

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Первый  
проректор-проректор по  
учебной работе  
Н.Н.Сухих

« 14 » февраля 2018 года



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Правоведение

Направление подготовки (специальность)  
**25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация  
воздушного движения**

Направленность программы (специализация)  
**Организация технического обслуживания и ремонта  
воздушных судов**

Квалификация выпускника  
**инженер**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург  
2018

## 1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: предоставление теоретических основ правовых знаний, создание у студентов целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними, освоение системы знаний о праве, как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и международном нормативно-правовом материале; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере правоотношений, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности, способствование осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений, формирование знания базового понятийного аппарата, способствование формированию у студентов умения работы с учебником, научной литературой, развитие умения ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способность самостоятельного подбора нормативно – правовых актов к конкретной практической ситуации с применением теоретических знаний в области правоведения, знакомство студентов с системой российского законодательства и способов работы с ней.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение студентами основными понятиями правоведения, объектом и предметом дисциплины, ее методологией, основными функциями;
- получение базовых знаний в области государства и права, проблематики науки о государстве и праве;
- изучение прав и свобод человека и гражданина, изучение путей их реализации в различных сферах жизнедеятельности;
- изучение возможности восстановления нарушенных прав;
- овладение способностью находить решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность;
- овладение способностью и готовностью осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм;
- приобретение способности применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- овладение полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности;
- приобретение ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- познание основ законотворчества, законодательной техники и законности;
- знакомство студентов с системой российского законодательства и получение навыков работы с ней;

– овладение основами всех отраслей права, осознание их места в системе российского права и роли в преобразовании политических и социально-экономических отношений;

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОПВО

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин (С1).

Данная дисциплина базируется на результатах обучения, полученных при изучении школьного курса обществознания.

Дисциплина «Правоведение» является обеспечивающей для дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Воздушные перевозки и авиационные работы», «Воздушное право», «Экономика воздушного транспорта».

Дисциплина изучается во 2 семестре.

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Правоведение» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1. Способность находить решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-9)	<i>Знать:</i> -сущность власти и ее функции; источники российского права; нормы права и нормативно-правовые акты; основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; системы и организации органов государственной власти Российской Федерации; <i>Уметь:</i> - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений; <i>Владеть:</i> -навыками ориентации в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;
2.Способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах	<i>Знать:</i> - теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; основы правового статуса

Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК-18)</p>	<p>человека в обществе; основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описать основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками понимания основных прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации; механизма реализации прав и свобод человека и гражданина; этических и правовых норм, регулирующих отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul>
<p>3. Способность проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-51)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы действий в ситуациях риска и их возможные последствия;</li> <li>- виды юридической ответственности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять инициативу в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами действий в ситуациях риска</li> </ul>
<p>4. Способность применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-20)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов; методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; основы трудового законодательства;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах;</li> </ul>



Перечень и код компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; навыками формализации проблем, встречающихся в профессиональной деятельности</li> </ul>
5. Владение полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности (ПК-55)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения правовых норм в профессиональной деятельности</li> </ul>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа	48,5	48,5
лекции	18	18
практические занятия	28	28
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	26	26
Промежуточная аттестация:	36	36
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК- 9	ОК - 18	ОК- 51	ПК- 20	ПК- 55		
Тема 1. Основы теории государства и права.	16	+	+	+			ИЛ, ПЗ, СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 2. Основы конституционного строя России.	6	+	+		+	+	ИЛ, ПЗ, ЛР, СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 3. Основы административного права.	10	+	+	+	+	+	ИЛ, ПЗ, ЛР, КС, СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 4. Общие положения гражданского права.	14	+		+	+	+	ИЛ, ПЗ, ЛР, СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 5. Общая характеристика трудового законодательства.	10	+	+	+		+	ИЛ, ПЗ,СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 6. Основы уголовного права.	10	+	+		+	+	ИЛ, ПЗ,СРС,КС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Тема 7. Основы экологического права.	6		+	+	+	+	ИЛ, ПЗ,СРС	УО, Сщ, 10МТ ПрЗ
Итого по дисциплине	72							
Промежуточная аттестация	36							
Всего по дисциплине	108							

Сокращения: ИЛ – интерактивная лекция, ПЗ – практическое занятие, КС – круглый стол, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, УВК - устный опрос по вопросам входного контроля, УО – устный опрос, Сщ – сообщение, 10мТ – десятиминутный тест, ПрЗ- практическое задание.

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Основы теории государства и права.	4	6	–	–	6	–	16
Тема 2. Основы конституционного строя России.	2	2	–	-	2	–	6
Тема 3. Основы административного права.	2	4	–	-	4	–	10
Тема 4. Общие положения гражданского права.	4	6	–	-	4	–	14
Тема 5. Общая характеристика трудового законодательства.	2	4	–	–	4	–	10
Тема 6. Основы уголовного права.	2	4	–	–	4	–	10
Тема 7. Основы экологического права.	2	2	-	-	2		6
Итого по дисциплине	18	28	–	-	26	–	72
Промежуточная аттестация							36
Всего по дисциплине							108

## 5.3 Содержание дисциплины

### Тема 1. Основы теории государства и права.

Введение в учебную дисциплину: цель, задачи и предмет изучения правоведения. Теория и история государства и права. Государство: понятие и сущность государства, его функции и их классификация. Место права в системе социальных норм. Норма права и ее структура. Правоотношение: понятие, признаки, структура. Правомерное поведение, правонарушение. Юридическая ответственность.

### Тема 2. Основы конституционного строя России.

Предмет, метод и источники конституционного права, происхождение и определение Конституции. Форма и структура Конституции 1993 года. Конституционные основы системы общества в России.

### **Тема 3. Основы административного права**

Понятие административного права, его предмет, метод и источники. Административное правоотношение: понятие, особенности, виды и стороны. Государственные служащие и должностные лица. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав и виды, административное регулирование и административная ответственность в сфере гражданской авиации.

### **Тема 4. Общие положения гражданского права.**

Предмет, метод, субъекты, источники гражданского права. Собственность и право собственности. Понятие и виды сделок. Порядок разрешения гражданско-правовых споров. Гражданско-правовые отношения в сфере гражданской авиации, Воздушный кодекс.

### **Тема 5. Общая характеристика трудового законодательства.**

Трудовой договор (контракт), стороны и содержание трудового договора. Дисциплинарные взыскания, их виды порядок применения. Материальная ответственность работников в трудовом праве, ее основания и виды. Понятие и виды трудовых споров.

### **Тема 6. Основы уголовного права.**

Понятие и источники уголовного права. Понятие, признаки и виды преступления. Понятие, цели и виды наказания. Преступления в сфере гражданской авиации.

### **Тема 7. Основы экологического права.**

Понятие, предмет и объект экологического права. Правовое регулирование и нормирование в области охраны окружающей среды. Экологические нормы и ответственность субъектов в сфере гражданской авиации.

