

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Первый проректор-проректор по  
учебной работе

Н.Н. Сухих

*Сухих* 2019 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И БАЗЫ ДАННЫХ В  
ПРИКЛАДНЫХ КОММУНИКАЦИЯХ**

Направление подготовки:  
**42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Направленность программы (профиль):  
**Реклама и связи с общественностью в авиабизнесе**

Квалификация (степень) выпускника:  
**бакалавр**

Форма обучения:  
**очная**

Санкт-Петербург  
2019

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» (3 семестр) является формирование системного знания о программной части прикладного эмпирического исследования.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- приобретение знаний об основах организации и видах прикладных эмпирических исследований;
- освоение методов формирования выборки количественного исследования;
- получение представления о методах измерения социальных характеристик.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к маркетинговому, авторскому и организационному видам профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» представляет собой дисциплину, относящуюся к обязательной части Блока 1 Дисциплины. Дисциплина «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» базируется на дисциплине «Социология».

Дисциплина является обеспечивающей для дисциплин: «Методы оценки эффективности рекламы и связей с общественностью».

Дисциплина изучается в 1,2,3 семестрах.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (для ФГОС ВО 3++):

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
ИД1 ОПК-4	<p>1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.</p> <p>2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп ответственности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.</p>
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.
ИД1 ОПК-6	<p>1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.</p> <p>2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.</p>
ПК-3	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта
ИД1 ПК-3	Создает программу прикладного эмпирического исследования с учетом методологических, методических и нормативных требований.

Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знать:

- программные требования к организации прикладного исследования;

Уметь:

- составить программу прикладного эмпирического исследования с учетом методологических, методических и нормативных требований;

Владеть:

- методами формирования выборочной совокупности в количественных исследованиях;
- методами измерения социальных характеристик.

#### **4 Объём дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» составляет 7 зачётных единицы, 252 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры	
		2	3
Общая трудоемкость дисциплины	216	108	108
контактная работа, всего	83	38,5	44,5
лекции	32	18	14
практические занятия	46	18	28
семинары		-	-
лабораторные работы		-	-
курсовой проект (работа)		-	-
Самостоятельная работа студента	66	36	30
Промежуточная аттестация	72	36	36

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесение тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-4	ОПК-6		
2 Семестр					
Тема 1. Обзор существующих и перспективных компьютерных технологий	2	+		Л	У
Тема 2. Информатика	24	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, Т, ПЗ
Тема 3. Internet. Работа с почтой	2	+	+	ПЗ, СРС	Т, ПЗ
Тема 4. Базы данных и сети	4	+	+	СРС	Т
Тема 5. Проектирование рекламного продукта	4	+	+	Л, ПЗ, СРС	Т, ПЗ
Итого за 2 семестр	72				
Промежуточная аттестация 2 семестр	36				
Всего по дисциплине	108				

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Т – тест.

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-4	ОПК-6	ПК-3		
3 Семестр						
Тема 1 Тема 1 Организация социологического исследования	22	+	+	+	ПЗ, СРС	У
Тема 2 Тема 2 Понятие выборочного исследования	28	+	+	+	ПЗ, СРС	У, Т
Тема 3 Тема 3 Первичное измерение (квантификация) социальных характеристик	22	+	+	+	ПЗ, СРС	У
Итого за 3 семестр	72					
Промежуточная аттестация 2/3 семестр	72					
Всего по дисциплине	216					

Сокращения:

Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Т – тест.

## 5.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

### (2 семестр)

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1 Обзор существующих и перспективных компьютерных технологий	2		-	-		2
Тема 2 Информатика	14	18	-	24		56
Тема 3 Internet. Работа с почтой	-	-	-	4		4
Тема 4 Базы данных и сети	-	-	-	4		4
Тема 5 Проектирование рекламного продукта	2	-	-	4		6
Итого за семестр						72

### **(3 семестр)**

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1 Организация социологического исследования	4	8		10		22
Тема 2 Понятие выборочного исследования	6	12		10		28
Тема 3 Первичное измерение (квантификация) социальных характеристик	4	8		10		22
Итого за 3 семестр						72
Промежуточная аттестация						36
Итого по дисциплине						216

### **5.3 Содержание дисциплины**

#### **2 семестр**

## **Тема 1. Обзор существующих и перспективных компьютерных технологий**

Историческая справка: предыстория появления и становления компьютерных технологий в мире и в нашей стране. Основные принципы технологий, которые широко используются в настоящее время (технологии компьютерной графики, технологии баз данных, технологии анализа данных).

Основные преимущества технологий, появившихся в последнее время (сетевые технологии, технологии информационной безопасности, мультимедиа технологии). Представление о перспективных компьютерных технологиях (нанотехнологии и квантовые технологии).

## **Тема 2. Информатика**

Информатика и информация - основные понятия. Кодирование различных типов данных. Система счисления. Текстовое, графическое и звуковое представление информации. Алгебра логики. Архитектура компьютера. Операционные системы. Понятие файловой структуры.

Работа с программами Microsoft Office:

2.1 Общие сведения о текстовом процессоре Microsoft Word. Форматирование и редактирование текста. Стили, таблицы, графика, формулы.

