

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ»**

Кафедра философии и социальных коммуникаций

СОВРЕМЕННАЯ ПРЕСС-СЛУЖБА

**Учебно-методическое пособие
для студентов Гуманитарного факультета
Направление подготовки: «Реклама и связи с общественностью»**

**Санкт - Петербург
2017**

Одобрено и рекомендовано к изданию
Учебно-методическим советом Университета

Щербина И.А. **Современная пресс-служба:** учебно-методическое пособие [Текст] / И.А. Щербина – СПб.: Изд-во «КультИнформПресс», 2017. – 25 с.

Рецензенты: М.Н. Майор, кандидат философских наук, доцент
С.Я. Ягубова, кандидат философских наук, доцент

Учебно-методическое пособие издается в соответствии с программой курса «Современная пресс-служба». Пособие содержит программу лекционного курса, вопросы по темам практических занятий и литературу для их подготовки, примерный перечень вопросов для экзамена. В пособии даны рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Учебно-методическое пособие составлено в соответствии с государственным стандартом по дисциплине « Современная пресс-служба» и предназначено для студентов всех форм обучения СПб ГУГА

© Щербина И.А. текст, 2017

© Изд-во «КультИнформПресс», 2017

Целями освоения дисциплины « Современная пресс-служба» являются формирование у студентов знания теоретических и практических основ организации работы пресс-службы в государственных органах, приобретение базовых навыков создания текстов рекламы и связей с общественностью, формирование способности планировать и организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия.

Для достижения поставленных целей освоения дисциплины, в соответствии с предметом и объектом в рамках дисциплины решаются основные **задачи**:

- сформировать понимание базовых принципов работы со СМИ;
- приобрести базовые навыки создания текстов рекламы и связей с общественностью, копирайтинга;
- научить осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия, опираясь на знания базовых принципов работы со СМИ

ПРОГРАММА ЛЕКЦИОННОГО КУРСА

Раздел 1. Информационная работа государственных учреждений со СМИ и общественностью

Соотношение информационной и административной деятельности органов власти, субъекты информационной политики, ресурсы (кадровые, финансовые, материально-технические, административные, информационно-технологические), принципы организации информационной политики. Значение деятельности пресс-службы для информационной работы государственных учреждений.

Раздел 2.Общая характеристика современных российских государственных пресс-служб

Исторические типы связей государственной службы с общественностью, «отзывчивая» модель бюрократии, принципы организации государственной службы в демократическом обществе. Прогноз тенденций развития, видоизменение технологий PR государственного и муниципального управления в зависимости от уровня управления. Роль пресс-службы в организации информационного пространства государственных органов власти . История становления и современное состояние системы современных российских государственных пресс-служб.

Раздел 3.Основные направления в работе российских государственных пресс-служб.

Основные целевые аудитории пресс-служб государственных органов власти. Выбор приоритетного канала коммуникации. Единство информационной, организационной и информационно-аналитической деятельности пресс-службы.

Управление СМИ и информацией, формирование собственного информационного потока, манипулирование информацией, сегментирование информационного потока, приоритетная поставка информации, информационное партнерство, эксклюзивная информация, оптимизация формы и стиля подачи материалов, публицистическая ценность. Основные виды пиар-текстов и особенности их создания. Спиддоктор.

Раздел 4. Содержательные, организационные и процессуальные аспекты взаимодействия государственной службы со СМИ.

Общая характеристика СМИ и особенности их функционирования. Медиопланирование как основа работы пресс-службы со СМИ.

Синхронизация управленческой и информационной деятельности, единство двух потоков информации – «сверху» и «снизу», институализация отношений между государственными службами и журналистами, анализ методов, приемов, форм, процедур деятельности (организация и проведение пресс-конференций, брифингов, подготовка пресс-релизов, пресс-дайджестов, информационных стендов, видеоматериалов).

Раздел 5. Структура и принципы организации современной пресс-службы.

Законодательные, правовые и этические основы деятельности специалистов пресс-служб. Основные виды рабочих документов пресс-службы. Типовое положение о пресс-службе. Деятельность пресс-службы в государственных организациях, определение функций и структуры пресс-службы, координация пресс-службы со структурными подразделениями государственной организации, планирование и организация деятельности пресс-центра, разработка долгосрочного и краткосрочного планов деятельности, координация творческих, аналитических и технических ресурсов. Функции, индивидуальный стиль, эффективность работы, права и обязанности пресс-секретаря. Реализация информационной, управленческой и общественно-политических функций в работе пресс-секретаря. Спичрайтинг.

Раздел 6. Формы и методы работы современной пресс-службы со СМИ, общественностью и политическими организациями.

Методы работы со СМИ (договор, заказные материалы, редакционные материалы). Методы работы с общественностью (организация событийных мероприятий, информирование, обратная связь). Понятие «публичная акция». Виды публичных акций: публичные выступления, участие в событийных мероприятиях. Методы организации публичных акций. Налаживание двусторонней активной связи «организация – население» и ее значение в работе пресс-службы.

Формы подачи информационно-новостных материалов. Пресс-конференция. Планирование и оповещение. Презентация. Пресс-тур.

25. Пресс-службы администраций российских регионов. Социально-политические условия возникновения, местные условия функционирования.

