
ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ по освоению дисциплины и планы практических занятий

*Учебно-методическое пособие для студентов образовательных организаций
высшего образования, обучающихся направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»,
профилю обучения «Сервис в сфере транспорта»
(очное и заочное обучение)*

Санкт-Петербург
2023

ББК 65.37
УДК 338; 656.7

Рекомендовано к печати протоколом № 6 кафедры № 2 от 18.01.23

Деловой иностранный язык (учебно-методическое пособие по освоению дисциплины и планы практических занятий): учебно-методическое пособие / под ред. Кошелевой Т.Н., Лебедевой Н.А. [Университет ГА]. – СПб.: Издательство "НИЦ АРТ", 2023. – 36 с.

Подготовлены в соответствии с программой дисциплины «Деловой иностранный язык» и требованиями ФГОС ВО для студентов по направлению обучения «Сервис», профиль «Сервис в сфере транспорта» для очного и заочного обучения. Содержат тематический план, методические рекомендации по освоению дисциплины, планы практических занятий, список литературы, перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой.

Предназначены для студентов по направлению обучения «Сервис», профиль «Сервис в сфере транспорта».

Рецензент:

В. С. Пашин – канд. ист. наук, профессор

© Кошелева Т.Н., Лебедева Н.А., 2023

© Издательство НИЦ АРТ, 2023

Содержание

Введение	4
1. Общие методические рекомендации по изучению дисциплины	5
2. Тематика, планы, рекомендации и литература для подготовки к практическим занятиям	10
3. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.....	25
4. Самостоятельная работа студентов	27
5. Вопросы и задания для промежуточной аттестации студентов	31
Заключение	33
Список литературы	34

Введение

Сервисная деятельность в сфере транспорта охватывает значительную сферу общественных отношений, связанных с разработкой, производством и предоставлением различных видов транспортных услуг.

Сервисная деятельность в сфере транспорта основана на организации процесса обслуживания, его оптимизации с точки зрения удобства для потребителя. С развитием рыночных отношений в сфере транспорта и появлением свободной рыночной конкуренции, предприятия сферы сервиса все большее внимание уделяют качеству оказания сервисных услуг и ориентации на требования рынка. Успешная деятельность сервисного предприятия во многом определяется грамотностью ведения сервисной политики. В настоящее время качество предоставляемых услуг является для клиентов одним из наиболее важных факторов привлекательности и потребительского выбора в сфере транспорта. А оптимальное соотношение цены и качества сервисного обслуживания на транспорте служит основой для формирования постоянного спроса, а, следовательно, обеспечивает прибыль и стабильное положение транспортного предприятия на рынке услуг. Любая организация, занимающаяся услугами в сфере транспорта, государственная или частная, большая или малая, должна понимать, как управлять такими специфическими их характеристиками, как неосязаемость, неспособность к хранению, изменчивость качества и взаимосвязь производства и потребления. Ключевая проблема в сфере обслуживания на транспорте - возможный разрыв между ожиданием клиента и фактическим восприятием полученной услуги. Её решение - огромная проблема для многих предприятий в сфере организации транспортных услуг. Предлагаемое учебно-методическое пособие будет способствовать решению задач студентами в процессе освоения дисциплины «Деловой иностранный язык».

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» является деловое межкультурное общение обучающихся, включающее теоретические знания и практические навыки и умения.

Задачами освоения дисциплины являются:

владение лексическими, грамматическими, произносительными и интонационными навыками в объеме программных требований;

аудирование, говорение, чтение деловой литературы по специальности и написание деловых писем и оформление деловой документации согласно деловому этикету англоязычных стран для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

совершенствование умений выступать публично;

совершенствование умений читать деловую литературу на английском языке;

понимать другие точки зрения и отстаивать свою в процессе делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

совершенствование и углубление знаний в области культуры делового общения англоязычных стран;

знакомство обучающихся с основами деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);

знакомство обучающихся с методами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте; основами деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте; основами деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте;

знакомство обучающихся с методами исследования рынка, методами организации продаж и продвижения сервисных продуктов в сфере сервиса на транспорте;

знакомство обучающихся с методами проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методами мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на транспорте; методами организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте; методами формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» обеспечивает подготовку выпускника к сервисному и организационно-управленческому типу задач профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Деловой иностранный язык» представляет собой дисциплину, относящуюся к Обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина «Деловой иностранный язык» базируется на результатах обучения, сформированных при освоении дисциплин: «Иностранный язык».

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является обеспечивающей для следующих дисциплин: «Профессионально-ориентированный английский язык».

Дисциплина изучается во 2 семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)
ИД ¹ _{УК-4}	Владеет методами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах
ИД ² _{УК-4}	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
ИД ³ _{УК-4}	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
ИД ¹ _{ОПК-4}	Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов
ИД ² _{ОПК-4}	Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий
ИД ³ _{ОПК-4}	Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг

Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знать:

– методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{УК-4}); методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{УК-4}); основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{УК-4});

– методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{ОПК-4}); методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{ОПК-4}); методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{ОПК-4});

Уметь:

– применять методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{УК-4}); осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{УК-4}); осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{УК-4});

– применять методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{ОПК-4}); организовывать продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{ОПК-4}); формировать специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{ОПК-4});

Владеть:

– навыками применять методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{УК-4}); навыками осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{УК-4}); навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{УК-4});

– навыками проводить маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов в сфере сервиса на транспорте (ИД¹_{ОПК-4}); навыками организовывать продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (ИД²_{ОПК-4}); навыками формировать специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (ИД³_{ОПК-4}).