## **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
Тема 1	Практическое занятие №1. «Основы теории государства»	2
Тема 1	Практическое занятие №2. «Основы теории права»	2
Тема 1	Практическое занятие №3. «Правовое государство и гражданское общество»	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
Тема 2	Практическое занятие №4 «Основы государственно-правового устройства России»	2
Тема 3	Практическое занятие №5. «Особенности административного права»	2
Тема 3	Практическое занятие №6. «Административные правонарушения»	2
Тема 4	Практическое занятие №7. «Основы гражданского права»	2
Тема 4	Практическое занятие №8. «Право собственности и иные вещные права»	2
Тема 4	Практическое занятие №9. «Авторское право. Патентное право. Наследственное право»	2
Тема 5	Практическое занятие №10. «Основы трудового права»	2
Тема 5	Практическое занятие №11. «Трудовой договор»	2
Тема 6	Практическое занятие №12. «Основы уголовного права»	2
Тема 6	Практическое занятие №13. «Правовые вопросы пределов необходимой обороны»	2
Тема 7	Практическое занятие №14. «Основы правового регулирования в сфере экологии»	2
Итого по дисциплине		28

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6. Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
Тема 1	Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) 1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы теории государства и права» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Теории происхождения государства и права,	6



Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>функций и механизма государства, соотношение норма права и норм морали, принципы правового государства, гражданского общества, социального государства. [1,2,4,5,6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	
Тема 2	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы конституционного строя России» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Изучение субъектного состава РФ, отражение в основном законе государства деятельности Президента РФ, Правительства, Федерального собрания. [1,2,4,6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	2
Тема 3	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы конституционного строя России» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Изучение субъектного состава РФ, отражение в основном законе государства деятельности Президента РФ, Правительства, Федерального собрания. [1,2,4, 6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	4
Тема 4	<p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Общие положения гражданского права» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки:</p> <p>Объекты гражданскогго права, правосубъектность юридических лиц, виды юридических лиц, защита прав собственности и иных вещных прав,</p>	4

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>обязательства, очередность наследования. [1,2,4, 6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	
Тема 5	<p>Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям)</p> <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы трудового права» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Трудовой договор, дисциплина труда, порядок приема на работу и увольнения. [1,2,4, 6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	4
Тема 6	<p>Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям)</p> <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы уголовного права» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Необходимая оборона, виды преступлений. [1,2,3,4, 6,7,8,9,10,11].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка к тесту.</p>	4
Тема 7	<p>Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям)</p> <p>1. Изучение теоретического материала по теме: «Основы экологического права» Подразумевается работа с учебной литературой по следующим вопросам для самостоятельной подготовки: Экологические катастрофы, международная деятельность по защите окружающей среды [1,2,4, 6,7,8,9,10,11].</p>	2

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	2. Подготовка к выступлениям на семинаре с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу. 4. Подготовка к тесту.	
Итого по дисциплине:		26

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 Гольцев, В.А. **Основные понятия о правоведении** (элементарный очерк) [Электронный ресурс] / В.А. Гольцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 67 с., ISBN -978-5-507-39392-3 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/49381/#1>. — Загл. с экрана. свободный доступ(дата обращения 29.12.2017).

2 Виноградов, П.Г. **История правоведения** (курс для историков и юристов) [Электронный ресурс] / П.Г. Виноградов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 251 с. ISBN - 978-5-507-39719-8— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/50473/#1>. — Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 29.12.2017).

3Белогриц-Котляревский, Л.С. **Новые направления в уголовном правоведении** [Электронный ресурс] / Л.С. Белогриц-Котляревский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 66 с. ISBN 978-5-507-43212-7 — Режим доступа:<https://e.lanbook.com/reader/book/93938/#1>— Загл. с экрана. свободный доступ (дата обращения 29.12.2017).

б) дополнительная литература

4 Кавелин, К.Д. **Собрание сочинений.Т. 4: Этнография и правоведение** [Электронный ресурс] / К.Д. Кавелин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 671 с. ISBN - 978-5-507-39619-1 — Режим доступа:<https://e.lanbook.com/reader/book/50373/#3>— Загл. с экрана. свободный доступ(дата обращения 29.12.2017)

5 Тарановский, Ф.В. **Сравнительное правоведение в конце XIX века** [Электронный ресурс] / Ф.В. Тарановский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 16 с. ISBN - 978-5-507-31589-5— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/30448/#1> —Загл. с экрана. свободный доступ(дата обращения 29.12.2017)

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

6 **Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики** [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://www.gks.ru/> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017).

7 **Официальный сайт справочно-поисковой системы Консультант Плюс** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017)

8 **Официальный сайт Министерства транспорта РФ** [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://www.mintrans.ru> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017)

9 **Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.favt.ru> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017)

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

10 **Библиотека СПбГУ ГА** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017).

11 **Российская национальная библиотека** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/> свободный доступ (дата обращения: 29.12.2017).

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебно-методический кабинет с офисным оборудованием для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала (аудитория № 322);

Компьютеры с выходом в интернет (ауд. 322, 105, 400);

Мультимедийный проектор, экран (ауд. 319).

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows Office Standard 2007; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS.

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, круглый стол.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

Традиционная лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив развития правовых знаний в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная

деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, с использованием IT - технологий, которое сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

**Интерактивные лекции** (18 часов, п. 5.1) проводятся в нескольких вариантах:

- **проблемная лекция** начинается с постановки проблемы, которую необходимо решить в процессе изложения материала.

- **лекция-беседа** предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, вовлечь в двусторонний обмен мнениями, выяснить уровень их осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала, позволяет адресовать вопрос к конкретному студенту, спросить его мнение по обсуждаемой проблеме.

- **лекция-дискуссия.** Преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Интерактивные лекции проводятся по темам:

Тема 1. Основы теории государства и права – проблемная лекция - 4 часа;

Тема 2. Основы конституционного строя России – лекция-беседа- 2 часа;

Тема 3. Основы административного права – лекция- дискуссия - 2 часа;

Тема 4. Общие положения гражданского права – лекция- беседа - 4 часа;

Тема 5. Общая характеристика трудового законодательства – лекция – дискуссия - 2 часа;

Тема 6. Основы уголовного права – проблемная лекция - 2 часа;

Тема 7. Основы экологического права – лекция -беседа - 2 часа.

Семинары (практические занятия) по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий (семинаров) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки дисциплины «Правоведение». Семинар (практическое занятие) предназначен для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения семинара (практического занятия) организуются публичные выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать



теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Главным содержанием семинара (практического занятия) является индивидуальная практическая работа каждого студента.

