результата хозяйственной деятельности организации

Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Прочие доходы организации.

Основное содержание и порядок ведения учета затрат. Классификация производственных затрат. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы организации. Коммерческие расходы.

Прочие расходы организации.

Формирование и учет финансового результата деятельности организации. Использование счетов прибыли (убытков).

Тема 6. Бухгалтерская отчетность организации

Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее состав и содержание, порядок составления финансовой отчетности. Инвентаризация и порядок ее оформления.

Бухгалтерский баланс как важнейшая часть бухгалтерской отчетности и основа проведения финансового анализа. Отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств. Учетная политика и финансовая отчетность. Статистическая отчетность в системе деловой информации. Консолидированная отчетность.

Тема 7. Международная система финансовой отчетности

Сущность и принципы международной системы финансовой отчетности. Гармонизация и стандартизация – основные направления международной унификации бухгалтерского учета и финансовой отчетности, особенности национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной.

Тема 8. Практическое применение методов бухгалтерского управленческого учета

Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Группировка и распределение косвенных расходов организации. Бюджетирование на предприятии. Анализ отклонений в рамках бюджетного контроля. Использование данных бухгалтерского финансового учета для оценки безубыточности производства.

Тема 9. Практический аудит в организации

Организация аудиторской проверки. Методика проведения аудита и порядок документального оформления ее результатов. Понятие внутреннего аудита в организации. Аудит общих документов. Аудиторская проверка учета внеоборотных и оборотных активов, расчетных и кредитных операций, финансовых результатов. Аудиторская проверка бухгалтерской отчетности. Аудит налогообложения.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
5	Практическое занятие 1. Формирование финансового результата деятельности предприятия. Решение ситуационных задач.	1

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
6	Практическое занятие 2. Письменная аудиторная работа	1
8	Практическое занятие 3. Группировка и распределение косвенных расходов. Решение ситуационных задач	1
	Практическое занятие 4. Расчет и обоснование отклонений при бюджетировании. Тестирование.	
9	Практическое занятие 5. Система внутреннего аудита. Доклады студентов. Тестирование.	1
Итого по дисциплине		4

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
2	Повторение теоретического материала по теме «Учет производственных ресурсов на предприятии». [2,3,4,8,9]	15
3	1. Повторение теоретического материала по теме [2,3,4,8,9] 2. Выполнение кейса по теме «Расчет и оформление страховых взносов предприятия» 3. Выполнение части курсовой работы [8]	15
4	1. Повторение теоретического материала по теме. Подготовка к тестированию по теме [2,3,4,8,9] 2. Выполнение части курсовой работы [8]	15
5	1. Повторение теоретического материала по теме [2,3,4,8,9] 2. Выполнение части курсовой работы [8]	15
6	Выполнение и оформление курсовой работы [8]	16
7	Повторение теоретического материала по теме [3,4,9]	15
8	1. Повторение теоретического материала по теме. Подготовка к тестированию по теме	15

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	[3,5,10,11,12,13,14]	
9	1.Повторение теоретического материала по теме. Подготовка к тестированию по теме [6,7] 2. Подготовка доклада [6,7]	15
Итого по дисциплине		121

5.7 Курсовые проекты

Наименование этапа выполнения курсовой работы	Трудоемкость (часы)
Выдача задания для курсовой работы. Консультации научного руководителя по порядку выполнения курсовой работы	2
Защита курсовой работы	2
Итого	4

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Бочкарева И. И., Левина Г. Г. **Бухгалтерский финансовый учет** [Электронный ресурс]: учебник/ И. И. Бочкарева, Г. Г. Левина; под ред. проф. Я. В. Соколова. — М.: Магистр, - 413 с. 2010 — Режим доступа: <https://textbook.news/uchet-finansovyy/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-uchebnik.html>, свободный (дата обращения 11.01.2018г).

2. Леевик Ю. С. **Бухгалтерский финансовый учет** [Электронный ресурс]: Учебное пособие. — СПб.: Питер, — 384 е.: ил. — (Серия «Учебное пособие»), 2010 - ISBN 978-5-49807-606-5 - Режим доступа: <https://textbook.news/uchet-finansovyy/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-uchebnoe1527.html>, свободный (дата обращения 11.01.2018г).

3. Вахрушина М.А. **Бухгалтерский управленческий учет** [Текст]: Учеб. для вузов. Допущ. Минобр. РФ / М. А. Вахрушина. - 9-е изд., стереотип. - М.: Омега-Л, 2011. - 570с. Количество экземпляров 20.

4. **Аудит**: учебник для СПО / Н. А. Казакова [и др.]; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 387 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00707-7. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/audit-399136>.

5. **Приказ Минфина «О формах бухгалтерской отчетности организаций»** от 02.07.2010г №66н (в ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс] –Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/ свободный (дата обращения 11.01.2018г).

б) дополнительная литература:

6. **Бухгалтерский учет** [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов / Ю.А. Бабаев, И.П. Комиссарова, В.А. Бородин; Под ред. проф. ЮА Бабаева, проф.И.П. Комиссаровой.—2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 527 с. - ISBN 5-238-00831-7 - - Режим доступа: http://web.krao.kg/1_buchuchet-finansy/0_pdf/3.pdf, свободный (дата обращения 11.01.2018г);

7. Егорова Л.И. **Бухгалтерский (управленческий) учет** [Электронный ресурс]: Учебно-методический комплекс. – М.: Изд. центр ЕАОИ. 2008.– 111 с. ISBN 5-374-00021-7 – Режим доступа: <http://nashol.com/2012021863544/buhgalterskii-upravlencheskii-uchet-egorova-l-i-2008.html>, свободный (дата обращения 11.01.2018г);

8. **Бухгалтерский финансовый учет** [электронный ресурс/ текст]: Метод. указ. по выполнению курсовой работы. Для студентов всех форм обучения Направление подготовки "Экономика" Профиль подготовки "Экономика предприятия и организации (транспорта)" квалификация выпускника - бакалавр / Тихомирова Т.А., сост., Е. Е. Меринская. - СПб.: ГУГА, 2017. - 54с. Количество экземпляров 130.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

9. **Федеральная служба государственной статистики** [Электронный ресурс]: официальный сайт Федеральная служба государственной статистики. - <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2018).

10. **Министерство финансов РФ** [Электронный ресурс]: официальный сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/> свободный (дата обращения 11.01.2018)

11. **Правительство РФ** [Электронный ресурс]: официальный сайт Правительства РФ. - Режим доступа: <http://www.government.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2018).

12. **Библиотека СПбГУ ГА** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://spbguga.ru/objects/e-library/>, свободный (дата обращения 11.01.2018).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

13. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный (дата обращения 11.01.2018).