26. Планирование связей со СМИ. Выбор методики. Новости. Статьи.

27. Интервью и встречи, интервью для радио, телевизионное интервью, круглые столы. Участие в аналитических программах.

28. Формы и методы координации деятельности российских государственных пресс-служб. Роль Союза журналистов России.

29. Эффективность печатного материала. Планирование изданий. Листовки и брошюры, локальные и внешние издания, корпоративные издания и спонсируемая литература.

30. Подготовка и проведение пресс-конференции.

31. Критерии оценки эффективности работы современной пресс-службы.

32. Пресс-службы политических партий и выборы

33. Пресс-службы и пиар-деятельность некоммерческих организаций

34. Характеристика деятельности пресс-службы Государственной Думы РФ.

35. Пресс-службы и пиар-деятельность коммерческих организаций.

Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Цели, принципы и основные направления информационной политики органов государственной власти и управления.
2. Основные задачи и направления деятельности пресс-секретаря.
3. Исторические типы связей государственной службы с общественностью. 4. Соотношение информационной и административной деятельности органов государственной власти.
5. Процессуальные (технологические) аспекты взаимодействия государственной службы со СМИ.
6. Система государственных медиа-рейтингов.
7. Как взаимодействуют «внешние» и «внутренние» информационные потоки в деятельности органов власти и управления?
8. Государственная служба как открытая система. Исторические типы взаимодействия государства и общества.
9. Какие лица и какие структуры в органах государственной власти являются субъектами информационной политики?
10. Основные этапы контент-анализа СМИ.
11. Какими ресурсами располагает государственная служба для реализации информационной политики?
12. Специфика деятельности пресс-секретаря в государственных, общественных и коммерческих структурах. Особенности его работы в федеральных и региональных органах власти?
13. Особенности медиапланирования в работе государственных пресс-служб. Медиакарта
14. Основные этапы экспресс-анализа СМИ.
15. По каким признакам можно судить об эффективности информационной политики органов государственной власти?
16. Функции и структуры пресс-служб, координация пресс-службы со структурными подразделениями органа государственной власти.
17. Планирование и организация деятельности пресс-службы.
18. Формы подачи информационно-новостных материалов. Основные виды PR-текстов, пресс-релиз, байлайнер, бэкграундер.
19. Пресс-служба администрации Президента РФ. Структура, функции и задачи.
20. Организация и проведение презентации, пресс-тура. Медиакарта.
21. Современные требования к информационному обеспечению внешней политики. Основные направления работы ДИП МИД РФ.
22. Формы и методы информационной работы российского загранпредставительства.
23. Управление СМИ и информацией: формирование собственного информационного потока, манипулирование информацией, сегментирование информационного потока.
24. Процедура аккредитации при МИД и других государственных структур России. Правовые основы аккредитации.

Раздел 7. Информационно-аналитическая работа пресс-службы . Контент-анализ и экспресс-анализ СМИ.

Анализ и обобщение информации, формирование задач, определение программы исследования, составление рабочего документа, компьютерная обработка материалов. Предъявление результатов исследования, количественная методика подсчета содержательных элементов текста (факт, конфликт, аргумент, тема, обобщение), качественные характеристики публикаций (соответствие цели, информативность, актуальность, доказательность, конструктивность). Основные виды информационно-аналитических материалов : пресс-дайджест и пресс-клиппинг.

Раздел 8. Пресс-служба администрации Президента России.

Общие положения, структура, основные функции. Обеспечение связи Президента РФ со СМИ, информирование СМИ о деятельности Президента РФ, организация информационного обеспечения мероприятий Президента РФ в России и за рубежом, оперативное информирование Президента РФ о позиции СМИ. Задачи пресс-службы. Обеспечение выступлений Президента РФ в СМИ, выпуск заявлений и сообщений. Проведение брифингов, обзоры печати, подготовка справок, других аналитических материалов. Взаимодействие с российскими и иностранными журналистами, участие в информационной подготовке и проведение поездок Президента РФ. Правовое обеспечение деятельности, руководства.

Раздел 9. Основные направления работы ДИП МИД РФ.

Общие положения, структура, задачи, функции ДИП МИД РФ. Современные требования по информационному обеспечению внешней политики России. Оперативность распространения официальной информации МИД РФ о внешнеполитических акциях и международных событиях. Координация работы с пресс-службами Администрации Президента РФ, Аппарата Правительства и другими государственными структурами. Направление субъектам Федерации информации о позиции России по основным международным проблемам. Эффективность информационной поддержки внешнеполитических мероприятий. Формирование информационного пространства СНГ. Информационная безопасность на международной арене и в информационном пространстве России. Взаимодействие МИД РФ и загранучреждений в информационной сфере. Интерпретация деликатных вопросов в международных отношениях. Организационно-технические мероприятия по совершенствованию средств доставки, обработки и распространения информации. Правовое обеспечение деятельности, руководство ДИП МИД РФ.

Раздел 10. Современная практика работы пресс-службы российского загранпредставительства.