Круглый стол по дисциплине проводится по отдельным группам. Цель проведения круглого стола – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки и умения по дисциплине «Правоведение». Круглый стол предназначен для более глубокого освоения и анализа отдельных вопросов, изучаемых в рамках данной дисциплины. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведения» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, получаемых студентом после каждого занятия.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно не менее двух раз в неделю в часы, свободные от учебных занятий, и носят в основном индивидуальный характер. На консультациях повторно рассматриваются вопросы, на которых базируется изучаемая дисциплина, и которые по результатам входного и текущего контроля не достаточно усвоены обучающимися.

Учебные мультимедийные материалы с использованием *MSOffice 2007 (PowerPoint)*, содержащие гиперссылки, необходимые для перехода к произвольным показам, указанным слайдам в презентации, к различным текстам, фигурам, таблицам, графикам и рисункам в презентации, документам *MicrosoftOfficeWord*, локальным или Интернет-ресурсам. Это позволяет сформировать у студентов систему знаний, умений и навыков по методике и технологии использования Интернет-ресурсов в процессе обучения, обеспечить продуктивный и творческий уровень деятельности при выполнении заданий.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов (обучающихся) оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (формы, периодичность и порядок).

Устный опрос по вопросам входного контроля, который является элементом текущего контроля успеваемости, предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимся, необходимых перед изучением дисциплины. Устный опрос по вопросам входного контроля осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Тестирование - исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств студента, стандартизированное задание (или особым образом связанные между собой задания) возрастающей трудности, специфической формы, позволяющее качественно оценить, структуру знаний и эффективно измерить уровень знаний, которые позволяют исследователю диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у студента.

Сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает устные опросы, тесты и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (в том числе подготовка докладов).

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции, и предполагает ответ студентов. Включает перечень вопросов и моделирование ситуаций. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Моделирование ситуаций представляет собой проектирование преподавателем гипотетических ситуаций, в которых может оказаться студент при соприкосновении с реальностью. Реакция студента на смоделированную ситуацию будет показателем того усвоил он учебный материал или нет. Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления плохо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной

консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

Десятиминутный тест представляет собой собрание несложных вопросов по изучаемой теме с предложенными вариантами ответа.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 1 семестре.

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Экзамен предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность студентов на занятиях, посещаемость занятий, оценки за практические работы, выполнение самостоятельных заданий.

### **9.1. Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Балльно-рейтинговая система текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

### **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В процессе преподавания дисциплины «Правоведение» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка сообщений и выступлений по вопросам тем практических занятий;

- результаты тестирования;

- результаты устного опроса.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;

- выступление с сообщениями.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Устный опрос проводится, как правило, в течение 10 минут. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу, источники нормативно-правового, статистического, фактологического и т.д. плана.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность применения практических методов и приемов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала. По итогам опроса выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Тестирование проводится, как правило, в течение 10 минут по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения материала предыдущей лекции.

Тестирование оценивается как «Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопросов.

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% и менее вопросов.

Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий. Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Учебные задания могут быть выполнены в виде сообщений(и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся необходимо сделать устное сообщение продолжительностью 7–10 минут. Оценка «отлично» ставится в том случае, если: задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован.Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала; ответ обучающегося аргументирован;если в задании и (или) ответах имеются ошибки, то они незначительны.Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями;при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала;ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован;если в задании и (или) ответах имеются несущественные ошибки.Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует поставленным требованиям;обучающийся демонстрирует незнание программного материала;обучающийся не может аргументировать свой ответ;в заданиях и (или) ответах имеются существенные ошибки.

Сообщение, соответствующее требованиям, оценивается на «отлично».Сообщение, не соответствующее требованиям, оценивается на «неудовлетворительно».Сообщение, соответствующее требованиям не полностью, может быть оценен на «хорошо» или на «удовлетворительно».Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути



вопроса;актуальность используемых в сообщении сведений;высокое качество изложения материала;способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;актуальность используемых в сообщении сведений;удовлетворительное качество изложения материала; способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;использование в сообщении устаревших сведений.Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:неудовлетворительное качество изложения материала;неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

На момент экзамена студент должен получить «зачтено» за участие в устных опросах, по крайней мере, на 50 % практических занятий, получить не ниже «удовлетворительно» по результатам, по крайней мере, 50 % тестирования, а также получить не ниже «удовлетворительно» за два сообщения.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в СПбГУ ГА являются: Устав СПбГУ ГА, учебная программа по соответствующей подготовке специалистов.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена. Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. Экзамен проводится в форме устного ответа на 2 вопроса из приведенного ниже (9.6) списка.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы. Экзаменпринимается лектором данного потока, в помощь, решением заведующего кафедры, могут назначаться преподаватели, ведущие занятия по данной дисциплине.



Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины «Правоведение» и имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний, умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования

Экзамен проводится в объеме материала рабочей программы дисциплины, изученного студентами во 2 семестре, по билетам в устной форме в специально подготовленных учебных классах. Перечень вопросов, выносимых на экзамен, обсуждается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой. Предварительное ознакомление студентов с билетами запрещается. Билеты для экзамена содержат два вопроса по теоретической части дисциплины.

В ходе подготовки к экзамену проводится консультация, побуждающая студентов к активной самостоятельной работе. На консультациях высказываются четко сформулированные требования, которые будут предъявляться на экзамене.

За 10 минут до начала экзамена староста представляет группу экзаменатору. Экзаменатор кратко напоминает студентам порядок проведения экзамена, требования к объему и методике изложения материала по вопросам билетов и т.д. После чего часть студентов вызываются для сдачи экзамена, остальные студенты располагаются в другой аудитории.

Вызванный студент - после доклада о прибытии для сдачи экзамена, представляет экзаменатору свою зачетную книжку, берет билет, получает чистые листы для записей и после разрешения садится за рабочий стол для подготовки. По готовности к ответу или по вызову экзаменатора студент отвечает на вопросы билета у доски. После ответа студента экзаменатор имеет право задать ему дополнительные вопросы в объеме учебной программы. В итоге проведенного экзамена студенту выставляется оценка. Экзаменатор несет личную ответственность за правильность выставленной оценки и оформления зачетной ведомости и зачетной книжки.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

Входной контроль не предусмотрен.

