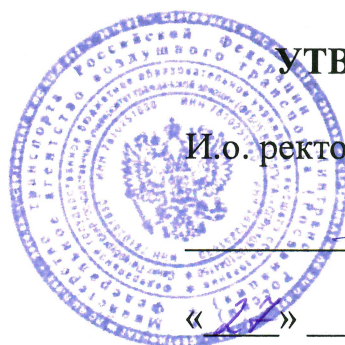





**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора

 Н.Н. Сухих

«»  2020 года

**ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
**25.04.03 Аэронавигация**

Направленность программы (профиль)  
**Аудит эксплуатационной безопасности**

Квалификация выпускника  
**магистр**

Форма обучения  
**заочная**

Санкт-Петербург  
2020

## **1 Цели преддипломной практики**

Целями преддипломной практики является получение профессиональных умений в области управления деятельностью предприятий воздушного транспорта, организации планирования и проведения аудита авиационной безопасности и подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы

## **2 Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление на практике умений и навыков организации исследовательских работ, разработки программ и проведения аудита самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы, управления коллективом;
- анализ производственных проблем, показателей качества основных объектов производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий, эффективности технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений, критический анализ инновационной стратегии, инновационных и инвестиционных проектов предприятия воздушного транспорта;
- оценка основных рисков функционирования структурных подразделений авиационного предприятия, результативности методов управления и адекватности проведения аудитов эксплуатационной безопасности;
- поиск организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и в условиях различных мнений, поиск источников инвестиций инновационных проектов авиационных предприятий с использованием основных методов менеджмента, определение производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества работ и услуг;
- - формирование комплексного представления о специфике деятельности в области аудита эксплуатационной безопасности;
- - углубление и закрепление практических навыков в области проведения аудита эксплуатационной безопасности;
- - применение на практике методологии научных исследований в области аудита эксплуатационной безопасности;
- - приобретение навыков в постановке конкретных целей и задач при оценке актуальности проблемы магистерского исследования в области аудита эксплуатационной безопасности;
- поиск компромиссов между различными требованиями (стоимостью, качеством, безопасностью и сроками исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, участие в организации маркетинговых исследований, в разработке бизнес-планов реализации перспективных и конкурентоспособных работ и услуг, в разработке

методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению результативности и эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры;

- сбор и подготовка материалов для выпускной квалификационной работы.

### 3 Формы и способы проведения преддипломной практики

Форма проведения – непрерывная.

Способ проведения учебной практики – стационарная и выездная.

Стационарная производственная практика проводится в Университете и профильных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга и его ближайших пригородах. Выездная производственная практика проводится в профильных организациях, расположенных вне Санкт-Петербурга.