Содержание дисциплины

Тема 1. Making a reservation – Резервирование

Употребление неопределенного артикля. Употребление определенного артикля. Обучение аудированию. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета. Употребление нулевого артикля. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада. Письменная лексико-грамматическая работа. Роль английского языка в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия в рамках профессиональной деятельности работника сервиса. Лексические единицы, фразеологические единства, паремии, прецедентные имена (для самостоятельного изучения). Грамматические явления, типичные для делового устного и письменного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (для самостоятельного изучения). Фонетические особенности оформления деловой речи, например, публичного выступления для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (для самостоятельного изучения). Стилистические особенности оформления деловой письменной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (для самостоятельного изучения). Механизм толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в целях работы в команде (для самостоятельного изучения). Методика рационального планирования времени обучающихся (для самостоятельного изучения). Технологии обслуживания клиентов с учетом запросов потребителей с использованием клиентоориентированных технологий в процессе осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе

с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 2. Arranging a holiday – Организация каникул (отпуска)

Пассивный залог. Работа с ассоциативным словарем «holiday». Изучение ЛЕ по теме. Употребление пассивного залога в Present, Perfect, Past Perfect, Future. Обучение аудированию. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета. Употребление пассивного залога в форме Continuous. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада. Выполнение письменных заданий и тестов (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 3. Sending cargo by air – Пересылка груза по воздуху

Способы перевода страдательных оборотов на русский язык. Работа с ассоциативным словарем «holiday». Изучение ЛЕ по теме. Страдательные обороты с формальным подлежащим it. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета. Особенности употребления страдательного залога в английском языке (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 4. Airport check-in – Регистрация в аэропорту

Преобразование прямой речи в косвенную. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. Изучение ЛЕ. Обучение говорению в виде диалога с использованием фраз делового этикета. Косвенная речь. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 5. Departure – Отправление

Первый тип условных предложений. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. ЛЕ по теме. Второй тип условных предложений. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета. Третий тип условных предложений. Обучение разговорному языку в ролевой игре (для самостоятельного изучения). Письменная лексико-грамматическая работа (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке

Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 6. Embarkation and take off – Посадка и взлет

Последовательность времен в сложных предложениях. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. Обучение аудированию. Изучение ЛЕ по теме. Сложноподчиненное предложение. Обучение разговорному языку в виде монологического высказывания. Сложноподчиненное предложение с двумя и более придаточными (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 7. In-flight service – Обслуживание пассажиров во время полета

Предлоги, фразовые глаголы «get», «give». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета. Изучение ЛЕ по теме. Предлоги, фразовые глаголы «put», «run». Обучение публичному выступлению. Предлоги, фразовые глаголы «take», «turn» (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 8. Special diets – Специальные диеты

Герундий. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета. Фразовые глаголы «look», «see». Фразовые глаголы «watch», «glance». Фразовые глаголы «stare», «gaze». Фразовые глаголы «gape», «glimpse». Фразовые глаголы «view», «sight». Обучение аудированию и публичному выступлению. Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward» (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 9. The aircraft galley – Бортовая кухня воздушного судна

Инфинитивные обороты с частицей to. Фразовые глаголы «come», «go». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Инфинитивные обороты без частицы to.

Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach» (для самостоятельного изучения). Обучение написанию деловой документации (для самостоятельного изучения). Значение английского языка в толерантном взаимодействии работников сервиса авиатранспортного предприятия, восприятию социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (для самостоятельного изучения). Роль английского языка в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия в рамках профессиональной деятельности работника сервиса (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 10. Disembarkation – Высадка (разгрузка)

Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach». Обучение написанию деловой документации (для самостоятельного изучения). Роль английского языка в командной работе (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 11. Collecting cargo – Получение груза

Мозговой штурм по теме. Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need». Фразовые глаголы «do», «take». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах (для самостоятельного изучения). Различия ЛЕ «suit», «match», «fit», «become» (для самостоятельного изучения). Обучение написанию деловой документации (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 12. Meeting a passenger – Прием пассажиров

Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive). Фразовые глаголы «borrow», «lend». Обучение аудированию в процессе показа фильма. Мозговой штурм по теме (для самостоятельного изучения). Перевод английских причастий на русский язык (для самостоятельного изучения). Различия ЛЕ «home», «house» (для самостоятельного изучения). Обучение написанию деловой документации (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых

исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 13. Diverted flight – Измененные маршруты полетов

Обучение разговорному языку на основе диалога образца. Повторение грамматического материала. Обучение оформлению письменной документации (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

Тема 14. Delay on the ground – Задержка отправления самолета на земле

Изучение ЛЕ по теме. Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога образца. Повторение грамматического материала (для самостоятельного изучения). Обучение оформлению письменной документации (для самостоятельного изучения). Самоорганизация и самообразование как необходимые условия усвоения английского языка (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах) в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы организации маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов в сфере сервиса на (для самостоятельного изучения). Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет технологий в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения). Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг в сфере сервиса на транспорте (для самостоятельного изучения).

2. ТЕМАТИКА, ПЛАНЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Очное обучение