### **9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
<p><b>1. ОК-9: способность находить решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</b></p>			
<p><i>Знать:</i> -сущность власти и ее функции; источники российского права; нормы права и нормативноправовые акты; основные особенности российской правовой системы и российской законодательства; системы и организации органов государственной власти Российской Федерации.</p>	<p><i>Понимает:</i> - сущность власти и ее функции; источники российского права; нормы права и нормативноправовые акты; основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; системы и организации органов государственной власти Российской Федерации.</p>	<p><i>Описывает и оценивает</i> - сущность власти и ее функции; источники российского права; нормы права и нормативноправовые акты; основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; системы и организации органов государственной власти Российской Федерации.</p>	<p>Знания обучающихся оцениваются по четырех балльной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
<p><i>Уметь:</i> - ориентироваться в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</p>	<p><i>Применяет:</i> - знания об общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</p>	<p><i>Демонстрирует знания:</i> - об общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</p>	<p>Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае: полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;</p>
<p><i>Владеть:</i> - навыками ориентации в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</p>	<p><i>Анализирует:</i> - общую политику государства и принципы правового регулирования общественных отношений;</p>	<p><i>Дает оценку:</i> - общей политике государства и принципам правового регулирования общественных отношений;</p>	
<p><b>2. ОК-18: Способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм</b></p>			

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию права и государства, ее сущность, системы права и особенности их функционирования; основы правового статуса человека в обществе; основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описать основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде</li> </ul>	<p><b>Понимает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ключевые понятия и теоретические категории, такие как: правовая культура, правовое сознание, государство, гражданское общество, правовое государство, социальное государство, нома права, морали, судебный процесс, иск, человек, гражданин, правонарушение, юридическая ответственность.</li> </ul> <p><b>Применяет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описать основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде</li> </ul>	<p><b>Описывает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ключевые понятия и теоретические категории, таких как: правовая культура, правовое сознание, государство, гражданское общество, правовое государство, социальное государство, нома права, морали, судебный процесс, иск, человек, гражданин, правонарушение, юридическая ответственность.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентирование в общей политике государства и принципах правового регулирования общественных отношений;</li> </ul>	<p>самостоятельной подготовки обучающегося к ответу установленные для этого сроки, исключочающей использованне нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя; приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия обучающегося и логически</p>
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками понимания основных прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации; механизма реализации прав и свобод человека и гражданина; этических и правовых норм, регулирующих отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul> <p><b>3. ОК-51. Способность проявлять</b></p>	<p><b>Анализирует:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные права, свободы и обязанности гражданина Российской Федерации; механизм реализации прав и свобод человека и гражданина; этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul>	<p><b>Дает оценку:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основным правам, свободам и обязанностям гражданина Российской Федерации; механизму реализации прав и свобод человека и гражданина; этическим и правовым нормам, регулирующих отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде</li> </ul>	

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
<p><b>инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности</b></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы действий в ситуациях риска и их возможные последствия;</li> <li>- виды юридической ответственности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять инициативу в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами действий в ситуациях риска</li> </ul>	<p><i>Понимает:</i></p> <p>принципы действий в ситуациях риска и их возможные последствия;</p> <p><i>Применяет:</i></p> <p>инициативу в ситуациях риска</p> <p><i>Анализирует:</i></p> <p>Возможные варианты действий в ситуациях риска</p>	<p><i>Описывает:</i></p> <p>принципы действий в ситуациях риска и их возможные последствия;</p> <p><i>Демонстрирует:</i></p> <p>проявление инициативы в ситуациях риска</p> <p><i>Дает оценку:</i></p> <p>Мер юридической ответственности при принятии решений в ситуациях риска</p>	<p>нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам; лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.</p>
<p><b>4. ПК-20: Способность применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности</b></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов; методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; основы трудового законодательства;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно оперировать терминами и определениями, содержащимися в нормативных правовых актах</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками самостоятельного анализа и интерпретации нормативных правовых актов профессиональной деятельности; навыками формализации проблем,</li> </ul>	<p><i>Понимает:</i></p> <p>как использовать законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов; методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполняемой работы; основы трудового законодательства;</p> <p><i>Применяет:</i></p> <p>термины и определения, содержащиеся в нормативных правовых актах</p> <p><i>Анализирует:</i></p> <p>Нормативно-правовые акты профессиональной деятельности; способы формализации проблем,</p>	<p><i>Описывает:</i></p> <p>возможности использования законов, постановлений, распоряжений, приказов вышестоящих и других органов; методических, нормативных и руководящих материалов, касающихся выполняемой работы; основ трудового законодательства;</p> <p><i>Демонстрирует:</i></p> <p>- способность использования терминов и определений, содержащихся в нормативных правовых актах</p> <p><i>Дает оценку:</i></p> <p>проблемам, встречающимся в профессиональной деятельности и необходимым нормативно-правовым</p>	<p>Оценка «хорошо» может быть выставлена также при соблюдении вышечисленных требований с допущением несущественных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» при приеме</p>

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
встречающихся в профессиональной деятельности	встречающихся в профессиональной деятельности	актам	экзамена выставляется при частичном несоблюдении наблюдении вышперечисленных требований с допущением важных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, неспособности ответить на дополнительные вопросы экзаменатора по материалам курса. Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случаях: отказа обучающегося от ответа на вопросы с указанием, либо без
<b>5. ПК-55: Владение полным комплексом правовых и нормативных актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности</b>			
<i>Знать:</i> - особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;	<i>Понимает:</i> особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;	<i>Описывает:</i> особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;	
<i>Уметь:</i> правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности;	<i>Применяет:</i> правовые нормы в профессиональной деятельности;	<i>Демонстрирует:</i> применение правовых норм в профессиональной деятельности	
<i>Владеть:</i> навыками применения правовых норм в профессиональной деятельности;	<i>Анализирует:</i> правовые нормы в профессиональной деятельности;	<i>Дает оценку:</i> Правовым нормам в профессиональной деятельности	



Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
			<p>невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам; допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам; не владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом по изучаемой дисциплине; невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя. Любой из указанных недостатков может</p>

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
			<p>служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».</p> <p>Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях: необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний</p> <p>ответчающего по связанным между собой темам и проблемам; необходимости проверки знаний ответчающего по основным темам и проблемам</p> <p>дисциплины при недостаточной полноте его ответа</p>

Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Описание шкалы оценивания
			на вопросы экзамена.

## 9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам

#### Тема 1. Основы теории государства и права

##### *Вопросы:*

- 1 Теории происхождения государства.
- 2 Понятие, признаки, функции государства.
- 3 Механизм государства.
- 4 Форма государства.
- 5 Норма права – понятие, структура, классификация.

##### *Темы сообщений:*

- 1 Источники права, система права.
- 2 Понятие нормативно-правового акта; закон и подзаконные нормативно-правовые акты.
- 3 Понятие правоотношения, его предпосылки и структура.
- 4 Понятие, признаки и состав правонарушения.

##### *Типовое практическое задание:*

При нарушении студентами Устава Университета гражданской авиации, к какому виду ответственности они будут привлечены?

##### *Типовые тестовые задания:*

1. Право возникло:  
А) - позже государства;  
Б) - раньше государства;  
В) - параллельно с государством.
2. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты не выполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?  
А) - гипотеза;  
Б) - диспозиция;  
В) - санкция.
3. Какой из данных источников относится к позитивному праву?  
А) - обычай;  
Б) - законодательные акты;  
В) - доктрины.
4. Возможно ли в структуре правовой нормы упущение какого-либо элемента?  
А) - нет;  
Б) - да.
5. Являются ли синонимами категории «система права» и «система законодательства»?  
А) - да;  
Б) - нет;  
В) - да, только в правовом государстве.
6. Автор труда «Об общественном договоре»...

