

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

Ю.В.Ведерников



2019 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

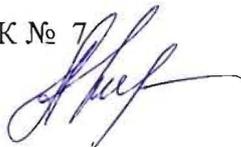
По специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)»

**очная**  
(форма обучения)

2019г.

ОДОБРЕНА  
Цикловой комиссией № 7  
«Организация перевозок и управление  
на транспорте»  
Протокол № 9 от «25» 05 2019 г.

Руководитель ЦК № 7  
Л.А. Ковалева



Составлена в соответствии с требованиями  
к оценке качества освоения выпускниками  
программы подготовки специалистов сред-  
него звена по специальности  
23.02.01 «Организация перевозок и управ-  
ление на транспорте (по видам)»

СОГЛАСОВАНО

Зам. проректора по УР

Директор АТК

Начальник ОСОДФиЛ

Зам. директора ЦОУА по управлению  
суточным планом и кризисными  
ситуациями ООО «Воздушные Ворота  
Северной Столицы»

  
\_\_\_\_\_ А.Е. Авраменко

  
\_\_\_\_\_ В.В. Халин

  
\_\_\_\_\_ М.А. Ткаченко



\_\_\_\_\_ А.И. Шестаков

Рассмотрена и рекомендована методи-  
ческим советом Авиационно-  
транспортного колледжа для выпуск-  
ников, обучающихся по специальности  
23.02.01 «Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)»  
Протокол № 9 от 3 июня 2019г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**
- 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификаций: техник и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация перевозочного процесса (по видам).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам).
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам).
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Данная программа разработана в соответствии с Федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

**1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной).**

В результате прохождения производственной преддипломной практики в рамках каждого профессионального модуля студент должен приобрести практический опыт работы:

ВПД	Практический опыт работы
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).	<ul style="list-style-type: none"><li>- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;</li><li>- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;</li><li>- расчета норм времени на выполнение операций;</li><li>- расчета показателей работы объектов транспорта;</li></ul>
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).	<ul style="list-style-type: none"><li>- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</li><li>- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</li><li>- самостоятельного поиска необходимой информации;</li></ul>

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).	- оформления перевозочных документов; - расчета платежей за перевозки
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	- оформления перевозочных документов;

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является освоение студентами профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация перевозочного процесса (по видам);
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам);
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые

	транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечить осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную перевозку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу своей командой (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики (преддипломной)	Виды работ
1	2	3	4
ОК1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация перевозочного процесса (по видам);</li> <li>- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам);</li> <li>- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам);</li> <li>- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</li> </ul>	144	Содержание: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в системе гражданской авиации. Поиск и сбор материалов, для написания дипломной выпускной работы по месту прохождения преддипломной практики.</li> <li>2. Самостоятельная работа: Изучение рекомендуемой литературы, подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических работ и подготовка к их защите.</li> </ol>
ВСЕГО часов		144	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной).**

Реализация рабочей программы производственной (преддипломной) практики предполагает проведение производственной (преддипломной) практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно. Условием допуска студентов к производственной преддипломной практике является освоенная учебная и производственная практики по всем изучаемым профессиональным модулям.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной преддипломной практикой обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется мастером (преподавателем) в форме дифференцированного зачета. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Текущий контроль в форме: разработок и других видов учебных работ, выполненных в процессе практических занятий;
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Текущий контроль в форме: разработок и других видов учебных работ, выполненных в процессе практических занятий;
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Зачеты по преддипломной практики и по каждому из разделов программы практики
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Зачеты по преддипломной практики и по каждому из разделов программы практики

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
Зачтено на «Отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении преддипломной практики;</li> <li>— уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал;</li> <li>— научился уверенно делать выводы и обобщения;</li> <li>— содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>— обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>— обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию.</li> </ul>
Зачтено на «Хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся всесторонне усвоил материал при прохождении преддипломной практики;</li> <li>— уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал;</li> <li>— содержание отчета по преддипломной практики обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>— обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>— обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>— присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>— обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета с некоторыми неточностями в ответах;</li> </ul>
Зачтено на «Удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся усвоил материал при прохождении преддипломной практики;</li> <li>— излагает материал и делает выводы не четко;</li> <li>— содержание отчета по преддипломной практики обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>— обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>— присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>— обучающийся не использует</li> </ul>

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	профессиональную терминологию при защите отчета по преддипломной практики, допуская серьезные ошибки в определении сервисных технологий на воздушном транспорте.
Зачтено на «Неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении преддипломной практики;</li> <li>– содержание отчета по учебной практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал по организации сервисной деятельности на воздушном транспорте;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по учебной практике.</li> </ul>

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и примерной основной образовательной программой по специальности (профессии) среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

**Разработчик:**

Ковалева Л.А.. – руководитель цикловой комиссии №7 «Организация перевозок и управление на транспорте»