14. **Гарант** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Гарант. - Режим доступа: <http://www.aero.garant.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2018).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется ауд. 534, оборудованная персональным компьютером, интерактивной доской и мультимедийным проектором PLC-XU58, мультимедиа проектор с подключением к ПК.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft PowerPoint, используются при проведении лекционных и практических занятий.

8 Образовательные и информационные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, защита курсовой работы.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

Входной контроль проводится преподавателем с целью коррекции процесса усвоения студентами пройденного материала. Он осуществляется в форме устного опроса по вопросам следующих дисциплин: «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и аудит».

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив развития экономических знаний в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих тем, а также приобрести начальные практические навыки дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита».

Рассматриваемые в рамках практического занятия задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки бакалавра.

Самостоятельная работа студента является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного

приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, выполнения специальных заданий (тестов, письменных аудиторных работ), решения ситуационных задач, выполнения рубежного контроля по темам занятий, а также подготовка докладов по выбранным темам.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний, обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Текущий контроль успеваемости включает устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, кейс, письменную аудиторную работу и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (включая подготовку докладов).

Устный опрос предполагает ответ студента на вопросы, связанные с изучением представленной дисциплины, но тематически изученные ранее.

Тестирование проводится по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения материала.

Решение ситуационных задач представляет собой практическое применение методологии бухгалтерского учета к конкретной хозяйственной ситуации (совокупности хозяйственных операций, осуществляемых в рамках организации).

Письменная аудиторная работа выполняется студентом на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Доклад студента представляет собой результат самостоятельной работы студента по изучению определенной тематики в рамках изучаемой дисциплины. Рекомендуется выполнение доклада с использованием презентации. Доклад подразумевает выступление в течение 5-7 минут, дискуссия осуществляется в течение 20 минут.

Контроль выполнения задания, выполняемого на практических занятиях, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится в соответствии с программой дисциплины.

Кейс, выполняемый в рамках самостоятельной работы, представляет собой предлагаемую преподавателем имитацию отражения в учете хозяйственных операций по расчету пособий, страховых взносов организации и формировании отчетности на конкретном практическом примере. Итогом выполненного кейса является заполнение унифицированных форм налоговой отчетности организации.

По итогам освоения дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена и предполагает письменный ответ студента по темам изучаемой дисциплины (см. примерный перечень п.9.6.2.) и решение ситуационной задачи (см. типовые задания п.9.6.1.).

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенций.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы. Экзамен принимается лектором, ведущим занятия в данной группе по данной дисциплине, в помощь, решением заведующего кафедрой, могут назначаться преподаватели, ведущие занятия по данной дисциплине.

Экзамен проводится по билетам в объеме материала рабочей программы дисциплины, изученного студентами на 3 курсе, в форме письменного ответа на 2 (два) теоретических вопроса по дисциплине и решения ситуационной задачи в учебных аудиториях.

9.1 Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Не применяется.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Устный опрос оценивается следующим образом:

«зачтено»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы;

«не зачтено»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Решение ситуационных задач оценивается:

«зачтено»: обучающийся самостоятельно правильно решает задачу, дает обоснованную оценку по итогу решения

«не зачтено»: обучающийся отказывается от выполнения задачи, или не способен ее решить самостоятельно, а также с помощью преподавателя (в случае неподготовленности по изученным темам, имеющим отношение к решению данной задачи).

Доклад:

«зачтено»: грамотное и непротиворечивое изложение сути вопроса при использовании современных источников и способности обучающегося сделать обоснованные выводы, а также уверенно отвечать на заданные в ходе обсуждения вопросы;

«не зачтено»: неудовлетворительное качество изложения материала и неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации.

Тестирование:

Тест считается зачтенным при наличии более 60% правильных ответов. Тест считается не зачтенным при наличии менее 60% правильных ответов.

Письменная аудиторная работа:

«зачтено»: работа зачитывается в том случае, если задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями и сделаны необходимые выводы;

«не зачтено»: работа не зачитывается в том случае, если обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям, а в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

Кейс:

«зачтено»: индивидуальное задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными условиями, соответствует современным нормативным документам;

«не зачтено»: обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным условиям, а в заданиях имеются существенные ошибки.

9.3 Темы курсовых проектов по дисциплине

Общая тема курсовой работы – «Формирование годовой финансовой отчетности транспортного предприятия».

Курсовой проект состоит из двух частей:

- теоретической;
- расчетной.

Примерные темы для выполнения теоретической части:

1. Нормативное регулирование состава финансовой отчетности и его эволюция.
2. Состав финансовой отчетности для крупнейших налогоплательщиков в России, ее особенности.

3. Состав и особенности формирования финансовой отчетности для субъектов малого предпринимательства.
4. Применение финансовой отчетности для формирования отчетов для органов государственной статистики.
5. Состав отчетности для организаций воздушного транспорта.
6. Налоговая отчетность организаций воздушного транспорта, состав и порядок предоставления.
7. Отраслевые особенности формирования форм отчетности для организаций воздушного транспорта.

Перечень тем для выполнения теоретической части курсовой работы может быть дополнен в ходе проведения занятий.

Расчетная часть курсовой работы представляет собой выполнение четырех взаимосвязанных разделов:

1. Формирование остатков по счетам бухгалтерского учета на начало декабря месяца условного календарного года;
2. Отражение хозяйственных операций за декабрь месяц
3. Формирование Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах транспортного предприятия на основе полученной информации по состоянию на 31 декабря.
4. Анализ состава и структуры затрат предприятия и проведение факторного анализа себестоимости производства.

Цели выполнения студентами курсовой работы - закрепление теоретических знаний дисциплины и освоение практических аспектов рассматриваемых в работе вопросов.

Выполнение курсовой работы – одна из форм научно-исследовательской работы студента, поэтому в него необходимо включить элементы самостоятельно проводимых исследований. Студент должен показать глубокое знание теоретического курса, уметь увязать вопросы теории с практической деятельностью, выявить способность к самостоятельному анализу, к обоснованию путей совершенствования управления материальными и финансовыми ресурсами.

Курсовой проект выполняется на стандартных листах формата А4. Текст пишется только с одной стороны листа и форматируется по ширине страницы. Следует соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм и нижнее – 20 мм. При выполнении проекта выбирается шрифт Times New Roman размером 14 с интервалом 1.

Курсовой проект выполняется по вариантам, соответствующим учебному шифру студента, на основании Методических указаний по выполнению курсовой работы.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Обеспечивающие дисциплины: «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и аудит».

