

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Ю.В. Ведерников

« 04 » июля 2019 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

название учебной дисциплины

25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов»

(код, наименование специальности)

очная

(форма обучения)

2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения раздела курсант должен обладать следующими компетенциями:

ОК. 1. Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК. 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий;

ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ПК 4.4 Принимать участие в оценке экономической эффективности лётной эксплуатации;

В результате освоения дисциплины курсант должен

знать:

- функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины, курсант должен

уметь:

- применять полученные знания при работе с конкретными производственными задачами;
- анализировать различные производственные ситуации с точки зрения их соответствия менеджменту.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа,
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	-
лабораторные работы	6
практические занятия	2
из них в активной и интерактивной форме	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Менеджмент»

Наименование разделов и тем. Этапы формирования компетенций.	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Содержание	14	
Раздел 1. Менеджмент-наука управлять		2	1
Тема 1.1 Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. ОК 1, ОК 2	Менеджмент как вид самостоятельной деятельности и система управления. Сущность и характерные черты современного менеджмента: экономический, социально-психологический, правовой и организационно-технический аспекты. Виды менеджмента и задачи, решаемые в рамках каждого из них. Уровни менеджмента.		
Тема 1.2. Функции менеджмента ОК 1, ОК 2	Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	2	1
Тема 1.3. Внутренняя и внешняя среда организации ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5; ПК 4.4	Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.	2	1
	Практическое занятие Разработка проекта предприятия, составление резюме для бизнес-плана предприятия (организации), разработка блок-схемы основных элементов организационной структуры предприятия (организации).	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Решение ситуационных производственных (профессиональных) задач по темам: « Виды организационных структур управления». «Уровни управления». «Взаимосвязь функций менеджмента». «Значение социокультурных факторов внешней среды организации». «Логическое взаимодействие факторов внутренней среды организации».	6	3

Содержание		12
Раздел 2. Связующие процессы менеджменте		1
Тема 2.1. Основы теории принятия управленческих решений. ОК 1, ОК 2	Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2
Тема 2.2. Коммуникации ОК 1, ОК 5	Процесс осуществления коммуникаций: между организацией и внешней средой, между уровнями и подразделениями организации, между руководителем и рабочей группой, между руководителем и подчиненным, неформальные коммуникации. Коммуникационный процесс, его элементы. Преграды на пути межличностных коммуникаций. Совершенствование искусства общения. Организационные коммуникации.	2
Тема 2.3. Система мотивации труда. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5; ПК 4.4	Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования. Практическое занятие Решение ситуационных задач – «Стратегическое планирование на фирме «Сире», «Дерегулирование работы авиалиний», «Изменение скучной по содержанию работы», «Три спорных решения».	2
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Решение вариативных задач и упражнений по темам: «Анализ этапов принятия управленческих решений». "Проблемы организационных коммуникаций". "Теории мотивации"	4
	Содержание	20
Раздел 3. Обеспечение эффективности деятельности организации.		1
Тема 3.1. Управление рисками. ОК 1, ОК 2, ОК 4	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	2
Тема 3.2. Управление конфликтами. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между группой и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. Практическое занятие Тестирование на определение поведения человека в конфликтной ситуации, на определение степени конфликтности	2

	личности.	2	1
<p>Тема 3.3 Психология менеджмента. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7; ПК 4.4</p>	<p>Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.</p> <p>Деловое общение, его характеристика.</p> <p>Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.</p> <p>Практическое занятие Использование активной и интерактивной образовательной технологии - анализа конкретной ситуации, которая предполагает групповое решение следующих ситуационных задач: «Три спорных решения» «Менеджер или предприниматель?» «Организация работы Федерал Экспресс».</p>	2	2
<p>Тема 3.4 Руководство, власть и личное влияние. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8</p>	<p>Понятие руководства и власти. Управление человеком и управление группой. Стили управления и факторы его формирования. "Решетка менеджмента". Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики.</p> <p>Связь стиля управления и ситуации.</p> <p>Практическое занятие Тестирование на определение доминирующего стиля поведения. Построение номограммы для определения стиля поведения по результатам теста.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Проектирование и моделирование разных видов профессиональной деятельности по темам: «Анализ рисков». «Анализ позитивных и негативных последствий конфликтов». «Психология деятельности малых социальных групп». «Формы влияния власти». «Стили руководства».</p>	2	2
<p>Дифференцированный зачёт</p>		6	3
		2	
		48	

Всего:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству курсантов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Менеджмент».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Афоничкин А.И. Основы менеджмента Учебник для СПО, ЭБС «Юрайт», 2018г.
<https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-menedzhmenta-441761#page/1>
2. Гапоненко А.Л. Менеджмент. Учебник и практикум для СПО, ЭБС «Юрайт», 2018г.
<https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-433278#page/1>

Дополнительная литература:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (редакция от 27.12.2018г.)
2. Гражданский кодекс с изменениями от 03.08.2018г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения курсантами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Освоенные умения:	
- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;	практические задания тестирование
- принимать эффективные решения	практические занятия (по теме 3.3 используется активный и интерактивный метод обучения – анализ конкретной ситуации)
Усвоенные знания:	
- функции менеджмента;	практические задания
- процесс принятия и реализации управленческих решений;	практические задания
- методы управления конфликтами;	практические задания тестирование
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	практические задания тестирование

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УСТНОГО И ПИСЬМЕННОГО ОПРОСОВ

Ответ оценивается оценкой «5», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой и учебником;
- изложил грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию;
- показал умение подкреплять теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность к устойчивости используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;
- возможны 1-2 неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя;
- ситуационная задача решена верно, сделаны аргументированные выводы.

Ответ оценивается оценкой «4», если обучающийся:

он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержания ответа;
- допущены 1-2 недочёта при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущена ошибка или более двух недочётов при освещении второстепенных вопросов, или в выкладках, легко исправленных по замечанию преподавателя;
- Ситуационная задача решена верно, при аргументации выводов испытывает небольшие затруднения.

Ответ оценивается оценкой «3», если обучающийся:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано более полное понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программы по дисциплине;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков;
- ситуационная задача не полностью решена, трудности в формулировке выводов.

Ответ оценивается оценкой «2», если обучающийся:

- обнаружено полное незнание и непонимание изученного материала;
- ситуационная задача не решена.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ТЕСТОВ

Для переводов баллов в оценку применяется универсальная шкала образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов),%	Качественная оценка уровня подготовки
90 ÷ 100	5 (отлично)
70 ÷ 89	4 (хорошо)
50 ÷ 69	3 (удовлетворительно)
менее 50	2 (неудовлетворительно)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя понятия, понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу.
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание


Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 393 от 22.04.2014г. (ред. от 09.04.2015г.) и примерной основной образовательной программой по специальности.


Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 20 «Менеджмент»

«29» 01 2019 года, протокол № 6


Разработчики:

к.э.н., доцент  Красненкова О.А.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)

Эксперты:

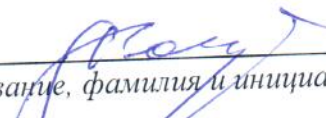
д.т.н., доцент  Маслаков В.П.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)

Заведующий кафедрой № 20 «Менеджмент»

д.т.н., доцент  Маслаков В.П.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.т.н., доцент  Костылев А.Г.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «03» июля 2019 года, протокол № 8.