

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый

проректор – проректор  
по учебной работе

Н.Н. Сухих

2018 года



**ТАБЛИЦА ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**История государства и права России**

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль  
**Правовое обеспечение деятельности  
системы воздушного транспорта**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения – **заочная**

Санкт-Петербург  
2018

## **1 Цели освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины «История государства и права России» являются формирование у студента представлений: о различных исторических эпохах и их исторических деятелях; факторах, повлиявших на формирование государства и права России; основных закономерностях и особенностях развития права и государства России в разные эпохи.

Задачами освоения дисциплины являются:

– приобретение студентами умений: анализировать факторы, определяющих развитие отечественного права и государства, взаимосвязь государственных и правовых явлений с экономикой, идеологией и религией; источники права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества в России;

– овладение студентами навыками применения исторического метода в профессиональной юридической деятельности, разработанного в процессе развития государства и права России; правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История государства и права России» относится в состав базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «История государства и права России» является обеспечивающей для дисциплин: "Административное право", "Гражданское право", "Гражданский процесс", "Трудовое право", "Уголовное право", "Уголовный процесс", "Экологическое право", "Земельное право", "Международное право", "Право социального обеспечения", "Информационное право", "История политических и правовых учений", "Таможенное право", "Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность", "Русский язык и культура речи", "Политология", "Права человека".

Дисциплина изучается на 1 курсе

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины «История государства и права России» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код Компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
----------------------------	---

<p>Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)</p>	<p><b>Знать:</b> - об основных положениях философии, формирующих мировоззренческие позиции; <b>Уметь:</b> - пользоваться философскими источниками и проводить их юридический и исторический анализ, обосновывать свои суждения исходя из принципа историзма; <b>Владеть:</b> - способностью использовать основы философских знаний и анализировать главные этапы, закономерности исторического развития России для формирования своей мировоззренческой позиции.</p>
<p>Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)</p>	<p><b>Знать:</b> - основные закономерности и этапы становления государства и права России; - основы научной методологии изучения истории государства и права; <b>Уметь:</b> - пользоваться источниками, проводить их юридический и исторический анализ, использовать примеры кодификации законодательства в современных условиях; <b>Владеть:</b> - навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания; - навыками использования прецедентов из истории государства и права России, в нормотворчестве и при разрешении спорных ситуаций.</p>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часов.

Наименование	Всего часов	Курс
		1
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	14,5	14,5
лекции	4	4
практические занятия	8	8
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-

Наименование	Всего часов	Курс
		1
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	123	123
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	6,5	6,5

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		технологии Образовательные	Средства Оценочные
		ОК-1	ОПК-2		
Тема 1. Древнерусское государство и право	12	+		СРС	УО
Тема 2. Государственность и право Удельной Руси.	14	+	+	Л, СРС	
Тема 3. Государство и право Московской Руси.	14	+	+	ПЗ, СРС	УО
Тема 4. Российская Империя в XVIII в.	14	+	+	СРС	
Тема 5. Российская Империя в первой половине XIX в.	14	+	+	ПЗ, СРС	УО, УЗ
Тема 6. Российская Империя во второй половине XIX в.	12	+	+	СРС	
Тема 7. Конституционная монархия в России	14	+	+	ПЗ, СРС	УО
Тема 8. Октябрьская революция и образование советского государства и права	14	+		Л, СРС	
Тема 9. Советское государство и право в эпоху	14	+	+	СРС	

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Методы и образовательные средства	Оценочные средства
		ОК-1	ОПК-2		
первых пятилеток.					
Тема 10. Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР	13	+	+	ПЗ, СРС	УО, УЗ
Итого по дисциплине	135				
Промежуточная аттестация:	9				
Всего по дисциплине	144				

– Сокращения:

УО- устный опрос, УЗ - учебное задание, Л- лекции, СРС - самостоятельная работа студентов, ПЗ- практические занятия, Т- тестирование.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	Всего часов
Тема 1. Древнерусское государство и право	-	-	-	-	12	12
Тема 2. Государственность и право Удельной Руси	2	-	-	-	12	14
Тема 3. Государство и право Московской Руси	-	2	-	-	12	14
Тема 4. Российская Империя в XVIII в.	-	-	-	-	14	14
Тема 5. Российская Империя в первой половине XIX в.	-	2	-	-	12	14
Тема 6. Российская Империя во второй половине XIX в.	-	-	-	-	12	12
Тема 7. Конституционная монархия в России	-	2	-	-	12	14
Тема 8. Октябрьская революция и образование советского государства и права	2	-	-	-	12	14
Тема 9. Советское государство и право в эпоху первых пятилеток	-	-	-	-	14	14

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	Всего часов
Тема 10. Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР	-	2	-	-	11	13
Итого по дисциплине	4	8	-	-	123	135
Промежуточная аттестация						9
Всего по дисциплине						144

### 5.3 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Древнерусское государство и право

Создание Древнерусского государства и теории его происхождения. Правовые аспекты социальной структуры древнерусского государства. Государственный строй Древнерусского государства: власть князя, особенности престолонаследия («лествичное право»); княжеская дружина; совет при князе; княжеские съезды (снемы); вече. Десятичная и дворцово-вотчинная системы управления. Административно-территориальная и налоговая реформа княгини Ольги. Местное управление: посадники, наместники и волостели, система кормлений, общинное самоуправление. Источники древнерусского права: обычное право, судебная практика, договоры Руси с Византией, церковные уставы князей Владимира и Ярослава, Русская Правда. Юридический статус основных групп населения.

#### Тема 2. Государственность и право Удельной Руси

Особенности и предпосылки территориально-политической раздробленности Древней Руси. Русские земли в составе Монгольской империи. Специфика социальной структуры, политического развития и организации государственного развития отдельных регионов: Владимиро-Суздальской, Галицко-Волынской, Новгородской и Псковской земель. Источники русского права в удельный период. Общерусские юридические нормы. Правовое развитие Северо-Восточной Руси. Законодательство Северо-Западной Руси: Новгородская и Псковская судные грамоты. Судостроительство.