### 4 Перечень планируемых результатов

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
Способностью и готовностью определять финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий (ПК-5)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы анализа финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности авиационных предприятий.</li> </ul>
Способностью и готовностью определять эффективность технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений (ПК-6)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы определения эффективности организационных и управленческих мероприятий и решений.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять эффективность технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа эффективности технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений в области</li> </ul>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
	производственной деятельности предприятий воздушного транспорта.
Способностью и готовностью к критическому анализу инновационной стратегии авиационного предприятия (ПК-7)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы анализа инновационной стратегии авиационного предприятия.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и выявлять сильные и слабые стороны инновационной стратегии авиационного предприятия.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в критическом анализе инновационной стратегии авиационного предприятия.</li> </ul>
Способностью и готовностью оценивать основные риски функционирования структурных подразделений авиационного предприятия (ПК-9)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы выявления и оценки рисков.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику риска-менеджмента на предприятии;</li> <li>- оценивать качество процессов принятия решений в транспортных системах.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами информационного обеспечения процессов управления и принятия решений в транспортных системах;</li> <li>- методами применения функций полезности при принятии решений в условиях неопределенности и риска.</li> </ul>
Готовностью использовать методы управления в профессиональной деятельности, организовать работу исполнителей, способностью и готовностью к лидерству (ПК-14)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяемые методы управления производственной деятельностью предприятий воздушного транспорта.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать участие в разработке системы мотивации труда персонала.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления деятельностью с позиции лидера, организации работы исполнителей с целью повышения эффективности коммерческой деятельности авиационных и аэропортовых предприятий.</li> </ul>
Готовностью организовывать работу	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационную структуру авиапредприятия и</li> </ul>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
<p>коллектива исполнителей, выбирать, обосновывать, принимать и реализовывать управленческие решения в условиях различных мнений (ПК-37)</p>	<p>место в ней коллективам исполнителей, реализующим производственную деятельность.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать работу коллектива исполнителей в условиях различных мнений о методах работы.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формализации задач, возникающих в работе коллективов, реализующих управление производственной деятельностью.</li> </ul>
<p>Способностью организовывать повышение квалификации сотрудников подразделений в области профессиональной деятельности (ПК-38)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы организации повышения квалификации сотрудников подразделений, участвующих в деятельности авиационных и аэропортовых предприятий.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в организации повышения квалификации сотрудников подразделений участвующих в организационно-управленческой деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации повышения квалификации сотрудников подразделений, участвующих в организационно-управленческой деятельности авиационных и аэропортовых предприятий.</li> </ul>
<p>Умением находить компромисс между различными требованиями (стоимостью, качеством, безопасностью и сроками исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, и принимать рациональные решения (ПК-39)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к деятельности и ее результатам (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения) при долгосрочном и при краткосрочном планировании;</li> <li>- критерии оценки рациональности принимаемых решений.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в поиске компромисса между различными требованиями при принятии управленческих решений в деятельности предприятий воздушного транспорта.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и учета различных требований при долгосрочном и при краткосрочном планировании деятельности авиационных предприятий.</li> </ul>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
<p>Умение определять производственные и непроизводственные затраты на обеспечение качества работ и услуг (ПК-40)</p>	<p><b>Знать:</b>  - основные критерии отнесения затрат на обеспечение качества работ и услуг к производственным и непроизводственным.  <b>Уметь:</b>  - участвовать в определении производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества работ и услуг авиационных и аэропортовых предприятий.  <b>Владеть:</b>  - навыками определения затрат (производственных и непроизводственных) на обеспечение качества работ и услуг.</p>
<p>Умение организовывать и проводить маркетинг, разрабатывать бизнес-планы реализации перспективных и конкурентоспособных работ и услуг (ПК-41)</p>	<p><b>Знать:</b>  - основные принципы проведения маркетинговых исследований, необходимых для разработки бизнес-плана, направленного на повышения результативности и эффективности деятельности и повышение конкурентоспособности услуг предприятий воздушного транспорта.  <b>Уметь:</b>  - участвовать в маркетинговых исследованиях, необходимых для разработки бизнес-плана, направленного на повышения результативности и эффективности деятельности и повышение конкурентоспособности услуг предприятий воздушного транспорта.  <b>Владеть:</b>  - навыками разработки бизнес-плана повышения результативности и эффективности деятельности и повышение конкурентоспособности услуг авиационных и аэропортовых предприятий.</p>
<p>Способностью организовывать и осуществлять разработку методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению эффективности</p>	<p><b>Знать:</b>  - важность проведения мероприятий по разработке методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг.</p>

Перечень компетенций	Перечень планируемых результатов обучения на учебной практике
эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг (ПК-51)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основе достоверной информации о практиках успешного управления деятельностью на предприятиях транспорта использовать методы организации и проведения мероприятий по обеспечению по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг</li> </ul> <p>качества работ и услуг</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками использования разработанных по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению безопасности полетов воздушных судов и безопасности использования воздушного пространства, обеспечению авиационной безопасности и качества работ и услуг</li> </ul>

## 5 Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика выполняется на 5 семестре и базируется на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- 1 Теория транспортных систем
- 2 Методы научных исследований
- 3 Управление человеческими ресурсами
- 4 Инновационный менеджмент
- 5 Менеджмент качества
- 6 Методы и модели управленческих решений на воздушном транспорте
- 7 Внутренний аудит
- 8 Управление безопасностью полетов
- 9 Аудит эксплуатационной безопасности при наземном обслуживании
- 10 Аудит эксплуатационной безопасности эксплуатанта

Преддипломная практика является обеспечивающей для:

- 12 Подготовки и защиты ВКР

## 6 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

## 7 Рабочий график (план) проведения преддипломной практики

Разделы практики	Содержание разделов практики
1. Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"><li>- ознакомление с целями производственной и коммерческой деятельности предприятия, историей его развития;</li><li>- составление краткой характеристики организации (месторасположение, правовой статус);</li><li>- изучение принципов, регулирующих деятельность организации;</li><li>- изучение международных стандартов и рекомендуемой практики по осуществлению организационно-производственной деятельности;</li><li>- изучение нормативно-правовых документов, определяющих управление деятельностью на воздушном транспорте Российской Федерации (включая международные стандарты);</li><li>- обзор международной и национальной практик проведения аудита эксплуатационной безопасности;</li><li>- выбор объекта и области аудита эксплуатационной безопасности;</li><li>- разработка и обоснование показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета;</li><li>- ознакомление с системой управления деятельностью организации, его организационной структурой.</li></ul>
2. Производственный	<ul style="list-style-type: none"><li>- изучение структуры управления предприятием, организации исследовательских и проектных работ;</li><li>- применение нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность объекта аудита в профессиональной деятельности;</li><li>- анализ существующих недостатков и причин их возникновения;</li></ul>



