

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)  
ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор – проректор  
по учебной работе

Н.Н. Сухих

2018 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Русский язык и культура речи**

Направление подготовки  
**25.03.04 Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных  
судов**

Направленность программы (профиль)  
**Организация и обеспечение транспортной безопасности**

Квалификация (степень) выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения:

**очная**

Санкт-Петербург  
2018

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование у студентов теоретических знаний в области лингвистических методов и приёмов практического владения современным русским литературным языком;
- развитие умений практического применения полученных знаний в коммуникации любого типа;
- повышение уровня развития навыков грамотности и общего интеллектуального развития студентов;
- воспитание культурно - ценностного отношения к русской речи.

Для достижения поставленных целей в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- развитие навыков продуцирования грамотных, логически связных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
- умение осознанно использовать систему норм русского литературного языка в конкретном типе речи;
- совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса, расширения понятийного аппарата;
- формирование мотивации дальнейшего самостоятельного овладения речевыми навыками и умениями.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к эксплуатационно-технологическому виду деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

«Русский язык и культура речи» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части базового блока гуманитарных, социальных и экономических дисциплин Блока Б1.В.ДВ.01.01 ОП ВО по направлению подготовки (специальности) 162700.62 «Эксплуатация аэропортов и обеспечение полётов воздушных судов», профиль «Организация и обеспечение транспортной безопасности».

Данная дисциплина носит междисциплинарный характер и базируется на результатах обучения, сформированных у студента при освоении дисциплины «Русский язык» (школьный уровень). Дисциплина является основой и составной частью общекультурной подготовки студентов и первым (базовым) этапом обучения профессиональной речи, обеспечивает следующие дисциплины: Культура производственного общения Б1.В.ДВ.01.02, История Санкт-Петербурга Б3.В.ДВ.09.02, История гражданской авиации Б3.В.ДВ.09.01, История транспорта России ФТД.01.

Дисциплина изучается во 2 семестре.

### 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование и обладание следующими компетенциями:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)
<p>способность к восприятию, обобщению, анализу и синтезу информации, полученной из разных источников, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы аргументов;</li> <li>– основные методы конструктивной коммуникации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться логическими схемами в различного рода рассуждениях;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами практического анализа и создания текстов публичной речи в устной и письменной форме;</li> </ul>
<p>готовность к конструктивному и бесконфликтному общению (ОК-34);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды спора;</li> <li>– Типологию аргументации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логически верно, аргументировано и ясно строить речь в процессе ведения спора конструктивного типа;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками аргументированной риторики и полемики в профессиональной сфере;</li> </ul>
<p>способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке (ОК-35);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды, формы и жанры письменной и устной речи на русском языке;</li> <li>– императивные нормы письменной и устной форм речи русского литературного языка;</li> <li>– способы конструирования понятных текстов различной тематики;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать соответствующими речевыми формулами в любой ситуации социального</li> </ul>

	<p>взаимодействия;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами создания текстов различных жанров и коммуникативных целей;</li> <li>– навыками межличностной и деловой коммуникации в профессиональной сфере и межличностном общении в устной и письменной форме на государственном языке;</li> </ul>
<p>готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-2);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные источники, способы и формы информации с целью самостоятельной, индивидуальной работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критически оценивать результаты своей и коллективной профессиональной деятельности с целью расширения своей профессиональной компетенции;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками письменного аргументированного изложения своей точки зрения с целью принятия я ответственных решений;</li> </ul>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа

Наименование	Всего часов	Семестры
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	36,3	36,3
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары		
лабораторные работы		
курсовой проект (работа)		
Самостоятельная работа студента	27	27
в том числе контактная работа		
Промежуточная аттестация	0,3	0,3
Контактная работа		



Самостоятельная работа студента по подготовке к зачёту	8,7	8,7
Вид и количество промежуточного контроля (экзамен, зачет)	Зачёт 0,3	Зачёт 0,3

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем – разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины (модуля)	Количество часов	Компетенции				Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОК 3	ОК 34	ОК 35	ПК 2		
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины	3	*	*	*	*	Л,ПЗ,СР	ВК, У,
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	10		*			Л,ПЗ,СР	У, ИД,
Тема 3. Лексические средства русского языка	12	*	*	*	*	Л,ПЗ,СР	К-т, ЛР, Мт
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	12	*		*	*	Л,ПЗ,СР	У, ИД, Мт
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	12	*	*			Л,ПЗ,СР	У, Мт
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	14	*	*	*	*	ПЗ,СР,	У, РР
Контактная работа (контроль промежуточной аттестации)	0,3	*	*	*	*		ИТ глоссарий
Самостоятельная работа по подготовке к зачёту	8,7	*	*	*	*		К
Итого по дисциплине	72						

Сокращения:

Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СР – самостоятельная работа, К-консультация, У – устный опрос, ИД – индивидуальный тематический доклад, Мт – микротест, К-т – конспект, ЛР– лексическая работа, Глоссарий, РР – рейтинговая работа, ИТ – итоговый тест;

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины (модуля) и виды занятий

Наименование темы (раздела) Дисциплины (модуля)	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.	1	1	1	3
Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка.	2	2	4	10
Тема 3. Лексические средства русского языка	2	2	4	12
Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение.	2	2	6	12
Тема 5. Стилистическая система современного русского языка.	3	3	6	12
Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения.	8	8	8	14
Итого за семестр	18	18	27	63
Промежуточная аттестация				9
Итого по дисциплине	18	18	27	72

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента

## 5.3 Содержание разделов и тем дисциплины

### **Тема 1. Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины**

Современный русский язык в системе языков мира. Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога.

Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразие справочной литературы.

### **Тема 2. Русский литературный язык. Историческая справка**

Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе. Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение).

### **Тема 3. Лексические средства русского языка**

Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (иностранные кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арга.

#### **Тема 4. Язык и речь. Межличностное общение**

Язык как социальное и полифункциональное явление. Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи.

Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.

Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки, уловки в споре и меры против них. Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.

#### **Тема 5. Стилистическая система современного русского языка**

Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации.

Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально-делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов.

Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности.

Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм.

Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.

#### **Тема 6. Практическая стилистика и культура речевого общения**

Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка.

Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение.

Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.

### **5.4 Практические занятия**

Номера темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие №1. Вводный контроль (тестирование)	2
2	Практическое занятие №2. Лексика и семантика (глоссарий, моносемия - полисемия,	2

	этимология, активная- пассивная лексика, специальная профилированная лексика)	
3	Практическое занятие №3. Лексика и семантика (гlossарий; паронимы, типология омонимов). Лексический анализ текста;	2
4	Практическое занятие №4. Форма и жанр речи. Конструирование текстов.	2
5	Практическое занятие №5. Лексические признаки официально-делового стиля. Типы и жанры документов. Составление резюме, служебной записки, заявления.	2
6	Практическое занятие №6. Императивные лексико-семантические ошибки. Тренинг.	2
6	Практическое занятие №7. Императивные грамматические ошибки. Тренинг	2
6	Практическое занятие №8. Рейтинговая работ	2
6	Практическое занятие №9. Итоговое тестирование. Защита рейтинговой работы.	2
Итого по дисциплине		18

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

№ Темы дисциплины (модуля)	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 13,14,15]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники); 5. Работа над ошибками по результатам вводного тестирования.	1
2.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 10].	4

№ Темы дисциплины (модуля)	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники); 5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 6. Работа над профилированным глоссарием. 7. Этимология. Лексическое исследование.	
3.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 3, 5, 12]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники); 5. Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 6. Лексическая работа (глоссарий, «словарь делового человека», профи-словарь); 7. Компиляция афоризмов;	4
4.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2, 5, 13,15]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 4. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч.библиотечный каталог университета, электронные источники);	4



№ Темы дисциплины (модуля)	Виды и тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	5.Лингвистическое конструирование. Текст типологии «рассуждение»; 6.Лингвистический анализ и конструирование текста (типология «описание»- служебная записка);	
5.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 3, 7,8,9,13, 15,16]. 2. Составление тезисного плана-конспекта по основным вопросам темы. 3.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 4.Работа над индивидуальными речевыми ошибками. 5..Лингвистическое конструирование. Текст публицистического стиля (авторская реклама). 6. Лингвистический анализ схемы (таблицы, графика);	6
6.	1. Работа с основной и дополнительной литературой: [1, 2,8, 9,10,13,15,16]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями, экспертными выступлениями, лингвистическими справками и пр. 3. Составление (пополнение) библиографического списка используемого материала в процессе изучения дисциплины ( в т.ч. библиотечный каталог университета, электронные источники); 4. Работа над индивидуальными ошибками по результатам микротестирования. Основные грамматические нормы русского языка; 5. Конструирование текста (официально - деловой жанр); 6. Работа над профилированным глоссарием; 7. Компиляция речевых ошибок; 8. Творческие работы (по выбору)	8
ВСЕГО:		27

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Русский язык и культура речи Введенская, Л.А.. : уч.пособие для вузов Допущ.Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – Ростов /Д: Феникс, 2010. – 539с.; ISBN 978-5-222-16316-0. Количество экземпляров -20.

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / А. В. Голубева ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Режим доступа [www.biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3](http://www.biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3)

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9258-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AFD0F749-6864-421F-A418-372CA5945F5B](http://www.biblio-online.ru/book/AFD0F749-6864-421F-A418-372CA5945F5B).

4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под ред. А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B7167079-BDEB-423E-8C82-C6EA2E09DA5D](http://www.biblio-online.ru/book/B7167079-BDEB-423E-8C82-C6EA2E09DA5D).

5. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для СПО / В. В. Химик [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 308 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07792-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0670A122-0B62-4611-B003-17F289899441](http://www.biblio-online.ru/book/0670A122-0B62-4611-B003-17F289899441).

6. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для академического бакалавриата / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 230 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02809-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A23928D6-479C-46C1-83D4-CFC86C8F1B69](http://www.biblio-online.ru/book/A23928D6-479C-46C1-83D4-CFC86C8F1B69)

7. Лобачева, Н. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для СПО / Н. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 281 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02466-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D852C718-D0A9-425E-AC83-E6CCB950780B](http://www.biblio-online.ru/book/D852C718-D0A9-425E-AC83-E6CCB950780B).

8. Русский язык и культура речи Введенская, Л.А.: уч.пособие для вузов. Допущ. Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – 30-е изд. - Ростов /Д: Феникс, 2011. – 539с.; ISBN 978-5-222-18745-6. общение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 424 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53657>. — Загл. с экрана.

9. Русский язык и культура речи. Синтаксис: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Аспект Пресс, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97229>. — Загл. с экрана.

10. Русский язык и культура профессиональной речи Гарифуллина, Н.К.: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.К. Гарифуллина, И.В. Вяткина. — Электрон. дан. — Казань : КНИТУ, 2013. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/73409>. — Загл. с экрана.

#### **б) дополнительная литература:**

11. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для СПО / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 95 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/262910E9-1F42-4743-B71D-460FED540D3A](http://www.biblio-online.ru/book/262910E9-1F42-4743-B71D-460FED540D3A).

12. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 389 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F](http://www.biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F).

13. Теримова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. М. Теримова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/88604369-BDA5-4695-B967-30D848958B03](http://www.biblio-online.ru/book/88604369-BDA5-4695-B967-30D848958B03).

14. Русский язык и культура речи : учебник для СПО / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/E4D3D290-182C-4BE8-9CC3-30F12D7ED9AA](http://www.biblio-online.ru/book/E4D3D290-182C-4BE8-9CC3-30F12D7ED9AA).

15. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для СПО / П. А. Лекант [и др.] ; под ред. П. А. Леканта. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/17464E03-F21D-49FB-BCB0-5C241624DCF](http://www.biblio-online.ru/book/17464E03-F21D-49FB-BCB0-5C241624DCF).

#### СЛОВАРИ:

16. Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под ред. П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364](http://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364).

17. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для прикладного бакалавриата / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под ред. П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00692-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/33227B4C-9EC4-4924-A2B4-9904D7DE31CF](http://www.biblio-online.ru/book/33227B4C-9EC4-4924-A2B4-9904D7DE31CF).

18. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 525 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/07502254-3A20-4512-A9DD-D43D3CA6A8E7](http://www.biblio-online.ru/book/07502254-3A20-4512-A9DD-D43D3CA6A8E7).

19. Русский язык и культура речи: программа и метод. указания по изучению разделов курса. Для студ. всех специальностей [электронный ресурс, текст] / Щербина И.А., сост.- СПб.: ГУГА, 2011. – 113с. Количество экземпляров- 15.

#### **в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. <http://gramota.ru/>
2. <http://gramota.ru/slovari/online/>
3. <http://www.gramota.ru/book/ritorika/index2.htm>
4. <http://www.ifond.spb.ru/> Фонд им Д.С.Лихачёва
5. <http://www.e.lanbook.com/>Издательство «Лань»
6. Электронная библиотека научных публикаций «LIBRARY.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>.

**г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

7. Библиотека СПбГУ ГА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
8. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/>
9. Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sbiblio.co>
10. Библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibli-onlein.ru/>

**7. Материально – техническое обеспечение дисциплины**

1. Иллюстративный материал к лекциям (видео-презентации, кинофильмы DVD);
2. Курс практических занятий;
3. Рекомендации к выполнению самостоятельных работ;
4. Тестовый контроль и рейтинговые работы.
5. Аудитория с проектором и доступом в интернет (ауд. № 321,306).
6. Информационно-справочные и материальные ресурсы библиотеки СПбГУ ГА.

**8 Образовательные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» используются классические формы и методы обучения: лекции, практические занятия (семинары), практические задания.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

**Традиционная лекция** составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизирование накопленных и приобретаемых знаний. Лекция предназначена стать теоретической основой в процессе формирования практических речевых навыков. На лекции освещаются наиболее важные, сложные теоретические положения, стимулируя активную познавательную деятельность обучающихся.

**Лекция с проблемными вопросами.** Среди традиционных технологий используется, так называемая, «проблемная лекция». В начале такой лекции или в процессе изложения материала формулируется проблема, ключевой вопрос,



поиском ответа на который занимаются лектор и обучающиеся в совместной мыслительной деятельности.

**Лекция с элементами визуализации.** Это распространённый современный метод, при котором лекционный монолог сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде Power Point, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

**Практические занятия (коллоквиумы).** В рамках дисциплины проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по группам. Цель практических занятий (коллоквиумов) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях. Изучив самостоятельно соответствующие темы рекомендуемых источников, приобрести в процессе практического занятия индивидуальные речевые навыки в дискурсе. Коллоквиум предполагает более глубокое освоение изучаемых тем, путём аналитического разбора, полилога в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи».

Практическое (творческое задание) выполняется в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, а также изученного самостоятельно. Лингвистические упражнения предполагают выработку стилистических навыков грамотной профессиональной речи (устной и письменной). Выполнение практического задания включает решение лингвистических задач, анализ речевых ситуаций, а также исследование актуальных проблем речи в обществе.

Лингвистический материал практических заданий имеет общекультурное и профессиональное направление и содержит элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки специалиста по организации аэронавигационного обеспечения полётов воздушных судов.

**Самостоятельная работа** студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее задачей является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний как осознанной потребности. Самостоятельная работа подразумевает выполнение творческих заданий. Закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со специальными справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящейся в глобальных компьютерных сетях, лингвистическое конструирование должно быть нацелено на отработку (демонстрацию) сформировавшихся в процессе творческой работы индивидуальных речевых навыков обучающегося. Главной целью самостоятельного практического задания является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи».

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель в форме собеседования.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работой студентов (обучающихся) и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно не менее двух раз в неделю в часы, свободные от учебных занятий, и носят в основном индивидуальный характер. На



консультациях повторно рассматриваются вопросы, на которых базируется изучаемая дисциплина, и которые по результатам входного и текущего контроля не достаточно усвоены обучающимися.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний студентов оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета.

*Входной контроль* предназначен для выявления уровня усвоения компетенций, необходимых перед изучением дисциплины. Входной контроль, проверка уровня грамотности обучающихся, осуществляется с целью дальнейшей корректировки и планирования процесса освоения дисциплины.

*Текущий контроль* успеваемости обучающихся включает устные опросы, тесты и задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины.

*Устный опрос* проводится на каждом практическом занятии в течение не более 10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

*Микротесты* проводятся по темам в соответствии с данной программой и предназначены для определения уровня усвоения материала предыдущей лекции.

Контроль выполнения задания, выдаваемого на самостоятельную работу, преследует собой цель своевременного выявления слабо усвоенного материала дисциплины для последующей корректировки или организации обязательной консультации. Проверка выданного задания производится не реже чем один раз в две недели.

### *Глоссарий «Словарь делового человека»*

Глоссарий включает в себя 100-150 слов. Это одно из самых эффективных оценочных средств обучения и контроля знаний. Студентам предлагаются данные слова как база для расширения лексического запаса, однако инициатива студентов по компиляции «своих» профилирующих понятий поощряется дополнительными баллами.

*Итоговая рейтинговая работа* включает в себя задания и вопросы по ключевым темам дисциплины и разделам лингвистики: орфоэпия, орфография, грамматика, культура речи.

*Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины* проводится в виде зачета во 2 семестре.

Зачет предполагает проведение *итогового тестирования*, включающего в себя тестовые задания по основным вопросам дисциплины с целью определить уровень освоения компетенций, определённых в учебной программе. К моменту сдачи зачета должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Наиболее точно оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины позволяет применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость занятий, активность студентов на практических занятиях, выполнение самостоятельных заданий, речевой уровень защиты своих работ студентами.

### 9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

2 семестр

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов (из общего расчета 100 баллов на дисциплину)		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Прим.
		миним.	максим.		
<b>I.</b>	<b>Обязательные виды занятий</b>				
<b>1.</b>	<b>Раздел (тема) №1, 2,3,4,6</b> Название раздела (темы)*)			22,24,26,28,30	
<b>1.1</b>	<b>Аудиторные занятия</b>				
1.1.1.	Обязательные конспекты: Тема №1,2, 4,5,6	8	10	22,24,26,28,30	
1.1.2.	Практическое задание №1	3	5	21	
1.1.3.	Практическое задание №2	3	5	32	
1.1.4.	Коллоквиум Тема №1,2,4,5,6	8	10	22,24,26,28,30	
1.1.5.	Вводный тест (анализ ошибок)	8	10	21(31)	
1.1.6.	Итоговый тест	10	15	33	
<b>1.2.</b>	<b>Самостоятельная работа студента</b>				
1.2.1.	Индивидуальное задание №1 Глоссарий (словарь делового человека)	10	15	34	
1.2.1.	Индивидуальное задание №2 ЛАТ (лингвистический анализ текста)	5	10	25,27	Пре-миальн.
1.2.1.	Индивидуальное задание №3 ФДР (фразеология деловой речи)	3	5	31	Пре-миальн.
1.2.1.	Индивидуальное задание №4 КА (компиляция афоризмов)	2	5	23	Пре-миальн.
	<b>Итого баллов по разделу (теме) №1,2,4,5,6</b>	<b>60</b>	<b>70</b>		

№ п/п	Раздел (тема)/ Вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих студенту продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов (из общего расчета 100 баллов на дисциплину)		Срок контроля (порядковый номер недели с начала семестра)	Прим.
		миним.	максим.		
<b>I.3.</b>	<i>Посещение занятий **)</i>	0	10	34	
	Своевременность выполнения заданий **)				
	<b>Итого по обязательным видам занятий</b>	<b>45</b>	<b>70</b>		
	<b>Зачёт</b>	15	<b>30</b>		
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>		
<b>II.</b>	<b>Премияльные виды деятельности (для учета при определении рейтинга)</b>				
1.	Научные публикации по теме дисциплины				
2.	Участие в конференциях по теме дисциплины				
3.	Участие в предметной олимпиаде				
4.	Прочее				
	Итого дополнительно премиальных баллов		20		
	Всего по дисциплине (для рейтинга)		120		

\*) – разделы (темы) могут не выделяться, а их названия не приводиться;  
 \*\*) – может вводиться для дополнительного стимулирования текущей работы  
 студента в семестре.

**Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по 5-ти балльной  
«академической» шкале**

Количество баллов по БРС	Оценка (по 5-ти балльной «академической» шкале)
90 и более	5 - «отлично»
75÷89	4 - «хорошо»
60÷74	3 - «удовлетворительно»
менее 60	2 - «неудовлетворительно»

\*К графику текущего контроля студента прилагаются методические  
 рекомендации

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ  
 (двусторонний лист студент получает в начале курса)

Результатом освоения дисциплины в итоге должно стать развитие и укрепление языковых, коммуникативных и общекультурных навыков студентов через реализацию соответствующих компетенций, что способствует успешности осуществления профессиональных и социальных функций выпускника. С целью наиболее точного определения качества освоения дисциплины предлагается перечень оценочных средств (практических работ и самостоятельных заданий), в результате выполнения которых студент набирает определённое количество баллов для получения зачётных кредитных единиц (отметку о выполнении вносит преподаватель).

\*шифры кредитных заданий (сокращения):

1. ПЗ №1 -БС – оформленный по стандарту библиографический список (источники информации по дисциплине или по теме с указанием сайтов КПП);

2. ПЗ №2 «Грамматика и орфография»- аналитическая работа с вводным тестом (исправление и систематизация индивидуальных речевых ошибок);

3. Обязательные конспекты изучаемых тем дисциплины, обозначенных на проработку (в основном - самостоятельная работа, тематика выдаётся на 1занятии);

4. ТЕСТИРОВАНИЕ

\*Тест №1- студент, написавший Вводный тест на «5» («отлично», т.е. допустивший не более 4-х ошибок) освобождается от процедуры зачёта.

Тест №2 - \*Итоговый тест (непосредственно на зачёте) студент проходит в том случае, если набирает менее 60 баллов по результатам изучения дисциплины в течение семестра.

5. Коллоквиум – выступление с комментариями обсуждаемых на занятиях тем;

6. Лингвистический анализ текста – по отд. метод. указаниям;

7. ИТД - Тематический доклад (тема определяется по шифру в журнале);

8. Лексическая работа: глоссарий (словарь современного делового человека);

9. ФДР - фразеология деловой речи

10. КА - компиляция афоризмов

11. ПР - письменные работы(сост.текстов типологии Р- «рассуждение»; Д-офиц.- делового, П- публицист., стилей; А- авторский текст- эссе)

#### **Оценивание студентов**

Каждая из контрольных точек, вынесенных на текущий контроль, состоит из задания, качество выполнения которого оценивается в баллах по следующей шкале из 2 составляющих:

**А** - ответ на вопрос дан **правильный, полный**; задание **выполнено правильно, в указанные сроки, но допущены ошибки, неточности**;

**Б** - ответ на вопрос дан **правильный, полный, сформулирован грамотно, без речевых ошибок**; задание выполнено **правильно, в указанные сроки, грамотно, без речевых ошибок**;

В случае **Б** студент набирает **максимальное количество баллов**;

#### **Шкалы оценивания**

*входного контроля (вводный тест, диктант)*

## Вводный тест.

Тема: Грамматика и орфография.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в тесте четырёх орфографических ошибок.

Оценка «3» выставляется за тест, в котором допущены шесть ошибок.

Оценка «2» выставляется за тест, в котором допущено более 6 ошибок.

При большем количестве ошибок тест оценивается баллом «1». Тест не засчитывается.

## Диктант (150-170 слов)

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

## *Проведение устного опроса*

*«Отлично»:* обучающийся дает правильный, полный ответ на поставленный вопрос. Говорит ясно, по существу, аргументировано. Использует специальную лексику, ориентируется в терминологии дисциплины.

*«Хорошо»:* обучающийся дает правильный ответ на поставленный вопрос, отвечает на уточняющие вопросы логически грамотно, без речевых ошибок.

*«Удовлетворительно»:* обучающийся не сразу смог грамотно сформулировать верный ответ, допускает речевые стилистические ошибки, но при помощи ответов на наводящие вопросы смог исправить речевые ошибки в формулировке правильного ответа.



*«Неудовлетворительно»:* обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно, допускает императивные речевые ошибки, не использует специальную лексику, не ориентируется в терминологии дисциплины.

#### *Тестирование*

*«Отлично»:* правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

*«Хорошо»:* правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

*«Удовлетворительно»:* правильные ответы даны на не менее чем 60% вопросов.

*«Неудовлетворительно»:* правильные ответы даны на 59% и менее вопросов.

#### *Задание для самостоятельной работы*

##### *(письменные работы)*

Оценка 5 баллов «отлично» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями; при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала, специальной лексики; ответ обучающегося аргументирован, речь без императивных ошибок.

Оценка 4 балла «хорошо» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями; при ответе обучающийся демонстрирует знание программного материала, использует терминологию дисциплины; ответ обучающегося аргументирован, логически выверен; незначительные ошибки обучающийся способен исправить самостоятельно.

Оценка 3 балла «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

задание выполнено полностью, в соответствии с поставленными требованиями; при ответе обучающийся в недостаточной степени демонстрирует знание программного материала, не использует специальную лексику, плохо ориентируется в терминологии дисциплины;

ответ обучающегося в недостаточной степени аргументирован, допускаются логические ошибки в речи;

Оценка 2 балла «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

обучающийся не выполнил задания, или результат выполнения задания не соответствует требованиям;

обучающийся демонстрирует незнание программного материала;

обучающийся не может аргументировать свой ответ;

в заданиях и (или) ответах имеются императивные (грубые) речевые ошибки.

#### *Доклад*

Доклад, соответствующий требованиям, оценивается на 5 баллов «отлично».

Доклад, не соответствующий требованиям, оценивается на 2 балла «неудовлетворительно».

Доклад, соответствующий требованиям не полностью, может быть оценен на «хорошо» или на «удовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки 5 баллов «отлично» являются:

грамотное, логически связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса; использование в докладе актуальной информации, статистики;

высокое качество изложения материала докладчиком: использование специальной лексики, терминологии дисциплины, уместное применение в речи выразительных средств;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы и предложения; аргументированные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы; способность изложения собственного мнения;

Основаниями для выставления оценки 4 балла *«хорошо»* являются:

грамотное, логически связное и непротиворечивое изложение сути вопроса; использование в докладе актуальной информации, статистики;

высокое качество изложения материала докладчиком: использование специальной лексики, терминологии дисциплины, уместное применение в речи выразительных средств;

ответы даны на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

допускает незначительные ошибки и погрешности, которые способен исправить самостоятельно.

Основаниями для выставления оценки 3 балла *«удовлетворительно»* являются:

изложения сути вопроса с фактическими и речевыми ошибками;

использование в докладе устаревших сведений, статистики;

отсутствии в речи выступающего специальной лексики, искажение семантики терминологических понятий.

Основаниями для выставления оценки 2 балла *«неудовлетворительно»* являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении докладов и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

### *Итоговая рейтинговая работа*

Итоговая рейтинговая работа включает в себя задания и вопросы по ключевым темам дисциплины и разделам лингвистики: орфоэпия, орфография, грамматика, культура речи.

