



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



УТВЕРЖДАЮ

Н.Н. Сухих

20 10 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки

**25.03.04 «Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных
судов»**

Направленность программы (профиль)

«Организация аэропортовой деятельности»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Санкт-Петербург

2020

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» является формирование у студентов знаний по выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачами освоения дисциплины являются:

- развитие навыков работы с отечественной и иностранной литературой, законодательно-инструктивными и нормативно-справочными материалами;
- получение знаний об организации научного исследования, написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (ВКР), о порядке защиты ВКР.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- эксплуатационно-технологическая деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» представляет собой дисциплину, относящуюся к Факультативам.

Дисциплина «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: Основы научных исследований, Исследование операций на транспорте, Оперативное управление производственно - технологическим процессом, Моделирование транспортных процессов, Теория транспортных процессов и систем, Эксплуатация аэродромов, Технологические процессы в аэропортах, Управление качеством технологических процессов в аэропортах.

Дисциплина изучается в 8 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способностью к восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей ее	Знать: - современные методы подготовки данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа; Уметь: - осуществлять верификацию данных;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
достижения (ОК-3)	<p>- технологию обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и подготовки данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа.
<p>способностью и готовностью к практическому анализу логики различного рода рассуждений, владеть навыками публичной речи, аргументации (ОК-36)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы формализации проблем, критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социотехнических системах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать критериальную оценку профессиональной ситуации, формализовывать проблемы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формализации проблем, принятия и реализации решений в социотехнических системах.
<p>способностью актуализировать имеющиеся знания, умения и навыки при принятии решения и реализации его в действиях (ОК-38)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие компромисса между различными требованиями; - методы принятия рациональных решений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы нахождения компромисса при решении профессиональных задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принимать рациональные решения при нахождении компромисса при долгосрочном и краткосрочном планировании и нести за них ответственность.
<p>способностью проводить доказательства утверждений как составляющей когнитивной и коммуникативной функции (ОК-39)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами и методами формализации проблем, критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социотехнических системах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать критериальную оценку профессиональной ситуации, формализовывать проблемы;

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формализации проблем, принятия и реализации решений в социотехнических системах.
<p>способностью формулировать профессиональные задачи и находить пути их решения (ПК-10)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами и методами формализации проблем, критериальной оценки профессиональных ситуаций, принятия и реализации решений в социотехнических системах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать критериальную оценку профессиональной ситуации, формализовывать проблемы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формализации проблем, принятия и реализации решений в социотехнических системах.
<p>способностью и готовностью участвовать в разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности воздушного транспорта, обеспечению безопасности полетов воздушных судов, обеспечению авиационной безопасности и предотвращению актов незаконного вмешательства в деятельность авиации, обеспечению охраны окружающей среды, обеспечению качества работ и услуг (ПК-36)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы подготовки данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять верификацию данных; - технологию обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и подготовки данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе технико-экономического анализа.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестры
		8
Общая трудоемкость дисциплины	36	36
Контактная работа:	18,5	18,5
лекции	8	8
практические занятия	10	10
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	9	9
Промежуточная аттестация	9	9
контактная работа	0,5	0,5
самостоятельная работа по подготовке к зачету	8,5	8,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции						Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-3	ОК-36	ОК-38	ОК-39	ПК-10	ПК-36		
Тема 1. Методика написания выпускной квалификационной работы	6	+	+	+	+	+	+	ВК, Л, ПЗ, СРС	Т
Тема 2. Методы исследования в выпускной квалификационной работе	9	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	Т
Тема 3. Правила оформления выпускной квалификационной работы	6	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	Т
Тема 4. Защита выпускной квалификационной работы	6	+	+	+	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	Т
Промежуточная аттестация (зачет)	9								
Итого по дисциплине	36								

Сокращения: ВК – входной контроль, Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, Т – тест.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Методика написания выпускной квалификационной работы	2	2	-	-	2	-	6
Тема 2. Методы исследования в выпускной квалификационной работе	2	4	-	-	3	-	9
Тема 3. Правила оформления выпускной квалификационной работы	2	2	-	-	2	-	6
Тема 4. Защита выпускной квалификационной работы	2	2	-	-	2	-	6
Итого по дисциплине	8	10	-	-	9	-	27
Промежуточная аттестация							9
Всего по дисциплине							36

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Методика написания выпускной квалификационной работы.

Обоснование актуальности ВКР, ее научно-практическую значимость, характеристику состояния исследуемой области. Определение целей и задач ВКР, объекта и предмета исследования, раскрытие методики исследования.