#### Тема 3. Государство и право Московской Руси

Предпосылки и особенности государственного объединения русских земель. Правовые аспекты социальной структуры Московского государства. Централизация государственного аппарата. Организация вооруженных сил. Взаимоотношения церкви и светской власти. Особенности государственного устройства: великокняжеская (царская) власть, Боярская дума, Государев Двор, переход от дворцово-вотчинной к приказной системе управления, Земские соборы. Местничество в системе государственной службы. Местное

управление: губная и земская реформы 30-х — 50-х гг. XVI в., институт городских приказчиков, наместничьи кормления и воеводское управление.

Источники права Московского государства. Двинская и Белозерская уставные грамоты. Судебники 1497 и 1550 гг.: источники, регулирование поземельных отношений, юридическое оформление судебно-административной системы Московского государства; изменение понятия и основные виды преступлений, ужесточение цели и введение новых видов наказаний, состязательная и розыскная (инквизиционная) формы судебного процесса. Церковное законодательство: Кормчие книги, Правосудье Митрополичье, Стоглав 1551 г.

Ведомственная и локальная систематизация права: уставные и указные книги приказов, Судебник 1589 г. Сводный судебник 1606 г.

История создания, источники и общая характеристика Уложения 1649 г. Правовой статус поместий и вотчин; преступления и наказания; суд и процесс по Соборному Уложению 1649 г. Нормотворчество второй половины XVII в. — Новоуказные статьи, Соборное деяние об уничтожении местничества.

Этапы развития крепостного права в России.

#### **Тема 4. Российская Империя в XVIII в.**

Предпосылки государственно-правовых преобразований эпохи Петра Великого. Принятие Петром I императорского титула. Законодательное регулирование престолонаследия. Учреждение Правительствующего Сената и его эволюция. Переход от приказной к коллегиальной системе управления. Фискалитет и прокуратура. Реформа церковного управления, учреждение Святейшего Синода.

Реформы местного управления.

Бюрократизация государственного аппарата.

Основные законодательные акты Петра I (Указ о единонаследии 1714 г., Табель о рангах 1722 г., Военские артикулы 1716 г., Краткое изображение процессов или судебных тяжб 1715 г., Указ о форме суда 1723 г.).

Изменение высшего государственного управления во второй четверти XVIII в.: Верховный Тайный совет, Кабинет министров, реорганизация Сената.

Политико-правовые особенности периода правления Императрицы Елизаветы Петровны (усиление роли Сената, неприменение смертной казни). Манифест Петра III «О даровании вольности и свободы всему российскому дворянству» 1762 г. Реформы Екатерины II. Законодательное оформление правового положения сословий. Жалованная грамота дворянству 1785 г. Жалованная грамота городам 1785 г. «Контрреформы» Павла I. Закон о престолонаследии и Учреждение об Императорской Фамилии 1797 г.

#### **Тема 5. Российская Империя в первой половине XIX в.**

Необходимость приспособления государственного строя России к новым социально-экономическим и внешнеполитическим условиям. Обновление системы органов верховного управления: учреждение Государственного совета,

образование Комитета министров, реформа Сената. Переход от коллегиальной к министерской системе управления. Органы местного управления. Правительственный «конституционализм» первой четверти XIX в.

Реформы высших государственных органов второй четверти XIX в. Собственная Его Императорского Величества канцелярия. Систематизация российского законодательства во второй четверти XIX в. Полное собрание законов Российской Империи 1830 г. и его продолжения. Свод законов Российской Империи 1832 г. и его последующие редакции. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Судостроительство и судопроизводство. Сословные реформы Александра I и Николая I.

### **Тема 6. Российская Империя во второй половине XIX в.**

Предпосылки «великих реформ». Положение о губернских и уездных земских учреждениях 1864 г. Городовое положение 1870 г. Характер, предметы ведения, структура и порядок формирования земских и городских органов всеобщего самоуправления. Судебная реформа: подготовка основных положений, принципы судостроительства и судопроизводства. Система общих и местных судов по судебным уставам 1864 г. Военная реформа 1861–1874 гг.: введение всеобщей воинской повинности, новые принципы организации прохождения воинской службы, реорганизация военного управления, реформа военной юстиции. Свод военных постановлений. «Контрреформы» последней четверти XIX в.

### **Тема 7. Конституционная монархия в России**

Государственно-политический кризис в России 1904–1907 гг. Законодательное оформление конституционной монархии: «Булыгинская» дума; Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г.; реформа Совета министров и Государственного совета; Основные государственные законы Российской Империи в редакции от 23 апреля 1906 г. Государственная дума I–IV созывов. Аграрная реформа 1906–1911 гг. Февральский правительственно-парламентский кризис, образование органов революционной власти — Временного комитета Государственной Думы, Петроградского Совета и Временного правительства. Отречение монарха от престола, идея созыва Учредительного собрания и легитимация власти Временного правительства. Источники права и основные направления законодательной политики Временного правительства. Провозглашение России республикой.

### **Тема 8. Октябрьская революция и образование советского государства и права**

II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов. Создание советского государственного аппарата. Распад Российской империи и создание Российской Федерации. Первая российская Конституция. Создание Союза Советских Социалистических Республик (СССР). Первая Конституция Союза.

Кодификация российского законодательства в 1922–1924 гг. Создание Основ общесоюзного законодательства.

### **Тема 9. Советское государство и право в эпоху первых пятилеток**

Деспотические черты советской государственности: установление режима власти партийного вождя и насаждения культа личности. Переход к административно-командной системе регулирования экономики в условиях индустриализации и сплошной коллективизации сельского хозяйства. Разработка, принятие и основные особенности Конституции СССР 1936 г. Политика террора и механизм его осуществления. Советское государство и право в годы Великой Отечественной войны.

### **Тема 10. Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР**

Частичная либерализация политического режима после смерти И. В. Сталина. Реформы отраслевой и территориальной системы управления народным хозяйством в 1950–1960 гг. Дальнейшее развитие и новая кодификация советского права. Подготовка, принятие и основные особенности Конституции СССР 1977 г. Реформы государственного аппарата и развитие права в период «перестройки». Распад СССР.

#### **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
3	Практическое занятие 1. Государство и право Московской Руси	2
5	Практическое занятие 2. Российская Империя в первой половине XIX в.	2
7	Практическое занятие 3. Конституционная монархия в России	2
10	Практическое занятие 4. Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР	2
Итого по дисциплине		8

#### **5.5 Лабораторный практикум**

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

#### **5.6 Самостоятельная работа**

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Изучение теоретического материала «Древнерусское государство и право» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка к устному опросу.	12
2	1. Изучение теоретического материала «Государственность и право Удельной Руси» (конспект лекций и рекомендуемая основная литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка к устному опросу.	12
3	1. Изучение теоретического материала «Государство и право Московской Руси» (конспект лекций и рекомендуемая основная литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка докладов. 3. Подготовка к устному опросу.	12
4	1. Изучение теоретического материала «Российская Империя в XVIII в.» (конспект лекций и рекомендуемая основная литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка к устному опросу. 3. Выполнение учебных заданий	14
5	1. Изучение теоретического материала «Российская Империя в первой половине XIX в.» [1-6, 7-15]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка учебных заданий	12
6	1. Изучение теоретического материала «Российская Империя во второй половине XIX в.» [1-6]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Выполнение учебных заданий	12
7	1. Изучение теоретического материала «Конституционная монархия в России» [1-6, 7-15]. 2. Подготовка к устному опросу 3. Подготовка докладов.	12
8	1. Изучение теоретического материала «Октябрьская революция и образование советского государства и права» (конспект лекций и рекомендуемая основная литература	12

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
	[1,3,5, 7-15]. 2. Подготовка к тестированию 3. Подготовка к устному опросу	
9	1. Изучение теоретического материала «Советское государство и право в эпоху первых пятилеток» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка докладов.	14
10	1. Изучение теоретического материала «Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 7-15]). 2. Подготовка к устному опросу 3. выполнение учебных заданий	11
Итого по дисциплине		123

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1 **История государства и права России в 3 ч. Часть 1** : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04403-4. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/8B8B4A64-DF95-44F4-8D8B-74527CD0CF8E](http://www.biblio-online.ru/book/8B8B4A64-DF95-44F4-8D8B-74527CD0CF8E)

2 **История государства и права России в 3 ч. Часть 2** : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 300 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03504-9. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D1BECE7D-216C-4D43-8A61-586409237B6B](http://www.biblio-online.ru/book/D1BECE7D-216C-4D43-8A61-586409237B6B)

3 **История государства и права России в 3 ч. Часть 3** : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03506-3. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/9BAAF06E-C624-44A1-ABA7-538A91ABA4FA](http://www.biblio-online.ru/book/9BAAF06E-C624-44A1-ABA7-538A91ABA4FA)

б) Дополнительная литература:

4 **История государства и права России** : учебное пособие для вузов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 221 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02591-0. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/915378D7-B285-4C3F-AD23-F03D8218C5A7](http://www.biblio-online.ru/book/915378D7-B285-4C3F-AD23-F03D8218C5A7)

5 Егоров, С.А. **История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века : учебник и практикум для академического бакалавриата** / С. А. Егоров, А. Б. Иванов ; под общ. ред. В. Н. Карташова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 345 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07434-5. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-rossii-v-2-ch-chast-1-ix-pervaya-polovina-xix-veka-423085](http://www.biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-rossii-v-2-ch-chast-1-ix-pervaya-polovina-xix-veka-423085)

6 **История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века : учебник и практикум для академического бакалавриата** / А. Б. Иванов, С. А. Егоров ; под общ. ред. В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07436-9. [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-rossii-v-2-ch-chast-2-vtoraya-polovina-xix-nachalo-xxi-veka-423086](http://www.biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-rossii-v-2-ch-chast-2-vtoraya-polovina-xix-nachalo-xxi-veka-423086)

в) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы;

7 **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: электронная библиотека журналов [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://elibrary.ru> – свободный (дата обращения 18.01.18).

8 **Консультант Плюс** - справочная правовая система [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения 18.01.18).

9 **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»**. – Режим доступа: <http://allpravo.ru/>, свободный (дата обращения 18.01.18).

10 **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.** – Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/>, свободный (дата обращения 18.01.18).

11 **Справочная правовая система «Энциклопедия российского права»**. – Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/>, свободный (дата обращения 18.01.18).

12 **Официальный интернет портал правовой информации.** - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> , свободный (дата обращения 18.01.18).

13 **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»**. - Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/>, свободный (дата обращения 18.01.18).

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд Университета, включая компьютерные

аудитории кафедр, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для использования информационных технологий имеется в наличии лицензионное программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International English AOO License EDU; CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор BenQMP 625 P, экран, 7 компьютеров, ауд. 475-компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор BenQMP 625 P, экран 5 компьютеров, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний»-экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор BenQMP 625 P; 4 ноутбука ПК Asus.

Все аудитории кафедры (Университета) имеют техническую возможность подключения ноутбуков и смартфонов студентов (в зависимости от аудитории, указанной в расписании занятий).

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

- библиотечный фонд Университета, библиотека;
- читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы обучающихся); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью *MicrosoftPowerPoint*.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В структуре дисциплины в рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов (обучающихся).

