

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ



Н.Н. Сухих

02 2020 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Воздушное право

Специальность:

**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация
воздушного движения**

Специализация:

Организация летной работы

Квалификация выпускника:

инженер

Форма обучения:

очная

Санкт-Петербург
2020

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение студентами теоретических знаний в области воздушного права, воздушного законодательства, принципов и норм воздушного права; выработка у студентов навыков толкования норм права, применения воздушного законодательства, федеральных авиационных правил и нормативных правовых актов Российской Федерации для эффективной эксплуатации объектов авиационной инфраструктуры.

Для достижения поставленных целей в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение основных разделов и институтов воздушного права;
- анализ теоретических проблем воздушного права;
- изучение судебной практики и практики применения воздушного законодательства и норм воздушного права.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВПО

Дисциплина «Воздушное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к Базовой части Профессионального цикла.

Дисциплина «Воздушное право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Правоведение», «История», «Философия».

Дисциплина изучается в А семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Воздушное право» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Владением культурой мышления, способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения (ОК-4)	Знать: основные источники воздушного права Российской Федерации. Уметь: правильно применять нормы воздушного права в профессиональной деятельности. Владеть: культурой мышления, способностью формулировать понятия и суждения, индуктивные и дедуктивные умозаключения.

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>Умением анализировать логику рассуждений и высказываний, выявлять значение, смысловое содержание в услышанном, увиденном или прочитанном (ОК-5)</p>	<p>Знать: основные источники международного воздушного права. Уметь: соблюдать требования воздушного законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающие и регулирующие деятельность в области использования воздушного пространства и деятельность в области авиации. Владеть: способностью воспринимать информацию из литературных источников, а так же окружающего мира в целом.</p>
<p>Свободным владением литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи (ОК-7)</p>	<p>Знать: иерархию нормативных правовых актов, составляющих воздушное законодательство Российской Федерации. Уметь: соблюдать требования международных стандартов и рекомендуемой практики в области безопасности, регулярности и эффективности международной авионавигации. Владеть: литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками ведения спора, дискуссии и полемики, публичной и научной речи.</p>
<p>Стремлением к саморазвитию, способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций (ОК-11)</p>	<p>Знать: требования международных стандартов в области воздушного транспорта. Уметь: соблюдать правила использования воздушного пространства и правила полетов в воздушном пространстве Российской Федерации. Владеть: стремлением к саморазвитию, способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций.</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности (ПК-10)	<p>Знать: требования законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области авиации и использования воздушного пространства.</p> <p>Уметь: соблюдать правила и процедуры производства полетов воздушных судов.</p> <p>Владеть: способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности.</p>
Способностью и готовностью определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-39)	<p>Знать: правила использования воздушного пространства Российской Федерации.</p> <p>Уметь: определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений.</p> <p>Владеть: способностью и готовностью определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений.</p>
Способностью и готовностью разрабатывать и реализовывать инновационные и инвестиционные проекты (ПК-41)	<p>Знать: правила полетов воздушных судов в воздушном пространстве Российской Федерации.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать инновационные и инвестиционные проекты.</p> <p>Владеть: способностью и готовностью разрабатывать и реализовывать инновационные и инвестиционные проекты.</p>
Способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности (ПК-50)	<p>Знать: основы системы и структуру органов государственного регулирования использования воздушного пространства, государственного регулирования деятельности в области авиации, государственного контроля за деятельностью в области авиации и контроля за соблюдением федеральных правил использования воздушного пространства.</p> <p>Уметь: использовать современные психолого - педагогиче-</p>

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>ские теории и методы в профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности.</p>
<p>Владением полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности (ПК-55)</p>	<p>Знать:</p> <p>основы пенсионного законодательства и особенности его применения для авиационного персонала.</p> <p>Уметь:</p> <p>комплексно использовать имеющуюся информацию из правовых источников.</p> <p>Владеть:</p> <p>полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности.</p>
<p>Способностью и готовностью организовывать, выполнять, обеспечивать и обслуживать полеты воздушных судов (ПК-66)</p>	<p>Знать:</p> <p>положение по регулированию режима труда и отдыха авиационного персонала; историю, цель и задачи международных организаций в области авиации, источники правового регулирования их деятельности; характеристику основных международных договоров Российской Федерации.</p> <p>Уметь:</p> <p>организовывать, выполнять, обеспечивать и обслуживать полеты воздушных судов.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения норм воздушного права в профессиональной деятельности.</p>

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		А
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
контактная работа:	60,5	60,5
лекции	40	40
практические занятия	20	20
семинары	–	–
лабораторные работы	–	–
курсовой проект (работа)	–	–
Самостоятельная работа студента	39	39
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	0,5	0,5
самостоятельная работа по подготовке к зачету с оценкой	8,5	8,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции										Образовательные технологии	Оценочные средства	
		ОК-4	ОК-5	ОК-7	ОК-11	ПК-10	ПК-41	ПК-50	ПК-10	ПК-55	ПК-66			
Тема 1. Теория воздушного права	4	+	+	+		+	+	+	+	+			ВК, Л, СРС	УО УЗ
Тема 2. Источники воздушного права	4	+	+	+	+	+	+		+	+			Л, СРС	УО УЗ
Тема 3. Государственное регулирование и государственный контроль за деятельностью в области авиации	4	+	+	+		+	+					+	Л, СРС	УО УЗ
Тема 4. Международные организации гражданской авиации	6	+	+	+					+	+			Л, ПЗ, РКС, СРС	УО УЗ

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции										Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК-4	ОК-5	ОК-7	ОК-11	ПК-10	ПК-41	ПК-50	ПК-10	ПК-55	ПК-66		
Тема 5. Эксплуатант	4	+						+	+	+	+	Л, СРС.	УО УЗ
Тема 6. Использование воздушного пространства	8			+					+	+		Л, ПЗ, РКС СРС.	УО УЗ
Тема 7. Воздушное судно	6	+			+					+	+	Л, ПЗ, РКС СРС.	УО УЗ
Тема 8. Авиационный персонал. Экипаж воздушного судна	6			+				+	+	+	+	Л, СРС.	УО УЗ
Тема 9. Аэродромы, аэропорты и объекты единой системы организации воздушного движения	6	+		+			+	+	+	+	+	Л, СРС.	УО УЗ
Тема 10. Полеты воздушных судов	8			+	+	+		+	+	+	+	Л, РКС ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 11. Авиационная безопасность	8	+						+	+	+	+	Л, РКС ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 12. Поиск и спасание	6	+		+	+	+			+	+	+	Л, РКС ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 13. Авиационные происшествия	8	+		+			+	+	+	+		Л, РКС ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 14. Перевозка	6	+	+	+								Л, ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 15. Вспомогательные в перевозке договоры	6	+	+	+		+	+	+				Л, ПЗ, СРС.	УО УЗ
Тема 16. Передача воздушного судна и выполнение авиационных работ	5	+		+			+		+	+	+	Л, РКС, СРС.	УО УЗ
Тема 17. Внедоговорная ответственность эксплуатанта	4	+	+	+		+		+				Л, РКС, СРС.	УО УЗ
Итого за семестр	99												
Промежуточная аттестация	9												ЗаО
Итого по дисциплине	108												

Сокращения: УО – устный опрос, УЗ – учебное задание, ВК – входной контроль, РКС – разбор конкретных ситуаций, Л – лекции, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ЗаО – зачет с оценкой.

5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Теория воздушного права	2	–	2	4
Тема 2. Источники воздушного права	2	–	2	4
Тема 3. Государственное регулирование и государственный контроль за деятельностью в области авиации	2	–	2	4
Тема 4. Международные организации гражданской авиации	2	2	2	6
Тема 5. Эксплуатант	2	–	2	4
Тема 6. Использование воздушного пространства	4	2	2	8
Тема 7. Воздушное судно	2	2	2	6
Тема 8. Авиационный персонал. Экипаж воздушного судна	2	–	4	6
Тема 9. Аэродромы, аэропорты и объекты единой системы организации воздушного движения	4	–	2	6
Тема 10. Полеты воздушных судов	2	2	4	8
Тема 11. Авиационная безопасность	4	2	2	8
Тема 12. Поиск и спасание	2	2	2	6
Тема 13. Авиационные происшествия	2	4	2	8
Тема 14. Перевозка	2	2	2	6
Тема 15. Вспомогательные в перевозке договоры	2	2	2	6
Тема 16. Передача воздушного судна и выполнение авиационных работ	2	–	3	5
Тема 17. Внедоговорная ответственность эксплуатанта	2	–	2	4
Итого за семестр	40	20	39	99
Промежуточная аттестация				9
Итого по дисциплине				108

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие воздушного права

Право как социальный регулятор общественных отношений (наряду с моралью и религией). Правовая норма и ее структура. Место воздушного права в системе права. Предмет воздушного права. Воздушное право как отрасль права. Воздушное право как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Источники воздушного права

История воздушного права. Воздушное право зарубежных стран. Международное воздушное право. Система воздушного законодательства. Междуна-

родный договор в системе права РФ. Понятие и признаки нормативного правового акта. Правовые позиции высших судебных инстанций как источники права. Обычай делового оборота в системе источников воздушного права.

Тема 3. Государственное регулирование и государственный контроль за деятельностью в области авиации

Понятие авиации и ее виды. Авиация как область общественных отношений. Гражданская авиация: коммерческая гражданская авиация и авиация общего назначения. Государственная авиация. Экспериментальная авиация. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Авиационные власти. Понятие уполномоченного органа. Определение функций по принятию нормативных правовых актов; по контролю и надзору; по управлению государственным имуществом; по оказанию государственных услуг.

Тема 4. Международные организации гражданской авиации

Понятие о международных организациях. Межправительственные и неправительственные международные организации. Международная организация гражданской авиации (ИКАО). Правовое положение ИКАО. Цели и задачи ИКАО. Структура ИКАО. Стандарты и рекомендуемая практика ИКАО. Международная ассоциация воздушного транспорта (ИАТА). Правовое положение ИАТА. Цели и задачи ИАТА.