Оценку 5 баллов *«Отлично»* обучающий получает за правильное, грамотное выполнение каждого из заданий рейтинговой работы, не допустив императивных речевых ошибок, продемонстрировав достаточно глубокое знание основных вопросов и понятий программы. За все задания максимальное количество баллов – 30.

Оценка 4 балла *«Хорошо»*: обучающийся адекватно выполняет каждое задание, точно формулирует ответы на поставленные вопросы, логически грамотно использует языковые формулы, без речевых ошибок оформляет работу, не достаточно полно и широко использует специальные теоретические знания в систематизировании речевых ошибок.

3 балла *«Удовлетворительно»*: обучающийся смог грамотно сформулировать верный ответ не на все вопросы и задания, допустил более 2 лингвистических ошибок в каждом задании, но смог самостоятельно исправить грубые недочёты в

работе при формулировке правильных ответов, продемонстрировал способность адекватно воспринимать учебную информацию. За все задания минимальное количество баллов -15.

2 балла «Неудовлетворительно»: обучающийся не смог выполнить ни одно из заданий рейтинговой работы; либо ответил на вопросы неверно, допускает императивные речевые ошибки в формулировках ответов, не использует специальную лексику, не ориентируется в терминологии дисциплины, не способен выявить элементарные речевые ошибки в тексте.

#### *Лексическая работа. Тема «Лексика и семантика»*

##### *Глоссарий*

5 баллов «Отлично»: точное знание семантики 10 слов на выбор преподавателя или по варианту карточки; умение подобрать более 1 синонима +1балл; владение навыками грамотного сочетания слова в контексте +1балл;

4 балла «Хорошо»: точное знание семантики 8 слов на выбор преподавателя или по варианту карточки, владение навыками воспроизведения значения слова через контекст;

3 балла «Удовлетворительно»: знание семантики 5 слов на выбор преподавателя или по варианту карточки, неточное формулирование значения слова, владение навыками воспроизведения толкования слова через контекст.

2 балла «Неудовлетворительно»: знание семантики менее 5 слов на выбор преподавателя или по варианту карточки, искаженное формулирование значения слова, отсутствие навыков воспроизведения толкования слова посредством контекста.

#### *Зачёт*

На зачёт выносятся теоретические и практические вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Зачет с оценкой предполагает проведение *итогового тестирования: (рейтинговой письменной работы с обязательной защитой)*, включающего в себя тестовые задания по основным вопросам дисциплины с целью определить уровень освоения компетенций, определённых в учебной программе. К моменту сдачи зачета с оценкой должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Знания обучающихся оцениваются по четырёх балльной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки «зачтено», что соответствует по пятибалльной шкале оценкам 5 баллов «отлично», либо 4 балла, «хорошо», либо 3 балла, «удовлетворительно», либо «не зачтено», что соответствует оценке 2 балла «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» 5 баллов, «отлично» выставляется в случае:

полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного текста изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и грамотно формулировать причинно-следственные связи между

семантическими частями текста, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся аргументации при ответе, наличия логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» 4 балла, «хорошо» при приеме зачёта выставляется в случае:

недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, двум вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных речевых ошибок и грамматических неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося проследить и формулировать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «зачтено» 3 балла, «удовлетворительно» при приеме зачёта выставляется в случае:

невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

допущения обучающимся императивных как теоретических, так и речевых ошибок при изложении учебного материала по отдельным (двум и более) вопросам билета;

допущении обучающимся семантических ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

существенного нарушения или отсутствия у обучающегося логической речевой последовательности, взаимосвязи в структуре текста изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в зачётных вопросах;



отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;

невозможности обучающегося дать адекватные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «зачтено».

Оценка «не зачтено» 2 балла, «неудовлетворительно» при приеме зачёта выставляется в случае:

отказа обучающегося от ответа на вопросы с указанием, либо без указания причин;

невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам;

допущения обучающимся существенных речевых и фактических ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам;

скрытное или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;

невозможность обучающегося сформулировать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено» 2 балла, «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

необходимости конкретизации изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа на зачётные вопросы.

Зачет с оценкой предполагает проведение *итогового тестирования*, включающего в себя тестовые задания по основным вопросам дисциплины с целью определить уровень освоения компетенций, определённых в учебной программе. К моменту сдачи зачета с оценкой должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Наиболее точно оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины позволяет применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость занятий, активность студентов на практических занятиях,



выполнение самостоятельных заданий, речевой уровень защиты своих работ студентами.

## 9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <p>лекции;</p> <p>практические занятия по темам теоретического содержания;</p> <p>самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-23</p> <p>ОК-35</p> <p>ОК-36</p> <p>ПК-2</p>
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>работа с текстом лекции, работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.;</p> <p>самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным опросам, тестированию и выступлениям и т.д.</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-23</p> <p>ОК-35</p> <p>ОК-36</p> <p>ПК-2</p>
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>проверка подготовки материалов к практическим занятиям;</p> <p>проведение устных опросов, тестирования, письменных работ;</p> <p>заслушивание докладов, отчётов о выполнении и практических заданий и самостоятельной работы</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-23</p> <p>ОК-35</p> <p>ОК-36</p> <p>ПК-2</p>

Результатом освоения дисциплины в итоге должно стать развитие и укрепление языковых, коммуникативных и общекультурных навыков студентов через реализацию соответствующих компетенций, что способствует успешности осуществления профессиональных и социальных функций выпускника. С целью наиболее точного определения качества освоения дисциплины предлагается перечень оценочных средств (практических работ и самостоятельных заданий), в результате выполнения которых студент набирает определённое количество баллов для получения зачётных кредитных единиц (отметку о выполнении вносит преподаватель).

Мотивацию для получения высокого балла качества своей работы студент получает путём реализации преподавателем системы непрерывного контроля

согласно графику. Контроль осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на проверку различного рода письменных работ, проведение консультаций и пр.

*Оценивание студентов:*

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- выступление с индивидуальными тематическими докладами (способность ответить на вопросы);
- оценка письменных работ и заданий по предложенным критериям;
- качество аналитической работы с текстом;
- качество конструирования текстов (соответствие лингвистическим нормам);
- оценка количества и качества освоенных профилированных понятий из глоссария;
- оценка прохождения итогового теста;
- оценка способности студента к самообразованию (наличие выполненных творческих «премиальных» заданий);

Каждая из контрольных точек, вынесенных на текущий контроль, состоит из задания, качество выполнения которого оценивается в баллах по следующей шкале из 2 составляющих:

А - ответ на вопрос дан правильный, полный; задание выполнено правильно, в указанные сроки, но допущены ошибки, неточности;

Б - ответ на вопрос дан правильный, полный, сформулирован грамотно, без речевых ошибок; задание выполнено правильно, в указанные сроки, грамотно, без речевых ошибок;

В случае Б студент набирает максимальное количество баллов;

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрен дифференцированный зачёт в форме собеседования, который проводится по результатам выполнения вышеперечисленных заданий - необходимо предоставить все письменные работы, выполняемые в течение семестра.

### **9.3 Темы курсовых работ по дисциплине**

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено

### **9.4 Контрольные вопросы и задания для проведения входного контроля, остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

#### **Вводный тест. Грамматика.**

Задание: вставьте пропущенные буквы и знаки.

Аген\_ство, а\_люминий, ас\_им\_етрия;

Бал\_юстрада, бе\_вкусный, буду\_щее;

В\_н\_грет, (в)последствии\_, (в)следствии\_ болезни;

Га\_лерея,

Джент\_льмен, д\_в\_ден\_, д\_лина, ди\_лог;

Жить (за)границей, задолж\_н\_ость, (западно)европейский, затуш\_вывать;

Им\_тация, ингр\_д\_ент, инт\_л\_генция, (ис)подлобья;

(Как)бу\_то, кол\_ич\_ство, к\_мп\_новать, рекламная к\_мпания, кристал\_ный;  
Лен\_ость;

(На)лету, (не)(за)мужем, (не)пр\_емл\_мый, (не)согласен, нян\_чить, ноу(хау)

Никч\_мный;

Об\_яние, оп\_здать;

Пап\_р\_тник, плащ\_м, пл\_й\_р, пл\_вец, подр\_внять волосы, пожалуй\_ст\_,  
познаком\_тесь, пок\_ление, (пол)Европы, по\_скользнуться, по\_черк, пр\_стиж,  
при\_ти (во)время, прои\_шествие, пр\_па\_анда, пятибал\_ьный,

Рас\_чёт, рас\_читывать, р\_скошный;

Сверх\_естествен\_ый, светопр\_ставление, себ\_стоимость, себ\_любие,  
серебр\_ый, ск\_лиоз, ск\_р\_пулёзный, сорок\_аградусный, стел\_щийся по р\_внине  
туман, ст\_мат\_логия, стр\_птиз, сума\_шедший, с\_язвить, с\_мпр\_визировать,  
с\_экономить

Тер\_ас\_а,

Фальш\_, фетиш\_;