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью, являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными) с использованием диалоговых технологий, в том числе мультимедиа-лекции, проблемные лекции.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстративные материалы

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для усвоения изучаемых по дисциплине основных правовых институтов, раскрытия состояния и перспектив развития законодательства в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность, прививаются правовая культура и правосознание.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам.

Практические занятия проводятся в традиционной форме (объяснительно-иллюстративные и проверочные). Практические занятия по отдельным темам организованы с использованием технологий развивающего обучения.

Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «История государства и права России».

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой юридической и иной литературы, а также приобрести практические навыки по применению законодательства в сфере управленческой, правоприменительной и нормотворческой деятельности, в том числе на предприятиях и организациях системы воздушного транспорта.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений

Рассматриваемые в рамках практического занятия вопросы, задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках обучения бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция».

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и имитационных моделей и др., в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, выполнения тестов, представления докладов. Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. В рамках самостоятельной работы обучающийся работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

Самостоятельная работа является специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающихся в учебном процессе. Самостоятельная работа может быть представлена в качестве средства организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. В качестве явления самовоспитания и самообразования, самостоятельная работа обучающихся обеспечивается комплексом профессиональных умений обучающихся, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время. Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков.

Приобретённые в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профильных профессиональных компетенций юриста. При устном разборе решения задачи обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);
2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;
3. доступ в электронную информационно-образовательной среде университета.

Использование консультационных часов позволяет индивидуализировать занятия со студентами, проконтролировать освоение учебного материала.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

### **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего (внутрисеместрового) контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады и учебные задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов, проектов нормативных актов, юридических документов и иных учебных заданий).

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение не более 15-20 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Тестирование проводится по теме 8 в соответствии с данной программой и предназначен для проверки знаний обучающихся на предмет освоения материала лекции.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «История государства и права России» предусмотрена четырехбалльная система оценки.

Уровень освоения учебного материала обучающегося оценивается следующими показателями:

- 1 - оценка уровня знаний, умений на основании теоретического материала (лекций) - оценивается компетентная способность обучающегося «ясно и аргументировано излагать свои мысли, вести научную дискуссию»;
- 2 - оценка уровня знаний, умений на основании выполненных учебных заданий, результатов тестирования - оценивается уровень освоения учебного материала и сформированности навыков;
- 3 - оценка уровня знаний и навыков при решении ситуационной задачи, подготовке проектов нормативных актов, юридических документов и т.д.-

оценивается полнота освоения учебного материала и уровень формирования компетенций;

4 - оценка полноты ведения конспекта лекций обучающимся;

5 - оценка самостоятельной работы обучающегося (степень отработки рекомендованного преподавателем учебного материала);

6 - оценка ответа обучающегося на дополнительный вопрос преподавателя

При этом также учитывается посещаемость лекционных занятий, активность обучающихся на практических занятиях, активное участие в НИРС.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине обеспечивает оценивание хода ее освоения в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «История государства и права России» являются:

проверка хода и качества усвоения обучающимися учебного материала;

определение уровня текущей успеваемости обучающихся, выявление причин неуспеваемости, выработка и принятие оперативных мер по устранению недостатков;

поддержание ритмической (постоянной и равномерной) работы обучающихся в течение семестра;

стимулирование учебной работы обучающихся и совершенствование методики организации, обеспечения и проведения занятий.

Результаты текущего контроля по дисциплине используются преподавателем в целях:

оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины (назначение внутреннего контроля), а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;

доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины;

своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;

анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствование методики ее изучения и преподавания;

разработки предложений по корректировке или модификации рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана.

Промежуточная аттестация является формой оценки качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине, полноты приобретённых ими компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «История государства и права России» имеет целью определить степень достижения учебных целей по данной учебной дисциплине по результатам обучения в целом и проводится в форме экзамена в 1 семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных средств, которые представляются в виде фонда оценочных средств. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по

дисциплине – комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок) (далее – Положение).

### **9.1. Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «История государства и права России» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

### **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **9.2.1. Этапы формирования компетенций**

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции;</li> <li>- практические занятия по темам теоретического содержания;</li> <li>- самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания</li> </ul>	ОК-1
<p>Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, СПС «Консультант. Плюс», иных информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</li> <li>- самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям, выполнению заданий и т.д.</li> </ul>	ОК-1, ОПК-2
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка подготовки материалов к практическим занятиям;</li> <li>- проведение устных опросов, тестирования;</li> <li>- выполнение учебных заданий, в т. ч. заслушивание докладов</li> </ul>	ОК-1, ОПК-2

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
по темам практических занятий	

### 9.2.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе преподавания дисциплины «История государства и права России» для текущего контроля знаний обучающихся используются следующие формы:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- тестирование;
- доклады по темам

*Устный опрос* проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, определений терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового регулирования, судебную практику.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приёмов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

*Тестирование* проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) на последнем занятии в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

#### *Учебное задание*

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления недостаточного уровня

усвоения материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Процедура оценивания знаний обучающихся в ходе устного опроса на практическом занятии: опрос обучающихся производится преподавателем в ходе проведения практического занятия (ПЗ) – в соответствии с вопросами по темам, определёнными в РПД

По итогам освоения дисциплины «История государства и права России» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме *экзамена (1 семестр)*.

Экзамен – форма проверки и оценки уровня теоретических знаний, практических навыков обучающихся по изученной дисциплине для оценки степени сформированности соответствующих компетенций за весь период изучения дисциплины.

Обучающиеся имеют право сдавать экзамен по дисциплине «История государства и права России» при условии успешного прохождения всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой данной дисциплины в период семестра, предшествующий данному испытанию промежуточной аттестации.

Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы билета (из перечня вопросов и заданий, вынесенных на экзамен). Экзаменационные билеты рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. Перечень вопросов и заданий к экзамену доводится до обучающихся кафедрой (преподавателями) не позднее, чем за месяц до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Преподаватели проводят с обучающимися учебных групп консультации, направленные на подготовку к зачетно-экзаменационной сессии.