Тема 5. Эксплуатант

Физические лица (граждане). Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц. Определение и признаки эксплуатанта. Сертификационные требования к эксплуатанту. Правовое положение авиационного предприятия. Формы иностранного участия в области коммерческой гражданской авиации.

Тема 6. Использование воздушного пространства

Правовые основы использования воздушного пространства (ИВП). Государственное регулирование ИВП. Государственные приоритеты ИВП. Структура воздушного пространства. Правовой режим элементов структуры воздушного пространства. Разрешительный и уведомительный порядок ИВП. Контроль за соблюдением федеральных правил использования воздушного пространства. Ответственность за нарушение ИВП.

Тема 7. Воздушное судно

Понятие воздушного судна (ВС). ВС как объект гражданского права. ВС как источник повышенной опасности. Государственная регистрация прав на ВС и сделок с ними. Сертификат типа и акт оценки конкретного ВС. Государственная регистрация и государственный учет ВС. Национальная принадлежность ВС. Обозначения, наносимые на ВС. Допуск ВС к эксплуатации. Документация, имеющаяся на борту ВС.

Тема 8. Авиационный персонал. Экипаж воздушного судна

Понятие авиационного персонала. Квалификационные требования к лицам авиационного персонала. Понятие экипажа воздушного судна. Правовое положение командира воздушного судна.

Тема 9. Аэродромы, аэропорты и объекты единой системы организации воздушного движения

Понятие аэродрома, вертодрома и посадочной площадки. Классификация аэродромов. Понятие аэропорта. Аэропорт как объект гражданского права. Государственная регистрация аэродромов и аэропортов. Объекты единой системы организации воздушного движения (ЕС ОрВД). Сертификация гражданских аэродромов, аэропортов и объектов ЕС ОрВД. Допуск к эксплуатации аэродромов и аэропортов.

Тема 10. Полеты воздушных судов

Правовые основы полетов воздушных судов. Понятие и виды полетов воздушных судов. Международные полеты воздушных судов. Принципы правового регулирования международных полетов воздушных судов. Обслуживание воздушного движения (ОВД). Коммерческие права в международных воздушных сообщениях.

Тема 11. Авиационная безопасность

Понятие авиационной безопасности. Юридическая квалификация незаконного вмешательства в деятельность в области авиации. Правовое положение служб авиационной безопасности аэродромов (аэропортов) и эксплуатантов. Правовое регулирование обеспечения авиационной безопасности. Нормативное регулирование предполетного и послеполетного досмотра. Персональные данные пассажиров. Правовое обеспечение пропускного и внутриобъектового режима.

Тема 12. Поиск и спасание

Понятие терпящего и потерпевшего бедствие воздушного судна. Нормативно-правовое регулирование поисково-спасательного обеспечения полетов при аэронавигационном обслуживании. Нормативное регулирование организации поисковых и аварийно-спасательных работ. Обеспечение поисковых и аварийно-спасательных работ. Основания прекращения поиска потерпевшего бедствие воздушного судна, его пассажиров и экипажа.

Тема 13. Авиационные происшествия и инциденты

Понятие авиационного происшествия. Понятие авиационного инцидента. Органы, компетентные проводить расследование авиационных происшествий и инцидентов. Организация и порядок проведения расследования авиационных происшествий и инцидентов. Учет авиационных происшествий и инцидентов.

Тема 14. Перевозка

Воздушная перевозка пассажира. Воздушная перевозка багажа. Воздушная перевозка груза. Перевозка опасного груза. Прекращение по инициативе перевозчика договора воздушной перевозки пассажира, а также договора воздушной перевозки груза. Порядок рассмотрения имущественных споров из договоров воздушной перевозки. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды.

Тема 15. Вспомогательные перевозке договоры

Договор о признании перевозочных документов (Интерлайн). Договор о совместном использовании кода рейса перевозчика (Код-шеринг). Транспортная экспедиция. Фрахтование вместимости ВС (воздушный чартер).

Тема 16. Передача воздушного судна и выполнение авиационных работ

Аренда (фрахтование на время) ВС с экипажем. Аренда ВС без экипажа. Финансовая аренда (лизинг) ВС. Авиационные работы.

Тема 17. Внедоговорная ответственность эксплуатанта

Определение и основание внедоговорной (деликатной) ответственности. Состав правонарушения. Ответственность эксплуатанта при столкновении ВС. Ответственность эксплуатанта перед третьими лицами на поверхности. Страхование в воздушном праве и его виды.

5.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.5 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
4	Практическое занятие № 1. Определение функций по принятию нормативных правовых актов; по контролю и надзору; по управлению государственным имуществом; по оказанию государственных услуг.	2
6	Практическое занятие № 2. Межправительственные и неправительственные международные организации.	2
7	Практическое занятие № 3. Сертификационные требования к эксплуатанту.	2
10	Практическое занятие № 4. Документация, имеющаяся на борту воздушного судна.	2
11	Практическое занятие № 5. Положение по регулированию режима труда и отдыха авиационного персон	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	нала.	
12	Практическое занятие № 6. Допуск к эксплуатации аэродромов и аэропортов.	2
13	Практическое занятие № 7. Обслуживание воздушного движения (ОВД).	4
14	Практическое занятие № 8. Составление вспомогательных перевозке договоров.	2
15	Практическое занятие № 9. Составление договоров передачи воздушного судна.	2
Итого по дисциплине		20

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	Ведение конспекта по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Правовая норма и ее структура». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
2	Изучение и доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Обычай делового оборота в системе источников воздушного права». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
3	Доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Понятие уполномоченного органа. Определение функций по принятию нормативных правовых актов; по контролю и надзору». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
4	Ведение конспекта по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Международная ассоциация воздушного транспорта (ИАТА)».	2

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
	Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	
5	Изучение и доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Правовое положение авиационного предприятия». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
6	Ведение конспекта по темам дисциплины. Более глубокое изучение материалов лекции. Изучение теоретического материала «Контроль за соблюдением федеральных правил использования воздушного пространства. Ответственность за нарушение ИВП». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
7	Ознакомление с раздаточным материалом по дисциплине. Доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Государственная регистрация и государственный учет ВС. Национальная принадлежность ВС». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
8	Ведение конспекта по темам дисциплины. Более глубокое изучение материалов лекции. Изучение теоретического материала «Правовое положение командира воздушного судна». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	4
9	Доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Объекты единой системы организации воздушного движения (ЕС ОрВД)». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
10	Изучение и доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала	4

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	«Коммерческие права в международных воздушных сообщениях». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	
11	Ведение конспекта по темам дисциплины. Более глубокое изучение материалов лекции. Изучение теоретического материала «Правовое положение служб авиационной безопасности аэродромов (аэропортов) и эксплуатантов». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
12	Доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Обеспечение поисковых и аварийно-спасательных работ». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
13	Ведение конспекта по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Организация и порядок проведения расследования авиационных происшествий и инцидентов». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
14	Доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Более глубокое изучение материалов лекции. Изучение теоретического материала «Учет авиационных происшествий и инцидентов». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
15	Ознакомление с раздаточным материалом по дисциплине. Ведение конспекта по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Договор о совместном использовании кода рейса перевозчика (Кодшеринг)». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
16	Ведение конспекта по темам дисциплины. Изучение и доработка конспекта лекций по темам дисциплины. Изучение теоретического материала «Авиационные работы». Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	3
17	Ведение конспекта по темам дисциплины. Более глубокое изучение материалов лекции. Изучение теоретического материала «Определение и основание внедоговорной (деликатной) ответственности». Подготовка неясных для студента вопросов по дисциплине к преподавателю. Подготовка к практическому занятию и устному опросу.	2
Итого по дисциплине		39

5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. **Международное воздушное право:** учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Травников [и др.]; под ред. А. И. Травникова, А. Х. Абашидзе. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 444 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05643-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A4C988E7-E4D4-41FE-BA8D-347D7D250963 свободный (дата обращения 18.01.18).

2. **Воздушное право: практикум** / отв. ред. О.И. Аксаментова - Образовательный центр "СоветникЪ" Санкт-Петербург, 2013. – 191 с. – ISBN 978-5-906313-02-7. Количество экземпляров – 560 шт.

б) дополнительная литература:

3. Бордунов, В. Д. **Международное воздушное право.** Учебное пособие. – М.: НОУ ВКШ «Авиабизнес»; изд-во «Научная книга», 2007. – 464 с. ISBN 978-5-94935-6 Количество экземпляров – 33 шт.

4. Бордунов В. Д., Елисеев Б.П. **Монреальская конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок от 28 мая 1999 года: проблема толкования и применения** // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Се-

рия "Воздушное право" – М. : МГТУ ГА, №196 (10), 2013.[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://aerohelp.com/sites/default/files/monrealskaya-konvenciya-dlya-unifikatsii-nekotoryh-pravil-mezhdunarodnyh-vozdushnyh-perevozok-ot-28-maya-1999-goda-problema.pdf> свободный (дата обращения 18.01.18).

5. Лысенко А. А. **Проблемы применения ст.83 bis Чикагской конвенции 1944 года при международном лизинге воздушных судов** // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" – М. : МГТУ ГА, №170 (8), 2011. С.66-72.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lysenko_problemy_primeneniya_stati_83_bis_chikagskoi_konvencii.pdf свободный (дата обращения 18.01.18).

6. Лебедева М. Ю. **Правовой статус и управление аэропортами в странах-членах ИКАО** // Научный вестник МГТУ ГА. Серия "Воздушное право" – М. : МГТУ ГА, №216 (6), 2015. С.52-57. ISSN 2079-0619. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_pravovoi_status_i_upravlenie_aeroportami.pdf свободный (дата обращения 18.01.18).

7. Лебедева М. Ю. **Некоторые правовые проблемы формирования национального законодательства об аэропортах и внедрения стандартов ИКАО в их деятельность** // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" – М. : МГТУ ГА, №170 (8), 2011. С.44-49. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_formirovanie_nacionalnogo_zakonodatelstva_ob_aeroportah.pdf свободный (дата обращения 18.01.18).

