

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый

проректор – проректор
по учебной работе

Н.Н. Сухих

2019 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Типы бизнес-процессов организаций воздушного
транспорта**

Направление подготовки:
25.03.03 Аэронавигация

Направленность (профиль) программы:
Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Санкт-Петербург
2019

1 Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» является формирование у студентов знаний о сущности, значении и типах бизнес-процессов в организациях на воздушном транспорте, методах их описания. Владение студентами умениями и навыками использования методов описания различных типов бизнес-процессов на воздушном транспорте.

Задачами освоения дисциплины являются:

1) формирование знаний о сущности бизнес-процессов, принципах организации системы управления бизнес-процессами в организациях воздушного транспорта на основе процессного подхода;

2) приобретение умений по сбору и анализу информации о бизнес-процессах в организациях на воздушном транспорте, идентификации бизнес-процессов;

3) овладение навыками описания различных типов бизнес-процессов в организациях на воздушном транспорте.

Дисциплина «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» обеспечивает подготовку выпускника к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» представляет собой дисциплину по выбору, относящуюся к вариативной части Профессионального цикла.

Дисциплина ««Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта»» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплины «Экономика».

Дисциплина «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» является обеспечивающей для дисциплины «Экономика воздушного транспорта».

Дисциплина изучается в 2 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-3)	Знать: - научные основы процессного управления и методы описания бизнес-процессов; - сущность и категории бизнес-процессов в организациях воздушного транспорта. Уметь: - выделять и анализировать категории бизнес-

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	процессов; - описывать бизнес-модель предприятия на основе информации из открытых источников. Владеть: - навыками критического восприятия и анализа бизнес-модели предприятия; - навыками описания категорий бизнес-процессов верхнего уровня в свободной нотации.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа, всего	56,5	56,5
Лекции	18	18
практические занятия	36	36
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	54	54
Промежуточная аттестация:	36	36
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции	Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-3		
Тема 1. Понятие, сущность и основные типы бизнес-	16	+	ВК, Л (ИЛ), ПЗ,	УО, Дс, СЗ, Т,

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции	Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-3		
процессов			МП, СРС,	Сщ
Тема 2. Методы описания бизнес-процессов	18	+	Л (ИЛ), ПЗ, МП, СРС	УО, Дс, СЗ, Т, Сщ
Тема 3. Основные (операционные) процессы	22	+	Л (ИЛ), ПЗ, СРС, МП	УО, Дс, СЗ, Т, Сщ
Тема 4. Обеспечивающие (вспомогательные) процессы	20	+	Л (ИЛ), ПЗ, СРС, МП	УО, Дс, СЗ, Т, Сщ
Тема 5. Процессы управления	16	+	Л (ИЛ), ПЗ, СРС, МП	УО, Дс, СЗ, Т, Сщ
Тема 6. Процессы развития	16	+	Л (ИЛ), ПЗ, СРС, МП	УО, Дс, СЗ, Т, Сщ
Итого по дисциплине	108			
Промежуточная аттестация	36			
Всего по дисциплине	144			

Сокращения: ВК – входной контроль, Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, УО – устный опрос, ИЛ - интерактивная лекция в форме проблемной лекции, Дс – дискуссия; СЗ – ситуационная задача, Т – тест, МП – метод проекта, Сщ – сообщения.

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Понятие, сущность и основные типы бизнес-процессов	4	4	–	–	8	–	16
Тема 2. Методы описания бизнес-процессов	2	8	–	–	8	–	18
Тема 3. Основные (операционные) процессы	4	10	–	–	8	–	22
Тема 4. Обеспечивающие (вспомогательные) процессы	4	6	–	–	10	–	20
Тема 5. Процессы управления	2	4	–	–	10	–	16

Темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 6. Процессы развития	2	4	–	–	10	–	16
Итого по дисциплине	18	36	–	–	54	–	108
Промежуточная аттестация							36
Всего по дисциплине							144

5.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие, сущность и основные типы бизнес-процессов

Характеристики бизнеса как система, его свойства и участники. Понятие и структура бизнес-модели предприятия. Функциональный подход к управлению. Процессный подход к управлению. Преимущества и недостатки функционально-ориентированного подхода к управлению. Принципы процессного подхода. Анализ преимуществ и недостатков процессного подхода к управлению предприятием. Сравнительный анализ функционального и процессного подходов к управлению. Этапы внедрения процессного подхода в организации. Сущность и понятие бизнес-процесса. Виды и типы бизнес-процессов. Окружение бизнес-процесса.