- А) - Аристотель;  
 Б) - Жан-Жак Руссо;  
 В) - Френсис Бэкон.
7. По своему отношению к воле человека юридические факты разделяются на...
- А) - события и действия  
 Б) - желания и реалии;  
 В) - возможности и отсутствия возможности;  
 Г) - бездействия и стремления.
8. Какое из данных понятий «шире»?
- А) - отрасль права;  
 Б) - правовой институт.
9. По общему определению право – это ...
- А) - система норм, установленная государством, имеющая общеобязательный характер, охраняемая и обеспечиваемая государством;  
 Б) - совокупность законодательных актов, регулирующих общественные отношения;  
 В) - система правоотношений, возникающих в связи с применением законодательных актов.
10. Судебный прецедент – источник права в наибольшей мере характерный...
- А) - романо-германской правовой системе;  
 Б) - мусульманской правовой системе;  
 В) - англо-саксонской правовой системе  
 Г) - южно-африканской правовой системе.

## **Тема 2. Основы конституционного строя Российской Федерации**

### *Вопросы:*

- 1 Понятие конституционного права, его источники.
- 2 Общая характеристика Конституции РФ.

### *Темы сообщений:*

- 1 Федеративное устройство РФ.
- 2 Правительство и иные федеративные органы исполнительной власти в РФ и ее субъектах.
- 3 Понятие государственной тайны, допуск к государственной тайне, защита государственной тайны.

### *Типовые тестовые задания:*

1. Конституция РФ признает право частной собственности на...

- а) землю
- б) лес
- в) недвижимость
- г) воду

2. По способу изменения и внесения поправок Конституция РФ является...

- а) сверхмягкой
- б) гибкой
- в) мягкой
- г) жесткой

3. *Защиту и покровительство граждан РФ за границей обеспечивает...*

- а) иностранное государство
- б) судебные органы иностранных государств
- в) Российская Федерация
- г) сам гражданин Российской Федерации

4. *К органам исполнительной власти Российской Федерации относится...*

- а) Государственная Дума
- б) Совет Федерации
- в) система судов
- г) Правительство Российской Федерации

5. *К личным правам гражданина РФ относится право на...*

- а) отдых
- б) неприкосновенность жилища
- в) ношение оружия
- г) информацию

6. *Конституция Российской Федерации принята...*

- а) Учредительным Собранием
- б) всенародным голосованием
- в) Съездом народных депутатов РФ
- г) Конституционным собранием

7. *Цель социальной политики государства по Конституции России – это...*

- а) обеспечение достойной жизни и свободного развития человека
- б) обеспечение суверенитета государства
- в) обеспечение политических прав граждан
- г) защита национальной безопасности России

8. *Кандидат на должность президента Российской Федерации должен постоянно проживать в Российской Федерации не менее \_\_ лет*

- а) 5
- б) 10
- в) 20
- г) 35

9. *К политическим правам граждан НЕ относится право...*

- а) участвовать в управлении государством
- б) на социальное обеспечение
- в) на объединение



г) участвовать в отправлении правосудия

*10. Государственный суверенитет Российской Федерации – это верховенство...*

а) исполнительной власти

б) и независимость государственной власти внутри страны и за ее пределами

в) власти Федерального Собрания Российской Федерации

г) власти Президента Российской Федерации

### **Тема 3. Основы административного права**

#### **Вопросы:**

1 Предмет, метод и источники административного права.

2 Особенности административных правоотношений.

3 Понятие и состав административных правонарушений, виды.

4 Понятие и виды административных взысканий.

#### **Круглый стол:**

Круглый стол ориентирован на формирование видения о том, какие виды юридической ответственности возможны за нарушения в сфере гражданской авиации. В рамках указанной общей ориентации главным проблемным вопросом круглого стола будет: какие возможны эффективные способы борьбы с авиадебоширами на борту воздушного судна?

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 10 минут):

1. Правовые способы регулирования гражданской авиации.

2. Виды юридической ответственности в сфере деятельности гражданской авиации.

3. Проблема авиадебоширов на борту воздушного судна.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

1. Международный опыт борьбы с авиадебоширами.

2. Законопроект о ведении реестра лиц, воздушная перевозка которых ограничена.

3. Статистические данные об официально зарегистрированных случаях авиадебошей в России.

#### **Типовые тестовые задания:**

*1. По общему правилу дело об административном правонарушении рассматривается по месту ...*

а) его совершения или по месту жительства

б) совершения административного правонарушения

в) жительства лица, в отношении которого ведется производство по делу

г) жительства потерпевшего

*2. За совершение административного правонарушения в области налогов военнослужащие*

*...*

а) не несет административной ответственности

б) несут административную ответственность в соответствии с дисциплинарным уставом

в) несут административную ответственность в соответствии со специальным положением о дисциплине

г) несут административную ответственность на общих основаниях

*3. Виды административных проступков устанавливаются ...*

- а) Кодексом РФ об административных правонарушениях
- б) Гражданско-процессуальным кодексом
- в) Гражданским кодексом РФ
- г) Финансовым кодексом

4. В соответствии с КоАП РФ привлечение к ответственности за причинение экологического вреда в виде штрафа ...

- а) освобождает виновное лицо от обязанностей возмещения причиненного вреда в части, покрытой суммой штрафа
- б) не освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда
- в) освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда в части не покрытой суммой штрафа
- г) освобождает виновное лицо от обязанности возмещения причиненного вреда

5. По общему правилу, административный арест назначается на срок ...

- а) до 6 месяцев
- б) 1 год
- в) до 15 суток
- г) до 3 суток

6. Постановление по делу об административном нарушении должно быть вынесено до истечения ... со дня совершения административного правонарушения.

- а) 1 года
- б) 2 месяцев
- в) 6 месяцев
- г) 4 месяцев

7. Возраст, по достижению которого наступает административная ответственность, составляет ...

- а) 16
- б) 14
- в) 18
- г) 21

8. Лишение специального права, как вид административного наказания может применяться ...

- а) только судом
- б) любым правоприменительным органом
- в) органами внутренних дел
- г) органами местного самоуправления

9. К административным правонарушениям НЕ относится ...

- а) мелкое хулиганство
- б) нарушение водителем правил дорожного движения
- в) безбилетный проезд
- г) заражение ВИЧ- инфекцией

10. К обстоятельству, смягчающему административную ответственность не относится

- а) совершение нарушения беременной женщиной
- б) раскаяние правонарушителя

#### **Тема 4. Общие положения гражданского права.**

##### **Вопросы:**

- 1 Понятие гражданского права, его источники.
- 2 Правосубъектность физических и юридических лиц.
- 3 Юридические лица: понятие, виды.
- 4 Объекты гражданского права.

5 Понятие, содержание и виды права собственности.