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкости (часы)
1	Практическое занятие № 1. «Употребление неопределенного артикля» Подготовка к участию в ролевой игре	2
2	Практическое занятие № 2. «Пассивный залог. Работа с ассоциативным словарем «holiday»» Подготовка к круглому столу	2
3	Практическое занятие № 3. «Способы перевода страдательных оборотов на русский язык» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
4	Практическое занятие № 4. «Преобразование прямой речи в косвенную. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
5	Практическое занятие № 5. «Первый тип условных предложений. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета» Подготовка к выполнению заданий	2
6	Практическое занятие № 6. «Последовательность времен в сложных предложениях. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. Обучение аудированию» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
6	Практическое занятие № 7. «Сложноподчиненное предложение. Обучение разговорному языку в виде монологического высказывания» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
7	Практическое занятие № 8. «Предлоги, фразовые глаголы «get», «give». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
7	Практическое занятие № 9. «Предлоги, фразовые глаголы «put», «run». Обучение публичному выступлению. Предлоги, фразовые глаголы «take», «turn»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
8	Практическое занятие № 10. «Герундий. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета». Подготовка к выполнению заданий	2
8	Практическое занятие № 11. «Фразовые глаголы «look», «see». Фразовые глаголы «watch», «glance». Фразовые глаголы «stare», «gaze»». Обучение аудированию и публичному выступлению» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
8	Практическое занятие № 12. «Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward». Обучение аудированию и публичному выступлению». Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
9	Практическое занятие № 13. «Инфинитивные обороты с частицей и без частицы to. Фразовые глаголы «come», «go». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Обучение написанию деловой документации» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
10	Практическое занятие № 14. «Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
11	Практическое занятие № 15. «Фразовые глаголы «borrow», «lend». Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need». Фразовые глаголы «do», «make». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
12	Практическое занятие № 16. «Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive). Обучение аудированию в процессе показа фильма. Перевод английских причастий на русский язык. Обучение написанию деловой документации. Различия ЛЕ «home», «house»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
13	Практическое занятие № 17. «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога образца. Повторение грамматического материала. Обучение оформлению письменной документации. Выполнение письменных заданий и тестов» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
14	Практическое занятие № 18. «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога. Обучение оформлению письменной документации» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	2
Итого по дисциплине		36

Заочное

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие № 1. «Употребление неопределенного артикля» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
2	Практическое занятие № 2. «Пассивный залог. Работа с ассоциативным словарем «holiday»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
3	Практическое занятие № 3. «Способы перевода страдательных оборотов на русский язык» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
4	Практическое занятие № 4. «Преобразование прямой речи в косвенную. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,32
5	Практическое занятие № 5. «Первый тип условных предложений. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
6	Практическое занятие № 6. «Последовательность времен в сложных предложениях. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. Обучение аудированию» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,14
6	Практическое занятие № 7. «Сложноподчиненное предложение. Обучение разговорному языку в виде монологического высказывания» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,14
7	Практическое занятие № 8. «Предлоги, фразовые глаголы «get», «give». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,14
7	Практическое занятие № 9. «Предлоги, фразовые глаголы «put», «run». Обучение публичному выступлению. Предлоги, фразовые глаголы «take», «turn»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,14
8	Практическое занятие № 10. «Герундий. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета». Подготовка к выполнению заданий	0,11
8	Практическое занятие № 11. «Фразовые глаголы «look», «see». Фразовые глаголы «watch», «glance». Фразовые глаголы «stare», «gaze»». Обучение аудированию и публичному выступлению» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,11
8	Практическое занятие № 12. «Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward». Обучение аудированию и публичному выступлению». Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,1
9	Практическое занятие № 13. «Инфинитивные обороты с частицей и без частицы to. Фразовые глаголы «come», «go». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Обучение написанию деловой документации» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
10	Практическое занятие № 14. «Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
11	Практическое занятие № 15. «Фразовые глаголы «borrow», «lend». Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need». Фразовые глаголы «do», «make». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
12	Практическое занятие № 16. «Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive). Обучение аудированию в процессе показа фильма. Перевод английских причастий на русский язык. Обучение написанию деловой документации. Различия ЛЕ «home», «house»» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
13	Практическое занятие № 17. «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога образца. Повторение грамматического материала. Обучение оформлению письменной документации. Выполнение письменных заданий и тестов» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
14	Практическое занятие № 18. «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога. Обучение оформлению письменной документации» Подготовка к выполнению ситуационных заданий	0,28
Итого по дисциплине		4

Очное и заочное обучение

Практическое занятие № 1 (по теме № 1). – «Употребление неопределенного артикля»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Употребление неопределенного артикля.
2. Употребление определенного артикля.
3. Обучение аудированию.
4. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета.
5. Употребление нулевого артикля.
6. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада.
7. Письменная лексико-грамматическая работа.
8. Роль английского языка в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия в рамках профессиональной деятельности работника сервиса.
9. Лексические единицы, фразеологические единства, паремии, прецедентные имена.

Примерные темы сообщений:

1. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
2. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
3. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
4. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
5. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
6. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
7. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
8. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые задания для ролевых игр

1. Роли: три работника авиационной компании, руководитель авиационной компании, представитель фирмы, заказывающий самолет для транспортировки груза, турист, заказывающий билет. Участники ролевой игры обсуждают различные способы резервирования, проигрывая свои роли.
2. Роли: три бортпроводника, три повара, упаковщик готовых обедов, представитель санэпидемстанции, два пассажира. Участники ролевой игры обсуждают различные способы решения проблемы, проигрывая свои роли.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 2 (по теме № 2). - «Пассивный залог. Работа с ассоциативным словарем «holiday»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Пассивный залог.
2. Работа с ассоциативным словарем «holiday».
3. Изучение ЛЕ по теме.
4. Употребление пассивного залога в Present, Perfect, Past Perfect, Future.
5. Обучение аудированию.
6. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета.
7. Употребление пассивного залога в форме Continuous.
8. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада.
9. Выполнение письменных заданий и тестов.
10. Reservation.
11. Ways of holiday organization.
12. How to send cargo.
13. Airport.
14. The aircraft.
15. The aircraft galley.
16. Disembarkation.
17. Collecting cargo.
18. Meeting a passenger.
19. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
20. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
21. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
22. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
23. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
24. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
25. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
26. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые задания для круглого стола

Круглый стол ориентирован на формирование видения о том, какова роль делового английского языка в жизнедеятельности предприятий сервиса в современном обществе и каковы его перспективы и тенденции развития на воздушном транспорте. В рамках указанной общей ориентации главным проблемным вопросом круглого стола будет: как с помощью использования категорий делового английского языка осуществлять работу предприятий сервиса в авиатранспортной отрасли?

Темы основных сообщений (выступлений с презентацией до 15 минут):

1. Проблема применения терминологии делового английского языка в управлении предприятиями сервиса на воздушном транспорте.
2. Развитие и трансформация делового английского языка.
3. Особенности применения делового английского языка в рамках российских предприятий сервиса авиатранспортной отрасли.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Основные термины делового английского языка.
2. Значение делового английского языка в деятельности предприятий сервиса авиатранспортной отрасли.
3. Значение делового английского языка в преодолении социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в рамках предприятия сервиса авиатранспортной отрасли.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

Практическое занятие № 3 (по теме № 3). - «Способы перевода страдательных оборотов на русский язык»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Способы перевода страдательных оборотов на русский язык.
 2. Работа с ассоциативным словарем «holiday».
 3. Изучение ЛЕ по теме.
 4. Страдательные обороты с формальным подлежащим it.
 5. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета.
 6. Особенности употребления страдательного залога в английском языке.
 7. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
 8. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
 9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
 10. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
 11. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
 12. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
 13. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий.
 14. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.
- Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях*
- Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:
- Предложите методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий с учетом обоснования выбора страдательных оборотов в процессе перевода на русский язык.

Литература:

- 1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).
- 2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).
- 3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (B1-B2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 4 (по теме № 4). - «Преобразование прямой речи в косвенную. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Преобразование прямой речи в косвенную.
 2. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета.
 3. Изучение ЛЕ.
 4. Обучение говорению в виде диалога с использованием фраз делового этикета.
- Примерные темы сообщений*
1. Косвенная речь.
 2. Обучение разговорному языку в виде монолога, доклада.
 3. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
 4. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
 5. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

6. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
7. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
8. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

9. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

10. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы деловой коммуникации с учетом обоснования преобразования прямой речи в косвенную в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 5 (по теме № 5). - «Первый тип условных предложений. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Первый тип условных предложений.
 2. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета.
 3. ЛЕ по теме.
 4. Второй тип условных предложений.
 5. Обучение разговорному языку в виде диалога с использованием фраз делового этикета.
 6. Третий тип условных предложений.
 7. Обучение разговорному языку в ролевой игре.
 8. Письменная лексико-грамматическая работа.
 9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
 10. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
 11. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
 12. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
 13. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
 14. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
 15. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
 16. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.
- Типовые задания*
1. Вы работник предприятия сервиса авиатранспортной отрасли. Каким образом знания иностранного языка будут способствовать решению Вами задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
 2. Вы руководитель сервисного предприятия авиатранспортной отрасли. Какие термины делового английского языка Вы должны применить для становления толерантной обстановки в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?

3. Вы занимаете определенную должность в рамках предприятия сервиса авиатранспортной отрасли. Знание каких терминов делового английского языка будет способствовать Вашей работе в команде предприятия?

4. Назовите термины английского языка сопряженные с профессиональной деятельностью работника сервиса авиатранспортной отрасли.

5. Изучите учебно-методические материалы и выявите термины делового английского языка, продемонстрируйте способность к самоорганизации и самообразованию.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 6 (по теме № 6). - «Последовательность времен в сложных предложениях. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета. Обучение аудированию»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Последовательность времен в сложных предложениях.
2. Обучение запросу информации с использованием фраз делового этикета.
3. Обучение аудированию.
4. Изучение ЛЕ по теме.
5. Сложноподчиненное предложение.
6. Обучение разговорному языку в виде монологического высказывания.
7. Сложноподчиненное предложение с двумя и более придаточными.
8. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг с учетом обоснования целесообразности использования последовательности времен в сложных предложениях в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 7 (по теме № 6). - «Сложноподчиненное предложение. Обучение разговорному языку в виде монологического высказывания»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

2. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

3. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

4. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.

5. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

6. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

7. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг с учетом обоснования целесообразности использования последовательности времен в сложных предложениях в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021)

Практическое занятие № 8 (по теме № 7). - «Предлоги, фразовые глаголы «get», «give». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Предлоги, фразовые глаголы «get», «give».

2. Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета.

3. Изучение ЛЕ по теме.

4. Предлоги, фразовые глаголы «put», «run».

5. Обучение публичному выступлению.

6. Предлоги, фразовые глаголы «take», «turn».

7. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы исследования рынка с учетом обоснования целесообразности использования последовательности времен в публичном выступлении в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 9 (по теме № 7). - «Предлоги, фразовые глаголы «put», «run». Обучение публичному выступлению. Предлоги, фразовые глаголы «take», «turn»»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
2. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
3. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
4. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
5. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
6. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий.
7. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы исследования рынка с учетом обоснования целесообразности использования последовательности времен в публичном выступлении в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 10 (по теме № 8). - «Герундий. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch». Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Герундий.
2. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch».
3. Обучение завершению делового разговора с помощью фраз делового этикета.
4. Фразовые глаголы «look», «see».
5. Фразовые глаголы «watch», «glance».
6. Фразовые глаголы «stare», «gaze».

Типовые задания

1. Вы работник предприятия сервиса авиатранспортной отрасли. Каким образом знания иностранного языка будут способствовать решению Вами задач межличностного и межкультурного взаимодействия?

2. Вы руководитель сервисного предприятия авиатранспортной отрасли. Какие термины делового английского языка Вы должны применить для становления толерантной обстановки в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?

3. Назовите термины английского языка сопряженные с профессиональной деятельностью работника сервиса авиатранспортной отрасли.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (B1-B2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 11 (по теме № 8). - «Фразовые глаголы «look», «see». Фразовые глаголы «watch», «glance». Фразовые глаголы «stare», «gaze». Обучение аудированию и публичному выступлению»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Фразовые глаголы «gare», «glimpse».
2. Фразовые глаголы «view», «sight».
3. Обучение аудированию и публичному выступлению.
4. Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward».
5. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

6. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации

1. Вы занимаете определенную должность в рамках предприятия сервиса авиатранспортной отрасли. Знание каких терминов делового английского языка будет способствовать Вашей работе в команде предприятия?

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (B1-B2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 12 (по теме № 8). - «Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward». Обучение аудированию и публичному выступлению»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

2. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

3. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.

4. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

5. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

6. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации

1. Изучите учебно-методические материалы и выявите термины делового английского языка, продемонстрируйте способность к самоорганизации и самообразованию.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 13 (по теме № 9). - «Инфинитивные обороты с частицей и без частицы to. Фразовые глаголы «come», «go». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Обучение написанию деловой документации»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Инфинитивные обороты с частицей to.
2. Фразовые глаголы «come», «go».
3. Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах.
4. Инфинитивные обороты без частицы to.
5. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach».
6. Обучение написанию деловой документации.
7. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
8. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
10. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

Примерные темы сообщений:

1. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
2. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
3. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
4. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов с учетом обоснования целесообразности использования инфинитивных оборотов в публичном выступлении в процессе перевода на русский язык.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 14 (по теме № 10). - «Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach»»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk».
2. Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах.
3. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach».

4. Обучение написанию деловой документации.
 5. Роль английского языка в командной работе.
 6. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
 7. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
 8. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
 9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
 10. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
 11. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
 12. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
 13. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.
- Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях*
- Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг с учетом обоснования целесообразности использования английского языка в командной работе в процессе перевода на русский язык.

Литература:

- 1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).
- 2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).
- 3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 15 (по теме № 11). - «Фразовые глаголы «borrow», «lend». Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need». Фразовые глаголы «do», «make». Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Мозговой штурм по теме.
 2. Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need».
 3. Фразовые глаголы «do», «make».
 4. Обучение культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах.
 5. Различия ЛЕ «suit», «match», «fit», «become».
 6. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
 7. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
 8. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
 9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
- Примерные темы сообщений:*
1. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
 2. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
 3. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
 4. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.
- Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях*
- Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг с учетом обоснования целесообразности использования английского языка в командной работе в процессе обучения культурным особенностям ведения деловых разговоров в англоязычных странах.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 16 (по теме № 12). - «Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive). Обучение аудированию в процессе показа фильма. Перевод английских причастий на русский язык. Обучение написанию деловой документации. Различия ЛЕ «home», «house»»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive).

2. Фразовые глаголы «borrow», «lend».

3. Обучение аудированию в процессе показа фильма.

4. Мозговой штурм по теме.

5. Перевод английских причастий на русский язык.

6. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

7. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

8. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

Примерные темы сообщений:

1. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.

2. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

3. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

4. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы осуществления деловой коммуникации с учетом обоснования целесообразности использования английского языка в командной работе в процессе перевода английских причастий.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 17 (по теме № 13). - «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога образца. Повторение грамматического материала. Обучение оформлению письменной документации. Выполнение письменных заданий и тестов»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Обучение разговорному языку на основе диалога образца.
2. Повторение грамматического материала.
3. Обучение оформлению письменной документации.
4. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
5. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
6. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
7. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
8. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
9. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
10. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

11. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг с учетом обоснования целесообразности использования грамматического материала в командной работе в процессе перевода английских причастий.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

Практическое занятие № 18 (по теме № 14). - «Повторение грамматического материала. Обучение разговорному языку на основе диалога. Обучение оформлению письменной документации»

Перечень типовых вопросов для устного опроса:

1. Изучение ЛЕ по теме.
2. Повторение грамматического материала.
3. Обучение разговорному языку на основе диалога образца.
4. Повторение грамматического материала.
5. Обучение оформлению письменной документации.
6. Самоорганизация и самообразование как необходимые условия усвоения английского языка.
7. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
8. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
9. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
10. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
11. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.

12. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

13. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий.

14. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые ситуационные задания для решения на практических занятиях

Каждая рабочая группа готовит презентацию своего решения проблемы и в ходе общей дискуссии обосновывает необходимость его реализации:

Предложите методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг с учетом обоснования целесообразности использования грамматического материала в оформлении письменной документации.

Литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Введение. Общие методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям

Цель проведения практических занятий по дисциплине «Деловой иностранный язык» – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» могут проходить в различных формах: беседа, организация «Круглого стола», использование системы сообщений и творческих дискуссий. Поскольку одну из важных задач преподавания «Деловой иностранный язык» составляет развитие самостоятельного современного мышления, на практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решать задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждения (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы проблемного занятия. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных сообщений с последующим их обсуждением;

- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и представленных студентами группы до практических занятий, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по сообщению.

В ходе самостоятельной подготовки по дисциплине «Деловой иностранный язык» каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения практического занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык»

Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.

Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.

Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.

Домашнее задание (к каждому практическому занятию).

Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.

По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении сообщений (до 5 мин.).

Выступление на практическом занятии по дисциплине «Деловой иностранный язык» должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому

вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Готовиться к практическому занятию по дисциплине «Деловой иностранный язык» надо не накануне, а заблаговременно. Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к практическому занятию, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к практическому занятию следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Подобрав, отработав материал по дисциплине «Деловой иностранный язык» и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на практическом занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

План – это перечень вопросов, рассмотренных в источнике.

Выписки (тезисы) – это, как правило, письменное цитирование важных мест монографий, статей (другое) или краткое изложение мыслей автора.

Аннотация – краткое обобщение содержания работы (узловых, простых вопросов работы).

Конспект – наиболее сложная по форме запись, при составлении которой у студентов возникают наибольшие трудности. Составление конспекта вырабатывает навыки письменного изложения рассматриваемых вопросов, четко формулировать мысли и четко их излагать. Конспект произведения это его развернутые тезисы, которые содержат доказательства. Конспекты могут быть текстуальными и тематическими. В первом случае прослеживается план изложения материала, во втором – содержание темы.

Для конспектирования существуют следующие правила:

Прежде всего, обязательно указываются выходные данные источника или наименование произведения, год и место его издания, количество страниц.

Обязательно оставляется место для последующих уточнений и дополнений широкие поля конспекта.

Конспект структурно подразделяется на составные части в соответствии с планом.