Выбор темы, утверждение ее заведующим кафедрой и назначение научного руководителя. Установление предприятия, на базе которого выполняется ВКР. Проектирование плана и графика подготовки работы, согласование их с научным руководителем.

Тема 2. Методы исследования в выпускной квалификационной работе.

Составление библиографии по теме работы и изучение литературы. Сбор и обработка фактических данных на предприятии. Выбор метода исследования.

Тема 3. Правила оформления выпускной квалификационной работы.

Написание ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения. Согласование результатов с преподавателем. Устранение замечаний.

Оформление ВКР, иллюстрационных плакатов, раздаточного материала и представление их на занятии.

Тема 4. Защита выпускной квалификационной работы.

Написание отзыва на ВКР. Подготовка доклада. Открытая защита работы и получение зачета с оценкой. Сдача ВКР и иллюстрационных плакатов на выпускающую кафедру.

5.4 Практические занятия (семинары)

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
1	Практическое занятие 1 Обоснование актуальности ВКР, ее научно-практическую значимость характеристику состояния исследуемой области. <i>Проведение входного контроля.</i> <i>Проведение теста.</i>	2
2	Практическое занятие 2 Составление библиографии по теме работы и изучение литературы.	2
2	Практическое занятие 3 Выбор метода исследования. <i>Проведение теста.</i>	2
3	Практическое занятие 4 Оформление ВКР, иллюстрационных плакатов. <i>Проведение теста.</i>	2
4	Практическое занятие 5 Подготовка доклада. <i>Проведение теста.</i>	2
Итого по дисциплине		10

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
1	Подготовка к аудиторным занятиям (лекции и практическому занятию). Проработка учебного материала по конспектам, учебной, методической и научной литературе [1-5]. <i>Подготовка к устному опросу.</i>	2
2	Подготовка к аудиторным занятиям (лекции и практическому занятию). Проработка учебного материала по конспектам, учебной, методической и научной литературе [1-5]. <i>Подготовка к устному опросу.</i>	3
3	Подготовка к аудиторным занятиям (лекции и практическому занятию). Проработка учебного материала по конспектам, учебной, методической и научной литературе [1-5]. <i>Подготовка к устному опросу.</i>	2
4	Подготовка к аудиторным занятиям (лекции и практическому занятию). Проработка учебного материала по конспектам, учебной, методической и научной литературе [1-5]. <i>Подготовка к устному опросу.</i>	2
Итого по дисциплине		9

5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 Воронков, Ю. С. **История и методология науки**: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 489 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6078-5. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/istoriya-i-metodologiya-nauki-387177>.

2 Лебедев, С. А. **Методология научного познания** : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7574-1. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-392584>

б) дополнительная литература:

3 Мокий, М. С. **Методология научных исследований**: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокого. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 255 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-6752-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-389650>.

4 Плескунов, М. А. **Задачи сетевого планирования**: учебное пособие / М.А.. Плескунов. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. — 92 с. — ISBN 978-5-7996-1167-5 — [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28770/1/978-5-7996-1167-5_2014.pdf.

5 IATA. **Руководство по обслуживанию в аэропорту– АНМ (Airport Handling Manual)**. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.iata.org/publications/store/Pages/airport-handling-manual.aspx>, свободный.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

6 Журнал «Аэропорт-Партнёр» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.airport.org.ru/06.html>, свободный.

7 Журнал «Аэропорты. Прогрессивные технологии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://magazin.aero>, свободный.

8 Министерство транспорта Российской Федерации». Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.mintrans.ru>, свободный.

9 Федеральное агентство воздушного транспорта. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.favt.ru>, свободный.

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10 Консультант Плюс. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

11 Гарант. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/bank>, свободный.

12 Издательство «Юрайт». Официальный сайт издательства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://urait.ru>, свободный.

13 Открытая база ГОСТов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://standartgost.ru>, свободный.

14 Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный.

15 Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://e.lanbook.com>.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях для студенческих потоков, оборудованных экраном для проектора, проектором для просмотра видео и графического материала, ноутбуком.

Практические занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях (ауд. 273, 353).

Аудитория	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория №273	- стационарный экран для проектора – 1 шт.; - проектор для просмотра видео и графического материала (Casio XJ-V2 DLP 3000 ANSI XGA) – 1 шт.; - магнитно-маркерная доска – 1 шт.; - ноутбук (HP630) – 1 шт.
Аудитория №353	- компьютеры с процессором Pentium-II и выше – 15 шт.; - маркерная доска (размер 3000*1000) – 1 шт.; - стационарный подвесной экран для проектора – 1 шт.

