

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ

Директор по учебной работе
Ю.В.Ведерников
_____ 2020 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности**

По специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

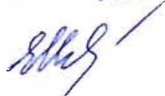
очная
(форма обучения)

2020г.

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией № 2 «Математические и общие естественнонаучные дисциплины»

Протокол № 6 от «19» мая 2020г.

Руководитель ЦК № 2
Е.А.Немзер



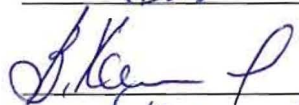
Составлена в соответствии с требованиями к оценке качества освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

СОГЛАСОВАНО

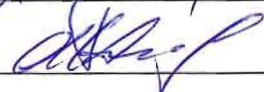
Зам. проректора по УР


_____ А.Е. Авраменко

Директор АТК


_____ В.В. Халин

Начальник ОСОДФил


_____ М.А. Ткаченко

Руководитель пассажирского отдела
Службы пассажирских перевозок
ООО «ВВСС»



_____ Е.В.Плисова

Рассмотрена и рекомендована методическим советом Авиационно-транспортного колледжа для выпускников, обучающихся по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)».
Протокол № 8 от 6 июня 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» находится в профессиональном цикле и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- осуществлять поиск необходимой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения дисциплины специалист по сервису на транспорте должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе
- Обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 40 часов;
- Самостоятельной работы обучающегося – 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Семестры	
		2	3
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40	20	20
в том числе:			
практические занятия	20	3	16
контрольные работы	1	1	
лекции		16	2
Самостоятельная работа обучающегося	20	10	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

**2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Введение	Содержание материала:	2	OK2
	Общая характеристика дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: содержание, структура и цели изучения. Вопросы информатизации общества: информационная культура, правовая охрана программ и защита данных. Место и роль изучаемого предмета в системе получаемых профессиональных знаний, связь с другими учебными дисциплинами.		
Тема 1. Технические средства информационных технологий	Содержание материала:	6/4	OK2,OK4, OK6
	Основные и дополнительные технические средства : мониторы, печатающие устройства, сканеры, многофункциональные периферийные устройства, модем, маршрутизатор (роутер), цифровые камеры, источники бесперебойного питания, технические средства презентаций.	4	
	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с учебной литературой (1,2,3,4) Разработка презентаций. Подготовка сообщения «Эволюция офисной информационной технологии»	2	
Тема 2. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание материала:	4/2	OK2,OK4, OK5
	Программное обеспечение. Классификации программного обеспечения по назначению, функциям, решаемым задачам и другим параметрам. Базовое программное обеспечение, прикладное программное обеспечение.	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных документов; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач	2	
Тема 3. Основы работы в текстовом редакторе	Содержание учебного материала	10/6	OK2,OK4, OK5, OK9,ПК1.1,ПК1.3,ПК1.6
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов	1	
	Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов.	1	

	Издательские возможности редактора.		
	Тематика практических занятий:	4	
	Создание деловых документов, оформление текстовых документов, содержащих таблицы, создание документов на основе шаблонов, создание шаблонов и форм, создание комплексных документов в текстовом редакторе, оформление формул, организационные диаграммы в документе.	3/1	ОК2,ОК4, ОК5,ОК9, ПК1.1,ПК1.3,ПК1.6
	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с учебной литературой (1,2,3,4). Подготовка к лабораторному практикуму. Подготовка рефератов по теме: Настольные издательские системы	4	
Тема 4. Процессоры электронных таблиц	Тематика практических занятий:	8/6	
	Ввод текстовых и числовых данных, ввод формул, форматирование данных, печать готовой таблицы, работа со списками, поиски и сортировка данных, автовод данных, форма данных, фильтрация данных, просмотр и печать списков, связывание данных, просмотр диаграмм. организация расчетов в табличном процессоре, создание электронной книги, относительная и абсолютная адресация, связанные таблицы, расчет промежуточных итогов в таблицах, подбор параметра, комплексное создание документов.	6	ОК2,ОК4, ОК5,ОК8 ОК9
	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с учебной литературой (1,2,3,4).Комплексное использование приложений Microsoft Office для создания документов	2	
Тема 5. Электронные презентации	Тематика практических занятий :	6/4	
	Создание новой презентации, оформление презентации, способы печати презентации, способы достижения единообразия в оформлении презентации, сохранение презентации, показ презентации, принципы планирования показа презентации	4	ОК2,ОК4, ОК5,ОК8 ОК9
	<i>Самостоятельная работа:</i> сбор материала и подготовка презентации по теме «Актуальные тенденции в профессиональной деятельности».	2	
Тема 6. Редакторы обработки графической информации	Содержание материала:	6/4	
	Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации. (Например: Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)	2	ОК2,ОК4, ОК5,ОК8 ОК9
	Тематика практических занятий:	2	ОК2,ОК4,

	Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности.		OK5,OK8 OK9
	<i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка материала для создания графических объектов. Обработка изображения (по выбору студента) с использованием прикладных компьютерных программ	2	
Тема 7. Информационно вычислительные сети	Содержание материала:	10/6	
	Основные понятия и терминология компьютерной сети; классификацию компьютерных сетей; возможности, предоставляемые глобальной сетью INTERNET.	4	OK2,OK4, OK5,OK9
	Тематика практических занятий:	2	OK2,OK4, OK5,OK9
	Отправка писем по электронной почте, работа в разных браузерах, использовать различные поисковые системы для нахождения информации, используемой в профессиональной деятельности.		
	<i>Самостоятельная работа:</i> Современная структура сети Интернет, Подготовка рефератов по теме: «Протоколы сети Интернет».	4	
Тема 8. Информационная и компьютерная безопасность	Содержание материала:	8/6	
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	OK2,OK4, OK5,OK9, ПК2.1,ПК 2,3
	Тематика практических занятий:	2	OK2,OK4, OK5,OK9, ПК2.1,ПК 2,3
	Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
	<i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка компьютерных презентаций по темам: «Классификация средств защиты», «Программно-технический уровень защиты», «Защита от компьютерных вирусов»	2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего		60/40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информатики и информационных технологий», оснащенная оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), раздаточный дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Кудинов Ю.И., Пащенко Ф.Ф. Основы современной информатики: учебное пособие Издательство "Лань" Год:2018 Издание:5-е изд., стер. Страниц:256 страниц

2.Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-414390?share_image_id=#page/1

3. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кудинов Ю.И., Пащенко Ф.Ф., Келина А.Ю. Практикум по основам современной информатики, Издательство: Издательство "Лань", Год:2011, Издание:1-е изд. ,Страниц:352 страниц

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; • базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; • основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии; перечисляет принципы построения компьютера и вычислительных систем; описывает особенности функциональной схемы современного компьютера, назначения и характеристики устройств методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; знает классификацию средств автоматизированной информационной деятельности для решения задач определенного класса предметной области; перечисляет особенности информационных процессов на современном этапе развития общества;</p>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -выполнение и защита лабораторных работ; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок,</p>	<p>Текущий контроль: - оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов</p>

<p>преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения; • применять компьютерные и телекоммуникационные средства; • осуществлять поиск необходимой информации; 	<p>точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий Обеспечивает правильную эксплуатацию компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем в соответствии с инструкцией по их применению; Безошибочно работает на персональном компьютере, с периферийными устройствами и телекоммуникационной системой;</p>	<p>по практическим занятиям;</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>в форме дифференцированного зачета</p>
---	---	---

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»**

Разработчики:

ФГБОУ ВО СПбГУ ГА, Руководитель цикловой комиссии № 2 «Математических и общих естественнонаучных дисциплин», Е.А. Немзер.