2.2 Обработка данных в MS Excel. Составление отчетов, анализ, создание таблиц. Выполнение расчетов и построение диаграмм.

2.3 Создание презентаций в MS PowerPoint.

2.4 Создание публикаций в MS Publisher.

## **Тема 3. Internet. Работа с почтой**

Информационно-поисковые системы. Организация форумов. Общие ресурсы в сети Интернет.

## **Тема 4. Базы данных и сети**

Базы данных. Компьютерные сети: назначение и классификация. Топология сетей. Использование глобальных и локальных компьютерных сетей в профессиональной деятельности.

## **Тема 5. Проектирование рекламного продукта**

Фирменный стиль. Роль фирменного стиля в создании и укреплении имиджа фирмы, учреждения. Проектирование элементов фирменного стиля. Разработка визитки, фирменного бланка, логотипа.

Назначение и возможности Microsoft Visio. Сравнение с диаграммами MS Excel.

### **3 семестр**

#### **Тема 1 Организация социологического исследования**

Общее представление о методологии прикладного эмпирического исследования. Основные характеристики социологического исследования, его структура, функции и виды. Организационные части социологического исследования: методология, метод, методика, техника и процедура. Этапы и процедуры социологического исследования, количественный и качественный подходы. Виды социологического исследования. Типичные ошибки, трудности, проблемы организации прикладного социологического исследования.

Характеристика основных методов сбора социологической информации. Количественные и качественные методы сбора социологической информации. Основные функции программы в социологическом исследовании: методологическая, методическая, прогнозная, организационно-технологическая. Проблема, объект и предмет исследования, определение цели и задач исследования. Постановка исследовательской гипотезы, виды гипотез. Операционализация и интерпретация понятий. Переменные и признаки.

#### **Тема 2 Понятие выборочного исследования**

Понятие выборочного исследования. Понятие генеральной и выборочной совокупности. Выборочный метод: основные характеристики (назначение, область применения, основные нормативные требования, программа применения выборочного метода). Проектирование выборки. Этапы и основные процедуры выборочного метода. Понятие репрезентативности выборки. Способы формирования обследуемой совокупности и виды выборок. Случайная (вероятностная) выборка. Целенаправленная выборка. Квотная, стратифицированная и кластерная выборки. Характеристика основных схем отбора: достоинства и недостатки. Способы определения объема выборочной совокупности. Ошибка выборки: случайные и систематические ошибки.

### Тема 3 Первичное измерение (квантификация) социальных характеристик

Интерпретация и операционализация основных понятий. Структура операциональных определений. Понятия, признаки и переменные. Измерение в социологии, конструирование эталона измерения - шкалы. Общая характеристика шкал. Виды шкал: номинальные, порядковые, интервальные, отношений. Ранговая шкала. Этапы процедуры шкалирования. Шкалы сумматорного типа. Индикаторы качества шкалы: надежность, устойчивость, точность, валидность. Типы шкал и допустимые для них операции с числами.

#### 5.4 Практические занятия (семинары)

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (часы)
	2 семестр	
2	Практическое занятие № 1 Ввод и редактирование текста. Основные группы операций.	2
2	Практическое занятие № 2 Работа с файлами. Создание и сохранение документа. Буфер обмена	2
2	Практическое занятие № 3 Форматирование шрифта	2
2	Практическое занятие № 4 Форматирование абзацев	2
2	Практическое занятие № 5 Списки, табуляция, таблицы	2
2	Практическое занятие № 6 Профессиональное форматирование готового документа. Схема документа. Оглавление	2
2	Практическое занятие № 7 Работа с листами рабочей книги	2
2	Практическое занятие № 8 Ввод данных и формулы	2
2	Практическое занятие № 9 Графическое представление данных	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо- емкость (часы)
Итого за семестр:		18

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо- емкость (часы)
3 семестр		
1	Практическое занятие № 1 Основные характеристики прикладного эмпирического исследования, его структура, функции и виды.	2
1	Практическое занятие № 2 Основные характеристики прикладного эмпирического исследования, его структура, функции и виды.	2
1	Практическое занятие № 3 Объект и предмет исследования, определение цели и задач.	2
1	Практическое занятие № 4 Объект и предмет исследования, определение цели и задач.	2
2	Практическое занятие № 5 Выборочный метод: основные характеристики.	2
2	Практическое занятие № 6 Выборочный метод: основные характеристики.	2
2	Практическое занятие № 7 Понятие репрезентативности выборки.	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо- емкость (часы)
2	Практическое занятие № 8 Понятие репрезентативности выборки.	2
2	Практическое занятие № 9 Виды выборки.	2
2	Практическое занятие № 10 Виды выборки.	2
3	Практическое занятие № 11 Измерение в социологии.	2
3	Практическое занятие № 12 Измерение в социологии.	2
3	Практическое занятие № 13 Виды шкал.	2
3	Практическое занятие № 14 Виды шкал.	2
Итого за 3 семестр:		28
Итого по дисциплине :		46

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен учебным планом.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
2 семестр		
2	1 Работа с основной и дополнительной литературой: [1], [2], [3]	14