Разделы практики	Содержание разделов практики
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установление и обоснование критериев аудита выбранного объекта (в том числе, политика предприятия, нормативные правовые акты, нормы, правила, процедуры, регламенты, стандарты, требования к системе менеджмента, требования договоров и т. д.);</li> <li>- описание системы управления деятельностью на предприятии.</li> </ul>
<p>3. Систематизация информации и данных о предприятии (календарный год)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и обработка статистической информации о результатах производственно-финансовой деятельности организации за последние 3 - 5 лет;</li> <li>- участие в экономическом анализе, долгосрочном и краткосрочном планировании коммерческой деятельности, определении затрат (производственных и непроизводственных) на обеспечение качества работ и услуг, разработке бизнес-плана повышения эффективности коммерческой деятельности и повышение конкурентоспособности оказываемых услуг;</li> <li>- анализ полученной информации, подготовка доклада для участия в конференции, участие в конференции, подготовка к написанию отчета по практике.</li> </ul>
<p>4. Заключительный (отчетный) этап</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка отчета по практике.</li> </ul>

## 8 Формы отчетности

Формами отчетности являются:

- письменный отчет о результатах прохождения преддипломной практики;
- дневник практики с отзывом руководителя практики от профильной организации;
- заполненное направление на практику.

Письменный отчет оформляется в виде документа, содержащего обобщенный материал о проведенных исследованиях. Целью написания отчёта является описание особенностей деятельности предприятия, формализация и визуализация проблем, отмеченных обучаемым в процессе прохождения практики, а также формулирование выводов.

Отчет о выполнении программы практики составляется обучающимся по мере выполнения каждого раздела (этапа).

Объем отчета – 10-12 страниц. Рекомендуемая структура «Отчёта о прохождении преддипломной практики»:

- титульный лист;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть, в которой подробно описываются все результаты этапов, полученные в ходе прохождения практики и выполнения задания;
- заключение с выводами;
- список использованных источников;
- приложения.

Оформление отчета о прохождении учебной практики. Формат текста отчета: MS Word – 95-2003 или совместимые. Формат страницы: А4 (210х297 мм). Поля: 20 мм – сверху, снизу, 15 мм – справа, 30 мм – слева. Шрифт: размер (кегель) – 14 пт.; тип – Times New Roman. Междустрочный интервал: полуторный. В тексте допускаются рисунки, таблицы.

После завершения практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры отчет и проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по итогам прохождения практики**

В ходе проведения процедуры оценивания умений и навыков обучающихся по итогам прохождения практики, руководитель практики проверяет предоставленный письменный отчет о результатах прохождения учебной практики, его содержание и соответствие его оформления заявленным в пункте 8 требованиям, оценивает уровень сформированности компетенций в соответствии с заявленными дескрипторами, обращает внимание на глубину заинтересованности обучаемого в изучении коммерческой деятельности предприятий воздушного транспорта, инициативность и приверженность отрасли.

### **9.2 Описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Характеристика сформированных компетенций</b>
«Отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при выполнении преддипломной и практики;</li> <li>— уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>— делает выводы и обобщения;</li> <li>— содержание отчета о практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>— обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета;</li> <li>— обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>— обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>— присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>— обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета.</li> </ul>
«Хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся глубоко усвоил материал при выполнении преддипломной практики;</li> <li>— уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>— делает выводы и обобщения;</li> <li>— содержание отчета о практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>— обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета;</li> <li>— обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>— обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>— присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>— обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по преддипломной практике.</li> </ul>
«Удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обучающийся усвоил материал при выполнении преддипломной практики;</li> <li>— излагает его и делает выводы не четко;</li> </ul>

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание отчета об учебной практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета;</li> </ul>
«Неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>- обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций обучающегося, используются локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГУ ГА:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», обучающихся по программам высшего образования - программам магистратуры (формы, периодичность и порядок);

- Порядок организации и проведения практики студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт – Петербургский государственный университет гражданской авиации», осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

### **9.3 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля знаний**

Примерные контрольные вопросы для аттестации по итогам практики.