Тема 2. Методы описания бизнес-процессов

Типовые модели выделения бизнес-процессов. Модель цепочки добавления ценности (Value Chain Model). Модель IBL (The International Business Language). 13-процессная модель. Карта бизнес-процессов. Способы представления информации о бизнес-процессах, их плюсы и минусы: текстовое описание, оперограмма, графическое описание (свободная и формализованная нотация). Стандарты графического описания бизнес-процессов. Вертикальное и горизонтальное описание бизнес-процессов. Алгоритм моделирования бизнес-процессов. Технология SIPOC. Характеристики первичных и вторичных входов и выходов бизнес-процесса

Тема 3. Основные (операционные) процессы

Сущность операционных бизнес-процессов. Виды операционных бизнес-процессов. Производственные процессы авиакомпании. Производственные процессы аэропорта. Сбытовые процессы авиакомпании. Сбытовые процессы аэропорта. Маркетинговые процессы авиакомпании. Маркетинговые процессы аэропорта. Процессы снабжения авиакомпании. Процессы снабжения аэропорта. Виды внешних клиентов на ВТ. Виды авиакомпаний. Туроператоры и турагентства

Тема 4. Обеспечивающие (вспомогательные) процессы

Понятие и виды обеспечивающих бизнес-процессов. Кадровое обеспечение. Информационно-техническое обеспечение. Административно-хозяйственное обеспечение. Финансовый и бухгалтерский учет. Юридическое обеспечение. Делопроизводство и документооборот. Безопасность на ВТ.

Тема 5. Процессы управления

Понятие и виды управляющих бизнес-процессов.. Функции, методы и принципы управления. Стратегическое, тактическое и оперативное управление. Описание организационной структуры. Матрица распределения ответственности. Принципы построения организационной структуры. Этапы построения организационной структуры. Управление конкурентоспособностью и качеством продукции авиационного бизнеса.

Тема 6. Процессы развития

Совершенствование и проектирование – две методологии организационного развития. Понятие и виды развивающих бизнес-процессов и инноваций. Цикл Деминга-Шухарта. Подходы, применяемые для создания и улучшения бизнес-процессов. Характеристики и показатели бизнес-процессов. Сущность, цели, этапы и виды реинжиниринга бизнес-процессов

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тема практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Преимущества и недостатки процессного и функционального подхода к управлению авиапредприятием. Построение функциональной модели бизнеса и воронки продаж.	2
1	Практическое занятие 2. Типы и виды бизнес-процессов. Построение бизнес модели предприятия (МП).	2
2	Практическое занятие 3. Построение карты бизнес-процессов верхнего уровня.	2
2	Практическое занятие 4. Алгоритм идентификации и описания бизнес-процессов в виде блок схемы. Алгоритм применения технологии SIPOC (МП).	2
2	Практическое занятие 5. Знакомство с системами моделирования и автоматизации бизнес-процессов.	2
2	Практическое занятие 6. Моделирование бизнес-процесса первого уровня.	2
3	Практическое занятие 7. Исследование операционной деятельности предприятий авиационного бизнеса.	2
3	Практическое занятие 8. Построение логической блок-схем производственных, сбытовых, маркетинговых процессов и процессов снабжения на предприятиях ВТ (МП).	2
3	Практическое занятие 9. Разработка бизнес-модели авиапредприятия и согласование его основных аспектов операционной деятельности с целью автоматизации бизнес-процессов компании (МП).	2

Номер темы дисциплины	Тема практических занятий	Трудоемкость (часы)
3	Практическое занятие 10. Виды внешних клиентов, виды бизнес-моделей авиационного бизнеса.	2
3	Практическое занятие 11. Идентификация и анализ сквозных и локальных бизнес-процессов (МП).	2
4	Практическое занятие 12. Построение карты обеспечивающих бизнес-процессов для авиапредприятия. Распределение функциональных ролей в бизнес-процессах (МП).	2
4	Практическое занятие 13. Аутсорсинг обеспечивающих бизнес-процессов. Анализ и поиск контрагентов для авиапредприятия.	2
4	Практическое занятие 14. Построение логической блок-схем функционирования обеспечивающих бизнес-процессов (МП).	2
5	Практическое занятие 15. Процессы управления: стратегическое, тактическое и операционное управления, построение организационной структуры предприятия.	2
5	Практическое занятие 16. Изучение основных факторов конкурентоспособности авиапредприятия. Качество и стандартизация в авиационном бизнесе (МП).	2
6	Практическое занятие 17. Проекты и инвестиционная деятельность в авиационном бизнесе.	2
6	Практическое занятие 18. Создание проектов и построение бизнес-процессов. Определений потребности в капиталовложениях (МП).	2
	Итого по дисциплине	36

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 3, 4, 6, 7, 8, 9,12] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	
2	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 3, 4, 6, 7, 8, 9] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	8
3	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 3, 4, 6, 11] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	8
4	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	10
5	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	10
6	1. Поиск, анализ информации и проработка учебного материала по теме. Работа с основной и дополнительной литературой. [1, 3, 4, 6, 7, 8, 9] 2. Составление развернутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. 3. Подготовка к устному опросу.	10

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	4. Подготовка к тесту. 5. Подготовка сообщений.	
	Итого по дисциплине	54

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 **Зенченко, И.В. Управление бизнес-процессами** [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.В. Зенченко. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 117 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97141>. — Загл. с экрана.