При проведении экзамена обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашён для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному ответу обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

Обеспечивающие дисциплины отсутствуют, т.к. в соответствии с учебным планом университета освоение дисциплины «История государства и права России» начинается в первом семестре.

### 9.5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций	Формирование компетенций и критерии оценивания компетенций		
	Этап I	Этап II	Этап III
	<i>Минимальный уровень</i> освоения компетенций соответствует прохождению студентом всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации.	<i>Базовый уровень</i> освоения компетенций характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности и компетенции, соответствует прохождению студентом всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации.	<i>Повышенный уровень</i> освоения компетенций характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, соответствует прохождению студентом всех форм текущего контроля по дисциплине и промежуточной аттестации.
Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права России; исторические типы и формы государства и права, их сущности и функции; механизмы государства, систему права,	Имеет представление об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития государства и права России; раскрывает как юридическую дисциплину государства и права России; показывает знание	Раскрывает содержание основных понятий и терминов, даёт краткую характеристику возникновения, функционирования и развития государства и права России; демонстрирует знание исторических типов и форм	Показывает глубокое знание основных закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права России; даёт, развернутую характеристику механизмам государства, системе права, механизмам и

механизмы и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества России	исторических типов и форм государства и права, их сущности и функциях; объясняет значение и основные проявления государственного и правового развития России	государства и права, их сущности и функции; имеет целостное представление об основах устройства государства и общества; знает особенности государственного и правового развития России	средствам правового регулирования, реализации права; знает роль государства и права в политической системе общества России
Уметь: самостоятельно анализировать источники права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества; применять исторический метод в профессиональной юридической деятельности	Ориентируется в основном объеме источниками права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества; показывает способность использовать исторический метод в профессиональной юридической деятельности	Уверенно пользуется терминологией, которая использовалась в правовом регулировании в разные исторические периоды; точно определяет источники права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества; юридически правильно использует свои правовые знания при применении исторического метода в профессиональной юридической деятельности	Свободно оперирует коллизиями в связи с конкретно-историческими условиями развития общества; компетентно аргументирует свою позицию, применяя исторический метод в профессиональной юридической деятельности
Владеть: основными особенностями	Правильно владеет основными	Уверенно владеет понятиями об основных	Свободно владеет основными

отечественных правовых и политических систем, тем самым способствуя формированию профессионального правосознания и правовой культуры, отвечающих современным задачам укрепления законности и правопорядка, гарантирования прав и свобод человека и гражданина	особенностями отечественных правовых и политических систем; демонстрирует навыки работы по формированию правосознания и правовой культуры; обнаруживает способность реализовывать задачи укрепления законности и правопорядка, гарантирования прав и свобод человека и гражданина	особенностях отечественной правовой и политической системы; демонстрирует навыки по формированию профессионального правосознания и правовой культуры, отвечающих современным задачам укрепления законности и правопорядка, гарантирования прав и свобод человека и гражданина	особенностями отечественных правовых и политических систем; убедительно демонстрирует навыки работы по формированию профессионального правосознания и правовой культуры; свободно владеет навыками реализовывать и укреплять законность и правопорядок, а также гарантирования прав и свобод человека и гражданина
---	---	---	--

### 9.5.2 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: текущий контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Минимальный базовый уровень		
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекций и практических занятий	Посещаемость не менее 90 % лекций и практических занятий
	Ведение конспекта лекций	Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение
	Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях	Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии
	Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.)	Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно
Базовый и повышенный уровни		
Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение учебных заданий	Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно)
	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы
	Составление конспекта	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям
	Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях	Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.
Этап 3. Степень усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на нормы законодательства, материалы судебной практики
	Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической	Представленные учебные задания (доклады т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
	Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий	Ответы на вопросы сформулированы, задания выполнены с использованием необходимых первоисточников
	Успешное прохождение текущего контроля	Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время

### ***Устный опрос***

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при

освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно»

*Выполнение учебных заданий* оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов; Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы	удовлетворительно
6	Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход	неудовлетворительно

	решения задачи, не способен сформулировать выводы Отказ от ответа на вопросы .	
--	---	--

### *Тестирование*

Критерии оценки по тестам:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

### *Доклад*

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
актуальность используемых в докладе сведений;  
высокое качество изложения материала докладчиком;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
актуальность используемых в докладе сведений;  
удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

## Соответствие уровню сформированности компетенций при текущем контроле

Соответствие уровню сформированности компетенций (ОК-1; ОПК-2)			
Недостаточный уровень	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> <p style="text-align: center;">Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-существенные пробелы в знаниях учебного материала и принципиальные ошибки при ответе на вопросы, непонимание сущности дополнительных вопросов</li> <li>-отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности</li> </ul>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний, знания и понимание основных понятий и категорий.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер</p> <p>применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных учебных заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>

### 9.5.3 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: промежуточный контроль знаний, умений, навыков обучающихся

#### *Экзамен*

Проведение экзамена (1 семестр) состоит из ответов на вопросы билета. На промежуточную аттестацию выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

**Результаты освоения дисциплины** обучающимся определяются по четырех балльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

<b>Критерии оценивания результатов освоения дисциплины</b>	Оценка
<p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.</p>	<i>Отлично</i>
<p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.</p>	<i>Хорошо</i>
<p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p> <p>Требуемые компетенции формируются.</p>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий.</p>	<i>Неудовлетворительно</i>

## **9.6. Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **9.6.1. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля успеваемости в форме устного опроса**