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
	<p>2 Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.</p> <p>3 Подготовка к устному опросу и практическому заданию.</p>	
2	<p>1 Работа с основной и дополнительной литературой. [1], [4], [5], [6]</p> <p>2 Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.</p> <p>3 Подготовка к устному опросу и практическому заданию.</p>	10
3	<p>1 Работа с основной и дополнительной литературой. [3], [4], [5], [6]</p> <p>2 Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.</p> <p>3 Подготовка к устному опросу и тесту.</p>	4
4	<p>1 Работа с основной и дополнительной литературой: [4], [5], [6]</p> <p>2 Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.</p> <p>3 Подготовка к устному опросу и тесту.</p>	4
5	<p>1 Работа с основной и дополнительной литературой: [4], [5], [6]</p> <p>2 Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.</p> <p>3 Подготовка к устному опросу и тесту.</p>	4

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
Итого за семестр		36

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо- емкость (часы)
3 семестр		
1	1 Работа с основной и дополнительной литературой.[1], [2], [3]	10
2	2 Работа с основной и дополнительной литературой.[1], [2], [3]. Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия.	10
3	3 Работа с основной и дополнительной литературой.[1], [2], [3]	10
Итого за семестр:		30
Итого по дисциплине :		

### **5.7 Курсовые работы**

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

### **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## **2 семестр**

### **а) основная литература:**

1 Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Е. Кедрова [и др.]. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 439 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). —

ISBN 978-5-534-01031-2. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/170F1E70-CC31-47C1-B77C-393F07613B2D](http://www.biblio-online.ru/book/170F1E70-CC31-47C1-B77C-393F07613B2D).

2 Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова; отв. ред. В. В. Трофимов. - 3-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 553 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/9345A9F2-E173-48F2-87C9-22E860893183](http://www.biblio-online.ru/book/9345A9F2-E173-48F2-87C9-22E860893183).

3 Туренко Е.В Информатика, методические указания по изучению раздела MSVisio 2010 – Издательство СПб ГУГА, 2016. – 58 с. – Режим доступа: библиотека СПб ГУГА.

### **б) дополнительная литература:**

1 Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-6730-2. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AF7A992C-5CEB-4E37-8C97-25360C9FE899](http://www.biblio-online.ru/book/AF7A992C-5CEB-4E37-8C97-25360C9FE899).

2 Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения: учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 297 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-01255-2. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/44E3DBD2-533A-438B-9E02-94C2CC0052FC](http://www.biblio-online.ru/book/44E3DBD2-533A-438B-9E02-94C2CC0052FC)

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1 Журнал «Сообщение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.soob.ru](http://www.soob.ru), свободный (дата обращения: 30.08.2019).

2 Журнал PR-Week [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.prweekuk.com>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

3 International Association of Business Communicators [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iabc.com>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

4 Российская ассоциация по связям с общественностью [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.raso.ru](http://www.raso.ru), свободный (дата обращения: 30.08.2019).

**г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

2 Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

3 Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://biblio-online.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

**3 семестр**

**а) основная литература:**

1 Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00106-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452157> (дата обращения: 30.08.2019).

2 Могильчак, Е. Л. Методика социологического исследования. Выборочный метод : учебное пособие для вузов / Е. Л. Могильчак ; под научной редакцией А. В. Меренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08487-0. — Текст : электронный // ЭБС

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453270> (дата обращения: 30.08.2019).

3 Социология. Методика проведения социологических исследований : учебное пособие для вузов / под редакцией И. Е. Тимерманиса, А. Г. Тановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09953-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453453> (дата обращения: 30.08.2019).

#### **б) дополнительная литература:**

4 Методика и техника социологических исследований : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов [и др.] ; под общей редакцией В. Г. Зарубина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13027-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/464039> (дата обращения: 30.08.2019).

5 Касьянов, В. В. Социология для журналистов : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09671-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456118> (дата обращения: 30.08.2019).

6 Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453304> (дата обращения: 30.08.2019).

#### **в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

**Расчет выборки** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://socioline.ru/rv.php>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

#### **г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

**Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.01.2021).

**Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный. (Дата

обращения: 29.01.2021). **Научно-информационное пространство Соционет** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://socionet.ru/>, свободный (дата обращения: 29.01.2021).

**Федеральный образовательный портал ЭСМ** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>, свободный. (Дата обращения: 29.01.2021)

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3
Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	<p>Ауд. 306 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Комплект учебной мебели (24 места)</p> <p>Мультимедийный проектор AcerX1261P</p> <p>НоутбукПК Asus,</p> <p>ЭкранLumien Master picture 180*180</p> <p>Доступ в сеть Интернет</p> <hr/> <p>Аудитория 801«Компьютерный класс № 2»</p> <p>Компьютерные столы - 16 шт., круглый стол – 2 шт., стулья - 28 шт., 28 персональных компьютеров, с доступом в сеть Интернет, учебная доска, экран для проектора.</p> <hr/> <p>Аудитория 803«Компьютерный класс № 3»</p>	196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, дом 38, лит. А

	Компьютерные столы - 11 шт., стулья - 11 шт., 11 персональных компьютеров, с доступом в сеть Интернет, учебная доска.	
--	---	--

## **8 Образовательные и информационные технологии**

Дисциплина «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

**Традиционная лекция** составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив теории межличностной коммуникации в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который может сопровождаться одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

**Практические занятия** по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобретение начальных практических навыков межличностной коммуникации. Семинар предназначен для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины.