Примерные вопросы входного контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»:

- 1 Понятие и функции бухгалтерского учета.
- 2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
- 3 Предметы, объекты и метод бухгалтерского учета.
- 4 Бухгалтерские счета: понятие, структура и классификация счетов.
- 5 План счетов бухгалтерского учета. Метод двойной записи.
- 6 Бухгалтерские проводки: понятие и виды проводок. Действия бухгалтера при составлении бухгалтерской проводки.
- 7 Оценка хозяйственных средств и калькуляция себестоимости единицы продукции (работ, услуг).
- 8 Документация на предприятии.
- 9 Состав годовой финансовой отчетности.
- 10 Бухгалтерский баланс: понятие, виды и структура.
- 11 Понятие бухгалтерского управленческого учета: сравнение терминов.
- 12 Понятие аудита.

Примерные темы входного контроля по дисциплине Экономика предприятия:

- 1 Виды и формы предприятий.
- 2 Цель создания и функционирования предприятия.
- 3 Имущество предприятия и источники его формирования. Уставный капитал.
- 4 Организационно-правовые формы предприятий. Виды юридических лиц.
- 5 Экономические ресурсы предприятия.
- 6 Понятие состав и структура основных фондов предприятия.
- 7 Амортизация основных фондов предприятия. Виды амортизации.
- 8оборотные средства предприятия.
- 9 Сущность и состав трудовых ресурсов предприятия.
- 10 Группировка издержек производства по статьям и элементам затрат.
- 11 Методы калькулирования себестоимости продукции.
- 12 Понятие и виды прибыли.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания курсовой работы

Шкала оценивания	Составляющие	Признаки
Отлично	Теоретическая часть	Обосновывает актуальность, новизну проблемы. Верно определяет цели и задачи курсовой работы. Логично и последовательно излагает материал. Студент демонстрирует умение поиска, оценки и использования необходимой информации, применение нормативных документов
	Практическая часть	Студент показывает умения и навыки выполнения расчетов необходимых показателей, формирования разделов финансовой отчетности. Расчеты в курсовой работе обоснованы и выполнены правильно на 90-100 %.
	Выводы	Выводы грамотно сформулированы и обоснованы.
	Использованные источники	Использованные источники подобраны грамотно, имеются нормативные источники. Их количество соответствует требованиям к курсовой работе.
	Оформление	Курсовой проект оформлен аккуратно согласно требованиям к оформлению без орфографических и грамматических ошибок.
	Своевременность выполнения курсовой работы	Курсовой проект выполнена и сдана на проверку своевременно.
Хорошо	Защита	Доступно и ясно представляет результаты курсовой работы. Ответы на вопросы полные, глубокие. Студент всесторонне оценивает и интерпретирует полученные результаты, доказывает их значимость. Грамотно и аргументировано представляет комментарии к расчетам.
	Теоретическая часть	Незначительное число недочетов и смысловых ошибок в обосновании актуальности, новизны и в определении целей и задач курсовой работы. Логичное и последовательное изложение материала в курсовой работе незначительно нарушены. Студент демонстрирует умение поиска, оценки и использования необходимой информации.

Шкала оценивания	Составляющие	Признаки
Удовлетворительно	Практическая часть	Студент показывает умения и навыки выполнения расчетов необходимых показателей, формирования разделов финансовой отчетности. Расчеты в курсовой работе обоснованы и выполнены правильно на 80-90 %.
	Выводы	Выводы сформулированы с небольшими неточностями.
	Использованные источники	Использованные источники подобраны грамотно. Их количество соответствует требованиям к курсовой работе.
	Оформление	Курсовой проект оформлена аккуратно согласно требованиям, к оформлению с небольшим количеством орфографических и грамматических ошибок.
	Своевременность выполнения курсовой работы	Курсовой проект выполнена и сдана на проверку своевременно.
	Защита	Доступно и ясно представляет результаты курсовой работы. Ответы на вопросы полные. Студент оценивает и интерпретирует полученные результаты с значительными неточностями, Демонстрирует самостоятельное мышление.
	Теоретическая часть	Значительные недочеты и смысловые ошибки в обосновании актуальности, новизны и в определении целей и задач курсовой работы. Изложение материала в курсовой работе с нарушениями последовательности и логики. Студент использует недостаточный объем необходимой информации.
	Практическая часть	Студент показывает слабые навыки выполнения расчетов необходимых показателей, формирования разделов финансовой отчетности. Расчеты в работе обоснованы и выполнены правильно на 70-80 %.
	Выводы	Выводы сформулированы со значительными неточностями или не все выводы сформулированы.
	Использованные источники	Использованные источники подобраны небрежно. Их количество меньше, чем соответствует требованиям к курсовой работе.
Оформление	Курсовой проект оформлена неаккуратно с соответствием требованиям к	

Шкала оценивания	Составляющие	Признаки
		оформлению с большим количеством орфографических и грамматических ошибок.
	Своевременность выполнения курсовой работы	Курсовой проект выполнена и сдана на проверку позже указанного срока.
	Защита	Студент с трудом докладывает результаты курсовой работы. Ответы на вопросы неполные. Студент не может оценить полученные результаты и интерпретирует их со значительными неточностями.
Неудовлетворительно	Теоретическая часть	Отсутствует актуальность и новизна работы, цели и задачи курсовой работы определены неверно. Изложение материала в курсовой работе непоследовательно и нелогично. Студент использует информацию, не соответствующую теме курсовой работы. Возможно, что теоретическая часть отсутствует полностью.
	Практическая часть	Студент не демонстрирует умения и навыки расчетов необходимых показателей, расчеты выполнены с большим количеством ошибок или выполнены не в полном объеме.
	Выводы	Выводы не сформулированы.
	Использованные источники	Использованные источники не соответствуют теме курсовой работы.
	Оформление	Оформление курсовой работы не соответствует требованиям. Большое количество орфографических и грамматических ошибок.
	Защита	Студент не может представить результаты курсовой работы. Не отвечает на вопросы или отвечает неверно.