8. Лебедева М. Ю., Гер О. Е., Стародубцев Ю. И. **Формирование системы транспортных договоров в национальном законодательстве и единого транспортного пространства в рамках Евразийского экономического союза: Монография. Университет гражданской авиации, С.-Петербург, 2018, - 138с. – ISSN 978-5-6041020-1-5. Количество экземпляров – 50шт.**

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

9. **Конвенция о международной гражданской авиации., Чикаго, 7.12.1944, Doc7300/9**[Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/> свободный (дата обращения 18.01.18).

10. **Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации: Эксплуатация воздушных судов. Часть I. Международный коммерческий воздушный транспорт. Самолеты** [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: SkyWay_prilog06_part1.pdf свободный (дата обращения 19.01.18).

11. **Договоры и соглашения о гражданской авиации. Перечень договоров и соглашений, зарегистрированных в Организации с 1 января 1946 г. по 31 октября 2002 г. Том I. Действующие договоры и соглашения. Doc 9813** [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://http://www.aviadocs>

[.net/icaodocs/Docs/](http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/) свободный (дата обращения 18.01.18).

12. Международная конференция по воздушному праву. (**Протокол о борьбе с незаконными актами насилия в аэропортах, обслуживающих международную гражданскую авиацию, дополняющий Конвенцию о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации**) Монреаль, 9-24 февраля 1988 г [Doc 9823](#) [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/> свободный (дата обращения 18.01.18).

13. Протокол, изменяющий Конвенцию о преступлениях и некоторых других актах, совершаемых на борту воздушных судов. Совершено в Монреале 4 апреля 2014 года [Doc 10034](#) [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: [Doc 10034](#) свободный (дата обращения 18.01.18).

14. **Конвенция о возмещении ущерба, причиненного воздушными судами третьим лицам. Подписана в Монреале 2 мая 2009 года.** [Doc 9919](#)[Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/> свободный (дата обращения 18.01.18).

15. **Конвенция о возмещении ущерба третьим лицам, причиненного в результате актов незаконного вмешательства с участием воздушных судов. Подписана в Монреале 2 мая 2009 года.** [Doc 9920](#) [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/Doc 9920> свободный (дата обращения 18.01.18).

16. **Гражданский кодекс Российской Федерации** [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ свободный (дата обращения 18.01.18).

17. **Воздушный кодекс Российской Федерации** от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 31.12.2017) [Текст]:[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_284303/ свободный (дата обращения 18.01.18).

18. **Руководство по аэропортовым службам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/docs/9137_p8_cons_ru.pdf свободный (дата обращения 18.01.18).

19. **Тарифы на услуги аэропортов и аэронавигационных служб.** Текст]:[Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 7100. – Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/docs/7100_cons_en.pdf свободный (дата обращения 18.01.18).

20. **Федеральный закон "О персональных данных"** от 27.07.2006 N 152. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/ свободный (дата обращения 18.01.18).

21. **Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина.** – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 101 с. — (Серия : Университеты России). – ISBN 978-5-534-08478-8. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-425123 свободный (дата обращения 18.01.18).

22. **Организация обслуживания воздушного движения : учебник для СПО / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, В. А. Санников ; под науч. ред. Ю. Г. Шатракова.** –

М. : Издательство Юрайт, 2018. – 515 с. – (Серия : Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07607-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/organizaciya-obslyzhvaniya-vozdushnogo-dvizheniya-423350 свободный (дата обращения 18.01.18).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

23. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: электронная библиотека журналов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru> свободный (дата обращения 18.01.18).

24. Документы ИКАО <http://www.aviadocs.net/icaodocs/>

25. Нормативные документы по видам транспорта на сайте <https://www.mintrans.ru/activities/69/79>

26. **Консультант Плюс** - справочная правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

27. Официальный сайт **Федерального агентства воздушного транспорта**. – Режим доступа: <https://www.favt.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

28. Официальный сайт **Министерства транспорта РФ** – Режим доступа: <https://www.mintrans.ru/> свободный (дата обращения 20.01.18).

29. Официальный сайт **Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта**. – Режим доступа: <http://szfavt.ru/> свободный (дата обращения 20.01.18).

30. **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»**. – Режим доступа: <http://allpravo.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

31. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия**. – Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> свободный (дата обращения 18.01.18).

32. **Справочная правовая система «Энциклопедия российского права»**. – Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

33. **Официальный интернет портал правовой информации**. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

34. **Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации**. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

35. **Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации**. – Режим доступа: <http://www.fparf.ru> свободный (дата обращения 18.01.18).

36. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика**. – Режим доступа: <http://www.jk.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

37. **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»**. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

38. «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал. – Режим доступа: <http://www.lawportal.ru/> свободный (дата обращения 18.01.18).

39. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.** – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru> свободный (дата обращения 18.01.18).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения учебного процесса материально-техническими ресурсами используется аудиторный фонд Университета, включая компьютерные аудитории кафедр, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, практических работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для использования информационных технологий имеется в наличии программное обеспечение, позволяющее обучающемуся осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007; Acrobat Professional 9 Windows International English AOO License EDU; CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS и др.

Учебные помещения кафедры «Транспортное право» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединёнными в сеть с выходом в Интернет: ауд.462 «Центр воздушного права», мультимедийный проектор BenQMP 625 P, экран, 7 компьютеров, ауд. 475-компьютерный класс - 16 компьютеров, ауд. 452- специализированный класс «Учебная криминалистическая лаборатория» - мультимедийный проектор BenQMP 625 P, экран 5 компьютеров, ауд.454 «Учебный зал судебных заседаний»-экран, 1 компьютер, мультимедийный проектор BenQMP 625 P; 4 ноутбука ПК Asus.

Все аудитории кафедры (Университета) имеют техническую возможность подключения ноутбуков и смартфонов студентов (в зависимости от аудитории, указанной в расписании занятий).

Практические занятия: аудиторный фонд кафедры (Университета), включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту Университета.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются:

библиотечный фонд Университета, библиотека;

читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы обучающихся); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), материалы *INTERNET*, мультимедийные курсы, оформленные с помощью *MicrosoftPowerPoint*.

Компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы).

8 Образовательные и информационные технологии

Образовательная технология (технология в сфере образования, общепринятый термин для обозначения педагогической технологии) рассматривается как система средств, процессов и операций, обеспечивающих формирование, применение, определение, оценивание и осуществление всего учебного процесса преподавания и усвоения знаний, приобретения умений и навыков с учетом материально-технических, социально-психологических, информационных и иных необходимых ресурсов и их взаимодействия. Такая технология предполагает планирование, организацию, мотивацию и контроль всего учебного процесса.

Образовательная технология включает совокупность научно и практически обоснованных принципов, педагогических методов, процессов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также средств и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования, формирования обучающимися необходимых компетенций.

Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее ресурсного обеспечения и видов учебной работы.

В процессе преподавания дисциплины используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать образовательные технологии, описание которых приведено ниже.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью, являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративными) с использованием диалоговых технологий, в том числе мультимедиа лекции, проблемные лекции.

Традиционная лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных

и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив в области воздушных перевозок и авиационных работ в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения, проводятся в традиционной форме (объяснительно-иллюстративные и проверочные). Главной целью практических занятий индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины.

Важная задача практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой и при необходимости дополнительно подобранной (самостоятельно) литературы, а также приобрести начальные практические навыки в исследовании в области воздушного права. Практические занятия предназначены для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины. Учебные задания (в т. ч. практические задания) выполняются в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала. Выполнение учебного задания предполагает подготовку докладов, решение задач, анализ ситуаций и примеров, а также исследование актуальных проблем в сфере воздушного права.

Рассматриваемые в рамках практических занятий вопросы, задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки обучающихся.

Чтение лекций и проведение практических занятий также предполагает применение интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализа ситуаций и имитационных моделей и др., в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Интерактивные лекции могут проводиться в нескольких вариантах:

проблемная лекция начинается с постановки проблемы, которую необходимо решить в процессе изложения материала;

лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное

мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения;

лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, вовлечь в двусторонний обмен мнениями, выяснить уровень их осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала, позволяет адресовать вопрос к конкретному студенту, спросить его мнение по обсуждаемой проблеме;

лекция-дискуссия: преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения. Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

Самостоятельная работа является специфическим педагогическим средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающихся в учебном процессе. Самостоятельная работа может быть представлена в качестве средства организации самообразования и воспитания самостоятельности как личностного качества. В качестве явления самовоспитания и самообразования, самостоятельная работа обучающихся обеспечивается комплексом профессиональных умений обучающихся, в частности умением осуществлять планирование деятельности, искать ответ на непонятное, неясное, рационально организовывать свое рабочее место и время. Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных умений и навыков.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала и подготовке к зачету с оценкой. На консультациях повторно рассматриваются и уточняются вопросы, возникающие у обучающихся при освоении дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Информационная технология обучения – педагогическая технология, использующая специальные способы, программные и технические средства (кино, аудио- и видео средства, компьютеры, телекоммуникационные сети) для работы с информацией.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

1) презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);

2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;

3) доступ в электронную информационно-образовательной среде университета.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства по дисциплине представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Согласно п. 26 приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (зарегистрирован в Минюсте России 14 июля 2017 г., регистрационный номер 47415), при осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (далее – Университет) обеспечивает реализацию дисциплин посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

В соответствии с п. 30 приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 учебные занятия по дисциплинам и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По п. 39 приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, текущий контроль успеваемости по дисциплинам обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин, промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Согласно п. 40 приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.

В соответствии с п. 40 приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной Университетом, в пятибалльную систему.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в Университете проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок) (Приложение к приказу от 26.12.2014 № 02-6-176 с изменениями, внесенными приказом от 12.02.2016 № 02-6-020) (далее – Положение).

Уровень и качество знаний обучающихся по дисциплине оцениваются по результатам текущего (внутрисеместрового) контроля успеваемости, включающего входной контроль, и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета с оценкой.

Текущий (внутрисеместровый) контроль успеваемости по дисциплине обеспечивает оценивание хода ее освоения в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы (согласно п. 2.1 Положения).