**Самостоятельная работа** студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель в рамках учебных часов, отведенных учебным планом на практическое занятие.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Фонд оценочных средств дисциплины «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» представляет собой комплекс методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения данной дисциплины. В свою очередь, задачами использования фонда оценочных средств является осуществление как текущего контроля успеваемости студентов, так и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Фонд оценочных средств дисциплины «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» включает: устные опросы, тесты.

*Устный опрос* проводится на каждом семинаре в течение 5-10 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, изложенного на лекции.

Перечень вопросов определяется вопросами, изученными на лекции. (пункт 5,1)

**Тест** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. (пункт 5,1)

**Промежуточная аттестация** проводится в виде экзамена.

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзамен предполагает ответы на теоретические вопросы и решение задач.

К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость, активность студентов на занятиях, правильность ответов во время устных опросов, выполнение самостоятельных заданий.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

**2 семестр**

**Не применяется.**

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих обучающемуся продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковы й номер недели с начала семестра)	Приме- чание
	минимальн ое значение	максималь ное значение		
Лекция 1	2	3	1	
Практическое занятие 1	2	5	1	
Лекция 2	2	3	2	
Практическое занятие 2	3	5	3	
Лекция 3	2	3	4	
Практическое занятие 3	3	5	5	
Лекция 4	2	3	6	
Практическое занятие 4	3	5	7	
Лекция 5	2	3	8	
Практическое занятие 5	3	5	9	
Лекция 6	3	3	10	
Практическое занятие 6	3	5	11	
Лекция 7	2	3	12	
Практическое занятие 7	3	5	13	
Лекция 8	2	3	14	
Практическое занятие 8	3	4	15	
Лекция 9	2	3	16	
Практическое занятие 9	3	4	17	

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих обучающемуся продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковы й номер недели с начала семестра)	Приме- чание
	минималн ое значение	максимал ное значение		
Итого по обязательным видам занятий	45	70		
Экзамен	15	30		
Итого по дисциплине	60	100		
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по 5-ти балльной «академической» шкале				
Количество баллов по БРС		Оценка (по 5-ти балльной «академической» шкале)		
90 и более		5 – «отлично»		
75÷89		4 – «хорошо»		
60÷74		3 – «удовлетворительно»		
менее 60		2 – «неудовлетворительно»		

### 3 семестр

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих обучающемуся продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковы й номер недели с начала семестра)	Приме- чание
	минимал ное значение	максима льное значени е		
Лекция 1	2	3	1	
Практическое занятие 1	2	3	1	

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих обучающемуся продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля (порядковы й номер недели с начала семестра)	Приме- чание
	минималь ное значение	максима льное значени е		
Практическое занятие 2	2	3	2	
Лекция 2	2	3	3	
Практическое занятие 3	2	3	3	
Практическое занятие 4	2	3	4	
Лекция 3	2	3	5	
Практическое занятие 5	2	3	5	
Практическое занятие 6	2	3	6	
Лекция 4	2	3	7	
Практическое занятие 7	3	4	7	
Практическое занятие 8	2	4	8	
Лекция 5	2	3	9	
Практическое занятие 9	2	4	9	
Практическое занятие 10	2	4	10	
Лекция 6	2	3	11	
Практическое занятие 11	3	3	11	
Практическое занятие 12	2	4	12	
Лекция 7	2	3	13	
Практическое занятие 13	3	4	13	
Практическое занятие 14	2	4	14	

Тема/вид учебных занятий (оценочных заданий), позволяющих обучающемуся продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций	Количество баллов		Срок контроля  (порядковы й номер недели с начала семестра)	Приме- чание
	минималь ное значение	максима льное значени е		
Итого по обязательным видам занятий	45	70		
Экзамен	15	30		
Итого по дисциплине	60	100		
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по 5-ти балльной «академической» шкале				
Количество баллов по БРС		Оценка (по 5-ти балльной «академической» шкале)		
90 и более		5 – «отлично»		
75÷89		4 – «хорошо»		
60÷74		3 – «удовлетворительно»		
менее 60		2 – «неудовлетворительно»		

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В процессе преподавания дисциплины «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов по вопросам тем практических занятий;
- проведение устных опросов (пункт 5,1)
- тестирование (пункт 5,1)

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в ГУГА, являются: Устав СПбГУГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса в ГУГА.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной итоговой аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на практические занятия и проведение консультаций.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- оценка ответов на устный опрос (пункт 5,1);
- тестирование (пункт 5,1).

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях» предусмотрен экзамен. Для допуска к нему необходимо предоставить все тестовые работы (пункт 5,1), выполняемые в течение семестров.

Экзамен проводится в форме устного ответа на 3 вопроса из приведенного ниже (9.6) списка.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

- 1 Методы сбора информации.
- 2 Количественные и качественные исследования
- 3 Понятие оценки эффективности медиарелейшнз.