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав информационных источников, необходимых для осуществления сбора, анализа и обработки необходимых данных; - методы сбора и обработки информации для решения прикладных задач по бухгалтерскому учету и аудиту 	<p>Знание состава информационных источников, включая первичную документацию, необходимых для осуществления сбора, анализа и обработки первичных данных.</p> <p>Способность к использованию методов сбора и обработки информации для решения прикладных задач по бухгалтерскому учету и аудиту</p>	<p>«Отлично»</p> <p>выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по рассматриваемой компетенции и умение уверенно применять их на практике при решении ситуационных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Студент самостоятельно правильно решает задачу, дает обоснованную оценку итогам решения.</p> <p>«Хорошо»</p> <p>выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задачи некоторые неточности; Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, но не всегда делает это самостоятельно без помощи преподавателя. Студент решает ситуационную задачу верно, но при помощи преподавателя.</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы в рамках заданной компетенции, необходимые для дальнейшего обучения и может применять полу-</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя первичную информацию, собирать и обрабатывать данные для решения приклад- 	<p>Умение использовать первичную документацию для сбора информации в рамках решения</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>ных задач по учету активов и обязательств организации, расчета финансового результата и формирования финансовой отчетности организации;</p> <p>- анализировать собственную информацию, представленную в регистрах бухгалтерского учета для формирования финансовой отчетности и принятия управленческих решений</p>	<p>прикладных задач по учету активов и обязательств организации, расчета финансового результата и формирования финансовой отчетности организации.</p> <p>Умение анализировать собранную информацию для формирования финансовой отчетности и принятия управленческих решений</p>	<p>ченые знания по образцу в стандартной ситуации. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах преподавателя. Ситуационная задача решена не полностью, или содержатся незначительные ошибки в расчетах.</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i></p> <p>выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины в рамках компетенции, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач. Не владеет знаниями по рассматриваемой компетенции. Не раскрыты глубина и полнота при ответах. Ситуационная задача не решена даже при помощи преподавателя.</p>
<p>Владеть:</p> <p>- методами сбора информации из первичных документов и финансовых отчетов для решения прикладных задач по бухгалтерско-</p>	<p>Способность применения методов сбора информации из первичных документов и финансовых отчетов для решения</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>му учету и аудиту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами обработки информации для формирования финансового результата деятельности организации, составления финансовой отчетности и проведения аудиторской проверки; - методами проведения классификации и распределения затрат , анализа отклонений для принятия управленческих решений. 	<p>прикладных задач по бухгалтерскому учету и аудиту.</p> <p>Использование способов обработки информации для формирования финансового результата деятельности организации, составления финансовой отчетности и проведения аудиторской проверки.</p> <p>Применение методов проведения классификации и распределения затрат , анализа отклонений для принятия управленческих решений.</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих субъектов (ПК-1)		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующих субъектов; - методы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих хозяйствующего субъекта 	<p>Знание состава исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Способность к использованию методов сбора и анализа исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих уровень затрат организации.</p>	<p>«Отлично»</p> <p>выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по рассматриваемой компетенции и умение уверенно применять их на практике при решении ситуационных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Студент самостоятельно правильно решает задачу, дает обоснованную оценку итогам решения.</p> <p>«Хорошо»</p> <p>выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задачи некоторые неточности; Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, но не всегда делает это самостоятельно без помощи преподавателя. Студент решает ситуационную задачу верно, но при помощи преподавателя.</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы в рамках заданной компетенции, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полу-</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать исходные данные, необходимые для расчета показателей эффективности форми- 	<p>Умение выбирать исходные данные, необходимые для расчета показателей эффективности</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>рования себестоимости производства хозяйствующего субъекта;</p> <p>- анализировать состав и структуру себестоимости хозяйствующих субъектов;</p> <p>- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>- осуществлять аудитную проверку деятельности хозяйствующего субъекта.</p>	<p>формирования себестоимости производства. Использовать информацию для анализа состава и структуры себестоимости хозяйствующих субъектов.</p> <p>Применение методов аудита при осуществлении проверки деятельности хозяйствующего субъекта.</p>	<p>ченные знания по образцу в стандартной ситуации. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах преподавателя. Ситуационная задача решена не полностью, или содержатся незначительные ошибки в расчетах.</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i></p> <p>выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины в рамках компетенции, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач. Не владеет знаниями по рассматриваемой компетенции. Не раскрыты глубина и полнота при ответах. Ситуационная задача не решена даже при помощи преподавателя.</p>
<p>Владеть:</p> <p>- методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта.</p>	<p>Применение методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета финансовых результатов деятельности</p>	

Критерии оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Описание шкалы оценивания
<p>екта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками анализа состава и структуры себестоимости производственного хозяйствующего субъекта; - методикой осуществления аудиторской проверки деятельности хозяйствующего субъекта 	<p>организации.</p> <p>Использование методик анализа состава и структуры себестоимости производства хозяйствующего субъекта и методик осуществления аудиторской проверки его деятельности.</p>	

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

В соответствии с планом практических занятий по теме 9 студент должен подготовить доклад с презентацией в формате PowerPoint.

Типовые темы докладов:

- 1 Практическое применение аудита основных средств организации
- 2 Практическое применение аудита запасов организации
- 3 Аудит кассовых операций в организации
- 4 Аудит безналичных расчетов
- 5 Аудит безналичных расчетов при валютных операциях
- 6 Особенности формирования аудиторского заключения
- 7 Требования к проведению аудиторских проверок

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий.

Примерные тесты

1. На каком этапе руководитель организации обязан под расписку ознакомить кассира с Порядком ведения кассовых операций?

1. До приема кассира на работу.
2. После издания приказа о назначении кассира на работу.
3. После выявления факта о недостатке кассовой наличности по результатам инвентаризации кассы.
4. При смене кассира.

2. Согласовывается ли банком с руководителем организации лимит кассовой наличности по ее хранению в кассе?

1. Да.
2. Нет.
3. Да, если такой вариант предусмотрен организацией в ее учетной политике.
4. Да, если иное не оговорено организацией с банком в договоре о расчетно-кассовом обслуживании.

3. В пределах какого периода устанавливается лимит остатка кассовой наличности?

1. Ежемесячно.
2. Ежеквартально.
3. Ежегодно.

4. В пределах каждого полугодия.

4. В пределах какого срока организация имеет право хранить в кассе наличные деньги сверх установленного лимита?

1. Не свыше 5 рабочих, а для организаций, находящихся в районах Крайнего Севера, и приравненным к ним местностям до 10 рабочих дней.

2. Не свыше 3 рабочих дней, а для организаций, находящихся в районах Крайнего Севера, и приравненным к ним местностям — до 5 дней, включая день получения денег в банке.

3. Данный срок организация независимо от организационно-правовой формы собственности согласовывает с банком в договоре о расчетно-кассовом обслуживании.

4. Данный срок организация определяет самостоятельно.

5. Следует ли после выплаты заработной платы по платежной (расчетно-платежной) ведомости выписать расходный кассовый ордер работнику и указать его номер в данной ведомости?

1. Да.

2. Да, если это оговорено в приказе по учетной политике организации.

3. Да, при условии, что выплата заработной платы превысила 1 МРОТ в расчете на одного работника по данной ведомости.

4. Нет.

6. На основании какого документа производится выдача наличных денег из кассы организации?