Формы и методы работы загранпредставительства со СМИ и общественностью, специфика деятельности пресс-атташе за рубежом. Процедура аккредитации и адаптация журналистов в стране пребывания. Преемственность в работе. Количественный и профессиональный состав. Основные параметры сбора информации при подготовке материалов. Пропорции репортерской и аналитической работы. Соотношение официальной и неофициальной информации. Участие в журналистских пулах, неформальных информационных мероприятиях (круглые столы, пресс-клубы) мозговые штурмы и т.п. Неофициальные контакты. Условия работы в экстремальном режиме.

Раздел 11. Практика организации и проведения аккредитации иностранных журналистов в РФ.

Правовые основы деятельности, основные направления работы, деятельность пресс-центра МИД РФ. Существующие процедуры аккредитации при МИД РФ и других госструктурах России – положительный опыт и недостатки. Непрерывное пребывание в стране, профессиональный штат корпункта. Источники информации. Соотношение официальной и неофициальной информации. Степень зависимости от редакционной политики. Приоритетные темы. Организация передача материала в редакцию. Влияние Шенгенских соглашений на работу иностранных корреспондентов. Обеспеченность официальными информационными материалами. Взаимодействие с пресс-службами Президента РФ, Председателя правительства РФ, МИД РФ, другими министерствами и ведомствами России.

Раздел 12. Анализ работы пресс-службы Государственной Думы РФ

Характеристика деятельности пресс-службы Государственной Думы РФ. Организационная структура и основные направления PR-деятельности пресс-службы Государственной Думы РФ. Специфика и основные задачи организации работы пресс-службы Государственной Думы РФ

Раздел 13. Формы и методы координации деятельности российских государственных пресс-служб. Роль Союза журналистов России.

Взаимодействие органов исполнительной, законодательной и судебной власти и координация деятельности российских государственных пресс-служб.

Союз журналистов России как институт саморегулирования этических и профессиональных проблем в медийном поле, как партнер во взаимоотношениях средств массовой информации и власти, координатор в деле представления корпоративных интересов журналистского соо

3. Фаер С. Приемы стратегии и тактики предвыборной борьбы. СПб., 1998.

4. Цуладзе А. Формирование имиджа политика в России. М., 1999.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, которая выполняется при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студента способствует развитию мышления, памяти и творческих способностей. Самостоятельная работа студентов занимает особое место среди иных видов учебной подготовки. Она включает в себя изучение трудов специалистов в области связей со СМИ, использование учебников и учебных пособий, хрестоматий и лекционных материалов, публикаций в журналах и т.п. с целью подготовки выступлений на практических занятиях. Опыт преподавания в вузе показывает, что без систематической и настойчивой самостоятельной работы студент не может глубоко усвоить программный материал. Продуктивная работа с литературой предполагает знакомство студентов с основными приемами работы с текстами, формами фиксации ее результатов.

Одним из условий успешного изучения какого-либо вопроса (темы) служит предварительное знакомство студентов со справочной литературой (энциклопедии, словари).

Самостоятельное изучение литературных источников с необходимостью предполагает использование различных видов записи:

Планов – наиболее кратких записей. Содержащих лишь перечень рассматриваемых вопросов;

Тезисов – изложение в сжатой повествовательной форме основных положений изучаемого материала;

Выписок - дословного воспроизведения отдельных наиболее важных положений;

Конспектов – наиболее совершенных форм записей, где излагаются в логической последовательности основные положения какого-либо источника.

Конспект объединяет в себе и план, и тезисы и выписки, он позволяет также выразить отношение того, кто конспектирует, к воспроизводимым положениям, раскрыть их методологическую и теоретическую значимость для изучаемого курса.

Рекомендуется конспектировать произведение после его прочтения целиком или по частям и вести запись своими словами. Прибегая, где это целесообразно, к прямому цитированию. Это позволяет сознательно применять аналитико-синтетический метод освоения материала.

Помощь студентам в их самостоятельном овладении материалом призваны оказать учебные лекции и практические занятия. Лектор стремится раскрыть способы и методы освоения материала, дает рекомендации по изучению

необходимой литературы.

- 2.Савинова О.Н. Власть и общество: деятельность служб по связям с общественностью в российских региональных органах управления. – М., 1998.
- 3.Современная пресс-служба: учебно-методическое пособие /Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации. Санкт-Петербург, 2016г. (Приложение 2, Приложение 4)
4. Русаков, А.Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти. Учебное пособие / А.Ю. Русаков. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2006. - 224 с.

Дополнительная литература

- 1.Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10 октября 2013 года №781 «О программе «Развитие информационного общества в Санкт-Петербурге на 2013-2016 годы» // Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга – URL: www.gov.spb.ru/norm_baza/npa (16.10.2013).
- 2.Постановление Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении Регламента Правительства Санкт-Петербурга» (с последними изменениями постановления Правительства от 25 октября 2013 года N 805) // Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга – URL: www.gov.spb.ru/norm_baza/npa (29.10.2013).