1. Предмет истории государства и права России.
2. Методология изучения истории государства и права России.
3. Цивилизационный и формационный подходы к изучению.
4. Периодизация истории государства и права России.
5. Предпосылки образования Русского централизованного государства. Роль Москвы в объединении разрозненной Руси в единое Русское государство.
6. Общественный строй. Правовое положение социальных групп: бояре, дворяне, духовенство, посад, крестьяне, холопы, кабальные люди.
7. Государственный строй. Высшие органы власти и управления. Управление на местах. Судебные органы. Военное устройство.
8. Развитие права. Источники права.
9. Предпосылки возникновения абсолютизма. Особенности абсолютизма в России.
10. Сословные реформы Петра I и Екатерины II.
11. Реформы в области государственного управления.
12. Реформы местного управления. Губернии. Учреждение о губерниях 1775 года. Реформы городского управления Петра I и Екатерины II.
13. Начало промышленного переворота. Проекты преобразований в области экономики и государственного строя Александра I. Проекты М.М. Сперанского.
14. Кризис феодально-крепостнической системы. Предпосылки реформ. Отмена крепостного права
15. Земская и городская реформы. Реформа общей полиции. Судебная реформа. Военная реформа. Финансовая реформа. Реформа политической полиции.

### **9.6.2. Типовые задания для проведения текущего контроля**

#### Тема 4

1. Сформулируйте свою аргументацию к тезису о том, что в России к концу XVIII века зарождаются элементы гражданского общества
2. Прочитайте главу VI "Наказа комиссии о составлении проекта нового уложения" Ю. Какова, с точки зрения Екатерины II роль законов в

функционировании государства и общества? Изложите представления Екатерины II о преступлении и наказании. Прокомментируйте их.

### Тема 5

1. Составьте таблицу и сравните программы модернизации государственного и общественного устройства в проектах представителей властной элиты и общественности:

Проекты	Форма правления	Государственное устройство	Местное управление	Правовое положение сословий
Негласного комитета				
М.М.Сперанского				
А.А.Аракчеева				
Н.Н.Новосильцев а				
П.И.Пестеля				
Н.А.Муравьева				

2. Заполните таблицу. Оцените состояние государственного управления в первой половине XIX в. Насколько она была способна решать стоять перед государством задачи?

Элементы	Содержание	Элементы
Рациональной модели управления		
Традиционной модели управления		
Харизматической системы управления		

### Тема 6

Изучите фабулу следующего дела. Согласно решению Курского окружного суда судебному приставу надлежало взыскать с мещанина И. Простоникова 2 000 рублей в пользу купца Н.Якимова. Производство длилось 4 года, с 15 ноября 1889 года по 18 ноября 1893 года. Сначала пристав, по заявлению взыскателя, обратил взыскание на недвижимое имущество должника, но неудачно, так как торги 6 января 1890 года были признаны недействительными. Затем, спустя около трех месяцев (29 мая 1890 года) взыскатель вновь подал заявление судебному приставу о необходимости совершения исполнительных действий в связи с неуплатой долга. Однако из-за отсутствия должника и невозможности продать имущество, в том числе в связи с неявкой представителей местной администрации, исполнительные действия затянулись еще на 2 года. В конце концов взыскатель перестал обращаться к судебному

приставу, ведь каждый раз ему приходилось авансировать действия пристава и сумма составляла от 25 до 30 рублей. 18 ноября 1893 году судебный пристав сдал исполнительное дело в окружной суд в связи с тем, что "взыскатель не предоставлял денег на расходы, и отсутствием его ходатайства". Выполните следующие задания:

1. Оцените действия судебного пристава на предмет соответствия Уставу гражданского судопроизводства

2. Укажите, имел ли право взыскатель прекращать авансирование исполнительных действий

3. Дайте заключение, имеет ли данное исполнительное производство шанс завершиться реальным исполнением

Тема 10

1. Какие политические преобразования были проведены в 1988-1989 гг.? Назовите их последствия.

2. Проанализируйте взаимосвязь между экономическими реформами, новациями в гражданском праве и изменениями судебной системы

3. Какие новые институты государственности были введены в РСФСР под влиянием изменений в государственной структуре СССР?

### 9.6.2 Содержание тестов для текущего контроля

1. Какой из органов власти назывался высшим после разгона Учредительного собрания?

А) ВЦИК.

В) Совет народных комиссаров.

С) Всероссийский съезд Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов.

Д) Всероссийская чрезвычайная комиссия.

2. Каковы основные положения Кодекса законов о браке, семье и опеке РСФСР, утвержденном 19 ноября 1926 г.?

А) Признавалась лишь гражданская регистрация брака, к нему приравнивался фактический брак. Брачный возраст для лиц обоего пола был установлен с 18 лет. Восстанавливалась общность имущества супругов. Устранялся судебный порядок развода. Запрещалось усыновление.

В) В некоторых отношениях фактический брак приравнивался к зарегистрированному. Брачный возраст женщин повышался до 18 лет. Устранялся развод через суд. Церковный брак не признавался. Сохранялась отмена общности имущества супругов.

С) Фактический брак приравнивался в некоторых отношениях к зарегистрированному. Брачный возраст женщин повышался до 18 лет. Восстанавливались институт усыновления и общность имущества супругов. Устранялся судебный порядок развода. Церковный брак не признавался.

Д) Признавалась лишь гражданская форма брака, к которому приравнивался фактический брак. Восстанавливалось право усыновления и общность имущества супругов. Брачный возраст женщин повышался до 18 лет. При наличии детей был обязателен лишь судебный порядок расторжения брака.

3. Первым наркомом по делам национальностей был

А) Орджоникидзе Г. К.

В) Джугашвили И. В.

С) Свердлов Я. М.

Д) Шаумян С. И.

4. Комиссию по военной реформе в СССР в 1924 - 1925 гг. возглавил

А) Троцкий Л. Д,

В) Фрунзе М. В.

С) Ворошилов К. Е.

Д) Тухачевский М. И.

5. Кто из председателей ВЦИК соглашался на превращение Советского правительства в "однородное социалистическое" с включением эсеров и меньшевиков?

А) Калинин М. И.

В) Каменев Л. Б.

С) Рыков А. И.