1. Требования на отпуск.

2. Расходного кассового ордера (ф. № КО-2).

3. Расходного кассового ордера (ф. № КО-2) или другим документам (платежным, расчетно-платежным ведомостям и пр.), оформленным надлежащим образом.

4. Перечень документов, подтверждающих выдачу наличных денег из кассы, должен быть оговорен в приказе по учетной политике организации.

7. Денежные средства организации представляют собой совокупность денег, находящихся ...

1. В кассе и на расчетном счете

2. В кассе, на расчетных, валютных, специальных и депозитных счетах, аккредитивах, чековых книжках, переводах в пути

3. На депозитных и специальных счетах в банке

4. В чековых книжках и переводах в пути

8. Расчеты наличными денежными средствами между юридическими лицами осуществляется ...

1. Без ограничения размера
2. В пределах 25 тысяч рублей за одну операцию
3. В пределах 10 тысяч рублей за одну операцию
4. В пределах 100 тысяч рублей за одну операцию

9. На какое должностное лицо возлагается контроль за правильностью ведения кассовых операций

1. На руководителя организации
2. На кассира
3. На главного бухгалтера
4. На финансового директора

10. Какой документ составляется при снятии наличных денег с расчетного счета

1. Платежное поручение
2. Чек
3. Объявление на взнос наличными

11. Следует ли организации после открытия ей расчетного счета заключить с банком договор о расчетно-кассовом обслуживании?

1. Да, на срок предполагаемого обслуживания.
2. Да, на срок с момента открытия организации расчетного счета до конца календарного года с последующим перезаключением на очередной срок.
3. Да.
4. Данная процедура не требуется.

12. Номер расчетного счета организации состоит из:

1. 15 цифр.
2. 16 цифр.
3. 18 цифр.
4. 20 цифр.

13. Расчетные документы принимаются банком к исполнению на сумму:

1. Независимо от их суммы.
2. Не менее 500 рублей.
3. Не менее 1 000 рублей.
4. Не менее 110 000 рублей.

14. Вправе ли банк принять от организации платежное поручение на оплату, если на ее расчетном счете нет достаточных денежных средств для осуществления данного платежа?

1. Да, поместив данный документ в специальную картотеку.
2. Произвести оплату части суммы по платежному поручению,

а затем поместить ее в специальную картотеку.

3. Произвести оплату части суммы по платежному поручению, а на оставшуюся сумму вернуть ее организации.

4. Нет, указав в платежном поручении об отсутствии денежных средств на расчетном счете организации в размере, не позволяющем произвести данный платеж и вернуть организации данный документ.

15. Если на расчетном счете организации недостаточно денежных средств, то в первую очередь погашаются обязательства:

1. Перед бухгалтером.

2. Перед внебюджетными фондами в виде платежей по взносам на социальное страхование.

3. По исполнительным документам в возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью, включая выплату алиментов.

4. По исполнительным документам в части выплаты выходных пособий и оплате труда с лицами, заключившими с организацией трудовой договор (контракт).

Промежуточный контроль (тестирование) выполняется студентами по вариантам.

Типовые ситуационные задачи:

1. ООО «Зенит» решил утвердить лимит кассы на 2016г. В качестве расчетного периода рассматривается декабрь 2015г. Сумма наличной выручки в декабре 2015г, поступающей регулярно в кассу организации, составила 728 000 рублей. Организация работает без выходных, но 31 декабря был утвержден нерабочим днем. В банк сдается наличность по вторникам и четвергам. Определить размер лимита кассового остатка.

2. ООО «Феникс» осуществляет торговлю по безналичному расчету. Частично все свои расходы по счетам поставщиков оно оплачивает наличными, на что снимаются денежные средства с расчетного счета. Руководство решило установить лимит остатка кассы на 2016г, взяв за расчетный период декабрь 2015г.

Показатели для расчета следующие. За декабрь 2015 года общество получило в банке 525 300 руб. наличных. И всю сумму потратило на расчеты с поставщиками. В декабре организация работала 20 дней. Наличные в банке кассир организации получал по понедельникам и средам. Определить размер лимита кассового остатка.

3. ЗАО «Пальма» осуществляет торговлю по безналичному расчету. Заработная плата персоналу выплачивается наличными, на что снимаются денежные средства с расчетного счета. Руководство решило установить лимит остатка кассы на 2016г, взяв за расчетный период декабрь 2015г.

Показатели для расчета следующие. За декабрь 2015 года общество получило в банке 155 000 руб. наличных. И всю сумму потратило на выплату заработной платы. В декабре организация работала по пятидневке. Наличные в банке кассир организации получал по понедельникам. Определить размер лимита кассового остатка.

4. Работник основного производства находился на больничном в период с 02 по 12 апреля 2017 года. Необходимо определить сумму пособия по временной нетрудоспособности, если в 2015 году работник имел средний заработок за месяц 48 тыс. рублей, в 2016 году – 60,5 тыс. рублей. Общий трудовой стаж 12 лет 2 месяца. Определить сумму пособия исчисленного из средств работодателя и ФСС РФ, сумму НДФЛ и причитающего пособия на руки, написать бухгалтерские проводки.

5. Определить сумму начисленных страховых взносов за февраль (ставка 30%) и написать бухгалтерские проводки. Исходная информация: ФОТ персонала за месяц 218 000 рублей, премия по итогам месяца 52000 рублей, сумма начисленных пособий по временной нетрудоспособности 5800 рублей (из них 2100 за счет работодателя).

6. Ежемесячные начисления в пользу работника – 94 000 рублей. Определить размер страховых взносов в части ПФ и ФСС по временной нетрудоспособности в 2017г.

7. С 20 мая 2017г сотруднице был предоставлен отпуск по беременности и родам продолжительностью 140 календарных дней. Сотрудница была занята в организации с середины 2016г, при устройстве на работу была предоставлена справка с предыдущего места работы о сумме заработной платы за 2015г и первую половину 2016г. Заработок за 2015г составил 345000 рублей, первую половину 2016г – 167700 рублей, заработок в данной организации за 2016г - 158 000 рублей, а также пособие по временной нетрудоспособности 12770р. По данным за 2015г на основании справки сотрудница болела 25 календарных дней, при этом ей было начислено пособие 19556р. По данным за второе полугодие больничный составил 15 календарных дней. Определить сумму пособия по беременности и родам и размер последующего ежемесячного пособия по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 лет, начисленного в 2017г

8. Осуществляется строительство здания склада. Строительство осуществляется собственными силами с дополнительным привлечением услуг сторонних организаций. Собственные расходы строительных материалов на сумму 234 250 рублей, материалы были взяты со склада организации. Дополнительно был приобретен бетон на сумму 38 000 рублей, в том числе НДС. Стоимость доставки бетона составила 12 000 рублей, в том числе НДС. Данный вид услуг оплачивался наличными денежными средствами, выданными ранее мастеру

бригады из кассы. Заработная плата строительной бригады составила 320 000 рублей. Страховые взносы составили 31,4% от суммы начисленной заработной платы. Амортизация основных средств составляла 123 530 рублей. Стоимость услуг сторонних организаций по отделке помещения составлял 320 000 рублей, в том числе НДС. Услуги сторонних организаций и счета за полученный бетон оплачены в полном объеме с расчетного счета. По окончании строительства подписан акт ввода в эксплуатацию. Написать бухгалтерские проводки.