Тема 15 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕСС-СЛУЖБ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Практическое занятие 22

- 1.Роль массовых коммуникаций в обеспечении общественно-политических условий деятельности российского бизнеса.
- 2.Пресс-службы политических партий и выборы
- 3.Пресс-службы и пиар-деятельность некоммерческих организаций

Основная литература

- 1.Ворошилов В.В. Современная пресс-служба/Учебник - Издательство: КноРус, 2009 г. - 224 с. ISBN 978-5-406-02887-2,(Глава 5,6)
- 2.Алешина И.В. Паблик рилейшнз для менеджеров и маркетологов. М., 1997.
- 3.Березкина О. Как стать депутатом или продать себя на политическом рынке. СПб., 1997.
- 4.Васильев В.И., Постников А.Е. Путеводитель по избирательной кампании. М., 1999
- 5.Доти Д. Паблсити и паблик рилейшнз. . Пер. с англ. М., 1990.

Дополнительная литература

- 1.Использование интернет-технологий в решении коммуникативных проблем в сфере политики и бизнеса: теория и практика. :М. ФЭП. 2001
- 2.Руководство для пресс-секретаря. Список Эмили. М., 1998.

Раздел 14. Основные функции и методы работы пресс-служб администраций российских регионов.

Социально-политические условия возникновения. Местные условия функционирования, нетрадиционные формы организационно-творческих мероприятий. Работа через СМИ, публичные акции, формирование имиджа региона во внешних контурах, обратная связь. Типологические характеристики пресс-службы малого и среднего российского города.

Кадровый состав, специфика социокультурной среды и региональной прессы, социально-политическая активность населения, материальные и финансовые ресурсы.

Раздел 15 Деятельность пресс-служб негосударственных организаций

Пресс-службы субъектов хозяйственной деятельности. Пресс-службы некоммерческих организаций, политических партий и общественных объединений

Особенностью преподавания данной дисциплины является то, что в рамках данной дисциплины есть возможность перехода от теории к практическому использованию знаний в процессе анализа деятельности реально работающих пресс-служб. Поэтому большая роль в освоении дисциплины отводится практическим занятиям. Основными целями практических занятий является изучение студентами теоретических положений лекции и применение этих знаний при решении практических задач, знакомство с основной терминологией, используемой в работе пресс-службы, правовыми и этическими основами ее деятельности.

По каждой теме практического занятия предлагаются вопросы для обсуждения, список литературы. При подготовке к практическому занятию студентам необходимо усвоить основные вопросы темы, изложенные в материалах лекции и в основной литературе. Кроме того, студенты в процессе обучения должны самостоятельно осуществлять поиск материалов на специальных ресурсах авторитетных аналитических экспертных центров и агентств по пиару, таких изданий как журналы «Пресс-служба» и «Советник»

Обеспечение учебного процесса литературой осуществляется при посредстве учебных пособий:

- 1 Связи с общественностью в органах власти : учебник для академического бакалавриата / М. М. Васильева [и др.] ; под ред. М. М. Васильевой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 366 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04540-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6219D16A-0D81-47D7-B6AB-3841EBA0EB06.
- 2 Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 267 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04736-3.

— Режим доступа :www.biblio-online.ru/book/37BD9D47-5E9E-4B7C-B1C9-55EAC6FB020D.

3. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 263 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00227-0. — Режим доступа :www.biblio-online.ru/book/7D1B232D-29AF-4F6C-B937-F1E53D6A50AD.
4. Чумиков, А. Н. **Связи с общественностью**. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Чумиков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 173 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06706-4.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Информационная работа государственных учреждений со СМИ и общественностью

Практическое занятие 1

1. Государственная информационная политика в РФ: ее основные задачи и направления.
2. Соотношение информационной и административной деятельности органов власти. Принципы организации информационной политики государства в России, ее субъекты и ресурсы
3. СМИ как субъект и объект государственной информационной политики
4. Значение деятельности пресс-служб для информационной работы государственных учреждений.

Основная литература

1. Закон РФ «О средствах массовой информации» (ст. 38,39,40, 46, 47, 48,51, 56, 57);
2. Закон РФ «О рекламе» (ст. 1,2,3, 5);
3. Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» (ст. 1,7, 8, 14);
4. Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ст. 1,2, 3, 5, 6, 7, 10);
5. Ворошилов В.В. Современная пресс-служба/Учебник - Издательство: КноРус, 2009 . - 224 с. ISBN 978-5-406-02887-2, (Глава 2)

Дополнительная литература

1. Информационная политика .Учебник/ Под общей ред.В.Д. Попова.М.: Изд-во РАГС ,2003.
2. Русаков А.Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти.- СПб, 2006
3. Дорский А. Ю. Правовое обеспечение PR / А. Ю. Дорский. — СПб.: Питер, 2005.
4. Алексеева М.И., Болотова Л.Д., Вартанова Л.Е. и др. Средства массовой информации

Тема14 Основные функции и задачи пресс-служб администраций российских регионов

Практическое занятие 20

1. Социально-политические условия возникновения. Местные условия функционирования пресс-служб региональных органов власти.
2. Типологические характеристики пресс-службы малого и среднего российского города.

Основная литература

1. Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2 (Глава 9)
2. Василенко, И. Связь с общественностью в государственных и местных органах власти: учебное пособие / И.Василенко. - М.: Международные отношения, 2006. - 445с.

Дополнительная литература

1. Современная пресс-служба: учебно-методическое пособие /Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации. Санкт-Петербург, 2016г. (Приложение 2, Приложение 4)
2. Громова Т.Н. Государственная коммуникация: теоретическая модель и региональная практика // Вестник Российской коммуникативной ассоциации. 2002. Выпуск 1 // URL: http://www.russcomm.ru/rca_biblio/g/gromova01.shtml (12.11.2013).