## 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2 семестр

Компетенции	Критерии	Показатели
ОПК - 4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Знать:  специфику профессиональной деятельности,  содержание профессиональных функций	Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.
	Уметь:  решать задачи профессиональной деятельности под управлением.	использовать основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности,  учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.
	Владеть:  коммуникативными и управленческими навыками в области рекламы и связей с общественностью.	основными инструментами поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности,
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности	Знать:  специфику профессиональной деятельности в сфере	Знает:  необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления

Компетенции	Критерии	Показатели
современные технические средства и информационно- коммуникационные технологии	выпуска рекламной продукции, содержание профессиональных функций и особенности их применения.	профессиональной деятельности.
	Уметь:  решать задачи профессиональной деятельности в сфере выпуска рекламной продукции	Применять современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания рекламной продукции
	Владеть:  навыками подготовки рекламной продукции в государственных, общественных, коммерческих структурах, СМИ, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры.	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно- коммуникационные технологии

### 3 семестр

Компетенции	Критерии	Показатели
-------------	----------	------------

Компетенции	Критерии	Показатели
<p>ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: понятие и виды прикладных исследований</p>	<p>Логически последовательно, взаимосвязанно и правильно структурированно излагает учебный материал. Умеет устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь.</p>
	<p>Уметь: составлять программу социологического исследования</p>	<p>Составляет программу по выбранной теме с учетом методологических и нормативных требований.</p>
	<p>Владеть: способами составления программы исследования</p>	<p>Формулирует тему, объект, предмет, цели, задачи, гипотезы.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные</p>	<p>Знать: - основы выборочного метода</p>	<p>Логически последовательно, взаимосвязанно и правильно структурированно излагает учебный материал. Умеет устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь.</p>

Компетенции	Критерии	Показатели
технологии	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать выборку под конкретное исследование</li> </ul>	<p>Рассчитывает состав и объем выборки.</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническими инструментами и сервисами расчета выборочной совокупности</li> </ul>	<p>Рассчитывает состав и объем выборки, используя технические средства и сервисы расчета выборочной совокупности.</p>
ПК-3Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	<p>Знать: типы шкал</p>	<p>Логически последовательно, взаимосвязанно и правильно структурированно излагает учебный материал. Умеет устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь.</p>
	<p>Уметь: строить шкалу измерения под конкретную задачу исследования</p>	<p>Строит шкалу с учетом типа, задач исследования и нормативных требований к качеству измерения.</p>
	<p>Владеть: методом социологического измерения</p>	<p>Строит шкалу с учетом типа, задач исследования и нормативных требований к качеству измерения.</p>

Компетенции	Критерии	Показатели
Примечание – Таблица приведена для образца, её использование в тексте рабочей программы дисциплины определяется разработчиком		

Характеристики шкалы оценивания приведены ниже.

Максимальное количество баллов за экзамен–30. Минимальное (зачетное) количество баллов («экзамен сдан») – 15 баллов.

При наборе менее 15 баллов – экзамен не сдан по причине недостаточного уровня знаний.

Экзаменационная оценка выставляется как сумма набранных баллов за ответы на вопросы билета

Ответы на вопросы билета оцениваются следующим образом:

*1 балл:* отсутствие продемонстрированных знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта (нет ответа на вопрос) или отказ от ответа;

*2 балла:* нет удовлетворительного ответа на вопрос, демонстрация фрагментарных знаний в рамках образовательного стандарта, незнание лекционного материала;

*3 балла:* нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, отсутствие ответов по основным положениям вопроса, незнание лекционного материала;

*4 балла:* ответ удовлетворительный, оценивается как минимально необходимые знания по вопросу, при этом студентом продемонстрировано хотя бы минимальное знание всех разделов вопроса в пределах лекционного материала. При этом студентом демонстрируется достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

*5 баллов:* ответ удовлетворительный, достаточные знания в объеме учебной программы, ориентированные на воспроизведение; использование научной (технической) терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

*6 баллов:* ответ удовлетворительный, студент достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, демонстрирует полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

*7 баллов:* ответ хороший (достаточное знание материала), но требовались наводящие вопросы, студент демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

*8 баллов:* ответ хороший, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, единичные наводящие вопросы; студент демонстрирует способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

*9 баллов:* систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; студент демонстрирует способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

*10 баллов:* ответ на вопрос полный, не было необходимости в дополнительных (наводящих вопросах); студент демонстрирует систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине**

### **Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам**

#### **2 семестр**

##### **Тема 1**

Информация. Классификация информации.

Дайте определение понятию информационный процесс.

Назовите основные принципы работы компьютера.

##### **Тема 2**

Что такое текстовый редактор? - (назовите программу)

Что такое текстовый процессор? - (назовите программу)

Можно ли документ, созданный в текстовом процессоре, отредактировать в текстовом редакторе?

Как и для какой цели производится форматирование документа?

В каких случаях используются колонтитулы?

Основные режимы работы электронной таблицы.

Как обозначаются имя ячейки, диапазон ячеек?

Что такое формула в электронной таблице и ее типы.

### **Тема 3**

При поиске информации в сети Интернет какой поисковой системой Вы пользуетесь? Обоснуйте свой выбор.

Перечислите популярные русскоязычные поисковые системы?

Что такое ссылка и как определить, является ли элемент страницы ссылкой?

### **Тема 4**

Что такое локальная сеть, глобальная сеть?