9. В качестве вклада в уставный капитал организации учредителем была представлена грузовая автомашина, которую он оценил в размере 450 000 рублей. Была произведена перерегистрация транспортного средства, при этом стоимость услуг посредника составила 12000 рублей, в том числе НДС. Счет был оплачен с расчетного счета. Автомобиль принят к учету и подписан акт ввода в эксплуатацию.

10. Учредителями был подписан учредительный договор, согласно которому размер уставного капитала составляет 100 000 рублей. Из них 40 000 рублей было сформировано в качестве материалов (запасов на склад), остальное – наличными денежными средствами положено на расчетный счет организации. При этом для начала хозяйственной деятельности учредителями был представлен беспроцентный займ на 6 месяцев в размере еще 100 000 рублей, деньги также зачислены на расчетный счет. Сформировать разделы бухгалтерского баланса по итогам данной ситуации.

11. За 1 квартал 2016 года выручка организации от реализации продукции без НДС составила 1500 000 рублей. Расходы, которые понесла организация следующие:

Заработная плата производственных рабочих – 345 000 рублей, администрации – 167 000 рублей.

Отчисления на социальное страхование – 30,2% от суммы заработной платы

Амортизация основных средств (относится на общепроизводственные расходы) – 67 800 рублей

Затраты основных материалов – 422 500 рублей.

За 2 квартал 2016 года выручка составила 1 440 600 рублей, при этом сумма расходов сформирована следующим образом:

Заработная плата производственных рабочих – 554 650 рублей, администрации – 223 000 рублей.

Отчисления на социальное страхование – неизменны по ставкам

Амортизация основных средств – как в 1 квартале

Затраты основных материалов – 355 200 рублей.

По итогам каждого квартала сумма общепроизводственных и общехозяйственных расходов должна быть списана на затраты основного производства.

По итогам отчетных периодов выставлены счета покупателям с НДС. В 1 квартале оплачено 75% суммы дебиторской задолженности текущего периода, во 2-

м квартале – погашена дебиторская задолженность 1-го квартала в полном объеме и оплачено 90% задолженности по итогам текущего квартала.

Определить финансовый результат деятельности организации по итогам полугодия. Написать бухгалтерские проводки.

12. Организация занимается производством и реализацией своей продукции. Себестоимость произведенной продукции за месяц составила: расходы на материалы – 66770 рублей, заработная плата производственного персонала – 120500 рублей, административного аппарата составляет 75% от заработной платы производственного. Социальное страхование – 30,6% от заработной платы. В течение месяца одному из работников было начислено пособие по временной нетрудоспособности в размере 12000 рублей, из них 3400 рублей – за счет средств работодателя, остальные – за счет средств ФСС РФ. Технолог был отправлен на обучение за счет средств организации: стоимость обучения составила 10000 рублей. Сумма командировочных в размере 18000 рублей была выплачена ему на банковскую карту, по итогам обучения – представлены авансовый отчет на 15000 рублей и подтверждающие документы об окончании обучения. Амортизация основных средств – 34870 рублей. Вся произведенная продукция в течение месяца была реализована с наценкой 15%. Реализованная продукция облагается НДС. Определить финансовый результат и написать бухгалтерские проводки.

13. Авиакомпания осуществляет полеты на внутренних (ВВЛ) и международных авиалиниях (МВЛ). Сумма выручки на ВВЛ без НДС за период составила 16 000 000 рублей, на МВЛ – 23 450 000 рублей. Сумма НДС, принимаемая к зачету в бюджет составила 2480 000 рублей. Норма прибыли, в среднем, закладываемая в тарифы по итогам периода составляла 19%. Определить финансовый результат деятельности авиакомпании за период, сумму НДС и налога на прибыль, причитающиеся к оплате в бюджет, если ставка налога на прибыль 20%. Написать бухгалтерские проводки.

14. ЗАО «Алтай» производит кедровое масло и другие продукты из кедрового ореха. В прошлом году закупочная цена орехов составила 200 рублей. Текущая закупочная цена – 300 рублей.

На складе ЗАО сейчас находится 200 кг орехов, приобретенных по старой цене. Срок годности партии истекает на следующей неделе.

ЗАО «Лес» предлагает купить весь старый запас орехов по цене 180 руб/кг. Других реальных предложений по покупке орехов нет.

Требуется:

1. Определить, по какой стоимости запас орехов будет отражен в бухгалтерском балансе;

2. Определить, какая стоимость будет релевантной для принятия решения о продаже орехов, пояснить логику.

15. По центру ответственности А имеются следующие данные (табл.) об объеме выпуска продукции и соответствующих ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования в течение года.

Показатели выпуска продукции и расходов за год

Период	Выпуск продукции, шт	Расходы, тыс. рублей
Январь	2000	200
Февраль	2400	220
Март	2200	210
Апрель	2600	250
Май	2300	220
Июнь	2700	260
Июль	1800	170
Август	2800	270
Сентябрь	2600	240
Октябрь	3000	280
Ноябрь	2900	270
Декабрь	2800	260

Сформировать модель поведения издержек (на примере метода высшей и низшей точки).

16. В таблице представлена информация о сборке кабин (9шт.) и расходах на содержание и эксплуатацию машин и оборудования (тыс. руб.) (РСЭО) кузовного корпуса ЗИЛа за 24 месяца.

Определить модель поведения издержек методом высшей и низшей точки.

Исходные данные для определения уровня затрат методом высшей и низшей точек по кузовному корпусу ЗИЛа.

