

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый

проректор – проректор

по учебной работе

Н.Н. Сухих

2018 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Права человека

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность программы (профиль)
«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»

Квалификация выпускника
(бакалавр)

Форма обучения
заочная

Санкт-Петербург
2018

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Права человека» является:

- формирование у обучающихся общекультурных компетенций, необходимых для осуществления нормотворческой и правоприменительной деятельности на основе изучения историко-теоретических основ правового статуса личности, содержания правового механизма защиты прав человека;
- формирование знаний структуры института правового статуса личности, конституционного закрепления основных прав и свобод человека и гражданина;
- формирование представления о взаимоотношении личности и общества, личности и государства, о полномочиях федеральных органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина;
- привитие навыков, необходимых для участия в процедурах судебной защиты прав и свобод личности; навыков, необходимых для участия в процедурах административной защиты прав и свобод личности.

Задачи дисциплины «Права человека»:

- воспитание обучающихся в духе уважения общепризнанных принципов и норм права;
- изучение нормативно-правовых актов в сфере закрепления и реализации конституционных, политических прав человека, законодательства об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации;
- формирование умений и навыков анализа содержания и требований нормативных правовых актов, регламентирующих конституционные права человека, механизм защиты прав человека;
- изучение содержания правового института гражданства в теории прав человека,
- формирование у обучающихся общетеоретической и информационной базы по тематике дисциплины;
- привитие обучающимся способности использования в профессиональной деятельности основных международно-правовых механизмов защиты прав и свобод личности, навыков работы с международно-правовыми документами и нормами внутригосударственного права по тематике дисциплины, а также их толкования;
- развитие у обучающихся способности к самоорганизации и самообразованию
- обеспечение соблюдения законодательства в области реализации политических прав человека и защиты прав человека в профессиональной деятельности.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Права человека» представляет собой дисциплину, относящуюся к вариативной части.

Дисциплина «Права человека» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Философия», «Теория государства и права», «Конституционное право», «История государства и права России».

Дисциплина «Права человека» является обеспечивающей для изучения дисциплин: «История политических и правовых учений», «Гражданское право», «Трудовое право», «Жилищное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Воздушное право», «Международное право».

Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Права человека» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, базовые правила устной коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного общения;- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;- основные российские и международные документы по правам человека, общую характеристику основных видов гарантий прав и свобод человека и гражданина <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- характеризовать систему общественных институтов в сфере защиты прав и свобод личности;- адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками устной и письменной коммуникации

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>на русском языке для эффективной профессиональной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности. - способностью к анализу основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - основной терминологией в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности; - виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вырабатывать мотивацию на дальнейшее повышение профессиональной квалификации и мастерства, оценивать уровень самоорганизации и самообразования. - использовать юридические знания в различных сферах профессиональной деятельности; - организовать свою профессиональную деятельность на знаниях нормативно-правовой базы в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления, способностью к самоорганизации и самообразованию, постановке цели и выбору путей её достижения; - навыками работы с нормативно-правовыми актами, основами правового анализа и правовой оценки правовых актов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
<p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области обеспечения и защиты прав че-

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)</p>	<p>ловека и гражданина;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую характеристику полномочий федеральных органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина, быть способным участвовать в подготовке предложений по их реализации; - основные механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина во внутригосударственном праве и на международном уровне, правовые основы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать способность применять законодательство Российской Федерации, в том числе федеральные конституционные законы и федеральные законы, законодательство об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации; - характеризовать систему общественных институтов в сфере защиты прав и свобод личности; - демонстрировать способность использования в профессиональной деятельности основных международно-правовых механизмов защиты прав и свобод личности - демонстрировать первоначальные навыки, необходимые для участия в процедурах судебной и административной защиты прав и свобод личности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью соблюдать и реализовывать нормы законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства при неукоснительном применении, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере обеспечения и защиты прав человека и гражданина

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Наименование	Всего часов	курс
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
контактная работа, всего	16,3	16,3
лекции	8	8
практические занятия	8	8
семинары	-	-
лабораторные работы, другие виды контактной работы.	-	-
Самостоятельная работа студента	88	88
Курсовой проект (работа)	-	-
Промежуточная аттестация	4	4
контактная работа	0,3	0,3
самостоятельная работа по подготовке к зачету	3,2	3,2

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК - 5	ОК - 7	ОПК-1		
Тема 1. Правовой статус личности в России: история, теория, практика	7			+	СРС	УЗ
Тема 2. Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность	7	+	+		СРС	УЗ
Тема 3. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями право-	7				СРС	УЗ

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК - 5	ОК - 7	ОПК-1		
вого статуса в Российской Федерации						
Тема 4. Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина	9	+	+		<i>ПЗ, СРС</i>	УО, УЗ
Тема 5. Роль государства в обеспечении прав и свобод человека	7	+	+	+	<i>СРС</i>	УЗ
Тема 6. Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина	8	+	+	+	<i>СРС</i>	УЗ
Тема 7 Обеспечение реализации и защита прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти	8	+	+	+	<i>Л, ПЗ, СРС, РКС</i>	УО, УЗ
Тема 8. Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод	8	+	+	+	<i>СРС</i>	УЗ
Тема 9. Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина.	7	+	+	+	<i>СРС</i>	УЗ
Тема 10. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина.	11	+	+	+	<i>Л, ПЗ СРС</i>	УО, УЗ, Д
Тема 11. Прокуратура в системе государственной защиты прав и свобод человека и	11	+	+	+	<i>Л, ПЗ СРС</i>	УО, УЗ, Д

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК - 5	ОК - 7	ОПК-1		
гражданина						
Тема 12 Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. Обращения граждан	12	+	+	+	<i>ПЗ</i> <i>СРС</i>	УО, Т
Промежуточная аттестация	4	+	+	+		
Итого по дисциплине	108					

Сокращения: Л – лекция, ПЗ-практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, УЗ-учебное задание, Д- доклад, Т тестирование.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Правовой статус личности в России: история, теория, практика					7		7
Тема 2. Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность					7		7
Тема 3. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации					7		7
Тема 4. Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина		2			7		9
Тема 5. Роль государства в обеспечении прав и свобод человека					7		7

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 6. Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина					8		8
Тема 7. Обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти					8		8
Тема 8. Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод					8		8
Тема 9. Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина.					7		7
Тема 10. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина.	2	2			7		11
Тема 11. Прокуратура в системе государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	2	2			7		11
Тема 12. Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. Обращения граждан	2	2			8		12
Промежуточная аттестация							4
Итого по дисциплине	8	8			88		108

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1 Правовой статус личности в России: история, теория, практика

Эволюция представлений о статусе личности, ее взаимоотношениях с государством в истории политико-правовых учений. Развитие концепции естественного права и правового государства в России.