Чере\_чур, четырест\_, ч\_лка

#### Оцени свои знания:

Количество ошибок	0-1	2-4	5-6	Более 6
Оценка	5	4	3	2

В качестве вводного контроля также используется диктант (150-170 слов), текст меняется ежегодно.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или

5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формулировка осваиваемой части компетенции	Этапы формирования компетенции	Показатели (на что направлена (в чем выражается) определенная способность)	Критерии (как (чем) оценивается способность)	Шкалы
умение м логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, владением навыками риторики, ведения спора, дискуссии и полемики (ОК-3);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Виды спора;</li> <li>- Типологию аргументации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно, аргументировано и ясно строить речь в процессе ведения спора конструктивного типа;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументированной риторики и полемики в профессиональной сфере;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные традиции, социальные и культурные различия своей страны;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться принятыми в обществе нормами межличностной и деловой коммуникации ;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурными речевыми</li> </ul>	<p><i>Базовый уровень:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет понятие о речи как инструменте реализации мысли;</li> <li>- знаком с полифункциональностью языка, в частности, с функцией формирования мыслей;</li> <li>- владеет алгоритмом описания, сопоставления, сравнения (анализа), и синтезирования (обобщения) информации;</li> <li>- владение рефлексивным и эмпатическим слушанием как способом активного мыслительного процесса;</li> <li>- знание разнообразия справочной литературы (учебной, энциклопедической, академической);</li> <li>- знание структуры источников информации, в том числе электронных;</li> </ul> <p><i>Повышенный</i></p>	<p><i>Базовый уровень:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способен к адекватному восприятию информации;</li> <li>- умение планировать, конструировать свой мыслительный процесс в устной и письменной речи;</li> <li>- владеет структурой речевого процесса, уверенно использует навыки перефразирования и резюмирования;</li> <li>- способность к поиску информации;</li> <li>- знание типологии и структуры основных юридических документов и деловых бумаг;</li> <li>- владеет навыками определения императивных речевых ошибок (своих и ошибок</li> </ul>	<p>Знания обучающихся оцениваются по двухбалльной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено». Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае: полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов; самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключая использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного</p>



<p>способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке (ОК-34);</p>	<p>традициями с целью демонстрации уважительного и толерантного отношения к другой культуре; Знать: – виды, формы и жанры письменной и устной речи на русском языке; – императивные нормы письменной и устной формы речи русского литературного языка; – способы конструирования понятных текстов различной тематики; Уметь: – оперировать соответствующими речевыми формулами в любой ситуации социального взаимодействия;</p>	<p><i>уровень:</i> – знание типологии, способов размещения и кодировки информации в лингвистических и других словарях; – знание способов, алгоритма формирования основных речевых единиц и формул профессиональной речи; – умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; – владение способами и методами решения коммуникативных задач; – владеет ситуативными лингвистическими формулами национального речевого этикета; – использование полученных общих знаний в профессиональной деятельности, межличностном общении; – умение самостоятельно анализировать свою речь и речь окружающих на предмет нарушения лингвистических норм литературного русского языка; – способность к обобщению, анализу, критическому восприятию информации; – имеет устойчивые знания по изучаемой</p>	<p>окружающих); <i>Повышенный уровень:</i> – умение пользоваться любой справочной литературой с целью поиска конкретной информации; – свободное применение лексических и грамматических формул, соответствующих конкретной речевой ситуации; – умеет оперировать профессиональными понятиями и профилированными категориями; – умеет находить и исправлять императивные и импозитивные речевые ошибки; – знает типологию деловой документации, используемые лексические клише и синтаксические средства; – оппонирования, доказательства; – применяет лексические и синтаксические средства адекватно стилю речи и цели общения; – осознанно пользуется правилами национального речевого этикета;</p>	<p>о материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя; приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам; лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя. Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала. Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случаях: отказа обучающегося от ответа на вопросы с</p>
<p>способностью и готовностью к практическому анализу логики различного рода рассуждений, владеть навыками публичной речи, аргументации (ОК-35);</p>	<p>Знать: – типы аргументов; – основные методы конструктивной коммуникации; Уметь: – пользоваться логическими схемами в различного рода рассуждениях; Владеть: – методами практического анализа и создания</p>	<p>уровень: – знание типологии, способов размещения и кодировки информации в лингвистических и других словарях; – знание способов, алгоритма формирования основных речевых единиц и формул профессиональной речи; – умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; – владение способами и методами решения коммуникативных задач; – владеет ситуативными лингвистическими формулами национального речевого этикета; – использование полученных общих знаний в профессиональной деятельности, межличностном общении; – умение самостоятельно анализировать свою речь и речь окружающих на предмет нарушения лингвистических норм литературного русского языка; – способность к обобщению, анализу, критическому восприятию информации; – имеет устойчивые знания по изучаемой</p>	<p>окружающих); <i>Повышенный уровень:</i> – умение пользоваться любой справочной литературой с целью поиска конкретной информации; – свободное применение лексических и грамматических формул, соответствующих конкретной речевой ситуации; – умеет оперировать профессиональными понятиями и профилированными категориями; – умеет находить и исправлять императивные и импозитивные речевые ошибки; – знает типологию деловой документации, используемые лексические клише и синтаксические средства; – оппонирования, доказательства; – применяет лексические и синтаксические средства адекватно стилю речи и цели общения; – осознанно пользуется правилами национального речевого этикета;</p>	<p>о материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя; приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам; лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя. Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала. Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случаях: отказа обучающегося от ответа на вопросы с</p>



<p>готовности к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках своей профессиональной компетенции (ПК-2);</p>	<p>текстов публичной речи в устной и письменной форме;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные источники, способы и формы информации с целью самостоятельной, индивидуальной работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически и оценивать результаты своей и коллективной профессиональной деятельности с целью расширения своей профессиональной компетенции;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками письменного аргументированного изложения своей точки зрения с целью принятия ответственных решений;</li> </ul>	<p>дисциплине способен обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно пользуется приемами убеждения в профессиональной полемике и межличностном споре;</li> </ul> <p><i>высокий уровень</i> владения профессиональной терминологией, понятийно-категориальным аппаратом</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически последовательное, взаимосвязанное и правильное структурированное изложение обучающимся учебного материала</li> <li>- обоснованный выбор и правильное применение методов и приемов коммуникации;</li> <li>- владеет перечнем функций общения и методов речевого воздействия как алгоритмом обеспечения коммуникативных задач;</li> </ul>	<p>указанием, либо без указания причин;</p> <p>невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем опросам;</p> <p>допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;</p> <p>невладение обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;</p> <p>невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.</p> <p>Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».</p> <p>Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;</li> </ul>
--	---	---	--	--

				необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам дисциплины при недостаточной полноте его ответа.
--	--	--	--	--

## 9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам

Предусмотрена обязательная самостоятельная работа обучающегося

#### ТЕСТ (тренинг) ПО ОРФОЭПИИ

Предусматривает обязательную предварительную самостоятельную работу обучающегося.

Каждый из правильных вариантов ударения в слове - 1 балл; максимальное количество баллов- 5. Задание выдаётся заранее.

Тестирование выполняется на практических занятиях в качестве микротеста: либо письменно, работа по карточкам, либо обучающиеся работают в парах (отвечающий – проверяющий), затем меняются местами.

В случае если тест не пройден обучающимся во время семестра на одном из практических занятий, то микротест из 5 слов становится одним из контрольных заданий в итоговом тестировании (Рейтинговой работе)

**Задание 1.** Расставьте ударение в словах:

1. ДОГМАТ, КОЛЛЕДЖ, ТУФЛЯ, ЖАЛЮЗИ, БАЛОВАТЬ
2. ГРАЖДАНСТВО, МЕДИКАМЕНТЫ, ОБЛЕГЧИТЬ, ХОДАТАЙ, ТОРТЫ
3. ЗАГОВОР, ПРИДАНОЕ, ВЕРБА, ПРИПОДНЯЛА, БАНТЫ
4. ПЕРЕВЕДЕННЫ, ПРЕМИРОВАТЬ, ПАРТЕР, ОТРОДУ (не видел), ПРЕДПРИНЯЛ
5. АГЕНТ, ХВОЯ, ЦЕНТНЕР, ТАМОЖНЯ, СТОЛЯР
6. КРАСИВЕЕ, КЛАДОВАЯ, ИСПОВЕДЬ, РЕВЕНЬ, НОРМИРОВАТЬ
7. ЗАВИДНО, РАКУШКИ, ХОДАТАЙСТВО, ПАРТЕР, КАТАЛОГ
8. ХОЗЯЕВА, ЦЕМЕНТ, ФЕНОМЕН, УМЕРШИЙ, УГЛУБИТЬ
9. ЭКСПЕРТНЫЙ, НАЧАЛА, ЗВОНИШЬ, ГРАЖДАНСТВО, ОБЛЕГЧИТЬ
10. ВОСПРИНЯЛА, ХВОЯ, ШАССИ ВКЛЮЧИТ, ПАРТЕР
11. ТОЛИКА, СОБОЛЕЗНОВАНИЕ, СИРОТЫ, ХАОС, РОЖЕНИЦА
12. АРЕСТ, БЕЗУДЕРЖНЫЙ, БОЯЗНЬ, БЛОКИРОВАТЬ, МЕЛЬКОМ
13. АЭРОПОРТЫ, ГАСТРОНОМИЯ, ГЕНЕЗИС, КВАРТАЛ, ЗУБЧАТЫЙ
14. ВЫ ПРАВЫ, КВАШЕНИЕ, ИСЧЕРПАТЬ, ЗВОНИТ, ДРЕМОТА