2 **Варзунов, А.В. Анализ и управление бизнес-процессами** [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Варзунов, Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91384>. — Загл. с экрана.

3 **Силич, М.П. Моделирование и анализ бизнес-процессов** [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Силич, В.А. Силич. — Электрон. дан. — Москва : ТУСУР, 2011. — 213 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/11794>. — Загл. с экрана.

б) дополнительная литература:

4 **Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов** [Электронный ресурс] / Б.И. Всяких [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2009. — 246 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/40024>. — Загл. с экрана.

5 **Ширяев, В.И. Управление бизнес-процессами** [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.И. Ширяев, Е.В. Ширяев. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2009. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1026>. — Загл. с экрана.

6 **Цуканова, О.А. Методология и инструментарий моделирования бизнес-процессов** [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Цуканова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2017. — 56 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110424>. — Загл. с экрана..

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7 **Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта** [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://www.favt.ru/> свободный (дата обращения 05.12.2018).

8 **Официальный сайт ИКАО** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.icao.int/Pages/default.aspx> , свободный (дата обращения 05.12.2018).

9 **IATA Economics** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.iata.org/publications/economics/Pages/index.aspx#> свободный (дата обращения 05.12.2018).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10 **Федеральная служба государственной статистики.** [Электронный ресурс] : официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. - Режим доступа : <http://www.gks.ru/> свободный (дата обращения 05.12.2018).

11 **Электронная библиотека Юрайт** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/> свободный (дата обращения 05.12.2018).

12 **Электронно-библиотечная система Лань** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> свободный (дата обращения 05.12.2018).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Аудитория № 526 «Аудитория автоматизированных систем бронирования и продаж авиационных услуг»	- компьютер «Алкор» – 12 шт. - ноутбук HP – 1 шт, Itel core. - монитор LG - 11 шт. монитор Hyundai - 1 шт. - проводная мышь Lgitech (оснащены все компьютеры). - проектор «Mirsubishi» - 1 шт. - колонки (оснащены все компьютеры)	Windows XP Professional 082 RAMEC-VS Microsoft Windows Office Professional 2003 Kaspersky Anti-virus Тренировочные терминалы Amadeus Selling Platform Connect (договор LED5498) – 12 шт.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Аудитория № 535 «Лаборатория автоматизированного обучения»	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер RAMEC – 13 шт. - проводная мышь Lgitech (оснащены все компьютеры). - монитор LG – 13 шт. - проектор «CANON» - 1 шт. - колонки (оснащены все компьютеры). 	<ul style="list-style-type: none"> Windows XP Professional 082 RAMEC-VS Microsoft Windows Office Professional 2003 Kaspersky Anti-virus

8 Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» используются образовательные технологии, перечисленные ниже.

Входной контроль, который предназначен для выявления уровня усвоения обучающимся компетенций, формирование которых было начато в рамках дисциплины «Экономика». Входной контроль проводится в форме устного опроса (п. 9.4).

Лекции: лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу. По дисциплине «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» все лекции в общем объеме 18 академических часов являются интерактивными и проводятся в форме проблемных лекций. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов и организывает дискуссию по этим вопросам. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки. Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, а также визуализация с демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint.

Следующей используемой образовательной технологией являются практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, рассмотренные на лекциях. Цель практических занятий – закрепить

теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки ведения диалога по актуальным проблемам социокультурного развития человечества. Практические занятия предназначены для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины.

В ходе практических занятий проводятся устные опросы, а также обучающиеся решают тестовые задания. На практических занятиях № 2, 4, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 16 и 18 в общем объеме 18 академических часов в качестве интерактивной образовательной технологии используется метод проекта, который предполагает решение определенной проблемы, описанной в ситуационной задаче, решение которой предусматривает, с одной стороны, использование разнообразных методов, с другой – интегрирование знаний, умений из различных областей управления бизнес-процессами. Работа по методу проектов предполагает не только наличие и осознание проблемы, но и процесс ее раскрытия, решения, что включает четкое планирование действий, наличие замысла или гипотезы решения этой проблемы. Результаты выполненных проектов должны быть, что называется, "осязаемыми", предметными – конкретное решение проблемы. Метод проекта реализуется индивидуально, а по результатам решения ситуационной задачи проводится групповая дискуссия с целью выбора оптимального варианта. Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательные-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Во время самостоятельной работы студент, используя перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осваивает теоретический материал, осуществляет подготовку к практическим занятиям и выполняет другие виды заданий, указанных в п. 5.6.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств дисциплины представляет собой комплекс методических и контрольных материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций

студентов в ходе освоения данной дисциплины. В свою очередь, задачами использования фонда оценочных средств являются осуществление, как текущего контроля успеваемости студентов, так и промежуточной аттестации в форме экзамена. В ходе освоения дисциплины «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» используются перечисленные ниже виды оценочных средств.

