



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ю.Ю. Михальчевский

17 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное право

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль
**Правовое обеспечение деятельности системы
воздушного транспорта**

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения – **очная**

Санкт-Петербург
2021

1 Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Таможенное право»

- формирование у студентов целостного представления о функционировании таможенного союза в рамках ЕАЭС и о системе правовых норм, предопределяющих особенности таможенного регулирования в данном союзе;

- подготовка специалистов, владеющих знаниями и навыками в области таможенного регулирования для последующего применения полученного комплекса знаний в решении вопросов правового характера в данной области юриспруденции, целостного представления о системе тарифных и нетарифных мер регулирования внешней торговли, их роли и особенностей;

- ознакомление студентов с основами таможенного регулирования в странах – членах ТС ЕАЭС.

В ходе освоения данного курса должны быть сформированы знание и понимание: знать систему основных источников таможенного права; особенности основных механизмов таможенного регулирования в ТС в рамках ЕврАзЭС и основы таможенного регулирования в зарубежных странах; практические аспекты применения Единого таможенного тарифа; правовые возможности для использования льготных (преференциальных) и упрощенных правил таможенных операций. Должно быть сформировано понимание роли таможенного регулирования.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование способности соблюдать законодательство Российской Федерации регулирующих таможенные правоотношения, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

- формирование способности повышать уровень своей профессиональной компетенции, а также совершение юридических действий, связанных с реализацией норм таможенного права, составление в указанной сфере юридических документов

- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия по предупреждению, выявлению и пресечению административных правонарушений в области таможенного дела, устранению причин и условий, способствующих их возникновению в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

- формирование способности консультирования граждан и должностных лиц государственных органов исполнительной власти по вопросам таможенного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, регулирующих таможенные правоотношения, а также юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, регулирующих таможенные правоотношения

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Таможенное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к Вариативной части базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули).

Дисциплина «Таможенное право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: Экономика, теория государства и права, Конституционное право, Уголовное право, Введение в специальность.

Дисциплина «Таможенное право» является обеспечивающей для дисциплин: Криминалистика, Прокурорский надзор, Методика расследования происшествий на транспорте, Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Дисциплина изучается в 8 семестре.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Таможенное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
ПК-1	Способен обеспечивать соблюдение субъектами права законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов
ИД¹_{ПК1}	Решает задачи надлежащего уровня правовой подготовки субъектов права и юридического сопровождения деятельности в различных сферах предпринимательства
ИД²_{ПК1}	Разъясняет основные положения законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов в своей области профессиональной деятельности, в целях обеспечения надлежащего уровня его соблюдения субъектами права
ПК-2	Способен юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, осуществлять юридическую оценку событиям и действиям, давать юридические консультации
ИД¹_{ПК2}	Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющихся объектами профессиональной деятельности
ИД²_{ПК2}	Разъясняет, дает консультации по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности, юридически грамотно оценивая обстоятельства, события и действия, формулируя

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
	выводы и предложения на основе их анализа.

Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знает:

- основные положения действующего законодательства Российской Федерации в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов регулирующих таможенные правоотношения; виды, характеристику и особенности субъектов таможенных правоотношений; формы реализации права и их особенности в сфере таможенных правоотношений

- особенности правового статуса субъектов таможенных правоотношений (таможенных органов, субъектов предпринимательства, физических лиц)

- способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций в сфере таможенных правоотношений

- назначение, виды и особенности действия таможенных процедур;

- основы правового регулирования внешней торговли товарами

- правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств

Умеет:

- применять правовые знания в профессиональной деятельности, способствуя повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов таможенных правоотношений;

- применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством

- определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности

- применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством

- применять нормы таможенного законодательства, материального и процессуального права в профессиональной деятельности на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством

- использовать методы квалификации юридических фактов и их процессуального оформления

Владеет:

-способностью к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в сфере таможенных правоотношений

- навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения

– квалификацией индивидуально-конкретных дел в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

– квалификацией индивидуально-конкретных дел, в том числе, фактов и обстоятельств, в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		8
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	48,5	48,5
лекции	24	24
практические занятия	24	24
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа студента	51	51
Курсовой проект (работа) (количество)	-	-
Промежуточная аттестация	8,5	8,5
Контактная работа	0,5	0,5
Вид и количество промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем – разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-1	ПК-2					
Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза	13		+				<i>Л, ПЗ, СРС, ИТ, ВК</i>	ВК, У
Тема 2. Таможенное право как отрасль права	13		+	+			<i>Л, ПЗ, СРС</i>	У
Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза	12			+			<i>Л, ПЗ, СРС, ИТ, РК С,</i>	У
Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.	14		+	+			<i>Л, ПЗ, СРС МРК</i>	У
Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.	14			+			<i>Л, ПЗ, ИТ, СРС</i>	У
Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза	12		+	+			<i>Л, ПЗ, СРС, РКС,</i>	10мТ
Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.	12			+			<i>Л, ПЗ, ИТ, СРС</i>	10мТ

Темы дисциплины	Количество часов	компетенции					Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-1	ПК-2					
Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов	9		+				Л, ПЗ, СРС	У
Промежуточная аттестация	8,5							
Контактная работа	0,5							
Итого по дисциплине	108							

Сокращения:

Л– лекция, П – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, РКС – разбор конкретной ситуации, Д – доклад, Т – десятиминутный тест.

5.2 Тематический план

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза	4	2			10		16
Тема 2. Таможенное право как отрасль права	4	2			9		15
Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза	4	4			6		14
Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.	4	4			5		13
Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.	2	4			5		11
Тема 6. Правовая	2	4			6		12

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза							
Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.	2	2			5		9
Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов	2	2			5		9
Промежуточная аттестация							8,5
Контактная работа							0,5
Итого по дисциплине	24	24			51		108

Л – лекция, ПЗ–практические занятия, С –семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа, КР –курсовая работа.

5.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза

Сущность таможенного дела, его предмет и методы. Предпосылки зарождения таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности. Экономическая сущность таможенного регулирования. Таможенная политика России и ее цели. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле.

Тема 2. Таможенное право как отрасль права

Понятие таможенного права и его место в правовой системе российского права. Предмет таможенного права. Понятия «таможенная граница», «таможенная территория», их значение в таможенном деле.