**Темы сообщений:**

- 1 Защита права собственности и иных вещных прав.
- 2 Обязательства: понятие, виды, возникновения, ответственность за нарушения.
- 3 Гражданско-правовой договор.
- 4 Наследственное право.

**Типовое практическое задание:**

Вы хотите вести самостоятельную деятельность, приносящую прибыль. Какую форму регистрации Вы выберете (ИП, АО, ООО) и почему?

**Типовые тестовые задания:**

1. Уплату неустойки предусматривает ... .. ответственность...  
(Заполните пропуск.)

- а) административная
- б) дисциплинарная
- в) уголовная
- г) гражданско-правовая

2. К производным способам приобретения права собственности относится...

- а) приобретение собственности на основании договора купли-продажи
- б) изготовление вещи
- в) приобретение права собственности на клад
- г) спецификация

3. Цессией называется...

- а) согласие сторон о замене первоначального обязательства
- б) уступка права требования
- в) ответственность должника за действия своих работников
- г) перевод долга

4. Законным режимом имущества супругов признается режим ... .. собственности...

- а) совместной
- б) раздельной
- в) частной
- г) долевой

5. Перемена лиц в обязательстве происходит в форме...

- а) возврата долга и регрессного требования
- б) передачи права требования и возврата долга
- в) перевода долга и регрессного требования
- г) уступки права требования и перевода долга

6. Завещание может содержать распоряжения...

- а) двух супругов по поводу совместно нажитого имущества
- б) одного или нескольких близких родственников
- в) только одного физического лица
- г) группы лиц, отправляющихся в опасное путешествие

*7. Местом открытия наследства является место...*

- а) жительства наследодателя, а если оно не известно, место нахождения наследственного имущества
- б) жительства основного наследника
- в) смерти наследодателя
- г) жительства всех наследников

*8. Если нашедший вещь откажется от ее приобретения в собственности, она поступает в \_\_\_\_\_ собственность...*

- а) муниципальную
- б) частную
- в) общую
- г) долевую

*9. Способность иметь гражданские права и нести обязанности относится к понятию...*

- а) гражданская правоспособность
- б) гражданская правдееспособность
- в) гражданская дееспособность
- г) деликтоспособность

*10. При солидарной ответственности кредитор вправе привлечь к ответственности любого из ответчиков...*

- а) по своему усмотрению
- б) только в объеме собственности должника
- в) как в полном объеме, так и в любой части долга
- г) только в размере половины долга

## **Тема 5. Общая характеристика трудового законодательства.**

### **Вопросы:**

- 1 Понятие и источники трудового права.
- 2 Трудовой договор: понятие, стороны, условия и порядок заключения.
- 3 Основания и порядок прекращения трудового договора.

### **Темы сообщений:**

- 1 Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха; отпуска.
- 2 Дисциплина труда.
- 3 Материальная ответственность работодателя и работника.

### **Типовое практическое задание:**

На предприятии у Вашего друга планируется сокращение штатов. Начальник просит Вашего друга написать заявление по собственному желанию. Что Вы можете посоветовать другу?

**Типовые тестовые задания:**

1. *Право на труд в нормальных условиях относится к ... .. правам и свободам*
  - а) социальным
  - б) политическим
  - в) личным
  - г) культурным
2. *Трудовой кодекс Российской Федерации введен в действие ...*
  - а) с 1 февраля 2002 г.
  - б) с 1 марта 2001 г.
  - в) с 1 января 2002 г.
  - г) с 30 декабря 1990 г.
3. *Примирительная комиссия создается со дня начала коллективного трудового спора в срок до ... .. рабочих дней*
  - а) восьми
  - б) двадцати
  - в) пяти
  - г) трех
4. *Увольнение работников по инициативе работодателя в связи с их участием в коллективном трудовом споре или в забастовке ...*
  - а) допускается только с согласия выборного профсоюзного органа
  - б) не запрещается
  - в) запрещается
  - г) допускается после окончания забастовки
5. *Продолжительность сверхурочных работ не должна превышать для каждого работника... (укажите не менее 2-ух вариантов ответа)*
  - а) 120 часов в год
  - б) 4 часов в течении 2-х дней подряд
  - в) 160 часов в год
  - г) 6 часов в течении 3-х дней подряд
6. *Временный добровольный отказ работников от исполнения от исполнения трудовых обязанностей в целях разрешения коллективного трудового спора называется ...*
  - а) вынужденным прогулом
  - б) неявкой
  - в) забастовкой
  - г) опозданием на работу
7. *Применение труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых работах, на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на подземных работах ...*
  - а) допускается, если это оговорено трудовым договором
  - б) допускается с согласия родителей (попечителей)
  - в) допускается
  - г) запрещается
8. *Взыскание к работнику может быть применено не позднее ...*
  - а) 2 месяцев с момента совершения проступка
  - б) 1 года с момента обнаружения проступка

- в) 1 месяца с момента обнаружения проступка
  - г) 3 дней с момента совершения проступка
- 9. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под расписку в ....*
- а) течении пяти рабочих дней со дня его издания
  - б) течении трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе
  - в) день его издания и доводится до сведения всех работников организации
  - г) течении семи календарных дней со дня его издания
- 10. Общий срок испытания при приеме на работу не может превышать ... .. месяца (ев)*
- а) 3
  - б) 1
  - в) 5
  - г) 2

## **Тема 6. Основы уголовного права.**

### **Вопросы:**

- 1 Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права.
- 2 Понятие преступления и его состав.

### **Темы сообщений:**

- 1 Уголовная ответственность.
- 2 Уголовное наказание за преступление.

### **Типовые тестовые задания:**

*1. Предметом преступления называется...*

- а) лицо, задержанное за совершение преступления
- б) предмет нематериального мира, которым совершено преступное действие
- в) материальная вещь объективно существующего внешнего мира, в связи или по поводу которой совершается преступление
- г) отягчающие или смягчающие наказания обстоятельства совершения преступления

*2. Обязательные работы не назначаются...*

*(Укажите не менее двух вариантов ответа.)*

- а) мужчинам, достигшим 55 лет
- б) совершеннолетним женщинам
- в) беременным женщинам
- г) инвалидам 1 и 2 группы

*3. Лицо, содействовавшее совершению преступления любым способом, называется...*

- а) заказчиком
- б) подстрекателем
- в) пособником
- г) соисполнителем

*4. Преступлениями небольшой тяжести признаются умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное Уголовным кодексом, не превышает...*



- а) двух лет лишения свободы
- б) пяти лет лишения свободы с правом условно – досрочного освобождения
- в) трех лет лишения свободы в исправительной колонии
- г) трех лет лишения свободы

5. Уголовный кодекс РФ предусматривает следующие наказания...  
(Укажите не менее двух вариантов ответа.)

- а) обязательные работы
- б) административный арест
- в) предупреждение
- г) пожизненное лишение свободы

6. Мотив, цель и вина характеризуют ... .. преступления.