Что понимается под топологией локальной сети?

Охарактеризуйте кратко топологию «шина», «звезда», «кольцо».

### **Тема 5**

Назовите основные этапы работы по созданию программного продукта?

Фирменный стиль. Основные определения.

Буклет в ряду полиграфической рекламной продукции.

Назначение и возможности Microsoft Visio.

## **3 семестр**

### **Примерный перечень вопросов для проведения устного опроса**

#### **Тема 1**

Какие основания выделяют для классификации видов исследования?

Каковы функции исследования?

Назовите этапы социологического исследования.

Какова структура программы исследования?

Какие требования предъявляются к формулировке объекта исследования?

В каких целях проводят пилотажное исследование?

#### **Тема 2**

Для чего применяется выборочный метод в количественных исследованиях?

Какие существуют типы выборок?

Что является необходимым условием для построения случайной выборки?

Перечислите и охарактеризуйте виды целенаправленной выборки.

В чем отличие стратифицированной выборки от кластерной?

Что показывает ошибка выборки?

### **Тема 3**

Что такое измерение и что такое индикатор в социальных исследованиях?

Назовите существующие концепции измерения.

Какие принципы следует соблюдать при поиске индикаторов?

Что такое шкала и какие виды шкал применяют в прикладных исследованиях?

Что означает понятие «надежность измерения»?

Перечислите критерии надежности шкал измерения.

### **Примерный перечень тестовых заданий**

Тестовые задания по дисциплине даются на платформе сервиса гугл-формы и доступны по ссылке <https://forms.gle/jLFUcFcyJ1NVv2Tv6>

### **Примерные теоретические вопросы, выносимые на экзамен во 2 семестре**

1. Папки, файлы, их свойства.
2. Поиск файлов на компьютере.
3. Способы выделения, копирования, перемещения и удаления объектов в Windows.
4. Физическое и логическое форматирование.
5. Структура документа Word (символ, абзац, раздел).
6. Форматирование символов (шрифт).
7. Форматирование абзацев.
8. Стили в Word. Создание, переопределение и использование стилей.
9. Списки в Word. Основные приемы работы с ними.
10. Табуляции в Word. Основные приемы работы с ними.
11. Таблицы в Word. Основные приемы работы с ними.
12. Вставка формул в текстовый документ.
13. Вставка диаграмм и графиков в текстовый документ.
14. Как обозначаются имя ячейки, диапазон ячеек?

15. Как выделить строку, столбец, всю таблицу целиком?
16. Какие действия можно совершить с рабочими листами?
17. Какие типы данных используются в Excel?
18. Как изменить формат числовых данных?
19. Как сделать границы и заливку в таблице?
20. С какого знака начинается ввод формул?
21. Как вызвать Мастер функций?
22. Для чего используются диаграммы?
23. Какие данные используются для построения диаграммы или графика?
24. Как изменить цвет области диаграммы?
25. Как изменить вид готовой диаграммы?
26. Укажите основное назначение компьютерной сети.
27. Что такое локальная сеть, глобальная сеть?
28. Что такое системы счисления?
29. Почему в вычислительной технике взята за основу двоичная система счисления?
30. Каковы возможности MS Publisher?
31. Охарактеризуйте основные этапы создания публикаций в MS Publisher?
32. Электронная библиотека - это...
33. Какие формы общения в реальном времени существуют в Интернете?
34. Перечислите форматы графических файлов. Для каких целей, какие форматы используются?
35. Реклама как элемент комплекса продвижения товара.
36. Фирменный стиль. Основные определения.
37. Рекламная листовка. Область применения, этапы разработки, основные форматы, требования к оригинал-макетам.

### **Примерные теоретические вопросы, выносимые на экзамен в 3 семестре**

- 1 Социологическое исследование: основное назначение, нормативные и этические требования.
- 2 Виды соц. исследования.
- 3 Этапы социологического исследования (общий обзор).
- 4 Объект и предмет исследования. Постановка цели и задач исследования.
- 5 Операционализация и интерпретация основных понятий исследования. Структура операциональных определений. Понятия, признаки и переменные.

- 6 Понятие гипотезы исследования, виды гипотез.
- 7 Общая структура программы соц. исследования.
- 8 Количественные и качественные методы в исследованиях: основное назначение, область применения.
- 9 Особенности количественных методов исследования.
- 10 Особенности качественных методов исследования.
- 11 Выборочный метод: основное назначение, область применения. Понятия генеральной и выборочной совокупности.
- 12 Способы формирования обследуемой совокупности и виды выборок (общий обзор).
- 13 Случайная (вероятностная) выборка.
- 14 Виды целенаправленной выборки.
- 15 Квотная выборка (основы построения квотной выборки).
- 16 Стратифицированная и кластерная выборки.
- 17 Процедура квантификации в соц. исследовании.
- 18 Типы шкал и допустимые для них операции.

## **Типовые задачи для проведения промежуточной аттестации**

### **2 семестр**

#### **Задача 1. Перевод чисел из любой системы счисления в десятичную**

1. Перевести число  $110110_2$  из двоичной системы в десятичную.
2. Перевести  $26_{10}$  в двоичную систему счисления.