Записывается только самое главное, ясным и четким почерком, сокращения слов следует избегать.

Необходимо выделять отдельные, наиболее важные положения (подчеркивать цветными карандашами, маркерами, выделять печатными буквами и т.п.).

В тематический конспект включаются выписки и тезисы из одного или нескольких произведений, посвященные одной и той же проблеме.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий, высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из жизни, студенты глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Проверка усвоения изученного материала также осуществляется в ходе практических занятий. С этой целью преподаватели периодически проводят 10-15 минутные письменные контрольные работы. Они проводятся, как правило, по вопросам рассматриваемой на практическом занятии темы и студенты о них заранее не предупреждаются. Результаты контрольных работ учитываются в журнале текущей успеваемости. По итогам изучения тем программы обязательно проводится рубежный контроль в форме письменных контрольных работ по всем изученным темам с обязательной их оценкой, оценка текущего контроля обязательно учитывается при устном зачете и зачете с оценкой по итогам курса.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельная учебная деятельность достигает наибольшей интенсивности. В отличие от других форм учебных занятий, в ходе практических занятий студенты имеют возможность в большей степени проявить себя, показать свою активность, самостоятельность, способность применять полученные теоретические знания при анализе практических проблем профессиональной деятельности.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам, темам, разделам дисциплины и имеют своей целью:

- закрепить знания, полученные во время лекций и самостоятельной работы с учебной литературой;
- расширить и углубить представления студентов по наиболее актуальным теоретическим и практическим проблемам;

- сформировать и развить практические навыки и умения, необходимые для будущей профессиональной деятельности;

- осуществить контроль за качеством усвоения студентами учебной программы.

Подготовку к практическому занятию лучше начинать сразу же после лекции по данной теме или консультации преподавателя. Проводить ее рекомендуется в определенной последовательности.

Прежде всего, следует доработать текст лекции по соответствующей теме, внимательно изучить план практического занятия, содержание основных учебных вопросов, выносимых на обсуждение, а также список рекомендованной литературы и дополнительные задания, которые могут быть даны преподавателем. Важно тщательно спланировать самостоятельную работу по подготовке к занятию: когда, какие источники, по какой проблеме следует найти и изучить; когда и по каким вопросам подготовить краткие письменные ответы, выступления или доклады. Работа должна быть спланирована таким образом, чтобы подготовка к практическому занятию распределялась равномерно в течение оставшегося до занятия времени.

В дальнейшем необходимо подобрать в библиотеке литературу, которая рекомендована для подготовки к занятию и бегло просмотреть ее. Это даст возможность выбрать те источники, где имеются ответы на поставленные учебные вопросы.

Предварительное изучение рекомендованной литературы позволяет студентам отобрать необходимую информацию и выяснить, по каким вопросам занятия следует подобрать дополнительные литературные источники. Просмотр и беглое изучение дополнительно найденных книг, газетных и журнальных статей осуществляется таким же образом, что и рекомендованной литературы.

После подбора и предварительного просмотра литературы студенты приступают к ее углубленному изучению. В ходе углубленного чтения выделяются главные мысли, проблемы, требующие дополнительного обоснования, практического разрешения и т.д. При этом в основном вопросе практического занятия могут быть выделены конкретизирующие его подвопросы.

В процессе углубленного чтения литературы большинство студентов составляют краткие конспекты, тезисы своих будущих выступлений, делают необходимые выписки. Конспекты, которые отражают содержание вопросов практического занятия, лучше всего вести в той же тетради, в которой конспектируются лекции по данному предмету. Концентрация всей информации по проблеме в одном месте позволяет студентам активно участвовать в обсуждении всех вопросов практического занятия и исключает наиболее распространенную ошибку: готовиться к выступлению только по одному вопросу. В дальнейшем такие записи значительно облегчат подготовку к зачету или зачету с оценкой и использование полученных знаний в профессиональной деятельности.

Подготовка к практическому занятию не сводится только к поиску ответов на поставленные в плане вопросы. Любая теоретическая проблема должна быть осмыслена студентом с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому вопросу практического занятия студент должен быть готов высказать и собственную точку зрения.

4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Очное обучение

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Изучение теоретического материала по теме: «Making a reservation – Резервирование». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к участию в ролевой игре.	7
2	1. Изучение теоретического материала по теме: «Arranging a holiday – Организация каникул (отпуска)». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к круглому столу.	7
3	1. Изучение теоретического материала по теме: «Sending cargo by air. – Пересылка груза по воздуху». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 4, 7]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
4	1. Изучение теоретического материала по теме: «Airport check-in. – Регистрация в аэропорту». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 6]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
5	1. Изучение теоретического материала по теме: «Departure. – Отправление». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению заданий.	7
6	1. Изучение теоретического материала по теме: «Embarkation and take off. – Посадка и взлет». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 8]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
7	1. Изучение теоретического материала по теме: «In-flight service – Обслуживание пассажиров во время полета». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-5]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
8	1. Изучение теоретического материала по теме: «Special diets. – Специальные диеты» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению заданий. 4. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	8
9	1. Изучение теоретического материала по теме: «The aircraft galley – Бортовая кухня воздушного судна». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 7]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
10	1. Изучение теоретического материала по теме: «Disembarkation – Высадка (разгрузка)». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 3]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
11	1. Изучение теоретического материала по теме: «Collecting cargo - Получение груза». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
12	1. Изучение теоретического материала по теме: «Meeting a passenger –Прием пассажиров». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	7

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	4. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	
13	1. Изучение теоретического материала по теме: «Diverted flight – Измененные маршруты полетов». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-3]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
14	1. Изучение теоретического материала по теме: «Delay on the ground – Задержка отправления самолета на земле». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	7
Итого по дисциплине		99