Методы регулирования внешней торговли - тарифный и нетарифный методы (назначение и правила применения).

Методы таможенного права. Соотношение диспозитивного и императивного методов правового регулирования в сфере таможенного права.

Понятие нормы права в таможенном деле. Нормативность правовых актов: понятие, признаки. Таможенные нормы права и их основная специфика.

Понятие и классификация источников таможенного права. Их правовая иерархия, соотношение и конкуренция. Конституция как основа таможенного

права. Международные акты: их виды, действие и порядок ратификации. Нормативно-правовые акты Таможенного союза. Законодательство Российской Федерации в сфере таможенного дела: структура, порядок формирования и действия. Правовые акты Президента и Правительства: их соотношение и порядок принятия. Ведомственные нормативные акты в сфере таможенного дела: виды, порядок издания и вступления в силу.

Требования к актам таможенного законодательства, иным нормативным актам Российской Федерации в области таможенного дела.

Тема 3. Правовой статус таможенных органов

Таможенные органы и их основные задачи. Система таможенных органов. Правовой статус таможенных органов. Государственный таможенный комитет РФ. Таможни РФ. Взаимодействие таможенных органов государств-членов ЕАЭС между собой и иными органами и организациями государств-членов ЕАЭС.

Тема 4. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.

Деятельность в сфере таможенного дела. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец свободного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Уполномоченный экономический оператор.

Тема 5. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу

Определение товаров в таможенном законодательстве. Общие положения о перемещении товаров через таможенную границу. Запреты и ограничения при перемещении товаров через таможенную границу. Прибытие и убытие товаров на (с) таможенную территорию ЕАЭС.

Временное хранение товаров. Места временного хранения товаров. Операции с товарами, находящимися на временном хранении. Особенности перемещения товаров для личного пользования.

Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза

Понятие, особенности и виды юридической ответственности за таможенные правонарушения. Законодательство об административных правонарушениях. Субъекты административной ответственности и особенности назначения наказания за совершение нарушений таможенных правил. Административные наказания, применяемые за нарушения

таможенных правил, и особенности их назначения. 4. Сроки давности привлечения к административной ответственности. Правонарушения, по которым таможенные органы вправе осуществлять административное производство. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Виды нарушений таможенных правил и вопросы их квалификации. Неумышленные ошибочные действия при рассмотрении фактов нарушения таможенного законодательства. Уголовная ответственность за нарушение таможенного законодательства в Таможенном союзе.

Незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу. Недекларирование либо недостоверное декларирование. Несоблюдение сроков подачи таможенной декларации. Нарушение сроков уплаты таможенных платежей. Недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или документов на них. Проведение грузовых и (или) иных операций без разрешения таможенного органа. Несоблюдение таможенного режима. Незаконное пользование или распоряжение условно выпущенными или арестованными товарам.

Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.

Таможенные платежи: понятие, виды. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты. Таможенные сборы. Лица ответственные за уплату таможенных сборов. НДС. Акцизы. Порядок исчисления и сроки уплаты. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов. Ответственность за неуплату или несвоевременную уплату. Общие положения о таможенных процедурах. Виды таможенных процедур. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура таможенного транзита. Таможенная процедура таможенного склада. Таможенная процедура переработки на (вне) таможенной территории. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления. Таможенная процедура временного ввоза (допуска). Таможенная процедура временного вывоза. Таможенная процедура реимпорта (резэкспорта). Таможенная процедура беспошлинной торговли. Специальная таможенная процедура. Понятие и принципы таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Общие положения о проведении таможенного контроля. Формы таможенного контроля и порядок их проведения. Таможенный осмотр. Таможенный досмотр. Личный таможенный досмотр. Таможенная проверка: понятие, виды и порядок проведения. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами. Таможенный контроль - совокупность совершаемых таможенными органами действий, направленных на проверку и (или) обеспечение соблюдения международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и законодательства государств-членов о таможенном регулировании.

Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

Правоохранительная деятельность таможенных органов: сущность, особенности. Таможенные органы как органы дознания. Оперативно-розыскная деятельность Таможенных органов. Административные таможенные правонарушения. Преступления в сфере таможенного дела. Контрабанда.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Понятие таможенного дела и таможенного права. Объект и предмет таможенных правоотношений.	2
	Практическое занятие 1. Понятие таможенного дела и таможенного права. Объект и предмет таможенных правоотношений.	
2	Практическое занятие 2. Таможенные органы и их основные задачи.	2
	Практическое занятие 2. Таможенные органы и их основные задачи.	
3	Практическое занятие 3. Юридические лица, осуществляющие деятельность в области таможенного дела.	2
	Практическое занятие 3. Юридические лица, осуществляющие деятельность в области таможенного дела.	
4	Практическое занятие 4. Физические лица - субъекты таможенных правоотношений.	4
5	Практическое занятие 5. Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу.	4
6	Практическое занятие 6. Таможенное декларирование товаров.	4
7	Практическое занятие 7. Таможенные процедуры.	2
8	Практическое занятие 8. Ответственность в таможенно-правовой сфере.	4
Итого по дисциплине (модулю)		24

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
Тема 1	Информирование и консультирование в сфере таможенного дела (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3]. 2. Подготовка к устному опросу.	8
Тема 2	Таможенная статистика (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3, 6, 7]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	5
Тема 3	Таможенные сборы (конспект лекций и рекомендуемая литература [2, 5, 8, 11]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	6
Тема 4	Взыскание таможенных платежей (конспект лекций и рекомендуемая литература [5, 11]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	8
Тема 5	Таможенное декларирование (конспект лекций и рекомендуемая литература [2, 4, 6]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	5
Тема 6	Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3, 7]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	6
Тема 7	Понятие таможенного тарифа. Нормативная база таможенно-тарифного регулирования.	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	(конспект лекций и рекомендуемая литература [3, 9, 11]. 2. Подготовка к устному опросу.	
Тема 8	Изучение теоретического материала «Таможенное декларирование товаров для личного пользования, пассажирская таможенная декларация.» (конспект лекций и рекомендуемая литература [3, 9, 11]. 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. 3. Подготовка к устному опросу.	5
Итого по дисциплине (модулю)		51

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449589> (дата обращения: 13.03.2021).

2. Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12254-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457229> (дата обращения: 13.03.2021).