Правовой статус подданных Российской Империи. Государство и личность в советский период: гражданство, основные права и обязанности граждан.

Основы правового статуса личности в Российской Федерации. Неотчуждаемость основных прав человека, принадлежность их человеку от рождения. Равенство перед законом и судом. Личные, политические, экономические, социальные и культурные права

Структура и виды правового статуса личности. Общий статус человека и его характеристика. Специальный (родовой) правовой статус человека и его характеристика. Индивидуальный правовой статус человека и его характеристика.

Становление и развитие международного права в сфере защиты прав человека, его общепризнанные принципы и нормы. Всеобщая декларация прав человека. Имплементация норм международного права.

Тема 2 Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность

Развитие представлений о правах и свободах в России и мире. Конституционно-правовое закрепление прав и свобод человека в Российской Империи. Права и обязанности граждан в советский период.

Эволюция конституционно-правового регулирования прав и свобод в Российской Федерации. Понятие, юридическая природа и классификация конституционных прав, свобод.

Тема 3 Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации

Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации. Порядок предоставления Российской Федерацией политического убежища. Правовой статус соотечественников.

Понятие и содержание ограничений прав человека. Отличия ограничения прав человека от их ущемления. Нормы международных правовых актов, регламентирующих ограничения прав человека: основные положения.

Цели и условия ограничения прав и свобод человека в соответствии со ст.55 Конституции РФ. Положения Конституции РФ о правах и свободах человека, не подлежащих ограничению. Конституционные пределы ограничения прав человека.

Принципы ограничения прав человека. Виды ограничения прав человека.

Тема 4 Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина

Защита прав и свобод человека и гражданина: понятие и признаки.

Соотношение понятий «охраны» и «защиты» прав. Обеспечение и гарантирование прав личности.

Международная защита прав и свобод человека и гражданина. Международные региональные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.: общая характеристика. Международные организации по защите прав и свобод человека: их значение для международно-правового обеспечения защиты прав и свобод человека. Совет Европы и его деятельность.

Европейский Суд по правам человека как орган по защите прав и свобод

человека. Обращение в Европейский Суд по правам человека и условия его доступности. Исполнение решений Европейского Суда по правам человека в России – основные процедуры

Основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина. Восстановление нарушенных прав, пресечение действий, нарушающих право. Признание недействующими нормативных правовых актов. Оспаривание решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностного лица, государственного и муниципального служащего. Возмещение причиненного вреда. Иные формы защиты прав и свобод.

Защита прав и свобод отдельных категорий граждан. Государственная защита материнства и детства. Противодействие дискриминации.

Тема 5 Роль государства в обеспечении прав и свобод человека

Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства.

Правоохранительная деятельность органов государственной власти.

Судебная защита прав и свобод. Защита прав в административном порядке. Контрольно-надзорные функции государственных органов. Защита прав и свобод органами местного самоуправления. Взаимодействие государственных органов с международными организациями по защите прав человека.

Институциональные гарантии прав и свобод человека и гражданина, обеспечиваемые государством. Адвокатура и нотариат. Государственные гарантии права граждан на объединение. Общественная палата Российской Федерации, взаимодействие граждан с органами государственной власти и местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод.

Государственная поддержка, оказываемая организациям, осуществляющим деятельность, направленную на решение социальных проблем и развитие гражданского общества в Российской Федерации.

Тема 6 Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина

Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Обязанность Президента РФ гарантировать Конституцию, права и свободы человека и гражданина.

Обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти и создание условий наибольшей эффективности для государственной защиты прав и свобод.

Взаимодействие Президента РФ с органами законодательной, исполнительной и судебной власти в сфере защиты прав и свобод граждан.

Нормотворчество Президента РФ в сфере реализации правового статуса личности, участие Президента РФ в законодательном процессе. Обеспечение

Президентом РФ конституционности и законности действий и решений органов государственной власти.

Реализация конституционных полномочий Президента РФ по вопросам гражданства РФ, осуществления помилования, предоставления политического убежища.

Взаимодействие Президента РФ с гражданами и общественными объединениями. Рассмотрение устных и письменных обращений, адресованных Президенту РФ. Совет при Президенте Российской Федерации по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка.

Тема 7 Обеспечение реализации и защита прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти

Становление и эволюция парламентаризма в России. Значение Федерального Собрания, законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в сфере защиты прав и свобод личности.

Контрольные полномочия Государственной Думы и Совета Федерации. Парламентское расследование Федерального Собрания. Парламентский запрос. Делегации Федерального Собрания в международных парламентских организациях. Парламентская ассамблея Совета Европы.

Формы деятельности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы в сфере защиты прав и свобод граждан. Депутатский запрос. Работа с избирателями. Организация работы с обращениями граждан в Государственной Думе и Совете Федерации.

Рассмотрение жалоб и обращений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина, принятие мер по их восстановлению. Иные направления деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченные по правам человека в субъектах РФ.

Тема 8 Уполномоченный по правам человека в системе защиты прав и свобод человека и гражданина

Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с федеральными органами государственной власти. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с общественными правозащитными организациями.

Институт Уполномоченного по правам человека в субъектах Российской Федерации: правовые основы деятельности. Становление института Уполномоченного по правам человека в России. Порядок назначения Уполномоченного по правам человека на должность и освобождения от должности, компетенция, аппарат.

Тема 9 Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина

Обеспечение прав и свобод человека и гражданина – основной принцип деятельности Правительства РФ. Полномочия Правительства по реализации конституционных прав граждан. Взаимодействие Правительства РФ с общественными и религиозными объединениями. Осуществления контроля за исполнением Конституции РФ, федеральных законов, международных договоров Российской Федерации, актов Президента РФ и решений Правительства РФ.

Порядок работы Правительства РФ с обращениями граждан.

Деятельность федеральных органов исполнительной власти по обеспечению защиты прав и свобод граждан. Обеспечение безопасности, защита от чрезвычайных ситуаций, охрана общественного порядка, противодействие экстремистской деятельности и терроризму. Контрольно-надзорные функции федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ.