Д) Бухарин Н. И.

### **9.6.3 Примерный перечень тем для докладов**

1. Предмет истории государства и права России.
2. Методология изучения истории государства и права России.
3. Цивилизационный и формационный подходы к изучению.
4. Периодизация истории государства и права России.
5. Предпосылки образования Русского централизованного государства. Роль Москвы в объединении разрозненной Руси в единое Русское государство.
6. Общественный строй. Правовое положение социальных групп: бояре, дворяне, духовенство, посад, крестьяне, холопы, кабальные люди.
7. Государственный строй. Высшие органы власти и управления.

- Управление на местах. Судебные органы. Военное устройство.
8. Развитие права. Источники права.
  9. Предпосылки возникновения абсолютизма. Особенности абсолютизма в России.
  10. Сословные реформы Петра I и Екатерины II.
  11. Реформы в области государственного управления.
  12. Реформы местного управления. Губернии. Учреждение о губерниях 1775 года. Реформы городского управления Петра I и Екатерины II.
  13. Начало промышленного переворота. Проекты преобразований в области экономики и государственного строя Александра I. Проекты М.М. Сперанского.
  14. Кризис феодально-крепостнической системы. Предпосылки реформ. Отмена крепостного права
  15. Земская и городская реформы. Реформа общей полиции. Судебная реформа. Военная реформа. Финансовая реформа. Реформа политической полиции.

#### **9.6.4 Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена**

1. Предмет и задачи изучения истории о государства и права России.
2. Этапы развития отечественной государственности. Характеристика подходов.
3. Возникновение Древнерусского государства: основные теории, периодизация, значение.
4. Государственное устройство Киевской Руси: органы власти, их устройство и функции.
5. Основные источники древнерусского права и их характеристика.
6. Русская Правда, ее источники, структура, содержание правовых отношений.
7. Право собственности и обязательственное право в Русской Правде.
8. Брачно-семейные и наследственные отношения по Русской Правде.
9. Преступления и наказания по Русской Правде.
10. Суд и судебный процесс по Русской Правде.
11. Русские земли в период феодальной раздробленности XII-XIV вв.
12. Новгородская феодальная республика, ее государственное и административное устройство.
13. Новгородская и Псковская судные грамоты, их содержание и значение для развития русского права.
14. Государственное устройство и правовая система Золотой Орды.
15. Государство и права Великого княжества Литовского.
16. Особенности государственно-политического развития Владимиро-Суздальского княжества в XII-XIV вв.
17. Основные предпосылки образования единого централизованного русского государства.

18. Государственный строй Московского государства XVI-XVII в.
19. Реформы 30-х - 50-х гг. XVI в. и их роль в формировании сословно-представительной монархии.
20. Характеристика Судебников 1497 и 1550 гг.
21. Источники права российского государства в XVI-XVII вв.
22. Соборное Уложение 1649 г. как свод феодального права России.
23. Право собственности и обязательственные отношения в Соборном Уложении 1649 г.
24. Преступления и система наказаний по Соборному Уложению 1649 г.
25. Брак и семейно-наследственные отношения в Соборном Уложении 1649 г.
26. Суд и судебный процесс по Соборному Уложению 1649 г.
27. Зарождение абсолютной монархии в России. Сущность и особенности российского абсолютизма.
28. Государственные реформы первой четверти XVIII в., их причины, содержание, последствия.
29. Характеристика права в период становления и упрочения абсолютизма в России.
30. Правовой статус сословий в эпоху абсолютизма. Табель о рангах 1722 г.
31. Преступления и наказания по Воинскому артикулу 1715 г.
32. Развитие процессуального права в первой четверти XVIII в.
33. Становление и развитие крепостного права в России (XV-XVII вв.)
34. Реформирование высших органов государственной власти и управления России в первой половине XIX в.
35. Систематизация русского права в 30-е - 40-е годы XIX в.
36. Свод законов Российской империи 1832 г.: его структура, источники, значение.
37. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.: структура и основные понятия.
38. Система уголовных и исправительных наказаний по Уложению 1845 г.
39. Состав и система преступлений по Уложению 1845 г.
40. Характеристика основных отраслей гражданского права в Своде законов Российской империи 1832 г.
41. Буржуазные реформы 60-х - 70-х гг. XIX в., их предпосылки, особенности проведения, значение.
42. Крестьянская реформа 1861 г. Изменение правового положения Крестьянства.
43. Судебная реформа 1864 г. Формирование принципов буржуазного судопроизводства.
44. Земская 1864 и городская 1870 гг. реформы и их роль в развитии местного самоуправления.
45. Военная реформа 1874 г. Правовые принципы воинской службы.
46. Причины и содержание контрреформ 80-х - 90-х гг. XIX в.
47. Манифест 17 октября 1905 г. о политических свободах подданных

Российской империи.

48. Основные законы Российской империи 1905 г. о полномочиях высших органов власти и управления.

49. Права и обязанности подданных по основным законам Российской империи.

50. Россия в условиях перехода к парламентаризму (1905-1917 гг.)

51. Государственная Дума Российской империи: полномочия, порядок избрания, характер функционирования (1906-1917 гг.)

52. Правовой статус, положение и полномочия Государственного совета и Совета Министров Российской империи.

53. Основные полномочия императора Российской империи по основным законам российской империи.

54. Образование буржуазной республики в России. Особенности двоевластия (февраль-октябрь 1917г.)

55. Государство и право России в период функционирования Временного правительства.

56. Особенности формирования органов государственной власти и управления Советской России (октябрь 1917-1918 гг.)

57. Первые конституционно-правовые акты советского государства. Конституция РСФСР 1918г.

58. Формирование судебной системы советского государства (1918-1920 гг.)

59. Кодификация советского права и судебная реформа первой половины 1920-х годов.

60. Образование СССР - новый подход в развитии отечественной государственности.