8 Образовательные и информационные технологии

В структуре дисциплины в рамках реализации компетентного подхода в учебном процессе используются следующие образовательные технологии: входной контроль, традиционная лекция, интерактивная лекция, практические занятия, лабораторная работа, самостоятельная работа студента.

Входной контроль: предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины.

Входной контроль проводится в форме устного опроса.

Лекция: предназначена для предоставления информации студентам по теоретическим вопросам.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематическое и последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками

читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу

Практическое занятие: предназначено для отработки навыков использования полученных теоретических знаний для решения практических задач в области оперативного управления производственно-технологическими процессами.

Самостоятельная работа студентов: предназначена для самостоятельного изучения теоретических материалов в дополнение к лекционному материалу.

Самостоятельная работа студента реализуется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также в активизации собственных познавательно-мыслительных действий без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и совершенствования осваиваемых компетенций, предполагает сочетание самостоятельных теоретических занятий и самостоятельное выполнение практических заданий.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств по дисциплине «Механизация и автоматизация технологических процессов» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает: устные опросы, рубежные контроли.

Устный опрос: предназначен для выявления уровня текущего усвоения компетенций обучающимся по мере изучения дисциплины.

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится для входного контроля по вопросам, перечисленным в п.9.4.

Зачет: промежуточная аттестация, оценивающая уровень освоения компетенций по итогам освоения дисциплины.

Зачет – устные ответы на 2 теоретических вопроса из перечня вопросов на зачет и решение задачи.

Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточных аттестаций приведено в п.9.5.

К моменту сдачи зачета должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине не предусмотрено.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: - лекции; - практические занятия по темам теоретического содержания; - самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания.	ОК-3; ОК-36; ОК-38; ОК-39; ПК-10; ПК-36
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: - работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.; - самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам и т.д.	ОК-3; ОК-36; ОК-38; ОК-39; ПК-10; ПК-36

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка подготовки материалов к практическим занятиям; - проведение устных опросов. 	<p>ОК-3; ОК-36; ОК-38; ОК-39; ПК-10; ПК-36</p>

Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Входной контроль

Входной контроль осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и не выходят за пределы изучаемого материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу и нормативно-правовые источники.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приемов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Зачет

Промежуточная аттестация в форме зачета позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Проведение зачета состоит из ответов на вопросы билета и решения задачи. Зачет предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на зачет. К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля. Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

- Классификация аэродромов;
- Требования, предъявляемые к аэродромам;
- Правила и процедуры эксплуатации аэродромов;
- Нормы годности к эксплуатации аэродромов;
- Основные задачи аэродромного обеспечения полетов воздушных судов;
- Виды аэропортовой деятельности, подлежащие обязательной сертификации;
- Главный оператор аэродрома и его основные функции;
- Гражданские аэродромы и их элементы;
- Здания и сооружения аэропортовых комплексов, и их элементы;
- Основные элементы аэропорта, их назначение;
- Пропускная способность аэропортов. Основные понятия.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий. Ведение конспекта лекций. Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях. Наличие на практических занятиях требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.).	100% посещаемость лекционных и практических занятий. Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение. Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии.
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы. Составление конспекта. Правильное и своевременное выполнение практических, учебных	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям. Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы. Наличие конспекта. Обучающийся способен

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
	заданий.	выполнить качественно практические, учебные задания.
Этап 3. Проверка усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия. Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии. Степень правильности ответов устного опроса, рубежного контроля. Зачет.	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал. Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии. Устные опросы и рубежные контроли успешно пройдены самостоятельно в установленное время.

Шкалы оценивания

Проведение устного опроса, в том числе входного контроля

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Зачет

На зачет выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются по системе с выставлением, обучающимся итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено»

«Зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

– полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

«Не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

- необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

Примерный перечень контрольных вопросов для проведения тестов.