Устный опрос проводится на практическом занятии с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Также устный опрос проводится в рамках текущего контроля.

Тестовые задания – это система заданий специфической формы, позволяющая измерить уровень развития коммуникативной компетенции обучающихся, совокупность их представлений, знаний, умений и практического опыта.

Сообщения – это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы

Ситуационная задача является инструментом кейс-метода как техники обучения, которая использует описание реальных ситуаций, а обучающиеся должны проанализировать ситуацию, выявить проблему, определить ее суть, а затем предложить возможные решения и выбрать из них наиболее эффективное. Ключевым понятием кейс-метода является «ситуация» как набор переменных, когда выбор какого-либо из них решающим образом влияет на конечный результат. При этом принципиально отрицается наличие единственно правильного решения. Таким образом, студенты самостоятельно или в рабочей группе принимают решения и обосновывают его.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. По ходу проблемной лекции преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает обучающимся коротко обсудить, затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. Дискуссии проводятся также и на практических занятиях, на которых реализуется метод проекта с целью обсуждения результатов решения ситуационных задач и выбора оптимального решения из предложенных обучающимися.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена. Эта форма промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимися компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзамен предполагает устные ответы на 2 теоретических вопроса из перечня вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию и решение ситуационной задачи (п. 9.6.5-9.6.6).

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на лекциях и практических занятиях, участие студентов в конференциях и подготовку ими публикаций, что отражено в балльно-рейтинговой системе оценки текущего контроля успеваемости и

знаний студентов в п. 9.1. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Тема /вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Примечание
	минимальное значение	максимальное значение		
1	2	3	4	5

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
<i>Тема 1</i>				
Лекция 1	0,7	1,03	1	Дс
Практическое занятие 1	2,65	4,05	1	УО, Т, Сщ
Лекция 2	0,7	1,03	2	Дс
Практическое занятие 2	1,65	2,7	2	МП
<i>Тема 2</i>				
Лекция 3	0,7	1,03	3	Дс
Практическое занятие 3	2,65	4,05	2	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 4	1,65	2,7	4	МП
Практическое занятие 5	2,65	4,05	4	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 6	2,65	4,05	6	УО, Т, Сщ
<i>Тема 3</i>				
Лекция 4	0,7	1,03	6	Дс
Практическое занятие 7	2,65	4,05	7	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 8	1,65	2,7	7	МП

Лекция 5	0,7	1,03	8	Дс
Практическое занятие 9	1,65	2,7	8	МП
Практическое занятие 10	2,65	4,05	9	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 11	1,65	2,7	9	МП
<i>Тема 4</i>				
Лекция 6	0,7	1,03	10	Дс
Практическое занятие 12	1,65	2,7	10	МП
Лекция 7	0,7	1,03	11	Дс
Практическое занятие 13	2,65	4,05	11	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 14	1,65	2,7	12	МП

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
<i>Тема 5</i>				
Лекция 8	0,7	1,03	12	Дс
Практическое занятие №15	2,65	4,05	13	УО, Т, Сщ
Практическое занятие №16	1,65	2,7	13	МП
<i>Тема 6</i>				
Лекция 9	0,7	1,03	14	Дс
Практическое занятие 17	2,65	4,05	15	УО, Т, Сщ
Практическое занятие 18	1,65	2,7	16	МП
Итоги по дисциплине	45	70,02		
Экзамен	15	30		
Всего по дисциплине	60	100		
Премиальные виды деятельности				
Участие в конференции по темам дисциплины		10		
Научная публикация по темам дисциплины		10		

<i>Итого дополнительно премиальных баллов</i>		20		
<i>Всего по дисциплине для рейтинга</i>		120		
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по 5-ти балльной «академической» шкале				
<i>Количество баллов по БРС</i>	<i>Оценка (по 5-ти балльной «академической» шкале)</i>			
90 и более	5 – «отлично»			
70÷89	4 – «хорошо»			
58÷69	3 – «удовлетворительно»			
менее 60	2 – «неудовлетворительно»			

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений и навыков деятельности обучающихся реализуется следующим образом:

Посещение лекции оценивается в 0,05 балла, участие в дискуссии – от 0,6 до 0,9 баллов, ведение конспекта – от 0,05 до 0,08 балла.