Основными задачами текущего (внутрисеместрового) контроля успеваемости обучающихся по дисциплине являются (согласно п. 2.2 Положения):

- проверка хода и качества усвоения обучающимися учебного материала;
- определение уровня текущей успеваемости обучающихся, выявление причин неуспеваемости, выработка и принятие оперативных мер по устранению недостатков;

- поддержание ритмической (постоянной и равномерной) работы обучающихся в течение семестра;

- обеспечение по завершению семестра готовности обучающихся и их допуска к экзаменационной сессии;

- стимулирование учебной работы обучающихся и совершенствование методики организации, обеспечения и проведения занятий.

Результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине используются преподавателем в целях (в соответствии с п. 2.17 Положения):

- оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины, а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;

- доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей) информации о степени освоения обучающимися программы учебной дисциплины;

- своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;

- анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствование методики ее изучения и преподавания;

разработки предложений по корректировке или модификации рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы и учебные задания (включая типовые и практические задания, контрольные работы, практикумы и проч.).

Критерии оценки текущей успеваемости студентов определены п. 2.10 Положения. К ним, в частности, относятся:

посещение студентами лекций, практических занятий, консультаций;

качество оформления и сдачи практических заданий;

качественные результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по учебной дисциплине, усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических занятиях;

результаты и активность участия на практических занятиях и др.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине имеет целью определить степень достижения учебных целей по данной учебной дисциплине по результатам обучения в целом и проводится в форме зачета с оценкой (по пп.4.2, 4.3 Положения).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных средств, которые представляются в виде фонда оценочных средств. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (контрольно-измерительные материалы по дисциплине) – комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения студентов (согласно пп.4.8, 4.9 Положения).

Оценочные средства по дисциплине включают: вопросы для проведения устного опроса в рамках текущего контроля (в т.ч. – входного контроля) успеваемости, учебные задания (включая тесты, типовые и практические задания, доклады, контрольные работы, практикумы), вопросы к зачету с оценкой.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВПО «Организация летной работы» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создан фонд оценочных средств, включающий типовые задания, контрольные работы, тесты, практические задания, практикумы, и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств является полным и адекватным отражением требований ФГОС ВПО по данному направлению подготовки специалиста, соответствует целям и задачам ОПОП ВПО по специализации № 1 «Организация летной работы» и ее учебному плану. Он призван обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в соответствии с этими требованиями.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплины учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у

обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Университетом созданы условия для максимального приближения программы, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определен разделами 7 «Порядок проведения и приема (сдачи) зачетов и экзаменов» и 8 «Порядок защиты курсовых проектов (работ) и отчетов по практике» Положения. Раздел 6 Положения определяет порядок допуска студентов к зачетно-экзаменационной сессии (сдаче зачетов и экзаменов), раздел 9 – сроки и порядок ликвидации академических задолженностей.

В соответствии с п. 4.6 Положения «знания, умения и навыки обучающегося определяются с использованием оценочных средств следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (по четырех балльной системе), и «зачтено» и «не зачтено» (по двухбалльной системе). На дифференцированном зачете используется четырех балльная система. На зачетах, как правило, двухбалльная система. Защита отчетов по всем видам практики и защита курсовых проектов (работ) производится с выставлением оценок по четырех балльной системе».

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Воздушное право» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний: лекции; практические занятия по темам теоретического содержания;	ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОК-11; ПК-10; ПК-39; ПК-41; ПК-50; ПК-55; ПК-66

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания.	
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <p>самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям, решению задач и т.д.</p>	<p>ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОК-11; ПК-10; ПК-39; ПК-41; ПК-50; ПК-55; ПК-66</p>
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>проверка подготовки материалов к практическим занятиям;</p> <p>проведение устных опросов, тестирования;</p> <p>выполнение учебных заданий,</p> <p>в т. ч. заслушивание докладов по темам практических занятий, решение задач.</p>	<p>ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОК-11; ПК-10; ПК-39; ПК-41; ПК-50; ПК-55; ПК-66</p>

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены отдельным документом: «Траектории (этапы) формирования компетенций»).

Уровни приобретенных компетенций

В части «Уровни приобретенных компетенций» дается описание признаков трех уровней приобретенных компетенций: порогового, достаточного и высокого. Основное назначение уровней компетенций – выстраивание на их основе этапности обучения путем постепенного повышения сложности задач, которые способны самостоятельно решать обучающиеся Университета при освоении ОПОП ВПО по направлению подготовки.

Пороговый уровень является обязательным уровнем по отношению ко всем обучающимся к моменту завершения ими обучения по ОПОП ВПО. Пороговый уровень предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации.

Достаточный уровень превосходит пороговый уровень по одному или нескольким существенным признакам. Достаточный уровень предполагает способность выпускника Университета самостоятельно использовать потенциал

интегрированных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий.

Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенций. Высокий уровень предполагает способность выпускника творчески решать любые профессиональные задачи, определенные в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.

Для оценки формирования компетенций на каждом из этапов и уровней сформированности компетенций применяются показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций.

Характеристика уровней сформированности компетенций

Наименование уровня	Сформированности компетенций, характерные признаки уровня	Оценка («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)
–	Компетенция не сформирована	«неудовлетворительно»
Пороговый уровень Компетенция сформирована на пороговом уровне	Пороговый уровень предусматривает обязательное прохождение обучающимся Этапа 1. Формирование базы знаний. Пороговый уровень предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков, а также для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации.	«удовлетворительно»
Достаточный уровень	Компетенция сформирована на достаточном уровне Достаточный уровень предусматривает обязательное прохождение обучающимся Этапа 1. Формирование базы знаний и Этапа 2. Формирование навыков практического использования знаний. Достаточный уровень предполагает способность выпускника Универси-	«хорошо»

Наименование уровня	Сформированности компетенций, характерные признаки уровня	Оценка («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)
	тета самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний, умений и навыков, а также для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий.	
Высокий уровень	<p>Компетенция сформирована на высоком уровне</p> <p>Высокий уровень предусматривает обязательное прохождение обучающимся Этапа 1. Формирование базы знаний, Этапа 2. Формирование навыков практического использования знаний и Этапа 3. Проверка усвоения материала.</p> <p>Высокий уровень предполагает способность выпускника творчески решать любые профессиональные задачи, определенные в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов, а также для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.</p>	«отлично»

Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Устный опрос по вопросам входного контроля

Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и которые не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей).

Устный опрос

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала по изученному материалу тем дисциплины. Устный опрос проводится, как правило, в течение 5–10 минут. Перечень вопро-

сов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, определенных терминов и понятий, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового, статистического, фактологического и т.д. плана.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приемов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Учебное задание

Учебное задание – вид задания, в том числе для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала. Учебным заданием может быть: типовое задание, контрольная работа, тест, практическое задание, практикум, доклад и т.п.

Самостоятельная работа также подразумевает выполнение учебных заданий. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель. Учебные задания, выполненные в виде докладов, могут быть представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся необходимо сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Типовое задание – вид учебного задания, связанного с усвоением (открытием, преобразованием и применением) учебной информации по материалам дисциплины и с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Контрольная работа – вид учебного задания, в том числе в виде теста, проводимого для текущего контроля успеваемости обучающихся с целью проверки усвоения знаний, навыков, умений по отдельным вопросам, темам, разделам или по дисциплине в целом.

Тестирование – вид учебного задания, которое предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

Тестирование проводится, как правило, в течение 10 минут (при необходимости и более) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Практическое задание – вид учебного задания, которое может быть предложено преподавателем. Это, в частности, может быть ситуационная задача,

расчетная задача и т.п., выполняемая студентами в письменном или устном виде с последующим обсуждением, либо задание, выполняемое на компьютере.

Практикум – вид учебного задания, предполагающее выполнение обучающимися практических задач. Проводится при завершении освоения разделов дисциплины. Практические задачи, включенные в практикум, представляют собой сравнительный анализ исследования и направлены на проверку достоверности определенных положений и др.

Доклад – вид учебного задания, предполагающего развернутое устное сообщение на одну из предлагаемых или назначаемых тем, сделанное публично. Представляет собой информацию и отображает суть вопроса или исследования применительно к одной из тем дисциплины. Докладчик не просто излагает информацию, а приводит ее доказательный анализ, дает собственную оценку, подтверждает или опровергает мнения других авторов или источников.

Зачет с оценкой – форма проверки и оценки уровня теоретических знаний, практических навыков обучающихся по изученной дисциплине для оценки степени сформированности соответствующих компетенций. Зачет с оценкой позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Обучающиеся имеют право сдавать зачет с оценкой по дисциплине при условии успешного прохождения всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой данной дисциплины в период семестра, предшествующий данному испытанию промежуточной аттестации.

Зачет с оценкой проводится в виде устного ответа на вопросы билета (из перечня вопросов, вынесенных на зачет). Билеты рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются (подписываются) заведующим кафедрой. Перечень вопросов к зачету с оценкой доводится до обучающихся кафедрой (преподавателями) не позднее, чем за месяц до зачетно-экзаменационной сессии. Преподаватели проводят с обучающимися учебных групп консультации, направленные на подготовку к зачетно-экзаменационной сессии.

При проведении устного зачета с оценкой по билету обучающемуся предоставляется не менее 30 минут на подготовку к ответу. По окончании указанного времени обучающийся может быть приглашен экзаменатором для ответа. Обучающийся может заявить преподавателю о своем желании отвечать без подготовки.

При подготовке к устному зачету с оценкой обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане рефератов и курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Правоведение

1. Понятие, признаки, функции государства.
2. Форма государства.
3. Федеративное устройство РФ.
4. Правительство и иные федеративные органы исполнительной власти в РФ и ее субъектах.
5. Права и обязанности родителей и детей.

История

1. Происхождения славян: расселение, хозяйство, религиозные верования
2. Реформы Петра I.
3. Восстание декабристов: причины поражения и историческое значение.
4. Первая мировая война и ее влияние на российское общество.
5. Основные этапы и сражения Великой Отечественной войны.