Период	Сборка кабин (шт.)	РСЭО тыс. руб.	Период	Сборка кабин (шт.)	РСЭО тыс. руб.
Январь	17874	214	Январь	16937	200
Февраль	17311	203	Февраль	17486	201
Март	18582	209,05	Март	17913	208
Апрель	17032	206	Апрель	16662	206
Май	17088	200	Май	15414	209,05
Июнь	16875	195	Июнь	14177	206
Июль	15072	190	Июль	13834	194
Август	17112	193	Август	14108	195
Сентябрь	16201	182	Сентябрь	12789	179,27
Октябрь	17726	203	Октябрь	15789	212
Ноябрь	15800	196	Ноябрь	13871	201
Декабрь	18041	211	Декабрь	14973	201

17. Имеются следующие исходные данные о затратах компании при продаже 1000 ед.продукции по цене 500 руб/ед.:

Переменные затраты – 300 000 руб.

Постоянные затраты – 150 000 руб.

Требуется:

1. Определить средние переменные издержки на 1 ед.продукции, маржинальный доход на 1 ед.продукции, точку безубыточности. Сформировать отчет о прибылях (убытках) с использованием маржинального подхода.

2. Составить отчет о прибылях (убытках) при точке безубыточности.

3. Определить сколько единиц продукции необходимо продать, чтобы получить прибыль (прибыль до налогообложения) в размере 100 000 рублей. Составить отчет о прибылях(убытках) при расчетном объеме.

Примерное задание для выполнения письменной аудиторной работы

На основании исходных данных представленных преподавателем на занятии необходимо:

1. Сформировать сальдо на начало текущего периода на основании исходных данных о составе активов и обязательств. Заполнить раздел «на начало периода» оборотно-сальдовой ведомости (табл.1).
2. На основании содержания хозяйственных операций, представленных преподавателем на занятии, открыть необходимые бухгалтерские счета и сформировать бухгалтерские проводки.
3. Определить обороты по счетам и сальдо на конец отчетного периода
4. Сформировать по полученным расчетам разделы основных унифицированных форм финансовой отчетности организации (бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах)

Таблица 1

Оборотно-сальдовая ведомость

Наименование счета	Код	На начало периода		Обороты за период		На конец периода	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит

Задание на кейс:

В качестве примера рассмотрен 1 квартал 2018г. Кейс выполняется по вариантам.

Исходная информация:

1. задолженность по оплате страховых взносов по состоянию на 1.01.2018г
В ПФ РФ – 17550,50
В ФОМС – 1269,70
В ФСС РФ – 776,58

По взносам на страхование от несчастных случаев существовала переплата в размере 76,56 рублей. Тариф по страхованию от несчастных случаев 0,2% от суммы оплаты труда.

Задолженность по страховым взносам погашена в полном объеме в январе 2018г до 15 числа. Текущие взносы оплачиваются в требуемом размере в соответствии со сроком платежа.

2. фонд оплаты труда: За январь: 165 000 рублей
За февраль: 153 000 рублей
За март: 138 000 рублей

3. Иванова М.И. в марте подает заявление о начислении ежемесячного пособия по уходу за первым ребенком в возрасте до 1,5 лет.

В качестве расчетного периода рассматриваются 2016 и 2017г.

Суммарный доход за 2016г по данным предыдущего работодателя составлял 178 600,00 рублей, из них пособие по временной нетрудоспособности 3560,55 (период временной нетрудоспособности 11 дней за год).

Доход за 2017г в данной организации складывается из:

- ежемесячной заработной платы за январь-сентябрь по 34 500,00 в месяц.
- зарплата в октябре – 32900,00
- 29 октября работница ушла в декретный отпуск, ей было начислено пособие в размере 110 543,00.

4. В феврале 2018г она подавала заявление о выплате единовременного пособия при рождении ребенка. Все требуемые документы представлены. Пособие в феврале было начислено и выплачено в марте.

5. Петров И.И. в январе уходил на больничный сроком на 8 дней. Его доход за 2015г составлял 89650,00, в 2016г – 168790,00. Общий трудовой стаж работника составил 7 лет 8 месяцев.

Требуется:

1. произвести расчет страховых взносов,
2. оформить расчет требуемых социальных пособий.
3. написать соответствующие бухгалтерские проводки за 1 квартал.
4. сформировать основные разделы отчетов (Расчет по страховым взносам и ФСС РФ по форме 4-ФСС) за 1 квартал 2018г. Формы отчетов должны соответствовать утвержденным формам на момент выполнения кейса.

9.6.2 Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- 1 Требования к составлению финансовой отчетности. Состав годовой финансовой отчетности.
- 2 Бухгалтерский баланс: понятие, виды и структура.
- 3 Характеристика основных моделей учетных систем.

- 4 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
- 5 Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами
- 6 Учет расчетов с поставщиками (подрядчиками) и покупателями (заказчиками).
- 7 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 8 Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
- 9 Поступление и выбытие основных средств на предприятии.
- 10 Учет износа и эксплуатации основных средств на предприятии.
- 11 Учет нематериальных активов.
- 12 Материально-производственные запасы: понятие, классификация.
- 13 Учет поступления и списания МПЗ на себестоимость производства.
- 14 Учет кассовых операций.
- 15 Учет расчетов на расчетных и валютных счетах.
- 16 Расходы организации: виды расходов и учет.
- 17 Доходы организации: виды и учет.
- 18 Учет финансового результата деятельности организации.
- 19 Учет капитала предприятия: состав капитала и порядок отражения на счетах.
- 20 Учет расчетов с учредителями (собственниками).
- 21 Характеристика основных моделей учетных систем.
- 22 Понятие бухгалтерского управленческого учета
- 23 Отличительные особенности бухгалтерского управленческого учета
- 24 Центр ответственности: понятие, его типы
- 25 Влияние построения системы управленческого учета на организационную структуру предприятия
- 26 Объекты, методы и принципы управленческого учета
- 27 Классификация затрат, используемые в финансовом учете
- 28 Классификация затрат для принятия управленческих решений
- 29 Внутренний аудит на предприятии
- 30 Формирование и содержание аудиторского заключения

Перечень задач для промежуточной аттестации

1. ООО «Феникс» осуществляет торговлю по безналичному расчету. Частично все свои расходы по счетам поставщиков оно оплачивает наличными, на что снимаются денежные средства с расчетного счета. Руководство решило установить лимит остатка кассы на 2016г, взяв за расчетный период декабрь 2015г.

Показатели для расчета следующие. За декабрь 2015 года общество получило в банке 525 300 руб. наличных. И всю сумму потратило на расчеты с поставщиками. В декабре организация работала 20 дней. Наличные в банке кассир организации получал по понедельникам и средам. Определить размер лимита кассового остатка.

2. ЗАО «Пальма» осуществляет торговлю по безналичному расчету. Заработная плата персоналу выплачивается наличными, на что снимаются денежные средства с расчетного счета. Руководство решило установить лимит остатка кассы на 2016г, взяв за расчетный период декабрь 2015г.