1. **Выпускная квалификационная работа – это**
 - a. система заданий по модулям и методикам, составленных к предлагаемому для чтения тексту;
 - b. государственная итоговая аттестация, разделенная на две категории;
 - c. самостоятельное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы;
2. **Определите правильную структуру ВКР:**
 - a. титульный лист, оглавление, введение, 1 глава, 2 глава, заключение, список использованных источников, приложение;
 - b. титульный лист, введение, оглавление, 1 глава, 2 глава, заключение, список использованных источников, приложение;
 - c. титульный лист, оглавление, введение, 1 глава, 2 глава, заключение, список используемых источников, приложение;
3. **Написание квалификационной работы начинается с**
 - a. написания введения;
 - b. выбора темы;
 - c. составления списка используемых источников;
4. **Основным требованием к выбору темы ВКР является ее**
 - a. *актуальность*, то есть важность, значимость для настоящего момента;
 - b. ориентация на тот или иной предмет;
 - c. освещенность в методической литературе;
5. **Целями теоретической части ВКР являются:**
 - a. систематизация и углубление теоретических по направлению и профилю подготовки, их применение при решении конкретных практических задач, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы;
 - b. овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала;
 - c. систематизация и углубление практических знаний;
6. **Целями практической части ВКР являются:**
 - a. систематизация и углубление теоретических знаний по направлению и профилю подготовки;
 - b. приобретение и развитие навыков самостоятельной работы с текстом;
 - c. овладение методикой педагогического исследования, обобщения и логического изложения материала.
7. **Составление плана содержания и плана работы над ВКР и согласование его с научным руководителем, работа в библиотеках и с информационно-справочными системами относится к**
 - a. рабочему и подготовительному этапу;
 - b. заключительному этапу;
 - c. дополнительному этапу;
8. **Заключительный этап работы над ВКР предполагает:**

- a. сдачу чернового варианта работы научному руководителю;
- b. работу над главами и выводами по главам;
- c. окончательное оформление ВКР с учетом предъявляемых требований;

9. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- a. левое-20 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- b. левое-30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм;
- c. левое-30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;

10. Количество строчек на листе

- a. 30-32;
- b. 28-30;
- c. 26-28;

11. В ВКР допускается только

- a. подчеркивание и выделение текста жирным шрифтом;
- b. выделение текста курсивом;
- c. выделение текста цветом;

12. Объем ВКР должен быть

- a. не менее 50 страниц, не считая приложения;
- b. не менее 50 страниц с приложением;
- c. не более 50 страниц;

13. Важные слова в тексте работы можно выделять

- a. жирным шрифтом;
- b. размером шрифта;
- c. курсивом;

14. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие и т.п.) набираются

- a. сразу после текста без пробела, затем отделяются от следующего слова одним пробелом;
- b. сразу после текста с пробелом и затем тоже отделяются от следующего слова одним пробелом;
- c. сразу после текста без пробела, затем не отделяются от следующего слова пробелом;

15. Выравнивание текста ВКР

- a. по левому краю;
- b. по центру;
- c. по ширине;

16. Номер страницы проставляют

- a. в правом нижнем углу без точки;
- b. посередине листа внизу без точки;
- c. в правом нижнем углу с точкой;

17. Нумерация страниц ВКР начинается

- a. с третьей страницы после титульного листа и оглавления.
- b. с первой страницы;
- c. со второй страницы после титульного листа;

18. Главы работ нумеруются

- a. арабскими цифрами без точки;
- b. римскими цифрами;
- c. арабскими цифрами с точкой;

19. Каждый параграф

- a. необходимо начинать с новой страницы;
- b. начинается с нового листа;
- c. не нужно начинать с новой страницы;

20. Объем параграфа должен быть

- a. не менее 4 страниц;
- b. не менее 3 страниц;
- c. не менее 2 страниц;

21 В тексте работы заголовки глав и параграфов

- a. выравниваются по ширине и пишутся строчными буквами, начиная с прописной буквы;
- b. выравниваются по центру и пишутся строчными буквами, начиная с прописной буквы.
- c. выравниваются по левому краю и пишутся строчными буквами, начиная с прописной буквы.

22. (Между заголовком главы и заголовком параграфа этой главы пробел ставится интервал,

- a. равный 1,5 интервалу
- b. равный двум интервалам, или 8 мм;
- c. равный одному интервалу, или 4 мм;

23. Заголовок параграфа

- a. не должен отделяться от текста этого параграфа дополнительным пробелом;
- b. отделяется от текста этого параграфа двойным пробелом;
- c. отделяется от текста тройным пробелом;

24. После текста параграфа до заголовка следующего параграфа ставится пробел

- a. равный двум интервалам (8 мм);
- b. равный 1,5 интервалу
- c. равный одному интервалу, или 4 мм;

25. В какой части ВКР допускается использование шрифта 12 – кегль

- a. содержание;
- b. список использованных источников;
- c. титульный лист;

26. Каждая глава работы делится на параграфы. В первой главе параграфов должно быть

- a. от 4 до 6 параграфов;
- b. больше 6 параграфов;
- c. от 3 до 7 параграфов;

27. Во второй главе параграфов должно быть

- a. не менее 3;
- b. не менее 2;
- c. не менее 6;

28. Гипотеза исследования – это

a. процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и выбранное для изучения. Это та часть практики или научного знания, с которой работает исследователь.;

b. научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно;

c. целостная составляющая объекта исследования, определенный аспект его рассмотрения, одна или несколько сторон, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом наиболее существенные свойства, признаки, отношения, характеризующие объект исследования.