#### **Задача 2. Интернет**

1. Загрузите Интернет. В строке поиска введите фразу «каталог образовательных ресурсов». Перечислите, какие разделы включают в себя образовательные ресурсы сети Интернет. Охарактеризуйте любые три.

#### **Задача 3. MS Publisher**

1. Подготовить необходимые графические файлы и создать календарь на основе шаблона. Сохранить в своей папке.

#### Задача 4. Выполнить многоуровневый список

##### Многоуровневые списки

Устройства современного компьютера:

- В. Процессор
- С. Память
  - С.1. Оперативная память
  - С.2. Долговременная память
    - С.2.1. Жесткий диск
    - С.2.2. Дискета
    - С.2.3. Оптические диски
      - С.2.3.1. CD
      - С.2.3.2. DVD

1. Заголовок «Многоуровневые списки» выполнить в рамке (левая и правая грань оранжевого цвета, нижняя – синего, верхней грани – нет; толщина линии – 2,25пт)

2. Выполнить многоуровневый список. Нумерацию начать с В.

#### Задача 5. Выполнить таблицу и исправить ошибки

Класс	Всего заявок	Всего участников	Место			Балл			Всего выполнено заданий	Кол-во заданий на команду		
			высшее	среднее	низшее	высший	средний	низший		max	среднее	min
1	3	3	17	111.3	202	549.75	241.1	3.0	19	10	6.33	3
Всего	229	202					244.2		1614		7.99	

### 3 семестр

#### Задача 1

Разработайте краткий проект программы прикладного социологического исследования (методологическую часть) на интересующую вас тему. В проект программы должны войти следующие структурные элементы: проблемная ситуация, объект исследования, предмет исследования, цели и задачи, гипотезы.

#### Задача 2

Формулируем две гипотезы исследования: описательную (что происходит?) и объяснительную (почему так?).

Примеры.

Описательная: Женщины реже стремятся занять руководящее положение, чем мужчины. Объяснительная: Женщины реже стремятся стать руководителями, потому что их так воспитали. Они привыкли считать, что руководство – это мужское дело.

### **Задача 3**

В компании, где вы трудитесь PR-специалистом, работает 1000 сотрудников. Компания состоит из пяти основных отделов (подразделений). Руководитель компании (исполнительный директор) на общем собрании менеджеров выдвигает предложение изменить режим рабочего дня, что, по его мнению, снизит процент опозданий. Планируется перенести время начала работы с 9.00 на 10.00, а окончание – с 17.00 на 18.00. Вас, как отвечающего за внутрикорпоративную коммуникацию, просят узнать общее мнение сотрудников об этой инициативе: провести опрос и выяснить, поддерживают ли сотрудники в большинстве изменение рабочего режима или нет. Вам дается несколько дней до предоставления отчета, так что опросить каждого из 1000 сотрудников не представляется возможным.

1. Что в вашем опросе будет являться генеральной совокупностью?
2. Что будет являться выборкой?
3. Какой тип выборки вы считаете предпочтительным для данной ситуации. Какой способ опроса вы считаете самым оптимальным? (кратко поясните свой ответ).
4. Представим, что применяется квотная выборка. Какие параметры для квот вы бы предложили в этом случае? (не более четырех).

### **Задача 4**

Определите типы шкал измерения в вопросах анкеты.

11. If it was NOT a connecting flight, what mode of transport did you use to arrive at THIS airport?

Private/Company Car  Bus/Shuttle  Taxi/Limo   
 Rail/Subway  Rental Car  Other

12. How long before the scheduled departure time of your flight did you arrive at THIS airport?

Less than 30 mins  30-45 mins  45-60 mins  1 hr-1 hr 15 mins   
 1 hr 15 mins-1 hr 30 mins  1 hr 30 mins-2 hrs  More than 2 hrs

13. When you checked in at THIS airport, did you use a: (check all that apply)

Self-service kiosk  Check-in desk  Internet check-in   
 Mobile check-in  Bag drop-off desk  Other

14. What is your nationality/country of citizenship?  
 Russia

15. What is your country of residence? (if different from above)  
 Russia

16. Postal/Zip Code (residence): 192177

17. Are you... Male  Female

18. What is your age group?

16-21  22-25  26-34  35-44   
 45-54  55-64  65-75  76 & over

Additional comments:

Thank you for your participation. Please return this form to the interviewer before boarding.

Interviewer: Please indicate in the boxes below the traffic, the terminal and the gate of the interview. (Please write in black capitals or place a 'X' in the box where applicable)

248 193011251  Inter.  CA-US-T      
 Code Questionnaire No. Terminal Gate No. Interviewer No.

© 2019 | Airports Council International | All rights reserved



Dear Passenger,

As part of this airport's ongoing efforts to offer the highest service quality and improve passenger experience, we kindly ask that you take some time to fill out this brief questionnaire.

This survey is conducted by ACI (Airports Council International) and is intended to help airports understand how passengers like you evaluate their performance.

Once completed, please return this questionnaire to the interviewer before your departure. Your views regarding your airport experience today are very important to us.

Thank you.