Посещение практического занятия оценивается в 0,05 балла, участие в устном опросе – от 0,8 до 1,2 балла, решение тестовых заданий – от 1 до 1,6 балла, подготовка и представление сообщения – от 0,8 до 1,2 балла, участие в практическом занятии, реализующим метод проекта, - от 1,6 до 2,65 баллов.

9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

Не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

- 1 Факторы производства и их соотношение.
- 2 Экономические агенты, собственность как отношение присвоения.
- 3 Формы частной собственности.
- 4 Производство, обмен и распределение: потребление, сбережение, инвестиции.
- 5 Доходы и издержки фирмы.
- 6 Показатели экономической эффективности производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий.
- 7 Понятие «продукт авиационного бизнеса»;

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии	Этапы формирования компетенции	Показатели оценивания компетенций
готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-3);		
Знает:	1 этап формирования	- научные основы процессного управления и методы описания бизнес-процессов
	2 этап формирования	- сущность и категории бизнес-процессов в организациях воздушного транспорта
Умеет	1 этап формирования	- выделять и анализировать категории бизнес-процессов
	2 этап формирования	- описывать бизнес-модель предприятия на основе информации из открытых источников
Владеет	1 этап формирования	- навыками критического восприятия и анализа бизнес-модели предприятия
	2 этап формирования	- навыками описания категорий бизнес-процессов верхнего уровня в свободной нотации

Шкалы оценивания сформированности компетенций для промежуточной аттестации в форме экзамена приведены ниже.

1 Максимальное количество баллов за экзамен – 30. Минимальное количество баллов («экзамен сдан») – 15 баллов (не менее 5 баллов за каждый вопрос и задачу).

2 При наборе менее 15 баллов – экзамен не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

3 Оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета и за решение задачи.

4 Ответ на устный опрос оценивается следующим образом:

– 1 балл: отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках 1 балл: студент дает неправильный ответ на вопрос, не демонстрирует знаний, умений и навыков, соответствующих формируемым в процессе освоения дисциплины компетенциям;

– 2 балла: ответ студента на вопрос неудовлетворителен, студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках формируемых компетенций, незнание лекционного материала;

– 3 балла: ответ студента на вопрос неудовлетворителен, требуется значительное количество наводящих вопросов, студент не может воспроизвести и объяснить основные положения вопроса, демонстрирует слабые знания лекционного материала;

– 4 балла: студент демонстрирует минимальные знания основных положений вопроса в пределах лекционного материала;

– 5 баллов: студент демонстрирует знания основных положений вопроса, логически верно излагает свои мысли, показывает основы умений использования эти знания, пытаясь объяснить их на конкретных примерах;

– 6 баллов: студент демонстрирует систематизированные знания основных положений вопроса, логически верно и грамотно излагает свои мысли, ориентируется в его проблематике, показывает умения использовать эти знания, описывая различные существующие в науке точки зрения на проблему и приводя конкретные примеры;

– 7 баллов: студент демонстрирует достаточно полные и систематизированные знания, логически верно и грамотно излагает свои мысли, четко описывает проблематику вопроса, ориентируется во всех темах дисциплины, показывает умения и навыки использовать эти знания, обосновывая свою точку зрения на проблему и приводя конкретные примеры;

– 8 баллов: студент демонстрирует полные и систематизированные знания, логически верно и грамотно излагает свои мысли, четко описывает проблематику вопроса, хорошо ориентируется во всех темах дисциплины, показывает умения и навыки использования этих знаний, делая выводы, приводя существующие в науке точки зрения, сравнивая их сильные и слабые стороны, обосновывая свою точку зрения, приводя конкретные примеры;

– 9 баллов: студент демонстрирует полные и систематизированные знания, логически верно и грамотно излагает свои мысли, четко описывает проблематику вопроса, хорошо ориентируется во всех темах дисциплины, показывает умения и навыки использования этих знаний, делая выводы, пытаясь самостоятельно решать выявленные проблемы, приводя конкретные примеры;

– 10 баллов: студент демонстрирует полные и систематизированные знания, логически верно и грамотно излагает свои мысли, четко описывает проблематику вопроса, хорошо ориентируется во всех темах дисциплины, использует для ответа знания, полученные в других дисциплинах, а также и информацию из источников, не указанных в курсе данной дисциплины, показывает умения и навыки использования этих знаний, делая выводы, пытаясь самостоятельно и творчески решать выявленные проблемы, приводя конкретные примеры

5 Решение ситуационной задачи оценивается следующим образом:

– 10 баллов: задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– 9 баллов: задание выполнено на 86-90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя;

– 8 баллов: задание выполнено на 81-85 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов;