29. Объект исследования – это

a. процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и выбранное для изучения. Это та часть практики или научного знания, с которой работает исследователь;

b. научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно;

c. целостная составляющая объекта исследования, определенный аспект его рассмотрения, одна или несколько сторон, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом наиболее существенные свойства, признаки, отношения, характеризующие объект исследования.

30. Предмет исследования - это

a. процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и выбранное для изучения. Это та часть практики или научного знания, с которой работает исследователь;

b. научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно;

c. целостная составляющая объекта исследования, определенный аспект его рассмотрения, одна или несколько сторон, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом наиболее существенные свойства, признаки, отношения, характеризующие объект исследования.

Примерный перечень вопросов к зачету для проведения промежуточного контроля по итогам обучения по дисциплине

1. Процесс подготовки ВКР.
2. Структура ВКР работы и функции ее элементов.
3. Организация работы над ВКР.

4. Основные требования к оформлению ВКР.
5. Планирование, организация и проведение работ по подготовке ВКР.
6. Написание научной статьи.
7. Работа над докладом и презентацией.
8. Поиск научной информации для ВКР.
9. Элементы формальной логики в научной работе.
10. Написание и оформление ВКР.
11. Структура магистерской ВКР
12. Стил ь и язык научной работы.
13. Научный аппарат ВКР.
14. Библиографическая ссылка.
15. Контрольные элементы ВКР.
16. Рассмотрение ВКР преподавателем.
17. Подготовка ВКР к защите.
18. Структура доклада и презентации ВКР.
19. Представление ВКР к защите.
20. Процедура защиты.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая в 8 семестре к изучению дисциплины «Методика выполнения выпускной квалификационной работы», обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Также ему следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. Также в этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение обучающегося в самостоятельную познавательную деятельность и формирование у него методов организации такой деятельности с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. На первом занятии преподаватель осуществляет входной контроль по вопросам дисциплин (п. 9.4), на которых базируется дисциплина «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» (п. 2).

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

– ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины «Методика выполнения выпускной квалификационной работы», ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;

– краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;

– краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;

– определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в области оперативного управления производством.

Темы лекций и рассматриваемые в ходе их вопросы приведены в п. 5.3.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче зачета.

Практические занятия по дисциплине «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» проводятся в соответствии с п. 5.4 по отдельным группам. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения в решении управленческой задачи в организации, а также приобрести навыки проведения оценки эффективности управленческих решений.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

- кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;
- проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы.

Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

В современных условиях перед студентом стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;
- подготовку к устному опросу (п. 9.6).

Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» (дисциплина изучается в течение 8-го семестра). Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине «Методика выполнения выпускной квалификационной работы». Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.


Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче зачета по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

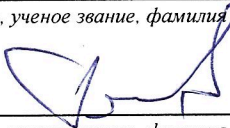
Зачет (промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Методика выполнения выпускной квалификационной работы») позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций (п. 9.5) за период изучения данной дисциплины. Зачет предполагает ответы на 2 теоретических вопроса из перечня вопросов и решение задачи, вынесенных на промежуточную аттестацию (п. 9.6).

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 162700 «Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных судов».

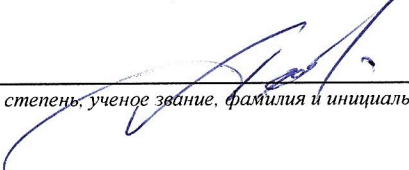
Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 23 «Аэропортов и авиаперевозок» 03 февраля 2020 года, протокол № 9.

Разработчики:


К.Т.Н.  Конникова Е.В.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)


Тецлав И.А.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой №23 «Аэропортов и авиаперевозок»

Д.Т.Н., доцент  Пегин П.А.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована:
Руководитель ОПОП

Д.Т.Н., доцент  Пегин П.А.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «19» февраля 2020 года, протокол № 5.