Write in your response or place a 'X' in the box where applicable

1. Airline  
 American Airlines

Airport	Flight number	Gate No.
SFO	AA 1851	45B
Letters	Numbers	

Departure date	Departure time
04 08 2019	14:30
DD MM	HH (24 hours e.g. 20:15) MM

2. Have you just made a connection/transfer at THIS airport? Yes  No

3. Which airport are you flying to on the flight that you are about to board?  
 Saint-Petersburg (LED)

4. What is/was your MAIN reason for this air trip?  
 Business  Leisure  Other

5. Which section of the aircraft are you travelling in?  
 First Class  Business/Upper Class  Economy/Tourist

6. Including this trip, how many return trips by air have you made to any destination in the past 12 months? (A departing and arriving flight counts as one trip.)

1-2  3-5  6-10  11-20  21 or more

2019-03

01 - English

Рис. 1. Пример анкеты

Write in your response or place a 'X' in the box where applicable

7. Based on your experience today, please rate THIS airport on each service item:

	?	5	4	3	2	1
	Did not notice/use	Excellent	Very Good	Good	Fair	Poor
<b>ACCESS</b>						
A. Ground transportation to/from airport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. Parking facilities	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Value for money of parking facilities	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Availability of baggage carts/trolleys	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CHECK-IN (at this airport)</b>						
E. Waiting time in check-in queue/line	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F. Efficiency of check-in staff	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G. Courtesy and helpfulness of check-in staff	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>PASSPORT/PERSONAL ID CONTROL</b>						
H. Waiting time at passport/personal ID inspection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I. Courtesy and helpfulness of inspection staff	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>SECURITY</b>						
J. Courtesy and helpfulness of security staff	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K. Thoroughness of security inspection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L. Waiting time at security inspection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Feeling of being safe and secure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>FINDING YOUR WAY</b>						
N. Ease of finding your way through airport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
O. Flight information screens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P. Walking distance inside the terminal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q. Ease of making connections with other flights	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>AIRPORT FACILITIES</b>						
R. Courtesy and helpfulness of airport staff (excluding check-in, passport control and security)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S. Restaurant/Eating facilities	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
T. Value for money of restaurant/eating facilities	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Write in your response or place a 'X' in the box where applicable

**AIRPORT FACILITIES**

	?	5	4	3	2	1
	Did not notice/use	Excellent	Very Good	Good	Fair	Poor
U. Availability of bank/ATM facilities/money changers	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V. Shopping facilities	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
W. Value for money of shopping facilities	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X. Internet access/Wi-Fi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Y. Business/Executive lounges	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Z. Availability of washrooms/toilets	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AA. Cleanliness of washrooms/toilets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BB. Comfort of waiting/gate areas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>AIRPORT ENVIRONMENT</b>						
CC. Cleanliness of airport terminal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DD. Ambience of the airport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>OVERALL SATISFACTION with the airport</b>						
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Which of the items listed in Question 7 are MOST IMPORTANT to you at THIS airport? (Please use the letters in front of the items for your rating, e.g. J)

1st  (e.g. N)    2nd  (e.g. BB)    3rd  (e.g. C)

9. What was your BEST and WORST experience at THIS airport today?

BEST

WORST

10. Arrivals services at THIS airport: (Based on previous experience in last 3 months)

	?	5	4	3	2	1
	Did not notice/use	Excellent	Very Good	Good	Fair	Poor
A. Passport/Personal ID inspection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. Speed of baggage delivery service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Customs inspection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рис.2. Пример анкеты (2 часть)

## 10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Также ему следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. Также в этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение обучающегося в самостоятельную познавательную деятельность и формирование у него методов организации такой деятельности с целью формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет

основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области.

Темы лекций и рассматриваемые в ходе их вопросы приведены в п. 5.3.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуется в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п.

Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к промежуточной аттестации.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4 по отдельным группам. Цели практических занятий: закрепить теоретические

знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

- кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;
- проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы. (пункт 5.1);
- проводит тестирование (пункт 5.1).

На практических занятиях обучающиеся представляют самостоятельно подготовленные доклады, в том числе в виде презентаций, которые выполнены в MS PowerPoint, конспектируют новую информацию и обсуждают эти доклады. Преподаватель в этом процессе может выступать в роли консультанта или модератора.

По итогам лекций и практических занятий преподаватель выставляет в журнал полученные обучающимся баллы, согласно п. 9.1 и п. 9.2. Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

В современных условиях перед студентом стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;
- подготовку к устному опросу (перечень типовых вопросов для текущего контроля в п. 9.6);

- подготовку докладов (пункт 5.1);
- подготовку к тестированию (пункт 5.1).

Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины. Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций (п. 9.5) за период изучения данной дисциплины. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает ответы на 3 теоретических вопроса из перечня вопросов, вынесенных на аттестацию.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями  
ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с  
общественностью.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 1  
«Философии и социальных коммуникаций» « 01 » апреля 2019 года,  
протокол № 9.

Разработчики:

ст.преподаватель



Мухортова В.Н.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)*

ст.преподаватель



Туренко Е.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)*

Заведующий кафедрой № 1 «Философии и социальных коммуникаций»

к.ф.н., доцент



Майор М.Н.,

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО

к.ф.н., доцент



Майор М.Н.,

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета  
Университета « 16 » апреля 2019 года, протокол № 6.