Приоритет прав и свобод граждан – принцип государственной службы. Повышение эффективности и качества государственных услуг. Справочно-информационные ресурсы доступа к информации о государственных услугах.

Тема 10 Судебная защита прав и свобод человека и гражданина

Гарантирование судебной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Судебная система Российской Федерации, компетенция судов в сфере защиты прав личности, гарантии независимости и самостоятельности судебной власти. Защита прав и свобод в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного судопроизводства.

Обжалование в суд действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Право на обращение в Конституционный Суд РФ. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.

Решения Конституционного Суда РФ, вынесенные по жалобам граждан: общая характеристика.

Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках принудительного исполнения судебных актов (исполнительного производства).

Тема 11 Прокуратура в системе государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Осуществление надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Полномочия прокурора при осуществлении функций надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Протест, представление прокурора.

Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.

Участие прокурора в рассмотрении дел судами в целях защиты прав граждан и охраняемых законом интересов общества или государства.

Взаимодействие прокуратуры с законодательными и исполнительными органами государственной власти.

Тема 12 Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. Обращения граждан

Разработка и утверждение органами исполнительной власти административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг. Общая характеристика сроков и последовательности действий (административных процедур) органов исполнительной власти. Стандарты государственных услуг.

Порядок рассмотрения обращений граждан РФ в органы государственной власти и местного самоуправления. Практика использования обращений в целях защиты прав и свобод граждан. Процедуры государственного контроля (надзора). Порядок организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора). Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
2 курс		
4	<p>Практическое занятие № 1.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Защита прав и свобод человека и гражданина: понятие и признаки. Соотношение понятий «охраны» и «защиты» прав. 2. Обеспечение и гарантирование прав личности. 3. Система государственной защиты прав и свобод человека. 4. Международная защита прав и свобод человека и гражданина. 5. Основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина. 6. Защита прав и свобод отдельных категорий граждан. Государственная защита материнства и детства. Противодействие дискриминации 	2
10	<p>Практическое занятие № 2.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными ак-</p>	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	<p>тами и обзорами судебной практики по вопросам темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантирование судебной защиты прав и свобод человека и гражданина. 2. Защита прав и свобод в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного судопроизводства. 3. Обжалование в суд действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления. 4. Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках принудительного исполнения судебных актов (исполнительного производства) 	
11	<p>Практическое занятие № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полномочия прокурора при осуществлении функций надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Протест, представление прокурора. 2. Участие прокурора в рассмотрении дел судами в целях защиты прав граждан и охраняемых законом интересов общества или государства. 3. Взаимодействие прокуратуры с законодательными и исполнительными органами государственной власти 	2
12	<p>Практическое занятие № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок рассмотрения обращений граждан РФ в органах государственной власти и местного самоуправления. 2. Процедуры государственного контроля (надзора). 3. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления 	2
Итого за семестр		8
Итого по дисциплине		8

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1.Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовой статус личности в России: история, теория, практика» [1,2,3,4,5-8,12,16,26] 2.Выполнение учебных заданий	7
2	1. Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Права и свободы человека и гражданина: понятие и сущность» [1,2,3,4,11,12,13,21,26] 2.Выполнение учебных заданий	7
3	1. Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации» [1,2,3,4,5,6,9,11,12,13,18,20] 2.Выполнение учебных заданий.	7
4	1.Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовой механизм защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина).[1.2.3,4,10,11,18,28] 2. Выполнение учебных заданий. 3. Подготовка к устному опросу	7
5	1. Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Роль государства в обеспечении прав и свобод человека [1,2,3,7,12-15,20.] 2. Выполнение учебных заданий.	7
6	1.Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы по вопросам темы «Президент Российской Федерации – га-	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	рант прав и свобод человека и гражданина» [1,2,3, 12-15,20] 2. Выполнение учебных заданий.	
7	1.Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Обеспечение реализации и защита прав и свобод человека и гражданина органами законодательной власти». [1,2,3, 8,9,12-15,16,19] 2. Выполнение учебных заданий.	8
8	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Уполномоченный по правам человека в системе защиты прав и свобод человека и гражданина» [1,2,3, 8,9,12-15,16,19,25] 2. Выполнение учебных заданий. 3. Подготовка к промежуточной аттестации	8
9	1.Проработка учебного материала, работа с рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Органы исполнительной власти в механизме осуществления и защиты прав и свобод человека и гражданина [1,2,3,4,6, 8,12-15,16,19-28] 2. Выполнение учебных заданий. 3. Подготовка к промежуточной аттестации	7
10	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Судебная защита прав и свобод человека и гражданина» [1,2,3, 8,9,12-15,16,19] 2. Выполнение учебных заданий 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к промежуточной аттестации	7
11	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Прокуратура в си-	7

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	«Системе государственной защиты прав и свобод человека и гражданина» [1,2,3, 4,6,9,12-15,16,19] 2. Выполнение учебных заданий. 3. Подготовка к устному опросу 4. Подготовка к промежуточной аттестации	
12	1. Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Процедуры реализации полномочий государственных органов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина» [1,2,3, 4,6,9,12-14,16,19] 2. Выполнение учебных заданий. 3. Подготовка к тестированию по темам учебного курса 4. Подготовка к промежуточной аттестации	8
Итого по дисциплине		88

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Караманукян Д.Т. **Права человека в России: история, теория и практика**: учебное пособие / Д. Т. Караманукян и др ; отв. ред. и авт. предисл. Д. Т. Караманукян. – Омск: Омская юридическая академия, 2015. — ISBN 978-5-374-00439-7 [Электронный ресурс].— Режим доступа: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/karamanukian_dt_prava_cheloveka_v_rossii/ свободный (дата обращения 18.01.18)
2. Бадальянц Ю.С. **Права человека**: учебное пособие /Ю.С. Бадальянц, Д.А. Ягофаров. – Москва-Рязань: Издательство «Поверенный». – 519 с.. 2006 [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://lawbook.online/cheloveka-prava/prava-cheloveka-uchebnoe-posobie-yus.html> свободный (дата обращения 18.01.18)
3. Белик, В. Н. **Осуществление защиты прав и свобод граждан** : учебное пособие для СПО / В. Н. Белик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 202 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04780-6. — Режим доступа: www.biblio-

