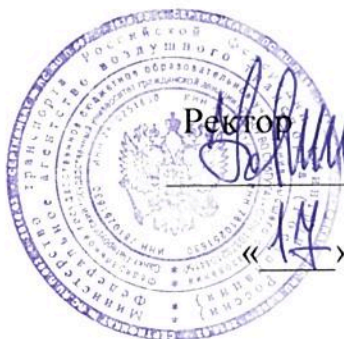




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

/ Ю.Ю. Михальчевский

« 14 »

06

2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа**

Направление подготовки

**23.03.01 Технология транспортных процессов**

Направленность программы (профиль)

**Организация перевозок и управление на воздушном транспорте**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Санкт-Петербург

2021

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» является формирование у студентов системы научных и профессиональных знаний, умений и навыков в области применения автоматизированных систем регистрации пассажиров и багажа на предприятиях воздушного транспорта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение теоретических основ эксплуатации современных автоматизированных систем регистрации пассажиров и багажа;
- изучение принципов разработки автоматизированных систем регистрации пассажиров и багаж;
- освоение методов работы с промышленным программным обеспечением в гражданской авиации;
- изучение современных и перспективных технологий в области автоматизированных систем регистрации;
- привитие практических навыков в решении практических задач обслуживания пассажиров и багажа.

Дисциплина обеспечивает подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности производственно-технологического типа.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» представляет собой дисциплину, относящуюся к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Информационные технологии на транспорте»; «Аэровокзальные и грузовые комплексы», «Наземное обслуживание воздушных судов», «Авиакомпания, аэропорты, аэродромы» «Автоматизированные системы бронирования и продажи авиаперевозок».

Дисциплина «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» является обеспечивающей для дисциплин: «Организация доступной среды на воздушном транспорте», «Оперативное управление производственно-технологическими процессами».

Дисциплина изучается в 6 семестре.

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код компетенции/ индикатора</b>	<b>Результат обучения: наименование компетенции, индикатора компетенции</b>
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК4</sub>	Ориентируется в пакетах прикладных программ, работает с программными средствами, применяет современные информационные технологии
ИД <sup>2</sup> <sub>ОПК4</sub>	Выбирает и использует современные информационные технологии и программные средства для решения поставленных задач, в том числе в сфере профессиональной деятельности
<b>ПК-1</b>	<b>Способен планировать, организовывать и осуществлять производственные процессы в сфере перевозок на воздушном транспорте с соблюдением требований нормативных правовых документов, документации предприятий воздушного транспорта и рекомендуемой практики</b>
ИД <sup>2</sup> <sub>ПК1</sub>	Соблюдает требования нормативных правовых документов, документации предприятий воздушного транспорта и рекомендуемой практики при решении профессиональных задач
<b>ПК-2</b>	<b>Способен разрабатывать, внедрять и управлять производственными процессами в сфере перевозок на воздушном транспорте с учетом критериев оптимальности и надежности</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ПК2</sub>	Осуществляет поиск и выбор решений по оптимизации и обеспечению надежности производственных процессов в сфере перевозок на воздушном транспорте

## Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знать:

- свойства и основные характеристики применяемых автоматизированных систем регистрации отправок пассажиров и багажа на воздушном транспорте; ИД<sub>ОПК4</sub><sup>1</sup>
- принципы работы автоматизированных систем регистрации отправок пассажиров и багажа на воздушном транспорте; ИД<sub>ОПК4</sub><sup>1</sup>
- основы профессиональной деятельности для решения задач на основе информационной и библиографической культуры; ИД<sub>ПК1</sub><sup>2</sup>
- основной функционал автоматизированной системы регистрации пассажиров и багажа на воздушном транспорте; ИД<sub>ОПК4</sub><sup>1</sup> ИД<sub>ОПК4</sub><sup>2</sup>
- основные нормативные правовые акты по авиаперевозкам. ИД<sub>ПК1</sub><sup>2</sup>

Уметь:

- выполнять операции по регистрации отправок пассажиров и багажа в автоматизированных системах регистрации; ИД<sub>ОПК4</sub><sup>1</sup> ИД<sub>ОПК4</sub><sup>2</sup>
- использовать информационные ресурсы с соблюдением правил информационной безопасности; ИД<sub>ПК2</sub><sup>2</sup>
- выполнять операции по регистрации отправок пассажиров и багажа в автоматизированных системах регистрации; ИД<sub>ПК1</sub><sup>2</sup> ИД<sub>ПК2</sub><sup>2</sup>
- применять нормативные правовые акты по авиаперевозкам при регистрации пассажиров и багажа. ИД<sub>ПК1</sub><sup>2</sup>

Владеть:

- навыками регистрации отправок пассажиров и багажа в автоматизированных системах регистрации; ИД<sub>ОПК4</sub><sup>1</sup> ИД<sub>ОПК4</sub><sup>2</sup>
- навыками применения нормативных правовых документов по регистрации пассажиров и багажа. ИД<sub>ПК1</sub><sup>2</sup>

## 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		6
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	56,5	56,5
лекции	18	18
практические занятия	36	36
лабораторные работы	–	–
курсовой проект (работа)	–	–

Самостоятельная работа студента	54	54
Промежуточная аттестация:	36	36
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		ОПК-4	ПК-1	ПК-2		
Тема 1. Организация обслуживания перевозок пассажиров и багажа в аэровокзале с применением автоматизированных систем.	16	+	+	+	ВК, Л, ПЗ, СРС	У
Тема 2. Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа. Общие сведения.	12	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Тема 3. Автоматизированная система регистрации Amadeus Altea Departure Control Customer management.	16	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Тема 4. Автоматизированная система регистрации SITA DCS.	12	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Тема 5. Автоматизированная система регистрации Sabre SSCI.	12	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Тема 6. Автоматизированная система регистрации DCS «ASTRA».	22	+	+	+	Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Тема 7. Автоматизированная система регистрации КОБРА «DCS».	18	+	+		Л, ПЗ, СРС	У, СЗ
Всего по дисциплине	108					
Промежуточная аттестация	36					

Итого по дисциплине	144						
---------------------	-----	--	--	--	--	--	--

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, СЗ – ситуационная задача.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Организация обслуживания перевозок пассажиров и багажа в аэровокзале с применением автоматизированных систем.	2	6	–	–	8	–	16
Тема 2. Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа. Общие сведения.	2	4	–	–	6	–	12
Тема 3. Автоматизированная система регистрации Amadeus Altea Departure Control Customer management.	2	6	–	–	8	–	16
Тема 4. Автоматизированная система регистрации SITA DCS.	2	2	–	–	8	–	12
Тема 5. Автоматизированная система регистрации Sabre SSCI.	2	2	–	–	8	–	12
Тема 6. Автоматизированная система регистрации DCS «ASTRA».	4	10	–	–	8	–	22
Тема 7. Автоматизированная система регистрации КОБРА «DCS».	4	6	–	–	8	–	18
Всего по дисциплине	18	36	–	–	54	–	108
Промежуточная аттестация							36
Итого по дисциплине							108

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

## **5.3 Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Организация обслуживания перевозок пассажиров и багажа в аэровокзале с применением автоматизированных систем**

Нормативно-правовое обеспечение воздушных перевозок. Методы и способы обслуживания пассажиров в аэропорту. Информирование пассажиров о способах проведения регистрации. Средства и способы регистрации пассажиров и их багажа – локальные и удаленные. Основные процессы организации работы СОПП при регистрации пассажиров и багажа. Функции и задачи агентов/диспетчеров СОПП. Виды перевозочной документации и работа с ними. Коммерческая загрузка рейса и ее связь с регистрацией.

### **Тема 2. Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа. Общие сведения**

Методологические основы и задачи, стоящие перед автоматизированными системами регистрации в аэропорту. Основные определения и понятия. Классификация АС. Принципы построения. Структура. Аппаратные средства. Информационная база АСР. Основные функции процесса регистрации пассажиров (поэтапно) и их автоматизация. Направления деятельности разработчиков АСР: «РИВЦ-Пулково», «Сирена-Трэвел», «ACSI Sabre», «SITA». Текущая ситуация на производстве и ее влияние на автоматизацию производственных процессов на предприятиях ГА. Предпосылки и направления развития типовых проектных решений по автоматизации деятельности перевозок пассажиров и багажа в области ГА.

### **Тема 3. Автоматизированная система регистрации Amadeus Altea Departure Control Customer management**

Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.

Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами.

### **Тема 4. Автоматизированная система регистрации SITA DCS**

Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.

Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.

### **Тема 5. Автоматизированная система регистрации Sabre SSCI**

Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.

Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.

#### **Тема 6. Автоматизированная система регистрации DCS «ASTRA»**

Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.

Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация и контроль; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.

#### **Тема 7. Автоматизированная система регистрации КОБРА «DCS»**

Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.

Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация; ведение нормативно-справочной информации в системе; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; сверхнормативный багаж; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.

### **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Нормативно-правовое обеспечение воздушных перевозок. Методы и способы обслуживания пассажиров в аэропорту. Информирование пассажиров о способах проведения регистрации. Средства и способы регистрации пассажиров и их багажа – локальные и удаленные.	2
1	Практическое занятие 2. Основные процессы организации работы СОПП при регистрации пассажиров и багажа. Функции и задачи агентов/диспетчеров СОПП.	2
1	Практическое занятие 3. Виды перевозочной документации и работа с ними. Коммерческая загрузка рейса и ее связь с регистрацией.	2
2	Практическое занятие 4. Методологические основы и задачи, стоящие перед автоматизированными системами регистрации в аэропорту. Основные определения и понятия. Классификация АС.	2



Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
	Принципы построения. Структура. Аппаратные средства. Информационная база АСР. Основные функции процесса регистрации пассажиров (поэтапно) и их автоматизация.	
2	Практическое занятие 5. Направления деятельности разработчиков АСР: «РИВЦ-Пулково», «Сирена-Трэвел», «ACSI Sabre», «SITA». Текущая ситуация на производстве и ее влияние на автоматизацию производственных процессов на предприятиях ГА. Предпосылки и направления развития типовых проектных решений по автоматизации деятельности перевозок пассажиров и багажа в области ГА.	2
3	Практическое занятие 6. Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.	2
3	Практическое занятие 7. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами.	2
3	Практическое занятие 8. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами.	2
4	Практическое занятие 9. Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
5	Практическое занятие 10. Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: вписывание; рейсы; регистрация; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
6	Практическое занятие 11. Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
6	Практическое занятие 12. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация и контроль; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
6	Практическое занятие 13. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация и контроль; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
6	Практическое занятие 14. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация и контроль; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
6	Практическое занятие 15. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация и контроль; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
7	Практическое занятие 16. Изучение основного функционала автоматизированной системы регистрации пассажиров.	2
7	Практическое занятие 17. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация; ведение нормативно-справочной информации в системе; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; сверхнормативный багаж; оформление сквозной регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	2
7	Практическое занятие 18. Технология регистрации пассажиров и оформления багажа: рейсы; регистрация; ведение нормативно-справочной информации в системе; посадка; работа с местами; обработка багажа; багажные нормы; сверхнормативный багаж; оформление сквозной	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
	регистрации; технология оформления трансферного багажа; оформление код-шеринговых рейсов.	
Итого по дисциплине		36

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
1	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8
2	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	6
3	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8
4	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8
5	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
6	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8
7	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1-5, 6-15, 16-26, 27-32] 2. Подготовка к устному опросу.	8
Итого по дисциплине		54

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

### 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1 Иванов, В.Н. Азбука аэропортов [Текст]: В. Н. Иванов. – М.: ЗАО "Книга и бизнес", 2013. – 176с.- ISBN 978-5-212-01271-3. Количество экземпляров – 27.

2 Головченко Г.В., Губенко А.В., Махарев Э.И., Смуров М.Ю. Автоматизация производственной и финансово-экономической деятельности предприятий гражданской авиации: Учебное пособие. Допущ. УМО [Текст] - М.: Студент, 2016.-349с. – ISBN: 978-5-4363-0058-0. Количество экземпляров 50.

3 Курочкин Е.П. Управление коммерческой деятельностью авиакомпании [Текст] / Е. П. Курочкин, В. Г. Дубинина. - М.: Авиабизнес, 2009. - 536с. ISBN 978-5-89859-075-8. Количество экземпляров- 71.

4 Островерхов А.Е. Перевозка опасных грузов на воздушном транспорте: Учебное пособие для вузов. Допущено ФУМО [текст (визуальный): электронный: непосредственный] / А. Е. Островерхов, И. А. Тецлав, Е. В. Конилова. - СПб.: ГУГА, 2020. - 112с. - ISBN 978-5-907354-02-9. Количество экземпляров – 215.

5 Сытых Е.И. Организация доступной среды на воздушном транспорте: Учебное пособие. Допущено ФУМО [текст (визуальный): электронный: непосредственный] / Е. И. Сытых, Е. В. Конилова, Т. В. Галямова. - СПб.: ГУГА, 2020. - 163с. - ISBN 978-5-907354-01-2. Количество экземпляров – 164.

б) дополнительная литература:

6 Шагиахметова Э.К. Основы грузовых авиаперевозок: Учебное пособие [Текст] / Э. К. Шагиахметова. - 3-е изд., исправлено и доп. - М. : Авиабизнес, 2010. - 184с. Количество экземпляров 30.

7 Букин Г.А. Международные пассажирские авиатарифы. Теория и практика определения и применения: Учебное пособие / Букин Г.А. и др. ; Букин Г.А., Лушников А.Н., Смулов М.Ю. - СПб. : АГА, 2002. - 91с. Количество экземпляров 139.

8 Продажа услуг: пассажирский транспорт: Учебное пособие для вузов. Рекомендовано УМО [Текст] / Горин В.С., ред. - М. : Студент, 2014. - 423с. - ISBN 978-5-4363-0038-2. Количество экземпляров 35.

9 Афанасьев В.Г. Основы международных воздушных сообщений: Учебное пособие для вузов [Текст] / В. Г. Афанасьев. - М. : Авиабизнес, 2010. - 456с. Количество экземпляров 29.

10 Чернаенко Т.К. Методические рекомендации по оценке профессиональной эффективности менеджеров-организаторов производства службы перевозок аэропорта [электронный ресурс, текст] / Т. К. Чернаенко, А. М. Собченко, А. С. Цыганова. - СПб.: ГУГА, 2018. - 31с. Количество экземпляров 80.

11 Хорошавцев Ю.Е. Основы автоматизированных систем управления транспортными системами: Учебное пособие / Академия ГА, С.-Петербург, 1999.- 152 с. Количество экземпляров 544.

12 Воздушный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 19 марта 1997 г. №60-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&n=201185&base=LAW&from=284303-0&rnd=0.9529654047269623#09438859672326196>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г).

13 Федеральные авиационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»: Утверждены Приказом Минтранса РФ от 28 июня 2007 г. №82. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&n=209429&base=LAW&from=281408-0&rnd=0.250205002590663#0915521873496048>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г).

14 Федеральные авиационные правила «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации». Утверждены Приказом Минтранса РФ от 05.09.2008 № 141 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.favt.ru/dokumenty-federalnye-pravila/?id=2917>, свободный. (дата обращения 25.01.2021 г.).

15 Федеральные авиационные правила «Требования авиационной безопасности к аэропортам». Утверждены Приказом Минтранса РФ от 28.11.2005 N 142 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.favt.ru/dokumenty-federalnye-pravila/?id=2927>, свободный. (дата обращения 25.01.2021 г.).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

16 Журнал «Аэропорт-Партнёр» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.airport.org.ru/06.html>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

17 Журнал «Аэропорты. Прогрессивные технологии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://magazin.aero>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

18 Министерство транспорта Российской Федерации. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.mintrans.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

19 Федеральное агентство воздушного транспорта. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.favt.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

20 Глобальная распределительная система «Сирена», Раздел «Обучение». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.sirena-travel.ru/training.html>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

21 Автоматизированная система SITA DCS. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.sita.aero/solutions-and-services/products/departure-control-services>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

22 Автоматизированная система Sabre. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://sabre.ge/ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

23 SABRE GDS Краткий справочник форматов. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://docplayer.ru/27629508-Sabre-gds-kratkiyspravochnik-formatov.html>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

24 Автоматизированная система регистрации DCS «ASTRA». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.sirena-travel.ru/produktyaeroportam/sistema-otpravok-astra.html>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

25 Автоматизированная система регистрации КОБРА «DCS». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [rvc-pulkovo.ru](http://rvc-pulkovo.ru), свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

26 Автоматизированная система Amadeus Altea Departure Control Customer management. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.amadeus.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

г) программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

27 Консультант Плюс. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

28 Гарант. Официальный сайт компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/bank>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

29 Издательство «Юрайт». Официальный сайт издательства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://urait.ru>.

30 Открытая база ГОСТов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://standartgost.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

31 Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 25.01.2021 г.).

32 Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия проводятся в аудиториях для студенческих потоков, оборудованных экраном для проектора, проектором для просмотра видео и графического материала, ноутбуком.

Практические занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях:

№ 275, оснащенная:

- мобильный переносной экран для проектора - 1 ед.;
- проектор для просмотра видео и графического материала (Panasonic PT-LB 80NTE) – 1 шт.

№ 273, оснащенная:

- стационарный экран для проектора – 1 шт.;
- проектор для просмотра видео и графического материала (Casio XJ-V2 DLP 3000 ANSI XGA) – 1 шт.;
- магнитно-маркерная доска – 1 шт.;
- ноутбук (HP630) – 1 шт.

№ 373, оснащенная:

- мобильный переносной экран для проектора - 1 ед.;
- проектор для просмотра видео и графического материала (Panasonic PT-LB 80NTE) – 1 шт.

Для проведения лекционных и практических занятий используются типовые компьютерные программы, демонстрационные программы, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point.

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии: входной контроль, лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется

читаема дисциплина, и не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы, видеоматериалы.

Практическое занятие выполняется в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала.

Практическое занятие предполагает анализ ситуаций и примеров, а также исследование актуальных проблем по темам дисциплины. Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий, самостоятельная работа с литературой и периодическими изданиями, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях.

Самостоятельная работа подразумевает самостоятельный поиск, анализ информации, проработку учебного материала, конспектирование материала, подготовку к устным опросам.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы и ситуационные задачи по темам дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 6 семестре. К моменту сдачи экзамена должны быть зачтены предыдущие формы текущего контроля. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.



### *Устный опрос*

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Устный опрос проводится, как правило, в течение 10 минут. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу и т.д.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

### *Ситуационная задача*

Ситуационная задача - групповое упражнение по выработке последовательности решений в искусственно созданных условиях, имитирующих реальную производственную обстановку. Создание упрощенной модели рабочего процесса позволяет каждому участнику в реальной жизни, но в рамках определенных правил, сыграть какую-либо роль, принять решение, совершить действие. Интересная и достаточно сложная ситуационная задача побуждает к творческому поиску и применению знаний.

Это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д. Студенты сами выбирают роли и модели поведения для успешного решения задачи. Общий для всей команды конечный результат, достижение цели, выработанное решение.

Участие в решении ситуационной задачи позволяет студентам проверить, насколько хорошо они подготовлены теоретически, справляются ли с кризисными ситуациями, умеют ли работать в команде, когда решение профессиональных задач происходит в обстановке дефицита времени и других ресурсов.

### *Экзамен*

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Проведение экзамена состоит из ответов на вопросы билета. Экзамен предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен и решение практической задачи. К моменту сдачи экзамена должны быть пройдены предыдущие формы текущего контроля.

## **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### *Устный опрос*

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

### *Ситуационная задача*

«Отлично». Задача выполнена на 85-100%. Решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументировано обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя.

«Хорошо». Задача выполнена на 65-84%. Ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении. Правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов.

«Удовлетворительно». Задача выполнена на 45-64%. Подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, испытывает затруднения в интерпретации полученных выводов.

«Неудовлетворительно». Задача выполнена менее 44%. Решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, не способен сформулировать выводы по работе или неправильная интерпретация выводов, студент не может прокомментировать ход решения задачи, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя.

### 9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

### 9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

*Дисциплина «Информационные технологии на транспорте»:*

1. Типовые функциональные задачи организационного и технологического управления транспортными системами.
2. Функциональные подсистемы автоматизированной системы обработки информации и управления на транспорте.
3. Назначение автоматизированной системы обработки информации и управления на транспорте.
4. Методы и алгоритмы решения типовых функциональных задач организационного и технологического управления в транспортных системах.
5. Программные средства, выпускаемые промышленностью, для решения задач управления транспортными системами.

*Дисциплина «Аэровокзальные и грузовые комплексы»:*

1. Назначение и классификация аэровокзальных комплексов. Состав помещений основных групп аэровокзала.
2. Объемно-планировочные решения элементов аэровокзального комплекса (привокзальной площади, аэровокзала и перрона).
3. Расположение на генеральном плане аэропорта и функционально-технологические решения аэровокзального комплекса.
4. Системы обслуживания пассажиров в аэровокзале.
5. Назначение и классификация грузовых комплексов. Состав грузового комплекса.
6. Объемно – планировочные решения элементов грузового комплекса (грузового двора, грузового склада и грузового перрона).

*Дисциплина «Организация перевозок на воздушном транспорте»:*

1. Понятие о воздушной перевозке как о системной задаче.
2. Основные законодательно-нормативные акты, регулирующие деятельность перевозчика на ВТ в РФ.
3. Потребители услуги воздушной перевозки: характеристика по сегментам рынка.
4. Потребители услуги воздушной перевозки: их права по российскому законодательству.
5. Обеспечение качества воздушной перевозки. Государственные требования к качеству услуги воздушной перевозки.
6. Комплексный подход к обеспечению безопасности воздушной перевозки.

*Дисциплина «Наземное обслуживание воздушных судов»:*

1. Технологический процесс. Его определение и структура.
2. Назначение технологических графиков подготовки ВС к вылету.

Порядок составления технологических графиков.

3. Организация деятельности аэропортового предприятия и перевозчика при наземном обслуживании воздушных судов.
4. Стандартное соглашение о наземном обслуживании авиаперевозчика в аэропорту.
5. Классификация технологических процессов в аэропорту.
6. Основные требования по безопасности, предъявляемые к оборудованию и средствам механизации.

*Дисциплина «Авиакомпании, аэропорты, аэродромы»:*

1. Целевое назначение и задачи аэропортового предприятия.
2. Структура и содержание Стандартного соглашения ИАТА о наземном обслуживании.
3. Основные элементы аэропорта и их назначение.
4. Здания и сооружения служебно-технической территории.
5. Виды аэропортовой деятельности и их определение.
6. Наземная авиационная техника. Основные требования.
7. Перевозочные и аэропортовые характеристики воздушных судов.
8. Структурные подразделения аэропортового предприятия.
9. Основные элементы аэродрома и их назначение.

*Дисциплина «Автоматизированные системы бронирования и продажи авиаперевозок»:*

1. Назовите основные типы автоматизированных систем, применяемых на воздушном транспорте.
2. Перечислите основные функционирующие глобальные дистрибутивные системы бронирования и дайте их краткую характеристику.
3. Опишите назначение и основные принципы работы инвенторных автоматизированных систем на воздушном транспорте.
4. Перечислите обязательные элементы бронирования, необходимые для его первичного сохранения.
5. Назовите применяемые на воздушном транспорте системы анализа и контроля бронирований, системы управления доходами, их основные характеристики и принципы работы.

**9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
<b>I этап</b>		
<p align="center">ОПК-4</p> <p align="center">ПК-1</p> <p align="center">ПК-2</p>	<p align="center">ИД<sup>1</sup><sub>ОПК4</sub></p> <p align="center">ИД<sup>1</sup><sub>ОПК4</sub></p> <p align="center">ИД<sup>2</sup><sub>ОПК4</sub></p> <p align="center">ИД<sup>2</sup><sub>ПК1</sub></p> <p align="center">ИД<sup>1</sup><sub>ПК2</sub></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свойства и основные характеристики применяемых автоматизированных систем регистрации отправок пассажиров и багажа на воздушном транспорте;</li> <li>– принципы работы автоматизированных систем регистрации отправок пассажиров и багажа на воздушном транспорте;</li> <li>– основной функционал автоматизированной системы регистрации пассажиров и багажа на воздушном транспорте;</li> <li>– основы профессиональной деятельности для решения задач на основе информационной и библиографической культуры;</li> <li>– основные нормативные правовые акты по авиаперевозкам.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять операции по регистрации отправок пассажиров и багажа в автоматизированных системах регистрации;</li> <li>– использовать информационные ресурсы с соблюдением правил информационной безопасности.</li> </ul>
<b>II этап</b>		

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
ПК-1	ИД <sup>2</sup> <sub>ПК1</sub>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативные правовые акты по авиаперевозкам при регистрации пассажиров и багажа</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения нормативных правовых документов по регистрации пассажиров и багажа</li> </ul>
ОПК-4	ИД <sup>2</sup> <sub>ОПК4</sub>  ИД <sup>2</sup> <sub>ОПК4</sub>	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками регистрации отправок пассажиров и багажа в автоматизированных системах регистрации</li> </ul>

#### *Экзамен*

Оценка 5 – «отлично» выставляется в случае, если:

- ответ построен логично в соответствии с планом;
- обнаружено максимально глубокое знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий;
- обнаружен аналитический подход в освещении различных концепций;
- задача решена полностью и правильно;
- сделаны содержательные выводы;
- продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы;
- студент активно работал на практических занятиях, проявил творческое, ответственное отношение к обучению по дисциплине.

Оценка 4 – «хорошо» выставляется в случае, если:

- ответ построен в соответствии с планом;
- представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно;
- выдвигаемые положения обоснованы, однако наблюдается непоследовательность анализа;
- задача решена полностью и правильно;
- выводы правильны;
- продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы;
- студент активно работал на практических занятиях.

Оценка 3 – «удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- ответ недостаточно логически выстроен;
- план ответа соблюдается непоследовательно;
- недостаточно раскрыты понятия, категории, концепции, теории;
- задача решена полностью, при этом допускаются небольшие погрешности;

– продемонстрировано знание обязательной литературы;

– студент не активно работал на практических занятиях.

Оценка 2 – «не удовлетворительно» выставляется в случае, если:

– не раскрыты профессиональные понятия, категории, теории;

– научное обоснование проблем подменено рассуждениями обыденно-повседневного характера;

– ответ содержит ряд серьезных неточностей;

– задача не решена;

– выводы поверхностны или неверны;

– не продемонстрировано знание обязательной литературы;

– студент не активно работал на практических занятиях.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплины**

### **Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

*Вопросы устного опроса:*

1. История деятельности ГА по автоматизации на примере подсистем ОАСУ ГА.

2. Трансформация и эволюция АСУ ГА.

3. Обзор современных автоматизированных систем регистрации пассажиров.

4. Основные производственные процессы аэропорта, подлежащие автоматизации.

5. Современные автоматизированные системы управления производственной деятельностью аэропортов.

6. Применение веб-технологий для повышения эффективности работы аэропортовых предприятий и авиакомпаний.

7. Автоматизация СОПП служб аэропортовых предприятий России (на примере аэропорта «.....»).

8. IT-решения для оптимизации работы службы СОПП терминалов.

9. Современные программные решения задач регистрации пассажиров и багажа в аэропорту.

10. Сравнительный анализ автоматизированных систем регистрации.

11. Технология взаимодействия при регистрации пассажиров и багажа авиакомпанией и аэропортом.
12. Основные виды телеграмм, используемые при регистрации пассажиров и багажа.
13. Технология работы в АС Кобра «DCS».
14. Технология работы в АС ASIC «SABRE».
15. Технология работы в АС Сирена-Трэвел «Астра».

*Типовые ситуационные задачи:*

1. Регистрация группы пассажиров ВЗ, РМ, РБ.
2. Регистрация пассажира с дополнительным обслуживанием SSR (Special Service Request).
3. Внести пассажира вне списка (NOREC), добавить паспортные данные и номер билета.
4. Регистрация ВЗ и РМ с детской коляской.
5. Принятие пассажира к перевозке после окончания регистрации.

**Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

*Примерные теоретические вопросы, выносимые на экзамен:*

1. Написать определение PNL и какую информацию он содержит.
2. Перечислить статусы купонов электронного билета.
3. Написать определение SSR (Special Service Request), привести примеры.
4. Перечислить коды специального запроса для обозначения пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.
5. Перечислить коды специального запроса для обозначения отдельных категорий багажа.
6. Написать определение ADL и какую информацию он содержит.
7. Перечислите стандартные сообщения ИАТА, формируемым после вылета рейса.
8. Написать команду, чтобы открыть «экран компоновки ВС на рейсе»,  
«экран состояния рейса». (SITA DCS)
9. Написать команду для регистрации пассажиров. (SITA DCS)
10. Написать команду для регистрации пассажира с ребёнком до 2 лет – INF, для регистрации несопровождаемого ребёнка. (SITA DCS)
11. Написать команду для отображения списка пассажиров с указанием багажных бирок, списка пассажиров с дополнительной информацией. (SITA DCS)
12. Алгоритм действий при выполнении процедуры регистрации пассажира и его багажа.



13. Алгоритм действий при выполнении процедуры посадки пассажиров.
14. Написать определение «Амбулифт» - это...
15. Написать команду для проведения контроля посадки. (SITA DCS)
16. Пояснить что такое NREC, URES и в чём отличие. (SITA DCS)
17. Написать команду, чтобы открыть «список пассажиров на рейс». (SITA DCS)
18. Написать модули Астры. 19. Написать пример регистрации пассажиров вне списка: ВЗ, РБ, РМ (без места). (Астра)
20. Написать команды: «добавить багаж», «добавить ручную кладь». (Астра)
21. Написать команды: «добавить ремарку», «подтвердить стыковку». (Астра)
22. Написать команду «запись», «печать посадочного талона», «отмена регистрации». (Астра)
23. Написать обозначения категорий пассажиров в Астре, SITA DCS, SABRE.
24. Перечислить отдельные категории пассажиров.
25. Написать коды для обозначения пассажиров без права на въезд, депортированных или выдворяемых, пассажиров, находящихся под стражей или конвоем.
26. Написать команду для отображения списка пассажиров с указанием багажных бирок, списка пассажиров с дополнительной информацией. (SITA DCS)
27. Написать определения терминов: пассажир, пассажир трансферный, пассажир с ограничениями жизнедеятельности.
28. Написать определения терминов: зарегистрированный багаж, ручная кладь.
29. Написать определения: собака-проводник, собака-помощник собака эмоциональной поддержки и в чём их отличие.
30. Написать определения: средство реабилитации/абилитации, роллатор.
31. Написать для каких категорий пассажиров с ограничениями жизнедеятельности используются следующие коды специальных запросов, в чём их отличие.
  - WCHR-
  - WCHS-
  - WCHC-
32. Написать для обозначения каких кресел-колясок (тип батареи) используются следующие коды специальных запросов.
  - WCBD-
  - WCBW-
  - WCLB-
  - WCMР-

*Примерные практические задачи, выносимые на экзамен:*

1. Рассадка группы пассажиров ВЗ, РМ, РБ.
2. Регистрация пассажира с дополнительным обслуживанием SSR (Special Service Request).
3. Вывести на экран список зарегистрированных пассажиров.
4. Произвести открытие, закрытие регистрации в автоматизированной системе.
5. Добавить/удалить багаж зарегистрированному пассажиру.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» обучающимися организуется в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы. Продолжительность изучения дисциплины – один семестр. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Входной контроль в форме устного опроса преподаватель проводит в начале изучения по вопросам дисциплин, на которых базируется дисциплина «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» (п. 2 и п. 9.4).

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия (п. 5.2, 5.3, 5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но, по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче экзамена.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки.

Темы практических занятий (п. 5.4) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме. В рамках практического занятия могут быть проведены: устный опрос, ситуационные задачи и т. п. (п. 9.6).

Современное обучение предполагает, что существенную часть времени при освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Такой метод обучения способствует творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками. Обучающимся необходимо развивать в себе способность работать с массивами информации и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения.

Самостоятельная работа студента включает в себя (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала;
- подготовку к устным опросам (вопросы устного опроса в п. 9.6).


Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче экзамена. Примерные теоретические вопросы и практические задачи, выносимые на экзамен по дисциплине «Автоматизированные системы регистрации отправок пассажиров и багажа» приведен в п. 9.6.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 23 «Аэропортов и авиаперевозок» «24» мая 2021 года, протокол № 20.

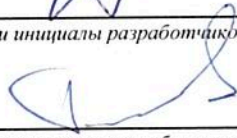
Разработчики:

К.Т.Н.

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Головченко Г.В.

К.Т.Н.

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Тецлав И.А.

Заведующий кафедрой № 23 «Аэропортов и авиаперевозок»

Д.Т.Н., доцент

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Пегин П.А.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

К.Э.Н.

  
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Панкратова А.Р.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» июня 2021 года, протокол № 7.