– 7 баллов: задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; неполная интерпретация выводов; студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;

– 6 баллов: задание выполнено на 66-75 %, подход к решению правильный, есть ошибки, оформление с незначительными погрешностями, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– 5 баллов: задание выполнено на 60-65 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, не полная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– 4 балла: задание выполнено на 55-59 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, не полная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы;

– 3 балла: задание выполнено на 41-54 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

– 2 балла: задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;

1 балл: задание выполнено не менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, студент не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы по работе.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень вопросов для проведения устного опроса

1. Характеристики бизнеса как система, его свойства и участники.
2. Понятие бизнес-модели предприятия.
3. Функциональная модель бизнеса.
4. Этапы внедрения процессного подхода в организации.
5. Виды и типы бизнес-процессов.
6. Способы представления информации о бизнес-процессах, их плюсы и минусы: текстовое описание, оперограмма, графическое описание (свободная и формализованная нотация).
7. Стандарты графического описания бизнес-процессов.
8. Алгоритм моделирования бизнес-процессов, технология SIPOC.
9. Понятие и виды операционных бизнес-процессов.
10. Производственные процессы.
11. Сбытовые процессы.
12. Маркетинговые процессы.
13. Процессы снабжения.
14. Виды внешних клиентов на ВТ.
15. Понятие и виды обеспечивающих бизнес-процессов.
16. Кадровое обеспечение.
17. Информационно-техническое обеспечение.
18. Административно-хозяйственное обеспечение.
19. Финансовый и бухгалтерский учет.
20. Юридическое обеспечение.
21. Делопроизводство и документооборот.
22. Безопасность на ВТ (СУБП).
23. Понятие и виды управляющих бизнес-процессов.
24. Функции, методы и принципы управления.
25. Стратегическое, тактическое и оперативное управление.
26. Управление конкурентоспособностью и качеством продукции авиационного бизнеса.
27. Стандарты в ГА
28. Понятие и виды развивающих бизнес-процессов и инноваций.
29. Характеристики бизнес-процессов.
30. Цикл Деминга-Шухарта.

9.6.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего контроля

1. Ресурсы бизнес-процесса это:
 - а) Персонал.
 - б) Финансовые средства.
 - в) Здания и сооружения.
 - г) Оборудование, персонал, инфраструктура, среда, программное обеспечение, используемые для выполнения процесса.

2. Владелец бизнес-процесса это:

- а) Сотрудник, отвечающий за бизнес-процесс
- б) Должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении ресурсы, управляет ходом бизнес-процесса и несет ответственность за результаты и эффективность бизнес-процесса
- в) Коллегиальный орган управления процессом
- г) Подразделение, в котором преимущественно выполняется процесс

3. Показатели бизнес-процесса это:

- а) КРІ бизнес-процесса.
- б) Стоимостные показатели бизнес-процесса.
- в) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса.
- г) Цели выполнения процесса.

4. Бизнес-процессы на предприятиях ВТ характеризуются:

- а) четко определенными во времени началом и концом
- б) внешними интерфейсами
- в) затратами труда
- г) затратами времени
- д) затратами материалов

5. Выделение бизнес-процессов предполагает проведение:

- а) экспертного многокритериального оценивания
- в) детального стоимостного анализа
- г) имитационного моделирования
- д) анализ производственно-хозяйственной деятельности

6. Границы бизнес-процесса определяются:

- а) сменой структурного подразделения, выполняющего операцию
- б) сменой на выходе операции управляемого объекта преобразований
- в) выполнением требований клиента процесса
- г) необходимыми ресурсами на выполнение процесса

7. Если представить бизнес-процесс как совокупность взаимосвязанных функций, то между функциями бизнес-процесса протекают:

- а) информационные, материальные и финансовые потоки
- б) финансовые и информационные потоки
- в) финансовые и материальные потоки
- г) информационные, материальные, событийные и финансовые потоки

8. Задачи стоимостного анализа процессов:

- а) сократить время и затраты на выполнение функций, добавляющих стоимость
- б) максимально сократить функции, добавляющие стоимость

- в) сократить время и затраты на выполнение функций, не добавляющих стоимость
- г) максимально сократить функции, не добавляющие стоимость
- д) выбрать функции, требующие минимальное время выполнения, из возможных альтернатив
- е) выбрать функции с низкой стоимостью из возможных альтернатив

9. Какой главный критерий эффективности организации бизнес-процесса из следующих:

- а) время исполнения
- б) качество
- г) надежность
- д) затраты

10. Назовите категории бизнес-процессов в организации, формирующих цепочку ценностей:

- а) Основные процессы;
- б) вспомогательные бизнес-процессы;
- в) процессы развития;
- г) управленческие процессы
- д) все из вышеперечисленного.