15. ДЕФИС, ДОГОВОР, МЕДИКАМЕНТЫ, ЛОМОТЬ, КУХОННЫЙ
16. КОМПАС, СОЗЫВ, ФЕНОМЕН, МЫШЛЕНИЕ, ЦЫГАН
17. ОТКУПОРИТЬ, ОПТОВЫЙ, ТАНЦОВЩИЦА, НЕКРОЛОГ, СТАТУЯ
18. ОБЛЕГЧИТЬ, ГРАЖДАНСТВО, МЕДИКАМЕНТЫ, УБРАЛА, ХОДАТАЙ
19. КВАРТАЛ, САНТИМЕТР, (анализ) КРОВИ, НАЧАЛ, ЗВОНИТ
20. ДИСПАНСЕР, ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ТАМОЖНЯ, ГАЗОПРОВОД, БАЛОВАТЬ
21. МИЗЕРНЫЙ, УКРАИНСКИЙ, ОТРОДУ (не видел), АПАРТАМЕНТЫ, ПРЕДПРИНЯЛ
22. ФЕНОМЕН, БАРМЕН, КРАСИВЕЙШИЙ, ДОГМАТ, ЖАЛЮЗИ
23. СВЁКЛА, БАНТЫ, НЕКРОЛОГ, КАУЧУК, ХОДАТАЙСТВО
24. ПЛЕСНЕВЕТЬ, СЛИВОВЫЙ, ПРЕДВОСХИТИТЬ, РАКУШКА, ОБЛЕГЧИТЬ
25. АРАХИС, САХАРИСТЫЙ, МАРКЕТИНГ, АВГУСТОВСКИЙ, УСУГУБИТЬ
26. АУДИТОР, ЩАВЕЛЬ, ТИРАНИЯ, СЛАВЯНИН, ПЛАНЁР
27. ИНАЧЕ, КОМПЕНСАТОРНОЕ, КОКЛЮШ, ИКОНОПИСЬ, ФЕНОМЕН
28. КАТАЛОГ, УСУГУБИТЬ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ЗАПЛОМБИРОВАТЬ, НАМЕРЕНИЕ
29. ИНДУСТРИЯ, КЕТА, ИЗОБРЕТЕНИЕ, ЗВОНИТ, РЕВЕНЬ
30. ОПТОВЫЙ, НЕДУГ, ИСКРА, МАРКЕТИНГ, ВЕРОИСПОВЕДАНИЕ

**Лексическая работа. Тема «Лексика и семантика». ТЕСТ (тренинг)  
Глоссарий современного делового человека**

Предусматривает обязательную предварительную самостоятельную работу обучающегося. Задание выдаётся заранее.

**ЗАДАНИЕ:** Дайте толкование (подберите синонимы) к данным словам, подберите и запомните новые понятия, близкие вашей специальности. Запомните как можно больше слов-понятий.

Тестирование выполняется на практических в качестве микротеста. Обучающиеся работают в парах (отвечающий – проверяющий), затем меняются местами.

В случае если тест не пройден обучающимся во время семестра на одном из практических занятий, то этот микротест становится одним из контрольных заданий в итоговом тестировании (Рейтинговой работе)

1. Абитуриент, абориген, абстрактный, адекватный, актуальный, аналогичный, амнистировать, аннексировать, аргументировать, ассимилировать, анонимный, адаптация, ажиотаж - бум, аккредитив, аксессуар - атрибут, альтернатива, альтруизм, аномалия, антагонизм, антипатия, апогей, апологет, арбитраж, аспект, ассоциировать, атеизм, аудиенция;
2. Базис, баллотироваться, бравировать, баланс, бойкот, бюджет;
3. Валюта – валюта, вакантно, вето, виртуозный;
4. Гегемон, генеалогия, генезис, геноцид, гипертрофированный, гриф;
5. Девальвация, деградировать, дезавуировать, дезинформировать, денонсировать, демагогия, депрессия - ностальгия, диаметральный, диапазон, дилемма, дилетант, дискутировать, доминировать, дублировать, дискриминация, дислокация, диспропорция, диссонанс, доктрина, досье;

6. Зондировать,

7. Идиллия, имитировать, интерпретировать, иллюзия, импозантный, импульс, индекс, иррациональный, инкогнито, интуиция, инфляция;

8. Кампания – компания, камуфляж, канонический, капитальный, кворум, коалиция, коллектор, коммюнике, коллегиальный, компактный, компенсировать, конкурировать, констатировать, координировать, конкретный, копирайт, корректный, котироваться, курировать, контекст, концепция, конъюнктура, корпорация, курьёзный;

9. Лаконичный, лимитировать, лояльный, лейтмотив, лицензия, локаут;

10. Манкировать, меморандум, мемуары, меценат, мигрировать – иммигрировать - эмигрировать, монополизировать, миниатюрный – минимальный, монолитный;

11. Негативный, нивелировать, номинальный, нюанс;

12. Обструкция, оппозиция, одиозный, оптимальный, органический, ординарный, ориентировать;

13. Паллиатив, параметр, пацифизм, педантичный, позитивный, полярный, постулировать, провоцировать, потенциальный, приоритет, протекция, профилактика, проформа, продуктивный, пунктуальный,;

14. Радикальный, резюме, регресс – прогресс референдум, ритуал;

15. Санкционировать, симпозиум, спонтанный, стационарный, схоластичный, статус-кво, стереотип;

16. Тарифицировать, тезис, тотальный, тривиальный;

17. Уникальный, утилитарный;

18. Фактор, фатальный, филигранный, формальный, филантропия, фрагмент, фальсифицировать, фиксировать, функционировать;

19. Экспроприировать, эволюция, эквивалентный, экстравагантный, эксцентричный, эпизодичный, эффективный, экспертиза, экспозиция, эффект;

20. Юрисдикция, юрисконсульт.

\*Студентам предлагаются данные слова как база для расширения лексического запаса, однако инициатива обучающихся по компиляции «своих» понятий поощряется:

- знание семантики слова +1балл;

- умение подобрать более 1 синонима +1балл;

Итого: от 0 до 2 баллов за слово

### Индивидуальные тематические доклады – сообщения

1 вариант

№	Тема	Выполнение
1	Отличия речи от языка. Основные речевые понятия	
2	Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение	
3	Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и в бывших советских республиках.	

4	Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно.	
5	Речь в сферах межличностного общения. Отличительные особенности.	
6	Лексика русского языка с точки зрения происхождения.	
7	Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи.	
8	Письменная речь, её отличия от устной формы речи.	
9	Литературная норма и её нарушения	
10	Функционально - смысловые типы речи: - описание; - повествование; - рассуждение.	
11	Функциональные стили речи: - научный;	
12	Функциональные стили речи: - официально-деловой;	
13	Функциональные стили речи: - публицистический;	
14	Функциональные стили речи: -литературно-художественный;	
15	Функциональные стили речи: - разговорно-обиходный;	
16	Функциональные стили речи: - жаргон;	
17	Функциональные стили речи: -арго;	
18	Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора.	
19	Логические и социально-психологические аспекты спора.	
20	Служебно-деловое общение. Виды деловых бесед.	
21	Приёмы отбора и систематизации актуальной информации.	
22	Деловые переговоры. Правила делового этикета.	
23	Виды служебной документации.	
24	Требования к оформлению служебной документации.	
25	Императивные речевые ошибки	

### Индивидуальные тематические доклады – сообщения

2 вариант

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Фамилия студента	Срок
---	--	------------------	------



I.	Русский язык и культура речи. Общие вопросы современной коммуникации и учебной дисциплины.		1 неделя
1.1	Современный русский язык в системе языков мира. Соотнесение понятий национального языка и его литературного аналога. Историческая семантика нормы и виды норм в литературном языке. Лексикология и лексикография. Разнообразии справочной литературы.		
II.	Русский литературный язык. Историческая справка.		
2.1.	Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. Вопрос о русской письменности в мировой научной литературе.		2 неделя
2.2.	Этапы реформирования русского литературного языка. Русский язык как средство межнационального общения. Использование русского языка на территории России и бывших советских республик (делопроизводство, сфера культуры, массовое общение). Русский язык и культура речи. Современная ситуация.		3 неделя
III	Лексические средства русского языка		4 неделя
3.1	Лексический состав языка как основа грамотного и точного выражения мысли. Разнообразие лексических выразительных средств русского языка. Исконно русская лексика. Система и типология заимствований (ин.кальки, экзотизмы, варваризмы). Активный и пассивный словарный запас. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Провинциальная лексика и диалект. Специальная лексика. Терминология. Фразеологизмы и афоризмы. Понятие жаргона. Язык арго.		
IV.	Язык и речь. Межличностное общение.		
4.1.	Язык как социальное и полифункциональное явление.		5 неделя
4.2.	Виды речевой деятельности. Формы и разновидности речи. Монолог. Диалог. Полилог. Устная и письменная речь как инструмент фиксации мысли. Соотнесение понятий «форма» и «жанр» речи.		5 неделя
4.3.	Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста. Конструирование текста во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.		6 неделя
4.4.	Социальное и межличностное общение. Основы мастерства публичного выступления. Ораторское искусство как социальное явление. Искусство спора. Полемика. Дискуссия. Типология аргументации. Софизмы, логические ошибки и уловки в		7 неделя

	споре и меры против них.		
4.5.	Современная коммуникация и речевой этикет. Принципы эффективности и недостатки современного общения.		8 неделя
V.	Стилистическая система современного русского языка.		9 неделя
5.1.	Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств, жанровое разнообразие, сфера реализации.		
5.2.	Официально- деловой язык и современная коммуникация. Сфера и формы функционирования. Лексические признаки официально- делового стиля как отражение социального опыта. Принципы оформления документов.		10 неделя
5.3.	Публицистический стиль. Цели и задачи, жанровая дифференциация. Синтетическая форма лексических средств выразительности.		11 неделя
5.4.	Стиль художественной литературы. Авторский стиль. Источники формирования языковых норм.		12неделя
5.5.	Разговорная речь в системе в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.		
5.6.	Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон. Роль внеязыковых факторов.		
VI.	Практическая стилистика и культура речевого общения.		13 неделя
6.1.	Нормативный и этический аспект культуры речи. Основные лингвистические нормы русского языка.		
6.2.	Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных ошибок». Императивные лингвистические ошибки, их предупреждение.		14 неделя
6.3.	Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.		

**САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА I**  
**ТЕМА: ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ТЕКСТА**

**листа**

**ЗАДАНИЕ:**

1. Подберите текст на интересующую Вас тему (желательно по профилю обучения) объёмом 1 страницы (формата А-4).
2. Определите тему, идею, проблематику выбранного Вами текста.
3. Охарактеризуйте композицию, структуру текста. Составьте его план.
4. Раскройте смысл заглавия. Если выбранный Вами текст- фрагмент какого-либо произведения, то дайте ему своё заглавие, обоснуйте Ваше предложение.
5. Анализ лексического состава текста. Выпишите, если таковые имеются,

- Термины (определите их значение по специальному словарю);
  - Слова иноязычного происхождения (приведите их толкование и язык – первоисточник (латин., греч.), пользуясь словарём иностр. слов);
  - Слова с абстрактным значением;
  - Стилистически окрашенные слова ( в толк. словаре рядом с такими словами Вы найдёте стилистические пометы: книжн., разг., офиц., спец., простор., высок., арх., и т.д.)
  - Слова и выражения, употреблённые в переносном значении, указав вид тропа (эпитет, метафора, сравнение, оксюморон и т.д.);
  - Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы, обосновав необходимость их употребления;
  - Многозначные слова, укажите в каком из значений это слово употреблено в данном контексте;
  - Выберите 2-3 слова разных частей речи и, пользуясь толковым словарём, найдите фразеологизм, в состав которого входит это слово; объясните значение данного фразеологизма
  - Морфологический анализ. Выпишите по 2-3 примера знаменательных частей речи, приведя их грамматические характеристики (например, род, число, падеж – для существительных; склонение, спряжение, вид – для глаголов; лицо, число – для местоимений и т.д.) Найдите в тексте причастия и деепричастия, определите их форму.
6. Анализ синтаксического строя текста. Выпишите по одному примеру различных видов простых и сложных предложений. Дайте их полную характеристику.
7. Определите уровень авторизованности текста: особенности языка данного автора (излюбленные фразеологизмы, индивидуально- авторские неологизмы, опорные - ключевые слова).
8. В качестве довода используйте метод стилистического эксперимента (искусственно замените, предложив свой вариант, слова, словосочетания, обороты, конструкции, и т.п.) для доказательства целесообразности отбора и точности именно тех лексем и языковых единиц, которые служат в анализируемом тексте воплощению его основной идеи.
9. Определите, к какому типу, стилю и жанру принадлежит данный текст.

Методические указания к выполнению письменной самостоятельной работы лист Б

## I. ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ТЕКСТА

ТЕМЫ: 4.3. Текст. Типология. Структура и организация текста.

3.1. Лексические средства русского языка

6.0. Основные лингвистические нормы русского литературного языка.

6.2. Типология речевых ошибок.

6.3. Изобразительные и выразительные средства языка.

ЦЕЛИ: - повышение уровня практического профессионально ориентированного владения современным русским литературным языком;

- владение реферированием основных форм речи и типов текстов во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления;

- тематический контроль знаний и умений студентов;

#### **Приобретаемые компетенции:**

- владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению, восприятию информации;

- умение логически верно, аргументировано и ясно излагать мысли;

- обладает навыками создания текстов различной коммуникативной направленности, типологии и стилистики;

#### **Уровень освоения:** (описание и критерии прилагаются)

Задание основано преимущественно на базовом материале первого уровня освоения знаний. Подобрать образцы текста можно не только в учебно-методической литературе, но и в **профессионально ориентированной публицистике**, источниками текстов могут стать газеты, журналы, сайты организаций и предприятий, которые необходимо будет указать в списке используемой литературы.

#### **Этапы выполнения работы:**

1. Выбор текста

2. Изучение теоретического материала соответственно указанным темам

3. Работа над текстом по заданию

4. **Оформление:**– на 3-х листах формата А-4, в компьютерном варианте (шрифт 12 кеглей Times Roma, обычный):

#### **1лист** (двусторонний):

сторона а) - стандартный титульный, с указанием дисциплины, названия, тематики работы, фамилии, инициалов, профиля обучения студента и т.д.;

сторона б) – копия задания;

#### **2лист** (двусторонний):

сторона а) – методические указания к выполнению контрольной работы;

сторона б) – образец анализируемого текста;

#### **3лист** (двусторонний):

сторона а) - текст выполненного задания работы, анализ текста;

сторона б) – библиографический список необходимого для выполнения задания материала: теоретического (учебные пособия, с указанием изученных тем) и практического (публикации, сайты и т.д.);

#### СПИСОК ТЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ КОНСПЕКТОВ

п/п №	Глава, раздел уч.пос.	Наименование темы	Примечание
1.	<b>Глава 1.</b>	<b>Из истории русского языка</b>	Ориентироваться на контрольные вопросы с.45
2.	<b>Глава 3.</b>	<b>Культура речи</b>	
3.		Три составляющих компонента (аспекта) культуры речи	
4.	Глава 3.2.	Нормативный аспект культуры речи	Составить таблицу (перечень) речевых

			норм
5.		Коммуникативный аспект	Вопр.с.139
6.		Этический аспект	Вопр.с.162
7.	<b>Глава 2.</b>	<b>Структура и коммуникативные свойства языка</b>	
8.		Язык и речь (отличие понятий)	
9.		Коммуникативные качества речи	
10.		Функции языка	Составить схему
11.		Формы, типы речи	
12.		Литературный язык – язык художественной литературы	Описать сходство и различие этих понятий
13.		Функциональные стили литературного языка	1. Составить схему; 2. Указать для каждого стиля: цель, сферу употребления, лексические и синтаксические средства;
14.	<b>Глава 4.</b>	<b>Основные единицы речевого общения</b>	
15.		Вербальное общение	максимы
16.		Принципы эффективности речевой коммуникации	
17.		Типология аргументации	
18.	<b>Глава 6.</b>	<b>Официально-деловая письменная речь</b>	
19.		История	читать
20.		Интернациональные свойства	
21.		Типы (жанры) документов	Табл.соответствия
22.		Языковые формулы	

#### ИСТОЧНИКИ:

1. Русский язык и культура речи Введенская, Л.А.: уч.пособие для вузов. Допущ.Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – 30-е изд. - Ростов /Д: Феникс, 2011. – 539с.; ISBN 978-5-222-18745-6. Количество экземпляров - 20
2. Русский язык и культура речи Введенская, Л.А.: уч.пособие для вузов. Допущ.Минобр.РФ [Текст] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, – 30-е изд. - Ростов /Д: Феникс, 2011. – 539с.; ISBN 978-5-222-18745-6. общение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 424 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53657>. — Загл. с экрана.
3. <http://gramota.ru/>
4. Библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibli-onlein.ru/>

#### Темы творческих письменных работ (эссе)

1. «Время года и состояние души»
2. «Жизнь прекрасна и удивительна...»



