

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	КУЛЬТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЩЕНИЯ
Направление подготовки	25.03.03 Аэронавигация
Направленность программы (профиль)	Обеспечение авиационной безопасности
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями дисциплины «Культура производственного общения» являются: формирование у студентов системного представления о специфике делового общения, об особенностях и свойствах производственного общения как особого вида человеческой деятельности, возможностях повышения эффективности делового общения на основе правильного и продуманного использования методов коммуникации.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	Очная форма – в 7 семестре
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Дисциплина относится к вариативной части
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-6; ОК-9; ОК-23; ОК-26; ОК-27; ОК-32; ОК-42; ОК-43; ОК-51; ОК-52; ПК-10
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Общение (коммуникация) как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной среде. Производственное общение как вид деловых коммуникаций Тема 2. Вербальная коммуникация в деловом общении. Речь в межличностном и социальном общении. Коммуникативные качества речи Тема 3. Невербальные средства в деловой коммуникации Тема 4. Коммуникативные барьеры в деловом общении. Преодоление причин неэффективного делового общения Тема 5. Культура производственных отношений. Этические аспекты деловых отношений. Деловое общение и его основные формы Тема 6. Культура в письменном деловом общении Тема 7. Убеждение в деловой коммуникации. Споры. Дискуссия, полемика. Критика в деловой коммуникации
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет