



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА
АВИАЦИИ А.А. НОВИКОВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/Л.Ю. Михальчевский

« 25 » нояб 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Учебная практика
(ознакомительная практика)**

Направление подготовки
25.04.03 Аэронавигация

Направленность программы (профиль)
Управление летной работой

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
заочная

Санкт-Петербург
2022

1 Цели учебной практики

Целями учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в области управления летной работой;
- определение направления исследований для выбора темы выпускной квалификационной работы.

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

1. Анализ и обобщение нормативных и правовых актов в области гражданской авиации Российской Федерации, содержащих требования по управлению летной работой.

2. Анализ и систематизация нормативно правовых актов и нормативных документов, регламентирующих работу должностных лиц из числа командно-летного персонала.

3. Анализ организационной структуры эксплуатанта по направлению подготовки и выполнению полетов, организации подготовки летного персонала, контроля за его квалификацией и эффективностью выполнения полетов.

4 Сбор данных для анализа выбранного объекта исследования, установление и обоснование критериев анализа выбранного объекта.

5 Развитие навыков самостоятельной постановки задач и обоснования предлагаемой методологии проведения анализа.

3 Формы и способы проведения учебной практики

Форма: непрерывная (в учебном графике выделен непрерывный период времени для проведения учебной практики).

Способ: выездная, стационарная (по месту работы обучающегося для заочной формы обучения).

4 Перечень планируемых результатов

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки и компетенции:

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции, индикатора компетенции
ОПК-1	Способен использовать современные концепции организационного поведения и управления человеческими ресурсами для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-1.1	Оценивает современные подходы и технологии в управлении человеческими ресурсами, учитывает факторы, влияющие на эффективность управления человеческими ресурсами
ОПК-7	Способен к подготовке данных для анализа и принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях
ОПК-7.1	Осуществляет сбор, анализ и формализует данные для принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях
ОПК-10	Способен к выявлению и анализу опасностей и угроз, возникающих в процессе развития современного информационного общества
ОПК-10.4	Использует нормативные правовые акты в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности
ПК-1	Способен применять общие законы и принципы развития систем для описания и анализа функционирования аэронавигационной системы, анализировать результаты исследований и оценивать эффективность предлагаемых изменений
ПК-1.2	Использует общие законы развития систем в профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области аэронавигационного обслуживания, знает основные направления развития аэронавигационной системы и пути ее совершенствования, применяет на практике принципы и методы функционирования аэронавигационной системы

ПК-2	Обладает способностью к проектной деятельности в профессиональной сфере на основе системного подхода, способностью строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ в области аэронавигационного обслуживания
ПК-2.1	Анализирует состояние и динамику показателей качества объектов функционирования аэронавигационной системы с использованием необходимых методов и средств исследований

Место учебной практики в структуре ООП ВО

Учебная практика базируется на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

1. Теория транспортных систем
2. Финансы и бухгалтерский учет
3. Информационные технологии в управлении
4. Профессионально ориентированный английский язык
5. Информационная безопасность
6. Правовое обеспечение деятельности воздушного транспорта
7. Управление человеческими ресурсами
8. Инновационный менеджмент
9. Менеджмент качества
11. Управление авиационной безопасностью
12. Управление поиском и спасением.
13. Анализ и проектирование воздушного пространства

Учебная практика является обеспечивающей для дисциплин, научно-исследовательской работы, практик:

- 1 Организация расследования авиационных происшествий и инцидентов
- 2 Профессионально ориентированный английский язык
- 3 Управление безопасностью полетов
- 4 Управление рисками
- 5 Методы и модели управленческих решений на воздушном транспорте
- 6 Управление летной работой
- 7 Аудит эксплуатационной безопасности эксплуатантов
- 8 Научно-исследовательская работа
- 9 Производственная практика
- 10 Преддипломная практика

Учебная практика проводится во 2 семестре.

5. Объем учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели и 216 академических часов.

6. Содержание учебной практики

Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1 Подготовительный раздел (этап)	1.1 Обзор нормативных правовых актов в области гражданской авиации Российской Федерации, содержащих требования к управлению летной работой. 1.2. Анализ и систематизация нормативно правовых актов и нормативных документов регламентирующих работу должностных лиц из числа командно-летного персонала
2 Основной раздел (этап)	2.1 Анализ организационной структуры эксплуатанта по направлению подготовки и выполнению полетов, организации подготовки летного персонала, контроля за его квалификацией и эффективностью выполнения полетов (с учетом практической деятельности обучающихся) и определение направления исследования для подготовки выпускной квалификационной работы . 2.2 Сбор данных для анализа выбранного объекта исследования, установление и обоснование критериев анализа выбранного объекта. 2.3 Структура и методы управления летной работой командно-летного состава, организация подготовки летного персонала и контроля за их квалификацией.
3 Заключительный раздел (этап)	3.1 Обоснование предлагаемой методологии проведения анализа (цели, задачи, принципы, алгоритмы, математические модели).

5 Формы отчетности

Формами отчетности являются:

отчет о прохождении учебной практики;

дневник прохождения учебной практики;

отзыв руководителя практики от предприятия.

Результаты учебной практики обучающийся обобщает в форме письменного отчета. Цель отчета - показать степень полноты выполнения обучающимся программы учебной практики. Отчет должен быть написан на материалах объекта практики и по содержанию соответствовать требованиям программы учебной практики. Отчет о выполнении программы практики составляется обучающимся по мере выполнения каждого раздела (этапа).

В связи с этим обучающийся ежедневно делает записи в дневнике, а также подготавливает копии необходимых документов. По окончании практики обучающийся оформляет отчет и после проверки руководителем практики от предприятия представляет его для проверки руководителю от Университета.

Объем отчета (основной текст) - 20-25 страниц. Объем разделов (этапов) отчета о прохождении учебной практики составляет: 1 раздел (этап) - 8-10 страниц (п. 1.1 и п. 1.2 - по 4-5 страниц); 2 раздел (этап) - 8-10 страниц (п. 2.1 и п. 2.2 - по 4-5 страниц); 3 раздел (этап) - 4-5 страниц.

Рекомендуемая структура отчета о прохождении учебной практики:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, в которой подробно описываются все результаты этапов, полученные в ходе прохождения практики и выполнения задания;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оформление отчета о прохождении учебной практики. Формат текста аналитической записки: MS Word - 95-2003 или совместимые. Формат страницы: А4 (210x297 мм). Поля: 20 мм - сверху, снизу, 15 мм - справа, 30 мм - слева. Шрифт: размер (кегель) - 14 пт.; тип - Times New Roman. Междустрочный интервал: одинарный. В тексте допускаются рисунки, таблицы.

Порядок представления отчета о прохождении учебной практики. Отчет о прохождении учебной практики представляется в электронном виде по адресу электронной почты Высшей школы аэронавигации: avia_school@spbguga.ru.

Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении учебной практики, обучающийся отражает в дневнике практики. Дневник прохождения учебной практики, как правило, содержит: информацию о месте и сроках прохождения практики; календарный график прохождения учебной практики; наименования подразделений предприятия, где проходила практика; содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа; календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ; перечень материалов, собранных обучающимся в период прохождения практики; замечания и рекомендации руководителя практики от Университета. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от предприятия. Дневник сдается в Университет вместе с отчетом о практике.

К отчету также прилагается отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия, в которой осуществлялось прохождение учебной практики, о

работе обучающегося-практиканта. В отзыве отражаются характерные, отличительные деловые и личные качества обучающегося, дающие возможность получить представление о том, как он зарекомендовал себя при прохождении учебной практики. В отзыве могут быть указаны исполнительность и инициативность обучающегося, уровень его самостоятельности в работе, знание соответствующих направлению подготовки и профилю теоретических положений и т. п. В заключительной части отзыва может быть сделан вывод о том, какую оценку заслуживает обучающийся по результатам практики.

6 Фонд оценочных средств

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики проводится в виде зачета с оценкой. Зачет с оценкой позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период прохождения учебной практики.

Оценивание результатов практики производится путем собеседования с обучающимся на основе представленных дневника, отчета о прохождении учебной практики, отзыва руководителя практики от предприятия. В ходе собеседования обучающийся должен устно доложить о запланированных и фактически полученных по результатам учебной практики дополнительных знаниях и умениях, необходимых для профессиональной деятельности по профилю «Управление летной работой».

Описание шкал оценивания

Знания обучающихся оцениваются по четырехбалльной системе при приеме зачета с оценкой с выставлением обучающимся оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично». Обучающийся проявил знание, понимание, глубину усвоения всего объема материала практики. Умеет выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, творчески применяет полученные знания. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении материала, при устных ответах устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдает культуру устной речи.

Оценка «хорошо». Обучающийся проявил знание всего объема материала практики. Умеет выделять главные положения в изученном материале, делать выводы, применять полученные знания на практике. Допускает незначительные (негрубые) ошибки при изложении материала.

Оценка «удовлетворительно». Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы практики, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при несоответствии знаний, умений и навыков обучающегося базовому уровню освоения компетенций.

Оценки «отлично» и «хорошо» соответствуют продвинутому уровню. Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

Руководители практики от организации при составлении отзыва и выставлении оценки руководствуются следующим.

- 1 Качество выполнения отдельных видов деятельности обучающимся.
- 2 Отношение к профессии.
- 3 Применение теоретических знаний в решении конкретных задач.
- 4 Отношение к практике.
- 5 Уровень самостоятельности.
- 6 Уровень анализа и самоанализа в профессиональной деятельности.
- 7 Качество отчетной документации.

Критериями оценки результатов прохождения учебной практики обучающимся могут являться:

полнота выполнения программы учебной практики (оценивается на основе записей в дневнике и данных, отраженных в отчете);

уровень сформированных у обучающегося компетенций (оценивается на основе данных, отраженных в отчете, содержания отзыва, устного выступления обучающегося и его ответов на дополнительные вопросы);

соответствие представленных на защиту документов установленным требованиям (оценивается наличие всех необходимых документов, а также полнота и качество их оформления).

Типовые контрольные вопросы

Вопросы по содержанию разделов (этапов) практики

1 Каковы назначение, цели деятельности, структура организации, в которой проходила практика?

2 Какими основными нормативно-правовыми документами руководствуется организация в своей деятельности?

3 Расскажите о порядке прохождения практики, в каких отделах она проходила?

4 Каковы функции отдела (отделов) организации, в которых проходила практика?

5 Какое материально-техническое и программное обеспечение используется в организации?

6 Каковы должностные обязанности руководителя объекта, функции которого Вы выполняли?

- 7 Какие знания и умения приобретены в результате практики?
- 8 Какие задания выполнены во время практики?
- 9 Какой материал для ВКР был собран во время практики?
- 10 Какие выводы были сделаны по итогам прохождения практики?

Вопросы по содержанию процесса исследования

1 Цель исследования, выполняемого в соответствии с Индивидуальным заданием.

2 Сформулируйте наименование выбранного объекта анализа.

3 Процессы, в летной службе эксплуатанта, являющиеся предметом Вашего анализа.

4 Какие проблемы выбранного объекта или организации анализируемых процессов могут быть выявлены по результатам выполняемого исследования?

5 Какие количественные характеристики анализируемых процессов предполагаете оценивать по результатам наблюдений или обработки исходных данных?

6 Какие особенности воздушных судов оказывают влияние на оцениваемые количественные характеристики анализируемых процессов?

7 Каков состав необходимых исходных данных для анализа выбранного объекта?

8 Какие инструменты и/или информационные ресурсы предполагаете использовать для сбора данных по анализируемым объектам и процессам?

9 Какова методика сбора данных для анализа выбранного объекта?

10 По каким показателям эффективности или критериям предполагаете оценивать выбранный объект анализа?

Вопросы по содержанию процесса исследования

11 Какие нормативные документы содержат рекомендации по допустимым значениям эксплуатационных характеристик анализируемых объектов или процессов?

12 Каковы допустимые значения эксплуатационных характеристик, регламентируемые используемыми нормативными документами применительно к выбранному объекту анализа?

13 Какие существующие модели предполагаете использовать для анализа эффективности выбранного объекта?

14 Какие новые модели предполагаете построить для анализа эффективности выбранного объекта?

15 В чем заключается методика оценки эффективности выбранного объекта с применением выбранных моделей?

16 Какие направления развития выбранного объекта или организации анализируемых процессов можете предположить по результатам проводимого исследования?

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. 11. «Воздушный кодекс Российской Федерации» от 19.03.1997 N 60-ФЗ

(ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://legalacts.ru/kodeks/Vozdushnyi-Kodeks-RF/>, свободный (дата обращения 26.01.2020).

2. Федеральные авиационные правила полетов в воздушном пространстве Российской Федерации: Утверждены приказом Министра обороны Российской Федерации № 136, Минтранса России № 42, Росавиакосмоса № 51 от 31.03.2002 [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс [Офиц. сайт]. - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - свободный (дата обращения 26.01.2020).

3. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», Приказ Министерства транспорта РФ от 31.07.2009 № 128 [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - свободный (дата обращения 26.01.2020).

4. Федеральные авиационные правила «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам)» Приказ Министерства транспорта от 12 сентября 2008 г./№147 [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82272/ - свободный (дата обращения 26.01.2020).

5. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации, Приказ Министерства транспорта РФ от 21 ноября 2005 г. N 139 [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>- свободный (дата обращения 26.01.2020).

6. Руководство по психологическому обеспечению отбора, подготовки и профессиональной деятельности летного и диспетчерского состава гражданской авиации Распоряжение Министерства транспорта РФ от 31 октября 2000 г. № 57-р [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=535619-> свободный (дата обращения 26.01.2020).

7. Приложения к Чикагской конвенции о международной гражданской авиации №№ 1, 2, 6, 8, 13, 17, 18, 19. [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.bpl.ru/asmap/convMGApril.htm> - свободный (дата обращения 26.01.2020).

б) дополнительная литература

8. Государственная программа обеспечения безопасности полетов воздушных судов гражданской авиации. Распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008 № 641-р [Текст], [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/93275/>- свободный (дата обращения: 26.12.2019).

9. ИКАО DOC 9859-AN/474. Руководство по управлению безопасностью полетов (РУБП) третье изд. -2013г [Текст]: ISBN 978-92-9249-334-9

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Правительство России, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://government.ru/docs/> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

2. (ICAO), официальный сайт [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://www.icao.int/about-icao/Pages/default.aspx> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

3. Министерство транспорта Российской Федерации, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://mintrans.ru/> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

4. Федеральное агентство воздушного транспорта, официальный сайт [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://favn.ru/> -- свободный (дата обращения: 26.12.2019).

5. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, официальный сайт . [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://rostransnadzor.ru/> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

6. Северо-западное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта федерального агентства воздушного транспорта, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://szfavn.ru/> -- свободный (дата обращения: 26.12.2019).

7. СПС «КонсультантПлюс», официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

7. Федеральное автономное учреждение «Авиационный регистр Российской Федерации», официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://flysafety.ru/index.php> - свободный (дата обращения: 26.12.2019).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 26.12.2019).

2. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 26.12.2019).

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://Zz.lanbook.com>, свободный (дата обращения: 26.12.2019).

8 Материально-техническая база практики

Учебная практика проводится на базе объекта авиационного предприятия, используются программное обеспечение объекта, методические классы, тренажерные комплексы авиационного предприятия или других предприятий по договору, другая специальная техника, необходимая в процессе прохождения практики.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 25.04.03 Аэронавигация, направленность программы (профиль) «Управление летной работой» (2021 год набора).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры №21 Летной эксплуатации и безопасности полетов в ГА «17» _10_ 2022 года, протокол №3.

Разработчики:

к.т.н.



Лобарь С. Г.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

И. о. заведующего кафедрой № 21:

к.т.н.



Лобарь С. Г.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО:

к.т.н.



Лобарь С.Г.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «__23__» __11__ 2022 года, протокол № 3.