Философия

1. Каковы функции философии в жизни общества?
2. Какую роль играет философия в культуре?
3. Каковы основные принципы древнегреческого мировоззрения?
4. Охарактеризуйте различие учений о бытии Платона и Аристотеля.
5. Чем отличается философская постановка проблемы сознания от естественнонаучной?

Тесты для входного контроля

1. Что не является признаком нормативно-правового акта:
А) Действует в отношении определенного лица
Б) Обеспечен силой государственного принуждения
В) Принимается компетентным органом
Г) вступает в силу только после официального опубликования
2. Обязательной регистрации в Минюсте России подлежат:
А) Все нормативно-правовые акты
Б) Все нормативно-правовые акты, за исключением международных договоров РФ
В) Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ
Г) Нормативные правовые акты министерств и ведомств

3. По юридической силе нормативно-правовые акты подразделяются на:

- А) Законы
- Б) Подзаконные акты
- В) Верны оба варианта

4. Указы Президента РФ вступают в силу только после их официального опубликования:

- А) В Российской газете
- Б) В Собрании законодательства РФ
- В) На официальном интернет-портале правовой информации pravo.gov.ru
- Г) На официальном сайте Президента РФ kremlin.ru*

5. В зависимости от сферы действия нормативно-правовые акты делятся на:

- А) общефедеральные
- Б) нормативные акты субъектов РФ
- В) нормативные акты местного самоуправления и локальные нормативные акты
- Г) все варианты верны

6. Правовая позиция суда – это:

- А) мыслительный акт, представляющий собой текстовое системное изложение суждений судебной инстанции (судьи) о мотивах целесообразности применения той или иной юридической нормы
- Б) вид акта управления, волевое властное официальное распоряжение руководителя, отданное в пределах его должностных полномочий и обязательное для исполнения
- В) нормативно-правовой акт, имеющий высшую юридическую силу в РФ

7. Судебные правовые позиции классифицируют:

- А) по субъекту, излагающему правовую позицию; в зависимости от юридического авторитета или от юридической обязательности судебной правовой позиции и от способа оформления судебной правовой позиции
- Б) исключительно по субъекту, излагающему правовую позицию
- В) исключительно в зависимости от юридического авторитета

8. В зависимости от субъекта, излагающего правовую позицию выделяют:

- А) судебные и внесудебные
- Б) судебные, профессиональные
- В) внесудебные

9. С точки зрения юридического авторитета судебные правовые позиции можно подразделить на:

- А) официальные и неофициальные
- Б) неофициальные и классические
- В) оба варианта ответа верны

10. Какие правовые позиции относятся к коллегиальным судебным правовым позициям?

- А) пленумы высших судебных инстанций, президиумы высших судебных инстанций, коллегий высших судебных инстанций
- Б) исключительно пленумы высших судебных инстанций
- В) исключительно президиумов высших судебных инстанций

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Этап 1. Формирование базы знаний	Посещение лекционных и практических занятий	Посещаемость не менее 90 % лекционных и практических занятий
	Ведение конспекта лекций	Наличие конспекта по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение
	Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях	Участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии
	Наличие на практических занятиях, требуемых материалов (учебная литература, конспекты и проч.)	Требуемые для занятий материалы (учебная литература, конспекты и проч.) в наличии
	Наличие выполненных самостоятельных учебных заданий по теоретическим вопросам тем	Задания для самостоятельной работы выполнены своевременно
Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний	Правильное и своевременное выполнение практических, учебных заданий	Выступления по темам практических занятий выполнены и представлены в установленной форме (устно или письменно)
	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на изученный материал, практические методы и подходы	Способность обосновать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, практические методы и подходы
	Составление конспекта	Обучающийся может применять различные источники при подготовке к практическим занятиям

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
	Наличие правильно выполненной самостоятельной работы по подготовке к выступлениям на практических занятиях	Обучающийся способен подготовить качественное выступление, качественно выполнить задание, в т.ч. правильно решить задачу и т.п.
Этап 3. Проверка усвоения материала	Степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия	Участие обучающегося в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии является результативным, его доводы подкреплены весомыми аргументами и опираются на проверенный фактологический материал
	Степень готовности обучающегося к участию в практическом занятии, как интеллектуальной, так и материально-технической	Представленные учебные задания (доклады, решенные задачи и т.п.) соответствуют требованиям по содержанию и оформлению Практические вопросы решены с использованием необходимых первоисточников Требуемые для занятий материалы (учебная литература, первоисточники, конспекты и проч.) в наличии
	Степень правильности выступлений и ответов устного опроса, выполнения учебных заданий (в т.ч. решения задач, тестирования и проч.)	Ответы на вопросы сформулированы, практические вопросы и задачи решены, задания выполнены с использованием необходимых и достоверных, корректных первоисточников, методик, алгоритмов
	Успешное прохождение текущего контроля успеваемости	Устный опрос, учебные задания текущего контроля пройдены и выполнены самостоятельно в установленное время

Название этапа	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
	Успешное прохождение промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация по вопросам билета (при необходимости – дополнительных вопросов и т. п.) пройдена самостоятельно в установленные сроки

Шкалы оценивания

Устный опрос

(в том числе по вопросам входного контроля)

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

Тестирование

«Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопроса(а).

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% вопросов и менее.

Учебное задание

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;

при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован;

если в задании и (или) ответах имеются ошибки, то они незначительны.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требова-

ниями;

при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала;

ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован;
если в задании и (или) ответах имеются несущественные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям;

обучающийся демонстрирует незнание программного материала;

обучающийся не может аргументировать свой ответ;

в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

Доклад

Доклад, соответствующий требованиям, оценивается на «отлично».

Доклад, соответствующий требованиям не полностью, может быть оценен на «хорошо» или на «удовлетворительно».

Доклад, не соответствующий требованиям, оценивается на «неудовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в докладе сведений;

высокое качество изложения материала докладчиком;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в докладе сведений;

удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших сведений.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении докладов и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

Решение типовых задач

Оценивается на «отлично», если обучающийся самостоятельно правильно решает задачу.

Оценивается на «хорошо» или «удовлетворительно», если обучающий не способен полностью самостоятельно решить задачу, но может решить ее при помощи преподавателя или других обучающихся.

Оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся отказывается от выполнения задачи, или не способен ее решить самостоятельно, а также с помощью преподавателя (в случае неподготовленности по изученным темам, имеющим отношение к решению данной задачи).

Зачет с оценкой

Проведение зачета с оценкой состоит из ответов на вопросы билета. На зачет с оценкой выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания, умения и навыки обучающегося определяются с использованием оценочных средств следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (по четырехбалльной системе).

Оценка «отлично» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при из-

ложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах;

приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;

невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;

допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного

материала по двум или всем вопросам билета;

скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

не владения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины; невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся, испытавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, по разрешению преподавателя-экзаменатора может выбрать второй билет, при этом первоначально предоставляемое время на подготовку к ответу при этом не увеличивается. При окончательном оценивании такого ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Преподаватель вправе отказать обучающемуся в выборе второго билета. Выдача третьего билета студенту не разрешается и не допускается.

При проведении зачета с оценкой вопросы и другие задания студенту могут быть выданы непосредственно преподавателем.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам изученной дисциплины при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля успеваемости в форме устного опроса

1. Понятие и источники воздушного права
2. Правовые аспекты использования воздушного пространства.
3. Государственно-правовое регулирование системы воздушного транспорта
4. Правовая природа Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
5. Понятие и виды международных воздушных сообщений
6. Многостороннее регулирование. Универсальные нормы Чикагской конвенции 1944 г. о международных полетах
7. Двустороннее регулирование международных воздушных сообщений
8. Современная практика двустороннего регулирования международных воздушных сообщений Российской Федерации

9. Правовое обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах
10. Воздушное судно как объект недвижимости
11. Воздушное судно как объект гражданского и налогового права.
12. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание
13. Правовой статус авиакомпании
14. Аэропорт. Главный оператор аэропорта.
15. Оператор аэропорта. Оператор аэродрома.
16. Правовые основы регулирования деятельности коммерческой авиации.
17. Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиaperевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).
18. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
19. Аэропорт как юридическое лицо и имущественный комплекс
20. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпанией и аэропортом.
21. Эксплуатант.
22. Сертификационные требования к эксплуатантам.
23. Сертификационные требования к аэропортам.
24. Аэродром, вертодром, посадочная площадка как объекты транспортной инфраструктуры.
25. Понятие воздушного судна.
26. Воздушное судно как объект недвижимости и инвестирования.
27. Воздушное судно как объект гражданского и налогового права.
28. Воздушное судно как источник повышенной опасности.
29. Государственная регистрация прав на воздушные суда и сделок с ними.
30. Правовое обеспечение сертификационной деятельности на воздушном транспорте.
31. Право как социальный регулятор общественных отношений (наряду с моралью и религией).
32. Правовая норма и ее структура.
33. Место воздушного права в системе права. Предмет воздушного права. Воздушное право как отрасль права.
34. История воздушного права. Воздушное право зарубежных стран.
35. Система воздушного законодательства.
36. Понятие и признаки нормативного правового акта. Обычай делового оборота в системе источников воздушного права.
37. Понятие авиации и ее виды. Авиация как область общественных отношений. Виды авиации Российской Федерации.
38. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Авиационные власти. Понятие уполномоченного органа.
39. Функции по принятию нормативных правовых актов.
40. Физические лица (граждане). Правоспособность и дееспособность граждан.