Практическое занятие 21

1. Типовое положение о пресс-службе областной администрации (На примере работы пресс-службы Администрации губернатора СПб)
2. Основные функции и методы работы пресс-служб администраций российских регионов.

Основная литература

1. Федеральный Закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в ред. от 07.06.2013 N 112-ФЗ) // Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - URL: <http://www.garant.ru>.

Основная литература

1. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4 (Разд.3глава2)
2. Современная пресс-служба: учебно-методическое пособие /Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации. Санкт-Петербург, 2016г (Приложени

Тема 13 Формы и методы координации деятельности российских государственных пресс-служб. Роль Союза журналистов России

Практическое занятие 19

1. Взаимодействие органов исполнительной, законодательной и судебной власти и координация деятельности российских государственных пресс-служб.
2. Формы и методы координации деятельности российских государственных пресс-служб.
3. Союз журналистов России как институт саморегулирования этических и профессиональных проблем в медийном поле.
 1. Связи с общественностью в органах власти : учебник для академического бакалавриата / М. М. Васильева [и др.] ; под ред. М. М. Васильевой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 366 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04540-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6219D16A-0D81-47D7-B6AB-3841EBA0EB06.
 2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 267 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/37BD9D47-5E9E-4B7C-B1C9-55EAC6FB020D.
 3. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 263 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00227-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7D1B232D-29AF-4F6C-B937-F1E53D6A50AD.
 4. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Чумиков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 173 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06706-4.

современной России: Учебное пособие для студентов вузов. – М., 2006.

Тема 2 Общая характеристика современных российских государственных пресс-служб

Практическое занятие 2

1. Формирование системы российских медиа-релейшнз. Общая характеристика системы современных российских пресс-релейшнз.
2. Основные задачи и направления в работе российских государственных пресс-служб.
3. Основные функции государственной пресс-службы: информационная, аналитическая, организационная.

Основная литература

1. Ильченко С.Н., Кривоносов А.Д. Современная пресс-служба: Учеб.пособие.- СПб.: С.-Петербург.гос.ун.т, 2005. – 105 с.(Глава 1и 2, с.5-18.)
2. Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2. (Глава 2)
3. Ворошилов В.В. Современная пресс-служба/Учебник - Издательство: КноРус, 2009 г. - 224 с. ISBN 978-5-406-02887-2, (Глава 4)
4. Комаровский В. С. Связи с общественностью в политике и государственном управлении.— М: Аспект-пресс, 2001. — С. 184.
5. Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Российская академия Российской Федерации / Под общ. ред. В.С. Комаровского. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 520 с.

Дополнительная литература

1. Русаков А.Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти. Учебное пособие. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2006. – 224 с.
2. Василенко И. Связь с общественностью в государственных и местных органах власти: учебное пособие. – М.: Международные отношения, 2006. – 445 с.
3. Комаровский В. С. Государственная Служба и средства массовой информации (Курс лекций)// URL: <http://www.kursach.com/biblio/0005001/000.htm>

Тема 3 Основные направления в работе российских государственных пресс-служб.

Практическое занятие 3

1. Основные целевые аудитории пресс-служб государственных органов власти.

2. Основные направления в работе российских государственных пресс-служб.
3. Управление СМИ . Как эффективно работать с журналистами?
4. Управление информацией: технологии формирования собственного информационного потока.
5. Основные способы манипулирования информацией

Основная литература

1. Федеральный Закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в ред. от 07.06.2013 N 112-ФЗ) // Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - URL: <http://www.garant.ru>
2. Васильева Л.А. Делаем новости. Учебное пособие. - М, 2001
3. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 -414 с. ISBN 978-5-222-16235-4 (разд.1 Глава 3)(разд.2, Глава 3, 4)
4. Уилкоккс Д. Л. «Как создавать PR-тексты и эффективно взаимодействовать со СМИ». Издательство: ИМИДЖ-Контакт, ИНФРА-М, 2004 г., ISBN: 5-16-001869-7

Дополнительная литература

1. Блэк К. Конкретный и конкурентный PR. - М.: ЭКСМО, 2004г.-272с. ISBN 5-699-06656-X (Глава 8. 9)
2. Кара-Мурза С. Манипуляции сознанием. -М.: Эксмо, 2008
3. Доценко Е.Л. Психология манипуляции .Феномены, механизмы, защита М,1997
4. Назайкин А.Н. Как манипулировать журналистами. М., 2004.
5. Тучков С.М. Связи с общественностью в политических, государственных и муниципальных организациях. - М.: МАКС-Пресс, 2001.
6. Тульчинский Г.Л. Работа и отношения со СМИ. - СПб, « Справочники СПб». 2005. - 64с.

Практическое занятие 4

1. Основные принципы деятельности пресс-службы в условиях конфликтов и чрезвычайных ситуаций
2. Информационная работа как форма государственного управления в кризисных ситуациях. Понимание сути кризиса. Типология кризисных ситуаций.
3. Особенности взаимодействия пресс-службы со средствами массовой информации в условиях кризиса. Подготовка заявления для общественности.
4. Антикризисное планирование. Разработка моделей кризисных ситуаций. Анализ рисков. Структура антикризисного плана.