- [online.ru/book/FB25F2CF-CBD7-4839-BEF7-DDEC2805B6B2](http://www.biblio-online.ru/book/FB25F2CF-CBD7-4839-BEF7-DDEC2805B6B2). свободный (дата обращения 18.01.18)
4. Вилкова, Т. Ю. **Судоустройство и правоохранительные органы**: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06089-8. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0986551A-322A-405E-86FA-1521C269927E, свободный (дата обращения 18.01.18)
 5. Комаров, С. А. **Общая теория государства и права**: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582 свободный (дата обращения 18.01.18)
 6. Белик, В. Н. **Конституционные права личности и их защита** : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 202 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-4818-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4FDBC640-A252-4EF3-82E0-A61D5BD283D8. свободный (дата обращения 18.01.18)
 7. Некрасов, С. И. **Конституционное право РФ** : учебное пособие для бакалавров / С. И. Некрасов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 364 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-2683-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E104CFDE-EE2D-4E39-95DC-0C5D21D24E37. свободный (дата обращения 18.01.18)
 8. **Конституционное право**. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Н. Комкова [и др.] ; под общ. ред. Г. Н. Комковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 207 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03721-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8ED55099-4610-4FF1-91B3-69F4D52F1C68. свободный (дата обращения 18.01.18)
- б) дополнительная литература:
9. Абашидзе, А. Х. **Европейская система защиты прав человека** : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под ред. А. Х. Абашидзе. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 140 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-08235-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/2CE1BD9B-C4CD-428B-B42D-27F8A03B3BA5. свободный (дата обращения 18.01.18)
 10. Сафонов, В. Е. **Конституционное право зарубежных стран**. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бака-

- лавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Режим доступа www.biblio-online.ru/book/2E219D8C-F678-41F6-A39F-0A3D965D1993. свободный (дата обращения 18.01.18)
11. Зенин И.А. **Гражданское право**: Учебник для бакалавров. Рекомендован УМС [Текст] / И. А. Зенин. — 15-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2013. — 773с. Количество экземпляров 10 шт.
- в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
12. **Всеобщая декларация прав человека** (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) [Официальный Текст] [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/ свободный (дата обращения 19.01.18)
13. **Сайт Конституции Российской Федерации** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://constitution.garant.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)
14. **Гражданский кодекс Российской Федерации часть 1 (ГК РФ ч.1) от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ с изм. от 29.12.2017.** [Официальный Текст] [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/, свободный, (дата обращения 20.01.2018).
15. **Закон РФ "О защите прав потребителей"** от 07.02.1992 N 2300-1 (в ред. от 01.05.2017), [Официальный Текст]:[Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/, свободный, (дата обращения 20.01.2018).
16. **Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"** от 08.08.2001 N 129-ФЗ (в ред. от 31.12.2017) [Официальный Текст]:[Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_-32881/, свободный, (дата обращения 20.01.2018).
17. **Федеральный закон "О персональных данных"** от 27.07.2006 N 152-ФЗ от 31.12.2017 [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801, свободный, (дата обращения 20.01.2018).
18. **Официальная Россия** – сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gov.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)
19. **Органы государственной власти субъектов РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>. свободный (дата обращения 18.01.18)
20. **Президент РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.kremlin.ru. свободный (дата обращения 18.01.18)
21. **Правительство РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://government.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)
22. **Конституционный Суд РФ** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)

23. **Государственная Дума РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)
 24. **Центральная избирательная комиссия РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>. свободный (дата обращения 18.01.18)
 25. **Официальный сайт Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.ombudsman.gov.ru/> свободный (дата обращения 19.01.18).
- г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
26. **Консультант Плюс** - справочная правовая система. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения 18.01.18).
 27. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/>, свободный (дата обращения 18.01.18).
 28. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика.** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.jk.ru/>, свободный 18.01.18.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд (специализированные помещения) Университета, включая компьютерные аудитории кафедры № 33, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы.

Для использования информационных технологий имеется в наличии лицензионное программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International English AOO License EDU; CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др. , драйвера и их компоненты.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор ACER, экран, 8 компьютеров, ауд. 475-компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор ACER, экран,

7 компьютеров, комплект стандартного оборудования, программного обеспечения, видеоматериалов для учебной криминалистической лаборатории, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний»-экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор ACER; 4 ноутбука ПК Asus., комплект стандартного оборудования для учебного зала судебных заседаний (в зависимости от аудитории, указанной в расписании).

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

- библиотечный фонд Университета, библиотека;
- читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

125(Научно-техническая библиотека) – Аудитория для самостоятельной работы: Процессор Pentium 4, монитор Flatron W 2043T, процессор Chipset 82865G, монитор Flatron L1730S, принтер HP Laser Jet 1100. Свободная Wi-Fi-зона, Microsoft Windows 7 professional, лицензия 46231032 от 4.12.2009г.; Microsoft Windows XP Prof, *32, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Suites, лицензия 43471843 от 7.02.2008г.; Microsoft Windows office Standard 2007, лицензия 47653847 от 9.11.2010г.; Kasperskiy Anti-Virus Suite для WKS и FS, лицензия 1D0A170720092603110550 от 20.07.2017г.; Автоматизированная Информационная Библиотечная Система «MARC-SQL», Договор 065/2009-М от 17.09.2009 ЗАО «НПО ИНФОРМСИСТЕМА»;

139 – Аудитория для самостоятельной работы – ПК (Процессор: Mobile DualCore Intel Celeron 2957U, 1400 MHz; 4 Гб. ОЗУ, 120 Гб HDD, Монитор HP v212a) — 14 шт., Столы — 15 шт., Стулья/Кресла -17 шт. Adobe Acrobat Reader DC (freeware), Adobe Flash Player (freeware),GIMP (GNU GPL v3), Kaspersky Endpoint Security 10 (Лицензия № 0AFE-180731-132011-783-1390),K-Lite Mega Codec Pack (freeware) ,LibreCAD (GNU GPL 2),LiveWebCam (freeware), Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 (лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года), Mozilla Firefox (MPL/GPL/LGPL),Notepad++ (GNU GPL 2),Ultra Defrag 7.0.2 (GNU GPL 2), Unchecky (freeware), Windows 10

(ОЕМ Лицензия), WinRAR 3.9 (Лицензия на Spb State University of Civil Aviation), Драйвера и их компоненты.