41. Понятие юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц.
42. Определение и признаки, сертификационные требования к эксплуатанту.
43. Правовое положение авиационного предприятия.
44. Формы иностранного участия в области коммерческой гражданской авиации.
45. Правовые режим использования воздушного пространства (ИВП) и его государственное регулирование.
46. Ответственность за нарушение ИВП.
47. Правовое положение воздушного судна (ВС) в Российской Федерации.
48. Правовое положение авиационного персонала, членов экипажа.
49. Правовое положение аэропорта, аэродрома, вертодрома и посадочной площадки.
50. Правовое положение объектов единой системы организации воздушного движения (ЕС ОрВД).
51. Правовое регулирование полетов воздушных судов.
52. Обслуживание воздушного движения (ОВД).
53. Правовое положение служб авиационной безопасности аэродромов (аэропортов) и эксплуатантов. Правовое регулирование обеспечения авиационной безопасности.
54. Нормативное регулирование предполетного и послеполетного досмотра.
55. Нормативно-правовое регулирование поисково-спасательного обеспечения полетов и аварийно-спасательных работ.
56. Обеспечение поисковых и аварийно-спасательных работ. Основания прекращения поиска потерпевшего бедствие воздушного судна, его пассажиров и экипажа.
57. Авиационное происшествие и авиационный инцидент.
58. Органы, компетентные проводить расследование авиационных происшествий и инцидентов.
59. Организация и порядок проведения расследования авиационных происшествий и инцидентов. Учет авиационных происшествий и инцидентов.
60. Воздушная перевозка пассажира, багажа, груза.
61. Прекращение по инициативе перевозчика договора воздушной перевозки пассажира, а также договора воздушной перевозки груза.
62. Порядок рассмотрения имущественных споров из договоров воздушной перевозки. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды.
63. Договор о признании перевозочных документов (Интерлайн).
64. Договор о совместном использовании кода рейса перевозчика (Код-шеринг).
65. Транспортная экспедиция. Фрахтование вместимости ВС (воздушный чартер).

66. Аренда (фрахтование на время) ВС с экипажем и без экипажа.
67. Финансовая аренда (лизинг) ВС.
68. Авиационные работы.
69. Состав правонарушения. Ответственность эксплуатанта.
70. Ответственность эксплуатанта перед третьими лицами на поверхности.
71. Страхование в воздушном праве и его виды.
72. Государственное регулирование в области воздушного транспорта.
73. Правовая норма.
74. Использование воздушного пространства (ИВП).
75. Международные нормативные акты и договоры в области ГА
76. Международные организации в области гражданской авиации (ИКАО, ИАТА).
77. Воздушное судно как объект гражданских прав.
78. Государственное регулирование в области поиска и спасания.
79. Права и обязанности перевозчика в области ГА.

Типовые задания для проведения текущего контроля

Тема 2

Задание 1. Составьте конспект по вопросу «Принципы международного воздушного права в Парижской конвенции 1919 года и их развитие в Чикагской конвенции 1944 года».

Задание 2. Одной из важнейших задач обучения является приращение тезауруса на семантическом уровне восприятия и усвоения информации. В связи с этим составьте словарь понятий по данной теме в алфавитном порядке с представлением их толкований (определений) из Конвенции о международной гражданской авиации.

Задание 3. Изучите мнения ученых-правоведов по вопросу о правовой природе Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО. Приведите и оцените аргументацию высказанных точек зрения и норм Конвенции о международной гражданской авиации. Составьте конспект.

Задача 4 . Проанализируйте договоры государств-участников СНГ по вопросам воздушного права.

Задание 5. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 3

Задание 1. Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиаперевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).

Проанализируйте 2-3 двусторонних межправительственных соглашений о международных воздушных сообщениях. Обратите внимание на применяемую терминологию и опишите структуру соглашений. Составьте презентацию.

Задание 2. Международно-правовое регулирование тарифов, применяемых при международных воздушных перевозках

Проанализируйте 1-2 соглашения о тарифном регулировании в международных воздушных перевозках. Обратите внимание на применяемую терминологию и опишите структуру соглашений. Составьте презентацию.

Задание 3. Охарактеризуйте режим полетов над открытым морем, международными проливами и архипелажными водами. Составьте конспект

Тема 4

Задание. Правовое обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах.

Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Тема 5

Задание. Проанализируйте позиции арбитражных судов и подготовьте обзор судебной практики для разбора конкретных ситуаций в форме презентации по вопросам (по выбору):

1. Ненадлежащее исполнение договоров при выполнении международных полетов
2. Противодействие актам ненадлежащего использования гражданской авиации
3. Непредоставление или ненадлежащее предоставление, исполнение международно-правовых гарантий в отношении лизинга воздушных судов.
4. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки.
5. Ответственность экипажа воздушного судна

Типовые практические задачи

Задача 1

В связи с серией авиационных катастроф в Африке, произошедших в течение короткого периода времени в результате актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации, десять африканских государств-членов ИКАО направили требования Генеральному секретарю ИКАО о созыве чрезвычайной сессии Ассамблеи ИКАО.

Должны ли быть выполнены данные требования африканских государств? Ответ обоснуйте.

Задача 2 В одной из своих резолюции, принятых на 37-й сессии, Ассамблея ИКАО настоятельно призывает государства--члены ИКАО стать участниками Пекинской Конвенции о борьбе с незаконными актами в отношении международной гражданской авиации и Пекинского Протокола, дополняющего Конвенцию о борьбе с незаконным захватом воздушных судов 2010 года.

Обязаны ли государства-члены ИКАО выполнить указанную резолюцию Ассамблеи ИКАО? Какова юридическая сила решений Ассамблеи и других органов ИКАО? Ответ обоснуйте

Задача 3. В связи с вооруженным конфликтом между двумя государствами-участниками Чикагской конвенции (А и Б) они приостановили в отношении друг друга пользование правами на осуществление транзитных регулярных и нерегулярных полетов через свои территории, предоставляемыми ими на основании статьи 5 Чикагской конвенции и Соглашения о транзите при международных воздушных сообщениях 1944 г. Государство А направило жалобу в Совет ИКАО, ссылаясь на нарушения государством Б положений указанных международных договоров. Совет ИКАО принял спор к рассмотрению. Между тем, государство Б обжаловало юрисдикцию Совета ИКАО по рассмотрению данного спора в Международный Суд ООН, ссылаясь на то, что статья 84 Чикагской конвенции дает право Совету рассматривать разногласия, «касающиеся толкования или применения настоящей Конвенции», а в отношениях между государствами А и Б действие положений Чикагской конвенции и Соглашения о транзите при международных воздушных сообщениях 1944 г. было приостановлено, и в этой связи Совет ИКАО более не вправе участвовать в урегулировании спора между государствами А и Б. Какое решение должен вынести Международный Суд?. Составьте проект решения Международного суда по делу.

Содержание тестов для текущего контроля

Примерные тестовые задания по освоению тем курса.

Международная организация гражданской авиации (ИКАО) была создана в результате подписания какого документа?

- А) Парижская конвенция 1919 г.
- Б) Варшавская конвенция 1929 г.
- В) Чикагская Конвенция 1944 г.

Совет гражданской авиации арабских государств – КАКАС осуществляет:

А) рассмотрение поправок и разработку новых стандартов и технико – эксплуатационных рекомендаций

Б) координацию и обмен опытом, изучение международных стандартов и рекомендованной практики ИКАО

В) перевод на арабский язык инструкций и служебной документации ИКАО

К числу специальных принципов международного воздушного права относятся:

А) принцип полного и исключительного суверенитета государства над его воздушным пространством

Б) принцип свободы полетов

В) принцип экстерриториальности воздушного судна

Какова юридическая сила ВК РФ:

- А) международный договор
- Б) Федеральный закон
- В) Указ Президента РФ
- Г) Приказ Минтранса РФ

Какие органы государственной власти не участвуют в подписании международного договора от имени Российской Федерации?

- А) Президент РФ
- Б) Государственная Дума
- В) Правительство РФ
- Г) Федеральное министерство

Авиация, используемая в целях обеспечения потребностей граждан и экономики, относится к:

- а) Гражданской авиации
- б) Государственной авиации
- в) оба варианта

Министерство Транспорта РФ включает в себя:

- а) Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), Ространснадзор, Департамент государственной политики в области ГА
- б) Ространснадзор, Авиакомпании
- в) Аэропорты, Авиакомпании, Федеральное агентство воздушного транспорта

Уполномоченные органы (в соответствии с ВК РФ) – это:

- а) государственные органы, уполномоченный осуществлять деятельность по охране правопорядка и законности, защите прав и свобод человека
- б) не государственный орган, наделённый определенными полномочиями в сфере воздушного права
- в) федеральные органы исполнительной власти, а также органы, которым федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или постановлением Правительства Российской Федерации предоставлены полномочия федерального органа исполнительной власти в соответствующей области деятельности и на которые возложена ответственность этого органа

Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Конвенция о международной гражданской авиации 1944 года как основной источник международного воздушного права (МВП).
2. Юридическая природа и применение стандартов и рекомендуемой практики ИКАО.

3. Трансформация норм МВП в национальном законодательстве.
4. Воздушный кодекс Российской Федерации и нормы МВП.
5. Договоры государств-участников СНГ по вопросам воздушного права.
6. Доктрина международного воздушного права.
7. Действие общепризнанных принципов и норм международного права в сфере гражданской авиации.
8. Принцип полного и исключительного суверенитета государств в воздушном пространстве, расположенном над их сухопутной и водной территорией.
9. Принцип свободы международного (открытого) воздушного пространства.
10. Принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации.
11. Воздушное пространство как вид территории.
12. Виды воздушного пространства и основы их международно-правового режима.
13. Правовой статус воздушного пространства в пределах государственной территории.
14. Открытое (международное) воздушное пространство как часть международной территории общего пользования.
15. Понятие "воздушного судна" Виды и классификация воздушных судов. Гражданские и государственные воздушные суда.
16. Проблема международной или совместной регистрации воздушных судов.
17. Национальность (национальная принадлежность) воздушных судов.
18. Аренда воздушного судна в международном воздушном праве.
19. Право собственности и право владения на воздушное судно.
20. "Международный полет" - квалифицирующие признаки и определение.
21. Общий порядок полетов в государственном воздушном пространстве.
22. Общий порядок полетов в открытом воздушном пространстве.
23. Порядок выполнения регулярных международных полетов.
24. Порядок выполнения нерегулярных международных полетов.
25. Пролет над международными проливами, над архипелажными водами.
26. Договор по открытому небу.
27. Воздушные суда-нарушители, проблема неприменения силы.
28. Вопросы организации и обслуживания воздушного движения в международном воздушном праве.
29. Международно-правовые вопросы координации управления движением воздушных судов и других видов летательных аппаратов в воздушном пространстве.