- специфика деятельности пресс-атташе за рубежом.
2. Процедура аккредитации и адаптация журналистов в стране пребывания
 3. Основные параметры сбора информации при подготовке материалов. Пропорции репортерской и аналитической работы

Основная литература

1. Дипломатическая служба /под ред. А.В. Торкунова, А.Н. Панкова.-М.: Аспект-пресс, 2014 (глава 5. Разд.4)
2. Леонов Н.С. Информационно-аналитическая работа в загранучреждениях. - М, 1996
3. Дубинин Ю.В. Информационно-аналитическая функция дипломатического представительства за рубежом// Право и управление. XXI век, 2011. - №4

Дополнительная литература

1. Селянинов О.П. Дипломатические отношения государств. Принципы, формы и методы. Учебное пособие. -М.: МГИМО, 2014г. -314с

Тема 11 Практика организации и проведения аккредитации иностранных журналистов в РФ.

Практическое занятие 17

1. Практика организации и проведения аккредитации иностранных журналистов в РФ.
2. Существующие процедуры аккредитации при МИД РФ и других госструктурах России – положительный опыт и недостатки.

Основная литература

1. Татаринова Г.Н. Современная пресс-служба. Учебное пособие.: Омск 2007.-79с. (стр 50- 60)

Тема 12 Анализ работы пресс-службы Государственной Думы РФ

Практическое занятие 18

1. Характеристика деятельности пресс-службы Государственной Думы РФ.
2. Организационная структура и основные направления PR-деятельности пресс-службы Государственной Думы РФ
3. Специфика и основные задачи организации работы пресс-службы Государственной Думы РФ

Основная литература

1. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4 (разд.3, Глава 1)
2. Татаринова Г.Н. Современная пресс-служба. Учебное пособие.: Омск 2007.-79с (с.52-56)

Тема 9 Основные направления работы ДИП МИД РФ

Практическое занятие 15

1. Современные требования по информационному обеспечению внешней политики России
2. Структура и функции ДИП МИД РФ. Основные направления его работы.
3. Эффективность информационной поддержки внешнеполитических мероприятий
4. Информационная безопасность на международной арене и в информационном пространстве России

Основная литература

1. Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 10 января 2000 г. № 24 // Собрание законодательства РФ. 2000. № 24. Ст. 170.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2000 г. № 1895.
3. Информация, массовая коммуникация и международные отношения / Ю.Б. Кашлев, И.Н. Панарин, Э.А. Галумов ; Дипломат. акад. МИД России. – М., 2005. – 344 с.

Дополнительная литература

2. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4 (Разд.3 глава4)
3. Татаринова Г.Н. Современная пресс-служба. Учебное пособие.: Омск 2007.-79с. (с.44- 50)

Тема 10 Современная практика работы пресс-службы российского загранпредставительства

Практическое занятие 16

1. Формы и методы работы загранпредставительства со СМИ и общественностью,

5. Особенности использования различных типов СМИ в условиях кризиса. Спин-доктор и преодоление последствий кризиса.

Основная литература

1. Правовые и этические нормы работы пресс-службы: хрестоматия для вузов. М.6 МАКС- Пресс. 2009г.-139с
2. Антикризисное управление: Уч. / Коротков Э.М. и др. М.: ИНФРА-М, 2000. 431 с.
3. Гундарин, М. Книга руководителя отдела PR : практические рекомендации / Михаил Гундарин. - 2-е издание, дополненное. - Санкт-Петербург: Питер, 2009. - 330 с.
3. Чжан Цин Стратегия применения средств массовой информации в антикризисном управлении // Экономические науки.- 2007.-N 12.- С. 142-144
4. Чумиков, А. Десять золотых правил кризисной коммуникации // Советник.- 2009.- N 10.- . С. 26-28

Дополнительная литература

- 1 Дышкант П. Шесть основных принципов PR в кризисной ситуации // Пресс-служба, 2011.- № 1.- С.31-34.
- 2 Зуб А.Т. Антикризисное управление: Учебник для вузов. М.: Аспект Пресс, 2006, 320 с.

Тема 4 Содержательные, организационные и процессуальные аспекты взаимодействия государственной службы со СМИ.

Практическое занятие 5

1. Общая характеристика СМИ и особенности их функционирования.
2. Рынок СМИ Северо-запада РФ
2. Медиапланирование как основа работы пресс-службы со СМИ

Основная литература

1. Ворошилов В.В. Современная пресс-служба/Учебник - Издательство: КноРус, 2009 г. - 224 с. ISBN 978-5-406-02887-2, (Глава 2,3)
2. Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2 (Глава 3)
3. Татаринова Г.Н. Современная пресс-служба. Учебное пособие. Омск 2007, с.20-22,
4. Четвертков Н.В. Современная пресс-служба : учеб. пособие : рек. УМО / Н. В. Четвертков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 191 с.