Заочное обучение

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1. Изучение теоретического материала по теме: «Making a reservation – Резервирование». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
2	1. Изучение теоретического материала по теме: «Arranging a holiday – Организация каникул (отпуска)». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
3	1. Изучение теоретического материала по теме: «Sending cargo by air. – Пересылка груза по воздуху». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 4, 7]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
4	1. Изучение теоретического материала по теме: «Airport check-in. – Регистрация в аэропорту». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 6]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	8
5	1. Изучение теоретического материала по теме: «Departure. – Отправление». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
6	1. Изучение теоретического материала по теме: «Embarkation and take off. – Посадка и взлет». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 8]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий.	10

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	4. Выполнение контрольной работы.	
7	1. Изучение теоретического материала по теме: «In-flight service – Обслуживание пассажиров во время полета». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-5]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
8	1. Изучение теоретического материала по теме: «Special diets. – Специальные диеты» Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	8
9	1. Изучение теоретического материала по теме: «The aircraft galley – Бортовая кухня воздушного судна». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4, 7]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
10	1. Изучение теоретического материала по теме: «Disembarkation – Высадка (разгрузка)». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1- 3]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
11	1. Изучение теоретического материала по теме: «Collecting cargo - Получение груза». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1, 2]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
12	1. Изучение теоретического материала по теме: «Meeting a passenger – Прием пассажиров». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-4]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
13	1. Изучение теоретического материала по теме: «Diverted flight – Измененные маршруты полетов». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-3]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
14	1. Изучение теоретического материала по теме: «Delay on the ground – Задержка отправления самолета на земле». Подразумевается работа с учебной литературой по вопросам для самостоятельной подготовки [1-13]. 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка к выполнению ситуационных заданий. 4. Выполнение контрольной работы.	10
Итого по дисциплине		136

**Примерный перечень тем контрольных работ по дисциплине
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
(заочное обучение)**

1. Лексические единицы, фразеологические единства, паремии, прецедентные имена.
2. Грамматические явления, типичные для делового устного и письменного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
3. Фонетические особенности оформления деловой речи, например, публичного выступления для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
4. Стилистические особенности оформления деловой письменной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
5. Механизм толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в целях работы в команде.
6. Технологии обслуживания клиентов с учетом запросов потребителей с использованием клиентоориентированных технологий в процессе осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
7. Методика рационального планирования времени обучающихся.
8. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
9. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
10. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
11. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
12. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
13. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
14. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий.
15. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

5. ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ

**Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

1. Роль английского языка в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействию в рамках профессиональной деятельности работника сервиса.
2. Значение английского языка в толерантном взаимодействии работников сервиса авиатранспортного предприятия, восприятию социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
3. Самоорганизация и самообразование как необходимые условия усвоения английского языка.
4. Употребление неопределенного артикля.
5. Употребление определенного артикля.
6. Употребление нулевого артикля.
7. Употребление пассивного залога в Present, Perfect, Past Perfect, Future.
8. Употребление пассивного залога в форме Continuous.
9. Способы перевода страдательных оборотов на русский язык.
10. Особенности употребления страдательного залога в английском языке.
11. Страдательные обороты с формальным подлежащим it.
12. Преобразование прямой речи в косвенную.
13. Косвенная речь.
14. Первый тип условных предложений.
15. Второй тип условных предложений.
16. Третий тип условных предложений.
17. Последовательность времен в сложных предложениях.
18. Сложноподчиненные предложения.
19. Сложноподчиненное предложение с двумя и более придаточными
20. Предлоги, фразовые глаголы «get», «give».
21. Предлоги, фразовые глаголы «put», «run».
22. Герундий. Фразовые глаголы «bring», «carry», «fetch».
23. Фразовые глаголы «look», «see», «watch», «glance», «stare», «gaze», «gape», «glimpse», «view», «sight».

24. Фразовые глаголы «wait», «expect», «hope», «look forward».
25. Инфинитивные обороты с частицей to.
26. Фразовые глаголы «come», «go».
27. Инфинитивные обороты без частицы to. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach».
28. Фразовые глаголы «say», «speak», «tell», «talk».
29. Различия ЛЕ «bank», «shore», «coast», «seaside», «beach».
30. Модальные глаголы «could», «might», «ought», «need». Фразовые глаголы «do», «make».
31. Различия ЛЕ «suit», «match», «fit», «become».
32. Употребление причастий (Present, Perfect Participle Active and Present, Past, Perfect Participle Passive). Фразовые глаголы «borrow», «lend».
33. Перевод английских причастий на русский язык. Различия ЛЕ «home», «house».
34. Лексические единицы, фразеологические единства, паремии, прецедентные имена.
35. Грамматические явления, типичные для делового устного и письменного общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
36. Фонетические особенности оформления деловой речи, например, публичного выступления для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
37. Стилистические особенности оформления деловой письменной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
38. Механизм толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в целях работы в команде.
39. Технологии обслуживания клиентов с учетом запросов потребителей с использованием клиентоориентированных технологий в процессе осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
40. Методика рационального планирования времени обучающихся.
41. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
42. Методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
43. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
44. Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).
45. Методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.
46. Методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.
47. Методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.
48. Методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

Типовые практические задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по дисциплине «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Speak on the following topics: (Рассказать тему)

1. Making a reservation.
2. Arranging a holiday
3. Sending cargo by air
4. Airport check – in
5. Departure
6. Embarkation and take off
7. In-flight service
8. Special diets
9. The aircraft galley
10. Disembarkation
11. Collecting cargo
12. Meeting a passenger
13. Diverted flight
14. Delay on the ground
15. Раскройте основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).
16. Охарактеризуйте методы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

17. Раскройте основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

18. Раскройте основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

19. Охарактеризуйте методы исследования рынка, методы организации продаж и продвижения сервисных продуктов.

20. Охарактеризуйте методы проведения маркетинговых исследований рынка услуг, методы мотивации потребителей и конкурентов.

21. Охарактеризуйте методы организации продвижения и продаж сервисного продукта, в том числе с помощью он-лайн и интернет-технологий.

22. Охарактеризуйте методы формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Приступая во 2 семестре к изучению дисциплины «Деловой иностранный язык», обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Обучающимся следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от его активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. В этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях социально-экономического развития.

Входной контроль в форме устного опроса преподаватель проводит в начале изучения тем № 1 по вопросам дисциплин, на которых базируется дисциплина «Деловой иностранный язык».

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.

Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные обучающимся на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки коммуникации на иностранном языке.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;

проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся представляют самостоятельно подготовленные сообщения, в том числе в виде презентаций, которые выполняются в MS PowerPoint, конспектируют новую информацию и обсуждают эти сообщения. Преподаватель в этом процессе может выступать в роли консультанта или модератора. Обучающиеся решают проблемы, возникающие в конкретной ситуации в процессе проведения круглого стола. После того как каждая подгруппа предложит свой вариант решения проблемы, начинается дискуссия, в ходе которой необходимо доказать его истинность.

По итогам практических занятий преподаватель выставляет полученные обучающимся баллы. Отсутствие обучающихся на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

В современных условиях перед обучающимися стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;

подготовку к устному опросу;

подготовку сообщений;

подготовку к ролевой игре;

- подготовка к выполнению заданий;
- подготовку к выполнению ситуационных заданий;
- подготовку к круглому столу.

Систематичность занятий предполагает равномерное распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной «Деловой иностранный язык». Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине «Деловой иностранный язык». Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче зачета с оценкой во втором семестре, предполагающий интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении дисциплины знаний.

Сервисная деятельность в сфере транспорта - это вид деятельности, направленный на удовлетворение потребностей людей путем оказания индивидуальных услуг в процессе транспортного обслуживания. Услуга представляет собой продукт труда, назначением которого является удовлетворение конкретных потребностей людей в процессе транспортного обслуживания. Услуга в сфере транспорта - это результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя (заказчика), а также собственной деятельности исполнителя по удовлетворению потребности человека в транспортной сфере.

Жизненный цикл услуги подразделяется на несколько этапов:

- 1) предоставление информации по услугам, предлагаемым потребителям;
- 2) принятие заказа на транспортную услугу;
- 3) исполнение транспортной услуги;
- 4) контроль качества исполнения транспортной услуги;
- 5) выдача заказа потребителю.

Эффективность работы сервисного предприятия в транспортной сфере зависит от правильной организационно-управленческой деятельности руководителей. Организационно-управленческая работа включает:

- планирование сервисной деятельности организации, прогнозирование развития организации при изменении рынка или ассортимента услуг;
- оценку производственных и непроизводственных затрат;
- оптимизацию состава технологического оборудования и технических средств с учетом ассортимента и уровня качества услуг;
- организацию контактной зоны для общения с потребителем услуги;
- подбор сотрудников, обладающих психологическими способностями для работы с потребителями.

Таким образом, сервисная деятельность в транспортной сфере является сложным многогранным процессом, который обеспечивается грамотным управлением персоналом и ресурсами предприятия, соблюдением требований стандартов обслуживания, соответствием оказываемых услуг запросам потребителя.

Предлагаемое учебно-методическое пособие, надеемся, смогло помочь студентам в процессе освоения дисциплины «Деловой иностранный язык».

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1 Воробьева, С. А. **Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (В1): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09259-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453870> (дата обращения: 12.05.2021).

2 Гуреев, В. А. **Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для вузов.** [Текст] / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455648> (дата обращения: 12.05.2021).

3 Трибунская, С. А. **Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для вузов.** [Текст] / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455199> (дата обращения: 12.05.2021).

б) дополнительная литература:

4 Дарская, В. Г. **Новый деловой английский. New English for Business** [Текст] / Г. Г. Дарская, Л. Г. Ламухина и др. - М.: Вече, 2005.- 672 с. ISBN -5-9453-8410-0. Количество экземпляров – 191.

5 Мальцева, Н. А. **Сборник упражнений по грамматике английского языка: учебное пособие для обучающихся высших учебных заведений** [Текст]. / Н. А. Мальцева. – М.: Глосса-Пресс, 2006. – 208 с. ISBN 5-7651-0040-6. Количество экземпляров -20.

6 **Macmillan English Dictionary for advanced learners.** – Macmillan Education/ Malaysia, 2006. - 1692 с. – ISBN 0 333 99093 5. Количество экземпляров -20.

7 Мюллер, В. К. **Новый большой русско-английский словарь. 220000 слов и словосочетаний** / В. К. Мюллер. - М.: Альта – Принт, 2007.- 864 с. ISBN -978-5-98628-099-8. Количество экземпляров -20.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

8 **Wikipedia. The Free Encyclopedia** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.wikipedia.org> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

9 **Электронный словарь Мультитран** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.multitrans.ru> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

г) программное обеспечение (лицензионное, свободно распространяемое), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10 **Библиотека СПбГУ ГА** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

11 **Образовательная платформа «Юрайт»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/library/vo> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

12 **Российская национальная библиотека** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

13 **Электронно-библиотечная система «Лань»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/books> / свободный доступ (дата обращения: 11.05.2021).

ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
по освоению дисциплины и планы практических занятий

под ред. Кошелевой Т.Н., Лебедевой Н.А.

Издательство НИЦ АРТ
198097, Санкт-Петербург, ул. М. Говорова, д. 29 А
Тел. +7-812-715-05-21
E-mail: izdat@nic-art.ru
<http://www.artnw.ru>

Подписано в печать 06.02.2023.
Печать цифровая. Формат 60x84/16.
Тираж 500 экз. Усл. п. л. 2,1. Заказ 1302/23-ЗИ

Отпечатано с готовых диапозитивов заказчика в типографии ООО “Турусел”.
197376, г. Санкт-Петербург, ул. Профессора Попова, д.38, тел.: +7(812)334-10-25