АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Направление подготовки	25.03.04 Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных судов
Направленность программы (профиль)	Организация аэропортовой деятельности
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Цели освоения дисциплины Семестр (курс), в (на) котором	Формирование знаний о теоретических и методологических основах по управлению персоналом организации и его развитию, а также изучение базовых составляющих технологического подхода для принятия кадровых управленческих решений и оценки результативности труда персонала. Очная форма – в 3 семестре;
изучается дисциплина	заочная форма – на 2 курсе
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Б3.Профессиональный цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2; ПК-10; ПК-36
Трудоемкость дисциплины	6 зачетных единиц, 216 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Сущность, понятие, предмет и концептуальные основы управления персоналом организации. Тема 2. Личность и трудовой коллектив как объекты управления персоналом организации. Тема 3. Методологические основы и технология управления персоналом организации. Тема 4. Цели, функции, структура и организационное проектирование системы управления персоналом. Тема 5. Кадровая политика и стратегическое управление персоналом организации. Тема 6. Планирование и основные направления маркетинга персонала организации. Тема 7. Оценка, социализация, профориентация и адаптация персонала организации. Тема 8. Управление профессиональным развитием персонала организации. Тема 9. Мотивация и управление поведением персонала организации. Тема 10. Экономическая и социальная эффективность управления персоналом организации.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Очная форма – экзамен Заочная форма – экзамен