8. Образовательные и информационные технологии

Образовательная технология (технология в сфере образования, общепринятый термин для обозначения педагогической технологии) рассматривается как система средств, процессов и операций, обеспечивающих формирование, применение, определение, оценивание и осуществление всего учебного процесса преподавания и усвоения знаний, приобретения умений и навыков с учетом материально-технических, социально-психологических, информационных и иных необходимых ресурсов и их взаимодействия. Такая технология предполагает планирование, организацию, мотивацию и контроль всего учебного процесса.

Образовательная технология включает совокупность научно и практически обоснованных принципов, педагогических методов, процессов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также средств и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования, формирования обучающимися необходимых компетенций.

В структуре дисциплины «Права человека» в рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов (обучающихся).

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью, являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными) с использованием диалоговых технологий, в том числе мультимедиа-лекции, проблемные лекции.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Лекция направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний и предназначена для усвоения основных правовых институтов прав и свобод человека и гражданина, раскрытия состояния и перспектив развития законодательства в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность, прививаются правовая культура и правосознание.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практические занятия проводятся в традиционной форме (объяснительно-иллюстративные и проверочные).

Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «Права человека»

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой юридической литературы, а также приобрести практические навыки по применению законодательства в сфере правоприменительной и нормотворческой деятельности.

Учебные задания (в т. ч. практические задания) выполняются в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала.

Выполнение учебного задания предполагает подготовку докладов, конкретных учебных заданий, анализ ситуаций и примеров, а также исследование актуальных проблем обеспечения и защиты права человека и гражданина, анализ судебной практики, подготовку докладов и сообщений для «круглого стола».

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений

Рассматриваемые в рамках практического занятия вопросы, задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках обучения бакалавра по профилю подготовки «Юриспруденция».

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и имитационных моделей и др., в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, выполнения тестов, решения тематических задач, подготовки проекта нормативного акта, юридического документа, анализа и разбора проблемных ситуаций (юридических казусов, ситуационных задач). Решение юридических казусов предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию, с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. В рамках самостоятельной работы обучающийся работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка учебного материала, отработка тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

Самостоятельная работа является специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающихся в учебном процессе. Самостоятельная работа может быть представлена в качестве средства организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков.

Приобретённые в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста. При устном разборе решения задачи обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);
2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;
3. доступ в электронную информационно-образовательной среде университета.

Использование консультационных часов позволяет индивидуализировать занятия со студентами, проконтролировать освоение учебного материала.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачёта (2 курс).

Текущий контроль успеваемости по дисциплине обеспечивает оценивание хода ее освоения в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Права человека» являются:

проверка хода и качества усвоения обучающимися учебного материала;
определение уровня текущей успеваемости обучающихся, выявление причин неуспеваемости, выработка и принятие оперативных мер по устранению недостатков;

поддержание ритмической (постоянной и равномерной) работы обучающихся в течение семестра;

стимулирование учебной работы обучающихся и совершенствование методики организации, обеспечения и проведения занятий.

Результаты текущего контроля по дисциплине используются преподавателем в целях:

оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины (назначение внутреннего контроля), а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;

доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины;

своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;

анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствование методики ее изучения и преподавания;

разработки предложений по корректировке или модификации рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы и учебные задания.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине – оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Права человека» имеет целью определить степень достижения учебных целей по данной учебной дисциплине по результатам обучения в семестре в целом и проводится в форме зачёта на 2 курсе.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных средств, которые представляются в виде фонда оценочных средств.

Оценочные средства включают: вопросы для проведения устного опроса в рамках текущего контроля (в т. ч. – входного контроля) успеваемости, темы учебных заданий (в т. ч. докладов), учебные задания, тесты, вопросы к зачёту.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок) (далее – Положение).

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Права человека» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9.2.1. Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: <ul style="list-style-type: none">- лекции;- практические занятия по темам теоретического содержания;- самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания	ОК-5, ОК-7, ОПК-1
Этап 2. Формирование умений и навыков практического использования знаний: <ul style="list-style-type: none">- работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, СПС «Консультант.Плюс», иных информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;- самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, выступлениям, выполнению заданий, решению ситуационных задач и т.д.,	ОК-5, ОК-7, ОПК-1
Этап 3. Проверка усвоения материала: <ul style="list-style-type: none">- проверка подготовки материалов к практическим занятиям;- проведение устных опросов;- выполнение учебных заданий, в т. ч. заслушивание докладов по темам практических занятий, решение задач;	ОК-5, ОК-7, ОПК-1

9.2.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе преподавания дисциплины «Права человека» для текущего контроля знаний обучающихся используются следующие формы:

- устный опрос по вопросам входного контроля;
- индивидуальный или групповой устный опрос;
- защита выполненных учебных заданий.

Устный опрос по вопросам входного контроля

Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и которые не вы-

ходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин. Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения обучающимися компетенций, необходимых перед изучением дисциплины.

Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам приведены в п.9.4.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежат точность формулировок, определенных терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового регулирования, судебную практику.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приёмов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Учебное задание

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимся, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Работа над учебным материалом складывается из изучения лекционных курсов, изучения нормативного акта, выполнения конкретного учебного задания (при необходимости с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации). Учебные задания могут быть выполнены в виде: подготовки конспектов по вопросам темы, проектов нормативных актов, юридических документов, докладов и др. и представлены в печатной или рукописной форме. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Зачёт является заключительным этапом изучения дисциплины «Права человека» и имеет целью проверить и оценить учебную работу обучающихся, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенций ОК-5, ОК-7, ОПК-1.

Зачёт по дисциплине проводится на 2 курсе обучения и представляет собой устный ответ студента по билетам на теоретические вопросы.

К зачёту допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебной программы.

При проведении конкретной формы промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашён для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному ответу обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Философия

1. Человек и мир в современной философии
2. Понятие личности в философии
3. Человек, свобода, творчество
4. Человек в системе коммуникаций.
5. Общество как саморазвивающаяся система.

Теория государства и права

1. Понятие и структура нормы права.
2. Основные правила и способы юридической техники.
3. Понятие и содержание правоспособности и дееспособности.
4. Понятие и признаки государства: многообразие подходов и определений.
5. Понятие государственной власти.
6. Понятие правового государства. Признаки правового государства: демократический политический режим; развитое гражданское общество; единство и разделение властей
7. Основные принципы правового государства: верховенство правового закона; взаимная ответственность личности и государства; признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина.
8. Основные принципы прав человека: прирожденность, неотъемлемость, неотчуждаемость, равенство, конституционное закрепление.
9. Гарантии прав и свобод личности. Способы и юридические процедуры защиты прав человека.
10. Источники законодательства о правах человека. Права человека и правовое государство.
11. Роль уполномоченного по правам человека в механизме реализации и защиты прав и свобод личности. Юридические гарантии прав и свобод личности.

История государства и права России

1. Первая Конституция России 1918
2. Деспотические черты советской государственности: установление режима власти партийного вождя и насаждения культа личности
3. Основные особенности Конституции СССР 1936 года
4. Основные особенности Конституции СССР 1977 года

Конституционное право

1. Понятие конституционного строя и его основ. Основные принципы конституционного строя Российской Федерации. Конституционные основы взаимоотношений государства, общества и личности и конституционные основы организации и осуществления государственной власти.
2. Конституционные характеристики Российской Федерации как демократического, правового, федеративного, социального, светского государства, с республиканской формой правления
3. Народовластие: понятие и формы реализации. Референдум и выборы как высшее непосредственное выражение власти народа.
4. Развитие концепции прав человека в конституционном законодательстве России
5. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации
6. Конституционно-правовой статус главы государства.
7. Конституционно-правовой статус парламента
8. Конституционно-правовой статус правительства
9. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации
10. Конституционные основы деятельности прокуратуры Российской Федерации

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

9.5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
Знать: -содержание принципа гарантированности прав и свобод личности, уметь применять его в практической деятельности; -общую характери-	Имеет общее представление: - о принципах гарантированности прав и свобод личности -об институциональных гарантий прав и свобод че-	Раскрывает содержание принципа гарантированности прав и свобод личности, уметь применять его, дает общую характеристику институциональных гарантий	Показывает глубокие знания: -основного принципа гарантированности прав и свобод личности, умеет его применять; - правил разра-

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
<p>стику институциональных гарантий прав и свобод человека и гражданина, обеспечиваемых государством;</p> <p>- общую характеристику полномочий федеральных органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина, быть способным участвовать в подготовке предложений по их реализации;</p> <p>- общую характеристику основных видов гарантий прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>Уметь:</p> <p>- продемонстрировать способность применять законодательство об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации;</p> <p>- характеризовать систему общественных институтов в сфере защиты прав и свобод личности;</p> <p>- продемонстрировать способность использования в про-</p>	<p>ловека и гражданина, обеспечиваемых государством;</p> <p>- о полномочиях федеральных органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Имеет представление об основных видах гарантий прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Владеет основной терминологией в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Знает законодательство об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации.</p> <p>Показывает низкую способность обосновать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;</p> <p>На низком уровне может применять приобретённые знания для реше-</p>	<p>прав и свобод человека и гражданина, обеспечиваемых государством;</p> <p>Знает правила разработки нормативно-правовых актов; в основном знает основные источники действующего законодательства в сфере обеспечения и защиты прав граждан;</p> <p>-Знает принципы реализации норм права;</p> <p>- Демонстрирует знания понятия и признаков защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Знает основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Демонстрирует знание и навыки защиты прав и свобод отдельных категорий граждан.</p> <p>Знает законодательство об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации и демон-</p>	<p>ботки нормативно-правовых актов;</p> <p>-действующего законодательства о правах человека и смежное с ним законодательство, умеет его применять.</p> <p>Знает основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>Применяет законодательство в рамках реализации процедур рассмотрения жалоб и обращений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>На надлежащем уровне владеет навыками, необходимыми для участия в процедурах судебной защиты прав и свобод личности, а также в процедурах административной защиты прав и свобод личности.</p> <p>Владеет навы-</p>

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
<p>фессиональной деятельности основных международных правовых механизмов защиты прав и свобод личности.</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - основной терминологией в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина; - навыками, необходимыми для участия в процедурах судебной защиты прав и свобод личности; - навыками, необходимыми для участия в процедурах административной защиты прав и свобод личности. 	<p>ния конкретных ситуаций в профессиональной деятельности;</p> <p>На низком уровне способен анализировать конкретную ситуацию, применять правильную квалификацию фактов и обстоятельств.</p> <p>Демонстрирует способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;</p> <p>Имеет навыки самостоятельной работы по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики .</p> <p>Не сформирована способность анализировать правоприменительную практику в сфере обеспечения прав гражданина для принятия надлежащего решения в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>стрирует способности применения законодательства в рамках реализации процедур рассмотрения жалоб и обращений о нарушении прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>На надлежащем уровне владеет навыками, необходимыми для участия в процедурах судебной защиты прав и свобод личности.</p> <p>Может принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>Знает основные международно-правовые механизмы защиты прав и свобод личности и демонстрирует способность использования</p> <p>Владеет навыками составления документов и осуществления юридически-значимых действий по обжа-</p>	<p>ками составления документов и осуществления юридически-значимых действий по обжалованию в суд действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>Владеет навыками составления юридических документов в рамках реализации основных форм деятельности Совета Федерации в сфере защиты прав и свобод граждан.;</p> <p>Компетентно обосновывает необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; правильно принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>Свободно</p>

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	<i>Минимальный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Повышенный уровень</i>
		<p>лованию в суд действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Демонстрирует способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.</p> <p>Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; может, в основном, правильно применять приобретенные знания для решения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> <p>Способен использовать основы правовых знаний в области международной защиты прав человека в различных сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью повышать уровень своей профессиональной</p>	<p>применяет приобретенные знания для решения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности;</p> <p>Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности;</p> <p>Правильно анализирует конкретную ситуацию, применяя правильную квалификацию фактов и обстоятельств</p> <p>-Убедительно демонстрирует способность к самостоятельной работе по сбору, обработке и анализу теоретического, практического материала и судебной практики.</p> <p>Демонстрирует способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;</p> <p>Демонстрирует</p>

Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания компетенций		
	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
		компетентности	знание системы институциональных гарантий прав и свобод человека и гражданина. Демонстрирует знание системы правоохранительной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

9.5.2 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: текущий контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
Минимальный базовый уровень		
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекций и практических занятий	Посещаемость не менее 90 % лекций и практических занятий
	Ведение конспекта лекций	Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение
	Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях	Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии
	Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.)	Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно
Базовый и повышенный уровни		
Этап 2. Формирование умений и навыков практическо-	Правильное и своевременное выполнение учебных заданий	Выступления по темам практических занятий, семинаров выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно)