9.6.3 Примерный перечень тем для сообщений

Преимущества и недостатки процессного подхода к управлению авиапредприятием.

Преимущества и недостатки функционального подхода к управлению авиапредприятием.

Бизнес-процессы верхнего уровня.

Системы моделирования бизнес-процессов.

Системы автоматизации бизнес-процессов.

Бизнес-процессы первого уровня.

Особенности операционной деятельности авиакомпаний.

Особенности операционной деятельности аэропортов.

Виды бизнес-моделей авиационного бизнеса.

Аутсорсинг в авиабизнесе.

Стратегическое управление в авиабизнесе.

Тактическое управление в авиабизнесе.

Операционное управление в авиабизнесе.

Особенности инвестиционного процесса в авиабизнесе.






9.6.4 Примерный перечень ситуационных задач для текущего контроля

1. Построение блок-схемы бизнес-процесса. Задачей студента является описание в виде блок-схемы одного из типов бизнес-процессов на данном предприятии:

1. Подобрать ему название (определив первый и последний шаги процесса);
2. Сформулировать цель процесса;
3. Определить вход (информацию, материалы и т.п., необходимые для успешного выполнения процесса) и выход (то есть то, что должно быть получено в результате);
4. Определить шаги процесса (в пределах 7–9 шагов);

Блок-схему можно подготовить и в Word, и в Excel. В этих программах есть все необходимые инструменты. Но наиболее удобно рисовать блок-схемы в Microsoft Visio. Как правило, операции процесса располагают вертикально одна под другой. Входы процесса показывают слева (стрелки входов направлены к тем операциям, где эти объекты впервые используются), выходы – справа (стрелки направлены от тех операций, где эти объекты появляются). Поставщики и потребители процесса на блок-схемах, как правило, не отражаются.

Обозначения, используемые на блок-схеме процесса:

Символ	Обозначаемое понятие
	Начало и конец процесса. Может использоваться как овал, так и круг.
	Прямоугольник с прямыми или скругленными углами – операция процесса.
	Ромб – оператор ветвления. Им обозначают операции, в ходе которых нужно сделать выбор, после которого возможно 2 сценария дальнейшего хода процесса.
	Треугольник – этап временного ожидания-складирования
	Стрелка указывает направление хода процесса. Также может использоваться для обозначения межоперационных потоков. В этом случае на стрелке помещают надпись – название объекта,

передаваемого от одной операции к другой.



Параллелограмм – обозначение любого объекта (материального или информационного).



Прямоугольник с неровной стороной обозначает документ или информацию.

2 Задание выполняется на базе выбранного студентом авиапредприятия в РФ или за рубежом. Задачей студента является построение бизнес-модели предприятия по следующему шаблону:

	Название компании:		
1.	Портрет потребителя и описание продукта:		
1.1	Целевой сегмент:	1.	
		2.	
1.2.	Продукт (решение):	1.	
		2.	
2.	Основные конкуренты:		
2.1.	Конкурент 1:	Преимущества:	
		Недостатки:	
2.2.	Конкурент 2:	Преимущества:	
		Недостатки:	
2.3.	Конкурент 3:	Преимущества:	
		Недостатки:	
3.	Дифференциация (добавочная ценность):		
1.		2.	
4.	Каналы привлечения клиентов:		
1.		2.	

5.	Каналы сбыта продукции:	
1.		2.
6.	Ключевые ресурсы и их поставщики:	
1.		2.

9.6.5 Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Дайте определения основных терминов теории процессного управления. Объясните отличия между функциональным и процессным подходом к управлению, приведите доводы в пользу процессного подхода.
2. Изобразите организационную структуру предприятия и объясните, как меняются связи между исполнителями и подчиненными в процессном управлении.
3. Дайте определение бизнес-модели предприятия и опишите ее элементы.
4. Дайте определения и охарактеризуйте четыре категории бизнес-процессов.
5. Изобразите функциональную модель бизнеса. Объясните разницу между сквозными и локальными бизнес-процессами и приведите примеры.
6. Определите основные понятия, связанные с процессами. Опишите этапы внедрения процессного управления в бизнесе.
7. Приведите и охарактеризуйте три метода описания бизнес-процессов. Дайте определения понятия «свободная и формализованная графическая нотация».
8. Дайте определения понятию «Бизнес-моделирование». Расскажите про стандарты графического описания БП.
9. Дайте определению термину «операционный бизнес процесс» и опишите их категории и содержание.
10. Приведите характеристики авиатранспортных услуг.
11. Опишите концепцию мультиатрибутивной модели продукта Т. Левитта.
12. Перечислите факторы внешней и внутренней среды авиапредприятия.
13. Опишите внешних клиентов операционных бизнес-процессов в аэропортах и авиакомпаниях.
14. Дайте определению термину «обеспечивающий (вспомогательным) бизнес-процесс» и опишите их категории и содержание. Объясните, какие существуют критерии выделения вспомогательных и операционных процессов.
15. Дайте определению термину «бизнес-архитектура». Опишите характеристики бизнес-процессов.
16. Охарактеризуйте подходы, применяемые для проектирования и улучшения бизнес-процессов, в частности: 1) методика быстрого анализа решения FAST, 2)