Дополнительная литература

- 1.Алексеева М.И., Болотова Л.Д., Вартанова Л.Е. и др. Средства массовой информации современной России: Учебное пособие для студентов вузов. – М., 2006.
- 2.Кочеткова А.В.Медиапланирование.- М.: РИП –холдинг, 2003.- 176с.
3. Тульчинский Г.Л. Работа и отношения со СМИ.- СПб, «Справочники СПб», 2005.- 64с.
- 4.Шерова Л.М. Работаем со СМИ. .-М, 2010.- 188с.

Практическое занятие 6

- 1.Методы работы со СМИ (договор, заказные материалы, редакционные материалы).
2. Формы работы пресс-службы со СМИ:
 - Проведение пресс-конференции, брифинга.
 - Интервью.
- 3.Аккредитация журналистов.

Основная литература

- 1.Указ Президента РФ «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 02.02.2013 N 88) // СПС «Консультант–Плюс» - URL: <http://www.consultant.ru>
- 2.Ворошилов В.В. Современная пресс-служба/Учебник - Издательство: КноРус, 2009. - 224 с. ISBN 978-5-406-02887-2,(Глава 3)
- 3.Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на–Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4(разд.2, Глава 5)
- 4.Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2 (Глава 4)
- 5.Ильченко С.Н., Кривоносов А.Д. Современная пресс-служба: Учеб.пособие.- СПб.: С.-Петербург.гос.ун.т, 2005. – 105 с., (Глава 5, 6)

Дополнительная литература

- 1.Паблсити: жми сюда/ Э.Гартон. – Спб.: Питер, 2003.- 267с. ISBN:5-94723-042-9 (глава 1,2,3)
- 2.Современная пресс-служба:учебно-методическое пособие /Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации. Санкт-Петербург, 2016г. (Приложение 4)
- 3.Назайкин А.Н. Медиапланирование :учеб.пособие.-М.:Эксмо-Пресс,2009

- 1.Шерова Л. М. Работаем со СМИ каждый деньМ.: Национальный институт региональных исследований.2002. 188с. ISBN: 5-901816-01-3
- 2.Белоусов М.Г. Современная пресс-служба. Тексты лекций .М.: МГТУ, 2009.-109с. (с.56 -60)

Практическое занятие 13

- 1.Основные виды информационно-аналитических материалов : пресс-дайджест и пресс-клиппинг.
2. Контент-анализ и экспресс-анализ СМИ.
3. Оценка эффективности работы пресс-службы. Годовой отчет.

Основная литература

- 1.Федотова Л.Н. Контент – анализ исследования СМИ.М.1992
- 2.Эффективность работы пресс-службы .Методика оценки.(сост.Тульчинский Г.Л.,Фатхуллин А.Р.) СПб. 2004г

Дополнительная литература

- Шалак В. / Контент-анализ как средство оценки результативности пиар-проекта/ Журнал «Пресс-служба».- 2004.- №4.
- 1.Шерова Л. М. Работаем со СМИ каждый деньМ.: Национальный институт региональных исследований.2002. 188с. ISBN: 5-901816-01-3
 - 2.Федотова Л.Н. Анализ содержания - социологический метод изучения средств массовой коммуникации. - М.: Институт социологии РАН, 2001. - 202 с. ISBN 5-89697-058-7

Тема 8 Общая характеристика пресс-службы администрации Президента России. Формы и методы работы пресс-службы администрации Президента России

Практическое занятие 14

- 1.Пресс-служба администрации Президента России.Общие положения, структура, основные функции
- 2.Задачи пресс-службы. Обеспечение выступлений Президента РФ в СМИ, выпуск заявлений и сообщений
- 3.Организация информационного обеспечения мероприятий Президента РФ в России и за рубежом, оперативное информирование Президента РФ о позиции СМИ.
- 4.Проведение брифингов, обзоры печати, подготовка справок, других аналитических материалов.

- 3.Региональные и муниципальные органы власти: налаживание обратной связи с населением.
- 4.Методы работы государственных пресс-служб с общественностью (организация событийных мероприятий, информирование, обратная связь)
- 5.Виды публичных акций: публичные выступления, участие в событийных мероприятиях. Методы организации публичных

Основная литература

- 1.Почепцов Г.Г.Пабликрилейшнз для профессионалов.М.: Рефл-бук ,2000.-624с. (Глава 3) ISBN 5-87983-083-7
- 2.Таиров А.И. Особенности методов работы государственных служб по связям с общественностью. – М., 2010. – 428 с.
- 3.Татарнинова Г.Н.Современная пресс-служба. Учебное пособие.: Омск ,2007.-С.33-35

Дополнительная литература

- 1.Бредермайер Картстен. Черная риторика. Власть и магия слова. М., 2005.
- 2.Черная риторика по-русски/ Авт.-сост.В.Надеждина – Минск: Современный литератор, 2007, - 384с.ISBN 978-985-14-1428-0
- 3.Ламмерман Х Уроки риторики дебатов. М.,2002г.

Тема 7 Информационно-аналитическая работа современной пресс-службы . Контент-анализ и экспресс-анализ СМИ.