- а) субъективную сторону
- б) объект
- в) объективную сторону
- г) субъект

7. Уголовный кодекс РФ не предусматривает такой категории преступления, как...

- а) небольшой тяжести
- б) тяжкое
- в) легкое
- г) особо тяжкое

8. Право помилования граждан, осужденных судами РФ принадлежит...

- а) Государственной Думе РФ
- б) Федеральному Собранию РФ
- в) Президенту РФ
- г) Правительству РФ

9. Совокупность объективных и субъективных признаков, указанных в законе и характеризующих конкретное общественно опасное деяние как преступление, называется...

- а) составом преступления
- б) административным проступком
- в) преступлением
- г) категорией преступления

10. Уголовные наказания применяются в целях: ...  
(Укажите не менее двух вариантов ответа.)

- а) исправление осужденного
- б) восстановление социальной справедливости
- в) уничтожения осужденного
- г) удовлетворения требований другой стороны

### **Круглый стол:**

Круглый стол ориентирован на дискуссию в вопросах пределов прав человека на самозащиту. В рамках указанной общей ориентации главным проблемным вопросом круглого стола будет: где начинается превышение пределов необходимой обороны?

Темы основных докладов (выступлений с презентацией до 10 минут):

1. Необходимая оборона в России.
2. Превышение пределов необходимой обороны.
3. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны.

Участие в дискуссии, краткие выступления:

4. Необходимая оборона за рубежом.
5. Способы защиты свой жизни, здоровья и собственности по америкаснкому законодательству.
6. Ответственность за превышение пределов необходимой обороны за рубежом.

## **Тема 7. Основы экологического права.**

### **Вопросы:**

1. Предмет, источники и объекты экологического права.
2. Экологический механизм охраны окружающей природной среды.

### **Темы сообщений:**

- 1 Воздействие гражданской авиации на экологию.
- 2 Ответственность за экологические правонарушения.

### **Типовое практическое задание:**

При ведении хозяйственной деятельности генеральной директор предприятия пренебрёг вредными последствиями от этой деятельности для окружающей среды. Какие правовые последствия его ожидают?

### **Типовые тестовые задания:**

1. Недра находятся в собственности ...
  - а) государства
  - б) государства, муниципалитетов, юридических и физических лиц
  - в) государства и муниципалитетов
  - г) юридических и физических лиц
2. Термин «экология» впервые ввел ...
  - а) Э. Гегель
  - б) М. Ломоносов
  - в) Ф. Энгельс
  - г) К. Маркс
3. Охрана окружающей среды, природопользование находятся в ведении ...
  - а) местного самоуправления
  - б) только субъектов РФ
  - в) Российской Федерации и ее субъектов
  - г) только Российской Федерации
4. Природные комплексы и объекты на территории государственных заповедников ...
  - а) полностью изымаются из хозяйственного использования
  - б) не изымается из хозяйственного использования
  - в) изымается из хозяйственного использования с согласия субъектов РФ
  - г) изымаются из хозяйственного использования с ограничениями
5. Субъектом экологических правоотношений НЕ является ...
  - а) животный мир
  - б) юридическое лицо

в) граждан РФ

г) государство

6. *Принципом охраны окружающей среды является ...*

а) государственная монополия на использование природных объектов и ресурсов

б) получение максимальной финансовой выгоды от использования природных объектов

в) запрет использования природных ресурсов в хозяйственной деятельности

г) платность природопользования и возмещения вреда окружающей среды

7. *Среди глобальных экологических проблем выделяют проблему ...*

а) загрязнение рек

б) глобальных климатических изменений

в) загрязнение воздуха

г) войны и мира

8. *Среда обитания человека, которая служит условием, средством и местом его жизни и жизни других организмов, в экологическом праве называется ...*

а) окружающей средой

б) атмосферой

в) национальным парком

г) биосферой

9. *В экологическом праве используется термин ...*

а) сохраняемые природные территории

б) защищенные природные территории

в) особо охраняемые природные территории

г) особо защищаемые природные территории

10. *Водные объекты подразделяются на ...*

а) поверхностные и подземные

б) открытые и закрытые

в) морские и пресноводные

г) речные и озерные

### **9.6.2 Примерный перечень вопросов к экзамену для проведения промежуточного контроля по дисциплине**

1 Сущность государства, его признаки и функции.

2 Форма государства.

3 Происхождение и сущность права.

4 Нормы права в системе социальных норм. Соотношение норм права и норм морали.

4 Структура нормы права.

5 Теории происхождения государства и права.

6 Правовое государство.

7 Источники права, современные правовые системы.

8 Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

9 Правомерное поведение и правонарушение.

10 Юридическая ответственность: понятие, виды, принципы

11 Этапы развития и принципы Конституции РФ.

12 Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.

- 13 Правовая основа деятельности органов государственной власти государственного управления в РФ.
- 14 Президент РФ: полномочия, порядок избрания и прекращения обязанностей.
- 15 Правительство РФ: структура, порядок формирования и полномочия.
- 16 Правовые основы защиты информации.
- 17 Понятие государственной тайны, допуск и защита государственной защиты.
- 18 Сущность, система и источники административного права.
- 19 Административное наказание: понятие, цели, виды.
- 21 Виды административной ответственности, условия и порядок их применения.
- 22 Сущность гражданского права.
- 23 Юридические лица в гражданском праве.
- 24 Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
- 25 Понятие и виды сделок в РФ.
- 26 Недействительность сделки. Порядок и последствия признания сделок недействительными.
- 27 Обязательственное право.
- 28 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 29 Ответственность за нарушение обязательств в гражданском праве.
- 30 Вещные права и способы их защиты.
- 31 Авторское право. Патентное право.
- 32 Наследственное право.
- 33 Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан РФ.
- 34 Основания и порядок расторжения трудового договора.
- 35 Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
- 36 Материальная ответственность работника, материальная ответственность работодателя.
- 37 Заработная плата в коммерческих организациях и бюджетной сфере.
- 38 Трудовой договор: понятие, форма содержание.
- 39 Коллективные договоры и соглашения.
- 40 Охрана труда: обязанности работодателя и работника.
- 41 Понятие преступления и виды преступлений.
- 42 Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 43 Цели и виды уголовных наказаний, порядок их применения.
- 44 Соучастие в преступлении. Форма соучастия и виды соучастников.
- 45 Заключение и прекращение брака, признание брака недействительным.
- 46 Права и обязанности родителей и детей. Права и обязанности супругов.
- 47 Алиментные права и обязанности граждан.
- 48 Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
- 49 Эколого-правовой режим использования и охраны земли и лесопользования в РФ.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Занятия по данному учебному курсу организуются на общеметодических принципах в виде лекций (как классических, так и использованием IT-методов (п.5.1)), практических занятий (семинаров), входного контроля и самостоятельной работы студентов. Одним из важнейших видов занятий, составляющих основу общетеоретической и методологической подготовки студентов, являются лекции.