- бенчмаркинг, 3) инжиниринг процессов, 4) перепроектирование процессов, 5) использование референтных и эталонных моделей, 6) реинжиниринг процессов.
17. Дайте определению термину «управляющий бизнес- процесс», опишите их категории и содержание.
 18. Опишите функции, методы и принципы управления. Изобразите модель описания организационных структур управления Г. Минцберга.
 19. Опишите четыре группы методов управления операционными системами.
 20. Дайте определения термину «бизнес- процесс развития» опишите их категории и содержание.
 - 21 Изобразите Цикл Шухарта-Деминга (Цикл PDCA) и опишите его фазы.
 - 22 Дайте определения термину «инвестиции», опишите их виды и способы их привлечения.
 - 23 Дайте определения терминам «конкурентоспособность компании (продукта)». Объясните метод оценки конкурентоспособности предприятия и основные факторы конкурентоспособности авиакомпаний.
 - 24 Дайте определения терминам «качество продукта, система качества, управление качеством, стандарт, ГОСТ, ОСТ и технические условия».
 - 25 Объясните, что из себя представляют сертификаты IOSA и ISAGO.
 - 26 Объясните концепцию «SERVQUAL». Опишите мероприятия по повышению качества.
 27. Дайте определения понятиям «алгоритм и идентификацией процесса». Опишите этапы алгоритма описания бизнес-процесса.
 28. Объясните суть технологии SIPOC и изобразите таблицу SIPOC.
 29. Изобразите и объясните часто используемые элементы в блок-схемах процессов. Опишите важные правила построения общей логики схемы бизнес-процесса.

9.6.6. Пример ситуационных задач для промежуточной аттестации

1. Составьте схему процесса «Увольнение сотрудника с этапа написания заявления до этапа оформления и выдачи трудовой книжки» в свободной нотации, с обозначением ответственных за выполнение каждого этапа процесса.

2. Составьте схему процесса «Предоставление неоплаченного отпуска с этапа написания заявления сотрудником до этапа подписи приказа на отпуск инициатором» в следующей табличной форме:

№ действия	Входящие событие	Наименование действия	Документ /информация	Исполнитель	Исходящее событие	№ след. действия

3. Необходимо автоматизировать процесс приема сотрудника на работу из 3 последовательных этапов: Младший кадровик заполняет личные данные сотрудника. Старший кадровик оформляет приказ о приеме сотрудника в статусе «Проект». Расчетчик проводит приказ о приеме в статусе «Утвержден». Нарисуйте данный бизнес-процесс, объясните порядок работ по его автоматизации.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение дисциплины «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» реализуется в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы студента. Продолжительность изучения дисциплины – один семестр. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Студенту следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от его активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. В этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение студента в самостоятельную познавательную деятельность с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития. На первом занятии преподаватель проводит входной контроль в форме устного опроса по вопросам дисциплин, на которых базируется дисциплина» (п. 2 и п. 9.4).

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия (п. 5.1-5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Слушая лекцию, студент должен выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Студент должен применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений (из известных или выработанных самостоятельно).

Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки разработки и написания бизнес-плана. Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины.

По итогам лекций и практических занятий преподаватель выставляет полученные обучающимся баллы, согласно п. 9.1 и п. 9.2. Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

После проведения любого вида занятия студентам выдаются задания на самостоятельную работу. Выдаваемые задания являются частью учебного материала, который студенты должны освоить за время изучения дисциплины.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся при изучении настоящей учебной дисциплины является выработка ими навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, другими источниками, материалами экономической и управленческой практики, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и обработке полученной информации. Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.3, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

Перечень вопросов и типовые ситуационные задачи для проведения промежуточной аттестации по дисциплине приведен в п. 9.6.5 и п. 9.6.6.

Рабочая программа дисциплины «Типы бизнес-процессов организаций воздушного транспорта» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 25.03.03 «Аэронавигация».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры №28 «Коммерческая деятельность» «11» февраля 2019 года, протокол № 7.

Разработчик:

К.Э.Н.



Купрюхин А.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой №28 «Коммерческая деятельность»:

д.т.н., профессор

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Смуров М.Ю.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.э.н., доцент



Фомина И.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» апреля 2019г., протокол № 6.