Практическое занятие 12

- 1.Информационно-аналитическая работа пресс-службы , ее цели и значение.
- 2.Мониторинг
- 3 Разработка и поддержка сайта организации

Основная литература

1. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4(разд.2 Глава 2)
- 2.Федотова Л.Н. Пабликирилейшнз и общественное мнение.- СПб: Питер.,2003г.-352с. ISBN 5-94723-550-1(Глава 7-9)

Дополнительная литература

Тема 5.Структура и принципы организации современной пресс-службы.Пресс-секретарь и его должностные обязанности

Практическое занятие 7

- 1.Действующее законодательство РФ и профессиональные стандарты о взаимоотношениях пресс-службы со СМИ
- 2.Основные принципы организации современной пресс-службы.
3. Этические основы деятельности специалистов пресс-служб.
- 4.Типовое положение о пресс-службе и ее структуре
- 5.Основные виды рабочих документов пресс-службы.

Основная литература

- 1.Закон РФ «О средствах массовой информации» (ст. 38,39,40, 46, 47, 48,51, 56, 57);
- 2.Закон РФ «О рекламе» (ст. 1,2,3, 5);
- 3.Афинский кодекс Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA);
- 4.Лиссабонский кодекс (Европейский кодекс профессионального поведения в области ПР — кодекс СЕРП);
- 5.Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью – Кодекс IPRA;
- 6.Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью
- 7.Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. (Глава 1)
- 8.Ильченко С.Н., Кривоносов А.Д. Современная пресс-служба: Учеб.пособие.- СПб.: С.-Петербург.гос.ун.т, 2005. – 105 с.,(Глава 3)
- 9.Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2. (Глава 7, 8)

Дополнительная литература

- 1.Современная пресс-служба:учебно-методическое пособие /Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации. Санкт-Петербург, 2016г. (Приложение 1, Приложение 2)
- 2.Дорский А. Ю. Правовое обеспечение PR / А. Ю. Дорский. — СПб.: Питер, 2005. ISBN 5-469-00379-5

Практическое занятие 8

1. Функции пресс-секретаря, его статус, круг решаемых задач.
2. Различия и сходства в работе специалиста по связям с общественностью и пресс-секретаря.

Основная литература

1. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. (Глава 4 и 5)
2. Ильченко С.Н., Кривонос А.Д. Современная пресс-служба: Учеб.пособие.- СПб.: С.-Петербург.гос.ун.т, 2005. – 105 с.,(Глава 3, ч.3)

Дополнительная литература

1. Алексеева Е.А. Известные пресс-секретари.– Изд-во Персонал–Сервис, 2008. – 144 с.
2. Функции пресс-секретаря // Журнал-альманах «Пресс-секретарь» // URL: <http://www.almanahi.ru/pr/presssekretar/>
3. Васильева Л.А. Я- пресс-секретарь. – Владивосток, ДГУ, 2006. -140 с.

Практическое занятие 9

1. Спичрайтинг. Виды красноречия.
2. Основные риторические приемы

Основная литература

1. Кривонос А.Д. Основы спичрайтинга. Учебн.пособие. – СПб, 2003 -127с.
2. Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии [Электронный ресурс] / П. А. Кузнецов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 260 с. - ISBN 978-5-394-01184-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513046>

Дополнительная литература

1. Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика.- Ростов н/Дону:Феникс, 2008.-379с. ISBN 978-5-222-14065-9
1. Русский язык и культура речи: уч.пособие для вузов / Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. – Изд. 25-е – Ростов н/Д: Феникс, 2009.
2. Савкова З.В. Искусство оратора. -СПб, 2000.

Тема 6 Формы и методы работы современной пресс-службы со СМИ, общественностью и общественными организациями.

Практическое занятие 10

1. Письменные PR тексты, подготавливаемые пресс-службой:
 - Оперативно-новостные тексты: пресс-релиз анонс и ньюс-релиз.
 - Приглашение.
 - Исследовательско-новостные тексты: бэкграундер, лист вопросов-ответов.
 - Фант-лист и биография.
 - Заявление.
 - Байлайнер, поздравление, письмо.
2. Комбинированные PR тексты: пресс-кит, буклет, брошюра, корпоративное издание, листовка.

Основная литература

1. Гнетнев А.И. Филь М.С. Современная пресс-служба/Учебник – Ростов–на-Дону: Феникс, 2010 - 414 с. ISBN 978-5-222-16235-4(разд.2Глава 1)
2. Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба – Издательство: Эксмо, 2009 – 272 с. ISBN: 978-5-699-30475-2 (Глава 5, 6)
3. Ильченко С.Н., Кривонос А.Д. Современная пресс-служба: Учеб.пособие.- СПб.: С.-Петербург.гос.ун.т, 2005. – 105 с., (Глава 7)

Дополнительная литература

1. Глотова А.В. Технологии производства информационных материалов и взаимодействие со СМИ. М. 2012г
2. Иванова К. А. Копирайтинг: секреты составления рекламных и PR-текстов Издательство: СПб.: Питер, 2006- 160 с., ISBN: 978-5-469-01108-8
3. Кривонос А.Д. PR-текст в системе публичных коммуникаций. СПб, 2002. ISBN 5-85803- 215-X
4. Уилкокс Д. Л. «Как создавать PR-тексты и эффективно взаимодействовать со СМИ». Издательство: ИМИДЖ-Контакт, ИНФРА-М, 2004 г., ISBN: 5-16-001869-7

Практическое занятие 11

1. Специализированное направление PR – publicaffairs. Информирование населения о деятельности органа власти и его подразделений.