61. Конституция СССР 1936 г. о структуре, принципах построения и полномочиях высших органов власти.

62. Изменения в системе центрального и местного управления в годы гражданской и Великой Отечественной войн.

63. Создание и развитие в СССР правоохранительных органов и государственной безопасности.

64. Формирование в СССР новых отраслей права в межвоенный период и их характеристика (1920-1930 гг.)

65. Основные тенденции развития советского государства и права в 1950-е - 1980-е гг.

66. Распад СССР как федеративного государства: причины и юридические последствия.

67. Конституция Российской Федерации 1993 г. о принципах государственного устройства и форме политического устройства России.

68. Совершенствование структуры органов государственной власти и управления РФ на современном этапе.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методика преподавания дисциплины «История государства и права России» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

### ***Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов***

*Лекции* являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

### ***Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий***

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

*Интерактивные практические занятия* по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование;

- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;

- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу интерактивных практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Интерактивным практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, локальных нормативных актов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

#### *Доклад.*

Целью подготовки доклада является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными

примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

При использовании цитат нужно иметь в виду, что цитирование должно быть точным (дословным). Возможно сокращение цитируемого текста с использованием знака для замены изъятого фрагмента.

*Пример ссылки на цитату из учебника( монографии, статьи)*

Иванова Е.В., характеризуя предпринимательские правоотношения, пишет, что « .....приводится текст.....» [12, с 23-24 ], где 12 – номер учебника в списке использованной литературы, с.23-24, номер цитируемой страницы.

В самом списке оформление литературы следующее:

12. Иванова, Е. В. **Предпринимательское право**: учебник для академического бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07947-0. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/17790DFC-496E-4421-B121-9990A70CC6A6](http://www.biblio-online.ru/book/17790DFC-496E-4421-B121-9990A70CC6A6)

Если цитата приводится не дословно, а передается общее содержание написанного, то ссылка все равно необходима. В этом случае после ее порядкового обозначения ставится [См.:12, гл.4] При таком свободном изложении используемого текстового фрагмента важно, чтобы точно, без искажений передавалась мысль автора.

В тех случаях, когда в одном литературном источнике содержится цитата из другого произведения, но её не представляется возможным проверить по первоисточнику в силу объективных причин, то подобная цитата оформляется так: [Цит. по 12, с. 18]. Когда в докладе приводится позиция учёного (или ряда ученых), то в тексте пишутся сначала инициалы автора, затем его фамилия. Например: «При рассмотрении этого вопроса мы не согласны с мнением Е.В. Ивановой и Л. Ю. Чернышевым о .....[12, с15-16, 18,с.234-236 ], далее обосновывается собственная позиция.....» либо «В данном случае мы присоединяемся к точке зрения Л. Ю. Чернышева[18, с.98], действительно.....».

Количество и специфика использованной юридической практики определяется характером и содержанием доклада. При этом в списке должны содержаться, как правило, законодательные акты, регламентирующие исследуемые отношения, теоретические источники (учебники, книги ведущих ученых-юристов, монографии, сборники трудов), брошюры и статьи, опубликованные в периодической печати по теме доклада, Internet-источники. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте (либо в алфавитном порядке) и нумеровать арабскими цифрами, печатать с абзацного отступа. Приводимые в списке литературы использованные источники должны быть изданы (или опубликованы) в последние пять лет (исключение составляют законодательно-нормативные документы).

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

Обучающийся должен показать в докладе, что теоретические положения связаны с правовой действительностью и находят в ней отражение. Обучающийся также должен показать и умение работать с нормативным материалом. Характер и объем изучения нормативного материала определяются темой и направленностью доклада. При этом ссылки на законодательство должны быть точными и сопровождаться указанием полного названия, даты принятия, номера с обозначением места официального опубликования.

Продолжительность доклада не должна превышать 10-12 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передается преподавателю.

**Самостоятельная работа** является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.
- подготовка докладов и участие в СНО «Воздушное право».

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики арбитражных судов по гражданским и судебной практики по уголовным делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

Успешное выполнение **тестовых заданий** является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).
2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).
3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).
4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических занятий.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

### ***Методические указания по работе с юридической литературой***

Подбирать целесообразно в первую очередь новую литературу, поскольку в ней отражены последние научные достижения по данной проблеме, современные законодательство и правоприменительная практика. Использование литературных источников прежних лет должно быть скорректировано применительно к современному законодательству и более поздним взглядам ученых и практических работников.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством (последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» ([www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)) (или) других информационно-справочных систем).

При работе с литературой и нормативными правовыми актами следует точно фиксировать их выходные данные. Сведения о книге помещаются обычно на обороте титульного листа, реже – на последней странице текста. Это фамилия и инициалы автора (авторов) или редактора (редакторов), наименование книги или статьи, место издания, год издания, издательство и общее число страниц. Устанавливаются также все выходные данные и место официального опубликования для нормативно-правовых актов, а равно для судебной и иной юридической практики. Если материалы получены с электронного ресурса, то необходимо зафиксировать их электронный адрес. Если нормативные правовые акты и официальные материалы получены по справочным правовым системам, то место их официального опубликования можно установить через раздел «Справка».

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из юридической практики для обоснования теоретических положений.

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

***Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.***

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Далее под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В период подготовки к сессии обучающиеся обращаются к первоисточникам: нормативным документам, к учебно-методическому материалу: материалам лекций, основной и дополнительной литературе, закрепляют полученные знания, умения и навыки. Подготовка включает в себя два этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра(-ов);
- повторение и уточнение материалов по всем темам дисциплины в течение семестра(-ов).

Рабочая программа дисциплины «История государства и права России» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» 22 января 2018 года, протокол № 7.

Разработчик:

ст. преподаватель



Зарецкая Э.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент



Лебедева М.Ю.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.ю.н., доцент



Лебедева М.Ю.

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 14 февраля 2018 года, протокол № 5.