1. Дайте характеристику контексту организации и внутренним факторам производства;
2. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия, опишите принципы работы структурных подразделений, организацию и технологию проведения аудитов, максимально используя профессиональные термины и определения;
3. Дайте характеристику производственных процессов предприятия, опишите средства производства, систему мониторинга и контроля;
4. Опишите виды и состояние ресурсов предприятия;
5. Опишите используемые на предприятии стандарты в области процессного управления, оцените преимущества использования процессного подхода;
6. На основании информации из открытых источников сформулируйте проблемы, встречающиеся в работе коллективов исполнителей, реализующих управление деятельностью авиапредприятия;
7. Опишите основные приёмы статистической обработки информации и программные комплексы их использующие;
8. Объясните содержание действий руководства по составлению и контролю карты показателей выполнения планов;
9. Опишите процесс определения затрат (производственных и непроизводственных) на обеспечение качества работ и услуг;
10. Охарактеризуйте этапы разработки плана повышения результативности, эффективности деятельности и повышения конкурентоспособности оказываемых услуг.
11. Опишите систему управления качеством в изучаемом предприятии, деятельности руководства и коллективов исполнителей по созданию системы управления и ее документированию;
12. Опишите деятельность предприятия в области применения нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность объекта аудита;
13. Охарактеризуйте этапы установления и обоснования критериев аудита выбранного объекта (в том числе, политика предприятия, нормативные правовые акты, нормы, правила, процедур);
14. Расскажите о порядке прохождения преддипломной практики, в каких отделах она проходила?

15 Каковы функции отдела (отделов) организации, в которых проходила преддипломная практика?

16 Какое материально-техническое и программное обеспечение используется в организации для работы с данными?

17 Каковы должностные обязанности персонала, функции которого Вы выполняли?

18 Какие знания, умения и навыки приобретены в результате преддипломной практики?

19 Какие задания выполнены во время преддипломной практики?

20 Какой материал для ВКР был собран во время преддипломной практики?

21 Какие выводы были сделаны по итогам прохождения преддипломной практики?

## **10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

### **а) основная литература:**

1. Дзедик, В.А. Разработка систем менеджмента качества в соответствии с международным стандартом ISO 9001:2015 [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Дзедик. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100848>.

2. Глухов В.В. Управление качеством: Учеб. для бакалавров и магистров. Рекомен. УМО по университ. политехн. образ. [Текст] / В. В. Глухов, Д. П. Гасюк. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2015. - 384с. ISBN 5-06-004364-9 , Количество экземпляров – 10.

3. Межнациональный стандарт ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Система менеджмента качества. Требования. [Электронный ресурс] – Режим доступа (свободный, дата входа 09.02.2019): <http://www.gost.ru>. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (РОССТАНДАРТ).

4. Межнациональный стандарт ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь. [Электронный ресурс] – Режим доступа (свободный, дата входа 09.02.2019): <http://www.gost.ru>. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (РОССТАНДАРТ).

### **б) дополнительная литература:**

5. Евстропов, Н.А. Менеджмент качества предприятий и организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Евстропов, В.М. Корнеева, С.В. Бабыкин. — Электрон. дан. — Москва : АСМС, 2013. — 212 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69270>.

6. Внутренний аудит систем менеджмента качества [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Зекунов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : АСМС, 2010. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69266>.

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

7. Международные стандарты ISO серии 1000. Информационный портал по международной стандартизации. [Электронный ресурс].- Режим доступа (свободный, дата входа 09.02.2019): <http://www.gost.ru>. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (РОССТАНДАРТ).

8. Электронный журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].- Режим доступа (свободный, дата входа 09.02.2019): <http://www.ria-stk.ru>.

9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://e.lanbook.com/>.

10. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный (дата обращения 13.12.2019).

**11 Материально-техническая база практики**

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Преддипломная практика	Лаборатория «Менеджмент качества» каб. № 254 ( по БТИ № 101)	Персональные компьютеры (системный блок, монитор, клавиатура манипулятор «мышь») – 12шт.; Ноутбук HP 630; Мультимедийный проектор Acer X1261P Светоотражающий экран Lumien Master Picture 200*200; Доступ к сети Internet.	Microsoft Windows XP Professional, лицензия N2 43471843 от 07 февраля 2008 года; Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 (лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года); Acrobat Professional 9 Windows International, лицензия № 4400170412 от 13 января 2010 года; Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS, лицензия № 1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017 года;

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 161000 Аэронавигация (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 года № 126.

Разработчики:

К.т.н., доцент

Пуминова Г.С.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО:

д.т.н., профессор

Коваленко Г.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП ВО)*

Директор Высшей школы аэронавигации:

к.т.н.

Богданов В.Г.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы директора Высшей школы аэронавигации)*

Программа рассмотрена и согласована на заседании Учебно-методического совета Университета «19» февраля 2020 года, протокол № 5.