3. Сидоров, В. Н. **Таможенное право**. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Сидоров. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1350-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4E029C8C-432D-463C-9C2B-919FE772F966.

2. Буваева, Н. Э. **Международное таможенное право** : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Э. Буваева, А. В. Зубач ; под общ. ред. А. В. Зубача. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03480-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BD796C4B-0BCC-494F-A96C-35DFDBC0329D.

б) дополнительная литература:

3. Крюкова, Н. И. **Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела** : учебник и практикум для вузов / Н. И. Крюкова, Е. Н. Арестова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00786-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/81F26EA6-3355-4119-AF87-648E20C6902E.

4. Лузина, Т. В. **Организация делопроизводства в таможенных органах** / Т. В. Лузина, С. С. Решетникова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-02407-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2F749A4-676C-4E1F-B371-1A2D579017F5.

в) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

5. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Официальный Текст] [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/, свободный (дата обращения 13.03.2021)

6. **Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ**. [Официальный Текст] [Электронный ресурс].— Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/, свободный (дата обращения 13.03.2021)

7. **Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ**. [Официальный Текст][Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/, свободный (дата обращения 20.03.21)

8. **Официальная Россия** – сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.03.21)

9. **Органы государственной власти субъектов РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>, свободный (дата обращения 20.03.21)

10. **Президент РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.kremlin.ru, свободный (дата обращения 20.03.21)

11. **Правительство РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный (дата обращения 20.03.21)

12. **Конституционный Суд РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>, свободный (дата обращения 20.03.20)

13. **Государственная Дума РФ** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.03.20)

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

14. **Консультант Плюс** - справочная правовая система [Электронный ре-сурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>- свободный (дата обращения 20.03.20).

15. **Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://allpravo.ru/> свободный (дата обращения 20.03.20).

16. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия** [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> свободный (дата обращения 20.03.20).

17. **Справочная правовая система «Энциклопедия российского права»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.arbt.ru/> – свободный (дата обращения 20.03.20).

18. **Официальный интернет портал правовой информации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> свободный (дата обращения 20.03.20).

19. **Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/> свободный (дата обращения 20.03.20).

20. **Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.fparf.ru> свободный (дата обращения 20.03.20).

21. **Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.jk.ru/> – свободный 20.03.20.

22. **Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/> свободный (дата обращения 20.03.20).

23. **«Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.lawportal.ru/> свободный (дата обращения 20.03.20).

24. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации** [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.supcourt.ru> свободный (дата обращения 20.03.20).

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения образовательного процесса материально-техническими ресурсами используется аудитории кафедры, оборудованные МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютеры, проектор, экран, доска.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
«Таможенное право»	Аудитория 475	Комплект учебной мебели: парты и стулья (местимость: 30 посадочных мест) МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютер, проектор ,экран, доска	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 Acrobat Professional 9 Windows International Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS Konsi- SWOT ANALYSIS Konsi - FOREXSAL

8 Образовательные и информационные технологии

8. Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Таможенное право» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Таможенное право» планируется проведение как информационных, так и проблемных лекций. Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный

потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия – это метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера. На практических занятиях по дисциплине обучающиеся приобретают навыки групповой работы, учатся приемам решения профессиональных задач, а также овладевают умениями и навыками оценки решений в области таможенного права.

Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательные-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Самостоятельная работа подразумевает выполнение студентом поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к устному опросу, а также подготовку докладов.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики по вопросам применения Таможенного права и законодательства, со справочниками, статистическими источниками,

периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать в качестве информационных технологий среду MS Office: Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010. В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине использовать:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий) ;
2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;
3. доступ в электронную информационно-образовательной среде Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств по дисциплине «Таможенное право» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачета с оценкой в 8 семестре.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает вопросы для устных опросов, темы сообщений, докладов, учебные задания, ситуационные задачи для решения на практических занятиях и при самостоятельной работе.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится в ходе входного контроля.

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение 10-15 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится для входного контроля по вопросам, перечисленным в п. 9.4.

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: тестирования, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и

представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание РКС включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Оценке подлежит правильность решения с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

При устном разборе решения задач обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Письменная аудиторная работа выполняется обучающимися на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных.

Учебные задания, ситуационные задачи носят практико-ориентированный характер, используются в рамках практической подготовки с целью оценки формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Таможенное право» проводится в 8 семестре в форме зачет с оценкой. Этот вид промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций за весь период изучения дисциплины.

Зачет с оценкой предполагает устный ответ на 2 теоретических вопроса, а также задание или решение ситуационной задачи.

Зачет предполагает устный ответ на 2 теоретических вопроса.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность обучающихся на лекциях и практических занятиях, участие их в конференциях и подготовку ими публикаций. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Таможенное право» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2. Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства включают: решение ситуационных задач, письменную аудиторную работу, задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов), устный опрос пройденного материала.

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

Выполнение учебных заданий (ситуационных задач, заданий, РКС, ПКР) оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	

2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	отлично
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов; Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы	удовлетворительно
6	Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы	неудовлетворительно

Тестирование

Критерии оценки по тестам:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;

высокое качество изложения материала докладчиком;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;

удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;

неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане рефератов и курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

История государства и права России

1. Предмет, задачи и метод истории государства и права России
2. Периодизация отечественной истории государства и права
3. Развитие советского права в середине 60-х – середине 80-х годов.

Политическая система в годы перестройки.

4. Правовая система в годы перестройки.
5. Государство и право в современной России.

История государства и права зарубежных стран

1. Римское уголовное право. Суд и процесс.
2. Брак и семья по римскому праву.
3. Наследование по римскому праву.
4. Образование ФРГ. Основной закон 1949 г. Объединение

Германии.

5. Конституция Японии 1946 г. Демократизация после военной Японии.

6. Изменения в источниках и системе права в новейшее время.

Теория государства и права

1. Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь

2. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

3. Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права.

4. Общая характеристика правотворческой, правореализационной и интерпретационной техники.

5. Понятие и виды терминов, используемых в речи и текстах, имеющих юридическую окраску.

6. Юридическая ответственность

Конституционное право

1. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации

2. Институт гражданства.

3. Основания въезда иностранных граждан в РФ. Режимы пребывания иностранных граждан в РФ.

4. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.

5. Особенности правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Гражданское право

1. Понятие гражданского права: предмет, метод, система, принципы.

2. Источники гражданского права: понятие, система, действие гражданского законодательства.

3. Понятие, особенности и элементы гражданских правоотношений.

4. Виды гражданских правоотношений.

5. Осуществление и защита гражданских прав.

6. Понятие и содержание правоспособности граждан. Возникновение и прекращение правоспособности.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
I этап		
ПК – 1	ИД _{ПК1} ¹	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения действующего законодательства Российской Федерации в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов; виды, характеристику и особенности субъектов таможенных правоотношений; формы реализации права и их особенности в сфере таможенных правоотношений – особенности правового статуса субъектов таможенных правоотношений (таможенных органов, субъектов предпринимательства, физических лиц) - способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций в сфере таможенных правоотношений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые знания в профессиональной деятельности, способствуя повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов таможенных правоотношений; – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством - определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности
ПК-2	ИД _{ПК2} ¹	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых институтов, правовых статусов субъектов; законодательство, судебную практику и практику правоприменения в сфере профессиональной деятельности; – назначение, виды и особенности действия таможенных процедур; – основы правового регулирования внешней торговли товарами - правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы таможенного законодательства на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
		законодательством
II этап		
ПК – 1	ИД ² _{ПК1}	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые знания в профессиональной деятельности, способствуя повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов права; – применять нормы таможенного законодательства, материального и процессуального права в профессиональной деятельности на практике в точном соответствии с положениями Конституции РФ, международных договоров и соглашений и национальным таможенным законодательством <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к соблюдению и реализации законодательства Российской Федерации в в сфере таможенных правоотношений - Навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения в сфере таможенных правоотношений – квалификацией индивидуально-конкретных дел в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения
ПК-2	ИД ² _{ПК2}	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы квалификации юридических фактов и их процессуального оформления <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере таможенных правоотношений – квалификацией индивидуально-конкретных дел, в том числе, фактов и обстоятельств, в таможенной сфере, связанных с перемещением товаров через таможенную границу, и их решения

Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются по четырехбалльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка
<p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.</p>	<i>Отлично</i>
<p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.</p>	<i>Хорошо</i>
<p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p> <p>Требуемые компетенции формируются.</p>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в</p>	<i>Неудовлетво-</i>

<p>знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий.</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p>	<p><i>рительно</i></p>
---	------------------------

Перечень обобщённых критериев оценки знаний, умений, навыков и оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать правовую информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать правовую проблему и находить пути ее решения;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

Критерии оценивания компетенций:

- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной юридической терминологией, этикетной лексикой);

- способность эффективно работать самостоятельно;
- способность эффективно работать в команде;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать эффективную работу команды;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и правовые последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках данной отрасли права.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса

1. Международные договоры - правовая база Таможенного союза;
2. Законодательство Евразийского Экономического Союза и РФ о таможенном деле;
3. Законодательство РФ о налогах и сборах
4. Валютное законодательство РФ
5. Действие актов законодательства РФ и иных правовых актов о таможенном деле в пространстве.
6. Информирование об актах таможенного законодательства Таможенного союза, законодательства РФ о таможенном деле и об иных правовых актах РФ в области таможенного дела;
7. Консультирование по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов;
8. Участие в формировании и реализации государственной политики в области таможенного дела некоммерческих организаций, объединяющих лиц, осуществляющих деятельность, связанную с ввозом товаров в РФ и их вывозом из РФ, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
9. Таможенная статистика внешней торговли РФ;
10. Специальная таможенная статистика;
11. Сбор, обработка и передача сведений в сфере таможенного дела
12. Статистика взаимной торговли с государствами - членами Таможенного союза
13. Применение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности
14. Классификация товаров. Порядок принятия решения по классификации товара в несобранном или разобранном виде

15. Определение и заявление страны происхождения товаров
16. Определение, декларирование, контроль и корректировка таможенной стоимости товаров.
17. Субъекты таможенных правоотношений;
18. Декларант;
19. Физические лица государства - члена Таможенного союза;
20. Иностранцы и лица без гражданства;
21. Физическое лицо, перемещающее товары для личного пользования;
22. Физическое лицо, пользующееся таможенными льготами в соответствии с главой 45 ТК ТС.
23. Правовой статус коллективных субъектов таможенных правоотношений;
24. Непосредственные участники экспортно-импортных операций;
25. Юридические лица и предприниматели, обслуживающие внешнеторговые связи;
26. Дипломатические и консульские представительства иностранных государств, межправительственные, межгосударственные, международные организации.
27. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
28. Решения о включении и об исключении юридических лиц в реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
29. Приостановление и возобновление деятельности юридических лиц в качестве таможенного представителя, владельца склада временного хранения, владельца таможенного склада, владельца магазина беспошлинной торговли.
30. Классификация товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
31. Страна происхождения товаров;
32. Иностранные товары и товары Таможенного союза;
33. Товары для личного пользования;
34. Товары для коммерческих целей.
35. Методы таможенно-тарифного регулирования;
36. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности;
37. Меры нетарифного регулирования внешней торговли;
38. Меры экономического характера;
39. Меры нетарифного регулирования административного характера;
40. Меры нетарифного регулирования технического характера.
41. Общие правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов;
42. Требование об уплате таможенных платежей;
43. Акт таможенного органа об обнаружении факта неуплаты или неполной уплаты таможенных платежей;
44. Взыскание таможенных платежей за счет денежных средств,

находящихся на счетах плательщика в банках (беспорное взыскание);

45. Обращение взыскания на обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов;

46. Приостановление операций по счетам (счету) плательщика таможенных пошлин, налогов (организаций или индивидуальных предпринимателей) в банк;

47. Взыскание таможенных пошлин, налогов за счет товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не уплачены.

48. Понятие и виды таможенной декларации;

49. Декларация на товары и сведения, указываемые в ней;

50. Порядок заполнения пассажирской таможенной декларации;

51. Транзитная таможенная декларация;

52. Особенности декларирования товаров для личного пользования.

53. Понятие и виды переработки товаров;

54. Таможенная процедура переработки на таможенной территории;

55. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления;

56. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.

57. Содержание таможенной процедуры таможенного склада;

58. Условия помещения товаров под таможенную процедуру таможенного склада;

59. Помещение на таможенный склад товаров, помещенных под таможенную процедуру экспорта;

60. Срок хранения товаров на таможенном складе;

61. Требования по расположению, обустройству и оборудованию таможенных складов.

62. Помещение товаров под таможенную процедуру уничтожения;

63. Порядок отказа от товаров в пользу государства;

64. Виды свободных экономических зон;

65. Порядок создания, управления и функционирования свободных экономических зон;

66. Статус товаров, помещенных под таможенную процедуру свободной таможенной зоны;

67. Завершение процедуры свободной таможенной зоны.

68. Правонарушения и ответственность по таможенному праву;

69. Уголовная ответственность за таможенные преступления;

70. Основные группы административных правонарушений, предусмотренных КоАП РФ;

71. Дисциплинарные взыскания сотрудников таможенных органов.

72. Виды таможенных преступлений;

73. Контрабанда (ст.188 УК РФ). Незаконный экспорт технологий, научно-технической информации и услуг, используемых при создании оружия массового поражения и военной техники (ст.189 УК РФ);

74. Невозвращение на территорию РФ предметов художественного, исторического и археологического достояния народов РФ и зарубежных

стран (ст.190 УК РФ);

75.Невозвращение из-за границы средств в иностранной валюте (ст.193 УК РФ);

76. Уклонение от уплаты таможенных платежей (ст.194 УК РФ).

77.Основания для принятия мер по защите прав на объекты интеллектуальной собственности таможенными органами;

78.Подача заявления правообладателем о включении объекта интеллектуальной собственности в таможенный реестр;

79. Ведение таможенного реестра;

80.Приостановление выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, не внесенные в реестр;

81.Помещение товаров, выпуск которых приостановлен, под таможенную процедуру уничтожения.

82.Приборы учета товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи;

83.Особенности декларирования и уплаты таможенных пошлин, налогов при перемещении товаров трубопроводным транспортом;

84.Особенности декларирования и уплаты таможенных пошлин, налогов при ввозе и вывозе товаров по линии электропередачи;

85.Идентификация товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи;

86.Таможенное декларирование транзита товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.

87.Порядок временного ввоза на таможенную территорию таможенного союза транспортных средств международной перевозки и порядок их перемещения;

88.Временный ввоз и вывоз транспортных средств международной перевозки, и его сроки;

89.Временный ввоз и временный вывоз оборудования и запасных частей;

90.Таможенное декларирование транспортных средств международной перевозки, запасных частей и оборудования.

Темы докладов

1. История создания Таможенного Союза в рамках Евразийского Экономического Союза. Основные принципы функционирования Союза.

2. Таможенное регулирование и таможенное дело.

3. Таможенная территория и таможенная граница Таможенного союза.

4. Понятие, предмет, метод и принципы таможенного права.

5. Источники таможенного права.

6. Таможенные правоотношения: состав, содержание, субъекты.

7. Общая характеристика таможенных органов, принципы их деятельности.

8. Функции таможенных органов.

9. Система таможенных органов Российской Федерации.
10. Федеральная таможенная служба РФ, её полномочия в таможенной сфере.
11. Правовой статус РТУ, таможен и таможенных постов
12. Порядок проведения экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
13. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
14. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
15. Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления
16. Административная ответственность.
17. Дисциплинарная ответственность в таможенной сфере.
18. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
19. Особенности перемещения товаров по линиям электропередачи.
20. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом.
21. Перемещение транспортных средств международных перевозок.
22. Контролируемая поставка товаров, ввозимых в Российскую Федерацию и вывозимых из Российской Федерации.

Типовые ситуационные задачи

Тема 1.

Задача № 1

Таможенным органом в ходе таможенного контроля был обнаружен факт неполной уплаты таможенных платежей в отношении товаров, ввезенных на таможенную территорию ЕАЭС ООО «З.». Это послужило основанием для направления обществу требования об уплате таможенных платежей, которое им в установленный срок исполнено не было.

Какие юридические последствия повлечет бездействие ООО «З.»?

Является ли факт неисполнения обществом требования об уплате таможенных платежей основанием для привлечения его к административной ответственности? Дайте развернутый ответ.

Задача № 2.

1 февраля 2004 года в ходе таможенной ревизии таможенным органом был обнаружен факт неуплаты АО «М.» таможенных пошлин, налогов, срок уплаты которых истек еще 10 января 20016 года. На данном основании 15 февраля 2018 года таможеней в адрес акционерного общества было направлено требование об уплате таможенных пошлин, налогов, а также пеней, начисленных в связи с неуплатой указанных пошлин и налогов в установленный срок. Поскольку по истечении срока исполнения требования задолженность общества по уплате таможенных пошлин, налогов погашена не была, таможеней было вынесено решение о бесспорном взыскании таможенных пошлин, налогов и пеней и направлено инкассовое поручение в

банк на списание со счетов плательщика и перечисление на счет таможенного органа необходимых сумм денежных средств.

Какие нарушения усматриваются в действиях таможни?

Какие юридические последствия для плательщика таможенных пошлин, налогов повлекут эти нарушения?

Задача № 3

АО «Р.» имело задолженность по уплате таможенных платежей. В связи с неисполнением обществом требования об их уплате и ввиду отсутствия денежных средств на его счетах в банке таможенный орган обратился в суд с заявлением о взыскании таможенных пошлин, налогов, а также пеней, начисленных обществу, за счет товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не были уплачены.

Правомерны ли действия таможенного органа? Обоснуйте свой ответ.

Тема 2.

Задача № 1

Определите требования, предъявляемые при поступлении на службу в таможенные органы и при замещении вакантной должности в качестве сотрудника государственной гражданской службы в таможенных органах.

Задача № 2.

Городская Дума издала распоряжение об обязательном представлении начальником таможенного поста, находящегося на территории данного города, статистических данных о прохождении через данный пост товаров и услуг.

Является ли Данное распоряжение обязательным Для исполнения руководителем таможенного поста? Обоснуйте ответ.

Задача № 3

Взаимоотношения в системе таможенных органов строятся на принципе централизации и децентрализации.

В чём выражается централизация и проявляется Децентрализация?

Тема 3.

Задача № 1

Назовите основные источники таможенного права. Охарактеризуйте Конституцию РФ как источник таможенного права.

Регулируют ли таможенные отношения нормативные правовые акты субъектов РФ, органов местного самоуправления?

Задача № 2.

В аэропорту Шереметьево при полёте гражданки Ш. в Словакию она была направлена на личный досмотр. Он проводится в кабине сотрудницей авиационной службы безопасности. Кроме досматриваемой пассажирки и сотрудниц авиационной службы при досмотре никто не присутствовал. В ходе процедуры предполетного досмотра у пассажирки не было обнаружено запрещенных к перевозке предметов и её отпустили, не выдав никакого документа. Однако самолёт, на рейс которого приобретала билет гражданка Ш., уже улетел. В кассе ей предложили приобрести билет вне очереди на

завтрашний рейс с оплатой полной стоимости билета, а время в течение суток провести в аэропорту или воспользоваться услугами гостиницы за свой счёт.

Были ли нарушены права пассажира, и какие в Данной ситуации службой безопасности аэропорта и работниками кассы?

Какие права имеет пассажир в случае опоздания на свой самолет из-за предполётного Досмотра (п. 19 Авиационных Правил проведения предполётного Досмотра), и как он может ими воспользоваться?

Задача № 3

Облагается ли таможенной пошлиной ввоз физическим лицом в Россию мебели и некоторой бытовой техники для дома, купленной в Казахстане?

Нужно ли обращаться в таможенные органы?

Тема 4.

Задача № 1

Каковы общие правила ввоза товаров главами Дипломатических и консульских представительств иностранного государства, персонала, а также проживающих с ними членов их семей; представителям иностранных государств, членам парламентских и правительственных делегаций иностранных государств, приезжающих в РФ для участия в межгосударственных переговорах, международных конференциях и совещаниях или с другими официальными поручениями?

Задача № 2.

Гражданин России, постоянно проживающий в Австралии, пользуясь услугами международной почтовой связи, прислал на Новый год своей матери в Россию бандеролью подарок, стоимостью 200 долларов США. На почте мать уведомили о том, что без разрешения таможни посылку она получить не сможет, а на таможне ей заявили, что необходимо будет уплатить таможенную пошлину (ориентировочно 37 долларов, рублями по курсу), иначе посылку она вообще не получит.

Руководствуясь положениями ТК ТС, дайте квалификацию действиям сотрудников почты, а также действиям в этой ситуации сотрудников таможни. Правы ли они?

Задача № 3

В каком порядке декларируется ввоз на территорию России легковых автомобилей, предназначенных для официальных нужд консульского учреждения Итальянской Республики?

Возникает ли необходимость уплаты таможенных платежей при ввозе указанных автомобилей?

Тема 5.

Задача № 1

Укажите в соответствии со ст. 13 ТК ТС и ч. 3 ст. 61 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» *какие условия предусмотрены для включения юридического лица в реестр таможенных представителей.*

Задача № 2.

Вправе ли требовать таможенный представитель при оформлении документов для подготовки к экспорту военной техники от представляемого лица или от таможенных органов предоставления документов и сведений, содержащих информацию, составляющую государственную тайну.

С соблюдением, каких правил, информация им может быть предоставлена?

Задача № 3

Проанализируйте Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. N 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур» и *укажите товары, которые не подлежат помещению под таможенную процедуру беспошлинной торговли.*

Тема 6.

Задача № 1

Имеет ли право владелец магазина беспошлинной торговли, для физических лиц, выезжающих с таможенной территории Таможенного союза помещать для розничной продажи подакцизные товары, не маркированные акцизными марками.

Какие в этом случае в отношении подакцизных товаров могут быть установлены требования?

Задача № 2.

Укажите, что означают в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 2003 г. N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» понятия «валюте РФ», «иностранный валюта», «внутренние ценные бумаги», «внешние ценные бумаги», «валютные ценности».

Каков порядок ввоза физическими лицами наличной иностранной и (или) валюты государств-членов Таможенного союза, ценных бумаг в сумме, превышающей в эквиваленте 10 000 долларов США?

Каков порядок ввоза физическими лицами наличной иностранной и (или) валюты государств-членов Таможенного союза, ценных бумаг в сумме, не превышающей в эквиваленте 10 000 долларов США?

Какой размер наличной иностранной и (или) валюты государств-членов Таможенного союза допускается вывозить физическими лицами без таможенного декларирования?

Задача № 3

К каким мерам относятся мероприятия, направленные на приостановку производства таможенного оформления, задержку товаров в зоне таможенного контроля. Какова цель такой меры?

В каких случаях применяется запрещение ввоза или вывоза товаров, услуг, валютных и иных ценностей и как называется такая мера?

Тема 7.

Задача № 1

Внешнеторговая фирма ЗАО «Протон» приобрела за границей автомобиль для служебного пользования.

В каком качестве (товара или транспортного средства) рассматривается приобретаемый фирмой автомобиль, подлежащий таможенному оформлению и контролю, с точки зрения таможенного законодательства?

Задача № 2.

Гражданин Петров приобрёл за границей автомобиль «Mercedes». При перемещении его границу Таможенного Союза гражданин поместил автомобиль под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления. Гражданин представил все необходимые документы и уплатил таможенные платежи. После перемещения автомобиля он прошёл необходимую процедуру регистрации автомобильного транспорта на территории РФ.

Задача № 3

Может ли гражданин, например, выйдя на пенсию и намереваясь выехать на постоянное место жительства в дальнее зарубежье либо в качестве подарка иностранному другу вывезти или выслать из России ранее собранную лично коллекцию медно- никелевых юбилейных и памятных монет СССР и России периода 1961-2001 годов выпуска?

Кем и каким образом такой вывоз и пересылка регламентируется? Какие требования предъявляются при этом?

Тема 8.

Задача № 1

При расследовании было установлено, что на территорию Российской Федерации резко увеличился импорт труб алюминиевых. После уплаты всех таможенных платежей их стоимость на рынке получалась в два раза ниже, чем стоимость аналогичных изделий отечественного производства. Соответственно российские предприятия оказались на грани банкротства, поскольку торговые сети отказались работать с ними. Вся продукция оставалась на складах предприятий.

Какие меры могут предотвратить экономический крах предприятий?

Задача № 2.

Ввоз на территорию РФ семян овощных культур привело к значительному ущербу для селекционеров. Это связано с тем, что российские семена стоят дороже, чем импортные. После проведения расследования установлено, что в Россию ввозятся семена из западноевропейских стран, в которых государства оказывают финансовую помощь в форме субсидий предприятиям, занимающихся селекцией. Соответственно, цена импортных семян на российском рынке ниже, чем отечественных.

Какие меры могут помочь развитию российской селекции?

Задача № 3

После присоединением Российской Федерации к Всемирной торговой организации как изменились ставки таможенных пошлин на отдельные

категории товаров, а именно на

- для промышленных товаров - 3%;
- для сельскохозяйственных товаров - 4,4%;
- на лекарства с 15,5% до 6,5 - 5% (на медицинское оборудование и лекарственные субстанции - до 2 - 3%);
- для рынка химической продукции

Чем объясняется тот факт, что по 108 товарным подсубпозициям для республики Казахстан и республики Беларусь более высокие ставки ввозных таможенных пошлин на колесные транспортные средства по сравнению со ставками в Российской Федерации.

Примерный вариант задания письменной аудиторной работы

Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза

Задание 1

Дайте понятие единой таможенной территории Евразийского Экономического Союза и таможенной границы.

В чём различие таможенной границы от государственной границы?

Поясните, что такое таможенная политика.

Виды таможенной политики. Какая политика проводилась в РФ в начале 90-х годов XX века? Какая политика проводится в настоящее время в РФ? Каковы цели современной таможенной политики? Каковы основные задачи должна решать таможенная политика с учётом вступления России во Всемирную торговую организацию (ВТО)?

Какие методы регулируют таможенные отношения. Определите, какой метод регулируют следующие таможенные правоотношения

Задание 2.

Согласно ст. 6 ФЗ РФ «О таможенном регулировании в РФ» положения актов законодательства РФ о таможенном деле, а также иных правовых актов РФ в области таможенного дела, улучшающие положение лиц, имеют обратную силу, если прямо предусматривают это....

Тема 2. Таможенное право как отрасль права

Задание 1

Согласно ст. 8 ФЗ РФ «О таможенном регулировании в РФ», никто не может быть привлечен к ответственности за нарушение актов таможенного законодательства Таможенного союза, законодательства РФ о таможенном деле и (или) иных правовых актов РФ в области таможенного дела, если такое нарушение вызвано неясностью правовых норм, содержащихся в таких актах.

Задание 2.

Что является товаром в соответствии с п. 1 ст. ТК, а что транспортным средством?

В каком случае транспортное средство может выступать в качестве товара, а в каком, в качестве транспортного средства. Каковы особенности перемещения транспортных средств?

Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза

Задание 1

Как Вы понимаете, что таможенные правоотношения подразделяются на активные и пассивные отношения. Приведите конкретные примеры активных и пассивных правоотношений.

Задание 2.

Определите требования, предъявляемые при поступлении на службу в таможенные органы и при замещении вакантной должности в качестве сотрудника государственной гражданской службы в таможенных органах.

Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.

Задание 1

Городская Дума издала распоряжение об обязательном представлении начальником таможенного поста, находящегося на территории данного города, статистических данных о прохождении через данный пост товаров и услуг.

Является ли данное распоряжение обязательным для исполнения руководителем таможенного поста? Обоснуйте ответ.

Задание 2.

Взаимоотношения в системе таможенных органов строятся на принципе централизации и децентрализации.

В чём выражается централизация и проявляется децентрализация?

Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.

Задание 1

Укажите в соответствии со ст. 13 ТК ТС и ч. 3 ст. 61 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» какие условия предусмотрены для включения юридического лица в реестр таможенных представителей.

Задание 2.

Вправе ли требовать таможенный представитель при оформлении документов для подготовки к экспорту военной техники от представляемого лица или от таможенных органов предоставления документов и сведений, содержащих информацию, составляющую государственную тайну.

С соблюдением, каких правил, информация им может быть предоставлена?

Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза

Задание 1

Проанализируйте Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. N 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур» и укажите товары, которые не подлежат помещению под таможенную процедуру беспошлинной торговли.

Задание 2.

Имеет ли право владелец магазина беспошлинной торговли, для физических лиц, выезжающих с таможенной территории Таможенного союза помещать для розничной продажи подакцизные товары, не маркированные акцизными марками.

Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.

Задание 1

Каковы общие правила ввоза товаров главами дипломатических и консульских представительства иностранного государства, персонала, а также проживающих с ними членов их семей; представителям иностранных государств, членам парламентских и правительственных делегаций иностранных государств, приезжающих в РФ для участия в межгосударственных переговорах, международных конференциях и совещаниях или с другими официальными поручениями?

Задание 2.

В каком порядке декларируется ввоз на территорию России легковых автомобилей, предназначенных для официальных нужд консульского учреждения Итальянской Республики?

Возникает ли необходимость уплаты таможенных платежей при ввозе указанных автомобилей?

Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов

Задание 1

К каким мерам относятся мероприятия, направленные на приостановку производства таможенного оформления, задержку товаров в зоне таможенного контроля. Какова цель такой меры?

В каких случаях применяется запрещение ввоза или вывоза товаров, услуг, валютных и иных ценностей и как называется такая мера?

Задание 2.

При помещении подакцизных товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории, в каком случае акциз не уплачивается?

В каком объеме подлежит уплате акциз при выпуске продуктов переработки для свободного обращения?

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. История создания Таможенного Союза в рамках Евразийского Экономического Союза. Основные принципы функционирования Союза.
2. Таможенное регулирование и таможенное дело.
3. Таможенная территория и таможенная граница Таможенного союза.
4. Понятие, предмет, метод и принципы таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Таможенные правоотношения: состав, содержание, субъекты.
7. Общая характеристика таможенных органов, принципы их деятельности.
8. Функции таможенных органов.
9. Система таможенных органов Российской Федерации.
10. Федеральная таможенная служба РФ, её полномочия в таможенной сфере.
11. Правовой статус РТУ, таможен и таможенных постов
12. Должностные лица таможенных органов. Обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.
13. Правоохранительная деятельность таможенных органов
14. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств, оружия и использование служебных собак.
15. Финансовая деятельность таможенных органов РФ.
16. Физические лица как субъекты таможенного права.
17. Юридические лица как субъекты таможенного права.
18. Правовой статус таможенного представителя.
19. Правовой статус таможенного перевозчика.
20. Правовой статус владельца склада временного хранения.
21. Правовой статус владельца таможенного склада.
22. Правовой статус владельца магазина беспошлинной торгов-ли.
23. Правовой статус уполномоченного экономического оператора
24. Ввозная и вывозная таможенная пошлина.
25. Налогообложение при перемещении товаров через границу.
26. Таможенные сборы в системе таможенных платежей.
27. Порядок исчисления таможенных платежей.
28. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
29. Особенности уплаты таможенных платежей при перемещении товаров физическими лицами.
30. Таможенные операции: понятие и основные положения.
31. Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
32. Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза.
33. Операции, совершаемые с товарами, находящимися на временном хранении.
34. Таможенное декларирование товаров.
35. Выпуск товаров.
36. Временный ввоз и вывоз товаров для личного пользования.