3. «Как я утратил иллюзии»
4. «Книга, которую каждый должен прочитать»
5. «Когда я думаю о войне...»
6. «Моя будущая профессия»
7. «Моя совесть и я...»
8. «Наука всегда оказывается не права. Она никогда не решает вопроса, не поставив десятка новых» (Б.Шоу)
9. «Не та речь хороша, что убеждает, а та, что, убеждая, объединяет» (Л.Н.Толстой)
10. «Неясность слов есть неясность мысли» (Л.Н.Толстой)
11. «Недостатки современного общения»
12. «Образованный человек – полезный человек»
13. «Оскорбляя словесно другого, ты не заботишься о себе самом» (Леонардо да Винчи)
14. «Семья или карьера?»
15. «Случай, который помог мне узнать (найти) друга, (изменил меня, мою жизнь)
16. «Хочешь услышать умный ответ – спрашивай умно» (Леонардо да Винчи)
17. «Профессиональная ответственность в гражданской авиации»
18. «Чужое горе...»
19. «Этикет – это ценой своей свободы возможность сохранить человеческое достоинство»
20. «В чём секрет космической вечности классического искусства?»
21. «Как вычислить самоуважение?»
22. «Кого можно считать нравственным человеком?»
23. «Можно ли примирить гедонизм и нравственность?»
24. «Современный человек и культурные цивилизации прошлого»
25. «Три измерения красоты»
26. «Что объединяет мировые религии?»
27. «Что ценится больше: древние развалины или реставрированные памятники?»

**Типовые контрольные задания для проведения контроля промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ  
РЕЙТИНГОВАЯ ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА  
ВАРИАНТ №1(всего 30 вариантов)**

**Задание 1.** Расставьте ударение в словах:

ДОГМАТ, КОЛЛЕДЖ, ТУФЛЯ, ЖАЛЮЗИ, БАЛОВАТЬ

**Задание 2.** Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

## ИНВЕКТИВА, ВЕРДИКТ, АВИЗО, АВТОРИТАРНЫЙ, БЕЛЛЕТРИСТИКА

**Задание 3.** Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

1. различать звук от буквы;
2. неуверенность в свои силы;
3. проявлять интерес о прошлом города;
4. гордиться успехами;
5. препятствовать движению.

**Задание 4.** Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип речевой ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

1. Он не любил работать и вёл праздничный образ жизни.
2. Лес, окутанный тёмным мраком наводил на нас ужас.
3. В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.
4. Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
5. В последние годы было создано массовое количество инноваций.
6. Я встречался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
7. Эти стихи я очень хорошо выучил на зубок.
8. Не для кого ни секрет о том, что положение нашей экономики оставляет желать лучшего.
9. Правительство подготовило ноту срочно направляющуюся в зону конфликта.
10. К февралю должна не только завершиться приватизация земель, но и ферм.

**Задание 5.** Ответьте на теоретический вопрос  
Каковы основные качества правильной речи?

Лист Б

### ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕЙТИНГОВАЯ ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА (с обязательной защитой) КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Итоговые тестовые задания по культуре речи.

Разработано 30 вариантов (с расчётом, чтобы на каждого студента в группе приходился индивидуальный, неповторяющийся вариант заданий).

**Задание 1.** (по орфоэпии) Расставьте ударение в словах:

Каждый правильных вариантов ударения в слове 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 2.** (лексическая работа) Используя синонимы, определите лексическое значение следующих слов:

Каждый правильных вариант толкования слова- 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 3.**(по грамматике) Найдите словосочетания, в которых нарушены нормы сочетаемости слов, запишите их правильно.

Каждый правильный вариант сочетания слов - 1 балл; максимальное количество баллов- 5.

**Задание 4.** Найдите в приведённых предложениях нарушения норм русского литературного языка, определите тип ошибки, дайте правильный лингвистический вариант.

Анализ **каждого предложения** состоит из 2 критериев:

а) речевая ошибка определена верно- 0,5 балла;

б) предложение исправлено без замечаний- 0,5 балла;

Максимальное количество баллов за 10 предложений- 10 баллов;

**Задание 5.** Ответьте на теоретический вопрос:

Критерии оценки:

а) ответ не содержит фактических ошибок- 1 балл;

б) текст ответа сконструирован логически верно - 1 балл;

в) названы библиографические источники – 1балл;

Максимальное количество баллов- 3.

Рейтинговая работа выполнена раньше отведённого на неё времени -2 балла;

Максимальное количество баллов- 30.

### **Вопросы для подготовки к зачёту**

1. Русский язык и культура речи. Современная ситуация.
2. Русский язык в системе языков мира.
3. Русский литературный язык. Историческая справка.
4. Русский литературный язык и культура речи. Этапы реформирования.
5. Язык как социальное и полифункциональное явление.
6. Науки о языке. Лингвистика и её разделы.
7. Лексикология и лексикография. Словарная система языка.
8. Современная коммуникация и речевой этикет. Недостатки и принципы эффективности межличностного общения.
9. Виды речевой деятельности. Основные функции и правила общения.
10. Ораторское искусство как социальное явление. Основы мастерства публичного выступления.
11. Искусство спора. Типология аргументации.
12. Национальный, литературный язык и язык художественной литературы.
13. Литературный язык и речевая норма. Разнообразие и характеристика основных норм русского литературного языка.
14. Стилистическая система современного русского языка. Функциональные особенности и сфера употребления.
15. Особенности научного стиля. Специфика использования языковых средств в научно-популярном стиле изложения.
16. Официально-деловой язык и современная коммуникация. Сфера использования и жанровое разнообразие.
17. Язык и стиль официально- деловых документов. Интернациональные свойства русской деловой письменной речи.

18. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
19. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Роль внеязыковых факторов.
20. Стилистически ограниченная лексика. Диалектизмы, профессиональный сленг, жаргон, язык арго.
21. Текст. Признаки и смысловые типы. Структура текста и виды связи языковых единиц в нём.
22. Текст. Конструирование во взаимосвязи с коммуникативными целями и сферой употребления.
23. Речевые ошибки. Типология. Стилистическая роль «запрограммированных» ошибок.
24. Изобразительные и выразительные средства языка. Тропы. Лексические, синтаксические и стилистические фигуры.
25. Лексика русского языка с точки зрения происхождения. Исконно русские слова и заимствования из других языков. Типы заимствованных слов.
26. Активная и пассивная лексика русского литературного языка. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы, их отличия). Новые слова и неологизмы (исторические и авторские).
27. Фразеологизмы русского языка. Их типы и разряды. Афоризмы и крылатые выражения. Их особенности, нормы функционирования в речи.
28. Моносемия. Полисемия. Прямое и переносное значение слова. Разновидности тропов (метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, литота, синекдоха и т.д.).
29. Лексические омонимы, их разновидности (омофоны, омоформы, омографы).
30. Культура речевого общения. Речевые нормы русского литературного языка. Вариативность и вариантность орфоэпических норм, московская и петербургская фонетические школы.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В процессе обучения в рамках данной программы обучающиеся должны осознать различие между понятиями «язык» и «речь», осмыслить коммуникативные, когнитивные, волюнтаривные, аккумулятивные и другие прикладные функции языка, углубить знания о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах правильной речи и нормах литературного делового русского языка; овладеть наиболее употребительными выразительными средствами русской современной речи; уметь применять лингвистические навыки в профессиональной деятельности и во всех видах современной коммуникации.

Особенность программы – установка на активизацию мыслительной деятельности обучающихся, выработку умений самостоятельной работы с учебным материалом, навыков конспектирования и работы со справочниками, энциклопедиями и словарями (в т.ч. и электронными).



Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями подстилей научного, публицистического и официально - делового стилей речи. При этом предлагается использование в качестве дидактического материала текстов профессионально и социально значимой тематики для студентов данной специальности и направления (профиля).

Используемый тематический материал сохраняет межпредметную связь в различных видах практических работ (составление развёрнутых тезисных планов, тематических кроссвордов, различных списков, перечней, вопросов и текстов, конспектирование, написание статей и эссе, этимологические исследования лингвистических объектов, словесное изображение формул, схем, графиков, диаграмм и т.д.).

В рамках дисциплины обучающимся необходимо освоить значительный объём специальной лексики, являющейся основой формирования базовых компетенций, необходимых при изучении любой дисциплины, поэтому при составлении текстов заданий и упражнений по русскому языку и культуре речи используется тематический профессионально ориентированный лексический материал, сохраняющий межпредметную связь в различных видах аудиторных и внеаудиторных занятий. В связи с этим задание по формированию глоссария студента - одно из основных, а «Лексический минимум делового человека» является одним из важных контрольных этапов при оценке знаний.

Особое внимание необходимо уделить практической работе с текстами: конструированию текстов различной типологии, лингвистическому анализу профильных текстов, схем, графиков, диаграмм с цифровым материалом. Умение ориентироваться в жанровом разнообразии текстов деловой стилистики, составление отчётов, деловых записок, служебных писем так же является обязательным практическим, а затем и контрольным этапом в изучении дисциплины.

С целью тренинга, закрепления и контроля знаний программой предусмотрено тестирование различных типов и форм – обязательен входной, а так же итоговый контроль.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 25.03.04 «Эксплуатация аэропортов и обеспечение полетов воздушных судов».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» «30» 01 2018 года, протокол № 6.

Разработчик:

старший преподаватель каф. № 1



Гончарова О.А.

Заведующий кафедрой № 1 «Философии и социальных коммуникаций»

к.ф.н., доцент



Майор М.Н.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор



Балясников В.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «14» 02 2018 года, протокол № 5