Показатели для расчета следующие. За декабрь 2015 года общество получило в банке 155 000 руб. наличных. И всю сумму потратило на выплату заработной платы. В декабре организация работала по пятидневке. Наличные в банке кассир организации получал по понедельникам. Определить размер лимита кассового остатка.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» характеризуется совокупностью методов, приемов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по времени в соответствии с утвержденным режимом СПб ГУГА в аудиториях согласно семестровым расписаниям теоретических занятий. Допуск в аудиторию опоздавших студентов запрещается. На занятиях, предусмотренных расписанием, обязаны присутствовать все обучающиеся. Освобождение студентов от занятий может проводиться только деканатом. Преподаватель обязан лично контролировать присутствие студентов на занятиях и сообщать об отсутствующих декану (заместителю декана) факультета.

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплинам вообще и по дисциплине «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» в частности. Будучи по содержанию теоретическими, прикладными и методическими, по данной дисциплине они являются прикладными.

Лекция имеет целью дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрыть состояние и перспективы прогресса конкретной области науки и экономики, сконцентрировать внимание на наиболее сложных и узловых вопросах.

Эта цель определяет дидактическое назначение лекции, которое заключается в том, чтобы ознакомить обучающихся с основным содержанием, категориями, принципами и закономерностями изучаемой темы и предмета обучения в целом, его главными идеями и направлениями развития, его прикладной стороной.

Именно на лекции формируется научное мировоззрение студента, закладываются теоретические основы фундаментальных знаний будущего

управленца, стимулируется его активная познавательная деятельность, решается целый ряд вопросов воспитательного характера.

Каждая лекция должна представлять собой устное изложение лектором основных теоретических положений изучаемой дисциплины или отдельной темы как логически законченное целое и иметь конкретную целевую установку. Основным методом в лекции выступает устное изложение лектором учебного материала, сопровождающееся демонстрацией слайдов, схем, использованием электронно-вычислительной и мультимедийной техники.

Особое место в лекционном курсе по дисциплине занимают вводная и заключительная лекции.

Вводная лекция должна давать общую характеристику изучаемой дисциплины, подчеркивать новизну проблем, указывать ее роль и место в системе изучения других дисциплин, раскрывать учебные и воспитательные цели и кратко знакомить студентов с содержанием и структурой курса, а также с организацией учебной работы по нему.

Заключительная лекция должна давать научно-практическое обобщение изученной дисциплины, показывать перспективы развития изучаемой области знаний, навыков и практических умений.

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение на практике теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

В зависимости от специфики преподаваемых дисциплин практические занятия условно можно разделить на две группы. Основным содержанием практических занятий по дисциплине «Прикладной курс бухгалтерского учета и аудита» является решение задач, производство расчетов, формирование документов, выполнение других работ. Содержание второй группы – овладение методикой анализа и принятия решений.

Методика подготовки и проведения практических занятий по различным учебным дисциплинам весьма разнообразна и конкретно рассматривается в частных методиках преподавания. В то же время в ней можно выделить некоторые общие приемы и способы, характерные для всех или группы дисциплин.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам дисциплины и имеют целью углубленно изучить ее содержание, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа информации;

сформировать и развить у них творческое мышление, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Практические занятия проводят преподаватели, закрепленные за учебными группами. Методическое руководство осуществляет лектор, ведущий курс на данном потоке. Для качественной подготовки студентов к практическим занятиям преподаватели разрабатывают задания и методические указания по порядку их проведения.

Практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование;

- экспериментальное подтверждение положений и выводов, изложенных в теоретическом курсе, и усиление доказательности обучения;

- отработку навыков и умений в пользовании нормативными документами по вопросам изучаемой дисциплины;

- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка студентов, поэтому практические занятия нужно начинать с краткого обзора цели занятия, напоминания о его связи с лекциями, и формирования контрольных вопросов-заданий, которые должны быть решены на данном занятии.

Практические занятия, закрепляя и углубляя знания, в то же время должны всемерно содействовать развитию мышления обучаемых. Наиболее успешно это достигается в том случае, когда учебное задание содержит элементы проблемности, т.е. возможность неоднозначных решений или ответов, побуждающих обучаемых самостоятельно рассуждать, искать ответы и т.п. Постановка на занятиях проблемных задач и вопросов требует соответствующей подготовки преподавателя. Готовясь к занятию, он должен заранее наметить все вопросы, имеющие проблемный характер, продумать четкую их формулировку и оптимальные варианты решения с активным участием обучаемых.

На практических занятиях благоприятные условия складываются для индивидуализации обучения. При проведении занятий преподаватель имеет возможность наблюдать за работой каждого обучаемого, изучать их индивидуальные особенности, своевременно оказывать помощь в решении возникающих затруднений. Наиболее успешно выполняющим задание преподаватель может дать дополнительные вопросы, а отстающим уделить больше внимания, как на занятии, так и во вне учебное время.

При возникновении у аудитории общих неясных вопросов преподаватель может разъяснить их с использованием доски, однако при этом он не должен

повторять лекционный материал или повторно решать задачи и примеры, приведенные на лекции. Во всех случаях педагогически неоправданно решение задач на доске преподавателем или обучаемыми в течение всего занятия, так как оно не способствует развитию самостоятельности и ведет к пассивной работе большинства обучаемых.

В ходе работы по решению задач, производству расчетов, разработке и формированию документов и т.п. преподаватель обязан прививать обучаемым навыки применения современных вычислительных средств, справочников, таблиц и других вспомогательных материалов, добиваться необходимой точности и скорости вычислений, оформления работ в соответствии с установленными требованиями.

Методически правильно построенные практические занятия имеют не только образовательное, но и большое воспитательное значение. В процессе их проведения воспитываются волевые качества обучаемых, развиваются настойчивость, упорство, инициатива и самостоятельность, вырабатывается умение правильно строить свою работу, осуществлять самоконтроль. Эта сторона процесса обучения играет важную роль в подготовке любого специалиста. Поэтому на всех практических занятиях в зависимости от специфики преподаватель должен ставить конкретные воспитательные цели и изыскивать наиболее эффективные пути и способы их достижения.

Каждое практическое занятие заканчивается, как правило, кратким подведением итогов, выставлением оценок каждому студенту и указаниями преподавателя о последующей самостоятельной работе.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена на 3 курсе. К моменту сдачи экзамена должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и задачу.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 17 «Экономика» «16» января 2018 года, протокол № 14.

Разработчик:



Тихомирова Т.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

к.э.н., доцент



Паристова Л.П.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой № 17 «Экономики»



д.э.н., профессор

Губенко А.В.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП



д.э.н., профессор

Губенко А.В.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «14» февраля 2018 года, протокол № 5.