37. Понятие таможенных процедур и порядок совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
38. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
39. Таможенная процедура экспорта.
40. Таможенная процедура таможенного транзита.
41. Таможенная процедура таможенного склада.
42. Таможенные процедуры переработки товаров.
43. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
44. Таможенная процедура временного вывоза.
45. Таможенная процедура реимпорта.
46. Таможенная процедура реэкспорта.
47. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
48. Таможенная процедура уничтожения.
49. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
50. Таможенная процедура свободная экономическая зона.
51. Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.
52. Формы таможенного контроля.
53. Порядок проведения экспертизы при осуществлении таможенного контроля.
54. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
55. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
56. Особенности применения уголовной ответственности за таможенные преступления
57. Административная ответственность.
58. Дисциплинарная ответственность в таможенной сфере.
59. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
60. Особенности перемещения товаров по линиям электропередачи.
61. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом.
62. Перемещение транспортных средств международных перевозок.
63. Контролируемая поставка товаров, ввозимых в Российскую Федерацию и вывозимых из Российской Федерации.

Типовые задачи для проведения промежуточной аттестации

Задача 1. Предприниматель Носов поместил на хранение на складе временного хранения таможенного органа товар, общим весом 2 тонны на срок 50 дней. Какой размер таможенного сбора он должен уплатить?

Задача 2. Гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий в иностранном государстве за пределами государств - членов Таможенного союза, временно ввез на таможенную территорию Таможенного союза автомобиль для личного пользования, зарегистрированный в иностранном государстве.

Должны ли в данном случае уплачиваться таможенные платежи?

Задача 3. В международном почтовом отправлении из США в Российскую Федерацию в адрес физического лица отправлен товар - ноутбук стоимостью 1200 евро.

Нужно ли будет физическому лицу — получателю товара уплачивать какие-либо таможенные платежи и в какой сумме?

Задача 4. Предприятие, которое произвело станки, решило поместить их на складах временного хранения таможенных органов до вывоза за пределы ТС. На каких основаниях должны строиться взаимоотношения таможенных органов с лицами, помещающими товары на эти склады?

Может ли таможенный орган отказать предприятию от заключения такого договора при наличии возможности осуществить хранение товаров?

Задача 5. Товары, электроды, изготовленные на Новочеркасском электродном заводе, вывозятся в Германию. Заявлены в декларации в количестве 180 штук, однако, в связи с изменением технологического процесса ко времени вывоза были изготовлены только 100 штук.

Могут ли они быть вывезены в соответствии с заявленной процедурой?

Задача 6. Немецкая организация будет принимать участие в выставке, которая организуется в г. Москве. Для этого будет временно ввозиться партия ее продукции (бытовой техники) в соответствии с таможенной процедурой временного ввоза (допуска).

Вправе ли указанная организация выступить декларантом ввозимых товаров?

Задача 7. Российская организация заключила договор на поставку товаров легкой промышленности из Польши стоимостью 20 000 долл. США с филиалом другой российской организации, расположенной в Польше. В свою очередь, филиал второй российской организации, расположенный в Польше, закупает данные товары у польской организации.

Кто должен представлять декларацию в таможенную на помещение товаров легкой промышленности, ввозимых в Россию из Польши: российская организация, заключившая договор с филиалом другой российской организации, расположенной в Польше, либо российская организация, которая имеет филиал в Польше?

Задача 8. Российская организация намерена поместить под таможенную процедуру экспорта произведенный в Российской Федерации товар. В связи с этим обстоятельством товар размещен на транспортном средстве в зоне таможенного контроля на складе временного хранения.

Необходимо ли этот товар помещать на временное хранение до

подачи в отношении товара декларации на товары?

Задача 9. Предприниматель Токарев ввозит на территорию РФ компьютеры с целью последующей их реализации в торговой сети.

В соответствии с какой таможенной процедурой он должен оформлять ввезённые товары?

Задача 10. Российская организация намерена поместить под таможенную процедуру экспорта произведенный в Российской Федерации товар. В связи с этим обстоятельством товар размещен на транспортном средстве в зоне таможенного контроля на складе временного хранения.

Необходимо ли этот товар помещать на временное хранение до подачи в отношении товара декларации на товары?

Задача 11. При помещении подакцизных товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории, в каком случае акциз не уплачивается?

В каком объеме подлежит уплате акциз при выпуске продуктов переработки для свободного обращения?

Задача 12. Представительство немецкой организации в Российской Федерации намерено переоборудовать автомобиль-лабораторию. Может ли представительство немецкой организации поместить данный автомобиль под таможенную процедуру переработки вне таможенной территории?

10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Таможенное право» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических

задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);

- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;

- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;

- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);

- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучающихся на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты могут проверяться преподавателем и стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого

обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

Доклад(сообщение).

Целью подготовки доклада (сообщения) является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Продолжительность сообщения не должна превышать 5 минут, допускается презентация.

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании

темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

При подготовке к дискуссии по теме необходимо уточнить план ее проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме. Дискуссии служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями по указанной тематике. Она начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам дискуссии, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и

обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения. В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания (эссе или реферата) по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций по таможенному праву, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики по таможенным делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет-ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами. (последняя редакция на момент

обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем
- 2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению, под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу

учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В целях освоения учебной программы дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» «17» мая 2021 года, протокол № 8.

Разработчик:

к.ю.н., доцент

Стародубцев Ю.И.


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой № 33 «Транспортного права»

к.ю.н., доцент

Лебедева М. Ю.


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.ю.н., доцент

Лебедева М. Ю.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» июня 2021 года, протокол № 7.