30. Ответственность органов обслуживания воздушного движения в МВП.
31. Понятие и виды актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации (АНВ).
32. Международно-правовые источники борьбы с АНВ.
33. Международно-правовые вопросы борьбы с незаконным захватом воздушных судов.
34. Международно-правовые вопросы борьбы с незаконными актами насилия в аэропортах.
35. Коммерческие права ("свободы воздуха") в международных воздушных сообщениях.
36. Договор международной воздушной перевозки.
37. Ответственность авиаперевозчика в международном воздушном праве.
38. Международно-правовые вопросы фрахтования и аренды воздушных судов.
39. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) - уставные положения.
40. Ассамблея ИКАО, правовые основы деятельности. Совет ИКАО, порядок работы, полномочия.
41. Межгосударственный авиационный комитет государств-участников СНГ.
42. Международная Ассоциация воздушного транспорта ИАТА.
43. Правовое положение европейских аэропортов.
44. Правовое положение служб авиационной безопасности аэродромов (аэропортов) и эксплуатантов. Правовое регулирование обеспечения авиационной безопасности.
45. Нормативно-правовое регулирование поисково-спасательного обеспечения полетов и аварийно-спасательных работ.
46. Обеспечение поисковых и аварийно-спасательных работ. Основания прекращения поиска потерпевшего бедствие воздушного судна, его пассажиров и экипажа.
47. Авиационное происшествие и авиационный инцидент.
48. Органы, компетентные проводить расследование авиационных происшествий и инцидентов.
49. Организация и порядок проведения расследования авиационных происшествий и инцидентов. Учет авиационных происшествий и инцидентов.
50. Воздушная перевозка пассажира, багажа, груза.
51. Прекращение по инициативе перевозчика договора воздушной перевозки пассажира, а также договора воздушной перевозки груза.
52. Порядок рассмотрения имущественных споров из договоров воздушной перевозки. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды.
53. Договор о признании перевозочных документов (Интерлайн).

54. Договор о совместном использовании кода рейса перевозчика (Код-шеринг).
55. Транспортная экспедиция. Фрахтование вместимости ВС (воздушный чартер).
56. Аренда (фрахтование на время) ВС с экипажем и без экипажа.
57. Финансовая аренда (лизинг) ВС.
58. Авиационные работы.
59. Состав правонарушения. Ответственность эксплуатанта.
60. Ответственность эксплуатанта перед третьими лицами на поверхности.
61. Международные нормативные акты и договоры в области ГА
62. Государственное регулирование в области поиска и спасания.
63. Права и обязанности перевозчика в области ГА.

Примерные ситуационные задачи для промежуточной аттестации

Задание 1

В юридическую консультацию обратилась гражданка Ключ с просьбой помочь ей решить неожиданно возникшую проблему. Некая юридическая фирма, ссылаясь на полномочия, полученные от авиакомпании Air Berlin, требует с неё оплаты стоимости авиабилета, который она забронировала через Интернет, а затем аннулировала бронь. Ей пришлось это сделать, так как платёж с её кредитной карты не проходил. Гражданка Ключ пояснила, что обратились в представительство Air Berlin в России и там ей пояснили, что в правилах бронирования сказано: при отказе от брони пассажир штрафуетея на сумму равную 100% тарифа, и если она не погасит «долг», то авиакомпания обратится в германский суд и закроет ей въезд в Евросоюз навсегда. Как оказалось, это не единственный случай, Air Berlin периодически рассылает россиянам подобные угрозы.

Дайте письменную юридическую консультацию.

Задание 2

Пунктом 1 Указа Президента РФ от 11.01.1993 №11 «О порядке опубликования международных договоров Российской Федерации» установлено, что вступившие в силу для Российской Федерации международные договоры (кроме договоров межведомственного характера) подлежат официальному опубликованию в ежемесячном «Бюллетене международных договоров» издательства «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, а в необходимых случаях также в газете «Российские вести» (абзац первый). Согласно абзацу третьему этого пункта международные договоры Российской Федерации могут доводиться до всеобщего сведения иными средствами массовой информации и издательствами. Гражданин Д. обратилась в Верховный Суд РФ с заявлением о признании абзаца третьего пункта 1 названного Указа недействующим со дня вступления в силу Федерального закона от 15.07.1995 №101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»,

статьей 30 которого установлено официальное опубликование международных договоров Российской Федерации и определены издания для такого опубликования. Оспариваемая норма, по мнению заявителя, закрепляет возможность применения международных договоров Российской Федерации, опубликованных в иных изданиях, и послужила основанием для применения в отношении нее положений международного соглашения, не опубликованного официально, что привело к нарушению ее прав. Представитель Президента РФ в письменных возражениях на заявление указала на то, что абзац третий пункта 1 оспариваемого Указа не затрагивает вопросы официального опубликования и применения международных договоров Российской Федерации и не отменяет требование об их официальном опубликовании в определенных средствах массовой информации, поэтому не противоречит федеральному закону и не нарушает права заявителя. Обсудив доводы заявителя и возражения представителя Президента РФ, исследовав представленные документы, Верховный суд РФ не нашел оснований для признания оспариваемой нормы незаконной.

Оцените доводы сторон. Правильное ли решение вынес Верховный Суд Российской Федерации? Ответ обоснуйте.

Задание 3

Авиакомпания «Авиа Глобал», зарегистрированная в государстве (участник Чикагской конвенции) и эксплуатирующая воздушные суда, зарегистрированные в этом же государстве, при полетах из Европы в Северную Америку над Атлантическим океаном систематически нарушает в районе открытого моря минимальные требования к выполнению полетов, установленные стандартами ИКАО, создавая тем самым угрозу безопасности аэронавигации в этом районе. Другие государства-участники Чикагской конвенции неоднократно призывали государство А приостановить полеты авиакомпании «Авиа Глобал». Однако какой-либо реакции со стороны государства А не последовало. Государства Б и В (члены ИКАО) обратились с жалобами в Совет ИКАО, ссылаясь на нарушения государством А его обязательств в соответствии с Чикагской конвенцией. При рассмотрении спора в Совете ИКАО государство А указало, что ранее оно уведомяло ИКАО о невозможности соблюдения им стандартов ИКАО, действующих над Атлантическим океаном в районе открытого моря.

Какое решение должен вынести Совет ИКАО по данному спору, и каковы могут быть последствия данного решения для авиакомпании «Авиа Глобал»?

В случае, если какое-либо из государств-членов ИКАО не выполнит указанное решение Совета, какие юридические последствия наступят для него при участии в заседаниях Ассамблеи и Совета ИКАО?

Задание 4. В связи с вооруженным конфликтом между двумя государствами-участниками Чикагской конвенции (А и Б) они приостановили в отношении друг друга пользование правами на осуществление транзитных регулярных и нерегулярных полетов через свои территории, предоставляемыми ими на основании статьи 5 Чикагской конвенции и Соглашения о транзите при ме-

ждународных воздушных сообщениях 1944 г. Государство А направило жалобу в Совет ИКАО, ссылаясь на нарушения государством Б положений указанных международных договоров. Совет ИКАО принял спор к рассмотрению. Между тем, государство Б обжаловало юрисдикцию Совета ИКАО по рассмотрению данного спора в Международный Суд ООН, ссылаясь на то, что статья 84 Чикагской конвенции дает право Совету рассматривать разногласия, «касающиеся толкования или применения настоящей Конвенции», а в отношениях между государствами А и Б действие положений Чикагской конвенции и Соглашения о транзите при международных воздушных сообщениях 1944 г. было приостановлено, и в этой связи Совет ИКАО более не вправе участвовать в урегулировании спора между государствами А и Б.

Составьте примерное решение Международного Суда.

Задание 5.

Г-н К. является служащим Секретариата ИКАО и относится к категории старших специалистов (категория «Р»). При ожидании вылета в служебную командировку по заданию Секретариата ИКАО в аэропорту «Мирабель» г. Монреаля г-н К., находясь в состоянии алкогольного опьянения, начал разрушать имущество аэропорта и ударил служащего аэропорта, сделавшего ему замечание. Г-н К. был задержан на несколько часов сотрудниками полиции г. Монреаля, которые составили протокол с целью дальнейшего рассмотрения вопроса о возбуждении уголовного дела в отношении г-на К. При задержании г-н К. пытался оказать сопротивление и предъявил документ, подтверждающий, что он является сотрудником Секретариата ИКАО.

Дайте правовую оценку действиям полиции.

Задание 6.

На территории государства А - участника Чикагской конвенции - произошло авиационное происшествие, в ходе которого было полностью разрушено воздушное судно и погибли все находившиеся на борту пассажиры и члены экипажа. Данное воздушное судно и авиапредприятие, которому оно принадлежало, были зарегистрированы в государстве Б (также является участником Чикагской конвенции), а большинство пассажиров и все члены экипажа были его гражданами.

В результате расследования авиационного происшествия был сделан вывод, что его причиной явились действия членов летного экипажа. В свою очередь, указанные действия членов летного экипажа были связаны с тем, что они не знали о существенных различиях между процедурами обслуживания воздушного движения, действовавших в государстве А, и стандартами, установленными в Приложении 1 к Чикагской конвенции, поскольку государство А никогда не уведомляло ИКАО об этих различиях, и кроме этого сборник аэронавигационной информации, издаваемым государством А, также не содержал соответствующую информацию.

Сможет ли государство Б призвать к ответственности государство А за совершение международно-противоправного деяния в связи с вышеуказанными обстоятельствами? Возможно ли призывание к ответственности государства А любым другим государством-членом ИКАО? Оцените доводы и дайте правовую оценку.

Задание 7

Министр транспорта государства А-участника Чикагской конвенции обратился к гражданину данного государства, являющемуся членом Аэронавигационной комиссии ИКАО, а также к нескольким гражданам этого государства, занимающим руководящие должности в Секретариате ИКАО, с указанием повлиять на подготовку определенного решения ИКАО в пользу государства А.

Правомерны ли действия министра транспорта государства А ? Ответ обоснуйте.

Задание 8.