Название этапа	Показатели оценивания знаний, умений, навыков	Критерии оценивания для текущего контроля знаний обучающихся
го использования знаний	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы
	Составление конспекта	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям
	Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях	Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.
Этап 3. Степень усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на нормы законодательства, материалы судебной практики
	Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической	Представленные учебные задания (доклады, решённые задачи и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии
	Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, тестирования, выполнения учебных заданий (в т.ч. решения задач)	Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы и задачи решены, задания выполнены с использованием необходимых первоисточников, правильно применены нормы законодательства, материалы судебной практики
	Успешное прохождение текущего контроля	Устный опрос, тестирование и учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;

- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

Выполнение учебных заданий оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не	хорошо

п\п	Критерии оценки	Оценка
	полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов; Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы	удовлетворительно
6	Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы Отказ от ответа на вопросы .	неудовлетворительно

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:
 грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
 актуальность используемых в докладе сведений;
 высокое качество изложения материала докладчиком;
 способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
 уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;
 отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:
 грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в докладе сведений;
 удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
 способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
 отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
 неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Соответствие уровню сформированности компетенций при текущем контроле

Соответствие уровню сформированности компетенций ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ПК-2 ПК-3			
Недостаточный уровень	Минимальный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> <p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала и принципиальные ошибки при ответе на вопросы, непонимание сущности дополнительных вопросов -отсутствует знание</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний, знания и понимание основных понятий и категорий.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных учебных заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>

Соответствие уровню сформированности компетенций ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ПК-2 ПК-3			
и понимание основных понятий и категорий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности			

9.5.3 Показатели и критерии оценивания по этапам формирования компетенций: промежуточный контроль знаний, умений, навыков обучающихся

Зачет

На промежуточную аттестацию выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы билета.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка при проведении зачета
<p>Обучающийся демонстрирует знание программного материала, основных правовых институтов, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Требуемые компетенции сформированы.</p>	<i>зачтено</i>
<p>Обучающийся усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p>	

<p>Обучающийся имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает значительные затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса Требуемые компетенции не формируются.</p>	<p><i>не зачтено</i></p>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала Требуемые компетенции не формируются.</p>	

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Контрольные вопросы для проведения текущего контроля успеваемости

1. Развитие идеи прав человека в истории политико-правовой мысли: основные этапы.
2. Понятие и содержание правового статуса личности.
3. Особенности содержания и нормативного закрепления конституционно-правового статуса личности в РФ.
4. Конституционные принципы статуса личности в РФ.
5. Понятие и содержание прав и свобод человека и гражданина в РФ.
6. Реализация конституционных прав, свобод и обязанностей личности в РФ (механизм реализации).
7. Основания ограничения конституционных прав и свобод личности в РФ.
8. Классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ.
9. Понятие, классификация и содержание общих гарантий прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ.
10. Виды юридических гарантии и их место в системе гарантий РФ.
11. Полномочия РФ и её субъектов в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина.
12. Общая характеристика международных механизмов охраны и защиты прав человека и гражданина.
13. Соотношение и взаимодействие международных и внутригосударственных правовых институтов охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина.
14. Общая характеристика и отличительные особенности судебной защиты конституционных прав человека в РФ.
15. Защита прав человека и гражданина в Конституционном Суде РФ.

16. Общая характеристика государственных институтов несудебной защиты в РФ.
17. Функции Президента как гаранта прав человека и гражданина в РФ.
18. Порядок рассмотрения обращений граждан Администрацией Президента РФ.
19. Порядок функционирования Управления по работе с обращениями граждан.
20. Работа депутатов законодательных собраний и их компетенция как народных представителей.
21. Порядок обращений граждан в органы законодательной и исполнительной власти РФ.
22. Порядок обращений граждан к Президенту РФ.
23. Институт Уполномоченного по правам человека РФ: правовой статус и механизм воздействия.
24. Значение института Уполномоченного по правам человека по Конституции РФ. Уполномоченный по правам человека в СПб.
25. Роль Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод становлении российского правового государства.
26. Европейский Суд по правам человека: особенности подачи и рассмотрения индивидуальных и коллективных жалоб.
27. Положение Уполномоченного РФ при Европейском Суде по правам человека.

9.6.2. Примерный перечень тем для докладов

1. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.
2. Решения Конституционного Суда РФ, вынесенные по жалобам граждан: общая характеристика.
3. Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках принудительного исполнения судебных актов (исполнительного производства).
4. Практика осуществления прокуратурой надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина (на основе научных публикаций, информации СМИ);
5. Прокуратура и судебная власть: взаимодействие для обеспечения конституционных прав граждан;
6. Практика прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в сфере дознания и предварительного следствия.
7. Роль неправительственных организаций в защите прав человека в России.
8. Полномочия ООН и права человека: смысл создания и правовое регулирование.

9.6.3 Практические задания

1. Составить таблицу основных международных правовых актов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина
2. Подготовить таблицу, отражающую различные подходы к классификации прав и свобод человека.
3. Подготовка проекта заявления о предоставлении статуса беженца, вынужденного переселенца.
4. Составление перечня документов, необходимых для получения визы
5. Подготовить подборку нормативных правовых актов, принятых в целях охраны прав и свобод граждан и их объединений в ходе осуществления контрольно-надзорной деятельности органов государственных органов.
6. Подготовить обзор практики реализации законодательной инициативы Президента РФ, связанной с обеспечением прав и свобод человека и гражданина.
7. На основе мониторинга средств массовой информации (news.yandex.ru, news.google.ru) подготовить сообщение о практике использования депутатского запроса для защиты прав и свобод граждан.
8. Проанализировать Доклад Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации за последний год. Сформулировать основные проблемы, связанные с нарушением прав и свобод в сфере реализации: политических прав и свобод; экономических и социальных прав; личных прав; права на судебную защиту или иных прав.
9. Подготовка проекта «Обращение в орган государственной власти». По согласованию с преподавателем осуществляется подготовка обращения в орган государственной власти в отношении актуального вопроса, входящего в круг его полномочий. Аудиторный доклад о проекте.

9.6.4 Примерные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачёта

1. Принципы правового статуса личности в Российской Федерации.
2. Общеизвестные принципы и нормы международного права в сфере основных прав и свобод человека и гражданина.
3. Понятие основных прав и свобод человека и гражданина.
4. Реализация принципа правового государства в Российской Федерации.
5. Основания правомерного ограничения прав и свобод человека и гражданина.
6. Понятие защиты прав и свобод человека и гражданина.
7. Система гарантий прав и свобод человека и гражданина.
8. Основные формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
9. Противодействие дискриминации: основные направления правового регулирования и государственной политики.

10. Противодействие экстремистской деятельности.
11. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства.
12. Общественная палата Российской Федерации. Взаимодействие граждан с органами государственной власти и местного самоуправления.
13. Защита прав и законных интересов граждан в административном порядке.
14. Право на судебную защиту прав и свобод человека и гражданина.
15. Государственная поддержка социально ориентированных общественных объединений.
16. Полномочия Президента Российской Федерации по вопросам гражданства, осуществления помилования, предоставления политического убежища.
17. Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина.
18. Обеспечение Президентом Российской Федерации законности действий и решений органов государственной власти.
19. Контрольные полномочия Государственной Думы и Совета Федерации. Парламентское расследование Федерального Собрания.
20. Характеристика деятельности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы в сфере защиты прав и свобод граждан.
21. Компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
22. Порядок работы Правительства Российской Федерации с обращениями граждан.
23. Полномочия федеральных органов исполнительной власти по обеспечению защиты прав и свобод граждан.
24. Контрольно-надзорные функции федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ.
25. Защита прав и свобод в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного судопроизводства (общая характеристика) .
26. Обжалование в суд действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления.
27. Полномочия прокурора при осуществлении функций надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
28. Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан органами полиции.
29. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина в деятельности федеральной службы безопасности
30. Административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.
31. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Основными задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой изучаемой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области социально-экономической деятельности.

Лекции мотивируют обучающегося на самостоятельный поиск и изучение научной и специальной литературы и других источников по темам дисциплины, ориентируют на выявление, формулирование и исследование наиболее актуальных правовых вопросов, проблем права, нормотворчества и правоприменения.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором

достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. Конституции, к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим конкретный правовой институт.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, подчёркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, перечень которых рекомендуется к темам лекций или семинарских занятий.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование

и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов, локальных нормативных актов, договоров, исков, доверенностей и т.п.);
- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере профессиональной деятельности;
- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу интерактивных практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Интерактивным практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобратся в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

В рамках практического занятия обучающиеся обсуждают доклады и дискуссионные вопросы, разбирают практические ситуации, задачи и т. п. самостоятельно или при помощи преподавателя. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при разборе конкретных ситуаций, задач и т. п. осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

На усмотрение преподавателя (или по желанию обучающегося) к доске во время практического занятия может быть приглашен обучающийся для объяс-

нения, анализа и оценки правовой ситуации, решения задачи, доклада и т. п. по вопросам темы.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся необходимо самостоятельно подобрать учебную, методическую литературу (и др. необходимые источники) по темам дисциплины. В библиотеке Университета обучающийся может воспользоваться алфавитным, систематическим и электронным каталогами. Важными справочными источниками по самостоятельной работе обучающихся являются справочные и энциклопедические издания, словари, где даны объяснения терминов. С проблемами поиска информации следует обращаться к библиографам библиотеки.

В современных условиях перед обучающимися стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения (т. е. информационную культуру). Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация».

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Доклад. В процессе изучения курса преподаватель имеет возможность предложить обучающимся выступить в интерактивной форме с докладами на практическом занятии.

Целью подготовки доклада является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источ-

ники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы студентами и преподавателем. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Доклад оценивается по четырехбальной системе оценки. Кроме того, подготовка и выступление с докладом учитываются при сдаче зачета по курсу. Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его;

Целью самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы обучающихся при изучении настоящей учебной дисциплины является выработка ими навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, другими источниками, материалами юридической, экономической и управленческой практики, а также развитие у обучающихся устойчивых спо-

способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и обработке полученной информации.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы для изучения настоящей дисциплины может быть рекомендовано в соответствии со следующими ее видами, разделенными по целевому признаку:

а) для овладения знаниями:

- чтение текста (первоисточника, учебника дополнительной литературы);
- изучение содержания нормативных правовых актов;
- составление плана и графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа;
- работа с электронными информационными ресурсами и информационной телекоммуникационной сети Интернет и др.;

б) для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции, (обработка текста);
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- изучение нормативных актов, материалов судебной практики;
- составление плана и тезисов ответа;
- составление альбомов, таблиц, схем для систематизации учебного материала;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на практическом занятии;
- подготовка докладов, тематических кроссвордов и др.;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;

в) для формирования умений и навыков:

- изучение и применение материалов судебной практики в решениях вариативных задач и упражнений;
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности (подготовка проектов локальных нормативных актов, договоров, юридических документов, исков, апелляционных, кассационных жалоб и т.п.);
- подготовка докладов, научных статей для участия в научных студенческих конференциях, подготовка докладов и участие в СНО «Воздушное право», написание курсовой работы (при наличии в учебном плане);
- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики арбитражных судов по гражданским и судебной практики по уголовным делам, иных материалов судебной практики.

- г) для самопроверки:
- подготовка информационного сообщения;
 - написание конспекта первоисточника;
 - составление опорного конспекта, глоссария, сводной таблицы по теме, тестов и эталонов ответов к ним;
 - составление и решение ситуационных правовых задач;
 - составление схем, иллюстраций, графиков, диаграмм по теме и ответов к ним;
 - создание материалов презентаций и др.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами (последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся темы, даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

Отработка обучающимся пропущенных лекций, практических занятий проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

2) подготовки доклада по пропущенной теме.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Для освоения пропущенных тем дисциплины используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов. Под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательно-го контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

В процессе всей самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа включает следующие виды занятий:

– поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;

– изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов, статистической информации, отчётной информации, содержащейся в документах организаций.

– индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;

– завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, предполагающей интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться учебная литература в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе www.ibooks.ru, имеющей специальную версию для слабовидящих, им обеспечивается доступ к литературе и документам справочно-правовой системы «Консультант Плюс» – www.consultant.ru; общий доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Рабочая программа дисциплины «Права человека» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» 22 января 2018 года, протокол № 7.

Разработчик:

к.ю.н., доцент

Ивановская А.Е.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 14 февраля 2018 года, протокол № 5.