Цель лекций - дать стройную систему научных знаний по дисциплине и должны читаться на высоком теоретическом и научно-методическом уровне, носить проблемный характер. В ходе лекций должна стимулироваться активная познавательная деятельность студентов, материал должен увязываться с проблемами будущей профессиональной деятельности выпускников университета.

Лекция – основная форма систематического, последовательного устного изложения учебного материала. Чтение лекций, как правило, осуществляется наиболее профессионально подготовленными преподавателями университета. Основными задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой изучаемой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но, по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем.

Лекции мотивируют обучающегося на самостоятельный поиск и изучение научной и специальной литературы и других источников по темам дисциплины, ориентируют на выявление, формулирование и исследование наиболее актуальных вопросов и проблем российского права.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего сокращения при записи текста лекции и, в целом, стремиться освоить быструю манеру письма.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в



одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Также для записи текста лекции можно воспользоваться ноутбуком, или планшетом. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п. Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающимся в процессе самостоятельной работы, подготовке к практическим занятиям (семинарам), выполнении домашних заданий, при подготовке к сдаче экзамена.

Семинары (практические занятия) проводятся по основным, наиболее сложным проблемам курса «Правоведение» в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам и имеют целью углубление и закрепление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в результате самостоятельной подготовки и самостоятельного изучения соответствующих разделов курса с помощью рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки анализа правовых явлений в различных сферах деятельности, в том числе профессиональной. Особое внимание при этом должно обращать на развитие умений и навыков обучаемых, необходимых для их будущей практической деятельности. Темы семинарских (практических занятий) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цель и задачи занятия и обращает внимание обучающихся на наиболее сложные вопросы, относящиеся к изучаемой теме. Семинар (практическое занятие) предполагает творческие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение докладов, научных сообщений и фиксированных выступлений студентов, в рамках семинарского (практического занятия) студенты решают задачи и разбирают практические ситуации самостоятельно или при помощи преподавателя. Преподаватель, как правило, выступает в роли консультанта при рассмотрении конкретных ситуаций, осуществляет контроль полученных обучающимися результатов.

В рамках практического занятия могут быть проведены: слушание и обсуждение докладов, устный опрос.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций,

непосредственно к первоисточникам, приводить выдержки из периодической печати, сайтов интернета и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать значимое в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение семинара преподаватель подводит его итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Особое внимание следует обратить на дискуссионные вопросы, отражающие злободневные проблемы правовой реальности. Так же на семинарском занятии преподаватель моделирует определенную ситуацию, в которой гипотетически может оказаться учащийся при соприкосновении с правовой реальностью. Студент, обозначая свои действия при заданной ситуации, должен продемонстрировать знания по обозначенному разделу дисциплины. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам дисциплины и имеют целью углубленно изучить ее содержание, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа информации; сформировать и развить у них творческое мышление, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Отсутствие обучающихся на занятиях или их неактивное участие на них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю.

Круглый стол предназначен для более глубокого освоения компетенций дисциплины и проверки качества их освоения. В процессе проведения круглого стола организуются публичные коллективные обсуждения отдельных заранее определённых вопросов темы, выступления студентов перед аудиторией, способствующие развитию у них умения сопоставлять данные разных источников и обобщать их, умения связывать теоретические положения дисциплины «Правоведение» с конкретными ситуациями.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекций по дисциплине, подготовку к семинарским занятиям и экзамену, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поисках и приобретении новых знаний, выработка обучающимися навыков работы с научной и учебной литературой, а также развитие у обучающихся устойчивых способностей к самостоятельному изучению и обработке полученной информации.

В процессе самостоятельной работы обучающийся должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, анализировать ситуации, подготавливать доклады, выполнять домашние задания, овладевать профессионально необходимыми навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий,
- индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и синтеза материалов, полученных из разных источников, интерпретации информации, выполнение домашних заданий;
- завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче экзамена по дисциплине, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

По Положению о самостоятельной работе студентов Университета содержание внеаудиторной самостоятельной работы для изучения дисциплины «Правоведение» может быть рекомендовано в соответствии со следующими ее видами, разделенными по целевому признаку:

- а) для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана текста;
  - графическое изображение структуры текста;
  - конспектирование текста;
  - выписки из текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - работа с электронными информационными ресурсами и информационной телекоммуникационной сети Интернет и др.;
- б) для закрепления и систематизации знаний:
  - работа с конспектом лекции (обработка текста);
  - работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана и тезисов ответа;
  - составление альбомов, таблиц, схем для систематизации учебного материала;
  - ответы на контрольные вопросы;
  - аналитическая обработка текста;
  - подготовка тезисов сообщений к выступлению на практическом занятии;
  - подготовка к экзамену и др.;
- в) для формирования умений и навыков:
  - подготовка к круглому столу;
  - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- г) для самопроверки:
  - подготовка информационного сообщения;

- написание конспекта первоисточника, рецензии, аннотации;
- составление опорного конспекта, глоссария, сводной таблицы по теме, тестов и эталонов ответов к ним.

Следование принципам систематичности и последовательности в самостоятельной работе составляет необходимое условие ее успешного выполнения. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности в соответствии с пп. 5. 2, 5. 4 и 5.6 настоящей РПД, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

В процессе изучения дисциплины «Правоведение» важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы и других источников информации является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. Кроме того, необходимо отметить, что, в определенном смысле, качественный уровень всей самостоятельной работы обучающегося определяется уровнем самоконтроля.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в следующих формах:

- по итогам работы на практических занятиях,
- выполнение самостоятельной работы.

В методике преподавания дисциплины учитываются форма обучения, специальность и специализация студентов следующим образом:

- включение соответствующих тем в содержание дисциплины,
- в курсе учитывается подготовка, полученная студентами в рамках такой дисциплины как «История», «Философия».

По завершении курса в соответствии с Учебным планом проводится аттестация в форме экзамена.

IT-методы используются при проведении всех видов занятий (18 часов, п.5.1). Учебные мультимедийные материалы с использованием MSOffice 2007 (PowerPoint), содержащие гиперссылки, необходимые для перехода к произвольным показам, указанным слайдам в презентации, к различным текстам, фигурам, таблицам, графикам и рисункам в презентации, документам MicrosoftOfficeWord, листам MicrosoftOfficeExcel, локальным или Интернет-ресурсам, а также к сообщениям электронной почты. Это позволяет сформировать у студентов систему знаний, умений и навыков по методике и технологии использования Интернет-ресурсов в процессе обучения, обеспечить продуктивный и творческий уровень деятельности при выполнении заданий.




Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО направлению подготовки 162001 «Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения»

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса» «15» января 2018 года, протокол № 6

Разработчики:


ст. преподаватель

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Королева Е.А.

Заведующий кафедрой кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин и сервиса» :

д.э.н., доцент

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Кошелева Т.Н.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., доцент, с.н.с.

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Тарасов В.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «14» Февраля 2018 года, протокол № 5.