Два государства - члена ИКАО направили письмо в Международную ассоциацию воздушного транспорта (ИАТА) с просьбой о вступлении в данную организацию. Авиапредприятие одного из указанных государств, выполняющее только регулярные внутренние авиаперевозки, также направило в ИАТА просьбу стать ее полноправным членом.

Должны ли быть удовлетворены просьбы указанных государств и авиапредприятия? Какие требования должны быть выполнены для вступления в ИАТА?

Дайте письменную юридическую консультацию

Задание 9.

После официального визита в Санкт-Петербург и встречи с Губернатором Санкт-Петербурга швейцарские чиновники и бизнесмены уже собирались вылететь из аэропорта Пулково-2 в Цюрих. Перед допуском в зону посадки сотрудники аэропорта сообщили, что все пассажиры рейса должны подвергнуться стандартной процедуре проверки: снять обувь, чтобы пропустить ее через специальный сканер, и пройти через рамку металлоискателя. Министр экономики Швейцарии Дорис Лейтхард отказалась от этой процедуры, заявив, что она, как и прочие члены делегации, обладает дипломатическим иммунитетом. Ее поддержал швейцарский посол в РФ Эрвин Хофер, находившийся в аэропорту. Он пояснил сотрудникам службы безопасности Пулково, что во всем мире министры пользуются дипломатической неприкосновенностью и досматривать их нельзя. Тем не менее, работники аэропорта решили, что закон один для всех, и отказались пропустить министра на борт самолета без досмотра.

В итоге Дорис Лейтхард и членам делегации пришлось разуться и пройти через металлодетектор. В завершение процедуры министра, как обычного пассажира, с помощью ручного сканера обыскала сотрудница службы безопасности. После этого воздушное судно с 20-минутным опозданием взял курс на Цюрих.

Оцените действия сотрудники службы безопасности аэропорта. Разберите ситуацию, обоснуйте своё решение.

Задание 10.

Немецкая компания приобрела воздушное судно для выполнения корпоративных полетов в воздушном пространстве Российской Федерации. Для этой цели компания обратилась в Федеральное агентство воздушного транспорта за получением свидетельства эксплуатанта. Однако, в установленный срок, из Росавиации пришел мотивированный отказ в выдаче свидетельства ввиду того, что не соблюдены требования предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 61 Воздушного кодекса РФ для авиационных предприятий.

Обоснован ли отказ Росавиации в выдаче свидетельства эксплуатанта? Дайте мотивированный ответ немецкой компании.

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины обучающимися организуется в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Лекция – основная форма систематического, последовательного устного изложения учебного материала. Чтение лекций, как правило, осуществляется наиболее профессионально подготовленными преподавателями университета. Основными задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой изучаемой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но, по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области теоретических исследований и практической деятельности.

Лекции мотивируют обучающегося на самостоятельный поиск и изучение научной и специальной литературы и других источников по темам дисциплины, ориентируют на выявление, формулирование и исследование наиболее актуальных вопросов и проблем, на комплексный анализ производственных явлений и процессов, на активизацию творческого начала в изучении дисциплины.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фикси-

ровать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста. Кроме того, необходимо научиться делать понятные для обучающегося сокращения при записи текста лекции и, в целом, стремиться освоить быструю манеру письма.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений (из известных, или выработанных самостоятельно). Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листах, которые потом могут затеряться. Также для записи текста лекции можно воспользоваться ноутбуком, или планшетом. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Бывает, что материал не успели записать. Тогда также необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, в дальнейшем, восполнить эту информацию.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающимся в процессе самостоятельной работы, подготовке к практическим занятиям, выполнении учебных заданий, при подготовке к промежуточной аттестации.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы и иных источников информации, а также приобрести начальные практические навыки исследования в предметной области, определяемой данной дисциплиной.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цель и задачи занятия и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме.

В рамках практического занятия обучающиеся обсуждают доклады и дискуссионные вопросы, разбирают практические ситуации, задачи и т. п. самостоятельно или при помощи преподавателя. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при разборе конкретных ситуаций, задач и т. п. осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

На усмотрение преподавателя (или по желанию обучающегося) к доске во время практического занятия может быть приглашен обучающийся для объяснения, анализа и оценки ситуации, решения задачи, доклада и т. п. по вопросам темы. По итогам практического занятия преподаватель может выставлять в

журнал группы оценки. Процесс решения наиболее сложных ситуаций, анализа проблемных вопросов и т. п. может быть объяснен преподавателем. Вместе с тем в дальнейшем подобного рода вопросы и ситуации и т. п. должны быть исследованы обучающимися самостоятельно. В рамках практического занятия могут быть проведены: контрольный опрос, сплошное или выборочное тестирование, проверочная работа и т. п.

Отсутствие обучающихся на занятиях или их неактивное участие на них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю, выставлением оценки.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся необходимо самостоятельно подобрать учебную, методическую литературу (и др. необходимые источники) по вопросам тем дисциплины. В библиотеке обучающийся может воспользоваться алфавитным, систематическим и электронным каталогами. Библиотечные каталоги раскрывают читателям фонд библиотеки. Важными справочными источниками по самостоятельной работе обучающихся являются нормативные документы, справочные и энциклопедические издания, словари, где даны объяснения терминов. С проблемами поиска информации следует обращаться к библиографам библиотеки.

В современных условиях перед обучающимися стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения (т. е. информационную культуру). Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение (стандарты, учебные планы) предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся при изучении настоящей учебной дисциплины является выработка ими навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, другими источниками, материалами экономической и управленческой практики, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и обработке полученной информации.

В процессе самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

– самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, норма-

тивно-правовых документов, статистической информации, учетно-отчетной информации, содержащейся в документах организаций;

– индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;

– завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

По Положению о самостоятельной работе студентов содержание внеаудиторной самостоятельной работы для изучения дисциплины может быть рекомендовано в соответствии со следующими ее видами, разделенными по целевому признаку:

а) для овладения знаниями:

– чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

– составление плана текста;

– графическое изображение структуры текста;

– конспектирование текста;

– выписки из текста;

– работа со словарями и справочниками;

– ознакомление с нормативными документами;

– работа с электронными информационными ресурсами и информационной телекоммуникационной сети Интернет и др.;

б) для закрепления и систематизации знаний:

– работа с конспектом лекции (обработка текста);

– работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

– составление плана и тезисов ответа;

– составление альбомов, таблиц, схем для систематизации учебного материала;

– изучение нормативных материалов;

– ответы на контрольные вопросы;

– подготовка тезисов сообщений к выступлению на практическом занятии;

– подготовка докладов, составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

– работа с компьютерными программами;

– подготовка к промежуточной аттестации и др.;

в) для формирования умений и навыков:

– решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

– проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

г) для самопроверки:

- подготовка информационного сообщения;
- написание конспекта первоисточника, рецензии, аннотации;
- составление опорного конспекта, глоссария, сводной таблицы по теме, тестов и эталонов ответов к ним;
- составление и решение ситуационных задач;
- составление схем, иллюстраций, графиков, диаграмм по теме и ответов к ним;
- создание материалов презентаций и др.

Для повышения эффективности самостоятельной работы рекомендуется делать конспекты. Конспектирование является одним из способов активизации познавательной деятельности обучающихся. Конспектирование – краткое письменное изложение содержания статьи, книги, доклада, лекции и проч., включающее в себя в сжатой форме основные положения и их обоснование фактами, примерами и т. п.

Начиная конспектировать источник, необходимо записать фамилию автора, полное название работы, указать год и место издания. Рекомендуется отмечать в тексте конспекта страницы источника, чтобы можно было быстро отыскать нужное место в книге. Процесс работы над источниками подразделяется на два основных этапа:

- 1) знакомство с документом, произведением и проч.;
- 2) составление конспекта.

На первом этапе необходимо: прочитать работу, уяснить смысл всего текста в целом; сделать для себя заметки о структуре изучаемой работы, определить основные положения и выводы; вторично прочитать работу, выделить основные мысли автора, проследить за их развитием в труде; обратить внимание на формы и методы доказательств, которыми пользуется автор при разработке основных положений. На втором этапе необходимо: кратко, своими словами, изложить основное содержание материала соответственно главам или разделам произведения. В процессе конспектирования в авторской последовательности излагать основные положения работы; при освещении основных положений в конспекте должны быть отражены и авторские их обоснования. В конспекте необходимо привести наиболее яркие цифры и факты и т. д., внесенные автором труда для документального обоснования своих выводов и положений. Наиболее важные положения и выводы цитировать по источнику. Цитировать фрагмент произведения следует строго по источнику, не внося в цитату никаких изменений. Собственные мысли, возникшие в ходе изучения первоисточника, а также пометки другого рода, выносить на поля конспекта по мере работы над произведением. Конспект должен быть составлен с единой системой подчеркивания, отделением законченной мысли (абзаца) красной строкой.

Полезным будет владение программами Excel, Power Point, а также умение обращаться с видео-, фото-, аудиотехникой.

Следование принципам систематичности и последовательности в самостоятельной работе составляет необходимое условие ее успешного выполнения. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности в соот-

ветствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6 настоящей РПД, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы и других источников информации является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. Кроме того, необходимо отметить, что, в определенном смысле, качественный уровень всей самостоятельной работы обучающегося определяется уровнем самоконтроля.

Контрольно-проверочное тестирование представляет собой наиболее распространенную и унифицированную форму текущего контроля успеваемости в процессе освоения учебной дисциплины знаний. Целью проведения тестирования является проверка качества усвоения обучающимися учебного материала по отдельным темам дисциплины, или по дисциплине в целом. Самостоятельное выполнение обучающимися разработанных учебных тестов дает им возможность проверить полученные знания. Что дополнительно способствует их подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 25.05.05 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортного права» «___» _____ 2020 года, протокол № _____.

Разработчики:
к.ю.н, доцент _____ Лебедева М.Ю.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

ст. преподаватель _____ Жабин И.Ю.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой №33 «Транспортное право»
к.ю.н, доцент _____ Лебедева М.Ю.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП
к.т.н., доцент _____ Костылев А.Г.
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 19 февраля 2020 года, протокол №5.